

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0001. Salva diversa previsione regolamentare nel quadro dei principi stabiliti dallo Statuto, nei comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti, la prima seduta del Consiglio neoeletto è convocata dal Sindaco e presieduta dal Consigliere anziano. A norma del disposto di cui all'art. 40 del Tuel quanto affermato è:**

- A) Vero, è convocata dal Sindaco e presieduta dal Consigliere anziano.
- B) Falso, è convocata dal Consigliere anziano e presieduta dal Sindaco.
- C) Falso, è convocata dal Sindaco e presieduta dal Presidente uscente.
- D) Falso, è convocata dal Presidente uscente e presieduta dal Consigliere anziano.

**0002. Indicare quale tra le seguenti affermazioni sui pareri facoltativi e obbligatori (non vincolanti, vincolanti, parzialmente vincolanti, conformi) e sulla loro disciplina è corretta.**

- A) I pareri sono obbligatori non vincolanti quando l'amministrazione è obbligata a richiederli ma può discostarsi motivando il merito.
- B) Alla luce di quanto dispone la l. n. 241/1990 il mancato rilascio del parere facoltativo o la mancata rappresentazione di esigenze istruttorie obbligano l'amministrazione ad interrompere l'iter procedimentale ed a sollecitare il parere.
- C) I pareri, in quanto atti non endoprocedimentali, possono essere impugnati in qualsiasi fase del procedimento amministrativo.
- D) I pareri sono obbligatori conformi quando la loro acquisizione è prevista dalla legge.

**0003. Le cause di incompatibilità ed ineleggibilità dei revisori sono espressamente elencate all'art. 236 del Tuel. Quali dei seguenti soggetti non possono esercitare l'incarico di revisore?**

- A) Consiglieri presso l'ente.
- B) Coloro che hanno ricoperto l'incarico di componenti degli organi dell'ente locale nei cinque anni precedenti la nomina anche se esso è terminato da più di due anni.
- C) Iscritti al registro dei revisori contabili.
- D) Iscritti nell'albo dei dottori commercialisti.

**0004. Il capo III del titolo IV della prima parte del TUEL stabilisce i principi per gli incarichi della dirigenza locale. Indicare quale tra i seguenti è un corretto principio.**

- A) Gli incarichi a contratto per la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione possono essere stipulati, negli enti dotati della dirigenza e dell'area direttiva, in misura complessivamente non superiore al 5% del totale della dotazione organica della dirigenza e dell'area direttiva e comunque per almeno una unità.
- B) È attribuita ai dirigenti l'approvazione delle convenzioni tra comuni e provincia.
- C) Gli incarichi dirigenziali sono conferiti con provvedimento non motivato del Sindaco o del Presidente della provincia.
- D) La nomina del direttore generale (c.d. city manager) necessita di visto della Direzione centrale delle autonomie del Ministero dell'interno.

**0005. A quale organo dell'istituzione l'art. 114 del Tuel attribuisce la responsabilità gestionale della stessa?**

- A) Direttore.
- B) Presidente.
- C) Consiglio di amministrazione.
- D) Segretario.

**0006. Dispone l'art. 30 del Codice del processo amministrativo che nel caso in cui sia stata proposta azione di annullamento la domanda risarcitoria:**

- A) Può essere formulata nel corso del giudizio o, comunque, sino a centoventi giorni dal passaggio in giudicato della relativa sentenza.
- B) Può essere formulata solo nel corso del giudizio.
- C) Può essere formulata nel corso del giudizio o, comunque, sino a novanta giorni dal passaggio in giudicato della relativa sentenza.
- D) Può essere formulata nel corso del giudizio o, comunque, sino ad un anno dal passaggio in giudicato della relativa sentenza.

**0007. Negli enti locali la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso compete all'organo consiliare dell'ente. A norma del disposto di cui al comma 3, art. 107 del Tuel quanto affermato è:**

- A) Errato, la competenza è attribuita ai dirigenti.
- B) Errato, la competenza è attribuita in via esclusiva al segretario generale.
- C) Errato, la competenza è attribuita al direttore generale ove nominato ovvero al segretario generale.
- D) Corretto, la competenza è attribuita all'organo consiliare.

**0008. La revoca degli assessori da parte del Sindaco deve essere sempre motivata (art. 46, comma. 4, Tuel)?**

- A) Sì, il sindaco può revocare uno o più assessori, dandone motivata comunicazione al consiglio.
- B) Sì, il sindaco può revocare uno o più assessori, dandone motivata comunicazione al Prefetto.
- C) No, la nomina e la revoca degli assessori non necessita di motivazione.
- D) No, salvo che lo Statuto dell'amministrazione non richieda la motivazione.

**0009. Il piano esecutivo di gestione (art. 169 del Tuel):**

- A) Può contenere dati di natura extracontabile.
- B) Ha natura previsionale ma non finanziaria.
- C) Ha contenuto programmatico ma non contabile.
- D) Non ha carattere autorizzatorio.

**0010. Salva diversa previsione regolamentare nel quadro dei principi stabiliti dallo Statuto, nei comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti, la prima seduta del Consiglio neoeletto è presieduta dal Sindaco. A norma del disposto di cui all'art. 40 del Tuel quanto affermato è:**

- A) Falso, è presieduta dal Consigliere anziano.
- B) Vero, è presieduta dal Sindaco.
- C) Falso, è presieduta dal Presidente uscente.
- D) Falso, è presieduta dal Consigliere più anziano di età.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0011. Il Tuel prevede cause di scioglimento del Consiglio comunale?**

- A) Sì, il Tuel prevede cause di scioglimento del Consiglio tra cui comprende le gravi e persistenti violazioni di legge.
- B) No, il Consiglio si scioglie automaticamente solo alla scadenza naturale del mandato.
- C) Sì, il Tuel prevede solo cause di scioglimento funzionale.
- D) Sì, il Tuel prevede solo cause di scioglimento sanzionatorio.

**0012. Funzione politica; funzione legislativa; funzione amministrativa; funzione giurisdizionale. La funzione amministrativa:**

- A) Si attua tradizionalmente mediante l'adozione de parte della pubblica amministrazione.
- B) Provvede all'individuazione dei fini generali dello Stato.
- C) Provvede alla creazione delle norme che costituiscono l'ordinamento giuridico dello Stato.
- D) Provvede alla tutela e conservazione dell'ordinamento giuridico.

**0013. Con riferimento al disposto di cui all'art. 109 del TUEL sul conferimento di funzioni dirigenziali è corretto affermare che:**

- A) Gli incarichi dirigenziali sono revocati per responsabilità particolarmente grave o reiterata.
- B) Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 sono attribuite di diritto al Segretario dell'ente.
- C) Gli incarichi dirigenziali non possono essere conferiti per un tempo superiore a quattro anni.
- D) Gli incarichi dirigenziali sono conferiti con le modalità fissate con provvedimento del Sindaco o del Presidente della provincia.

**0014. Ai fini del Codice dell'Amministrazione Digitale, così come modificato dal D.Lgs. 30/12/2010, n. 235, l'insieme di dati in forma elettronica allegati oppure connessi a un documento informatico che consentono l'identificazione del firmatario del documento e garantiscono la connessione univoca al firmatario, creati con mezzi sui quali il firmatario può conservare un controllo esclusivo, collegati ai dati ai quali detta firma si riferisce in modo da consentire di rilevare se i dati stessi siano stati successivamente modificati, assume la denominazione di:**

- A) Firma elettronica avanzata.
- B) Firma elettronica qualificata.
- C) Firma digitale.
- D) Firma elettronica.

**0015. A seguito dell'intervento riformulatorio dell'art. 117 Cost. apportato dalla l. Cost. 3/2001, quando una Regione legifera in materia di enti di credito fondiario e agrario a carattere regionale esercita una potestà legislativa che la Costituzione qualifica:**

- A) Concorrente.
- B) Residuale.
- C) Esclusiva.
- D) Piena.

**0016. Il comma 3 dell'art. 53 del Tuel prende in considerazione l'ipotesi delle dimissioni del Sindaco; le dimissioni:**

- A) Diventano efficaci ed irrevocabili trascorso il termine di 20 giorni dalla presentazione.
- B) Sono immediatamente efficaci ed irrevocabili.
- C) Possono essere rifiutate dal Prefetto.
- D) Devono essere presentate alla Giunta.

**0017. L'istanza, la petizione, l'azione popolare, la creazione di libere forme associative sono strumenti di democrazia partecipativa previsti dal Tuel che consentono al cittadino di intervenire nell'attività dei pubblici poteri. Quale di esse è strumento collaborativo nei confronti dell'amministrazione locale, al cui vaglio vengono sottoposti schemi, progetti e proposte di deliberazione?**

- A) Proposta.
- B) Petizione.
- C) Azione popolare.
- D) Libere forme associative.

**0018. Tutte le P.A. emanano norme relative al funzionamento dei loro uffici e alle modalità di svolgimento della loro attività, che danno luogo ad un ordinamento amministrativo interno distinto dall'ordinamento giuridico generale. Con riferimento alle circolari, la moderna dottrina ha individuato diversi tipi: circolare organizzativa, interpretativa, normativa, ecc. Quale in particolare è tesa ad informare su determinati atti o problemi?**

- A) Circolare informativa.
- B) Circolare organizzativa.
- C) Circolare interpretativa.
- D) Circolare normativa.

**0019. La l.n. 241/1990 ha sancito il c.d. principio di contrattualità dell'azione amministrativa, cosa dispone in merito l'art. 11 della citata legge?**

- A) Gli accordi sostitutivi di provvedimenti sono soggetti ai medesimi controlli previsti per quest'ultimi.
- B) Gli accordi sostitutivi di provvedimenti devono essere stipulati sempre per atto scritto pena la nullità totale del provvedimento. Sono nulle eventuali disposizioni di legge in deroga a tale principio.
- C) Le controversie in materia di formazione, conclusione ed esecuzione degli accordi sono riservate in via esclusiva alla giurisdizione del giudice ordinario.
- D) Agli accordi sostitutivi, non trovano applicazione i principi del codice civile in quanto non compatibili, salvo che non sia previsto diversamente.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0020. Garantire lo sviluppo dei sistemi informatici nell'ambito del SPC salvaguardando la sicurezza dei dati, la riservatezza delle informazioni, nel rispetto dell'autonomia del patrimonio informativo delle singole amministrazioni e delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali è una finalità che il Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 77) affida:**

- A) Al SPC.
- B) Al DigitPA.
- C) Al Comitato tecnico nazionale sulla sicurezza informatica e delle telecomunicazioni nelle P.A.
- D) Alla Commissione di coordinamento del SPC.

**0021. Dispone l'art. 87 del Codice dei contratti che quando un'offerta appaia anormalmente bassa, la stazione appaltante richiede all'offerente le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara. Le giustificazioni non sono ammesse:**

- A) In relazione agli oneri di sicurezza nonché al piano di sicurezza e coordinamento.
- B) In relazione alle condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire i lavori, per fornire i prodotti, o per prestare i servizi.
- C) In relazione all'economia del procedimento di costruzione, del processo di fabbricazione, del metodo di prestazione del servizio.
- D) In relazione alle soluzioni tecniche adottate.

**0022. Il difetto di competenza del Giudice amministrativo in primo grado può essere rilevato (art. 15 D.Lgs. n. 104/2010):**

- A) Sia dalla parte che d'ufficio.
- B) Solo dalla parte.
- C) Solo d'ufficio.
- D) Nessuna delle altre risposte è corretta.

**0023. Dispone l'art. 152 del Tuel che i regolamenti di contabilità sono approvati nel rispetto delle norme del suddetto Tuel, da considerarsi come principi generali con valore di limite inderogabile, con eccezione di alcune norme, le quali non si applicano qualora il regolamento di contabilità dell'ente rechi una differente disciplina. Quale dei seguenti articoli è interessato dalla predetta disposizione?**

- A) Articolo 213 afferente alla gestione informatizzata del servizio di tesoreria.
- B) Articolo 234 afferente all'organo di revisione economico-finanziario.
- C) Articolo 158 afferente al rendiconto dei contributi straordinari.
- D) Articolo 261 afferente all'istruttoria e decisione sull'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato.

**0024. L'autorizzazione costituisce un atto di consenso all'esercizio di un'attività o di un potere di cui il soggetto pubblico o privato richiedente è titolare in virtù di una posizione giuridica soggettiva riconosciutagli dall'ordinamento. È un provvedimento analogo all'autorizzazione:**

- A) L'approvazione.
- B) La concessione di costruzione di opere pubbliche.
- C) La delega.
- D) L'ammissione.

**0025. Negli enti locali la gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa compete all'organo consiliare dell'ente. A norma del disposto di cui al comma 3, art. 107 del Tuel quanto affermato è:**

- A) Errato, la competenza è attribuita ai dirigenti.
- B) Errato, la competenza è attribuita in via esclusiva al segretario generale.
- C) Errato, la competenza è attribuita al direttore generale ove nominato ovvero al segretario generale.
- D) Corretto, la competenza è attribuita all'organo consiliare.

**0026. L'art. 8 comma 3 del Tuel prevede nell'ambito del contenuto necessario dello Statuto anche forme di consultazione della popolazione, procedure per l'ammissione di istanze, petizioni e proposte di cittadini nonché referendum anche su richiesta di un adeguato numero di cittadini. Quale tra quelle citate è un atto di impulso procedimentale, con cui il proponente richiede agli organi istituzionali dell'amministrazione di avviare un procedimento amministrativo, ovvero di adottare provvedimenti esecutivi o applicativi di altri provvedimenti rimasti inattuati?**

- A) Istanza.
- B) Petizione.
- C) Proposta.
- D) Referendum locale.

**0027. "L'annullamento d'ufficio è un riesame del provvedimento amministrativo con esito demolitorio". Quanto affermato è:**

- A) Corretto.
- B) Errato, è un riesame del provvedimento amministrativo con esito conservativo.
- C) Errato, è un riesame del provvedimento amministrativo con esito confermativo.
- D) Errato, non è un riesame del provvedimento amministrativo.

**0028. A norma del disposto di cui all'art. 125 del Codice dei contratti, in caso di risoluzione del contratto di appalto l'amministrazione può completare le opere o gli impianti in economia?**

- A) Sì, quando vi è necessità e urgenza di completare i lavori.
- B) No, lo vieta espressamente il suddetto articolo.
- C) No, può procedere mediante amministrazione diretta.
- D) Oggi i lavori in economia sono ammessi esclusivamente per gli interventi non programmabili in materia di sicurezza.

**0029. Con riferimento agli elementi costitutivi del provvedimento amministrativo secondo la "teoria negoziale" (agente, destinatario, volontà, oggetto e forma), il destinatario:**

- A) Può essere sia un soggetto pubblico che un soggetto privato.
- B) Deve possedere necessariamente il requisito della determinatezza in quanto non è sufficiente la determinabilità.
- C) È l'interesse pubblico perseguito dall'amministrazione.
- D) Deve necessariamente essere un soggetto pubblico.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0030. "L'elezione dei consigli comunali e provinciali e la loro durata in carica sono regolati dal Tuel". A norma di quanto dispone il Tuel, quanto affermato:**

- A) È corretto.
- B) È parzialmente errato. L'elezione dei consigli è stabilita con legge regionale.
- C) È parzialmente errato. La posizione giuridica dei consiglieri è stabilita dallo Statuto dell'ente.
- D) È errato.

**0031. Indicare quale affermazione è conforme a quanto dispone il Tuel in merito all'azienda speciale (ente strumentale dell'ente locale) e all'istituzioni (organismo strumentale dell'ente locale).**

- A) Nei confronti delle aziende speciali e delle istituzioni trovano applicazione le disposizioni che stabiliscono, a carico degli enti locali obblighi e limiti alla partecipazione societaria degli enti locali.
- B) Per l'azienda speciale sono previsti: Presidente, Direttore Collegio dei revisori.
- C) La responsabilità gestionale dell'azienda speciale è attribuita al Consiglio di amministrazione.
- D) Le aziende speciali e le istituzioni sono assoggettate al patto di stabilità interno a decorrere dall'anno 2012.

**0032. Il responsabile del procedimento ha una serie di compiti propri ed altri attribuiti in via eventuale qualora ne abbia la competenza. Ai sensi dell'art. 6 della l. n. 241/1990:**

- A) È compito proprio la cura delle comunicazioni, delle pubblicazioni e delle notificazioni previste dalle leggi e dai regolamenti.
- B) È compito proprio l'indizione delle conferenze di servizi.
- C) È compito proprio l'adozione del provvedimento finale.
- D) È compito eventuale la valutazione, ai fini istruttori, delle condizioni di ammissibilità.

**0033. L'art. 2 della l. n. 241/1990 dedicato alla conclusione del procedimento è stato da ultimo novellato dall'art. 1 del d.l. n. 5/2012. Cosa ha disposto in particolare il citato d.l.?**

- A) Decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento o quello superiore di cui al comma 7, il privato può rivolgersi al responsabile di cui al comma 9-bis perché, entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto, concluda il procedimento attraverso le strutture competenti o con la nomina di un commissario.
- B) Gli enti pubblici nazionali stabiliscono, secondo i propri ordinamenti, i termini non superiori a novanta giorni entro i quali devono concludersi i procedimenti di propria competenza.
- C) I termini di conclusione non possono comunque superare i centottanta giorni, con la sola esclusione dei procedimenti di acquisto della cittadinanza italiana e di quelli riguardanti l'immigrazione.
- D) Fatto salvo quanto previsto da specifiche disposizioni normative, le autorità di garanzia e di vigilanza disciplinano, in conformità ai propri ordinamenti, i termini di conclusione dei procedimenti di rispettiva competenza.

**0034. La carta d'identità elettronica e l'analogo documento, rilasciato a seguito della denuncia di nascita e prima del compimento dell'età prevista dalla legge per il rilascio della carta d'identità elettronica, possono contenere (art. 66 D.Lgs. n. 82/2005):**

- A) Tutti gli altri dati utili al fine di razionalizzare e semplificare l'azione amministrativa e i servizi resi al cittadino, anche per mezzo dei portali, nel rispetto della normativa in materia di riservatezza.
- B) Solo i dati identificativi della persona.
- C) Solo i dati identificativi della persona e il codice fiscale.
- D) Qualsiasi dato richiesto dall'intestatario.

**0035. Cosa dispone il comma 2, art. 7, l.n. 241/1990 sull'avviso di avvio del procedimento amministrativo?**

- A) Contempera l'esigenza di garanzia del contraddittorio con la salvaguardia dell'efficienza dell'azione amministrativa nel caso di provvedimenti cautelari.
- B) Prevede la comunicazione di avvio del procedimento anche in caso di provvedimenti cautelari.
- C) Prevede la comunicazione di avvio del procedimento ai soli soggetti nei confronti dei quali il provvedimento finale è destinato a produrre effetti diretti.
- D) Fa salva la possibilità per l'Amministrazione di adottare atti normativi e di pianificazione generale prima di adempiere alla comunicazione.

**0036. Gli elementi costitutivi del provvedimento amministrativo possono essere essenziali o accidentali. I primi:**

- A) Sono necessari giuridicamente per dar vita all'atto.
- B) Si considerano sempre inseriti nel provvedimento anche se non vi compaiono espressamente.
- C) Si sostanziano esclusivamente nell'agente e nel destinatario.
- D) Si sostanziano esclusivamente nel soggetto e nella volontà dell'amministrazione.

**0037. A seconda del potere cui appartengono le autorità in conflitto di competenza, possono aversi conflitti di attribuzioni, di giurisdizione, di competenza. Si ha conflitto di competenza:**

- A) Quando è relativo ad autorità appartenenti ad uno stesso potere (es. Conflitto tra due TAR, conflitto tra Prefetto e Ministro dell'Interno).
- B) Quando le autorità fanno parte di due diversi ordini di giurisdizione (es. giurisdizione amministrativa e giurisdizione ordinaria).
- C) Quando il conflitto concerne due poteri diversi (es. un'autorità ha il potere esecutivo e l'altra il potere giurisdizionale).
- D) Quando vi sia solo la possibilità che due (o più) autorità si pronuncino circa l'appartenenza o meno ad esse della potestà di conoscere la questione.

**0038. La gestione delle spese degli enti locali si articola in quattro fasi (art. 182 Tuel). Quali delle seguenti sono proprie della gestione spese?**

- A) Liquidazione e pagamento.
- B) Liquidazione e versamento.
- C) Riscossione e ordinazione.
- D) Pagamento e accertamento.

**0039. L'avocazione:**

- A) È l'atto mediante il quale un organo gerarchicamente superiore decide di esercitare un potere attribuito alla competenza di un organo inferiore per motivi di interesse pubblico ed indipendentemente dall'inadempimento dell'organo istituzionale competente.
- B) È l'atto mediante il quale un organo gerarchicamente superiore decide di esercitare un potere attribuito alla competenza di un organo inferiore per motivi di interesse pubblico dipendente dall'inadempimento dell'organo istituzionale competente.
- C) Comporta che l'organo inferiore non può più esercitare la propria competenza in ordine all'affare avvocato, in quanto non è ammesso l'atto di restituzione della potestà di esercizio della competenza da parte dell'organo avocante.
- D) Non presuppone, di norma, un rapporto di gerarchia.

**0040. "L'elezione dei consigli comunali e provinciali, la loro durata in carica, il numero dei consiglieri e la loro posizione giuridica sono regolati dal Tuel". A norma di quanto dispone il Tuel, quanto affermato:**

- A) È corretto.
- B) È parzialmente errato. La durata dei consigli è stabilita con legge regionale.
- C) È parzialmente errato. La posizione giuridica dei consiglieri è stabilita dallo Statuto dell'ente.
- D) È errato. L'elezione dei consigli comunali e provinciali, la loro durata in carica, il numero dei consiglieri e la loro posizione giuridica sono regolati direttamente con regolamento consiliare.

**0041. Fornire un'infrastruttura condivisa di interscambio che consenta l'interoperabilità tra tutte le reti delle pubbliche amministrazioni esistenti, favorendone lo sviluppo omogeneo su tutto il territorio nella salvaguardia degli investimenti effettuati è una finalità che il Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 77) affida:**

- A) Al SPC.
- B) Al DigitPA.
- C) Al Comitato tecnico nazionale sulla sicurezza informatica e delle telecomunicazioni nelle P.A.
- D) Alla Commissione di coordinamento del SPC.

**0042. Circa l'ampiezza dei presupposti del potere di revoca è corretto affermare che:**

- A) La revoca può intervenire per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario e determina l'inefficacia del provvedimento revocato a produrre ulteriori effetti.
- B) La revoca può intervenire per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario e se comporta pregiudizi in danno dei soggetti direttamente interessati, l'Amministrazione ha facoltà di provvedere o meno al loro indennizzo.
- C) La revoca può intervenire per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario e deve essere disposta solo dall'organo che ha emanato il provvedimento.
- D) La revoca può intervenire per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario e ogni controversia, relativa ad un eventuale indennizzo, è attribuita alla giurisdizione esclusiva del giudice ordinario.

**0043. Con riferimento alla decisione del ricorso, quando il giudice accerta la carenza dell'interesse (art. 35 c.p.a.) dichiara il ricorso:**

- A) Inammissibile.
- B) Irricevibile.
- C) Improcedibile.
- D) Ineseguibile.

**0044. Il conto economico di cui all'art. 229 del Tuel evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione secondo criteri di competenza economica. Costituiscono componenti negativi:**

- A) La prestazione di servizi.
- B) I proventi finanziari.
- C) I trasferimenti correnti.
- D) Le insussistenze del passivo.

**0045. Negli enti locali le attestazioni, le diffide ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza sono di competenza dei dirigenti. A norma del disposto di cui al comma 3, art. 107 del Tuel quanto affermato:**

- A) È corretto, sono di competenza dei dirigenti.
- B) È errato, sono di competenza del direttore esecutivo.
- C) È errato, sono di competenza del rappresentante legale dell'ente.
- D) È errato, sono di competenza dell'organo consiliare dell'ente.

**0046. Con riferimento agli elementi costitutivi del provvedimento amministrativo, la forma:**

- A) Può essere anche orale come ad esempio gli ordini di polizia.
- B) È elemento accidentale che sottopone l'efficacia dell'atto o alcuni effetti al verificarsi di un evento futuro e certo.
- C) Attiene all'aspetto funzionale e allo scopo che il provvedimento persegue.
- D) È una dichiarazione con la quale l'amministrazione avoca a sé la possibilità di esercitare successivamente il medesimo potere a seguito di una nuova valutazione degli interessati.

**0047. Ai fini dell'applicazione del Tuel, per Enti locali non si intendono le Unioni di Comuni. Quanto affermato è:**

- A) Falso, si intendono anche le Unioni di Comuni.
- B) Vero, si intendono solo Comuni e Province.
- C) Vero, si intendono solo Comuni, Province e Città metropolitane.
- D) Falso, si intendono: Comuni, Province, Città metropolitane e Unioni di Comuni.

**50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI**

**0048. Tutte le P.A. emanano norme relative al funzionamento dei loro uffici e alle modalità di svolgimento della loro attività, che danno luogo ad un ordinamento amministrativo interno distinto dall'ordinamento giuridico generale. Con riferimento alle circolari, la moderna dottrina ha individuato diversi tipi: circolare regolamento, organizzativa, interpretativa, normativa, ecc. Quale in particolare anche se denominata circolare, è idonea a produrre effetti esterni, che va trattata, anche sotto il profilo dell'imputazione, come regolamento vero e proprio, ove rispetti i requisiti procedurali e sostanziali normativamente prescritti?**

- A) Circolare regolamento.
- B) Circolare interpretativa.
- C) Circolare organizzativa.
- D) Circolare informativa.

**0049. In caso di rimozione del Sindaco la Giunta decade e si procede allo scioglimento del Consiglio. A norma del disposto di cui all'art. 53 del Tuel quanto affermato è:**

- A) Vero, in tal caso il Consiglio e la Giunta rimangono in carica sino alla elezione del nuovo Consiglio e del nuovo Sindaco.
- B) Falso, la Giunta e il Consiglio non decadono, viene semplicemente eletto un nuovo Sindaco.
- C) Vero, in tal caso il Consiglio e la Giunta rimangono in carica per ulteriori sessanta giorni.
- D) Falso, l'unica causa che provoca la decadenza della Giunta e lo scioglimento del Consiglio è il decesso del Sindaco.

**0050. I controlli sugli atti amministrativi possono essere di legittimità e di merito, preventivi o successivi, interni ed esterni. Quelli che intervengono su un atto che ha già prodotto i suoi effetti:**

- A) Sono i controlli successivi.
- B) Sono i controlli preventivi.
- C) Sono i controlli di merito.
- D) Sono i controlli interni.

**0051. La l.n. 241/1990 ha sancito il c.d. principio di contrattualità dell'azione amministrativa, cosa dispone in merito l'art. 11 della citata legge?**

- A) Gli accordi sostitutivi di provvedimenti devono essere stipulati, a pena di nullità, per atto scritto, salvo che la legge disponga altrimenti.
- B) Qualora l'Amministrazione receda dall'accordo per sopravvenuti motivi di interesse pubblico non è obbligata a provvedere alla liquidazione di un indennizzo in relazione agli eventuali pregiudizi verificatisi in danno al privato.
- C) Gli accordi sostitutivi di provvedimenti non sono soggetti a controllo.
- D) Le controversie in materia di formazione, conclusione ed esecuzione degli accordi sono riservate in via esclusiva alla giurisdizione del giudice ordinario.

**0052. In diritto amministrativo per "ordinanze" si intendono tutti quegli atti che creano obblighi o divieti ed in sostanza impongono ordini. In particolare le ordinanze c.d. di necessità:**

- A) Devono essere adeguatamente motivate e vanno pubblicizzate con mezzi idonei.
- B) In quanto "provvedimenti di urgenza" possono derogare a precetti costituzionali o a principi generali dell'ordinamento e disciplinare materie coperte da riserva assoluta di legge.
- C) Non trovano fondamento nella legge, in quanto non è una legge a prevederle e ad attribuire a un organo amministrativo il potere di emanarle, ma è la situazione di urgenza che le pone in essere.
- D) Quanto ad efficacia nel tempo, hanno un'efficacia determinata in totale autonomia dall'autorità amministrativa investita del potere di emanarle, a prescindere dal perdurare della necessità che ne ha legittimato l'emanazione.

**0053. Gli incarichi a contratto per la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione di cui all'art. 110 del TUEL a norma dello stesso articolo:**

- A) Possono essere stipulati, negli enti privi della dirigenza e dell'area direttiva, in assenza di professionalità analoghe presenti all'interno dell'ente, in misura complessivamente non superiore al 5% della dotazione organica dell'ente arrotondando il prodotto all'unità superiore, o ad una unità negli enti con una dotazione organica inferiore alle 20 unità.
- B) Possono avvenire solo mediante contratto a tempo indeterminato di diritto pubblico.
- C) Sono stati aboliti a far data dell'entrata in vigore della legge finanziaria del 2010.
- D) Possono avere durata superiore al mandato elettivo del sindaco o del presidente della provincia in carica.

**0054. Alle aziende speciali ed alle istituzioni di cui all'art. 114 del Tuel trovano applicazione le disposizioni che stabiliscono, a carico degli enti locali contenimento degli oneri contrattuali e delle altre voci di natura retributiva o indennitaria e per consulenze anche degli amministratori?**

- A) Sì, lo prevede espressamente il comma 5bis del Tuel introdotto dal D.L. n. 1/2012.
- B) Solo nelle aziende speciali.
- C) No, ma si applicano le disposizioni che stabiliscono, a carico degli enti locali obblighi e limiti alla partecipazione societaria degli enti locali.
- D) No, in quanto le aziende speciali e le istituzioni sono organismi strumentali dell'ente locale.

**0055. I requisiti d'efficacia dell'atto amministrativo si distinguono in requisiti di esecutività e requisiti d'obbligatorietà. Tra i secondi rientrano:**

- A) Le comunicazioni.
- B) I controlli.
- C) Il verificarsi della condizione sospensiva e del termine.
- D) L'accettazione dell'interessato, quando da essa la legge fa dipendere gli effetti dell'atto.

**0056. Nomina del segretario (art. 99 Tuel) - Revoca del segretario (art. 100 Tuel). Indicare l'affermazione corretta.**

- A) È scelto tra gli iscritti all'Albo nazionale dei segretari comunali e provinciali.
- B) Dipende funzionalmente dall'organo consiliare.
- C) La nomina ha durata pari a cinque anni.
- D) Può essere revocato con provvedimento non motivato del Sindaco o del Presidente della provincia.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0057. Le occupazioni temporanee comportano l'obbligo di corrispondere un indennizzo parametrato al periodo di utilizzo del bene?**

- A) Sì, come le occupazioni d'urgenza.
- B) No. I provvedimenti ablatori reali non comportano mai l'obbligo di corrispondere un indennizzo.
- C) Sì, a differenza delle occupazioni d'urgenza.
- D) No, a differenza delle occupazioni d'urgenza.

**0058. Indicare quale affermazione sui referendum locali è conforme al disposto di cui all'art. 8 del Tuel.**

- A) I referendum locali possono essere consultivi, abrogativi, propositivi ed ulteriori tipologie.
- B) Per i referendum locali esiste una limitazione di tipo temporale in quanto è consentito lo svolgimento solo in concomitanza con operazioni elettorali provinciali, comunali e circoscrizionali.
- C) In base alla novella operata dalla L. n 265/1999 e recepita dal Tuel i referendum locali sono configurabili solo come referendum di indirizzo.
- D) Per i referendum locali esiste una limitazione di tipo oggettivo in quanto essi possono riguardare solo le materie espressamente elencate all'art. 8 del Tuel.

**0059. Con riferimento ai ricorsi amministrativi è ammissibile proporre ricorso gerarchico proprio per dedurre motivi di merito?**

- A) Sì, l'ammissibilità del ricorso per motivi di merito è regola generale per i ricorsi gerarchici.
- B) No, l'ammissibilità del ricorso per motivi di merito è tassativamente esclusa.
- C) Sì, l'ammissibilità del ricorso per motivi di merito è regola generale per tutti i ricorsi compreso quello straordinario al Presidente della Repubblica.
- D) No, l'ammissibilità del ricorso per motivi di merito è prevista solo per il ricorso in opposizione e per quello straordinario al Presidente della Repubblica.

**0060. Quale è lo strumento informatico che le pubbliche amministrazioni rilasciano per consentire l'accesso per via telematica ai servizi erogati dalle stesse?**

- A) Carta nazionale dei servizi.
- B) Codice fiscale.
- C) Carta d'identità elettronica.
- D) Carta digitale.

**0061. Il Capo dello Stato può sciogliere il Consiglio comunale quando non possa essere assicurato il normale funzionamento degli organi e dei servizi per decesso del Sindaco?**

- A) Sì, con decreto motivato.
- B) No, a seguito delle modifiche apportate all'art. 141 del Tuel si può procedere allo scioglimento del Consiglio solo quando vi siano fenomeni di infiltrazione e di condizionamento mafioso o similare.
- C) No, a seguito delle modifiche apportate all'art. 141 del Tuel sono previste solo cause di scioglimento interne (c.d. scioglimento funzionale).
- D) Solo se la richiesta sia avanzata dalla Commissione parlamentare per le questioni regionali.

**0062. Dispone l'art. 152 del Tuel che i regolamenti di contabilità sono approvati nel rispetto delle norme del suddetto Tuel, da considerarsi come principi generali con valore di limite inderogabile, con eccezione di alcune norme, le quali non si applicano qualora il regolamento di contabilità dell'ente rechi una differente disciplina. Quale dei seguenti articoli è interessato dalla predetta disposizione?**

- A) Articolo 218 afferente all'annotazione della quietanza di pagamento.
- B) Articolo 223 afferente alle verifiche ordinarie di cassa.
- C) Articolo 166 afferente al fondo di riserva.
- D) Articolo 269 afferente alle modalità applicative della procedura di risanamento.

**0063. Quali sono le tre figure fondamentali, per le provincie, che l'art. 36 del TUEL definisce "organi di governo"?**

- A) Consiglio, Giunta e Presidente.
- B) Consiglio, Giunta e Collegio dei revisori.
- C) Consiglio, Presidente e Collegio dei revisori.
- D) Presidente, Direttore generale e Segretario provinciale.

**0064. Recita il comma 2, art. 12, Codice dell'Amministrazione Digitale che: le pubbliche amministrazioni adottano le tecnologie dell'informazione e della comunicazione nei rapporti:**

- A) Interni, tra le diverse amministrazioni e tra queste e i privati, con misure informatiche, tecnologiche, e procedurali di sicurezza.
- B) Interni e tra le diverse amministrazioni, con misure informatiche, tecnologiche, e procedurali di sicurezza.
- C) Tra le amministrazioni e i privati, con misure informatiche, tecnologiche, e procedurali di sicurezza.
- D) Interni, con misure informatiche, tecnologiche, e procedurali di sicurezza.

**0065. La registrazione è un provvedimento:**

- A) Volto a rimuovere un limite legale all'esercizio di un diritto.
- B) Che consente l'attività di cui trattasi sulla base di un riscontro tecnico circa la sussistenza dei requisiti di idoneità richiesti dalla legge.
- C) Mediante il quale l'autorità competente esercita un controllo preventivo di merito sull'atto o sull'attività compiuta.
- D) Con cui l'autorità amministrativa dichiara di non aver osservazioni da fare in ordine all'adozione di un provvedimento da parte di un'altra autorità.

**0066. "Sono organi di governo della Provincia il Consiglio, la Giunta, il Presidente". A norma di quanto prevede l'art. 36 del TUEL, quanto esposto:**

- A) È corretto.
- B) È errato, il Consiglio non è organo di governo.
- C) È errato, il Presidente non è organo di governo.
- D) È errato, la Giunta non è organo di governo.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0067. A norma del disposto di cui all'art. 93 Tuel, l'azione di responsabilità patrimoniale nei confronti degli amministratori e del personale dei Comuni e delle Province:**

- A) 1) si prescrive trascorsi 5 anni dalla commissione del fatto; 2) è personale e non si estende agli eredi salvo il caso in cui non vi sia stato illecito arricchimento del dante causa e conseguente illecito arricchimento degli eredi stessi.
- B) 1) si prescrive trascorsi 10 anni dalla commissione del fatto; 2) è personale e non si estende agli eredi salvo il caso in cui non vi sia stato illecito arricchimento del dante causa e conseguente illecito arricchimento degli eredi stessi.
- C) 1) si prescrive trascorsi 7 anni dalla commissione del fatto; 2) si estende in ogni caso agli eredi.
- D) 1) si prescrive trascorsi 3 anni dalla commissione del fatto; 2) è personale e non si estende agli eredi.

**0068. In quale dei seguenti casi il Tuel prevede lo scioglimento del Consiglio comunale?**

- A) Quando non possa essere assicurato il normale funzionamento degli organi e dei servizi per dimissioni del Sindaco.
- B) Quando non sia stato approvato nei termini il Piano triennale dei lavori pubblici.
- C) Nel caso in cui siano disattese le disposizioni legislative in materia di assunzione del personale dipendente.
- D) Nel caso in cui siano disattese le disposizioni legislative in materia di attività di costruzione, demolizione, recupero di opere pubbliche.

**0069. La garanzia fideiussoria di cui all'art. 113 del Codice dei contratti copre:**

- A) Gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto.
- B) I rischi di rovina totale dell'opera, ovvero i rischi derivanti da gravi difetti costruttivi.
- C) Gli i rischi derivati dall'insufficiente progettazione.
- D) La mancata stipulazione del contratto per colpa dell'affidatario.

**0070. Le norme della Costituzione in materia di giustizia amministrativa possono essere distinte in due gruppi: le c.d. norme organizzative e le c.d. norme garantistiche. Quale disposizione fa parte del primo gruppo?**

- A) Art. 111, ultimo comma, secondo cui "Contro le decisioni del Consiglio di Stato e della Corte dei conti il ricorso in Cassazione è ammesso per i soli motivi inerenti alla giurisdizione".
- B) Art. 113, comma 2, secondo cui "La tutela giurisdizionale non può essere esclusa o limitata a particolari mezzi di impugnazione o per determinate categorie di atti".
- C) Art. 100, comma 3, il quale, in relazione al Consiglio di Stato ed alla Corte dei conti, stabilisce che "La legge assicura l'indipendenza dei due Istituti e dei loro componenti di fronte al Governo".
- D) Art. 113, comma 1, in base al quale "Contro gli atti della P.A. è sempre ammessa la tutela giurisdizionale dei diritti e degli interessi legittimi dinanzi agli organi di giurisdizione ordinaria o amministrativa.

**0071. Nell'ambito della legge, come sono disciplinati l'ordinamento ed il funzionamento delle aziende speciali (art. 114 Tuel)?**

- A) Sono disciplinati dal proprio statuto e dai regolamenti.
- B) Dallo Statuto e dai regolamenti dell'ente locale da cui dipendono.
- C) Direttamente dal Tuel.
- D) Con singoli provvedimenti adottati dal Consiglio di amministrazione.

**0072. L'art. 114 del Tuel afferente l'azienda speciale e l'istituzione è stato da ultimo novellato dal D.L. n. 1/2012. Indicare quale affermazione è conforme a quanto dispone in merito il Tuel.**

- A) I bilanci economici di previsione pluriennale ed annuale dell'azienda speciale e dell'istituzione sono sottoposti all'approvazione del Consiglio dell'ente locale.
- B) L'azienda speciale è datata di propri organi quali: Consiglio di amministrazione, Presidente e Direttore mentre per l'istituzione è previsto solo il Presidente e il Direttore.
- C) A decorrere dall'anno 2012, sia l'azienda speciale che l'istituzione sono assoggettate al patto di stabilità interno.
- D) Nell'azienda speciale per la copertura degli eventuali costi sociali provvede l'ente locale mentre per l'istituzione provvede la Regione.

**0073. La partecipazione al procedimento amministrativo è garantita mediante una serie di facoltà ed istituti di cui alcuni a carattere generale e alcuni applicabili solo in determinate fattispecie. In particolare a norma del disposto di cui all'art. 10 l.n. 241/1990 i portatori di interessi diffusi costituiti in associazioni o comitati, cui possa derivare un pregiudizio dal provvedimento possono presentare memorie scritte e documenti?**

- A) Sì, e qualora queste/questioni siano pertinenti all'oggetto del giudizio, l'amministrazione ha l'obbligo di valutarli e, ove vengano disattesi, deve darne conto nella motivazione del provvedimento.
- B) Sì, e qualora queste/questioni siano pertinenti all'oggetto del giudizio, l'amministrazione ha l'obbligo di valutarli ma, ove vengano disattesi, non deve darne conto nella motivazione del provvedimento.
- C) Sì, ma anche se queste/questioni siano pertinenti all'oggetto del giudizio, l'amministrazione non ha l'obbligo di valutarli né di darne conto nella motivazione del provvedimento.
- D) No, ma hanno diritto di accesso endoprocedimentale.

**0074. Oltre a quelli fissati dalla legge di investitura, l'emanazione dei regolamenti, incontra precisi limiti, rinvenienti dal generale principio di gerarchia delle fonti. I regolamenti:**

- A) Se emanati da autorità inferiori, non possono mai contrastare con regolamenti emanati da autorità gerarchicamente sovraordinate.
- B) Possono derogare alle norme Comunitarie.
- C) Sono insindacabili sotto il profilo dell'eccesso di potere.
- D) Sono sempre soggetti all'obbligo di motivazione propria degli atti amministrativi.

**0075. La competenza consiliare, che il Tuel espressamente dichiara "limitata" agli "atti fondamentali" elencati al comma 2 dell'art. 42 comprende i settori dei bilanci, della normazione e indirizzo, ecc e si estende ad alcuni atti di gestione di carattere straordinario. È di competenza consiliare:**

- A) Deliberare i piani finanziari.
- B) Predisporre i programmi annuali e pluriennali per l'attuazione dei piani territoriali ed urbanistici e le eventuali deroghe ad essi da sottoporre all'approvazione della Giunta.
- C) Vigilare sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica e sulla tenuta della contabilità.
- D) Promuovere ed attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità previsti dal D.Lgs. n. 150/2009.



**0076. Con riferimento ai caratteri propri dei provvedimenti amministrativi con la "nominatività":**

- A) Si sottolinea che essi sono solo quelli previsti dal legislatore.
- B) Si segnala che il provvedimento non ha bisogno del concorso della volontà dei destinatari per esistere.
- C) Si indica che i provvedimenti sono definiti nei loro elementi costitutivi dalla legge.
- D) Si sottolinea la sua idoneità a modificare situazioni giuridiche altrui, senza necessità dell'altrui consenso.

**0077. Indicare quale tra le seguenti non è una funzione svolta dalla Giunta comunale.**

- A) La Giunta provvede in ordine alle attestazioni, certificazioni e comunicazioni e per ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza.
- B) La Giunta opera attraverso deliberazioni collegiali.
- C) La Giunta riferisce annualmente al Consiglio sulla propria attività.
- D) La Giunta collabora con il Sindaco nell'attuazione degli indirizzi generali del Consiglio.

**0078. Art. 48 Tuel (Competenze delle Giunte). Indicare quale affermazione in merito è corretta.**

- A) La Giunta svolge attività propositive e di impulso nei confronti del Consiglio.
- B) La Giunta delibera gli indirizzi da osservare da parte delle aziende pubbliche e degli enti dipendenti, sovvenzionati o sottoposti alla vigilanza del Comune.
- C) La Giunta rappresenta l'ente e sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici ed all'esecuzione degli atti.
- D) La Giunta esprime il giudizio di congruità, di coerenza e di attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti.

**0079. A norma del disposto di cui all'art. 79 del Codice dell'Amministrazione Digitale, chi promuove il recepimento degli standard necessari a garantire la connettività, l'interoperabilità di base e avanzata, la cooperazione applicativa e la sicurezza del Sistema?**

- A) La Commissione di coordinamento del SPC.
- B) Il DigitPA.
- C) Il Centro nazionale per l'informatica nella pubblica amministrazione.
- D) Il MIT.

**0080. Sono rilevabili nella voce immobilizzazioni materiali nell'attivo del conto del patrimonio degli enti locali (D.P.R. n. 194/1996):**

- A) I terreni.
- B) Le partecipazioni in imprese collegate.
- C) I costi ad utilizzo pluriennale che possono essere economicamente sospesi in quanto correlabili a ricavi e proventi futuri.
- D) Le spese di pubblicità.

**0081. Il Sindaco oltre ad essere il Capo dell'amministrazione comunale è organo dello Stato preposto all'esercizio di funzioni di interesse statale. Indicare quale funzione è svolta dal Sindaco come capo dell'Amministrazione comunale.**

- A) In caso di emergenze sanitarie o di igiene pubblica a carattere esclusivamente locale, emana ordinanze contingibili e urgenti.
- B) Sovrintende allo svolgimento delle funzioni affidategli dalla legge in materia di pubblica sicurezza e di polizia giudiziaria.
- C) Sovrintende agli adempimenti demandatigli dalla legge in materia di statistica.
- D) Adotta, con atto motivato, provvedimenti contingibili e urgenti al fine di prevenire e di eliminare gravi pericoli che minacciano l'incolumità pubblica e la sicurezza pubblica.

**0082. Con riferimento all'organizzazione amministrativa la competenza:**

- A) Ha funzione delimitativa individuando il quantum, ossia la misura delle attribuzioni di spettanza di un organo.
- B) Viene tradizionalmente distinta in due categorie: per materia e per grado.
- C) Indica la situazione conflittuale di due organi della stessa amministrazione.
- D) È la possibilità riconosciuta a determinati organi di emanare atti amministrativi.

**0083. Ai fini della predisposizione del programma triennale dei lavori pubblici e dei relativi aggiornamenti annuali chi formula proposte e fornisce dati e informazioni all'Amministrazione (art. 10 Codice contratti)?**

- A) Responsabile del procedimento.
- B) Direttore dei lavori.
- C) Progettista.
- D) Ingegnere capo.

**0084. L'art. 42 del Tuel definisce il Consiglio organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo con competenza esclusiva relativamente ad alcuni atti fondamentali per la vita dell'ente, per cui sono aprioristicamente esclusi interventi sostitutivi in via di emergenza da parte di organi differenti. Il Consiglio:**

- A) Delibera la costituzione di istituzioni e aziende speciali.
- B) Predisporre i bilanci annuali e pluriennali da sottoporre all'approvazione della Giunta.
- C) Monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso.
- D) Predisporre il piano dettagliato degli obiettivi previsti dall'art. 197, comma 2,.

**0085. Diverse sono le forme di partecipazione alla vita dell'amministrazione locale consentite dal Tuel (istanza, petizione, proposta, consultazione popolare, referendum locale, azione popolare, creazione di libere forme associative, ecc.). L'azione popolare:**

- A) Consente a qualunque cittadino di agire in giudizio in difesa di un interesse non individuale, ma facente capo ad una categoria sociale di cui egli fa parte.
- B) È un atto di indirizzo politico che offre la possibilità al proponente di sottoporre agli organi di governo locale comuni necessità ovvero richiedere che si provveda in relazione a situazioni di interesse generale.
- C) Rappresenta un istituto attraverso il quale l'amministrazione locale verifica la volontà della collettività riguardo a scelte di carattere politico-amministrativo.
- D) È un atto di impulso procedimentale, con cui il proponente richiede agli organi istituzionali dell'amministrazione di avviare un procedimento amministrativo, ovvero di adottare provvedimenti esecutivi o applicativi di altri provvedimenti rimasti inattuati.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0086. I requisiti di legittimità dell'atto amministrativo che attengono all'agente sono la compatibilità, la competenza e la legittimazione. La seconda:**

- A) Consiste nell'investitura nei modi di legge del funzionario.
- B) Sussiste quando mancano cause di astensione o di ricasazione del funzionario.
- C) Delimita il potere dell'organo agente per territorio.
- D) Delimita il potere dell'organo agente per grado o per materia.

**0087. Il responsabile del procedimento amministrativo può chiedere, in fase di istruttoria, il rilascio di dichiarazioni?**

- A) Sì, nonché la rettifica di dichiarazioni o istanze erronee o incomplete e può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali.
- B) Sì, ma non può chiedere la rettifica di dichiarazioni o istanze erronee o incomplete.
- C) No, può solo esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali.
- D) No, lo vieta espressamente la l. n. 241/1990.

**0088. L'azienda speciale e l'istituzione di cui all'art. 114 del Tuel, pur essendo entrambe chiamate a gestire i servizi pubblici locali privi di rilevanza economica presentano sostanziali differenze. Indicare quale affermazione in merito è corretta.**

- A) Nell'azienda speciale e nell'istituzione per alla copertura degli eventuali costi sociali provvede l'ente locale.
- B) Sia l'azienda speciale che l'istituzione sono dotate di personalità giuridica.
- C) L'azienda speciale è dotata di propri organi quali: Consiglio di amministrazione, Presidente e Direttore mentre per l'istituzione è previsto solo il Presidente.
- D) Sia nell'azienda speciale che nell'istituzione l'ordinamento e il funzionamento sono disciplinati dallo statuto e dai regolamenti dell'ente locale da cui dipendono.

**0089. La dottrina distingue tre tipi di attività amministrativa: amministrazione attiva, amministrazione consultiva, amministrazione di controllo. Indicare quale affermazione in merito non è corretta.**

- A) L'amministrazione attiva comprende le attività di mera verifica sull'esistenza o meno di determinati presupposti.
- B) L'amministrazione attiva comprende tutte le attività con cui la P.A. agisce per realizzare i propri fini.
- C) L'amministrazione consultiva comprende le attività dirette a fornire, sotto forma di pareri, consigli, direttive, orientamenti e chiarimenti alle autorità che devono provvedere su un determinato oggetto.
- D) L'amministrazione di controllo comprende le attività dirette a sindacare, secondo diritto o secondo le regole della buona amministrazione, l'operato degli agenti a cui sono demandati i compiti di amministrazione attiva.

**0090. La realizzazione dei fini dello Stato si attua attraverso varie fasi, comprendenti l'individuazione di questi (1), il riconoscimento tra gli scopi dell'attività statale (2), la loro concreta attuazione (3) e la loro tutela (4). Ogni fase corrisponde all'esercizio del relativo potere da parte dei soggetti legittimati. La funzione amministrativa attiene alla:**

- A) Fase (3).
- B) Fase (1).
- C) Fase (2).
- D) Fase (4).

**0091. Oltre a quelli fissati dalla legge di investitura, l'emanazione dei regolamenti, incontra precisi limiti, rinvenienti dal generale principio di gerarchia delle fonti. I regolamenti:**

- A) Non possono regolare istituti fondamentali dell'ordinamento.
- B) Possono contenere sanzioni penali.
- C) Possono derogare al principio di irretroattività come accade per la legge.
- D) Possono regolare anche istituti fondamentali dell'ordinamento.

**0092. Con riferimento alla gestione del bilancio (Titolo III parte II Tuel) il pagamento:**

- A) Costituisce l'ultima fase di erogazione delle spese.
- B) Costituisce la terza fase di erogazione delle spese.
- C) Costituisce la prima fase di erogazione delle spese.
- D) Costituisce la seconda fase di erogazione delle spese.

**0093. Il tratto unitario degli atti consistenti in manifestazioni di scienza e di conoscenza si individua nella comune funzione dichiarativa volta a dare certezza di fatti giuridici rilevanti. Tale attività:**

- A) Consta di due momenti l'acquisizione del fatto da accertare e la dichiarazione all'esterno di ciò che si è acquisito.
- B) Si sostanzia esclusivamente nell'aspetto acquisitivo.
- C) Si sostanzia esclusivamente nell'esternazione del fatto acquisito.
- D) Nessuna delle risposte proposte è corretta.

**0094. L'art. 8 del Tuel, al comma 3, prevede, nell'ambito del contenuto necessario dello Statuto:**

- A) Forme di consultazione della popolazione, nonché procedure per l'ammissione di istanze, petizioni e proposte di cittadini singoli o associati.
- B) Referendum consultivi su richiesta di un adeguato numero di cittadini.
- C) Forme di consultazione della popolazione, nonché procedure per l'ammissione di istanze, petizioni e proposte di cittadini singoli o associati e referendum consultivi su richiesta di un adeguato numero di cittadini.
- D) Referendum consultivi, abrogativi e propositivi su richiesta di un adeguato numero di cittadini.

**0095. Quale documento contabile previsto dal Tuel rappresenta la proiezione pluriennale delle risorse in entrata atte a garantire la copertura delle spese previste nel periodo considerato?**

- A) Bilancio pluriennale di previsione.
- B) Bilancio annuale di previsione.
- C) Piano esecutivo di gestione.
- D) Linee programmatiche di mandato.

**0096. Il Codice del processo amministrativo (D.Lgs. n. 104/2010) si compone di cinque libri; il secondo libro è afferente:**

- A) Al processo amministrativo.
- B) Alle disposizioni generali.
- C) Alle impugnazioni.
- D) All'ottemperanza ed ai riti speciali.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0097. A norma del disposto di cui all'art. 107 del TUEL le legalizzazioni (atti che attestano non solo l'autenticità della sottoscrizione ma anche la qualifica posseduta dal pubblico ufficiale che ha sottoscritto l'atto), sono di competenza:**

- A) Dei dirigenti dell'ente.
- B) Del presidente dell'organo esecutivo dell'ente.
- C) Del presidente dell'organo consiliare dell'ente.
- D) Del rappresentante legale dell'ente.

**0098. Con riferimento alla definitività o meno dell'atto impugnato, è ammissibile ricorso amministrativo gerarchico proprio contro gli atti amministrativi non definitivi?**

- A) Sì, è ammissibile il ricorso amministrativo gerarchico proprio.
- B) No, è ammissibile solo il ricorso amministrativo straordinario al Presidente della Repubblica.
- C) No, è ammissibile solo il ricorso giurisdizionale al T.A.R.
- D) Sì, è ammissibile solo il ricorso amministrativo gerarchico proprio.

**0099. Le deliberazioni concernenti i bilanci annuali e pluriennali e le relative variazioni, che il Tuel attribuisce all'organo consiliare, possono essere assunte in via d'urgenza dal Segretario generale (art. 42 Tuel)?**

- A) No, è espressamente previsto che le attribuzioni consiliari non possono essere assunte in via d'urgenza da altri organi quindi neanche dal Segretario generale.
- B) Sì, possono essere assunte dagli altri organi dell'amministrazione comunale, quindi anche dal Segretario generale con l'obbligo di sottoporle a ratifica consiliare, a pena di decadenza, nei trenta giorni successivi.
- C) No, possono essere assunte dal Sindaco o dal Direttore generale, con l'obbligo di sottoporle a ratifica consiliare, a pena di decadenza, nei sessanta giorni successivi.
- D) No, possono essere assunte dal Prefetto o dal Segretario generale, con l'obbligo di sottoporle a ratifica consiliare, a pena di decadenza, nei trenta giorni successivi.

**0100. L'esecutore dei lavori, oltre a quanto previsto dall'art. 75 e dall'art. 113 Codice dei contratti, è obbligato a stipulare una polizza assicurativa che tenga indenne la stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa derivati?**

- A) Sì, lo prevede espressamente l'art. 129.
- B) No. La cauzione definitiva copre tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa derivati.
- C) È in facoltà della stazione appaltante richiedere o meno la polizza prevista all'art. 129.
- D) Solo per i contratti di rilevanza comunitaria.

**0101. L'organo di revisione negli enti locali è attualmente previsto e regolato fondamentalmente negli artt. dal 234 al 241 del Tuel. Quale funzione è svolta dall'organo di revisione dell'ente?**

- A) Verifiche di cassa.
- B) Tenuta delle scritture della contabilità finanziaria e relativa esposizione nel conto del bilancio.
- C) Prenotazioni di impegno di spese.
- D) Approvazione del bilancio annuale di previsione.

**0102. Il provvedimento amministrativo "perfetto":**

- A) È esistente e come tale idoneo a produrre effetti nell'ordinamento giuridico.
- B) Non è ancora esistente in quanto non sono ancora intervenuti i requisiti di esecutività.
- C) Non è ancora esistente in quanto non sono ancora intervenuti i requisiti di obbligatorietà.
- D) Nessuna delle risposte proposte è corretta.

**0103. Sotto il profilo funzionale si distinguono autorizzazioni di controllo e programmazione. Le autorizzazioni in funzione di programmazione:**

- A) Sono strumenti per ordinare attività di operatori ai precetti di piani o programmi stabiliti dall'amministrazione.
- B) Sono volte ad esprimere un giudizio volto a riscontrare a regole predeterminate il concreto contenuto del potere oggetto del procedimento.
- C) Sono sempre rilasciate a seguito di una valutazione dell'idoneità di una cosa secondo regole tecniche.
- D) Nessuna delle risposte proposte è corretta.

**0104. A norma del disposto di cui all'art. 114 del Codice del processo amministrativo il giudizio di ottemperanza si propone:**

- A) Anche senza previa diffida, con ricorso notificato alla P.A. e a tutte le altre parti.
- B) Sempre previa diffida, con ricorso notificato alla P.A. e a tutte le altre parti.
- C) Con atto di citazione.
- D) Nessuna delle altre risposte è corretta.

**0105. Con riferimento al conto del patrimonio degli enti locali la voce immobilizzazioni immateriali:**

- A) Comprende le spese di ricerca (studi di fattibilità, ecc.).
- B) Accoglie macchinari, attrezzature e impianti.
- C) È afferente ai crediti di natura commerciale ed a quelli, in generale, derivanti dalla gestione ordinaria dell'ente.
- D) Comprende le partecipazioni in imprese controllate.

**0106. Il capo III del titolo IV della prima parte del TUEL stabilisce i principi per gli incarichi della dirigenza locale. Indicare quale tra i seguenti è un corretto principio.**

- A) Sono attribuiti ai dirigenti i poteri di vigilanza edilizia in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale.
- B) Il direttore generale può essere previsto nelle provincie e nei comuni con popolazione superiore a 50.000 abitanti.
- C) Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, con provvedimento motivato del Sindaco o del Presidente della provincia e con le modalità fissate dall'organo consiliare dell'ente.
- D) Il trattamento economico degli incarichi a contratto per la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione è equivalente a quello previsto dai vigenti CCNL e può essere integrato, con provvedimento motivato del Consiglio, da una indennità ad personam.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0107. Negli enti locali gli atti di amministrazione e di gestione del personale competono all'organo consiliare dell'ente. A norma del disposto di cui al comma 3, art. 107 del Tuel quanto affermato è:**

- A) Errato, la competenza è attribuita ai dirigenti.
- B) Errato, la competenza è attribuita in via esclusiva al segretario generale.
- C) Errato, la competenza è attribuita al direttore generale ove nominato ovvero al segretario generale.
- D) Corretto, la competenza è attribuita all'organo consiliare.

**0108. Un Consiglio comunale quando compia atti contrari alla Costituzione è sciolto con decreto del Presidente della Repubblica. A norma di quanto prevede il Tuel quanto affermato è Vero o Falso?**

- A) Vero.
- B) Falso, il Consiglio comunale non può mai essere sciolto.
- C) Falso, il Consiglio può essere sciolto solo a seguito di referendum popolare.
- D) Falso, il Consiglio può essere sciolto solo a seguito di petizione.

**0109. Concetto di competenza, competenza per materia, competenza per territorio, competenza per grado. Indicare quale affermazione in merito non è corretta.**

- A) La competenza per materia presuppone, all'interno dello stesso ramo dell'amministrazione, che la stessa materia sia suddivisa in maniera tale che alcune funzioni siano riservate all'organo superiore, mentre altre a quello inferiore.
- B) La competenza viene tradizionalmente distinta in tre categorie: per materia, per territorio e per grado.
- C) La competenza per grado, contraddistinta dall'entità di competenza per materia e per territorio, si configura nell'ambito di ciascun ramo dell'amministrazione.
- D) La competenza per territorio presuppone identità di competenza per materia tra gli stessi organi e comporta, all'interno dello stesso ramo di amministrazione, la ripartizione delle attribuzioni sotto il profilo territoriale.

**0110. I consiglieri comunali e provinciali neo eletti entrano formalmente in carica all'atto della proclamazione ovvero in caso di surrogazione:**

- A) Non appena adottata dal Consiglio la relativa deliberazione.
- B) Non appena adottato dal Sindaco il relativo provvedimento.
- C) Entro dieci giorni dal giuramento.
- D) Alla data di presa d'atto delle dimissioni, decadenza, decesso del consigliere uscente.

**0111. Quale organo di governo dell'Amministrazione comunale sovrintende alle operazioni di censimento e di rilevazione statistica?**

- A) Sindaco-ufficiale di Governo.
- B) Sindaco-capo dell'Amministrazione.
- C) Presidente del Consiglio.
- D) Nessuna delle altre risposte è corretta; nessun organo di governo dell'Amministrazione comunale ha competenza in materia.

**0112. I ricorsi amministrativi devono essere presentati all'autorità competente nel termine perentorio previsto dalla legislazione vigente. Qual è il termine previsto per il ricorso in opposizione?**

- A) 30 giorni.
- B) 60 giorni.
- C) 90 giorni.
- D) 120 giorni.

**0113. Visto, approvazione, omologazione, annullamento d'ufficio in sede di controllo. Indicare quale affermazione sui citati atti di controllo è corretta.**

- A) L'approvazione interviene su atti che non hanno ancora acquisito l'efficacia, sindacandoli, oltre che nella legittimità anche nel merito.
- B) Il visto è un atto di controllo successivo di legittimità ad esito positivo.
- C) L'omologazione è un controllo esclusivamente di merito spettante ad autorità gerarchicamente sovraordinata sugli atti degli organi subordinati.
- D) L'annullamento d'ufficio in sede di controllo è un atto dovuto, come l'annullamento in sede di autotutela, in presenza di un vizio di legittimità inficiante l'atto controllato ed è sottoposto a termine puntuale di decadenza.

**0114. Sindaco-Ufficiale di Governo e Sindaco-Capo dell'Amministrazione. Indicare quale funzione è svolta dal Sindaco come capo dell'Amministrazione comunale.**

- A) Rappresenta l'ente e sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici e all'esecuzione degli atti.
- B) Sovrintende alla vigilanza su tutto quanto possa interessare l'ordine pubblico, informandone il Prefetto.
- C) Sovrintende agli adempimenti demandatigli dalla legge in materia elettorale.
- D) Segnala alle competenti autorità, giudiziaria o di pubblica sicurezza, la condizione irregolare dello straniero o del cittadino appartenente ad uno Stato membro della Comunità europea, l'eventuale provvedimento di espulsione o di allontanamento dal territorio dello Stato.

**0115. Il Capo dello Stato può sciogliere il Consiglio comunale quando vi siano fenomeni di infiltrazione e di condizionamento mafioso o simile?**

- A) Sì, con decreto motivato.
- B) Sì, l'unica ipotesi oggi prevista per lo scioglimento anticipato del Consiglio è quando vi siano fenomeni di infiltrazione e di condizionamento mafioso o simile.
- C) No, a seguito delle modifiche apportate all'art. 141 del Tuel sono previste solo cause di scioglimento interne (c.d. scioglimento funzionale).
- D) Solo se la richiesta sia avanzata dalla Commissione parlamentare per le questioni regionali.

**0116. La riforma è un riesame del provvedimento amministrativo con esito:**

- A) Conservativo.
- B) Demolitorio.
- C) Confermativo.
- D) Nessuna delle altre risposte è corretta, la riforma non è un riesame del provvedimento amministrativo.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0117. Nelle ipotesi contemplate al comma 1, art. 53 del Tuel (impedimento permanente, decadenza, ecc.) del Sindaco, il**

**Consiglio sciolto e la Giunta decaduta restano in carica:**

- A) Sino all'elezione del nuovo Consiglio e del nuovo Sindaco.
- B) Per non più di venti giorni.
- C) Fino alla scadenza del mandato, se mancano meno di 12 mesi alla scadenza naturale.
- D) Fino alla data stabilita dallo Statuto dell'ente.

**0118. Indicare quale affermazione afferente la delega (o delegazione) è corretta.**

- A) Per effetto della delega, il delegato viene a trovarsi, rispetto all'esercizio del potere, nella stessa posizione del delegante.
- B) Quando lo spostamento di competenza avviene da tra enti diversi la delegata è interorganica.
- C) Quando lo spostamento di competenza avviene da un organismo ad un altro della stessa struttura amministrativa la delega è intersoggettiva.
- D) Comporta l'esercizio di un potere da parte di un organo diverso da quello cui il potere stesso è attribuito e presuppone sempre una inerzia del sostituto.

**0119. Ogni provvedimento amministrativo ha una propria struttura, legata alla forma dell'atto. Esiste però una struttura di larga massima comune alla gran parte dei provvedimenti amministrativi scritti. Oltre che dall'intestazione essa si compone di:**

- A) Preambolo, motivazione, dispositivo, luogo, data e sottoscrizione.
- B) Preambolo, motivazione, luogo, data e sottoscrizione.
- C) Preambolo, dispositivo, luogo, data e sottoscrizione.
- D) Motivazione, dispositivo, luogo, data e sottoscrizione.

**0120. Con riferimento alle pronunce giurisdizionali del giudice amministrativo (art. 33 Codice processo amm.vo) il giudice decide sulla competenza:**

- A) Con ordinanza.
- B) Con sentenza.
- C) Con decreto.
- D) Con sentenza ovvero con decreto.

**0121. Le circolari amministrative possono essere definite mezzo di notificazione (o di comunicazione) di un atto amministrativo. La dottrina moderna ha individuato diversi tipi di circolare: circolare organizzativa, interpretativa, normativa, informativa, ecc. La circolare interpretativa:**

- A) Reca l'interpretazione di leggi e regolamenti al fine di assicurare l'uniforme interpretazione nell'ambito dell'apparato amministrativo.
- B) Contiene disposizioni sull'organizzazione degli uffici.
- C) È tesa ad informare su determinati atti o problemi.
- D) È sempre rivolta ad organi ed uffici appartenenti ad un ente diverso da quello dell'autorità emanante.

**0122. Nel bilancio degli enti locali, le spese relative ai servizi per conto terzi (art. 168 Tuel) costituiscono:**

- A) Al tempo stesso un debito e un credito per l'ente.
- B) Un debito per l'ente.
- C) Un credito per l'ente.
- D) Debito o credito a seconda del momento in cui sono realizzate.

**0123. Quale/quali funzioni del Consiglio regionale sono direttamente individuate da norme costituzionali?**

- A) La funzione legislativa.
- B) Le funzioni di indirizzo e controllo politico.
- C) Le funzioni consultive, esercitate mediante la formulazione di pareri.
- D) Le funzioni di alta amministrazione come la nomina dei titolari di organi regionali.

**0124. Quale organo di governo dell'Amministrazione comunale sovrintende allo svolgimento delle funzioni affidategli dalla legge in materia di pubblica sicurezza e di polizia giudiziaria?**

- A) Sindaco-ufficiale di Governo.
- B) Sindaco-capo dell'Amministrazione.
- C) Presidente del Consiglio.
- D) Assessore e consigliere delegati, congiuntamente.

**0125. Indicare quale affermazione sull'istituto di cui all'art. 10bis l. n. 241/1990 preavviso di provvedimento negativo è corretta.**

- A) L'adozione di un provvedimento "a sorpresa" in base a motivi differenti da quelli comunicati all'istante costituisce violazione e comporta l'illegittimità del provvedimento emanato.
- B) Destinatari dell'avviso sono sia gli istanti che gli eventuali controinteressati.
- C) Alla comunicazione di preavviso provvede sempre il responsabile del provvedimento.
- D) Il responsabile del procedimento o l'autorità competente prima della formale adozione di un provvedimento negativo, deve comunicare tempestivamente agli istanti i motivi che ostano all'accoglimento della domanda, anche nei casi di procedure concorsuali e di procedimenti in materia previdenziale e assistenziale sorti a seguito di istanza di parte e gestiti dagli enti previdenziali.

**0126. La riforma dell'assetto del governo locale operata a partire dal 1993, ha comportato un notevole ridimensionamento del ruolo del Consiglio a vantaggio del Sindaco o del Presidente, che oggi ha competenza "limitata" agli atti fondamentali elencati al comma 2 dell'art. 42 del Tuel. L'organo consiliare:**

- A) Delibera la disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi.
- B) Predisporre i programmi, le relazioni previsionali e programmatiche, i piani finanziari da sottoporre all'approvazione della Giunta.
- C) Adotta i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie.
- D) Può rogare tutti i contratti nei quali l'ente è parte.

**0127. I controlli amministrativi sugli organi:**

- A) Sono finalizzati ad esaminare il corretto funzionamento di un organo dal punto di vista sia della legittimità dell'azione, sia del comportamento della persona fisica preposta, con lo scopo di tutelare e garantire il pieno rispetto del principio costituzionale di cui all'art. 97 del buon andamento dell'azione amministrativa.
- B) Hanno lo scopo di verificare la corrispondenza dell'atto amministrativo alle norme di legge.
- C) Hanno lo scopo di verificare la convenienza e l'opportunità dell'atto amministrativo per l'Amministrazione.
- D) Sono di fatto oggi soppressi.

**0128. Oltre all'opposizione quali sono le altre forme dei ricorsi amministrativi previsti dal nostro ordinamento?**

- A) Ricorso gerarchico proprio, ricorso gerarchico improprio, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.
- B) Ricorso gerarchico proprio, ricorso gerarchico improprio.
- C) Ricorso gerarchico proprio, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.
- D) Ricorso gerarchico improprio, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

**0129. I provvedimenti ablatori obbligatori:**

- A) Producono un effetto privativo di beni o attività con effetto acquisitivo per l'amministrazione.
- B) Consistono nella sottrazione di diritti reali dei privati e in particolare, del diritto di proprietà con contestuale acquisizione di tali diritti alla pubblica amministrazione.
- C) Trasferiscono un diritto appartenente alla pubblica amministrazione a uno o più soggetti privati.
- D) Prevedono, alla stregua di tutti i provvedimenti ablativi, l'imposizione di un indennizzo.

**0130. Le disposizioni di cui all'art. 16 commi 1 e 2 della l. n. 241/1990 sui termini previsti per i pareri, trovano applicazione in caso di pareri che debbano essere rilasciati da amministrazioni preposte alla tutela territoriale?**

- A) No, il legislatore ha previsto una deroga.
- B) Sì, trovano completa applicazione.
- C) Sì, ma i termini possono essere interrotti non più di due volte.
- D) Sì, ma i termini possono essere prorogati di ulteriori 20 giorni.

**0131. Con riferimento alla cessazione dalla carica di consigliere comunale, le dimissioni indirizzate al Consiglio (comma 8, art. 38, Tuel):**

- A) Nel momento in cui vengono assunte al protocollo diventano irrevocabili ed efficaci.
- B) Possono essere respinte dal Consiglio.
- C) Diventano irrevocabili ed efficaci trascorsi cinque giorni dal momento in cui vengono assunte al protocollo.
- D) Sono indirizzate alla Giunta.

**0132. Per la gestione di cassa delle spese di ufficio di non rilevante ammontare l'art. 153 del Tuel prevede:**

- A) Un servizio di economato.
- B) Un servizio di ragioneria.
- C) Un servizio di cassa.
- D) Un servizio di economia.

**0133. Con riferimento al riesame con esito conservativo del provvedimento adottato, la convalida:**

- A) Opera "ex nunc" ma poiché si collega ad un atto precedentemente emanato conservandone gli effetti anche nel tempo intermedio, di fatto opera "ex tunc".
- B) Può riguardare anche un atto amministrativo viziato per difetto dei presupposti.
- C) Spetta esclusivamente all'autorità gerarchicamente superiore a quella che ha emanato l'atto viziato.
- D) È possibile esclusivamente nei casi tassativamente elencati dal legislatore.

**0134. I pareri sono obbligatori:**

- A) Se la legge impone l'obbligo della loro acquisizione.
- B) Se la decisione di acquisirli è assunta liberamente dall'amministrazione decidente.
- C) Se l'organo ha il potere discrezionale di provvedere o non sull'istanza per la quale è obbligato a richiedere il parere, ma ove decida di emanare l'atto di amministrazione attiva deve uniformarsi ad esso.
- D) Qualora sia espressamente stabilito dalla legge che l'amministrazione chiamata a produrre l'atto terminale non possa discostarsi dal suo contenuto, residuando solo la possibilità di non emanare il provvedimento finale.

**0135. Cos'è il Piano esecutivo di gestione (Peg) e da chi è approvato?**

- A) Il piano strategico-gestionale con cui l'ente locale, sulla base del bilancio annuale di previsione, approvato, determina gli obiettivi della gestione annuale, affidando ai responsabili dei servizi le risorse necessarie per il raggiungimento di tali obiettivi. È approvato dalla Giunta, su proposta del direttore generale, ove esista, cui compete la predisposizione.
- B) Il piano operativo con cui l'ente locale, sulla base del bilancio annuale di previsione approvato, determina gli obiettivi della gestione, affidando agli assessori le risorse necessarie per il raggiungimento di tali obiettivi. Viene approvato dal consiglio, su proposta del segretario dell'ente, cui compete la predisposizione.
- C) Il piano strategico-gestionale con cui l'ente locale, sulla base del bilancio pluriennale di previsione approvato, determina gli obiettivi della gestione pluriennale, affidando ai responsabili dei servizi le risorse necessarie per il raggiungimento di tali obiettivi. È approvato dalla Giunta, su proposta del direttore generale, ove esista, cui compete la predisposizione.
- D) Il piano strategico-gestionale con cui l'ente locale, sulla base del bilancio annuale di previsione, approvato, determina gli obiettivi della gestione annuale, affidando ai responsabili dei servizi le risorse necessarie per il raggiungimento di tali obiettivi. È approvato dal Consiglio, su proposta della Giunta, cui compete la predisposizione.

**0136. Ai fini dell'applicazione del Tuel, per Enti locali si intendono solo i Comuni e le Province. Quanto affermato è:**

- A) Falso, si intendono: i Comuni, le Province, le Città metropolitane, le Comunità montane, le Comunità isolate e le Unioni di Comuni.
- B) Vero, si intendono solo i Comuni e le Province.
- C) Falso, si intendono: i Comuni, le Province e le Città metropolitane.
- D) Falso si intendono: i Comuni, le Province, le Città metropolitane e le Unioni di Comuni.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0137. Motivazione del provvedimento amministrativo (art. 3, l. n. 241/1990). Indicare l'affermazione corretta.**

- A) L'obbligo di motivazione è espressamente escluso per gli atti normativi.
- B) La motivazione per relationem è ammessa solo ed esclusivamente qualora sia giustificata da ragioni di economicità.
- C) In caso di provvedimenti vincolati la motivazione deve essere analitica con riferimento alla mancanza dei requisiti richiesti.
- D) La motivazione per relationem è ammessa solo per i provvedimenti discrezionali.

**0138. In materia di ricorsi pensionistici, è competente:**

- A) La Corte dei conti.
- B) Il Consiglio di Stato.
- C) Il tribunale collegiale.
- D) Il TAR.

**0139. Il dissenso di uno o più rappresentanti delle amministrazioni, regolarmente convocate alla conferenza di servizi (art. 14quater l.n. 241/1990) deve essere congruamente motivato?**

- A) Sì, deve essere motivato.
- B) No, il suddetto art. non prevede obbligatoriamente la motivazione del dissenso.
- C) No, salvo che il dissenso non sia stato espresso da una amministrazione preposta alla tutela ambientale.
- D) No, salvo che il dissenso non sia stato espresso da una amministrazione preposta alla tutela del patrimonio storico-artistico.

**0140. Con riferimento alle norme sul procedimento amministrativo chi può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali (comma 1, lett. b), art. 6 l. n. 241/1990)?**

- A) Il responsabile del procedimento.
- B) Il soggetto competente all'adozione del provvedimento finale.
- C) L'organo di governo dell'Amministrazione.
- D) L'organo di controllo amministrativo-contabile dell'Amministrazione.

**0141. Indicare quale affermazione su provvedimenti ablatori personali è corretta.**

- A) I comandi contengono obblighi di fare.
- B) Gli ordini possono essere emanati solo nei confronti delle generalità dei cittadini.
- C) I divieti possono essere emanati solo nei confronti di coloro che hanno un particolare rapporto con la P.A. I divieti sono atti sollecitatori.
- D) Nessuna delle risposte proposte è corretta.

**0142. Per poter addivenire alla stipula di un contratto è necessario che la pubblica amministrazione segua una determinata e specifica procedura con la quale renda evidenti le ragioni che la inducono a stipulare proprio con un determinato soggetto, la c.d. evidenza pubblica. La stipula del contratto ad opera di un notaio avviene:**

- A) In forma pubblica ordinaria.
- B) In forma pubblica amministrativa.
- C) Solo in forma privatistica.
- D) Mediante scrittura privata.

**0143. Con riferimento alla prima seduta del Consiglio neoeletto è corretto affermare che (art. 40 del Tuel):**

- A) Deve tenersi entro dieci giorni dalla sua convocazione.
- B) Salva diversa previsione regolamentare nel quadro dei principi stabiliti dallo Statuto, nei comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti, è presieduta dal Segretario.
- C) Nei comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti è convocata dal Segretario, salva diversa previsione regolamentare nel quadro dei principi stabiliti dallo Statuto.
- D) Deve essere convocata entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data di apertura dei seggi elettorali.

**0144. A chi si riferisce l'art. 12 del Codice dell'Amministrazione digitale quando dispone che nell'organizzare autonomamente la propria attività utilizzano le tecnologie dell'informazione e della comunicazione per la realizzazione degli obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, semplificazione e partecipazione, nonché per la garanzia dei diritti dei cittadini e delle imprese?**

- A) Alle pubbliche amministrazioni.
- B) Alle amministrazioni centrali dello Stato.
- C) Alle amministrazioni centrali dello Stato e alle Regioni.
- D) Alle Regioni e agli enti locali.

**0145. A norma del disposto di cui all'art. 161 del Tuel oltre al segretario dell'ente e all'organo di revisione economico-finanziario, chi deve firmare la certificazione del conto del bilancio?**

- A) Responsabile del servizio finanziario.
- B) Rappresentante legale dell'ente.
- C) Organo esecutivo.
- D) Organo consiliare.

**0146. Al fine della "Programmazione regionale e locale" la legge regionale stabilisce forme e modi della partecipazione degli enti locali alla formazione dei piani e programmi regionali e degli altri provvedimenti della Regione. A norma del disposto di cui al comma 3, art. 5, Tuel quanto affermato è:**

- A) Corretto.
- B) Errato, al fine della Programmazione, la regionale indica solo gli obiettivi generali della programmazione economico-sociale e territoriale e su questi ripartisce le risorse destinate al finanziamento del programma di investimenti degli enti locali.
- C) Nessuna delle altre risposte proposte è corretta.
- D) Errato, al fine della Programmazione, la regionale disciplina solo modi e procedimenti per la verifica della compatibilità fra gli strumenti della programmazione economico-sociale e della pianificazione territoriale.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0147. Negli enti locali la stipulazione dei contratti compete all'organo consiliare dell'ente. A norma del disposto di cui al comma 3, art. 107 del Tuel quanto affermato è:**

- A) Errato, la competenza è attribuita ai dirigenti.
- B) Errato, la competenza è attribuita in via esclusiva al segretario generale.
- C) Errato, la competenza è attribuita al direttore generale ove nominato ovvero al segretario generale.
- D) Corretto, la competenza è attribuita all'organo consiliare.

**0148. Le variazioni al bilancio degli enti locali che si rendono necessarie nel corso dell'esercizio sia nella parte spese che nella parte entrate sono di competenza (art. 175 Tuel):**

- A) Dell'organo consiliare.
- B) Dell'organo esecutivo.
- C) Del collegio dei revisori.
- D) Del Sindaco e del Presidente della provincia.

**0149. Con riferimento al procedimento di erogazione della spesa degli enti locali, l'atto che contiene l'ordinazione di pagamento è detto:**

- A) Mandato di pagamento.
- B) Ordine di pagamento.
- C) Mandato di liquidazione.
- D) Ordine di liquidazione.

**0150. A norma del disposto di cui all'art. 175 del Tuel il bilancio di previsione può, nel corso dell'esercizio di competenza, subire variazioni?**

- A) Sì, sia nella parte relativa alle entrate, che in quella relativa alle spese.
- B) Solo nella parte relativa alle entrate.
- C) Solo nella parte relativa alle spese.
- D) No, non può subire variazioni.

**0151. Secondo la dottrina prevalente i caratteri propri del provvedimento amministrativo sono unilateralità, tipicità e nominatività, imperatività o autoritarieria, inoppugnabilità e esecutività. Quale carattere indica che i provvedimenti sono definiti nei loro elementi costitutivi dalla legge?**

- A) Tipicità.
- B) Imperatività o autoritarieria.
- C) Inoppugnabilità.
- D) Esecutività.

**0152. La generalizzazione dell'obbligo di motivazione dei provvedimenti amministrativi costituisce una delle principali novità della l. n. 241/1990. Ai sensi dell'art. 3 l'obbligo è espressamente previsto:**

- A) Per gli atti concernenti il personale.
- B) Per gli atti normativi.
- C) Per gli atti a contenuto generale.
- D) Per tutti gli atti con la sola esclusione degli atti concernenti l'organizzazione amministrativa.

**0153. Con riferimento al riesame con esito confermativo del provvedimento adottato, la conferma:**

- A) È un provvedimento che viene adottato quando l'Amministrazione verifica l'inesistenza di vizi nell'atto sottoposto a riesame.
- B) Elimina il vizio di incompetenza relativa.
- C) Ricorre quando l'Amministrazione differisce il termine di scadenza dell'atto ad un momento successivo, rispetto a quello previsto dall'atto stesso.
- D) È un provvedimento che consente di trasformare un atto nullo in un altro di cui esso presenta i requisiti di forma e di sostanza.

**0154. La Giunta comunale collabora con il Sindaco nel governo dell'Amministrazione operando attraverso deliberazioni collegiali. La Giunta comunale in particolare:**

- A) Riferisce annualmente al Consiglio sulla propria attività e svolge attività propositive e di impulso nei confronti dello stesso.
- B) Delibera gli acquisti e le alienazioni immobiliari e le relative permute.
- C) In caso di emergenza che interessi il territorio di più Comuni, adotta le misure necessarie fino a quando non intervengano i soggetti competenti.
- D) Adotta tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale.

**0155. Il bilancio pluriennale ha quale principale funzione la verifica complessiva dell'entità e della tipologia dei mezzi finanziari idonei a garantire il mantenimento degli equilibri economico-finanziari nel tempo e, in particolare, la copertura delle spese di funzionamento e di investimento dell'ente locale. Chi approva il bilancio pluriennale di previsione?**

- A) L'organo consiliare dell'ente.
- B) L'organo esecutivo dell'ente.
- C) Il segretario dell'ente.
- D) Il direttore generale dell'ente.

**0156. Sentenze di merito (art. 34) e pronunce di rito (art. 35): indicare quale affermazione è conforme al disposto del c.p.a.**

- A) La decisione di irricevibilità per tardiva notifica o deposito costituisce una decisione di rito.
- B) La decisione di inammissibilità per ragioni ostantive ad una pronuncia sul merito costituisce una pronuncia di merito.
- C) La disposizione di misure di risarcimento in forma specifica ai sensi dell'art. 2058 c.c. costituisce una decisione di rito.
- D) L'adozione di un nuovo atto costituisce una decisione di rito.

**0157. Le disposizioni contenute nel Tuel:**

- A) Trovano applicazione anche nelle Unioni di Comuni.
- B) Trovano applicazione solo nei Comuni e nelle Unioni di Comuni.
- C) Non trovano applicazione nelle Comunità montane.
- D) Non trovano applicazione nelle Unioni di Comuni.



## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0158. Il Capo I del titolo III del TUEL è dedicato interamente agli organi di governo del Comune e della Provincia. Per l'amministrazione provinciale uno di tali tre organi è rappresentato (art 36, comma 2):**

- A) Dalla Giunta.
- B) Dal Segretario provinciale.
- C) Dal Direttore generale.
- D) Dal Collegio dei revisori.

**0159. Affianco ai destinatari obbligatori dell'avviso di avvio del procedimento, l'art. 9 l.n. 241/1990 ne affianca una seconda caratterizzata dal potere di intervenire nel procedimento nonostante l'omessa comunicazione di avvio. Hanno facoltà di intervenire nel procedimento:**

- A) I portatori di interessi diffusi costituiti in associazioni o comitati, cui possa derivare un pregiudizio dal provvedimento.
- B) Solo i portatori di interessi pubblici, cui possa derivare un pregiudizio dal provvedimento.
- C) Tutti i soggetti nonché tutti gli enti pubblici e privati.
- D) Solo i portatori di interessi privati, ove questi non siano individuabili a priori all'inizio del procedimento.

**0160. Nella fase di liquidazione della spesa la verifica della completezza della documentazione prodotta e della idoneità della stessa a comprovare il diritto del creditore è attribuita (art. 184 Tuel):**

- A) Esclusivamente al responsabile del servizio che ha dato esecuzione al provvedimento di spesa.
- B) Esclusivamente al responsabile del servizio finanziario.
- C) Al tesoriere.
- D) Al segretario generale.

**0161. Il Difensore civico territoriale, previsto in sostituzione del Difensore civico di cui all'art. 11 del Tuel:**

- A) È garante dell'imparzialità e del buon andamento dell'amministrazione locale.
- B) Dipende sia operativamente che funzionalmente dal Dipartimento della Funzione Pubblica.
- C) È organo rappresentativo dell'amministrazione locale.
- D) È organo esecutivo e gestionale dell'attività dell'amministrazione locale, al quale spetta il compito di dare attuazione alle decisioni della Giunta.

**0162. Il capo III del titolo IV della prima parte del TUEL è dedicato alla dirigenza ed agli incarichi. Indicare quale affermazione in merito è corretta.**

- A) Gli incarichi dirigenziali sono revocati per responsabilità particolarmente grave o reiterata.
- B) Sono attribuiti ai dirigenti, in qualità di rappresentanti del Governo in sede locale, tutti i provvedimenti contingibili e urgenti al fine di prevenire ed eliminare gravi pericoli che minacciano la sicurezza urbana.
- C) La nomina del direttore generale (c.d. city manager) necessita di approvazione dal parte della Direzione centrale delle autonomie del Ministero dell'interno.
- D) Gli incarichi a contratto per la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione possono avvenire solo mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico.

**0163. Quale organo di governo dell'Amministrazione comunale sovrintende agli adempimenti demandatigli dalla legge in materia di statistica?**

- A) Sindaco-ufficiale di Governo.
- B) Sindaco-capo dell'Amministrazione.
- C) Presidente del Consiglio.
- D) Nessuna delle altre risposte è corretta; nessun organo di governo dell'Amministrazione comunale ha competenza in materia.

**0164. L'autorizzazione costituisce un atto di consenso all'esercizio di un'attività o di un potere di cui il soggetto pubblico o privato richiedente è titolare in virtù di una posizione giuridica soggettiva riconosciuta dall'ordinamento. È un provvedimento analogo all'autorizzazione:**

- A) La dispensa.
- B) La concessione di costruzione di opere pubbliche.
- C) La delega.
- D) L'ammissione.

**0165. I regolamenti governativi sono classificati dall'art. 17 della L.n. 400/1988; i regolamenti organizzativi:**

- A) Sono volti a disciplinare l'organizzazione e il funzionamento delle P.A. secondo disposizioni dettate dalla legge.
- B) Sono emanati dal Governo, volti ad attuare le direttive Comunitarie.
- C) Implicano la rinuncia dello Stato a disciplinare legislativamente determinate materie, non più meritevoli di regolamentazione mediante norme primarie.
- D) Sono volti a completare la trama di principi fissati da leggi e decreti legislativi.

**0166. Negli enti locali le legalizzazioni, le certificazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza, competono (art. 107 TUEL):**

- A) Ai dirigenti dell'ente.
- B) Al presidente dell'organo consiliare dell'ente.
- C) All'incaricato dell'ufficio di supporto della giunta.
- D) Al rappresentante legale dell'ente.

**0167. La dottrina distingue tre tipi di attività amministrativa: amministrazione attiva, amministrazione consultiva, amministrazione di controllo. Indicare quale affermazione in merito non è corretta.**

- A) L'amministrazione consultiva comprende le attività di mera verifica sull'esistenza o meno di determinati presupposti.
- B) Nell'attività amministrativa vi rientrano sia le attività deliberative che esecutive.
- C) L'amministrazione consultiva comprende le attività dirette a fornire, sotto forma di pareri, consigli, direttive, orientamenti e chiarimenti alle autorità che devono provvedere su un determinato oggetto.
- D) L'amministrazione di controllo comprende il controllo di legittimità e di merito.

**0168. Chi approva gli atti fondamentali dell'azienda speciale e dell'istituzione di cui all'art. 114 del Tuel?**

- A) L'ente locale.
- B) La Regione.
- C) Gli organi dell'azienda speciale e dell'istituzione.
- D) Lo Stato.

**0169. Nella persona del Sindaco si realizza una ipotesi di unione reale di uffici, cioè di concentrazione in un solo organo di più funzioni diverse, esso ha una duplice veste essendo contemporaneamente capo dell'amministrazione comunale e ufficiale di Governo, ossia organo periferico dell'amministrazione statale e rappresentante del Governo in sede locale. Quale funzione è svolta dal Sindaco come capo dell'amministrazione?**

- A) Convoca e presiede la Giunta.
- B) Sovrintende all'emanazione degli atti che gli sono attribuiti dalla legge e dai regolamenti in materia di ordine e sicurezza pubblica.
- C) Sovrintende alla tenuta dei registri di stato civile e di popolazione.
- D) Segnala alle competenti autorità, giudiziaria o di pubblica sicurezza, la condizione irregolare dello straniero o del cittadino appartenente ad uno Stato membro della Comunità europea, l'eventuale provvedimento di espulsione o di allontanamento dal territorio dello Stato.

**0170. Con riferimento al riesame con esito conservativo del provvedimento adottato, la sanatoria:**

- A) Non costituisce un autonomo provvedimento di riesame, ma si sostanzia in un meccanismo mediante il quale è attuata la conservazione del provvedimento invalido, come ad esempio il sopravvenire dei pareri o degli atti infraprocedimentali, inizialmente omessi.
- B) Può intervenire solo su atti viziati da incompetenza relativa.
- C) Si conclude con l'Amministrazione che ribadisce la piena validità del proprio precedente provvedimento.
- D) Può essere domandata da un soggetto destinatario di un provvedimento la cui efficacia è limitata nel tempo.

**0171. L'art. 10bis della l.n. 241/1990 nell'individuare l'ambito applicativo della comunicazione dei motivi ostativi dell'accoglimento dell'istanza, chiarisce che detto istituto:**

- A) È espressamente escluso per i provvedimenti in materia di previdenza ed assistenziale sorti a seguito di istanza di parte e gestiti dagli enti previdenziali.
- B) È riservato ai soli procedimenti ad istanza di parte, esclusi quelli volti all'attivazione del modulo procedimentale del silenzio-assenso.
- C) È riservato espressamente alle procedure concorsuali.
- D) È applicabile ai ricorsi amministrativi.

**0172. L'organo consiliare dell'amministrazione comunale ha competenza limitatamente agli atti fondamentali indicati all'art. 42 del Tuel, tra i quali rientra:**

- A) Deliberare i regolamenti salva l'ipotesi di cui al comma 3 dell'art. 48.
- B) Nominare e designare i rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni, nonché i rappresentanti del Consiglio presso enti, aziende ed istituzioni.
- C) Vigilare sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione relativamente agli adempimenti fiscali ed alla tenuta della contabilità.
- D) Deliberare gli approvvigionamento aventi carattere di periodicità.

**0173. Nella comunicazione di avvio del procedimento oltre alla data di presentazione dell'eventuale istanza nei procedimenti ad iniziativa di parte devono essere indicati (art. 8 l.n. 241/1990):**

- A) 1) l'amministrazione competente; 2) l'oggetto del procedimento promosso; 3) l'ufficio e la persona responsabile del procedimento; 4) la data entro la quale deve concludersi il procedimento e i rimedi esperibili in caso di inerzia dell'amministrazione; 5) l'ufficio in cui si può prendere visione degli atti.
- B) 1) l'amministrazione competente; 2) l'oggetto del procedimento promosso; 3) la data entro la quale deve concludersi il procedimento e i rimedi esperibili in caso di inerzia dell'amministrazione; 4) i nominativi dei soggetti che possono subire un pregiudizio dall'adozione del provvedimento finale.
- C) 1) l'amministrazione competente; 2) l'oggetto del procedimento promosso; 3) l'ufficio e la persona responsabile del procedimento; 4) la data entro la quale deve concludersi il procedimento; 5) i nominativi dei soggetti che possono subire un pregiudizio dall'adozione del provvedimento finale.
- D) 1) l'ufficio e la persona responsabile del procedimento; 2) i nominativi dei soggetti che possono subire un pregiudizio dall'adozione del provvedimento finale; 3) l'ufficio in cui si può prendere visione degli atti.

**0174. Il capo III del titolo IV della prima parte del TUEL stabilisce i principi per gli incarichi della dirigenza locale. Indicare quale tra i seguenti è un corretto principio.**

- A) La nomina del direttore generale (c.d. city manager) avviene previa deliberazione della Giunta.
- B) È attribuita ai dirigenti l'approvazione del Regolamento per lo svolgimento di attività ricreative e somministrazioni.
- C) Gli incarichi dirigenziali sono conferiti con provvedimento non motivato del Sindaco o del Presidente della provincia.
- D) Il direttore generale (c.d. city manager) è revocato dalla Direzione centrale delle autonomie del Ministero dell'interno, su richiesta del Sindaco o del Presidente della provincia.

**0175. Oltre al Direttore quali sono gli organi dell'istituzione previsti dall'art. 114 del Tuel?**

- A) Consiglio di amministrazione e Presidente.
- B) Consiglio di amministrazione e Collegio dei revisori.
- C) Presidente.
- D) Consiglio di amministrazione.

**0176. Con quale atto l'autorità amministrativa dichiara di non aver osservazioni da fare in ordine all'adozione di un provvedimento da parte di un'altra autorità?**

- A) Nulla-osta.
- B) Dispensa.
- C) Ammissione.
- D) Comando.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0177. I ricorsi amministrativi devono essere presentati all'autorità competente nel termine perentorio previsto dalla legislazione vigente. Indicare per quale dei seguenti ricorsi è corretto il rispettivo termine.**

- A) Ricorso gerarchico improprio - 30 giorni.
- B) Ricorso gerarchico proprio - 60 giorni.
- C) Ricorso in opposizione - 90 giorni.
- D) Ricorso straordinario al Capo dello Stato - 90 giorni.

**0178. Tra gli atti propulsivi di obblighi la diffida:**

- A) È un atto con il quale si intima ad un soggetto di svolgere una determinata attività o di astenersi da un determinato comportamento previsto dalla legge.
- B) È un atto diretto da un'amministrazione ad un'altra al fine di provocare l'emanazione di un provvedimento.
- C) È un atto con il quale l'amministrazione non si limita a richiedere l'apertura di un procedimento ma esprime un giudizio anche sul contenuto da dare all'atto finale.
- D) È un atto con il quale si invita gli interessati a presentare le proprie deduzioni o giustificazioni in merito a fatti o comportamenti che costituiscono violazione di obblighi normativi.

**0179. Diversi sono i criteri di classificazione dei provvedimenti amministrativi, dal punto di vista del procedimento si distinguono atti presupposti e atti:**

- A) Procedimentali.
- B) Monostrutturati.
- C) Contestuali.
- D) Con un solo destinatario.

**0180. Nomina del segretario (art. 99 Tuel) - Revoca del segretario (art. 100 Tuel). Indicare l'affermazione corretta.**

- A) Può essere revocato con provvedimento motivato del Sindaco o del Presidente della provincia, previa delibera della Giunta.
- B) È scelto tra gli iscritti al Registro dei revisori legali.
- C) La nomina è disposta non prima di venti giorni e non oltre quaranta giorni dalla data di insediamento del consiglio e della giunta, decorsi i quali il segretario è confermato.
- D) Può essere revocato con provvedimento motivato del Sindaco o del Presidente della provincia, previa delibera del Consiglio.

**0181. Con riferimento al riesame con esito demolitorio del provvedimento adottato, la revoca:**

- A) È un provvedimento che produce effetti non retroattivi (opera ex nunc).
- B) Può essere disposta anche per i provvedimenti che hanno consumato il potere e per i negozi giuridici conclusi dall'Amministrazione.
- C) Rimuove ex tunc gli effetti dell'atto.
- D) È un provvedimento di secondo grado con cui la P.A. riconosce e rimuove un vizio che inficia un proprio provvedimento.

**0182. I provvedimenti ablatori personali sono ordini che producono l'effetto privativo di facoltà o poteri dei privati. Ne costituiscono un esempio:**

- A) Ordini dell'autorità sanitaria.
- B) Obbligo di pagare i tributi.
- C) Espropriazioni.
- D) Occupazione d'urgenza.

**0183. Il piano esecutivo di gestione, di cui all'art. 169 del Tuel, rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi, esso:**

- A) Ha contenuto programmatico e contabile.
- B) È redatto in termini di cassa.
- C) Copre un arco temporale triennale.
- D) Non si fonda su previsioni di natura economico-patrimoniale.

**0184. Con riferimento al disposto di cui all'art. 109 del TUEL sul conferimento di funzioni dirigenziali è corretto affermare che:**

- A) Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato.
- B) Gli incarichi dirigenziali possono essere revocati solo per responsabilità particolarmente grave o reiterata.
- C) Gli incarichi dirigenziali sono conferiti dal Ministro dell'Interno, sentito il Sindaco o il Presidente della provincia.
- D) Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 possono essere attribuite, con provvedimento del Sindaco, ai consiglieri, anche in deroga a ogni diversa disposizione.

**0185. Controlli: di legittimità e di merito, preventivi e successivi, interni ed esterni. Indicare quale affermazione sui citati controlli è corretta.**

- A) I controlli sugli atti amministrativi sono preventivi o successivi in relazione al momento in cui interviene l'atto di controllo.
- B) I controlli esterni sugli atti amministrativi sono diretti a verificare sia la convenienza e l'opportunità dell'atto per l'Amministrazione sia la corrispondenza dell'atto alle norme di legge.
- C) I controlli successivi sugli atti amministrativi sono diretti a verificare la convenienza e l'opportunità dell'atto per l'Amministrazione.
- D) I controlli sugli atti amministrativi che intervengono su un atto formato ma non ancora efficace sono controlli di merito.

**0186. Le variazioni al Peg sono di competenza (art. 175 Tuel):**

- A) Dell'organo esecutivo.
- B) Dell'organo consiliare.
- C) Del collegio dei revisori.
- D) Del Sindaco e del Presidente della provincia.

**0187. Art. 48 Tuel (Competenze delle Giunte). Indicare quale affermazione in merito non è corretta.**

- A) Sovrintende allo svolgimento delle funzioni affidategli dalla legge in materia di pubblica sicurezza e di polizia giudiziaria.
- B) La Giunta collabora con il Sindaco nel governo del Comune ed opera attraverso deliberazioni collegiali.
- C) La Giunta compie tutti gli atti rientranti ai sensi dell'art. 107, commi 1 e 2, nelle funzioni degli organi di governo, che non siano riservati ad altri organi.
- D) La Giunta svolge attività propositive e di impulso nei confronti del Consiglio.

**0188. Le cause di incompatibilità ed ineleggibilità dei revisori sono espressamente elencate all'art. 236 del Tuel. Quali dei seguenti soggetti non possono esercitare l'incarico di revisore?**

- A) Componenti degli organi dell'ente locale.
- B) Iscritti nell'albo dei ragionieri.
- C) Coloro che hanno ricoperto l'incarico di componenti degli organi dell'ente locale nei cinque anni precedenti la nomina anche se esso è terminato da più di due anni.
- D) Iscritti al registro dei revisori contabili.

**0189. Il Consiglio regionale svolge funzioni individuate direttamente da norme costituzionali e funzioni individuate dagli Statuti e disciplinate, nel dettaglio, dai regolamenti interni, nonché da atti legislativi della Regione. Tra queste ultime rientra/rientrano:**

- A) Le delibere del piano territoriale generale dell'uso e dell'assetto del territorio.
- B) L'iniziativa legislativa statale.
- C) L'approvazione della mozione di sfiducia.
- D) La funzione consultiva in ordine alle variazioni territoriali da cui sia interessata la rispettiva Regione.

**0190. Il documento informatico sottoscritto con firma elettronica avanzata, qualificata o digitale, formato nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 20, comma 3, Codice dell'Amministrazione Digitale che garantiscano l'identificabilità dell'autore, l'integrità e l'immodificabilità del documento, ha l'efficacia prevista dall'articolo 2702 del c.c. Al fine del Codice cosa si intende per firma elettronica qualificata?**

- A) Un particolare tipo di firma elettronica avanzata che sia basata su un certificato qualificato e realizzata mediante un dispositivo sicuro per la creazione della firma.
- B) L'insieme dei dati in forma elettronica, allegati oppure connessi tramite associazione logica ad altri dati elettronici, utilizzati come metodo di identificazione informatica.
- C) Insieme di dati in forma elettronica allegati oppure connessi a un documento informatico che consentono l'identificazione del firmatario del documento e garantiscono la connessione univoca al firmatario, creati con mezzi sui quali il firmatario può conservare un controllo esclusivo, collegati ai dati ai quali detta firma si riferisce in modo da consentire di rilevare se i dati stessi siano stati successivamente modificati.
- D) Un particolare tipo di firma elettronica avanzata basata su un certificato qualificato e su un sistema di chiavi crittografiche, una pubblica e una privata, correlate tra loro, che consente al titolare tramite la chiave privata e al destinatario tramite la chiave pubblica, rispettivamente, di rendere manifesta e di verificare la provenienza e l'integrità di un documento informatico o di un insieme di documenti informatici.

**0191. Il sistema di elezione dei componenti del Consiglio regionale è disciplinato (art. 122, Cost.):**

- A) Con legge della Regione nei limiti dei principi fondamentali stabiliti con legge della Repubblica.
- B) Dallo Statuto regionale e con regolamenti interni dello stesso Consiglio in totale autonomia.
- C) Direttamente dalla Costituzione.
- D) Con legge regionale, previa apposizione del visto da parte del Commissario del Governo.

**0192. Concetto di competenza, competenza per materia, competenza per territorio, competenza per grado. Indicare quale affermazione in merito è corretta.**

- A) La competenza indica la frazione di poteri e di funzioni che un determinato organo può, per legge, esercitare per perseguire fini di pubblico interesse.
- B) La competenza per materia comporta la ripartizione della competenza per materia ad una parte del territorio.
- C) La competenza per territorio si configura nell'ambito di ciascun ramo dell'amministrazione, secondo uno schema tipicamente piramidale.
- D) La competenza per grado comporta la ripartizione dei vari compiti con riferimento ai singoli oggetti.

**0193. Nell'ipotesi, espressamente contemplate dall'art. 53 del Tuel, di rimozione del Sindaco:**

- A) Il Consiglio sciolto e la Giunta decaduta restano in carica sino all'elezione del nuovo Consiglio e del nuovo Sindaco.
- B) Il Consiglio sciolto e la Giunta decaduta restano in carica per non più di quattro mesi.
- C) Si ha come unica conseguenza immediata lo scioglimento del Consiglio.
- D) Sino alle elezioni del nuovo Consiglio e del nuovo Sindaco le funzioni sono esercitate dal Direttore generale.

**0194. Le ordinanze c.d. di necessità sono emanate da autorità amministrative espressamente investite di tale potere, per far fronte a situazioni di "urgente necessità". Si indichi quale affermazione su dette ordinanze è corretta.**

- A) Le ordinanze di necessità sono atti formalmente e sostanzialmente amministrativi.
- B) Le ordinanze di necessità non necessitano di motivazione.
- C) Le ordinanze di necessità, in quanto "provvedimenti di urgenza" possono derogare a principi generali dell'ordinamento e disciplinare materie coperte da riserva assoluta di legge.
- D) Le ordinanze di necessità, in quanto provvedimenti limitativi della sfera giuridica dei privati aventi carattere cautelare ed urgente, diventano efficaci solo dopo la comunicazione ai destinatari (art. 21-bis, l.n. 241/1990).

**0195. La prima fase della gestione delle entrate degli enti locali è costituita (art. 179, Tuel):**

- A) Dall'accertamento.
- B) Dal versamento.
- C) Dalla riscossione.
- D) Dall'ordinazione.

**0196. Le disposizioni dettate dal Codice dell'Amministrazione Digitale si applicano anche alle consultazioni elettorali?**

- A) No, non si applicano limitatamente all'esercizio delle attività e funzioni di ordine e sicurezza pubblica, difesa e sicurezza nazionale, e consultazioni elettorali.
- B) Sì.
- C) Sì, non si applicano limitatamente all'esercizio delle attività e funzioni di ordine e sicurezza pubblica, difesa e sicurezza nazionale.
- D) Sì, non si applicano limitatamente alle funzioni di difesa e sicurezza nazionale.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0197. La dottrina distingue tre tipi di attività amministrativa: amministrazione attiva, amministrazione consultiva, amministrazione di controllo. Indicare quale affermazione in merito è corretta.**

- A) L'amministrazione consultiva comprende le attività dirette a fornire, sotto forma di pareri, consigli, direttive, orientamenti e chiarimenti alle autorità che devono provvedere su un determinato oggetto.
- B) L'amministrazione attiva comprende le attività di mera verifica sull'esistenza o meno di determinati presupposti.
- C) L'amministrazione consultiva comprende tutte le attività con cui la P.A. agisce per realizzare i propri fini; vi rientrano sia le attività deliberative che esecutive.
- D) L'amministrazione di controllo comprende le sole attività dirette a sindacare secondo diritto (controllo di legittimità) l'operato degli agenti a cui sono demandati i compiti di amministrazione attiva.

**0198. Concetto di competenza, competenza per materia, competenza per territorio, competenza per grado. Indicare quale affermazione in merito non è corretta.**

- A) La competenza indica tradizionalmente uno dei tre vizi di legittimità dell'atto amministrativo.
- B) La competenza per materia comporta la ripartizione dei vari compiti con riferimento ai singoli oggetti.
- C) La competenza per grado presuppone, all'interno dello stesso ramo dell'amministrazione, che la stessa materia sia suddivisa in maniera tale che alcune funzioni siano riservate all'organo superiore, mentre altre a quello inferiore.
- D) La competenza per territorio comporta la ripartizione della competenza per materia ad una parte del territorio.

**0199. Indicare quale tra le seguenti affermazioni sui pareri facoltativi e obbligatori (non vincolanti, vincolanti, parzialmente vincolanti, conformi) e sulla loro disciplina è corretta.**

- A) Alla luce di quanto dispone a l. n. 241/1990 per i pareri facoltativi gli organi consultivi devono dare immediata comunicazione alle P.A. richiedenti del termine entro il quale il parere sarà reso che comunque non può superare i venti giorni dal ricevimento della richiesta.
- B) I pareri sono obbligatori conformi qualora sia espressamente stabilito dalla legge che l'amministrazione chiamata a produrre l'atto terminale non possa discostarsi dal suo contenuto, residuando solo la possibilità di non emanare il provvedimento finale.
- C) Sono legittimi i pareri emanati in sanatoria, dopo l'emanazione del provvedimento conclusivo del procedimento, in quanto la funzione consultiva può essere svolta a posteriori.
- D) Anche in caso di pareri che debbano essere rilasciati da amministrazioni preposte alla tutela ambientale trovano applicazione i termini previsti dall'art. 16 della l. n. 241/1990.

**0200. Azienda speciale (ente strumentale dell'ente locale) e istituzione (organismo strumentale dell'ente locale). Indicare quale affermazione è corretta.**

- A) Nell'azienda speciale e nell'istituzione il capitale di dotazione è conferito dall'ente locale.
- B) L'istituzione è dotata di personalità giuridica mentre l'azienda speciale ha solo autonomia gestionale.
- C) Sia nell'azienda speciale che nell'istituzione l'ordinamento e il funzionamento sono disciplinati dal proprio statuto e dai regolamenti.
- D) I bilanci economici di previsione pluriennale ed annuale sono sottoposti all'approvazione del Consiglio dell'ente locale mentre quelli dell'azienda speciale sono approvati dalla stessa azienda.

**0201. La garanzia a corredo dell'offerta (art. 75 Codice contratti):**

- A) Deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, salvo che il bando o l'invito non prevedano un termine minore o maggiore.
- B) Copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto.
- C) Deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 del c.c. nonché la sua operatività entro 10 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- D) Può essere costituita solo sotto forma di fideiussione.

**0202. Il Sindaco e il Presidente della provincia possono revocare uno o più assessori (art. 46, comma. 4, Tuel):**

- A) Dandone motivata comunicazione al consiglio.
- B) Previo parere conforme dal consiglio.
- C) Previa comunicazione al Prefetto.
- D) Sentito il segretario generale.

**0203. Controlli: di legittimità e di merito, preventivi e successivi, interni ed esterni. Indicare quale affermazione sui citati controlli è corretta.**

- A) I controlli sugli atti amministrativi sono interni o esterni a seconda che il controllo sia esercitato da un organo interno all'Amministrazione, ovvero da un soggetto diverso esterno all'Amministrazione.
- B) I controlli preventivi sugli atti amministrativi sono diretti a verificare la convenienza e l'opportunità dell'atto per l'Amministrazione.
- C) I controlli che intervengono su di un atto amministrativo perfetto ma non efficace sono controlli sostitutivi.
- D) I controlli di legittimità e di merito sono controlli che riguardano l'attività amministrativa nel suo complesso al fine di valutarne il grado di efficienza.

**0204. Le varianti in corso d'opera (art. 132 Codice contratti) possono essere ammesse, sentito il progettista e il direttore dei lavori, esclusivamente qualora ricorra uno dei motivi previsti al comma 1, art. 132 Codice contratti. Le varianti in corso d'opera:**

- A) Sono ammesse per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari.
- B) Sono ammesse solo per cause imprevedute e imprevedibili accertate nei modi stabiliti dal regolamento.
- C) Non sono ammesse per l'intervenuta possibilità di utilizzare materiali, componenti e tecnologie non esistenti al momento della progettazione.
- D) Sono ammesse per interventi per risolvere aspetti di dettaglio, che siano contenuti entro un importo non superiore al 2% dei lavori.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0205. Si indichi quale affermazione afferente il Consiglio è conforme al disposto di cui all'art. 38 del Tuel.**

- A) Il regolamento consiliare determina i poteri delle commissioni e ne disciplina l'organizzazione e le forme di pubblicità dei lavori.
- B) Il funzionamento dei consigli, nel quadro dei principi stabiliti dallo statuto, è disciplinato dal regolamento, approvato a maggioranza di un terzo dei consiglieri.
- C) Si fa luogo comunque alla surroga anche qualora si debba procedere allo scioglimento del Consiglio a norma dell'art. 141.
- D) Le dimissioni non presentate personalmente devono essere autenticate ed inoltrate al protocollo per il tramite di persona delegata con atto autenticato in data non anteriore a 10 giorni.

**0206. Le deliberazioni concernenti i programmi e le relazioni previsionali e programmatiche, che il Tuel attribuisce all'organo consiliare, possono essere assunte in via d'urgenza da altri organi dell'amministrazione (art. 42 Tuel)?**

- A) No, è espressamente previsto che le attribuzioni consiliari non possono essere assunte in via d'urgenza da altri organi.
- B) Sì, possono essere assunte dagli altri organi, con l'obbligo di sottoporle a ratifica consiliare, a pena di decadenza, nei trenta giorni successivi.
- C) Sì, possono essere assunte in via d'urgenza dal Direttore generale.
- D) Sì, possono essere assunte in via d'urgenza dal Segretario generale.

**0207. Può essere approvato un Regolamento consiliare che preveda per la validità delle sedute in seno al Consiglio una maggioranza inferiore ad un terzo dei consiglieri?**

- A) No, per la validità delle sedute il Tuel prevede almeno la maggioranza di un terzo dei consiglieri.
- B) No, per la validità delle sedute il Tuel prevede almeno la maggioranza dei due terzi dei consiglieri.
- C) Sì, il Regolamento può disporre in totale autonomia.
- D) Solo per i comuni con popolazione superiore a 500.000 abitanti.

**0208. L'art. 107, comma 3 del TUEL prevede una elencazione di compiti specificamente indicati come di pertinenza dirigenziale, tra i quali comprende:**

- A) Le comunicazioni e diffide ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza.
- B) Gli adempimenti in materia di statistica.
- C) L'approvazione del Regolamento della scuola d'infanzia.
- D) Il rilascio della quietanza, numerata in ordine cronologico, per ogni somma riscossa.

**0209. Con riferimento al riesame con esito conservativo del provvedimento adottato, la rinnovazione:**

- A) Consiste nell'adozione di un nuovo provvedimento che sostituisce integralmente quello scaduto.
- B) Un provvedimento nuovo, autonomo, costitutivo, con cui viene eliminato il vizio di incompetenza relativa da parte dell'autorità astrattamente competente la quale si appropria di un atto adottato da autorità incompetente dello stesso ramo.
- C) Ricorre quando un atto o un presupposto di legittimità del procedimento, mancante al momento dell'emanazione dell'atto amministrativo, viene emesso successivamente, in modo da perfezionare ex post l'atto illegittimo.
- D) Ricorre quando l'Amministrazione differisce il termine di efficacia di un precedente provvedimento.

**0210. Il ricorso straordinario al Capo dello Stato:**

- A) Non è esperibile laddove la controversia investa situazioni giuridiche soggettive a tutela delle quali sono previsti rimedi giurisdizionali innanzi a giudici speciali.
- B) È esperibile contro gli atti di natura non provvedimentale.
- C) È esperibile anche nei confronti di tutti gli atti che non sono direttamente e autonomamente lesivi di una posizione giuridica soggettiva.
- D) È esperibile contro gli atti meramente esecutivi di altra precedente deliberazione non impugnata.

**0211. Quale obbligo pone a carico delle pubbliche amministrazioni l'art. 7, l.n. n. 241/1990?**

- A) L'avviso di avvio del procedimento.
- B) La pubblicazione di tutti gli atti del procedimento.
- C) La nomina di un responsabile del procedimento.
- D) L'individuazione di un ufficio responsabile del procedimento.

**0212. In quale dei seguenti casi il Tuel prevede lo scioglimento del Consiglio comunale?**

- A) Per gravi motivi di ordine pubblico.
- B) Quando in tre sedute consecutive abbia respinto tutte le proposte di deliberazione presentate dalla Giunta.
- C) Quando non sia stato approvato nei termini il Piano triennale dei lavori pubblici.
- D) Nel caso in cui siano disattese le disposizioni legislative in materia di assunzione del personale dipendente.

**0213. Per l'individuazione degli operatori economici che possono presentare offerte per l'affidamento di un contratto pubblico, le stazioni appaltanti utilizzano le quattro procedure di cui al comma 1, art. 54 Codice dei contratti. Oltre alle procedure aperte quali sono le altre tre procedure previste al suddetto comma?**

- A) Le procedure ristrette, negoziate, il dialogo competitivo.
- B) Le procedure ristrette, negoziate, l'accordo quadro.
- C) Le procedure ristrette, negoziate, il sistema dinamico di acquisizione.
- D) Le procedure ristrette, il dialogo competitivo, il sistema dinamico di acquisizione.

**0214. I controlli sugli atti amministrativi esercitati da un organo diverso dall'Amministrazione od appartenenti ad altro ramo sono:**

- A) Controlli esterni.
- B) Controlli di merito.
- C) Controlli preventivi.
- D) Controlli interni.

**0215. È un riesame del provvedimento amministrativo con esito conservativo:**

- A) Sanatoria.
- B) Conferma.
- C) Interpretazione autentica.
- D) Annullamento d'ufficio.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0216. Con riferimento ai ricorsi amministrativi è ammissibile proporre ricorso gerarchico improprio per dedurre vizi di legittimità dell'atto?**

- A) Sì, si possono dedurre sia vizi di legittimità che anche vizi di merito.
- B) Sì, si possono dedurre solo vizi di legittimità.
- C) No, si possono dedurre solo vizi merito.
- D) No, si possono dedurre solo vizi procedurali.

**0217. La Giunta comunale può definirsi organo esecutivo dell'ente locale con competenza autonoma, seppure residuale, su tutte le materie non espressamente attribuite dalla legge o dallo Stato ad altri organi. La Giunta in particolare:**

- A) Adotta i regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio.
- B) Approva i bilanci annuali e pluriennali e le relative variazioni nonché il rendiconto.
- C) Nomina i responsabili degli uffici e dei servizi.
- D) Autentica scritture private ed atti unilaterali nell'interesse del Comune.

**0218. Al fine della "Programmazione regionale e locale" la legge regionale disciplina, altresì, con norme di carattere generale, modi e procedimenti per la verifica della compatibilità fra gli strumenti atti e gli strumenti della programmazione socio-economica e della pianificazione territoriale dei comuni e delle province e i programmi regionali, ove esistenti. A norma del disposto di cui al comma 5 art. 5, Tuel quanto affermato è:**

- A) Corretto.
- B) Errato, al fine della Programmazione, la regionale stabilisce solo forme e modi della partecipazione degli enti locali alla formazione dei piani e programmi regionali e degli altri provvedimenti della Regione.
- C) Errato, al fine della Programmazione, la regionale indica solo i criteri e fissa le procedure per gli atti e gli strumenti della programmazione socio-economica e della pianificazione territoriale dei comuni e delle province rilevanti ai fini dell'attuazione dei programmi regionali.
- D) Nessuna delle altre risposte proposte è corretta.

**0219. I controlli di legittimità e di merito sono:**

- A) Controlli sugli atti amministrativi.
- B) Controlli sugli organi della pubblica amministrazione.
- C) Controlli che riguardano l'attività amministrativa nel suo complesso al fine di valutarne il grado di efficienza.
- D) Controlli sugli organi.

**0220. Il Codice del processo amministrativo (D.Lgs. n. 104/2010) di quanti libri di compone? Quale è il libro sulla disciplina dell'ottemperanza e dei riti speciali?**

- A) Cinque libri; Libro quarto.
- B) Cinque libri; Libro primo.
- C) Quattro libri; Libro secondo.
- D) Quattro libri; Libro terzo.

**0221. Ricorsi amministrativi ordinari, straordinari, impugnatori, non impugnatori, eliminatori, rinnovatori. Quali di essi si caratterizzano in quanto realizzano una tutela ab extra, cioè al di fuori di una semplice tutela settoriale, concernente solo la legittimità e non il merito dell'atto, e si pongono come alternativi al rimedio giurisdizionale?**

- A) Straordinari.
- B) Ordinari.
- C) Non impugnatori.
- D) Rinnovatori.

**0222. Il Tuel prevede diverse forme di partecipazione dei cittadini alla vita dell'amministrazione locale. Tra esse sono comprese le forme di consultazione popolare?**

- A) Sì, lo Statuto deve prevedere le procedure e le modalità con cui devono effettuarsi le consultazioni.
- B) No, tra esse non sono previste forme di consultazione popolare.
- C) Sì, disciplinate con legge regionale.
- D) No, lo Statuto deve prevedere i seguenti istituti di democrazia diretta: istanza, proposta, richieste, referendum locale.

**0223. Al fine del "Sistema regionale delle autonomie locali" la legge regionale indica i principi della cooperazione dei comuni e delle province tra loro e con la Regione, al fine di realizzare un efficiente sistema delle autonomie locali al servizio dello sviluppo economico, sociale e civile. A norma del disposto di cui al comma 3, art. 4, Tuel quanto affermato è:**

- A) Corretto.
- B) Errato, i principi della cooperazione dei Comuni e delle Province tra loro e con la Regione, sono indicati con legge dello Stato.
- C) Errato, i principi della cooperazione dei Comuni e delle Province tra loro e con la Regione sono indicati dalla Conferenza-unificata.
- D) Errato, i principi della cooperazione dei Comuni e delle Province tra loro e con la Regione sono indicati con D.M.

**0224. La realizzazione dei fini dello Stato si attua attraverso varie fasi, comprendenti l'individuazione di questi (1), il riconoscimento tra gli scopi dell'attività statale (2), la loro concreta attuazione (3) e la loro tutela (4). Ogni fase corrisponde all'esercizio del relativo potere da parte dei soggetti legittimati. La funzione politica attiene alla:**

- A) Fase (1).
- B) Fase (2).
- C) Fase (3).
- D) Fase (4).

**0225. L'attuazione delle disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale del presente decreto è rilevante ai fini della misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale dei dirigenti?**

- A) Sì, lo dispone espressamente l'art. 12.
- B) È valutabile solo ai fini della performance organizzativa.
- C) È valutabile solo ai fini della performance individuale.
- D) No.

**0226. Nel titolo I - entrate tributarie, del bilancio di previsione annuale degli enti locali, confluiscono:**

- A) Le imposte.
- B) Gli utili netti delle aziende speciali e partecipate e i dividendi di società.
- C) I contributi e trasferimenti correnti dallo Stato.
- D) I trasferimenti di capitale dalla Regione.

**0227. Qual è, per la spesa, l'unità elementare del bilancio degli enti locali (art. 164, Tuel)?**

- A) L'intervento.
- B) La missione.
- C) Il programma.
- D) La risorsa.

**0228. Relativamente all'oggetto dell'attività di controllo si distinguono tre tipologie principali: controlli sugli atti, controlli gestionali e controlli sugli organi. Indicare quale affermazione in merito è corretta.**

- A) Con il controllo repressivo in particolare si infliggono sanzioni amministrative o disciplinari in capo al titolare dell'organo controllato.
- B) I controlli amministrativi sugli organi hanno lo scopo di verificare la convenienza e l'opportunità dell'atto amministrativo per l'Amministrazione.
- C) I controlli amministrativi sugli atti riguardano l'attività amministrativa, nel suo complesso intesa, al fine di valutarne il grado di efficienza.
- D) Il controllo sostitutivo semplice in particolare è esercitato nelle relazioni tra autorità equiparate.

**0229. Ai fini del Codice dell'Amministrazione Digitale, il duplicato informatico è:**

- A) Il documento informatico ottenuto mediante la memorizzazione, sullo stesso dispositivo o su dispositivi diversi, della medesima sequenza di valori binari del documento originario.
- B) Il documento informatico avente contenuto identico a quello del documento da cui è tratto su supporto informatico con diversa sequenza di valori binari.
- C) Il documento informatico avente contenuto identico a quello del documento analogico da cui è tratto.
- D) Il documento informatico avente contenuto e forma identici a quelli del documento analogico da cui è tratto.

**0230. Nomina e revoca dei componenti la Giunta (art. 46, Tuel), individuare l'affermazione corretta.**

- A) Il Sindaco può revocare un assessore dandone motivata comunicazione al Consiglio.
- B) Il Sindaco può revocare un assessore previa deliberazione della Giunta.
- C) Il Sindaco può revocare un assessore acquisito il preventivo parere del Consiglio.
- D) Il Sindaco può revocare un assessore acquisito il preventivo parere del Prefetto.

**0231. I regolamenti governativi sono classificati dall'art. 17 della L.n. 400/1988. Quali regolamenti sono atti necessari ad eseguire concretamente le statuizioni di una fonte legislativa?**

- A) Regolamenti esecutivi.
- B) Regolamenti attuativi ed integrativi.
- C) Regolamenti organizzativi.
- D) Regolamenti di riordino.

**0232. Nel contesto della programmazione delle attività degli enti locali, la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale di previsione rivestono importanza fondamentale poiché attraverso questi due documenti si concretizza la capacità di programmazione di medio termine degli enti locali. Chi predispose lo schema di bilancio pluriennale di previsione?**

- A) L'organo esecutivo dell'ente.
- B) L'organo consiliare dell'ente.
- C) Il segretario dell'ente.
- D) Il direttore generale dell'ente.

**0233. A norma del disposto di cui all'art. 57 del Codice dei contratti le stazioni appaltanti possono aggiudicare i contratti pubblici mediante procedura negoziata, senza pubblicazione di un bando di gara:**

- A) Qualora, in esito all'esperimento di una procedura aperta o ristretta, non sia stata presentata nessuna offerta, o nessuna offerta appropriata, o nessuna candidatura, a condizione che nella procedura negoziata non vengano modificate in modo sostanziale le condizioni iniziali del contratto.
- B) Quando, in esito all'esperimento di una procedura aperta di un dialogo competitivo, tutte le offerte presentate sono irregolari ovvero inammissibili, in ordine a quanto disposto dal Codice in relazione ai requisiti degli offerenti e delle offerte, a condizione che nella procedura negoziata non vengano modificate in modo sostanziale le condizioni iniziali del contratto.
- C) Solo nella misura strettamente necessaria, quando l'estrema urgenza, risultante da eventi imprevedibili per le stazioni appaltanti, non è compatibile con i termini imposti dalle procedure aperte, ristrette, o negoziate previa pubblicazione di un bando di gara. Le circostanze invocate a giustificazione della estrema urgenza non devono essere imputabili alle stazioni appaltanti.
- D) Qualora, in esito all'esperimento di una procedura aperta o ristretta, non sia stata presentata nessuna offerta, o nessuna offerta appropriata, o nessuna candidatura, a condizione che nella procedura negoziata non vengano modificate in alcun modo le condizioni iniziali del contratto.

**0234. Quale dei seguenti organi interviene, anche d'ufficio, per segnalare disfunzioni di cui l'amministrazione locale sia imputabile nei confronti dei cittadini?**

- A) Il Difensore civico territoriale.
- B) Sempre l'organo rappresentativo dell'amministrazione locale.
- C) Sempre l'organo a cui è affidata la gestione dell'amministrazione locale.
- D) Sempre il Dirigente preposto dall'amministrazione locale.



## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0235. La legislazione in materia di ordinamento dei Comuni e delle Province enuncia espressamente i principi che costituiscono limite inderogabile per l'autonomia normativa dei Comuni e delle Province. L'entrata in vigore di nuove leggi che enunciano tali principi abroga le norme statutarie con essi incompatibili. A norma di quanto dispone l'art. 1 del Tuel quanto affermato è:**

- A) Vero, i Consigli comunali e provinciali adeguano gli Statuti entro 120 giorni dalla data di entrata in vigore delle leggi predette.
- B) Falso, non abroga le norme statutarie con essi incompatibili, ma i Consigli comunali e provinciali devono adeguare gli Statuti entro 120 giorni dalla data di entrata in vigore delle leggi predette.
- C) Vero, i Consigli comunali e provinciali adeguano gli Statuti entro 150 giorni dalla data di entrata in vigore delle leggi predette. Fino a tale momento le norme contenute nello Statuto continuano a trovare applicazione.
- D) Vero, i Consigli comunali e provinciali adeguano gli Statuti entro la fine dell'esercizio finanziario.

**0236. La comunicazione all'istante, da parte del responsabile del procedimento o dell'autorità competente, prima della formale adozione di un provvedimento negativo, interrompe i termini per la conclusione del procedimento (art. 10bis l.n. 214/1990)?**

- A) Sì, la comunicazione interrompe i termini per concludere il procedimento che iniziano a decorrere nuovamente dalla data di presentazione delle osservazioni o, in mancanza, dalla scadenza del termine di dieci giorni dal ricevimento della comunicazione da parte degli istanti.
- B) No, a seguito delle ultime modifiche apportate all'art. 10bis dalla l.n. 180/2011.
- C) Solo a seguito di istanza di parte dell'interessato.
- D) No, la comunicazione non interrompe i termini per la conclusione del procedimento.

**0237. L'art. 153 del Tuel, dedicato interamente al servizio economico- finanziario degli enti locali, affida la verifica periodica dello stato di accertamento delle entrate:**

- A) Al responsabile del servizio finanziario.
- B) Al rappresentante legale dell'ente.
- C) Al segretario dell'ente.
- D) All'organo consiliare.

**0238. L'azienda speciale e l'istituzione di cui all'art. 114 del Tuel, a seguito dell'intervento della finanziaria 2002 sono oggi chiamate a gestire i servizi pubblici locali privi di rilevanza economica. Indicare quale affermazione è conforme a quanto dispone in merito il Tuel.**

- A) Nell'azienda speciale e nell'istituzione il capitale di dotazione è conferito dall'ente locale.
- B) L'azienda e l'istituzione non hanno l'obbligo del pareggio di bilancio.
- C) Nei confronti delle aziende speciali e delle istituzioni non trovano applicazione le disposizioni che stabiliscono, a carico degli enti locali divieti o limitazioni alle assunzioni di personale.
- D) Per l'istituzione sono previsti: Consiglio di amministrazione, Collegio dei revisori e Direttore.

**0239. Il direttore generale a norma del disposto di cui all'art. 108 del TUEL e della previsione di cui alla legge n. 191/2009 (legge finanziaria 2010):**

- A) È nominato dal Sindaco o dal Presidente della provincia, previa deliberazione della giunta.
- B) Deve essere obbligatoriamente previsto in tutte le amministrazioni provinciale e nei comuni capoluogo di provincia.
- C) Può essere nominato per un periodo eccedente il mandato del Sindaco o del Presidente della provincia.
- D) È il responsabile di tutte le procedure d'appalto e di concorso.

**0240. I provvedimenti ablatori reali:**

- A) Sono caratterizzati dal trasferimento coattivo di un bene o di un diritto reale da un privato alla pubblica amministrazione.
- B) Producono un effetto privativo di beni o attività con effetto acquisitivo per l'amministrazione.
- C) Trasferiscono un diritto appartenente alla pubblica amministrazione a uno o più soggetti privati.
- D) Costituiscono atti di consenso che permettono di attribuire nuove facoltà ad un determinato soggetto.

**0241. Le deliberazioni concernenti le convenzioni tra i comuni e quelle tra comuni e provincia e la costituzione e la modificazione di forme associative, che il Tuel attribuisce all'organo consiliare, possono essere assunte in via d'urgenza da altri organi dell'amministrazione (art. 42 Tuel)?**

- A) No, è espressamente previsto che le attribuzioni consiliari non possono essere assunte in via d'urgenza da altri organi.
- B) Sì, possono essere assunte dagli altri organi, con l'obbligo di sottoporle a ratifica consiliare, a pena di decadenza, nei trenta giorni successivi.
- C) Sì, possono essere assunte in via d'urgenza dalla Giunta.
- D) Sì, possono essere assunte in via d'urgenza dal Sindaco.

**0242. Il Segretario generale (comma 4, art. 97 Tuel):**

- A) Può rogare tutti i contratti nei quali l'ente è parte ed autenticare scritture private ed atti unilaterali nell'interesse dell'ente.
- B) Approva il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'ente.
- C) Definisce gli obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione.
- D) Provvede all'adozione degli indirizzi da osservare da parte delle aziende pubbliche e degli enti dipendenti, sovvenzionati o sottoposti a vigilanza.

**0243. Indicare quale affermazione su competenze, funzioni, responsabilità e disciplina in genere della dirigenza dell'ente locale (capo III, titolo IV, prima parte TUEL) è corretta.**

- A) Sono attribuiti ai dirigenti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale.
- B) Gli incarichi dirigenziali possono essere revocati solo in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione (Peg).
- C) Il direttore generale deve essere obbligatoriamente previsto in tutte le amministrazioni provinciali e nei comuni capoluogo di provincia.
- D) Il trattamento economico degli incarichi a contratto per la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione è stabilito annualmente con decreto ministeriale.

**0244. Entro quale termine dal ricevimento della comunicazione dei motivi che ostano l'accoglimento, gli istanti devono presentare le loro osservazioni?**

- A) Entro il termine di dieci giorni.
- B) Entro il termine di venti giorni.
- C) Entro il termine di trenta giorni.
- D) Entro il termine di quindici giorni.

**0245. Gli accordi quadro di cui all'art. 59 del Codice dei contratti:**

- A) Non sono ammessi per servizi di natura intellettuale.
- B) Salvo in casi eccezionali debitamente motivati, in particolare, dall'oggetto dell'accordo quadro, non possono superare i tre anni.
- C) Quando sono conclusi con più operatori economici, il numero di questi deve essere almeno pari a quattro, purché vi sia un numero sufficiente di operatori economici che soddisfano i criteri di selezione, ovvero di offerte accettabili corrispondenti ai criteri di aggiudicazione.
- D) Sono ammessi anche per la progettazione.

**0246. Le Regioni hanno competenza, che la Costituzione qualifica concorrente nelle materie elencate al comma 3 dell'art. 117, tra le quali rientra:**

- A) Alimentazione.
- B) Munizioni ed esplosivi.
- C) Previdenza sociale.
- D) Difesa e forze armate.

**0247. L'azienda speciale, ente strumentale della provincia e del comune, di cui all'art. 114 del Tuel:**

- A) È dotata di autonomia imprenditoriale.
- B) È priva di personalità giuridica.
- C) È priva di autonomia imprenditoriale.
- D) È priva di un proprio Statuto.

**0248. Il Consiglio ha competenza "limitata" agli "atti fondamentali" elencati al comma 2 dell'art. 42 del Tuel. È di competenza del Consiglio:**

- A) Deliberare la concessione dei pubblici servizi e la partecipazione dell'ente locale a società di capitali.
- B) Deliberare le spese che impegnino i bilanci per gli esercizi successivi, comprese quelle relative alle locazioni di immobili ed alla somministrazione e fornitura di beni e servizi a carattere continuativo.
- C) Vigilare sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica sulla effettuazione delle spese.
- D) Predisporre il piano esecutivo di gestione.

**0249. Con riferimento alle Regioni, la funzione consultiva in ordine alle variazioni territoriali da cui sia interessata la rispettiva Regione (art. 132, Cost.) è attribuita:**

- A) Al Consiglio.
- B) Alla Giunta.
- C) Al Presidente della Giunta.
- D) Agli assessori regionali collegialmente.

**0250. A norma del disposto di cui all'art. 29 del Codice del processo amministrativo l'azione di annullamento per incompetenza è proponibile a pena di decadenza entro:**

- A) Sessanta giorni.
- B) Centoventi giorni.
- C) Novanta giorni.
- D) Un anno.

**0251. Gli atti amministrativi non provvedimentali:**

- A) Non sono di norma direttamente impugnabili, in quanto insuscettibili di ledere situazioni soggettive facenti capo a terzi.
- B) Sono tutti dotati di esecutorietà.
- C) Sono tutti dotati di autoritarietà.
- D) Sono tutti tipici o nominati.

**0252. Le deliberazioni concernenti la partecipazione dell'ente locale a società di capitali, che il Tuel attribuisce all'organo consiliare, possono essere assunte in via d'urgenza dal Segretario generale (art. 42 Tuel)?**

- A) No, è espressamente previsto che le attribuzioni consiliari non possono essere assunte in via d'urgenza da altri organi quindi neanche dal Segretario generale.
- B) Sì, possono essere assunte dagli altri organi dell'amministrazione comunale, quindi anche dal Segretario generale con l'obbligo di sottoporle a ratifica consiliare, a pena di decadenza, nei trenta giorni successivi.
- C) No, possono essere assunte dal Sindaco o dal Direttore generale, con l'obbligo di sottoporle a ratifica consiliare, a pena di decadenza, nei sessanta giorni successivi.
- D) No, possono essere assunte dal Prefetto o dal Segretario generale, con l'obbligo di sottoporle a ratifica consiliare, a pena di decadenza, nei trenta giorni successivi.

**0253. Il bilancio pluriennale di cui all'art. 171 del Tuel è il documento contabile nel quale vengono indicate le previsioni di natura finanziaria riferite all'arco temporale considerato nella relazione previsionale e programmatica. Esso copre un arco temporale comunque:**

- A) Non inferiore a tre anni.
- B) Non inferiore a cinque anni.
- C) Non inferiore a due anni.
- D) Non superiore a tre anni.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0254. Al fine della "Programmazione regionale e locale" la Regione indica gli obiettivi generali della programmazione economico-sociale e territoriale e su questi ripartisce le risorse destinate al finanziamento del programma di investimenti degli enti locali. A norma del disposto di cui al comma 1, art. 5, Tuel quanto affermato è:**

- A) Corretto.
- B) Errato, al fine della Programmazione, la regionale stabilisce solo forme e modi della partecipazione degli enti locali alla formazione dei piani e programmi regionali e degli altri provvedimenti della Regione (comma 3).
- C) Errato, al fine della Programmazione, la regionale indica solo i criteri e fissa le procedure per gli atti e gli strumenti della programmazione socio-economica e della pianificazione territoriale dei comuni e delle province rilevanti ai fini dell'attuazione dei programmi regionali (comma 4).
- D) Nessuna delle altre risposte proposte è corretta.

**0255. L'art. 53, comma 3 Tuel prende in considerazione l'ipotesi delle dimissioni del Sindaco, che sono da considerarsi efficaci ed irrevocabili e producono i loro effetti:**

- A) Trascorsi 20 giorni dalla presentazione.
- B) Trascorsi 15 giorni dalla presentazione.
- C) Trascorsi 45 giorni dalla presentazione.
- D) Trascorsi 70 giorni dalla presentazione.

**0256. Indicare quale tra le seguenti non è una competenza del Consiglio comunale (comma 2, art. 42, Tuel).**

- A) Vigilare sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione relativamente agli adempimenti fiscali ed alla tenuta della contabilità.
- B) Deliberare l'istituzione, compiti e norme sul funzionamento degli organismi di decentramento.
- C) Deliberare l'organizzazione dei pubblici servizi, la costituzione di istituzioni e aziende speciali, la concessione dei pubblici servizi, la partecipazione dell'ente locale a società di capitali, l'affidamento di attività o servizi mediante convenzione.
- D) Deliberare la contrazione di mutui e aperture di credito non previste espressamente in atti fondamentali del Consiglio.

**0257. Tutte le P.A. emanano norme relative al funzionamento dei loro uffici e alle modalità di svolgimento della loro attività, che danno luogo ad un ordinamento amministrativo interno distinto dall'ordinamento giuridico generale. Con riferimento alle circolari, la moderna dottrina ha individuato diversi tipi: circolare, interpretativa, normativa, interorganica, intersoggettiva, ecc. Quale in particolare è rivolta ad organi ed uffici appartenenti ad un ente diverso da quello dell'autorità emanante?**

- A) Circolare intersoggettiva.
- B) Circolare interorganica.
- C) Circolare interpretativa.
- D) Circolare normativa.

**0258. Con riferimento alla cessazione dalla carica di consigliere comunale, le dimissioni indirizzate al Consiglio (comma 8, art. 38, Tuel):**

- A) Devono essere presentate personalmente ed assunte al protocollo dell'ente nell'ordine temporale di presentazione.
- B) Possono essere accette dal Sindaco.
- C) Diventano irrevocabili ed efficaci trascorsi tre giorni dal momento in cui vengono assunte al protocollo.
- D) Necessitano di presa d'atto.

**0259. Indicare quale affermazione afferente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti, è conforme a quanto dispone l'art. 37 del Codice dei contratti.**

- A) L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori.
- B) Nel caso di forniture o servizi, per raggruppamento orizzontale si intende un raggruppamento di concorrenti in cui il mandatario esegua le prestazioni di servizi o di forniture indicati come principali anche in termini economici, i mandanti quelle indicate come secondarie.
- C) Nel caso di forniture o servizi, per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di concorrenti in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione.
- D) Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa ha effetto anche nei confronti della stazione appaltante.

**0260. Nella pubblica amministrazione digitale i cittadini e le imprese hanno diritti che il Codice dell'Amministrazione Digitale, nella nuova formulazione (D.Lgs. n. 235/2010) precisa e definisce. In base al diritto riconosciuto dall'art. 4 "Diritto alla partecipazione al procedimento informatico e all'accesso":**

- A) I cittadini e le imprese hanno diritto ad accedere a tutti gli atti che li riguardano e in particolare a tutti i procedimenti in cui sono coinvolti tramite le moderne tecnologie informatiche e telematiche.
- B) I cittadini e le imprese hanno il diritto a richiedere o ottenere l'uso delle moderne tecnologie telematiche nelle comunicazioni con tutte le amministrazioni, ivi comprese le società interamente partecipate da enti pubblici e con prevalente capitale pubblico e con i gestori dei servizi.
- C) Le P.A. favoriscono ogni forma di uso delle nuove tecnologie per promuovere una maggiore partecipazione dei cittadini, anche residenti all'estero, al processo democratico e per facilitare l'esercizio dei diritti politici e civili sia individuali che collettivi.
- D) Le P.A. non possono richiedere l'uso di formulari e moduli che non siano stati pubblicati.

**0261. Per poter addivenire alla stipula di un contratto è necessario che la pubblica amministrazione segua una determinata e specifica procedura costituita da quattro fasi principali con la quale renda evidenti le ragioni che la inducono a stipulare proprio con un determinato soggetto, la c.d. evidenza pubblica. La scelta del contraente costituisce:**

- A) La seconda fase del procedimento ad evidenza pubblica.
- B) La prima fase del procedimento ad evidenza pubblica.
- C) La terza fase del procedimento ad evidenza pubblica.
- D) La quarta fase del procedimento ad evidenza pubblica.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0262. La prima seduta del Consiglio comunale neoeletto deve tenersi entro trenta giorni dalla sua convocazione. A norma del disposto di cui all'art. 40 del Tuel quanto affermato è:**

- A) Falso, deve tenersi entro dieci giorni dalla sua convocazione.
- B) Vero.
- C) Falso, deve tenersi entro cinque giorni dalla sua convocazione.
- D) Falso, deve tenersi entro quindici giorni dalla sua convocazione.

**0263. In quale caso il Presidente della Repubblica con decreto procede allo scioglimento del Consiglio comunale?**

- A) Quando non possa essere assicurato il normale funzionamento degli organi e dei servizi per cessazione dalla carica per dimissioni contestuali della metà più uno dei membri assegnati (non computando a tal fine il Sindaco).
- B) In caso di qualsiasi violazione di legge che potrebbe comportare un intervento straordinario da parte del Governo.
- C) Quando non sia stato approvato nei termini il Piano della performance.
- D) Nel caso in cui siano disattese le disposizioni legislative in materia di concessione di lavori pubblici.

**0264. Chi può rogare tutti i contratti nei quali l'amministrazione è parte ed autenticare scritture private ed atti unilaterali nell'interesse della stessa (art. 97 Tuel)?**

- A) Segretario generale.
- B) Dirigente esecutivo designato dal Direttore generale.
- C) Direttore generale.
- D) Rappresentante legale dell'ente (sindaco/presidente della provincia).

**0265. Ai fini dell'art. 22 e dell'art. 100 del Codice dei contratti i "servizi pubblici di telecomunicazioni":**

- A) Sono i servizi di telecomunicazioni della cui offerta gli Stati membri hanno specificatamente affidato l'offerta, in particolare ad uno o più enti di telecomunicazioni.
- B) Sono i servizi che consistono, totalmente o parzialmente, nella trasmissione e nell'instradamento di segnali su una rete pubblica di telecomunicazioni mediante procedimenti di telecomunicazioni.
- C) Sono i servizi che consistono, totalmente o parzialmente, nella trasmissione e nell'instradamento di segnali su una rete pubblica di telecomunicazioni mediante procedimenti di telecomunicazioni, ad eccezione della radiodiffusione e della televisione.
- D) Sono le infrastrutture pubbliche di telecomunicazioni che consentono la trasmissione di segnali tra punti terminali definiti della rete per mezzo di fili, onde hertziane, mezzi ottici o altri mezzi elettromagnetici.

**0266. L'art. 153 del Tuel, dedicato interamente al servizio economico- finanziario degli enti locali, affida la verifica periodica dello stato di impegno delle spese:**

- A) Al responsabile del servizio finanziario.
- B) Al rappresentante legale dell'ente.
- C) Al segretario dell'ente.
- D) Al direttore generale.

**0267. I beni dell'attivo circolante del conto del patrimonio (art. 230 Tuel) sono ricondotti a quattro classi: rimanenze, crediti, attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi, disponibilità liquide. La classe delle rimanenze accoglie:**

- A) I beni mobili, quali prodotti finiti, materie prime, semilavorati e prodotti in corso di lavorazione che risultano presenti nell'ente dalle rilevazioni inventariali di fine esercizio.
- B) I crediti di natura commerciale e quelli, in generale, derivanti dalla gestione ordinaria dell'ente.
- C) I titoli che l'ente detiene con intento di destinazione non durevole.
- D) Il fondo di cassa, comprensivo dell'importo complessivo depositato presso il tesoriere.

**0268. La rinnovazione è un riesame del provvedimento amministrativo con esito:**

- A) Conservativo.
- B) Demolitorio.
- C) Confermativo.
- D) Nessuna delle altre risposte è corretta, la rinnovazione non è un riesame del provvedimento amministrativo.

**0269. Nello schema di conto economico (D.P.R. n. 194/1996), la voce "Trasferimenti" comprende gli oneri per le risorse finanziarie correnti trasferite dall'ente a terzi che solo presso gli stessi se effettivamente impiegate assumono la valenza di costi. I costi rilevati in questa voce trovano, in generale, conciliazione:**

- A) Con gli impegni relativi all'intervento 5) del Titolo I della spesa.
- B) Con gli impegni del conto del bilancio rilevati nell'intervento 4) rettificati ed integrati nel rispetto del principio della competenza economica.
- C) Con gli impegni del conto del bilancio rilevati nell'intervento 3) rettificati ed integrati nel rispetto del principio della competenza economica.
- D) Negli impegni del conto del bilancio rilevati nell'intervento 2) rettificati ed integrati nel rispetto del principio della competenza economica.

**0270. L'art. 21-nonies della l. n. 241/1990 ha espressamente disciplinato la convalida del provvedimento annullabile. Non è tuttavia escluso l'utilizzo di altri strumenti di sanatoria del provvedimento invalido, tutti espressione della medesima ratio di conservazione. È un riesame con esito conservativo:**

- A) Sanatoria.
- B) Pronuncia di decadenza.
- C) Autorizzazione.
- D) Concessione.

**0271. A norma del disposto di cui all'art. 114 del Tuel il bilancio di esercizio dell'azienda speciale e dell'istituzione è sottoposto all'approvazione:**

- A) Del Consiglio dell'ente locale.
- B) Della Giunta dell'ente locale.
- C) Del Collegio dei revisori dei conti dell'ente locale.
- D) Del Direttore dell'azienda speciale.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0272. Al fine del "Sistema regionale delle autonomie locali" la Regione, fermo restando le funzioni che attengono ad esigenze di carattere unitario nei rispettivi territori, organizzano l'esercizio delle funzioni amministrative a livello locale attraverso i Comuni e le Province. A norma del disposto di cui al comma 1, art. 4, Tuel quanto affermato è:**

- A) Corretto.
- B) Errato, organizzano l'esercizio delle funzioni amministrative attraverso i Comuni.
- C) Errato, organizzano l'esercizio delle funzioni amministrative attraverso le Province.
- D) Errato, organizzano l'esercizio delle funzioni amministrative attraverso apposite strutture all'uopo destinate.

**0273. Con riferimento alla struttura, di larga massima comune alla gran parte dei provvedimenti amministrativi scritti, la sottoscrizione:**

- A) Contiene la firma dell'autorità che emana l'atto o di quella delegata.
- B) È l'indicazione dell'autorità amministrativa alla quale il provvedimento e l'attività del funzionario sono imputabili.
- C) Contiene la parte precettiva nella quale è espressa la volontà dell'amministrazione e sono indicati gli effetti dell'atto.
- D) Indica le norme di legge che giustificano l'esercizio dei poteri dell'amministrazione e le risultanze dell'istruttoria, compresi gli atti di impulso del procedimento, i pareri, le valutazioni tecniche, ecc.

**0274. L'art. 14quater della l. n. 241/1990, come modificato dall'art. 49 del D.L. n. 78/2010, conv. in l. n. 122/2010, disciplina gli effetti del dissenso espresso in sede di conferenza di servizi, specificando che il dissenso a pena di inammissibilità non può riferirsi a questioni connesse che non costituiscono oggetto della conferenza medesima e deve:**

- A) A) essere manifestato nella conferenza di servizi; b) essere congruamente motivato; c) recare le specifiche indicazioni delle modifiche progettuali necessarie ai fini dell'assenso.
- B) A) essere manifestato nella conferenza di servizi; b) essere congruamente motivato.
- C) A) essere manifestato nella conferenza di servizi; b) recare le specifiche indicazioni delle modifiche progettuali necessarie ai fini dell'assenso.
- D) A) essere congruamente motivato; b) recare le specifiche indicazioni delle modifiche progettuali necessarie ai fini dell'assenso.

**0275. Controlli: di legittimità e di merito, preventivi e successivi, interni ed esterni. Indicare quale affermazione sui citati controlli è corretta.**

- A) I controlli preventivi susseguenti sugli atti amministrativi intervengono su di un atto amministrativo perfetto ma non efficace.
- B) I controlli sugli atti amministrativi che intervengono su un atto che ha già prodotto i suoi effetti sono controlli di legittimità.
- C) I controlli successivi sugli atti amministrativi intervengono su un atto formato ma non ancora efficace.
- D) I controlli sugli atti amministrativi a seconda che il controllo sia esercitato da un organo interno all'Amministrazione, ovvero da un soggetto diverso esterno all'Amministrazione sono preventivi o successivi.

**0276. Con la proposizione di un ricorso amministrativo è possibile dedurre:**

- A) Non solo i vizi di legittimità dell'atto, ma anche i vizi di merito (non ricorso PR).
- B) Solo i vizi di legittimità dell'atto.
- C) Solo i vizi di merito.
- D) Solo i vizi procedurali.

**0277. L'art. 3 del Codice dei contratti è interamente dedicato alle definizioni dei termini al fine dell'applicazione dello stesso. I contratti a titolo oneroso, conclusi in forma scritta, aventi ad oggetto, l'esecuzione, ovvero la progettazione esecutiva e l'esecuzione, ovvero la progettazione definitiva, la progettazione esecutiva e l'esecuzione di lavori pubblici o di pubblica utilità, e di lavori ad essi strutturalmente e direttamente collegati, nonché la loro gestione funzionale ed economica, che presentano le stesse caratteristiche di un appalto pubblico di lavori, ad eccezione del fatto che il corrispettivo dei lavori consiste unicamente nel diritto di gestire l'opera o in tale diritto accompagnato da un prezzo, in conformità al presente Codice corrispondono:**

- A) Alle concessioni di lavori pubblici.
- B) Agli appalti pubblici di lavori.
- C) Alla concessione di servizi.
- D) Alla locazione finanziaria di opere pubbliche o di pubblica utilità.

**0278. Ricorsi amministrativi ordinari, straordinari, impugnatori, non impugnatori, eliminatori, rinnovatori. Quali di essi pur avendo come quelli ordinari carattere generale, costituiscono un'evoluzione delle originarie procedure extra ordinem facenti capo alla grazia sovrana?**

- A) Straordinari.
- B) Eliminatori.
- C) Non impugnatori.
- D) Rinnovatori.

**0279. La disciplina del ricorso in l'opposizione è contenuta:**

- A) Nel D.P.R. n. 1199/1971.
- B) Nel D.Lgs. n. 104/2010.
- C) Nella L. n. 1034/1971.
- D) Nella L. n. 69/2009.

**0280. La sostituzione nell'emanazione di atti:**

- A) È un meccanismo di spostamento dell'esercizio della competenza.
- B) Non richiede che esista un rapporto di gerarchia tra il sostituto (superiore) ed il sostituito (inferiore).
- C) Non presuppone un'inerzia del sostituito.
- D) Non richiede che l'organo inferiore abbia ingiustificatamente omissso di provvedere.

**0281. Sentenze di merito (art. 34) e pronunce di rito (art. 35): indicare quale affermazione è conforme al disposto del c.p.a.**

- A) La decisione di inammissibilità per carenza di interesse costituisce una decisione di rito.
- B) La decisione di irricevibilità per tardiva notifica o deposito costituisce una pronuncia di merito.
- C) L'ordine all'amministrazione, rimasta inerte, di provvedere entro un termine costituisce una decisione di rito.
- D) La condanna al pagamento di una somma di denaro, anche a titolo di risarcimento del danno costituisce una decisione di rito.

**50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI**

**0282. Nei servizi per conto di terzi, qual è, per l'entrata, l'unità elementare del bilancio degli enti locali (art. 164, Tuel)?**

- A) Il capitolo.
- B) La risorsa.
- C) L'intervento.
- D) La tipologia.

**0283. L'espressione "organi di governo" contenuta dall'art. 36 del TUEL è riferita agli organi di indirizzo dell'ente locale, ovvero a Consiglio, Giunta e .....**

- A) Sindaco/Presidente della Provincia.
- B) Segretario generale.
- C) Direttore generale.
- D) Collegio dei revisori.

**0284. Il comma 2, art. 93, del Tuel è afferente alla:**

- A) Responsabilità contabile degli agenti contabili di fatto e di diritto.
- B) Responsabilità penale per gli agenti contabili di diritto e di fatto.
- C) Responsabilità amministrativa e penale degli amministratori e del personale dell'ente locali.
- D) Responsabilità contabile di tutto il personale dell'ente locale.

**0285. Le notificazioni sono:**

- A) Misure individuali con cui si porta a conoscenza del destinatario l'atto, attraverso un procedimento che mira a dare certezza legale dell'invio e del ricevimento dell'atto stesso.
- B) Misure collettive di conoscenza al pari delle comunicazioni e degli avvisi pubblici.
- C) Atti di intimazione consistenti nel formale avvertimento ad un soggetto, già tenuto in base ad un precedente titolo (legge o ordine) ad osservare un obbligo, di ottemperare all'obbligo stesso.
- D) Atti di conoscenza mediante i quali la P.A. informa più soggetti del verificarsi di un fatto o dell'emanazione di un atto.

**0286. Con riferimento alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice dei contratti di quale beneficio usufruiscono le imprese alle quali viene rilasciata la certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000?**

- A) Usufruiscono del beneficio che la cauzione sia ridotta del 50%.
- B) Usufruiscono del beneficio che la cauzione non sia necessaria.
- C) Usufruiscono del beneficio che la cauzione sia ridotta del 30%.
- D) Usufruiscono del beneficio che la cauzione sia ridotta del 70%.

**0287. Il comma 1, art. 93, del Tuel è afferente alla:**

- A) Responsabilità amministrativa degli amministratori e del personale dell'ente locale.
- B) Responsabilità amministrativa per gli agenti contabili di diritto e di fatto.
- C) Responsabilità penale degli amministratori e del personale dell'ente locali.
- D) Responsabilità contabile di tutto il personale dell'ente locale.

**0288. Con riferimento alle aggregazioni (funzioni e servizi) previste per le spese nel bilancio annuale dei Comuni, nelle funzioni di istruzione pubblica, sono compresi i servizi:**

- A) Assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi.
- B) Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione.
- C) Biblioteche, musei e pinacoteche.
- D) Asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori.

**0289. Le deliberazioni concernenti i programmi triennali e l'elenco annuale dei lavori pubblici, che il Tuel attribuisce all'organo consiliare, possono essere assunte in via d'urgenza da altri organi dell'amministrazione (art. 42 Tuel)?**

- A) No, è espressamente previsto che le attribuzioni consiliari non possono essere assunte in via d'urgenza da altri organi.
- B) Sì, possono essere assunte dagli altri organi, con l'obbligo di sottoporle a ratifica consiliare, a pena di decadenza, nei trenta giorni successivi.
- C) Sì, possono essere assunte in via d'urgenza dalla Giunta.
- D) Sì, possono essere assunte in via d'urgenza dal Sindaco.

**0290. Quale delle seguenti affermazioni riferite al Peg (art. 169 Tuel) è corretta?**

- A) Ha carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida espresse dagli amministratori rispetto all'attività di gestione dei responsabili dei servizi e costituisce un limite agli impegni di spesa assunti dagli stessi.
- B) Non ha contenuto programmatico e contabile.
- C) Non ha rilevanza organizzativa.
- D) Ha natura previsionale ma non finanziaria.

**0291. Con riferimento all'organizzazione amministrativa la dottrina distingue la competenza esterna e la competenza interna; la prima:**

- A) Attiene ai poteri ed alle funzioni che l'organo può esercitare con rilevanza esterna verso i terzi destinatari.
- B) Attribuisce ad un organo il potere decisionale e ad altri organi un potere di controllo sull'attività del primo.
- C) Indica, impropriamente, l'insieme dei compiti svolti da ciascun ufficio interno.
- D) Presuppone identità di competenza per materia tra gli stessi organi e comporta, all'interno dello stesso ramo di amministrazione, la ripartizione delle attribuzioni sotto il profilo territoriale.

**0292. Negli enti locali le verbalizzazioni, le certificazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza, sono di competenza (art. 107 TUEL):**

- A) Dei dirigenti dell'ente.
- B) Dell'organo esecutivo dell'ente.
- C) Del rappresentante legale dell'ente.
- D) Del direttore generale dell'ente.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0293. Le deliberazioni concernenti i piani territoriali ed urbanistici e i programmi annuali e pluriennali per la loro attuazione nonché le eventuali deroghe ad essi, che il Tuel attribuisce all'organo consiliare, possono essere assunte in via d'urgenza da altri organi dell'amministrazione (art. 42 Tuel)?**

- A) No, è espressamente previsto che le attribuzioni consiliari non possono essere assunte in via d'urgenza da altri organi.
- B) Sì, possono essere assunte dagli altri organi, con l'obbligo di sottoporle a ratifica consiliare, a pena di decadenza, nei trenta giorni successivi.
- C) Sì, possono essere assunte in via d'urgenza dalla Giunta.
- D) Sì, possono essere assunte in via d'urgenza dal Sindaco.

**0294. Costituisce una decisione di rito del giudice in un ricorso amministrativo (art. 35 c.p.a.):**

- A) Decisione di improcedibilità qualora non sia stato integrato il contraddittorio nel termine assegnato.
- B) Adozione di un nuovo atto.
- C) Annullamento in tutto o in parte del provvedimento impugnato.
- D) Ordine all'amministrazione, rimasta inerte, di provvedere entro un termine.

**0295. Gli enti pubblici, con riguardo a quelli tradizionali e non a quelli societari e comunitari, possono essere classificati in: corporazioni e istituzioni; enti territoriali e non territoriali; enti nazionali ed enti locali; enti necessari; enti ad appartenenza necessaria o facoltativa; enti autarchici propriamente detti ed enti pubblici economici. Indicare quale affermazione sui citati enti pubblici è corretta.**

- A) Gli enti pubblici economici agiscono in veste imprenditoriale nel campo della produzione e dello scambio di beni e servizi, operando all'esterno solo con gli strumenti del diritto privato.
- B) Gli enti pubblici economici operano in regime di diritto amministrativo sia nella sfera dell'organizzazione che dell'azione.
- C) Gli unici enti territoriali sono Province e Comuni.
- D) Gli enti territoriali sono i c.d. enti istituzionali.

**0296. Lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi è il Peg, esso:**

- A) Ha natura previsionale e finanziaria.
- B) Non ha contenuto programmatico e contabile.
- C) Non ha rilevanza organizzativa.
- D) È redatto in termini di cassa.

**0297. Il Titolo III parte II del Tuel, afferente alla gestione del bilancio dedica il Capo II alla gestione delle spese. Con la fase dell'impegno:**

- A) Si determina il soggetto creditore.
- B) Si riscontra la rispondenza della fornitura o della prestazione ai requisiti qualitativi e quantitativi.
- C) Si riscontra la rispondenza della fornitura o della prestazione ai termini ed alle condizioni pattuite.
- D) Si emette il mandato di pagamento.

**0298. Oltre al principio di imparzialità, indicare quali sono gli altri quattro principi/criteri che reggono l'attività amministrativa (comma 1, art. 1, l. n. 241/1990).**

- A) Economicità, efficacia, pubblicità, trasparenza.
- B) Economicità, efficacia, allocazione di funzioni, trasparenza.
- C) Economicità, efficacia, differenziazione, pubblicità.
- D) Economicità, differenziazione, sussidiarietà, pubblicità.

**0299. La Giunta comunale collabora con il Sindaco nel governo dell'Amministrazione operando attraverso deliberazioni collegiali. La Giunta comunale in particolare:**

- A) Svolge attività propositive e di impulso nei confronti del Consiglio.
- B) Delibera le spese che impegnino i bilanci per gli esercizi successivi.
- C) Sovrintende agli adempimenti demandati al Comune in materia elettorale e di statistica.
- D) Adotta i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale.

**0300. La delega (o delegazione):**

- A) È un atto amministrativo organizzatorio, che attiene all'organizzazione amministrativa.
- B) È un atto definitivo, essendo impossibile una delega temporanea.
- C) Non richiede l'utilizzo della forma scritta.
- D) Comporta l'esercizio di un potere da parte di un organo diverso da quello cui il potere stesso è attribuito e presuppone sempre una inerzia del sostituto.

**0301. L'oggetto del provvedimento amministrativo può essere costituito da un bene?**

- A) Sì, l'oggetto è un comportamento, un fatto o un bene sul quale si indirizza la volontà dell'amministrazione.
- B) Sì, l'oggetto è un comportamento o un bene sul quale si indirizza la volontà dell'amministrazione.
- C) No, l'oggetto è un comportamento o un fatto sul quale si indirizza la volontà dell'amministrazione.
- D) No, l'oggetto è un comportamento sul quale si indirizza la volontà dell'amministrazione.

**0302. Lo Statuto dell'amministrazione comunale deve prevedere forme di consultazione della popolazione nonché procedure per l'ammissione di istanze, petizioni e proposte di cittadini singoli o associati dirette a promuovere interventi per la migliore tutela di interessi collettivi. È un atto di indirizzo politico che offre la possibilità al proponente di sottoporre agli organi di governo locale comuni necessità ovvero richiedere che si provveda in relazione a situazioni di interesse generale:**

- A) La petizione.
- B) La consultazione popolare.
- C) L'istanza.
- D) L'azione popolare.

**0303. Con riferimento all'organizzazione amministrativa, la competenza per grado:**

- A) Si configura nell'ambito di ciascun ramo dell'amministrazione, secondo uno schema tipicamente piramidale.
- B) Comporta la ripartizione delle varie attribuzioni con riferimento ai singoli compiti.
- C) Presuppone identità di competenza per materia tra gli stessi organi e comporta, all'interno dello stesso ramo di amministrazione, la ripartizione delle attribuzioni sotto il profilo territoriale.
- D) Indica, impropriamente, l'insieme dei compiti svolti da ciascun ufficio interno.

**0304. Quale organo di governo dell'Amministrazione comunale adotta, con atto motivato, provvedimenti contingibili e urgenti al fine di prevenire e di eliminare gravi pericoli che minacciano la sicurezza pubblica?**

- A) Sindaco-ufficiale di Governo.
- B) Sindaco-capo dell'Amministrazione.
- C) Presidente del Consiglio.
- D) Assessore delegato.

**0305. L'art. 153 del Tuel prevede l'istituzione di un servizio di economato, cui viene preposto un responsabile, per la gestione:**

- A) Delle spese di ufficio di non rilevante ammontare.
- B) Delle spese correlate al personale dipendente.
- C) Delle sole spese di cancelleria e similari.
- D) Delle spese e delle entrate di ufficio di non rilevante ammontare.

**0306. In caso di decesso del Sindaco la Giunta decade e si procede allo scioglimento del Consiglio. A norma del disposto di cui all'art. 53 del Tuel quanto affermato è:**

- A) Vero, in tal caso il Consiglio e la Giunta rimangono in carica sino alla elezione del nuovo Consiglio e del nuovo Sindaco.
- B) Falso, la Giunta e il Consiglio non decadono.
- C) Vero, in tal caso il Consiglio e la Giunta rimangono in carica per ulteriori novanta giorni.
- D) Vero, l'unica causa che provoca la decadenza della Giunta e lo scioglimento del Consiglio è il decesso del Sindaco.

**0307. Con riferimento agli elementi costitutivi del provvedimento amministrativo secondo la "teoria negoziale" (agente, destinatario, volontà, oggetto e forma), l'agente:**

- A) È l'autorità amministrativa competente all'emanazione dell'atto.
- B) Non può in alcun caso essere un privato anche se investito dell'esercizio di una pubblica funzione.
- C) È l'interesse pubblico perseguito dall'amministrazione.
- D) È un comportamento, un fatto o un bene sul quale si indirizza la volontà dell'amministrazione.

**0308. Le ordinanze c.d. di necessità sono emanate da autorità amministrative espressamente investite di tale potere, per far fonte a situazioni di "urgente necessità". Si indichi quale affermazione su dette ordinanze è corretta.**

- A) Le ordinanze di necessità non possono, in nessun caso, derogare a precetti costituzionali o a principi generali dell'ordinamento e disciplinare materie coperte da riserva assoluta di legge.
- B) Le ordinanze di necessità non necessitano di motivazione e derogano al principio di pubblicità.
- C) Le ordinanze di necessità sono ordinarie, nel senso che il ricorso ad esse è possibile anche ove la situazione di pericolo possa essere fronteggiata adeguatamente con atti tipici.
- D) Le ordinanze di necessità quanto ad efficacia nel tempo, hanno un'efficacia determinata in totale autonomia dall'autorità amministrativa investita del potere di emanarle, a prescindere dal perdurare della necessità che ne ha legittimato l'emanazione.

**0309. Al fine della "Programmazione regionale e locale" la legge regionale indica i criteri e fissa le procedure per gli atti e gli strumenti della programmazione socio-economica e della pianificazione territoriale dei comuni e delle province rilevanti ai fini dell'attuazione dei programmi regionali. A norma del disposto di cui al comma 4, art. 5, Tuel quanto affermato è:**

- A) Corretto.
- B) Errato, al fine della Programmazione, la regionale stabilisce solo forme e modi della partecipazione degli enti locali alla formazione dei piani e programmi regionali e degli altri provvedimenti della Regione.
- C) Errato, al fine della Programmazione, la regionale indica solo gli obiettivi generali della programmazione economico-sociale e territoriale e su questi ripartisce le risorse destinate al finanziamento del programma di investimenti degli enti locali.
- D) Nessuna delle altre risposte proposte è corretta.

**0310. Di norma il bilancio pluriennale di previsione degli enti locali (art. 171 Tuel) ha durata pari a quello della Regione di appartenenza e comunque non inferiore:**

- A) A tre anni.
- B) A due anni.
- C) A sei anni.
- D) A quattro anni.

**0311. Indicare quale affermazione non è conforme a quanto dispone l'art. 55 del Codice dei contratti sulle procedure aperte e ristrette.**

- A) Il decreto o la determina a contrarre deve indicare la procedura scelta solo nel caso in cui si decida di avvalersi della procedura negoziata.
- B) Nelle procedure aperte gli operatori economici presentano le proprie offerte nel rispetto delle modalità e dei termini fissati dal bando di gara.
- C) Le stazioni appaltanti utilizzano di preferenza le procedure ristrette quando il contratto non ha per oggetto la sola esecuzione, o quando il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
- D) Il bando di gara deve indicare il tipo di procedura scelta e l'oggetto del contratto, e fare menzione del decreto o della determina a contrarre.



**0312. Gli ammortamenti compresi nel conto economico sono determinati con i coefficienti indicati all'art. 229 del Tuel (considerate aliquote ordinarie) che per le apparecchiature ed attrezzature in genere prevede:**

- A) Il 15%.
- B) Il 2%.
- C) Il 12%.
- D) Il 25%.

**0313. Le funzioni relative ai servizi anagrafe e statistica (art. 14 Tuel) sono esercitate dal Sindaco:**

- A) Quale ufficiale del Governo.
- B) Nella veste di capo dell'amministrazione comunale.
- C) Su delega del Prefetto.
- D) Su delega del Presidente della Regione.

**0314. L'iniziativa referendaria statale (da esercitare congiuntamente da almeno cinque Consigli regionali) ai Consigli regionali è attribuita:**

- A) Direttamente dalla Costituzione, art. 75, comma 1 e art. 138, comma 2.
- B) Dagli Statuti regionali e disciplinata, nel dettaglio, dai regolamenti interni.
- C) Dalle leggi dello Stato.
- D) Dalle leggi delega.

**0315. Al fine del "Sistema regionale delle autonomie locali" le regioni, nell'ambito della propria autonomia legislativa, prevedono strumenti e procedure di raccordo e concertazione, anche permanenti, che diano luogo a forme di cooperazione strutturali e funzionali, al fine di consentire la collaborazione e l'azione coordinata fra regioni ed enti locali nell'ambito delle rispettive competenze. A norma del disposto di cui al comma 4, art. 4, Tuel quanto affermato è:**

- A) Corretto.
- B) Errato, è lo Stato a prevedere strumenti e procedure di raccordo e concertazione.
- C) Errato, strumenti e procedure di raccordo e concertazione non possono essere "anche" permanenti.
- D) Errato, strumenti e procedure di raccordo e concertazione sono previsti dalle amministrazioni comunali.

**0316. Il comma 1, art. 93, del Tuel estende agli amministratori ed al personale del enti locali la responsabilità amministrativa degli impiegati civili dello Stato. Stabilendo in particolare che:**

- A) La responsabilità è personale e non si estende agli eredi salvo il caso di illecito arricchimento degli stessi.
- B) La responsabilità è personale e non si estende in nessun caso agli eredi.
- C) La responsabilità è personale e si estende in ogni caso agli eredi.
- D) La responsabilità è sempre solidale.

**0317. Le deliberazioni concernenti gli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni, nonché la nomina dei rappresentanti del Consiglio presso enti, aziende ed istituzioni ad esso espressamente riservata dalla legge, che il Tuel attribuisce all'organo consiliare, possono essere assunte in via d'urgenza da altri organi dell'amministrazione (art. 42 Tuel)?**

- A) No, è espressamente previsto che le attribuzioni consiliari non possono essere assunte in via d'urgenza da altri organi.
- B) Sì, possono essere assunte dagli altri organi, con l'obbligo di sottoporle a ratifica consiliare, a pena di decadenza, nei trenta giorni successivi.
- C) Sì, possono essere assunte in via d'urgenza dal Direttore generale.
- D) Sì, possono essere assunte in via d'urgenza dal Segretario generale.

**0318. I conflitti tra due o più autorità possono essere: positivi, negativi, reali, virtuali, di attribuzione, di giurisdizione, di competenza. Quando le autorità appartengono a poteri diversi si ha conflitto:**

- A) Di attribuzione.
- B) Reale.
- C) Di giurisdizione.
- D) Di competenza.

**0319. La realizzazione dei fini dello Stato si attua attraverso varie fasi, comprendenti l'individuazione di questi (1), il riconoscimento tra gli scopi dell'attività statale (2), la loro concreta attuazione (3) e la loro tutela (4). Le fasi (1) e (2) sono afferenti rispettivamente alle funzioni:**

- A) Politica e legislativa.
- B) Legislativa e amministrativa.
- C) Politica e amministrativa.
- D) Amministrativa e politica.

**0320. La registrazione:**

- A) È un provvedimento analogo all'autorizzazione.
- B) È un provvedimento analogo alla concessione.
- C) È un provvedimento ablatorio.
- D) È un atto amministrativo non provvedimentale.

**0321. Gli atti amministrativi non provvedimentali sono direttamente impugnabili?**

- A) No, di norma non essere direttamente impugnabili, in quanto ad efficacia meramente interna al procedimento amministrativo e come tali insuscettibili di ledere situazioni soggettive facenti capo a terzi.
- B) Sì, sono di norma direttamente impugnabili, in quanto suscettibili di ledere situazioni soggettive facenti capo a terzi.
- C) Sì, fatta eccezione per i pareri vincolanti negativi.
- D) Nessuna delle risposte proposte è corretta.

**0322. Quali sono nell'ordine le fasi di gestione delle entrate previste dall'art. 178 del Tuel?**

- A) Accertamento, riscossione e versamento.
- B) Accertamento, versamento e riscossione.
- C) Riscossione, versamento ed accertamento.
- D) Riscossione, accertamento e versamento.

**0323. La Giunta comunale (art. 48 Tuel):**

- A) Compie tutti gli atti rientranti ai sensi dell'art. 107, commi 1 e 2, nelle funzioni degli organi di governo, che non siano riservati ad altri organi.
- B) Svolge compiti di garanzia dell'imparzialità e del buon andamento del Comune.
- C) In caso di emergenze sanitarie o di igiene pubblica adotta i provvedimenti d'urgenza, ivi compresa la costituzione di centri e organismi di referenza o assistenza.
- D) Provvede in ordine alle diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni e per ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza.

**0324. Gli oneri relativi al piano di sicurezza e di coordinamento quando previsto, al piano di sicurezza sostitutivo, al piano operativo di sicurezza sono soggetti a ribasso d'asta (art. 131 Codice contratti)?**

- A) No, lo esclude espressamente il citato articolo.
- B) Sì, lo prevede espressamente il citato articolo.
- C) Non sono soggetti a ribasso d'asta solo gli oneri al piano di sicurezza e di coordinamento quando previsto.
- D) Non sono soggetti a ribasso d'asta solo gli oneri al piano di sicurezza e di coordinamento quando previsto e al piano di sicurezza sostitutivo.

**0325. Nel bilancio degli enti locali, le spese relative ai servizi per conto terzi (art. 168 Tuel):**

- A) Sono ordinate esclusivamente in capitoli.
- B) Sono ordinate esclusivamente in missioni.
- C) Costituiscono sempre un credito per l'ente.
- D) Confluiscono nel titolo II delle spese.

**0326. Le documentazioni:**

- A) Consistono nella riproduzione di atti o fatti contenenti determinati notizie, di cui l'amministrazione sia venuta a conoscenza per denuncia dei privati o per accertamento dei propri organi, al fine di preconstituire una prova ufficiale.
- B) Sono atti con i quali l'amministrazione attesta determinati atti o fatti o qualità che sono a sua conoscenza, destinati a fare fede nei confronti dei terzi della loro esistenza.
- C) Sono atti che attestano la conformità di un documento all'originale o l'autenticità della sottoscrizione.
- D) Sono atti che attestano non solo l'autenticità della sottoscrizione ma anche la qualifica posseduta dal pubblico ufficiale che ha sottoscritto l'atto.

**0327. Concetto di competenza, competenza per materia, competenza per territorio, competenza per grado. Indicare quale affermazione in merito non è corretta.**

- A) La competenza per territorio attribuisce ad un organo il potere decisionale e ad altri organi un potere consultivo per materia.
- B) La competenza per materia comporta la ripartizione delle varie attribuzioni con riferimento ai singoli compiti.
- C) La competenza indica il complesso di poteri che un determinato organo può, per legge, esercitare.
- D) La competenza per grado si configura nell'ambito di ciascun ramo dell'amministrazione, secondo uno schema tipicamente piramidale.

**0328. Nella pubblica amministrazione digitale i cittadini e le imprese hanno diritti che il Codice dell'Amministrazione Digitale, nella nuova formulazione (D.Lgs. n. 235/2010) precisa e definisce. In base al diritto riconosciuto dall'art. 9 "Diritto alla partecipazione":**

- A) Le P.A. favoriscono ogni forma di uso delle nuove tecnologie per promuovere una maggiore partecipazione dei cittadini, anche residenti all'estero, al processo democratico e per facilitare l'esercizio dei diritti politici e civili sia individuali che collettivi.
- B) I cittadini e le imprese hanno il diritto a richiedere o ottenere l'uso delle moderne tecnologie telematiche nelle comunicazioni con tutte le amministrazioni, ivi comprese le società interamente partecipate da enti pubblici e con prevalente capitale pubblico e con i gestori dei servizi.
- C) I cittadini e le imprese hanno diritto ad accedere a tutti gli atti che li riguardano e in particolare a tutti i procedimenti in cui sono coinvolti tramite le moderne tecnologie informatiche.
- D) Le P.A. provvedono alla riorganizzazione ed aggiornamento dei servizi resi; a tal fine sviluppano l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, sulla base di una preventiva analisi delle reali esigenze dei cittadini e delle imprese.

**0329. Il comma 1, art. 93, del Tuel estende agli amministratori ed al personale del enti locali la responsabilità amministrativa degli impiegati civili dello Stato. Stabilendo in particolare che:**

- A) La responsabilità si prescrive in 5 anni dalla commissione del fatto.
- B) La responsabilità si prescrive in 10 anni dalla commissione del fatto.
- C) La responsabilità si prescrive in 7 anni dalla commissione del fatto.
- D) La responsabilità si prescrive in 3 anni dalla commissione del fatto.

**0330. Qualora nei confronti del Sindaco sia intervenuta una causa di rimozione, si ha decadenza della Giunta e si procede allo scioglimento del Consiglio; il Consiglio e la Giunta rimangono in carica sino alla elezione del nuovo Consiglio e del nuovo Sindaco. In tal caso le funzioni del Sindaco fino alle predette elezioni sono svolte:**

- A) Dal Vicesindaco.
- B) Da un Commissario facente-funzioni, incaricato dalla Giunta.
- C) Da un assessore facente-funzioni, incaricato dal Consiglio.
- D) Dal consigliere anziano.

**0331. La Giunta comunale assume il carattere di organo fiduciario del Sindaco, rispetto ai cui programmi svolge attività di intensa collaborazione. La Giunta in particolare:**

- A) Compie tutti gli atti rientranti ai sensi dell'art. 107, commi 1 e 2, nelle funzioni degli organi di governo, che non siano riservati ad altri organi.
- B) Delibera la disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi.
- C) Gestisce i servizi elettorali, di stato civile e di anagrafe.
- D) Provvede alla stipulazione dei contratti nei quali il Comune è parte.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0332. L'istanza, la petizione, la proposta, la consultazione popolare, il referendum locale, l'azione popolare, la creazione di libere forme associative sono strumenti di democrazia partecipativa previsti dal Tuel che consentono al cittadino di intervenire nell'attività dei pubblici poteri. Quale di esse è una forma di partecipazione a carattere opzionale, attraverso la quale tutti i cittadini hanno la possibilità di esprimere il loro parere su programmi ed interventi relativi all'amministrazione ed al funzionamento dell'ente locale?**

- A) Referendum locale.
- B) Consultazione popolare.
- C) Azione popolare.
- D) Libere forme associative.

**0333. Come è definita (art. 162 Tuel) l'unità temporale della gestione dell'ente locale che inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre dello stesso anno?**

- A) Anno finanziario.
- B) Esercizio economico.
- C) Rendiconto di gestione.
- D) Anno solare.

**0334. Il provvedimento amministrativo è "efficace" quando:**

- A) È idoneo a produrre effetti giuridici.
- B) Si è concluso il procedimento necessario per la sua formazione ed è presente in tutti gli elementi necessari per quel determinato atto che l'amministrazione intende produrre.
- C) È conforme rispetto ad una specifica norma.
- D) Consente alla P.A. di realizzare direttamente le proprie pretese giuridiche senza dover ricorrere preventivamente all'autorità giudiziaria.

**0335. Tra gli atti non consistenti in manifestazioni di volontà si distinguono: atti ricognitivi (manifestazioni di scienza e conoscenza); atti di valutazione (manifestazioni di giudizio); intimazioni. Sono atti di valutazione:**

- A) I giudizi sull'idoneità di candidati.
- B) Le comunicazioni.
- C) Le registrazioni.
- D) Gli accertamenti.

**0336. Le autorizzazioni dispensative:**

- A) Consentono ad un soggetto di non adempiere ad un obbligo cui sarebbe tenuto per legge.
- B) Attribuiscono nuove facoltà.
- C) Permettono di esercitare facoltà preesistenti.
- D) Accertano l'esistenza dei presupposti richiesti dalla legge per esercitare una certa attività.

**0337. Il Segretario generale ove non sia stato nominato un direttore (comma 4, art. 97 Tuel):**

- A) Sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e ne coordina l'attività.
- B) Esprime il parere di regolarità tecnica (di cui all'art. 49), in relazione alle sue competenze, nel caso in cui l'ente non abbia responsabili dei servizi.
- C) Può rogare tutti i contratti nei quali l'ente è parte.
- D) Può autenticare scritture private ed atti unilaterali nell'interesse dell'ente.

**0338. Nomina e revoca dei componenti la Giunta (art. 46, Tuel), individuare l'affermazione corretta.**

- A) Il Sindaco revoca un assessore dandone motivata comunicazione al Consiglio.
- B) Il Sindaco nomina i componenti della Giunta, tra cui un vicesindaco e ne dà comunicazione al Consiglio entro 30 giorni dalla prima seduta successiva alla elezione.
- C) Il Sindaco nomina i componenti della Giunta, e ne dà comunicazione al Consiglio nella prima seduta successiva alla elezione; il vicesindaco è nominato dal Consiglio.
- D) Il Sindaco revoca un assessore previa deliberazione della Giunta.

**0339. Nello schema di conto economico (D.P.R. n. 194/1996), tra i proventi ed oneri straordinari, in quale voce sono indicate le quote di accantonamento per inesigibilità che devono gravare sull'esercizio in cui le stesse si possono ragionevolmente prevedere relative a crediti iscritti nel conto del patrimonio?**

- A) Accantonamento per svalutazione crediti.
- B) Plusvalenze patrimoniali.
- C) Insussistenze del passivo.
- D) Oneri straordinari.

**0340. I conflitti tra due o più autorità possono essere: positivi, negativi, reali, virtuali, di attribuzione, di giurisdizione, di competenza. Quando due o più autorità affermano la propria potestà in merito ad una questione si è in presenza di conflitto:**

- A) Positivo.
- B) Negativo.
- C) Reale.
- D) Virtuale.

**0341. La prima seduta del Consiglio comunale neoeletto deve essere convocata entro il termine perentorio di dieci giorni dalla proclamazione e deve tenersi entro il termine di quindici giorni dalla convocazione. A norma del disposto di cui all'art. 40 del Tuel quanto affermato è:**

- A) Falso, deve essere convocata entro il termine perentorio di dieci giorni dalla proclamazione e deve tenersi entro il termine di dieci giorni dalla convocazione.
- B) Vero.
- C) Falso, deve essere convocata entro il termine perentorio di cinque giorni dalla proclamazione e deve tenersi entro il termine di quindici giorni dalla convocazione.
- D) Falso, deve essere convocata entro il termine perentorio di quindici giorni dalla proclamazione e deve tenersi entro il termine di quindici giorni dalla convocazione.

**0342. Qual è, per l'entrata, l'unità elementare del bilancio degli enti locali (art. 164, Tuel)?**

- A) La risorsa.
- B) L'intervento.
- C) Il capitolo.
- D) La tipologia.

**0343. Il Tuel prevede la sostituzione del Sindaco in caso di assenza temporanea dello stesso?**

- A) Sì, in tal caso il Sindaco è sostituito dal Vicesindaco.
- B) Dipende dalla durata dell'assenza.
- C) Sì, in tal caso il Sindaco è sostituito ad interim dal Sindaco del comune viciniore.
- D) No, in tal caso le funzioni di Sindaco sono momentaneamente sospese. Devono essere presentate alla Giunta.

**0344. Indicare quale tra le seguenti non è una funzione svolta dalla Giunta comunale.**

- A) La Giunta svolge funzioni di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale.
- B) La Giunta collabora con il Sindaco nel governo del Comune.
- C) La Giunta riferisce annualmente al Consiglio sulla propria attività e svolge attività propositive e di impulso nei confronti dello stesso.
- D) La Giunta adotta i regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio.

**0345. Le disposizioni di attuazione ed esecuzione del Codice dei contratti quanto alla progettazione dei lavori, servizi e forniture, con le annesse normative tecniche sono adottate:**

- A) Con il Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice (D.P.R. n. 207/2010).
- B) Con capitolati adottati dalle stazioni appaltanti.
- C) Con capitolati generali d'onere adottati dalle stazioni appaltanti.
- D) Con provvedimenti dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

**0346. Negli enti locali la presidenza delle commissioni di gara e di concorso compete all'organo consiliare dell'ente. A norma del disposto di cui al comma 3, art. 107 del Tuel quanto affermato è:**

- A) Errato, la competenza è attribuita ai dirigenti.
- B) Errato, la competenza è attribuita in via esclusiva al segretario generale.
- C) Errato, la competenza è attribuita al direttore generale ove nominato ovvero al segretario generale.
- D) Corretto, la competenza è attribuita all'organo consiliare.

**0347. I consigli comunali e provinciali, nell'esercizio dell'autonomia funzionale ed organizzativa di cui sono dotati, disciplinano il loro funzionamento con apposito regolamento consiliare che deve, ai sensi dell'art. 38, comma 2, avere un "contenuto minimo". Detto contenuto minimo comprende anche il numero dei consiglieri necessario per la validità delle sedute?**

- A) Sì.
- B) No, ma comprende le modalità per la convocazione del Consiglio.
- C) No, ma comprende le modalità per la presentazione delle proposte di deliberazione e per la loro discussione.
- D) No, nessuna delle altre risposte è corretta, il Tuel nulla dispone in merito al regolamento consiliare.

**0348. Il comma 2, art. 93, del Tuel è afferente alla:**

- A) Responsabilità contabile e si riferisce agli agenti contabili di fatto e di diritto.
- B) Responsabilità penale per gli agenti contabili di diritto e di fatto.
- C) Responsabilità penale degli amministratori e del personale dell'ente locali.
- D) Responsabilità contabile di tutto il personale dell'ente locale.

**0349. Nello schema di conto economico (D.P.R. n. 194/1996), nella voce "Prestazioni di servizi" sono rilevati i costi relativi all'acquisizione di servizi connessi alla gestione operativa, compresi i costi per prestazioni di servizi riguardanti il personale (mensa, corsi di aggiornamento, vitto ed alloggio ai dipendenti in trasferta ecc.). I costi rilevati in questa voce trovano conciliazione:**

- A) Con gli impegni del conto del bilancio rilevati nell'intervento 3) rettificati ed integrati nel rispetto del principio della competenza economica.
- B) Negli impegni del conto del bilancio rilevati nell'intervento 2) rettificati ed integrati nel rispetto del principio della competenza economica.
- C) Negli impegni del conto del bilancio rilevati nell'intervento 1) integrati e rettificati nel rispetto del principio della competenza economica.
- D) Con gli impegni del conto del bilancio rilevati nell'intervento 4) rettificati ed integrati nel rispetto del principio della competenza economica.

**0350. Il Tuel prevede la sostituzione del Sindaco in caso di sospensione dall'esercizio delle funzioni ai sensi dell'art. 59 Tuel?**

- A) Sì, in tal caso il Sindaco è sostituito dal Vicesindaco.
- B) Sì, in tal caso il Sindaco è sostituzione dall'assessore anziano.
- C) Sì, in tal caso il Sindaco è sostituito ad interim dal Sindaco del comune viciniore.
- D) No, in tale caso le funzioni di Sindaco sono momentaneamente sospese.

**0351. Con riferimento ai provvedimenti amministrativi di II grado, la proroga:**

- A) Può essere disposta solo se l'efficacia del provvedimento da prorogare non sia venuta meno.
- B) Implica uno spostamento del termine finale di efficacia e presuppone che il rapporto sia già scaduto.
- C) È un provvedimento che viene adottato quando l'Amministrazione verifica l'inesistenza di vizi nell'atto sottoposto a riesame.
- D) Elimina il vizio di incompetenza relativa.

**0352. Il Tuel prevede istituti di democrazia partecipativa (petizione, proposta, referendum locale, azione popolare, ecc.), consentendo al cittadino di intervenire nell'attività dei pubblici poteri, per favorire un adeguamento alle esigenze manifestate dalla collettività. Quale di esse è strumento collaborativo nei confronti dell'amministrazione locale, al cui vaglio vengono sottoposti schemi, progetti e proposte di deliberazione?**

- A) Proposta.
- B) Petizione.
- C) Referendum locale.
- D) Azione popolare.

**0353. A norma di quanto dispone il Codice dell'Amministrazione Digitale, sono valide le istanze e dichiarazioni presentate alle Pubbliche amministrazioni per via telematica se trasmesse dall'autore mediante la propria casella di posta elettronica certificata se le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare?**

- A) Sì, sono valide.
- B) No, sono valide solo le istanze e dichiarazioni quando l'autore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi.
- C) No, sono valide solo le istanze e dichiarazioni se sottoscritte mediante la firma digitale, il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato.
- D) No, non sono valide.

**0354. Chi dispone lo scioglimento del Consiglio comunale quando non possa essere assicurato il normale funzionamento degli organi e dei servizi per cessazione dalla carica per dimissioni contestuali della metà più uno dei membri assegnati (non computando a tal fine il Sindaco) (art. 141 Tuel)?**

- A) Il Presidente della Repubblica, su proposta del Ministero dell'interno.
- B) Il Presidente del Consiglio dei Ministri, previa deliberazione del Consiglio dei Ministri.
- C) Il Presidente della Repubblica, previa deliberazione del Parlamento in seduta comune.
- D) Il Ministro dell'Interno, sentito il Presidente della Repubblica, previo parere obbligatorio del Consiglio dei Ministri.

**0355. Al fine del "Sistema regionale delle autonomie locali" la generalità dei compiti e delle funzioni amministrative è attribuita ai Comuni, alle Province e alle Comunità montane, in base ai principi di cui all'art. 4, comma 3, l. n. 59/1997, secondo le loro dimensioni territoriali, associative ed organizzative, con esclusione delle sole funzioni che richiedono l'unitario esercizio a livello regionale. A norma del disposto di cui al comma 2, art. 4, Tuel quanto affermato è:**

- A) Corretto.
- B) Errato, non possono essere attribuiti compiti e funzioni amministrative alle Comunità montane.
- C) Errato, non sono previste funzioni che richiedono l'unitario esercizio a livello regionale.
- D) Errato, possono essere attribuiti compiti e funzioni amministrative a tutti gli enti locali previsti dall'art. 2, comma 1 del Tuel ad esclusione delle Comunità montane.

**0356. Controlli: di legittimità e di merito, preventivi e successivi, interni ed esterni. Indicare quale affermazione sui citati controlli è corretta.**

- A) I controlli di legittimità e di merito sono controlli sugli atti amministrativi.
- B) I controlli sugli atti diretti a verificare la convenienza e l'opportunità dell'atto per l'Amministrazione sono controlli successivi.
- C) I controlli sugli atti amministrativi che intervengono su un atto formato ma non ancora efficace sono controlli esterni.
- D) I controlli sugli atti amministrativi esercitati da un organo diverso dall'Amministrazione od appartenenti ad altro ramo sono i controlli preventivi.

**0357. Nel sistema di gestione delle spese degli enti locali, la liquidazione costituisce:**

- A) La fase in cui si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto.
- B) La fase con la quale è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio.
- C) La fase in cui viene impartita al tesoriere la disposizione di provvedere al pagamento.
- D) La fase in cui viene emesso il mandato di pagamento.

**0358. Con riferimento alla gestione del bilancio degli enti locali nella fase delle entrate, l'accertamento avviene sulla base del principio della competenza finanziaria secondo il quale un'entrata è accertabile nell'esercizio finanziario in cui è sorto il diritto di credito e quest'ultimo sia connotato dei requisiti di certezza, liquidità ed esigibilità. Un credito è esigibile:**

- A) Se maturato nell'esercizio.
- B) In presenza di un idoneo titolo giuridico in cui esso trova fondamento.
- C) Se ne è determinato l'ammontare.
- D) Se è stata fissata la relativa scadenza.

**0359. Si ha conflitto di competenza quando due o più autorità affermano o negano, contemporaneamente, la propria potestà di conoscere una determinata questione o materia ovvero quando esiste la sola possibilità che sorga tale contrasto. Si ha conflitto virtuale:**

- A) Quando vi sia solo la possibilità che diverse autorità si pronuncino circa la propria potestà in merito alla questione.
- B) Quando due (o più) autorità affermano la propria competenza.
- C) Quando due (o più) autorità negano la propria potestà in merito ad una questione.
- D) Quando due (o più) autorità si siano già pronunciate circa l'appartenenza o meno ad esse della potestà di conoscere la questione.

**0360. Nel sistema di gestione delle spese, prendendo in considerazione distintamente le quattro fasi di cui all'art. 182 del Tuel, in quale fase viene data disposizione al tesoriere di provvedere al pagamento?**

- A) Ordinazione.
- B) Impegno.
- C) Liquidazione.
- D) Pagamento.

**50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI**

**0361. Dispone il Tuel che gli accertamenti finanziari di competenza sono rettificati, al fine di costituire la dimensione finanziaria di componenti economici negativi, rilevando ai sensi dell'art. 229, anche:**

- A) I risconti attivi.
- B) I ratei attivi.
- C) Le quote di ricavi pluriennali pari agli accertamenti degli introiti vincolati.
- D) I risconti passivi.

**0362. L'art. 165 del Tuel prevede per la parte spesa del bilancio di previsione annuale che essa sia ordinata in:**

- A) Titoli, funzioni, servizi ed interventi.
- B) Titoli, categorie e risorse.
- C) Titoli, servizi, risorse ed interventi.
- D) Titoli, servizi e risorse.

**0363. L'art. 114 del Tuel afferente l'azienda speciale e l'istituzione è stato da ultimo novellato dal D.L. n. 1/2012. Indicare quale affermazione è conforme a quanto dispone in merito il Tuel.**

- A) L'azienda speciale è dota anche di personalità giuridica mentre l'istituzione ha solo autonomia gestionale.
- B) L'istituzione è dotata di propri organi quali: Consiglio di amministrazione, Presidente e Direttore mentre per l'azienda speciale è previsto solo il Consiglio di amministrazione.
- C) A decorrere dall'anno 2014, sia l'azienda speciale che l'istituzione sono assoggettate al patto di stabilità interno.
- D) Nell'azienda speciale la responsabilità gestionale è attribuita al Collegio dei revisori mentre nell'istituzione è attribuita al Consiglio di Direttore.

**0364. Il contenuto minimo della relazione previsionale e programmatica è previsto espressamente all'art. 170 del Tuel, il quale:**

- A) Prevede espressamente l'indicazione degli obiettivi degli organismi gestionali e la dimostrazione della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti.
- B) Prevede espressamente l'illustrazione delle caratteristiche relative all'economia insediata ed ai servizi dell'ente, ma non anche quelle relative alla popolazione e al territorio.
- C) Prevede espressamente l'indicazione degli obiettivi degli organismi gestionali e la dimostrazione della coerenza delle previsioni pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti, ma non quella delle previsioni annuali.
- D) Prevede espressamente, per la parte spesa una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli.

**0365. Gli enti pubblici, con riguardo a quelli tradizionali e non a quelli societari e comunitari, possono essere classificati in: corporazioni e istituzioni; enti territoriali e non territoriali; enti nazionali ed enti locali; enti necessari; enti ad appartenenza necessaria o facoltativa; enti autarchici propriamente detti ed enti pubblici economici. Indicare quale affermazione sui citati enti pubblici è corretta.**

- A) Gli ordini ed i collegi professionali sono un esempio di enti necessari.
- B) Gli enti locali sono quelli che, pur operando in una limitata circoscrizione territoriale, perseguono un interesse nazionale (es. consorzi tra enti locali e Stato).
- C) Le corporazioni sono persone giuridiche in cui assume prevalenza l'elemento patrimoniale.
- D) Gli enti pubblici economici sono dotati di poteri pubblicistici che possono usare in alternativa a quelli privatistici.

**0366. Gli enti pubblici, con riguardo a quelli tradizionali e non a quelli societari e comunitari, possono essere classificati in: corporazioni e istituzioni; enti territoriali e non territoriali; enti nazionali ed enti locali; enti necessari; enti ad appartenenza necessaria o facoltativa; enti autarchici propriamente detti ed enti pubblici economici. Indicare quale affermazione sui citati enti pubblici è corretta.**

- A) Gli enti non territoriali sono i c.d. enti istituzionali.
- B) Gli enti nazionali sono tutti gli enti, esclusi quelli destinati ad operare in ambito territoriale limitato, che perseguono un interesse nazionale (es. enti portuali).
- C) Nelle istituzioni assume rilievo prevalente l'elemento personale.
- D) Per gli enti territoriali il territorio non costituisce elemento essenziale per l'esistenza dell'ente ma mero ambito spaziale di sua operatività.

**0367. Indicare quale affermazione sulle "concessioni" è corretta.**

- A) Nel rapporto concessorio l'amministrazione attribuisce al terzo il potere di svolgere una determinata attività in via esclusiva, assegnandogli una posizione di monopolio od oligopolio che si fonda su potere si riserva del bene o dell'attività all'amministrazione.
- B) La concessione si limita a rimuovere un ostacolo all'esercizio di un diritto potenziale.
- C) Nella concessione la P.A. mantiene solo un potere di vigilanza sullo svolgimento dell'attività a seguito della quale può adottare solo provvedimenti sanzionatori.
- D) Nella concessione il privato opera sul mercato in concorrenza perfetta con altri soggetti.

**0368. Deliberare l'istituzione, compiti e norme sul funzionamento degli organismi di decentramento è una competenza che l'art. 42 del Tuel attribuisce:**

- A) All'organo di indirizzo politico-amministrativo dell'amministrazione comunale.
- B) All'assessore delegato dal Sindaco.
- C) All'organo esecutivo dell'amministrazione comunale.
- D) All'organo periferico dell'amministrazione statale rappresentante del governo in sede locale.

**0369. Ai fini dell'applicazione del Tuel, per Enti locali non si intendono le Comunità isolate. Quanto affermato è:**

- A) Falso, si intendono anche le Comunità isolate.
- B) Vero, si intendono solo i Comuni e le Province.
- C) Vero, si intendono: Comuni, Province, Città metropolitane.
- D) Falso, si intendono: Comuni, Province, Città metropolitane, Comunità montane.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0370. Secondo la dottrina prevalente i caratteri propri del provvedimento amministrativo sono unilateralità, tipicità e nominatività, imperatività o autoritarierà, inoppugnabilità e esecutività. Quale carattere segnale che il provvedimento non ha bisogno del concorso della volontà dei destinatari per esistere?**

- A) Unilateralità.
- B) Tipicità e nominatività.
- C) Imperatività o autoritarierà.
- D) Inoppugnabilità.

**0371. I controlli amministrativi gestionali:**

- A) Riguardano l'attività amministrativa, nel suo complesso intesa, al fine di valutarne il grado di efficienza.
- B) Sono volti a valutare il singolo atto adottato dall'organo di amministrazione attiva, allo scopo di constatarne la conformità alla legge ovvero l'opportunità dell'emanazione.
- C) Sono diretti a valutare il corretto funzionamento dell'organo.
- D) Sono di fatto oggi soppressi.

**0372. Quando il giudice accoglie il ricorso disponendo misure idonee ad assicurare l'attuazione del giudicato e delle pronunce non sospese, compresa la nomina di un commissario ad acta (art. 34 c.p.a.):**

- A) Adotta una sentenza di merito.
- B) Adotta una decisione di rito.
- C) Dichiarà estinto il giudizio.
- D) Adotta una pronuncia interlocutoria.

**0373. Il Tuel prevede cause di scioglimento del Consiglio comunale?**

- A) Sì, il Consiglio può essere sciolto, tra l'altro, quando vi siano fenomeni di infiltrazione e di condizionamento mafioso o simile.
- B) No, il Consiglio si scioglie automaticamente solo alla scadenza naturale del mandato.
- C) Sì, il Tuel prevede solo cause di scioglimento funzionale.
- D) Sì, il Tuel prevede solo cause di scioglimento sanzionatorio.

**0374. Indicare quali sono gli organi l'istituzione previsti dall'art. 114 del Tuel.**

- A) Consiglio di amministrazione, Presidente e Direttore.
- B) Consiglio di amministrazione, Presidente e Collegio dei revisori.
- C) Consiglio di amministrazione e Consiglio di presidenza.
- D) Presidente e Direttore.

**0375. L'art. 114 del Tuel afferente l'azienda speciale e l'istituzione è stato da ultimo novellato dal D.L. n. 1/2012. Indicare quale affermazione è conforme a quanto dispone in merito il Tuel.**

- A) Nei confronti delle aziende speciali e delle istituzioni trovano applicazione le disposizioni che stabiliscono, a carico degli enti locali obblighi e limiti alla partecipazione societaria degli enti locali.
- B) Nell'azienda speciale l'esercizio della vigilanza è conferito all'ente locale mentre nell'istituzione è conferito alla Regione.
- C) L'istituzione è dotata di personalità giuridica mentre l'azienda speciale ha solo autonomia gestionale.
- D) L'azienda speciale può gestire servizi locali anche di rilevanza imprenditoriale mentre l'istituzione può gestire solo servizi di rilevanza non imprenditoriale.

**0376. Il conto economico di cui all'art. 229 del Tuel evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione secondo criteri di competenza economica. Costituiscono componenti negativi:**

- A) I minori residui attivi.
- B) I proventi da concessioni di edificare.
- C) I tributi.
- D) I trasferimenti correnti.

**0377. Le dimissioni presentate dal Sindaco al Consiglio sono immediatamente efficaci (art. 53 Tuel)?**

- A) No, diventano efficaci ed irrevocabili trascorso il termine di venti giorni dall'iscrizione delle stesse all'ordine del giorno.
- B) Sì, sono immediatamente efficaci ed irrevocabili.
- C) No, diventano efficaci ed irrevocabili trascorso il termine di tre giorni dall'iscrizione delle stesse all'ordine del giorno.
- D) No, diventano efficaci trascorso il termine di sette giorni dall'iscrizione delle stesse all'ordine del giorno.

**0378. La Giunta comunale può definirsi organo esecutivo dell'ente locale con competenza autonoma, seppure residuale, su tutte le materie non espressamente attribuite dalla legge o dallo Stato ad altri organi. La Giunta in particolare:**

- A) Collabora con il Sindaco nel governo del Comune.
- B) Approva i piani finanziari, i programmi triennali e l'elenco annuale dei lavori pubblici.
- C) Sovrintende allo svolgimento delle funzioni affidategli dalla legge in materia di pubblica sicurezza e di polizia giudiziaria.
- D) Roga tutti i contratti nei quali il Comune è parte.

**0379. L'art. 230 del Tuel stabilisce i criteri di valutazione dei beni nel conto del patrimonio, quale voce è valutata secondo le norme del codice civile per espressa previsione dello stesso articolo?**

- A) I ratei passivi.
- B) Solo i risconti attivi e passivi.
- C) I debiti.
- D) I terreni.

**0380. Con riferimento ai termini perentori previsti per i ricorsi il termine di 120 giorni per i ricorsi straordinari al Capo dello Stato decorre:**

- A) Per le persone direttamente interessate, dalla notifica del provvedimento; per gli interessati non contemplati nel provvedimento, dalla data di pubblicazione se questa è prevista, ovvero dalla piena conoscenza dell'atto, che si attua nel momento in cui sono noti gli elementi essenziali dello stesso.
- B) Per le persone direttamente interessate, dalla notifica del provvedimento; per gli interessati non contemplati nel provvedimento, i tempi sono raddoppianti.
- C) Sia per le persone direttamente interessate che per gli interessati non contemplati nel provvedimento, dalla data di pubblicazione se questa è prevista, ovvero dalla piena conoscenza dell'atto, che si attua nel momento in cui sono noti gli elementi essenziali dello stesso.
- D) Per le persone direttamente interessate, dalla notifica del provvedimento; per gli interessati non contemplati nel provvedimento, sempre dalla data di pubblicazione obbligatoria.

**0381. Con riferimento all'organizzazione amministrativa, la competenza:**

- A) Indica la frazione di poteri e di funzioni che un determinato organo può, per legge, esercitare per perseguire fini di pubblico interesse.
- B) Viene tradizionalmente distinta in due categorie: per valore e per materia.
- C) Indica la situazione conflittuale di due organi della stessa amministrazione.
- D) È la possibilità riconosciuta a determinati organi di emanare regolamenti interni.

**0382. In quale dei seguenti casi il Tuel prevede lo scioglimento del Consiglio comunale?**

- A) Per gravi e persistenti violazioni di legge.
- B) In caso di impedimento temporaneo del Sindaco.
- C) Quando in tre sedute consecutive abbia respinto tutte le proposte di deliberazione presentate dalla Giunta.
- D) Quando non sia stato approvato nei termini il Piano triennale dei lavori pubblici.

**0383. Nelle procedure ristrette il termine per la ricezione delle offerte (art. 70 Codice dei contratti):**

- A) Non può essere inferiore a 40 giorni dalla data di invio dell'invito a presentare le offerte.
- B) Non può essere inferiore a 20 giorni dalla data di invio dell'invito a presentare le offerte.
- C) Non può essere inferiore a 60 giorni dalla data di invio dell'invito a presentare le offerte.
- D) Non può essere inferiore a 30 giorni dalla data di invio dell'invito a presentare le offerte.

**0384. Gli incarichi dirigenziali (art. 109 TUEL) sono conferiti a tempo determinato, con provvedimento motivato del Sindaco o del Presidente della provincia e con le modalità fissate:**

- A) Dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.
- B) Dall'organo consiliare dell'ente.
- C) Dall'organo esecutivo dell'ente.
- D) Direttamente da detti organi di governo dell'ente.

**0385. I controlli esterni sugli atti amministrativi:**

- A) Sono esercitati da un organo diverso dall'Amministrazione od appartenenti ad altro ramo.
- B) Sono esercitati da un organo interno all'Amministrazione in forza per lo più di una posizione di gerarchia sovraordinata.
- C) Sono diretti a verificare sia la convenienza e l'opportunità dell'atto per l'Amministrazione sia la corrispondenza dell'atto alle norme di legge.
- D) Sono diretti a verificare l'attività amministrativa nel suo complesso al fine di valutarne il grado di efficacia.

**0386. La competenza amministrativa è retta dal principio delle inderogabilità, in quanto le sfere di attribuzione e le competenze sono rimesse alla volontà del legislatore. Tuttavia esistono istituti mediante i quali, con provvedimento amministrativo, nei casi previsti dalla legge, pur non operandosi un trasferimento della titolarità della competenza, si determina lo spostamento dell'esercizio di essa. Quale meccanismo giuridico, tra quelli proposti, ne costituisce una esemplificazione?**

- A) La sostituzione.
- B) L'avvalimento.
- C) La c.d. delega di firma.
- D) La concessione.

**0387. I conflitti tra due o più autorità possono essere: positivi, negativi, reali, virtuali, di attribuzione, di giurisdizione, di competenza. Quando le autorità fanno parte di due diversi ordini di giurisdizione (es. giurisdizione amministrativa e giurisdizione ordinaria) si ha conflitto:**

- A) Di giurisdizione.
- B) Negativo.
- C) Di attribuzione.
- D) Di competenza.



**0388. Con riferimento al Capo IV del Codice dei contratti sui servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria le prestazioni relative alla progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva nonché alla direzione dei lavori ed agli incarichi di supporto tecnico-amministrativo alle attività del responsabile unico del procedimento e del dirigente competente alla formazione del programma triennale possono essere espletate da consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria?**

- A) Sì, lo prevede espressamente l'art. 90 del Codice se formati da non meno di 3 consorziati che abbiano operato nel settore dei servizi di ingegneria e architettura, per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni, e che abbiano deciso di operare in modo congiunto.
- B) Sì, lo prevede espressamente l'art. 90 del Codice se formati da non meno di 5 consorziati che abbiano operato nel settore dei servizi di ingegneria e architettura, per un periodo di tempo non inferiore a 10 anni, e che abbiano deciso di operare in modo congiunto.
- C) Sì, lo prevede espressamente l'art. 90 del Codice se formati da non meno di 3 consorziati che abbiano operato nel settore dei servizi di ingegneria e architettura, per un periodo di tempo non inferiore a 7 anni, e che abbiano deciso di operare in modo congiunto.
- D) Sì, lo prevede espressamente l'art. 90 del Codice se formati da non meno di 5 consorziati che abbiano operato nel settore dei servizi di ingegneria e architettura, per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni, e che abbiano deciso di operare in modo congiunto.

**0389. I regolamenti governativi sono classificati dall'art. 17 della L.n. 400/1988. Quali regolamenti sono volti a completare la trama di principi fissati da leggi e decreti legislativi?**

- A) Regolamenti attuativi ed integrativi.
- B) Regolamenti concernenti materie non disciplinate da leggi o da atti aventi forza di legge.
- C) Regolamenti organizzativi.
- D) Regolamenti di riordino.

**0390. Nel programma triennale dei lavori pubblici sono prioritari i lavori (art. 128 Codice contratti):**

- A) Di recupero del patrimonio esistente.
- B) Da finanziare con capitale pubblico maggioritario.
- C) Da realizzare su immobili di interesse pubblico.
- D) Per i quali sia stato redatto almeno il progetto preliminare.

**0391. Il Capo II della l. n. 241/1990 è riservato alla regolazione della figura del responsabile del procedimento, ovvero del soggetto al quale è affidato il delicato ruolo di autorità di guida di ciascun procedimento amministrativo. Esso:**

- A) Può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali.
- B) Non è mai competente alla valutazione della sussistenza dell'obbligo di provvedere.
- C) Non può ordinare esibizioni di documenti.
- D) È solo competente all'indizione delle conferenze di servizi e a decidere avverso i ricorsi del provvedimento emanato.

**0392. Nello schema di conto economico (D.P.R. n. 194/1996), tra i proventi ed oneri da aziende speciali e partecipate, nella voce "Utili":**

- A) Si collocano gli importi relativi a distribuzione di utili e dividendi deliberati nell'esercizio dalle aziende speciali, consorzi e società partecipate dall'ente.
- B) È inserito il costo annuo di competenza delle erogazioni concesse dall'ente alle aziende speciali, consorzi, istituzioni e società partecipate per contributi in conto esercizio.
- C) Sono evidenziati gli interessi attivi di competenza dell'esercizio che l'azienda speciale versa all'ente come corrispettivo per la disponibilità del fondo di dotazione.
- D) Sono accolti gli oneri finanziari di competenza economica dell'esercizio, distinti in: interessi su mutui e prestiti, interessi su obbligazioni; interessi su anticipazioni; interessi per altre cause.

**0393. Le deliberazioni concernenti le spese che impegnino i bilanci per gli esercizi successivi, escluse quelle relative alle locazioni di immobili ed alla somministrazione e fornitura di beni e servizi a carattere continuativo, che il Tuel attribuisce all'organo consiliare, possono essere assunte in via d'urgenza dal Segretario generale (art. 42 Tuel)?**

- A) No, è espressamente previsto che le attribuzioni consiliari non possono essere assunte in via d'urgenza da altri organi quindi neanche dal Segretario generale.
- B) Sì, possono essere assunte dagli altri organi dell'amministrazione comunale, quindi anche dal Segretario generale con l'obbligo di sottoporle a ratifica consiliare, a pena di decadenza, nei trenta giorni successivi.
- C) No, possono essere assunte dal Sindaco o dal Direttore generale, con l'obbligo di sottoporle a ratifica consiliare, a pena di decadenza, nei sessanta giorni successivi.
- D) No, possono essere assunte dal Prefetto o dal Segretario generale, con l'obbligo di sottoporle a ratifica consiliare, a pena di decadenza, nei trenta giorni successivi.

**0394. Anche al provvedimento amministrativo è applicabile la categoria degli elementi accidentali, ovvero è possibile apporre al provvedimento clausole accessorie che incidono sugli effetti dell'atto. Costituisce elemento accidentale:**

- A) Condizione.
- B) Oggetto.
- C) Agente o soggetto.
- D) Forma.

**0395. Con riferimento alla struttura, di larga massima comune alla gran parte dei provvedimenti amministrativi scritti, l'indicazione dell'autorità amministrativa alla quale il provvedimento e l'attività del funzionario sono imputabili, costituisce:**

- A) L'instestazione.
- B) Il preambolo.
- C) La motivazione.
- D) Il dispositivo.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0396. Con riferimento all'accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici il diritto di accesso è differito, nelle procedure ristrette e negoziate, e in ogni ipotesi di gara informale, in relazione all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno segnalato il loro interesse fino:**

- A) Alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime.
- B) Alla pubblicazione nella GURI dell'elenco dei soggetti.
- C) Alla data di comunicazione di aggiudicazione definitiva all'operatore economico.
- D) Fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

**0397. Si indichi quale affermazione afferente il Consiglio è conforme al disposto di cui all'art. 38 del Tuel.**

- A) In occasione delle riunioni del Consiglio vengono esposte all'esterno degli edifici, ove si tengono, la bandiera della Repubblica italiana e quella dell'Unione europea.
- B) Si fa luogo comunque alla surroga anche qualora si debba procedere allo scioglimento del Consiglio a norma dell'art. 141.
- C) Le dimissioni non presentate personalmente devono essere autenticate ed inoltrate al protocollo per il tramite di persona delegata con atto autenticato in data non anteriore a 10 giorni.
- D) L'elezione dei consigli comunali e provinciali, la loro durata in carica, il numero dei consiglieri e la loro posizione giuridica sono regolati direttamente dallo Statuto.

**0398. Il preavviso di provvedimento di diniego di cui all'art. 10bis l.n. 241/1990:**

- A) Mira a suscitare il contraddittorio prima dell'adozione di un provvedimento di amministrazione attiva.
- B) È riservato ai soli procedimenti iniziati ad istanza di altre Amministrazioni.
- C) Può contenere come motivazione ritardi o inadempienza attribuibili all'Amministrazione.
- D) Non comporta l'interruzione dei termini finali dell'adozione del provvedimento.

**0399. La riforma dell'assetto del governo locale operata a partire dal 1993, ha comportato un notevole ridimensionamento del ruolo del Consiglio a vantaggio del Sindaco o del Presidente, che oggi ha competenza "limitata" agli atti fondamentali elencati al comma 2 dell'art. 42 del Tuel. L'organo consiliare:**

- A) Delibera l'istituzione degli organismi di decentramento e di partecipazione.
- B) Dispone i programmi, le relazioni previsionali e programmatiche, i piani finanziari da sottoporre all'approvazione della Giunta.
- C) Adotta gli atti di amministrazione e gestione del personale.
- D) Può rogare tutti i contratti nei quali l'ente è parte.

**0400. Dispone l'art. 114 del Tuel così come modificato dal D.L. n. 1/2012 che a decorrere dall'anno 2013, le aziende speciali e le istituzioni sono assoggettate al patto di stabilità interno, secondo le modalità definite con D.M. dell'economia e delle finanze, che saranno emanare entro:**

- A) Il 30 ottobre 2012.
- B) Il 31 dicembre 2012.
- C) Il 31 gennaio 2013.
- D) Il 30 aprile 2013.

**0401. La competenza consiliare, che il Tuel espressamente dichiara "limitata" agli "atti fondamentali" elencati al comma 2 dell'art. 42 comprende i settori dei bilanci, della normazione e indirizzo, ecc e si estende ad alcuni atti di gestione di carattere straordinario. È di competenza consiliare:**

- A) Deliberare le convenzioni tra i comuni e quelle tra comuni e provincia e la costituzione e la modificazione di forme associative.
- B) Nominare e designare i rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni, nonché i rappresentanti del Consiglio presso enti, aziende ed istituzioni.
- C) Direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti.
- D) Disporre i provvedimenti contingibili ed urgenti in materia di edilizia.

**0402. Le dimissioni presentate dal Sindaco al Consiglio sono immediatamente efficaci (art. 53 Tuel). Quanto affermato è:**

- A) Falso, diventano efficaci ed irrevocabili trascorso il termine di venti giorni dall'iscrizione delle stesse all'ordine del giorno.
- B) Vero, sono immediatamente efficaci ed irrevocabili.
- C) Falso, diventano efficaci ed irrevocabili trascorso il termine di tre giorni dall'iscrizione delle stesse all'ordine del giorno.
- D) Falso, diventano efficaci trascorso il termine di sette giorni dall'iscrizione delle stesse all'ordine del giorno.

**0403. La partecipazione popolare come strumento di democrazia diretta ed il riconoscimento che essa ha ottenuto nella carta costituzionale, nelle leggi regionali, ecc., non poteva non trovare dettagliata considerazione nel Tuel. Cosa dispone in merito il Tuel?**

- A) Rimette alle previsioni statutarie la concreta possibilità di allargare l'ambito soggettivo degli istituti e delle forme di partecipazione alla vita pubblica locale coinvolgendo i cittadini dell'Unione europea e gli stranieri regolarmente soggiornanti.
- B) La partecipazione è riconosciuta solo a tutela di interessi individuali e non anche a tutela di interessi collettivi.
- C) Per i referendum locali esiste una limitazione di tipo oggettivo in quanto essi possono riguardare solo le materie espressamente elencate all'art. 8 del Tuel.
- D) I referendum locali possono essere consultivi, propositivi ma mai abrogativi.

**0404. A norma del disposto di cui al comma 7, art. 38 del Tuel:**

- A) Le sedute del Consiglio e delle commissioni sono pubbliche salvi i casi previsti dal regolamento.
- B) Le sedute del Consiglio sono pubbliche salvi i casi previsti dal regolamento; le sedute delle commissioni si svolgono a porte chiuse.
- C) Le sedute del Consiglio e delle commissioni non sono pubbliche salvi i casi previsti dal regolamento.
- D) Le sedute del Consiglio non sono pubbliche salvi i casi previsti dal regolamento; le sedute delle commissioni si svolgono a porte aperte.

**0405. Il Codice dell'Amministrazione Digitale è entrato in vigore:**

- A) Il 1° gennaio 2006.
- B) Il 1° gennaio 2008.
- C) Il 1° luglio 2006.
- D) Il 1° febbraio 2007.

**0406. Art. 48 Tuel (Competenze delle Giunte). Indicare quale affermazione in merito è corretta.**

- A) La Giunta riferisce annualmente al Consiglio sulla propria attività.
- B) La Giunta delibera l'istituzione, i compiti e le norme sul funzionamento degli organismi di decentramento e di partecipazione.
- C) La Giunta coordina e riorganizza, sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio, gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi del Comune con le esigenze complessive e generali degli utenti.
- D) La Giunta vigila sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione relativamente all'acquisizione delle entrate, all'effettuazione delle spese.

**0407. Costituisce esemplificazione di certificati di valutazione:**

- A) Attestato di superamento degli esami.
- B) Certificato di stato civile.
- C) Estratto di stato civile.
- D) Attestazione di conformità.

**0408. Nello schema di conto economico (D.P.R. n. 194/1996), in quale voce sono rilevati i proventi relativi all'attività di gestione dei beni iscritti tra le immobilizzazioni del conto del patrimonio, quali locazioni e concessioni, nel rispetto del principio della competenza economica?**

- A) Proventi da gestione patrimoniale.
- B) Proventi diversi.
- C) Proventi da servizi pubblici.
- D) Proventi da trasferimenti.

**0409. Indicare quale affermazione sul ricorso gerarchico proprio (D.P.R. n. 1199/1971) è corretta.**

- A) Presuppone per la sua esperibilità: un rapporto di gerarchia esterna; la non definitività dell'atto impugnato; l'interesse a ricorrere.
- B) Consente di far valere solo vizi di legittimità a tutela di diritti soggettivi e interessi legittimi.
- C) La presentazione del ricorso ha sempre efficacia sospensiva del provvedimento impugnato.
- D) È un rimedio a tutela dei soli interessi legittimi con il quale si possono far valere sia vizi di legittimità che di merito.

**0410. Con riferimento alle diverse nozioni di provvedimento amministrativo, secondo quale teoria il provvedimento è un atto che promana da un'autorità amministrativa nell'esercizio di una funzione amministrativa?**

- A) Teoria formale.
- B) Teoria della funzionalizzazione dell'azione amministrativa.
- C) Teoria negoziale.
- D) Teoria procedimentale.

**0411. Le disposizioni di cui all'art. 10bis l.n. 241/1990 afferenti la comunicazione dei motivi ostativi dell'accoglimento dell'istanza trovano applicazione per i provvedimenti in materia assistenziale sorti a seguito di istanza di parte e gestiti dagli enti previdenziali?**

- A) No, non trovano applicazione alle procedure concorsuali e ai procedimenti in materia previdenziale e assistenziale sorti a seguito di istanza di parte e gestiti dagli enti previdenziali.
- B) Sì, trovano applicazione a tutti i procedimenti amministrativi.
- C) Sì, se ad istanza di parte.
- D) Sì, non trovano applicazione solo per le procedure concorsuali.

**0412. Oltre a quelli fissati dalla legge di investitura, l'emanazione dei regolamenti, incontra precisi limiti, rinvenienti dal generale principio di gerarchia delle fonti. Indicare quale affermazione in merito è corretta.**

- A) I regolamenti non possono contenere sanzioni penali, in virtù del principio di riserva di legge.
- B) I regolamenti possono derogare alle norme Comunitarie.
- C) I regolamenti possono contenere sanzioni penali.
- D) I regolamenti, se emanati da autorità inferiori, possono contrastare con i regolamenti emanati da autorità gerarchicamente sovraordinate.

**0413. Quale vizio della motivazione del provvedimento amministrativo costituisce eccesso di potere?**

- A) Motivazione irrazionale.
- B) Mancata comunicazione di provvedimento negativo nei casi indicati nell'art. 10-bis della l. n. 241/1990.
- C) Mancata indicazione specifica degli atti ai quali il provvedimento rinvia nel caso di motivazione per relationem.
- D) Difetto assoluto di motivazione.

**0414. I pareri sono obbligatori non vincolanti:**

- A) Quando l'amministrazione è obbligata a richiederli ma può discostarsi motivando il merito.
- B) Se la decisione di acquisirli è assunta liberamente dall'amministrazione decidente.
- C) Qualora sia espressamente stabilito dalla legge che l'amministrazione chiamata a produrre l'atto terminale non possa discostarsi dal suo contenuto, residuando solo la possibilità di non emanare il provvedimento finale.
- D) Nessuna delle risposte proposte è corretta.

**0415. Il Tuel prevede cause di scioglimento del Consiglio comunale?**

- A) Sì, il Tuel prevede cause di scioglimento del Consiglio tra cui comprende la rimozione del Sindaco.
- B) No, il Consiglio si scioglie automaticamente solo alla scadenza naturale del mandato.
- C) Sì, il Tuel prevede solo cause di scioglimento funzionale.
- D) Sì, il Tuel prevede solo cause di scioglimento sanzionatorio.

**0416. A norma del disposto di cui all'art. 42 del Codice dei contratti la capacità tecnica negli appalti di servizi e forniture in quale dei seguenti modi può essere dimostrata a seconda della natura, della quantità o dell'importanza e dell'uso delle forniture o dei servizi?**

- A) Indicazione dei tecnici e degli organi tecnici, facenti direttamente capo, o meno, al concorrente e, in particolare, di quelli incaricati dei controlli di qualità.
- B) Dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000, concernente i bilanci o estratti di bilanci dell'impresa.
- C) Presentazione dell'elenco dei principali servizi o delle principali forniture prestati negli ultimi cinque anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi.
- D) Indicazione dei titoli di studio e professionali dei prestatori di servizi o dei dirigenti dell'impresa concorrente e, in particolare, dei soggetti concretamente responsabili della prestazione dei servizi, che deve prevedere tra i soggetti concretamente responsabili almeno due dirigenti.

**0417. Con riferimento ai provvedimenti sanzionatori, la confisca:**

- A) Costituisce una sanzione patrimoniale e non personale.
- B) A differenza degli altri provvedimenti ablatori non produce un effetto privativo di un diritto o di una facoltà per il privato ed un effetto acquisitivo a favore della P.A.
- C) A differenza degli altri provvedimenti ablatori non è soggetta al principio di legalità.
- D) Essendo un provvedimento sanzionatorio ablatorio prevede comunque indennizzo da parte della P.A.

**0418. Nomina e revoca dei componenti la Giunta (art. 46, Tuel), individuare l'affermazione corretta.**

- A) Il Sindaco nomina i componenti della Giunta, tra cui un vicesindaco e ne dà comunicazione al Consiglio nella prima seduta successiva alla elezione.
- B) Il Sindaco nomina i componenti della Giunta, tra cui un vicesindaco e ne dà comunicazione al Consiglio entro 30 giorni dalla prima seduta successiva alla elezione.
- C) Il Sindaco nomina i componenti della Giunta, e ne dà comunicazione al Consiglio nella prima seduta successiva alla elezione; il vicesindaco è nominato dal Consiglio.
- D) Il Sindaco nomina i componenti della Giunta, tra cui un vicesindaco e ne dà comunicazione al Consiglio entro 60 giorni dalla prima seduta successiva alla elezione.

**0419. Le deliberazioni concernenti l'istituzione e l'ordinamento dei tributi, che il Tuel attribuisce all'organo consiliare, possono essere assunte in via d'urgenza dalla Giunta (art. 42 Tuel)?**

- A) No, è espressamente previsto che le attribuzioni consiliari non possono essere assunte in via d'urgenza da altri organi quindi neanche dalla Giunta.
- B) Sì, possono essere assunte dagli altri organi dell'amministrazione comunale, quindi anche dalla Giunta con l'obbligo di sottoporle a ratifica consiliare, a pena di decadenza, nei trenta giorni successivi.
- C) No, possono essere assunte dal Sindaco o dal Direttore generale, con l'obbligo di sottoporle a ratifica consiliare, a pena di decadenza, nei sessanta giorni successivi.
- D) Sì, possono essere assunte dal Prefetto o dalla Giunta, con l'obbligo di sottoporle a ratifica consiliare, a pena di decadenza, nei trenta giorni successivi.

**0420. La disciplina legislativa di riferimento delle sanzioni amministrative pecuniarie è rappresentata dalla l. n. 689/1981 che pone una serie di principi sostanziali e procedurali in ordine a tale specie di sanzioni. Secondo quale principio ciascuno è responsabile della propria azione od omissione, cosciente e volontaria, sia essa dolosa o colposa?**

- A) Principio di colpevolezza.
- B) Principio di solidarietà.
- C) Principio di personalità.
- D) Principio del divieto di cumulo delle sanzioni.

**0421. I provvedimenti amministrativi si differenziano anche per l'intensità della motivazione, che a seconda del tipo di atto può essere più o meno ampia. In quale caso la motivazione deve essere particolarmente ampia in quanto deve dare contezza della valutazione degli interessi pubblici e privati sottesi all'azione amministrativa?**

- A) In caso di provvedimenti discrezionali.
- B) In caso di provvedimenti positivi.
- C) In caso di provvedimenti negativi.
- D) In caso di provvedimenti vincolati.

**0422. Le norme della Costituzione in materia di giustizia amministrativa possono essere distinte in due gruppi: le c.d. norme organizzative e le c.d. norme garantistiche. Quale disposizione fa parte del primo gruppo?**

- A) Art. 113, comma 3, il quale prevede che "La legge determina quali organi di giurisdizione possono annullare gli atti della P.A. nei casi e con gli effetti previsti dalla legge.
- B) Art. 113, comma 1, in base al quale "Contro gli atti della P.A. è sempre ammessa la tutela giurisdizionale dei diritti e degli interessi legittimi dinanzi agli organi di giurisdizione ordinaria o amministrativa.
- C) Art. 113, comma 2, secondo cui "La tutela giurisdizionale non può essere esclusa o limitata a particolari mezzi di impugnazione o per determinate categorie di atti".
- D) Art. 111, che afferma il principio del c.d. giusto processo.

**0423. Gli artt. 4 e 5 della l. n. 241/1990 disciplinano il processo di individuazione dell'unità organizzativa responsabile e del responsabile del procedimento. Indicare quale affermazione in merito è corretta.**

- A) Le disposizioni adottate devono essere rese pubbliche secondo le forme previste dai singoli ordinamenti.
- B) Fino a quando non sia effettuata l'assegnazione del responsabile del procedimento non è possibile avviare il procedimento.
- C) Ove non sia già direttamente stabilito per legge o per regolamento, le Amministrazioni sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, ad esclusione dell'adozione del provvedimento finale.
- D) Anche quando sia stata effettuata l'assegnazione ad altri soggetti la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento è comunque del funzionario preposto all'unità organizzativa.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0424. Nomina del segretario (art. 99 Tuel) - Revoca del segretario (art. 100 Tuel). Indicare l'affermazione corretta.**

- A) Cessa automaticamente dall'incarico con la cessazione del mandato del sindaco e del presidente della provincia, continuando ad esercitare le funzioni sino alla nomina del nuovo segretario.
- B) È scelto tra una lista di nominativi predisposta annualmente dal Ministero dell'Interno.
- C) La nomina è disposta immediatamente e comunque non oltre dieci giorni dalla data di insediamento del sindaco e del presidente della provincia, decorsi i quali il segretario è confermato.
- D) Può essere revocato con provvedimento motivato del Sindaco o del Presidente della provincia, acquisito il parere vincolante della Giunta e del Consiglio.

**0425. La durata in carica dei consigli comunali e provinciali nonché il numero dei consiglieri sono determinati (art. 38 Tuel):**

- A) Dal Tuel.
- B) Dalla regione.
- C) Dal Ministero dell'Interno.
- D) Dalla Conferenza Stato-Regioni-Città.

**0426. Con riferimento agli elementi costitutivi del provvedimento amministrativo, la forma:**

- A) È costituita dalle modalità con le quali la dichiarazione di volontà espressa dall'amministrazione è esternata e comunicata ai terzi.
- B) Attiene all'aspetto funzionale e allo scopo che il provvedimento persegue.
- C) È una dichiarazione con la quale l'amministrazione avoca a sé la possibilità di esercitare successivamente il medesimo potere a seguito di una nuova valutazione degli interessati.
- D) Subordina gli effetti dell'atto al verificarsi di un evento futuro e incerto.

**0427. Concetto di competenza, competenza per materia, competenza per territorio, competenza per grado. Indicare quale affermazione in merito è corretta.**

- A) La competenza per materia comporta la ripartizione delle varie attribuzioni con riferimento ai singoli compiti.
- B) La competenza è la possibilità riconosciuta a determinati organi di dotarsi di un proprio Statuto.
- C) La competenza per territorio, contraddistinta dall'entità di competenza per materia e per territorio, si configura nell'ambito di ciascun ramo dell'amministrazione.
- D) La competenza per grado comporta la ripartizione dei vari compiti con riferimento ai singoli oggetti.

**0428. Le ordinanze c.d. di necessità sono emanate da autorità amministrative espressamente investite di tale potere, per far fronte a situazioni di "urgente necessità". Esse:**

- A) Sono straordinarie, nel senso che il ricorso ad esse è solo ove la situazione di pericolo non possa essere fronteggiata con atti tipici.
- B) Non trovano fondamento nella legge, in quanto non è una legge a prevederle e ad attribuire a un organo amministrativo il potere di emanarle, ma è la situazione di urgenza che le pone in essere.
- C) Quanto ad efficacia nel tempo, hanno un'efficacia determinata in totale autonomia dall'autorità amministrativa investita del potere di emanarle, a prescindere dal perdurare della necessità che ne ha legittimato l'emanazione.
- D) Non sono atti sostanzialmente amministrativi.

**0429. Nomina del segretario (art. 99 Tuel) - Revoca del segretario (art. 100 Tuel). Indicare l'affermazione corretta.**

- A) La nomina ha durata corrispondente a quella del mandato del sindaco o del presidente della provincia che lo ha nominato.
- B) Dipende funzionalmente dall'organo esecutivo.
- C) La nomina ha la durata stabilita dal contratto stipulato tra l'ente e il dirigente.
- D) Può essere revocato con provvedimento non motivato del Capo del Dipartimento della Funzione Pubblica.

**0430. La Giunta comunale assume il carattere di organo fiduciario del Sindaco, rispetto ai cui programmi svolge attività di intensa collaborazione. La Giunta in particolare:**

- A) Riferisce annualmente al Consiglio sulla propria attività e svolge attività propositive e di impulso nei confronti dello stesso.
- B) Delibera l'affidamento di attività o servizi mediante convenzione.
- C) Sovrintende alla tenuta dei registri di stato civile e di popolazione.
- D) Ha la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso.

**0431. L'inventario (art. 230 Tuel) deve essere costantemente aggiornato e chiuso:**

- A) Al termine dell'esercizio conciliando, per le immobilizzazioni materiali il dato fisico con quello contabile.
- B) Entro il 31 ottobre di ogni anno conciliando, per le immobilizzazioni materiali il dato fisico con quello contabile.
- C) Con la periodicità stabilita dallo Statuto dell'ente.
- D) Con la periodicità indicata nel conto del patrimonio dell'ente.

**0432. La terza fase del procedimento di erogazione della spesa (art. 185 Tuel) è costituita dall'ordinazione. In tale fase:**

- A) Viene impartito al tesoriere di provvedere al pagamento ad un soggetto specificato.
- B) Il tesoriere dà esecuzione all'ordine contenuto nel mandato di pagamento.
- C) Viene determinata la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto.
- D) Viene determinato il soggetto creditore.

**0433. Con riferimento alla cessazione dalla carica di consigliere comunale, le dimissioni indirizzate al Consiglio (comma 8, art. 38, Tuel):**

- A) Diventano irrevocabili ed efficaci nel momento in cui vengono assunte al protocollo.
- B) Possono essere respinte dall'Ufficio di presidenza del Consiglio.
- C) Diventano irrevocabili ed efficaci trascorsi venti giorni dal momento in cui vengono assunte al protocollo.
- D) Sono indirizzate alla Giunta.

**0434. Il Tuel prevede cause di scioglimento del Consiglio comunale?**

- A) Sì, il Consiglio può essere sciolto, tra l'altro, quando non possa essere assicurato il normale funzionamento degli organi e dei servizi nel caso di riduzione dell'organo assembleare per impossibilità di surrogazione alla metà dei componenti del Consiglio.
- B) No, il Consiglio si scioglie automaticamente solo alla scadenza naturale del mandato.
- C) Sì, il Tuel prevede solo cause di scioglimento funzionale.
- D) Sì, il Tuel prevede solo cause di scioglimento sanzionatorio.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0435. Si ha conflitto di competenza quando due o più autorità affermano o negano, contemporaneamente, la propria potestà di conoscere una determinata questione o materia ovvero quando esiste la sola possibilità che sorga tale contrasto. Si ha conflitto negativo:**

- A) Quando due (o più) autorità negano la propria competenza.
- B) Quando due o più autorità affermano la propria potestà in merito ad una questione.
- C) Quando diverse autorità si siano già pronunciate circa la propria potestà in merito alla questione.
- D) Quando vi sia solo la possibilità che due (o più) autorità si pronuncino circa l'appartenenza o meno ad esse della potestà di conoscere la questione.

**0436. Quale tra i seguenti organi è legittimato ad esercitare le potestà legislative attribuite alla Regione e le altre funzioni conferitegli dalla Cost. e dalla legge?**

- A) Consiglio.
- B) Consiglio e Giunta, secondo quanto disposto a livello statutario.
- C) Giunta.
- D) Congiuntamente Consiglio e Giunta.

**0437. A norma del disposto di cui all'art. 161 del Tuel da quali soggetti deve essere firmata la certificazione del conto del bilancio?**

- A) Segretario, responsabile del servizio finanziario e organo di revisione economico-finanziario.
- B) Rappresentante legale dell'ente, responsabile del servizio finanziario e organo di revisione economico-finanziario.
- C) Segretario, responsabile del servizio finanziario e organo esecutivo.
- D) Segretario, responsabile del servizio finanziario e organo consiliare.

**0438. Con riferimento al riesame con esito confermativo del provvedimento adottato, la riforma:**

- A) Ricorre quando viene modificato parzialmente un precedente atto amministrativo.
- B) Consiste nell'adozione di un nuovo provvedimento che sostituisce integralmente quello scaduto.
- C) È un provvedimento nuovo, autonomo, costitutivo, che elimina i vizi di legittimità di un atto invalido precedentemente emanato dalla stessa autorità.
- D) È un provvedimento di secondo grado con cui l'Amministrazione ritira, con efficacia non retroattiva, un atto inficiato da vizi di merito in base ad una nuova valutazione degli interessi.

**0439. Con riferimento al disposto di cui all'art. 109 del TUEL sul conferimento di funzioni dirigenziali è corretto affermare che:**

- A) Gli incarichi dirigenziali sono conferiti secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco o del Presidente della provincia.
- B) Gli incarichi dirigenziali sono conferiti per un periodo non inferiore a tre anni.
- C) Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 sono attribuite di diritto al Segretario dell'ente.
- D) Gli incarichi dirigenziali sono conferiti dal Prefetto, quale organo periferico del Ministero dell'Interno e sede di rappresentanza del governo in ambito locale, sentito il Sindaco o il Presidente della provincia.

**0440. Il documento informatico sottoscritto con firma elettronica avanzata, qualificata o digitale, formato nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 20, comma 3, Codice dell'Amministrazione Digitale che garantiscano l'identificabilità dell'autore, l'integrità e l'immodificabilità del documento, ha l'efficacia prevista dall'articolo 2702 del c.c. Al fine del Codice cosa si intende per firma digitale?**

- A) Un particolare tipo di firma elettronica avanzata basata su un certificato qualificato e su un sistema di chiavi crittografiche, una pubblica e una privata, correlate tra loro, che consente al titolare tramite la chiave privata e al destinatario tramite la chiave pubblica, rispettivamente, di rendere manifesta e di verificare la provenienza e l'integrità di un documento informatico o di un insieme di documenti informatici.
- B) L'insieme dei dati in forma elettronica, allegati oppure connessi tramite associazione logica ad altri dati elettronici, utilizzati come metodo di identificazione informatica.
- C) Insieme di dati in forma elettronica allegati oppure connessi a un documento informatico che consentono l'identificazione del firmatario del documento e garantiscono la connessione univoca al firmatario, creati con mezzi sui quali il firmatario può conservare un controllo esclusivo, collegati ai dati ai quali detta firma si riferisce in modo da consentire di rilevare se i dati stessi siano stati successivamente modificati.
- D) Un particolare tipo di firma elettronica avanzata che sia basata su un certificato qualificato e realizzata mediante un dispositivo sicuro per la creazione della firma.

**0441. I regolamenti governativi sono classificati dall'art. 17 della L.n. 400/1988; i regolamenti di delegificazione:**

- A) Implicano la rinuncia dello Stato a disciplinare legislativamente determinate materie, non più meritevoli di regolamentazione mediante norme primarie.
- B) Sono tesi alla ricognizione delle norme regolamentari vigenti.
- C) Sono emanati dal Governo, volti ad attuare le direttive Comunitarie.
- D) Sono volti a disciplinare l'organizzazione ed il funzionamento delle P.A. secondo disposizioni dettate dalla legge.

**0442. La partecipazione popolare, indicata all'art. 6 del Tuel come oggetto di disciplina statutaria, trova una dettagliata considerazione negli artt. 8 e ss. del Tuel. Indicare quale affermazione in merito è corretta.**

- A) Per le consultazioni popolari esiste una limitazione di tipo oggettivo in quanto esse possono riguardare solo materie di competenza locale.
- B) Le procedure e le modalità con cui devono effettuarsi le consultazioni previste all'art. 8 del Tuel sono disciplinate con provvedimento del Sindaco.
- C) La partecipazione è riconosciuta solo a tutela di interessi individuali e non anche a tutela di interessi collettivi.
- D) La proposizione dell'azione popolare è ammissibile in sede giurisdizionale civile e penale ma mai in sede amministrativa.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0443. Con riferimento alla cessazione dalla carica di consigliere comunale, le dimissioni indirizzate al Consiglio (comma 8, art. 38, Tuel):**

- A) Sono irrevocabili e non necessitano di presa d'atto.
- B) Possono essere accettate dalla Giunta.
- C) Diventano irrevocabili ed efficaci trascorsi due giorni dal momento in cui vengono assunte al protocollo.
- D) Sono revocabili fino alla presa d'atto da parte del Consiglio.

**0444. Con riferimento alle aggregazioni (funzioni e servizi) previste per le spese nel bilancio annuale dei Comuni, nelle funzioni nel settore sociale, sono compresi i servizi:**

- A) Asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori.
- B) Polizia commerciale e polizia amministrativa.
- C) Piscine comunali.
- D) Manifestazioni nel settore sportivo e ricreativo.

**0445. Ricorsi amministrativi: ordinari, straordinari, impugnatori, non impugnatori. Quali di essi hanno carattere eccezionale ed atipico?**

- A) Non impugnatori.
- B) Ordinari.
- C) Straordinari.
- D) Impugnatori.

**0446. Il modello organizzativo del Comune in vigore prima della legge n. 142/1990 prevedeva che il Consiglio fosse l'organo preminente in cui si sommavano tutte le competenze deliberative dell'ente locale. Oggi la competenza del Consiglio è limitata agli atti elencati al comma 2 dell'art. 42 del Tue. Il Consiglio:**

- A) Delibera gli statuti delle aziende speciali.
- B) Predispose le convenzioni tra i comuni nonché la costituzione e la modificazione di forme associative da sottoporre all'approvazione della Giunta.
- C) Adotta i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie.
- D) Emanare le ordinanze contingibili e urgenti in caso di grave danneggiamento al patrimonio pubblico e privato.

**0447. Nel conto del patrimonio di cui all'art. 230 del Tuel nella voce immobilizzazioni materiali, i fabbricati già acquisiti, alla data di entrata in vigore del D.Lgs. n. 77/1995, sono valutati:**

- A) Al valore catastale, rivalutato secondo le norme fiscali.
- B) Al costo.
- C) Secondo parametri stabiliti annualmente dal Ministero delle attività produttive.
- D) Secondo le norme del codice civile.

**0448. La questione degli elementi costitutivi del provvedimento amministrativo, ha assunto un'importanza particolare a seguito del disposto di cui all'art. 21-septies della L. n.241/1990, che prevede la nullità del provvedimento finale in mancanza degli elementi essenziali. Quale tra i seguenti è un elemento essenziale?**

- A) Volontà.
- B) Termine.
- C) Condizione.
- D) Riserva.

**0449. Le ispezioni particolarmente qualificate in ordine all'oggetto dell'acquisizione, affidate ad uffici particolari costituiti ad hoc, e talvolta estranei all'amministrazione, che presentando il carattere di accadimento straordinario, costituiscono:**

- A) Le inchieste.
- B) Le richieste.
- C) Le intimazioni.
- D) Le certificazioni.

**0450. Con riferimento al ritardo nella conclusione del procedimento (comma 1, art. 2bis, l. n. 241/1990) sono tenuti al risarcimento del danno per il ritardo nella conclusione del procedimento amministrativo solo i soggetti privati preposti all'esercizio di attività amministrative. Quanto affermato:**

- A) È falso rispondono sia l'Amministrazione che i soggetti privati preposti all'esercizio di attività amministrative.
- B) È vero.
- C) È falso risponde solo l'Amministrazione.
- D) È vero rispondono solo i soggetti preposti all'esercizio di attività amministrative.

**0451. Dispone l'art. 156 del Tuel che ai fini dell'applicazione delle disposizioni contenute nella Parte II valgono per i comuni, se non diversamente disciplinato, le classi demografiche e di popolazione residente indicate nel suddetto articolo che partono dai comuni con meno di 500 abitanti fino ad arrivare ai comuni con oltre 500.000 abitanti. Sono classificati in classe "I o a":**

- A) I Comuni con meno di 500 abitanti.
- B) I Comuni da 3.000 a 4.999 abitanti.
- C) I Comuni da 10.000 a 19.999 abitanti.
- D) I Comuni da 100.000 a 249.999 abitanti.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0452. Nel nostro ordinamento, per antica tradizione, il Sindaco ha sempre avuto una duplice veste, quella di Capo dell'amministrazione comunale e quella di Ufficiale del governo, ovvero organo dello stato preposto all'esercizio di funzioni di interesse statale. Quale compito è svolto dal Sindaco nella sua veste di capo dell'amministrazione comunale?**

- A) Sovrintende all'espletamento delle funzioni statali e regionali attribuite o delegate al Comune.
- B) Sovrintende allo svolgimento delle funzioni affidategli dalla legge in materia di pubblica sicurezza.
- C) Sovrintende alle operazioni di censimento e di rilevazione statistica.
- D) Adotta, con atto motivato, provvedimenti contingibili e urgenti al fine di prevenire e di eliminare gravi pericoli che minacciano l'incolumità pubblica.

**0453. Indicare quale tra i seguenti è un corretto principio di cui al capo III del titolo IV della prima parte del TUEL afferente alla dirigenza.**

- A) È attribuita ai dirigenti la gestione finanziaria mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.
- B) Gli incarichi a contratto per la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione hanno trattamento economico, equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali, e non possono essere integrati da indennità ad personam.
- C) Il direttore generale è il responsabile di tutte le procedure d'appalto e di concorso.
- D) Gli incarichi dirigenziali sono conferiti dal Segretario dell'ente, sentito il Sindaco o il Presidente della provincia.

**0454. Per quanto riguarda il regime giuridico delle norme interne della pubblica amministrazione è corretto affermare che:**

- A) Non sono fonti del diritto.
- B) La loro violazione da parte di funzionari o impiegati dà in ogni caso luogo a responsabilità civile, amministrativa, contabile e penale.
- C) Sono fonti del diritto.
- D) Non possono essere in contrasto con le norme di legge, ma possono essere in contrasto con i regolamenti e le ordinanze.

**0455. Le scritture inventariali costituiscono la fonte descrittiva e contabile valutativa per la compilazione del conto del patrimonio. A norma del disposto di cui all'art. 230 del Tuel l'aggiornamento degli inventari è curato con periodicità:**

- A) Annuale.
- B) Biennale.
- C) Quinquennale.
- D) Mensile.

**0456. Art. 48 Tuel (Competenze delle Giunte). Indicare quale affermazione in merito non è corretta.**

- A) La Giunta concorre ad assicurare anche la cooperazione della polizia locale con le Forze di polizia statali, nell'ambito delle direttive di coordinamento impartite dall'Autorità nazionale di pubblica sicurezza.
- B) La Giunta collabora con il Sindaco nel governo del Comune ed opera attraverso deliberazioni collegiali.
- C) La Giunta riferisce annualmente al Consiglio sulla propria attività e svolge attività propositive e di impulso nei confronti dello stesso.
- D) La Giunta collabora con il Sindaco nell'attuazione degli indirizzi generali del Consiglio.

**0457. Ai fini del Codice dell'Amministrazione Digitale, la copia informatica di documento analogico è:**

- A) Il documento informatico avente contenuto identico a quello del documento analogico da cui è tratto.
- B) Il documento informatico avente contenuto identico a quello del documento da cui è tratto su supporto informatico con diversa sequenza di valori binari.
- C) Il documento informatico ottenuto mediante la memorizzazione, sullo stesso dispositivo o su dispositivi diversi, della medesima sequenza di valori binari del documento originario.
- D) Il documento informatico avente contenuto e forma identici a quelli del documento analogico da cui è tratto.

**0458. La riforma dell'assetto del governo locale operata a partire dal 1993, ha comportato un notevole ridimensionamento del ruolo del Consiglio a vantaggio del Sindaco o del Presidente, che oggi ha competenza "limitata" agli atti fondamentali elencati al comma 2 dell'art. 42 del Tuel. L'organo consiliare:**

- A) Delibera lo Statuto dell'ente.
- B) Nomina e la designa i rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni.
- C) Adotta i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie.
- D) Emanare le ordinanze contingibili e urgenti in caso di occupazione abusiva di immobili.

**0459. La disciplina legislativa di riferimento delle sanzioni amministrative pecuniarie è rappresentata dalla l. n. 689/1981 che pone una serie di principi sostanziali e procedurali in ordine a tale specie di sanzioni. Quale principio prevede l'irretroattività delle fattispecie di illecito, la tassatività delle medesime ed il divieto di applicazione analogica?**

- A) Principio di legalità.
- B) Principio di imputabilità.
- C) Principio di colpevolezza.
- D) Principio di solidarietà.

**0460. Le ordinanze c.d. di necessità sono emanate da autorità amministrative espressamente investite di tale potere, per far fronte a situazioni di "urgente necessità". Si indichi quale affermazione su dette ordinanze è corretta.**

- A) Le ordinanze di necessità, quanto ad efficacia, hanno durata limitata alla necessità che ne ha legittimato l'emanazione.
- B) Le ordinanze di necessità non sono atti sostanzialmente amministrativi.
- C) Le ordinanze di necessità, in quanto "provvedimenti di urgenza" possono derogare a precetti costituzionali o a principi generali dell'ordinamento.
- D) Le ordinanze di necessità non trovano fondamento nella legge, in quanto non è una legge a prevederle e ad attribuire a un organo amministrativo il potere di emanarle, ma è la situazione di urgenza che le pone in essere.



## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0461. Come è definita con un termine giuridico la "domanda" rivolta all'amministrazione diretta alla revoca o alla riforma di un atto amministrativo con il rispetto delle forme e dei termini previsti dalla legge?**

- A) Istanza.
- B) Denuncia.
- C) Dichiarazione.
- D) Certificazione.

**0462. Come può essere definito il bilancio annuale di previsione di un ente locale?**

- A) Il documento contabile nel quale vengono riportate tutte le previsioni di entrata e di spesa che si prevede di realizzare o di sostenere nell'esercizio non ancora iniziato.
- B) Il documento contabile nel quale vengono indicate le entrate effettivamente riscosse e le spese effettivamente pagate dall'ente locale nel corso dell'esercizio finanziario.
- C) Il documento contabile che contiene la previsione di quanto l'ente locale incasserà nel corso di ogni anno.
- D) Il documento contabile che contiene la previsione di quanto l'ente locale pagherà nel corso di ogni anno.

**0463. La competenza consiliare, che il Tuel espressamente dichiara "limitata" agli "atti fondamentali" elencati al comma 2 dell'art. 42 comprende i settori dei bilanci, della normazione e indirizzo, ecc e si estende ad alcuni atti di gestione di carattere straordinario. È di competenza consiliare:**

- A) Deliberare la contrazione di mutui e aperture di credito non previste espressamente in atti fondamentali del Consiglio e le emissioni di prestiti obbligazionari.
- B) Predisporre le convenzioni tra i comuni e quelle tra comuni e provincia da sottoporre all'approvazione della Giunta.
- C) Direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti.
- D) Disciplinare lo stato giuridico del personale dell'ente.

**0464. A norma del disposto di cui all'art. 48 del Tuel, la Giunta può compiere atti di amministrazione che rientrino nelle competenze del Consiglio?**

- A) No, la Giunta compie tutti gli atti rientranti nelle funzioni degli organi di governo, che non siano riservati dalla legge al Consiglio e che non ricadano nelle competenze, previste dalle leggi o dallo statuto, del Sindaco o degli organi di decentramento.
- B) Sì, nell'esercizio del suo potere sostitutivo.
- C) Sì, gli atti di amministrazione che rientrano nelle competenze del Consiglio sono di norma svolte dalla Giunta.
- D) Sì, la Giunta può compiere tutti gli atti rientranti nelle funzioni degli altri organi di governo dell'amministrazione.

**0465. Quale tra le seguenti rientra nelle competenze del Consiglio indicate al comma 2 dell'art. 42 del Tuel?**

- A) Deliberare l'organizzazione dei pubblici servizi.
- B) Deliberare gli statuti delle aziende speciali e delle istituzioni di cui all'art. 114 del Tuel.
- C) Vigilare sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica dell'amministrazione dei beni.
- D) Stabilire il trattamento economico accessorio del personale dell'ente.

**0466. Diverse sono le forme di partecipazione alla vita dell'amministrazione locale consentite dal Tuel (istanza, petizione, proposta, consultazione popolare, referendum locale, azione popolare, creazione di libere forme associative, ecc.). Il referendum locale:**

- A) È una forma di partecipazione a carattere opzionale, attraverso la quale tutti i cittadini hanno la possibilità di esprimere il loro parere su programmi ed interventi relativi all'amministrazione ed al funzionamento dell'ente locale.
- B) È un atto di impulso procedimentale, con cui il proponente richiede agli organi istituzionali dell'amministrazione di avviare un procedimento amministrativo, ovvero di adottare provvedimenti esecutivi o applicativi di altri provvedimenti rimasti inattuati.
- C) È strumento collaborativo nei confronti dell'amministrazione locale, al cui vaglio vengono sottoposti schemi, progetti e proposte di deliberazione.
- D) Consente a qualunque cittadino di agire in giudizio in difesa di un interesse non individuale, ma facente capo ad una categoria sociale di cui egli fa parte.

**0467. Il Capo dello Stato può sciogliere il Consiglio comunale per gravi motivi di ordine pubblico?**

- A) Sì, con decreto motivato.
- B) No, a seguito delle modifiche apportate all'art. 141 del Tuel si può procedere allo scioglimento del Consiglio solo nell'ipotesi di compimento di atti contrari alla Costituzione.
- C) No, a seguito delle modifiche apportate all'art. 141 del Tuel sono previste solo cause di scioglimento interne (c.d. scioglimento funzionale).
- D) Solo se la richiesta sia avanzata dalla Commissione parlamentare per le questioni regionali.

**0468. Sono rilevabili nella voce immobilizzazioni finanziarie nell'attivo del conto del patrimonio degli enti locali (D.P.R. n. 194/1996):**

- A) I crediti verso imprese controllate.
- B) Le spese straordinarie su beni di terzi.
- C) Gli oneri pluriennali ed i costi per diritti e beni immateriali.
- D) Le spese finanziarie, oneri per emissione di prestiti obbligazionari.

**0469. A norma del disposto di cui all'art. 161 del Tuel quale organo tra l'altro deve firmare la certificazione del conto del bilancio?**

- A) Segretario dell'ente.
- B) Rappresentante legale dell'ente.
- C) Organo esecutivo.
- D) Organo consiliare.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0470. Il Tuel prevede istituti di democrazia partecipativa (istanza, referendum locale, azione popolare, creazione di libere forme associative, ecc.), consentendo al cittadino di intervenire nell'attività dei pubblici poteri, per favorire un adeguamento alle esigenze manifestate dalla collettività. Quale di esse rappresenta una forma collettiva di partecipazione popolare il cui originario fondamento è ravvisabile nel principio del libero associazionismo garantito dagli artt. 2 e 18 della Costituzione?**

- A) Creazione di libere forme associative.
- B) Referendum locale.
- C) Azione popolare.
- D) Istanza.

**0471. La funzione consultiva in ordine alle variazioni territoriali da cui sia interessata la rispettiva Regione ai Consigli regionali è attribuita:**

- A) Direttamente dalla Costituzione, art. 132.
- B) Dagli Statuti regionali e disciplinata, nel dettaglio, dai regolamenti interni.
- C) Dalle leggi dello Stato.
- D) Dalle leggi delega.

**0472. Indicare quale tra i seguenti è un corretto principio di cui al capo III del titolo IV della prima parte del TUEL afferente alla dirigenza.**

- A) Sono attribuiti ai dirigenti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa.
- B) Il direttore generale provvede all'approvazione dello statuto del comune.
- C) Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, con provvedimento motivato del Sindaco o del Presidente della provincia e con le modalità fissate con decreto ministeriale.
- D) È attribuito ai dirigenti di provvedere ai pagamenti derivanti da obblighi tributari, somme iscritte a ruolo e da altri obblighi di legge.

**0473. Quale organo di governo dell'amministrazione comunale delibera l'istituzione, compiti e norme sul funzionamento degli organismi di partecipazione?**

- A) Consiglio.
- B) Assessori.
- C) Co.Re.Co.
- D) Giunta.

**0474. Indicare quale tra le seguenti affermazioni sui pareri facoltativi e obbligatori (non vincolanti, vincolanti, parzialmente vincolanti, conformi) e sulla loro disciplina è corretta.**

- A) Sono illegittimi i pareri emanati in sanatoria, dopo l'emanazione del provvedimento conclusivo del procedimento, in quanto la funzione consultiva non può essere svolta a posteriori.
- B) Alla luce di quanto dispone la l. n. 241/1990 i pareri obbligatori devono essere resi entro trenta giorni dal ricevimento della richiesta.
- C) I pareri sono obbligatori vincolanti qualora l'amministrazione chiamata a produrre l'atto terminale possa discostarsi dal parere solo in un determinato senso o per particolari aspetti motivando in merito.
- D) Anche in caso di pareri che debbano essere rilasciati da amministrazioni preposte alla tutela della salute dei cittadini trovano applicazione i termini previsti dall'art. 16 della l. n. 241/1990.

**0475. Negli enti locali le verbalizzazioni, le certificazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza sono di competenza dei dirigenti. A norma del disposto di cui al comma 3, art. 107 del Tuel quanto affermato:**

- A) È corretto, sono di competenza dei dirigenti.
- B) È errato, sono di competenza del direttore esecutivo.
- C) È errato, sono di competenza del rappresentante legale dell'ente.
- D) È errato, sono di competenza dell'organo consiliare dell'ente.

**0476. La ratifica è un riesame del provvedimento amministrativo con esito:**

- A) Conservativo.
- B) Demolitorio.
- C) Confermativo.
- D) Nessuna delle altre risposte è corretta, la ratifica non è un riesame del provvedimento amministrativo.

**0477. Le deliberazioni concernenti la costituzione e la modificazione di forme associative, che il Tuel attribuisce all'organo consiliare, possono essere assunte in via d'urgenza dal Direttore generale (art. 42 Tuel)?**

- A) No, è espressamente previsto che le attribuzioni consiliari non possono essere assunte in via d'urgenza da altri organi quindi neanche dal Direttore generale.
- B) Sì, possono essere assunte dagli altri organi dell'amministrazione comunale, quindi anche dal Direttore generale con l'obbligo di sottoporle a ratifica consiliare, a pena di decadenza, nei trenta giorni successivi.
- C) No, possono essere assunte dal Prefetto o dalla Giunta, con l'obbligo di sottoporle a ratifica consiliare, a pena di decadenza, nei trenta giorni successivi.
- D) Sì, possono essere assunte dal Direttore generale o dalla Giunta, con l'obbligo di sottoporle a ratifica consiliare, a pena di decadenza, nei trenta giorni successivi.

**0478. L'art. 162 del Tuel nel fissare i principi del bilancio stabilisce al comma 3 che l'unità temporale della gestione è l'anno finanziario, che inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre dello stesso anno e che dopo tale termine non possono più effettuarsi accertamenti di entrate e impegni di spesa in conto dell'esercizio scaduto, al fine di rispettare:**

- A) Il principio dell'annualità.
- B) Il principio dell'universalità.
- C) Il principio dell'integrità.
- D) Il principio della chiarezza.

**0479. Con riferimento ai principi del bilancio l'art. 162 del Tuel sancisce che "Tutte le spese sono iscritte in bilancio integralmente, senza alcuna riduzione delle correlative entrate", al fine di rispettare:**

- A) Il principio dell'integrità.
- B) Il principio della veridicità.
- C) Il principio della chiarezza.
- D) Il principio del pareggio.

**0480. Il ricorso in opposizione è un ricorso amministrativo:**

- A) Ordinario.
- B) Straordinario.
- C) Non impugnatorio.
- D) Sempre eliminatorio.

**0481. La partecipazione popolare come strumento di democrazia diretta ed il riconoscimento che essa ha ottenuto nella carta costituzionale, nelle leggi regionali, ecc., non poteva non trovare dettagliata considerazione nel Tuel. Cosa dispone in merito il Tuel?**

- A) Ciascun elettore può far valere in giudizio le azioni e i ricorsi che spettano al Comune e alla Provincia.
- B) Per i referendum locali esiste una limitazione di tipo temporale in quanto è consentito lo svolgimento solo in concomitanza con operazioni elettorali provinciali, comunali e circoscrizionali.
- C) La partecipazione è riconosciuta solo a tutela di interessi collettivi e non anche di interessi individuali.
- D) In base alla novella operata dalla L. n 265/1999 e recepita dal Tuel i referendum locali sono configurabili non più solo come propositivi come nell'originaria formulazione della L. n 241/1990.

**0482. Indicare quale affermazione su competenze, funzioni, responsabilità e disciplina in genere della dirigenza dell'ente locale (capo III, titolo IV, prima parte TUEL) è corretta.**

- A) L'incarico di direttore generale è conferito a tempo determinato, dal Sindaco o dal Presidente della provincia, previa deliberazione della Giunta e con i criteri stabiliti con regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.
- B) È attribuita ai dirigenti l'approvazione del Regolamento per la gestione del trattamento dei dati personali.
- C) Gli incarichi a contratto per la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione sono stati aboliti a far data dell'entrata in vigore della legge finanziaria del 2010.
- D) Il direttore generale (c.d. city manager) è revocato dal Sindaco o dal Presidente della provincia, previa deliberazione del consiglio.

**0483. Nello schema di conto economico (D.P.R. n. 194/1996), quale voce dei costi della gestione rileva i costi relativi all'acquisizione di servizi connessi alla gestione operativa, compresi i costi per prestazioni di servizi riguardanti il personale (mensa, corsi di aggiornamento, vitto ed alloggio ai dipendenti in trasferta ecc.)?**

- A) Prestazioni di servizi.
- B) Personale.
- C) Acquisti di beni di consumo.
- D) Utilizzo di beni di terzi.

**0484. Art. 48 Tuel (Competenze delle Giunte). Indicare quale affermazione in merito è corretta.**

- A) La Giunta collabora con il Sindaco nel governo del Comune ed opera attraverso deliberazioni collegiali.
- B) La Giunta delibera la costituzione di istituzioni e aziende speciali.
- C) La Giunta coordina e riorganizza, sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio e nell'ambito dei criteri eventualmente indicati dalla Regione, gli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici.
- D) La Giunta vigila sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione relativamente all'acquisizione delle entrate, all'effettuazione delle spese.

**0485. I requisiti di legittimità dell'atto amministrativo sono richiesti dalla legge perché un atto sia valido. Tra essi rientrano:**

- A) La corrispondenza all'interesse pubblico.
- B) I controlli.
- C) Il verificarsi della condizione sospensiva e del termine.
- D) L'accettazione dell'interessato, quando da essa la legge fa dipendere gli effetti dell'atto.

**0486. L'esecutività del provvedimento amministrativo:**

- A) Rappresenta l'idoneità del provvedimento a produrre effetti giuridici una volta divenuto efficace, indipendentemente dalla sua validità o invalidità.
- B) Rappresenta la possibilità legale e giuridica che gli effetti del provvedimento possono prodursi.
- C) Rappresenta un carattere eccezionale del provvedimento, in quanto il potere di imporre coattivamente l'adempimento è limitato ai soli casi previsti dalla legge.
- D) Nessuna delle risposte proposte è corretta.

**0487. L'art. 11 della l.n. 241/1990 prevede due tipi di accordi gli accordi integrativi e gli accordi sostitutivi; i primi:**

- A) Sono i c.d. accordi procedurali.
- B) Quanto a controversie sulla formazione, conclusione ed esecuzione sono devoluti alla giurisdizione esclusiva del G.O.
- C) Sono stipulati in sostituzione del provvedimento amministrativo.
- D) Possono essere impugnati direttamente, in quanto si palesano idonei ad incidere direttamente nella sfera giuridica dei terzi.

**0488. Negli enti locali la gestione amministrativa e finanziaria è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. A norma del disposto di cui all'art. 107 del Tuel quanto affermato è:**

- A) Corretto.
- B) Errato, competente in via esclusiva al segretario generale.
- C) Errato, competente in via esclusiva al direttore generale ove nominato ovvero al segretario generale.
- D) Errato, competente in via esclusiva all'organo consiliare.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0489. Gli elementi costitutivi del provvedimento amministrativo possono essere essenziali o accidentali. Quelli accidentali:**

- A) Possono o meno essere presenti in un atto.
- B) Si sostanziano esclusivamente nel soggetto e nell'oggetto.
- C) Se assenti comportano sempre la nullità dell'atto.
- D) Se illegittimi comportano sempre la nullità totale del provvedimento.

**0490. Oltre a quelli fissati dalla legge di investitura, l'emanazione dei regolamenti, incontra precisi limiti, rinvenienti dal generale principio di gerarchia delle fonti. Indicare quale affermazione in merito è corretta.**

- A) I regolamenti non possono comminare sanzioni di natura penale.
- B) I regolamenti possono derogare al principio di irretroattività come accade per la legge.
- C) I regolamenti sono insindacabili sotto il profilo dell'eccesso di potere.
- D) I regolamenti sono sempre soggetti all'obbligo di motivazione propria degli atti amministrativi.

**0491. Il Segretario generale (comma 4, art. 97 Tuel):**

- A) Laddove non sia nominato il direttore generale sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e ne coordina l'attività.
- B) Non può rogare i contratti nei quali l'ente è parte.
- C) Adotta i provvedimenti contingibili e urgenti in materia di ordine pubblico.
- D) Adotta il Regolamento per il diritto di accesso ai documenti e alle informazioni.

**0492. Quali sono nell'ordine le fase di gestione delle spese previste dall'art. 182 del Tuel?**

- A) Impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento.
- B) Impegno, ordinazione, liquidazione e pagamento.
- C) Ordinazione, impegno, liquidazione e pagamento.
- D) Impegno, ordinazione, pagamento e liquidazione.

**0493. Il comma 3 dell'art. 53 del Tuel prende in considerazione l'ipotesi delle dimissioni del Sindaco. A quale organo il Sindaco deve presentare le dimissioni?**

- A) Al Consiglio.
- B) Alla Giunta.
- C) Al Prefetto.
- D) Al Ministro dell'Interno.

**0494. Le circolari amministrative sono la categoria più importante e controversa delle c.d. norme interne della pubblica amministrazione. La dottrina moderna ha individuato diversi tipi di circolare: circolare organizzativa, interpretativa, normativa, informativa, ecc. La circolare normativa:**

- A) Reca precetti (norme di azione) vincolanti per le azioni successive dell'amministrazione, privi di efficacia all'esterno.
- B) È tesa ad informare su determinati atti o problemi.
- C) È sempre rivolta ad organi ed uffici appartenenti ad un ente diverso da quello dell'autorità emanante.
- D) Reca l'interpretazione di leggi e regolamenti al fine di assicurare l'uniforme interpretazione nell'ambito dell'apparato amministrativo.

**0495. Le disposizioni di cui al Capo V del Codice dell'Amministrazione Digitale, concernenti l'accesso ai documenti informatici e la fruibilità delle informazioni digitali si applicano anche agli organismi di diritto pubblico?**

- A) Sì, si applicano anche ai gestori di servizi pubblici ed agli organismi di diritto pubblico.
- B) No, le disposizioni del Codice si applicano solo alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001.
- C) Nei confronti degli organismi di diritto pubblico trovano applicazione solo le disposizioni concernenti l'accesso ai documenti informatici.
- D) No, le disposizioni del Codice si applicano solo alle amministrazioni centrali dello Stato e agli enti pubblici territoriali.

**0496. La sostituzione nell'emanazione di atti:**

- A) Richiede che esista un rapporto di gerarchia tra il sostituto (superiore) ed il sostituito (inferiore).
- B) Non richiede che vi sia una previsione di legge.
- C) È un meccanismo mediante il quale un organo gerarchicamente superiore decide di esercitare un potere attribuito alla competenza di un organo inferiore per motivi di interesse pubblico ed indipendentemente dall'inadempimento dell'organo istituzionale competente.
- D) Non richiede che il provvedimento da emanare sia un atto vincolato nell'emanazione.

**0497. Tra gli atti amministrativi non provvedimentali che assolvono compiti di mera testimonianza rientrano:**

- A) Le verbalizzazioni e le certificazioni.
- B) Gli accertamenti preparatori e i visti.
- C) Le verbalizzazioni e i pareri.
- D) Le registrazioni e le proposte.

**0498. I consigli comunali e provinciali, nell'esercizio dell'autonomia funzionale ed organizzativa di cui sono dotati ai sensi dell'art. 38, comma 3 del Tuel disciplinano il loro funzionamento con apposito regolamento consiliare. Il Tuel ha dettato un "contenuto minimo" del regolamento che deve necessariamente disciplinare:**

- A) Il numero dei consiglieri necessario per la validità delle sedute.
- B) La durata in carica del Consiglio.
- C) Il numero dei componenti il Consiglio.
- D) La posizione giuridica dei consiglieri.

**0499. Il comma 1, art. 93, del Tuel estende agli amministratori ed al personale del enti locali la responsabilità amministrativa degli impiegati civili dello Stato. Stabilendo in particolare che:**

- A) La responsabilità si prescrive in 5 anni dalla commissione del fatto.
- B) La responsabilità si prescrive in 10 anni dalla commissione del fatto.
- C) La responsabilità è personale e non si estende in nessun caso agli eredi.
- D) La responsabilità è personale e si estende in ogni caso agli eredi.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0500. Ai fini del Codice dell'amministrazione digitale, l'elemento della coppia di chiavi asimmetriche destinato ad essere reso pubblico, con il quale si verifica la firma digitale apposta sul documento informatico dal titolare delle chiavi asimmetriche è denominato:**

- A) Chiave pubblica.
- B) Disponibilità.
- C) Chiave privata.
- D) Copia informatica.

**0501. Nell'ambito del processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, il legislatore nel 2009 ha individuato diversi soggetti che vi intervengono, con ruoli e attività diverse. Indicare a quale organo è attribuito il compito di promuovere analisi comparate della performance delle amministrazioni pubbliche sulla base di indicatori di andamento gestionale e la loro diffusione attraverso la pubblicazione nei siti istituzionali ed altre modalità ed iniziative ritenute utili (art. 13, D.Lgs. n. 150/2009).**

- A) Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità.
- B) OIV.
- C) Dipartimento della Funzione Pubblica.
- D) Ministero per la pubblica amministrazione e semplificazione.

**0502. Secondo quanto previsto dall'art.3 (Personale in regime di diritto pubblico) del d.lgs.165/2001 alcune categorie di pubblici dipendenti non sono state coinvolte dal processo privatistico, tra queste ultime rientrano:**

- A) Magistrati amministrativi e contabili.
- B) Personale del Ministero della Salute.
- C) Personale delle Comunità isolate e montane.
- D) Personale degli Enti pubblici non economici.

**0503. A norma di quanto dispone l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 sono validi gli accordi, atti o clausole dei contratti collettivi volti ad eludere l'applicazione del principio del previo esperimento di mobilità rispetto al reclutamento di nuovo personale?**

- A) No, sono in ogni caso nulli.
- B) Sì, sono comunque validi.
- C) Solo per la mobilità di personale appartenente alla stessa amministrazione.
- D) Solo per la mobilità di personale tra amministrazioni diverse.

**0504. Soggetti del processo di misurazione e valutazione delle performance: 1) Commissione per la valutazione; 2) Organi indipendenti di valutazione; 3) Organo di indirizzo politico amministrativo di ciascuna amministrazione (OIV); 4) Dirigenti di ciascuna amministrazione. A quale di essi è attribuito il compito di definire un programma di sostegno a progetti innovativi e sperimentali, concernenti il miglioramento della performance attraverso le funzioni di misurazione, valutazione e controllo?**

- A) Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle p.a.
- B) OIV.
- C) A nessuno dei soggetti citati, il compito è attribuito al Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.
- D) A nessuno dei soggetti citati, il compito è attribuito al Dipartimento della Funzione Pubblica.

**0505. A norma delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/2001, è obbligatoria, per l'accesso all'impiego pubblico, la conoscenza di almeno una lingua straniera?**

- A) Sì, dal 1° gennaio 2000 i bandi di concorso devono prevedere sia l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse sia l'accertamento della conoscenza di almeno una lingua straniera.
- B) Sì, dal 1° gennaio 2010 i bandi di concorso devono prevedere sia l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse sia l'accertamento della conoscenza di almeno una lingua straniera.
- C) No, ma è obbligatoria la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
- D) No.

**0506. Qualora l'utilizzazione del dipendente per mansioni proprie della qualifica immediatamente superiore, sia stata disposta per sopperire a vacanze di posti in organico, l'amministrazione, immediatamente, e comunque nel termine massimo di 120 giorni dalla data in cui il dipendente è assegnato alle predette mansioni, deve avviare le procedure per la copertura dei posti vacanti. A norma del disposto di cui all'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001 quanto affermato è:**

- A) Errato, le procedure per la copertura dei posti vacanti devono essere avviate nel termine massimo di 90 giorni.
- B) Corretto.
- C) Errato, non è consentito l'utilizzo di altro dipendente in mansioni anche se della qualifica immediatamente superiore, per sopperire a vacanze di posti in organico.
- D) Errato, le procedure per la copertura dei posti vacanti devono essere avviate nel termine massimo di 50 giorni.

**0507. Il personale di una pubblica amministrazione premiato con il bonus annuale delle eccellenze può accedere allo strumento premiante di cui all'art. 26 (percorsi di alta formazione e di crescita professionale) del D.Lgs. n. 150/2009?**

- A) Sì, a condizione che rinunci al bonus annuale delle eccellenze.
- B) No, può accedere allo strumento premiante di cui all'art. 22 (premio annuale per l'innovazione) ma non a quello di cui all'art. 26.
- C) Sì, gli strumenti premianti sono cumulabili tra loro.
- D) No, può accedere allo strumento premiante di cui all'art. 23 (progressioni economiche) ma non a quello di cui all'art. 26.

**0508. A norma di quanto dispone l'art. 55 del D.Lgs. n. 165/2001 ai rapporti di lavoro si applica l'art. 2106 del c.c. che giustifica la possibilità per il datore di lavoro di infliggere sanzioni disciplinari?**

- A) Sì, ferma la disciplina in materia di responsabilità civile, amministrativa, penale e contabile.
- B) Sì, trova applicazione solo l'art. 2106 del c.c.
- C) No, per i rapporti di lavoro pubblico trova applicazione solo la specifica disciplina in materia di responsabilità civile, amministrativa, penale e contabile.
- D) No, salvo che il contratto collettivo di comparto non disponga diversamente.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0509. Una pubblica amministrazione può erogare incentivi e premi collegati alla performance in assenza delle verifiche e attestazioni sui sistemi di misurazione e valutazione?**

- A) No, lo vieta espressamente il comma 2, art. 18 D.Lgs. n. 150/2009.
- B) Sì, salvo che non sia previsto diversamente dalla contrattazione integrativa.
- C) Sì, il D.Lgs. n. 150/2009 nulla dispone in merito.
- D) Sì, è in facoltà dell'amministrazione erogare o meno incentivi e premi.

**0510. Il D.Lgs. n. 165/2001 dispone che i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea possono accedere ai posti di lavoro nelle pubbliche amministrazioni. Quale limite pone a riguardo l'art. 38?**

- A) Che l'accesso non è consentito per i posti di lavoro che implicano esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri, ovvero attengono alla tutela dell'interesse nazionale, come specificato al DPCM n. 175/2994.
- B) Che l'accesso non è consentito solo per i posti di lavoro che implicano esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri.
- C) Che l'accesso non è consentito solo per i posti di lavoro che comportano funzioni di controllo di legittimità e di merito.
- D) Nessun limite, fatta salva la conoscenza della lingua italiana.

**0511. Quali dei sotto citati dipendenti della Pubblica Amministrazione appartengono alle categorie in regime di diritto pubblico ai sensi dell'articolo 3 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165?**

- A) Avvocati e procuratori dello Stato.
- B) Personale applicato ai Ministeri senza portafoglio.
- C) Personale del comparto della Sanità.
- D) Personale dell'Agenzia del demanio.

**0512. L'art. 16 del D.Lgs. n. 165/2001, come di recente novellato, individua i compiti e poteri dei dirigenti degli uffici dirigenziali generali, in particolare essi:**

- A) Propongono le risorse e i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti dell'ufficio cui sono preposti anche al fine dell'elaborazione del documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale.
- B) Emanano le direttive generali contenenti gli indirizzi strategici dell'amministrazione e definiscono il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità nonché gli eventuali aggiornamenti annuali.
- C) Definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottano gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni nonché i criteri generali in materia di ausili finanziari a terzi.
- D) Individuano le risorse umane, materiali ed economico-finanziarie da destinare alle diverse finalità e la loro ripartizione tra gli uffici.

**0513. Le pubbliche amministrazioni possono avvalersi di forme contrattuali flessibili di assunzione o d'impiego di personale?**

- A) Sì, per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali.
- B) Sì, le pubbliche amministrazioni possono avvalersi di forme contrattuali flessibili anche per esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario.
- C) No, le pubbliche amministrazioni non possono avvalersi delle forme contrattuali previste dal c.c.
- D) Sì, anche per ricoprire posti che comportano l'esercizio di funzioni direttive e dirigenziali.

**0514. A norma del combinato disposto di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e del DPCM n. 174/1994, ai posti degli avvocati e procuratori dello Stato possono accedere cittadini di Stati membri dell'Unione europea?**

- A) No, lo vieta espressamente la legislazione vigente.
- B) Sì, se in possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini italiani.
- C) Sì, se il bando di concorso ammette espressamente cittadini di Stati membri dell'Unione.
- D) Sì, il titolo di studio richiesto è stato dichiarato equipollente con provvedimento del Ministro dell'Interno.

**0515. Soggetti del processo di misurazione e valutazione delle performance: 1) Commissione per la valutazione; 2) Organi indipendenti di valutazione; 3) Organo di indirizzo politico amministrativo di ciascuna amministrazione (OIV); 4) Dirigenti di ciascuna amministrazione. In particolare l'Organo di indirizzo politico amministrativo di ciascuna amministrazione:**

- A) Definisce in collaborazione con i vertici dell'amministrazione il Piano e la Relazione sulla performance.
- B) Fornisce supporto tecnico e metodologico all'attuazione delle varie fasi del ciclo di gestione della performance.
- C) Monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso.
- D) Comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei conti, all'Ispettorato per la funzione pubblica e alla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche.

**0516. I provvedimenti adottati dai dirigenti di uffici dirigenziali generali (art. 16 D.Lgs. n. 165/2001):**

- A) Non sono suscettibili di ricorso gerarchico.
- B) Sono suscettibili di ricorso gerarchico.
- C) Possono essere suscettibili di ricorso gerarchico ovvero in opposizione.
- D) Possono essere suscettibili di ricorso gerarchico ovvero ricorso al Capo dello Stato.

**0517. Il comma 6, art. 13, D.Lgs. n. 150/2009 dettaglia i compiti della Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle p.a. tra i quali:**

- A) Definire la struttura e le modalità di redazione del Piano della performance e della Relazione sulla performance.
- B) Promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al Titolo II.
- C) Verificare i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.
- D) Monitorare il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elaborare una relazione annuale sullo stato dello stesso.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0518. Indicare quale affermazione è conforme al disposto di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 sul passaggio diretto di personale tra P.A. diverse, dopo le ultime modifiche/integrazioni previste dal D.L. n. 138/2011 dalla l.n. 183/2010.**

- A) Le P.A., per motivate esigenze organizzative, possono utilizzare in assegnazione temporanea, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni.
- B) Sono validi gli accordi, gli atti o le clausole dei contratti collettivi volti ad eludere l'applicazione del principio del previo esperimento di mobilità rispetto al reclutamento di nuovo personale.
- C) Le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, non sono obbligate ad attivare le procedure di mobilità.
- D) Salvo diversa previsione, a seguito dell'iscrizione nel ruolo della P.A. di destinazione, al dipendente trasferito continua ad applicarsi il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto di provenienza.

**0519. Tra gli effetti principali della privatizzazione del pubblico impiego vi è stata la privatizzazione processuale con la devoluzione al G.O., in funzione di giudice del lavoro, tutte le controversie relative ai rapporti di lavoro alle dipendenze delle PP.AA.. Vedono invece il perdurare della giurisdizione esclusiva del G.A.:**

- A) Le controversie relative a procedure concorsuali miste.
- B) Le controversie concernenti l'assunzione al lavoro.
- C) Le controversie, promosse da organizzazioni sindacali, dall'ARAN o dalle PP.AA., relative alle procedure di contrattazione collettiva di cui all'art. 40 e seguenti del suddetto D.Lgs.
- D) Solo le controversie relative ai rapporti di lavoro dei magistrati ordinari, amministrativi e contabili.

**0520. Nell'ipotesi contemplata al comma 1, art. 55-quinquies D.Lgs. n. 165/2001 che si verifica, tra l'altro, quando il lavoratore attesta falsamente la propria presenza in servizio, mediante l'alterazione dei sistemi di rilevamento della presenza, il lavoratore è obbligato a risarcire il danno patrimoniale subito dall'amministrazione pari:**

- A) Al compenso corrisposto a titolo di retribuzione nei periodi per i quali sia accertata la mancata prestazione.
- B) Al doppio del compenso corrisposto a titolo di retribuzione nei periodi per i quali sia accertata la mancata prestazione.
- C) Alla metà del compenso corrisposto a titolo di retribuzione nei periodi per i quali sia accertata la mancata prestazione.
- D) A due quinti del compenso corrisposto a titolo di retribuzione nei periodi per i quali sia accertata la mancata prestazione.

**0521. Eventuali variazioni durante l'esercizio degli obiettivi della performance organizzativa e individuale sono inserite all'interno del Piano della performance. A norma del disposto di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009 quanto affermato:**

- A) È corretto.
- B) È errato, le eventuali variazioni non devono necessariamente essere inserite.
- C) È errato, dipende dalle variazioni.
- D) È errato, le eventuali variazioni sono da inserire nella Relazione della performance.

**0522. Dispone l'art. 34 del D.Lgs. n. 165/2001 che il personale collocato in disponibilità è iscritto in appositi elenchi. Quale ordine rispetta l'elenco?**

- A) Cronologico di sospensione del relativo rapporto di lavoro.
- B) Anzianità di servizio.
- C) Età anagrafica.
- D) Situazione reddituale familiare.

**0523. Alla privatizzazione del pubblico impiego non poteva che seguire la privatizzazione processuale. Il risultato è ora scolpito nell'art. 63 del D.Lgs. n. 165/2001, a tenore del quale sono devolute al G.O., in funzione di giudice del lavoro:**

- A) Le controversie, promosse da organizzazioni sindacali, dall'ARAN o dalle pubbliche amministrazioni, relative alle procedure di contrattazione collettiva di cui all'art. 40 e seguenti del suddetto D.Lgs.
- B) Le controversie concernenti le revoche degli incarichi dirigenziali, con esclusione dell'assunzione al lavoro e del conferimento.
- C) Le controversie relative ai rapporti di lavoro di cui all'art. 3 del suddetto D.Lgs., ivi comprese quelle attinenti ai diritti patrimoniali connessi.
- D) Le controversie in materia pensionistica.

**0524. Tra gli strumenti atti a garantire il merito e la premialità previsti dal "Decreto Brunetta" rientra/rientrano:**

- A) Le progressioni economiche.
- B) Il congedo per studi e formazione.
- C) L'attribuzione di agevolazioni fiscali.
- D) La forfezarizzazione degli straordinari.

**0525. Indicare quale affermazione sul reclutamento del personale (art. 35) e sull'utilizzo di contratti di lavoro flessibile (art. 36) è conforme a quanto dispone il D.Lgs. n. 165/2001.**

- A) Ferma restando la competenza delle amministrazioni in ordine alla individuazione delle necessità organizzative in coerenza con quanto stabilito dalle vigenti disposizioni di legge, i contratti collettivi nazionali provvedono a disciplinare, tra l'altro, la materia dei contratti di formazione e lavoro e degli altri rapporti formativi.
- B) È possibile ricorrere alla somministrazione di lavoro anche per l'esercizio di funzioni direttive.
- C) I vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a sette anni.
- D) Le commissioni per il reclutamento del personale devono essere composte esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra persone che ricoprano cariche politiche o che siano rappresentanti sindacali dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali rappresentative.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0526. Indicare quale affermazione sul reclutamento del personale (art. 35) e sull'utilizzo di contratti di lavoro flessibile (art. 36) è conforme a quanto dispone il D.Lgs. n. 165/2001.**

- A) L'assunzione nelle amministrazioni pubbliche avviene con contratto individuale di lavoro: tramite procedure selettive, ovvero mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento per le qualifiche e profili per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo, facendo salvi gli eventuali ulteriori requisiti per specifiche professionalità.
- B) Per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le P.A. possono assumere con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato e determinato.
- C) Il dirigente responsabile di irregolarità nell'utilizzo del lavoro flessibile può comunque essere erogata la retribuzione di risultato.
- D) Le procedure sul reclutamento del personale devono rispettare solo il principio di pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori.

**0527. Con riferimento alla differenziazione dei livelli di performance, indicare quale non è un corretto criterio (comma 2, art. 19, D.Lgs. 150/2009).**

- A) Il 15% è collocato nella fascia di merito bassa, alla quale non corrisponde l'attribuzione di alcun trattamento accessorio collegato alla performance individuale.
- B) Il 25% è collocato nella fascia di merito alta, alla quale corrisponde l'attribuzione del 50% delle risorse destinate al trattamento accessorio collegato alla performance individuale.
- C) Il 50% è collocato nella fascia di merito intermedia, alla quale corrisponde l'attribuzione del 50% delle risorse destinate al trattamento accessorio collegato alla performance individuale.
- D) Il 25% è collocato nella fascia di merito bassa, alla quale non corrisponde l'attribuzione di alcun trattamento accessorio collegato alla performance individuale.

**0528. Con riferimento all'incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi, sono esclusi dall'ambito degli incarichi retribuiti, i compensi derivati dalla partecipazione a convegni e seminari (comma 6, art. 53, D.Lgs. 165/2001)?**

- A) Sì.
- B) No, sono esclusi solo i compensi derivati dalla utilizzazione economica da parte dell'autore o inventore di opere dell'ingegno e di invenzioni industriali.
- C) Solo per il personale assunto a tempo parziale.
- D) Solo per il personale appartenente alle categorie c.d. protette.

**0529. Entro quale data, di ciascun anno, i soggetti pubblici o privati che erogano compensi a dipendenti pubblici per gli incarichi di cui al comma 6, art. 53, D.Lgs. n. 165/2001 sono tenuti a dare comunicazione all'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi dei compensi erogati nell'anno precedente (comma, 11, art. 53 D.Lgs. n. 165/2001)?**

- A) Entro il 30 aprile.
- B) Entro il 31 dicembre.
- C) Entro il 30 novembre.
- D) Entro il mese di febbraio.

**0530. Con riferimento al Codice di comportamento dei dipendenti, cosa stabilisce il comma 5, art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001?**

- A) Che l'organo di vertice di ciascuna pubblica amministrazione verifica, sentite le organizzazioni sindacali rappresentative e le associazioni di utenti e consumatori, l'applicabilità del codice, anche per apportare eventuali integrazioni e specificazioni al fine della pubblicazione e dell'adozione di uno specifico codice di comportamento per ogni singola amministrazione.
- B) Che il Dipartimento della funzione pubblica, sentite le confederazioni sindacali rappresentative e le associazioni di tutela dei consumatori definisce il Codice, anche in relazione alle necessarie misure organizzative da adottare al fine di assicurare la qualità dei servizi che le stesse amministrazioni rendono ai cittadini.
- C) Che l'ARAN, sentito il Dipartimento della funzione pubblica definisce il Codice, anche in relazione alle necessarie misure organizzative da adottare al fine di assicurare la qualità dei servizi che le stesse amministrazioni rendono ai cittadini.
- D) Che il codice non necessita di pubblicazione e deve essere consegnato al dipendente all'atto dell'assunzione.

**0531. La lettera d-bis del comma 1 dell'art. 16 del D.Lgs. n. 165/2001 è frutto dell'integrazione operata dall'art. 8 comma 10 del D.L. n. 78/2010 che ha ulteriormente ampliato le competenze dei dirigenti degli uffici dirigenziali generali. In base alla lettera d-bis i dirigenti:**

- A) Adottano i provvedimenti previsti dall'articolo 17, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, in tema di contratti segreti e di quelli che esigono particolari misure di sicurezza.
- B) Svolgono le attività di organizzazione e gestione del personale e di gestione dei rapporti sindacali e di lavoro.
- C) Decidono sui ricorsi gerarchici contro gli atti e i provvedimenti amministrativi non definitivi dei dirigenti.
- D) Curano i rapporti con gli uffici dell'Unione europea e degli organismi internazionali nelle materie di competenza secondo le specifiche direttive dell'organo di direzione politica, sempreché tali rapporti non siano espressamente affidati ad apposito ufficio o organo.

**0532. Si può considerare svolgimento di mansioni superiori l'attribuzione in modo non prevalente sotto il profilo qualitativo, quantitativo e temporale delle mansioni (art. 52 D.Lgs. 165/2001)?**

- A) No, precisa l'art. 52 che l'attribuzione delle mansioni deve essere prevalente, sotto il profilo qualitativo, quantitativo e temporale.
- B) Sì.
- C) Precisa l'art. 52 che l'attribuzione di dette mansioni deve essere prevalente almeno sotto il profilo qualitativo.
- D) Precisa l'art. 52 che l'attribuzione di dette mansioni deve essere prevalente almeno sotto il profilo temporale.

**0533. La legislazione vigente consente alle amministrazioni pubbliche di adibire un lavoratore a mansioni proprie della qualifica immediatamente superiore?**

- A) Sì, nelle ipotesi contemplate all'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001.
- B) No, lo vieta espressamente il D.Lgs. n. 165/2001.
- C) Sì, ma solo per ricoprire posti vacanti delle qualifiche apicali.
- D) Sì, ma solo per i lavoratori delle categorie protette.



**50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI**

**0534. In applicazione al principio della massima pubblicità del codice disciplinare, cosa prevede il comma 2, art. 55, D.Lgs. n. 165/2001)?**

- A) La pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione pubblica del codice con l'indicazione delle infrazioni e delle relative sanzioni.
- B) La consegna del codice all'atto dell'assunzione.
- C) L'affissione del codice in tutti gli uffici pubblici.
- D) La pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione pubblica del codice, con allegato l'elenco nominativo dei dipendenti che lo hanno violato.

**0535. I compensi derivati da incarichi per i quali è corrisposto solo il rimborso delle spese documentate sono esclusi dall'ambito dell'applicazione del c.d. regime di incompatibilità in base al quale al dipendente è preclusa la possibilità di svolgere attività commerciali, professionali, ecc. in costanza di rapporto di lavoro pubblico?**

- A) Sì, sono espressamente esclusi a norma di quanto dispone l'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.
- B) No, rientrano nell'applicazione del c.d. regime di incompatibilità.
- C) No, in applicazione del principio costituzionale contenuto all'art. 98.
- D) Sì, ma solo se previsto espressamente dal CCNL di comparto.

**0536. Dispone l'art. 34 del D.Lgs. n. 165/2001 che il personale collocato in disponibilità è iscritto in appositi elenchi. Per le amministrazioni diverse dallo Stato, anche ad ordinamento autonomo e dagli enti pubblici non economici nazionali da chi è tenuto l'elenco?**

- A) È tenuto dalle strutture regionali e provinciali di cui al D.Lgs. n. 469/1997, e s.m., alle quali sono affidati i compiti di riqualificazione professionale e ricollocazione presso altre amministrazioni del personale.
- B) È tenuto dalle amministrazioni comunali.
- C) È tenuto dalle amministrazioni provinciali.
- D) È tenuto dalle amministrazioni regionali.

**0537. A norma del disposto di cui al comma 2, art. 36, D.Lgs. 165/2001, le pubbliche amministrazioni possono stipulare contratti di somministrazione di lavoro per ricoprire posti in organico che richiedono l'esercizio di funzioni direttive?**

- A) No.
- B) Sì, possono avvalersi di tutte le forme contrattuali previste dal c.c.
- C) Sì, ma solo per rispondere ad esigenze temporali ed eccezionali.
- D) Solo per la sostituzione di altro dipendente con funzioni direttive in distacco sindacale.

**0538. In caso di falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione di progressioni di carriera trova applicazione l'art. 55quater del D.Lgs. n. 165/2001 rubricato "licenziamento disciplinare"?**

- A) Sì.
- B) No, si applica la multa di importo variabile fino ad un massimo di quattro ore.
- C) No, si applica la multa di importo variabile fino ad un massimo di otto ore.
- D) No, si applica la sanzione della sospensione dal servizio e dalla retribuzione fino ad un massimo di dieci giorni.

**0539. Quale articolo della Costituzione stabilisce che i pubblici uffici sono organizzati secondo disposizioni di legge e che nell'ordinamento di questi sono fissati le sfere di competenza, le attribuzioni e le responsabilità proprie dei funzionari?**

- A) L'art. 97.
- B) L'art. 38.
- C) L'art. 137.
- D) L'art. 16.

**0540. Un cittadino di uno Stato membro dell'Unione europea può accedere ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche?**

- A) Sì, purché i posti di lavoro non implicano esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri, ovvero non attengono alla tutela dell'interesse nazionale.
- B) Sì, purché i posti di lavoro non implicano esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri.
- C) Sì, purché i posti di lavoro non attengono alla tutela dell'interesse nazionale.
- D) Sì, alla stregua dei cittadini italiani.

**0541. Ai fini dell'art. 52 del D.Lgs., si considera svolgimento di mansioni superiori soltanto l'attribuzione in modo prevalente, sotto il profilo qualitativo, quantitativo e temporale, dei compiti propri di dette mansioni. Quanto affermato:**

- A) È corretto.
- B) È errato, l'attribuzione può essere anche non prevalente, sotto il profilo qualitativo, quantitativo e temporale, dei compiti propri di dette mansioni.
- C) È errato, è sufficiente che l'attribuzione di mansioni non sia corrispondente ai compiti propri.
- D) È errato, l'art. 52 nulla dispone in merito.

**0542. Indicare in quale caso trova applicazione l'art. 55quater del D.Lgs. n. 165/2001 rubricato "licenziamento disciplinare".**

- A) Falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione di progressioni di carriera.
- B) Atti o comportamenti ostili nei confronti di un altro dipendente.
- C) Inosservanza delle disposizioni di servizio anche in ordine all'orario di lavoro.
- D) Negligenza nell'esecuzione dei compiti assegnati.

**0543. Con riferimento all'ordinamento del pubblico impiego, la contrattazione collettiva può riguardare la materia relativa alle relazioni sindacali?**

- A) Sì, la materia è espressamente prevista (comma 1, art. 40 D.Lgs. n. 267/2001).
- B) Sì, negli esclusivi limiti previsti dalle norme di legge (comma 1, art. 40 D.Lgs. n. 267/2001).
- C) No, la materia è espressamente esclusa (comma 1, art. 40 D.Lgs. n. 267/2001).
- D) Sì, la contrattazione può riguardare tutte le materie (comma 2, art. 40 D.Lgs. n. 267/2001).

**50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI**

**0544. Ai sensi del comma 1, art. 19 del D.Lgs. n. 150/2009, nelle graduatorie delle valutazioni il personale è diviso:**

- A) In tre livelli.
- B) In due livelli.
- C) In quattro livelli.
- D) In cinque livelli.

**0545. Con riferimento al Codice di comportamento dei dipendenti, cosa stabilisce il comma 6, art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001?**

- A) Che sull'applicazione dei codici vigilano i dirigenti responsabili di ciascuna struttura.
- B) Che l'ARAN, sentito il Dipartimento della funzione pubblica definisce il Codice, anche in relazione alle necessarie misure organizzative da adottare al fine di assicurare la qualità dei servizi che le stesse amministrazioni rendono ai cittadini.
- C) Che il codice non necessita di pubblicazione e deve essere consegnato al dipendente all'atto dell'assunzione.
- D) Che le confederazioni sindacali rappresentative e le associazioni di tutela dei consumatori organizzano attività di formazione del personale per la conoscenza e la corretta applicazione dei codici.

**0546. Con riferimento all'ordinamento del pubblico impiego, la contrattazione collettiva può riguardare materie afferenti alle prerogative dirigenziali?**

- A) No, la materia è espressamente esclusa (comma 1, art. 40 D.Lgs. n. 267/2001).
- B) Sì, la materia è espressamente prevista (comma 1, art. 40 D.Lgs. n. 267/2001).
- C) Sì, la contrattazione può riguardare tutte le materie (comma 2, art. 40 D.Lgs. n. 267/2001).
- D) No, la contrattazione può riguardare solo la materia delle controversie di lavoro.

**0547. Il legislatore individua negli artt. 16 e 17 del D.Lgs. n. 165/2001 le funzioni della dirigenza pubblica, dividendo quelle attribuite ai dirigenti di uffici dirigenziali generali da quelle dei dirigenti. I dirigenti degli uffici dirigenziali generali:**

- A) Formulano proposte ed esprimono pareri all'organo di indirizzo politico-amministrativo nelle materie di sua competenza.
- B) Monitorano il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elaborano una relazione annuale sullo stato dello stesso.
- C) Definiscono obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione.
- D) Assumono decisioni in materia di atti normativi e adottano i relativi atti di indirizzo interpretativo.

**0548. L'art. 35 del D.Lgs. 165/2001, modificato dal D.Lgs. 150/2009 è dedicato interamente al reclutamento del personale, prevedendo tra l'altro che:**

- A) I vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.
- B) Negli enti locali le dotazioni organiche, le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali sono disciplinati con singoli atti adottati dal Sindaco o del Presidente della provincia.
- C) Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate sulla base della programmazione biennale.
- D) Le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale rimangono vigenti per un termine di diciotto mesi dalla data di pubblicazione.

**0549. Uno dei punti con maggiore attenzione della riforma del 2009 è stato quello relativo alla contrattazione collettiva. Indicare quale materia è espressamente esclusa dalla contrattazione.**

- A) Materia oggetto di partecipazione sindacale (art. 9).
- B) Materia della valutazione delle prestazioni ai fini della corresponsione del trattamento accessorio.
- C) Materia della valutazione delle prestazioni ai fini delle progressioni economiche.
- D) Materia dei diritti e obblighi direttamente pertinenti al rapporto di lavoro.

**0550. Il D.Lgs. n. 150/2009 è intervenuto in modo rilevante sulle disposizioni dedicate alla contrattazione collettiva contenute del D.Lgs. n. 165/2001. In quale materia la contrattazione è consentita negli esclusivi limiti previsti dalle norme di legge?**

- A) Materia della valutazione delle prestazioni ai fini delle progressioni economiche.
- B) Materia attinente all'organizzazione degli uffici.
- C) Materia oggetto di partecipazione sindacale (art. 9).
- D) Materia afferente alle prerogative dirigenziali.

**0551. Indicare quale affermazione sul reclutamento del personale è conforme a quanto dispone l'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001.**

- A) Le procedure sul reclutamento del personale devono rispettare tra l'altro il principio di pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori.
- B) Le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale rimangono vigenti per un termine di cinque anni dalla data di pubblicazione.
- C) Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate sulla base della programmazione annuale.
- D) Le assunzioni obbligatorie dei soggetti appartenenti alle categorie protette di cui alla legge n. 68/1999, previa verifica della compatibilità della invalidità con le mansioni da svolgere, avvengono solo per concorso pubblico riservato.

**0552. Quale effetto produce il collocamento in disponibilità del dipendente pubblico (art. 33 D.Lgs. 165/2001)?**

- A) Il lavoratore ha diritto ad una indennità pari all'80% dello stipendio e dell'indennità integrativa speciale, con esclusione di qualsiasi altro emolumento retributivo comunque denominato, per la durata massima di 24 mesi.
- B) I periodi di godimento dell'indennità (12 mesi) sono riconosciuti solo ai fini della determinazione dei requisiti di accesso alla pensione ma non anche della misura della stessa.
- C) Non è riconosciuto il diritto all'assegno per il nucleo familiare e altre previdenze.
- D) Il lavoratore ha diritto ad una indennità pari al 60% dello stipendio e dell'indennità integrativa speciale e di ogni altro emolumento corrisposto al personale in servizio di pari qualifica, per la durata massima di 18 mesi.

**0553. Quale articolo della Costituzione stabilisce che per alcune categorie di dipendenti pubblici (magistrati, militari di carriera in servizio attivo, ecc) la legge possa anche stabilire limitazione al diritto d'iscrizione ai partiti politici?**

- A) L'art. 98.
- B) L'art. 81.
- C) L'art. 9.
- D) L'art. 104.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0554. Con riferimento ai requisiti richiesti per l'accesso all'impiego pubblico, possono accedere soggetti che non godono dei diritti politici?**

- A) No, non possono accedere agli impieghi coloro che sono esclusi dall'elettorato politico attivo o coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione.
- B) No, non possono accedere agli impieghi solo coloro che non hanno i requisiti per l'elettorato politico passivo.
- C) No, non possono accedere agli impieghi solo coloro che sono esclusi dall'elettorato politico attivo o coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero soggetti privati.
- D) Sì, quello citato non costituisce requisito richiesto per l'accesso.

**0555. Indicare quale affermazione è conforme al disposto di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 sul passaggio diretto di personale tra P.A. diverse, dopo le ultime modifiche/integrazioni previste dal D.L. n. 138/2011 dalla l.n. 183/2010.**

- A) Le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità.
- B) Salvo diversa previsione, a seguito dell'iscrizione nel ruolo della P.A. di destinazione, al dipendente trasferito si applica il trattamento giuridico ed economico, più favorevole per l'amministrazione.
- C) Il trasferimento è disposto previo parere favorevole della sola amministrazione di appartenenza del dipendente.
- D) È preclusa ai contratti collettivi nazionali la definizione delle procedure e dei criteri generali per l'attuazione della mobilità.

**0556. A norma del disposto di cui al comma 3, art. 33, D.Lgs. n. 165/2001 la mancata attivazione delle procedure previste in caso di eccedenze di personale è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare del dirigente responsabile?**

- A) Sì, è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.
- B) No, non è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.
- C) Sì, è comporta il licenziamento senza preavviso.
- D) Solo se l'eccedenza di personale è superiore alle quindici unità.

**0557. Il D.Lgs. n. 150/2009 è intervenuto in modo rilevante sulle disposizioni dedicate alla contrattazione collettiva contenute del D.Lgs. n. 165/2001. In quale materia la contrattazione è consentita negli esclusivi limiti previsti dalle norme di legge?**

- A) Materia delle sanzioni disciplinari.
- B) Materia afferente alle prerogative dirigenziali.
- C) Materia del conferimento e della revoca degli incarichi dirigenziali.
- D) Materia delle controversie di lavoro.

**0558. Per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le pubbliche amministrazioni (comma 1, art. 36, D.Lgs. 165/2001):**

- A) Assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato.
- B) Possono avvalersi dei contratti di lavoro flessibile.
- C) Possono assumere con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato e determinato.
- D) Assumono con le forme contrattuali di lavoro flessibile previste dal c.c. compresi i contratti di somministrazione e di lavoro ripartito.

**0559. Nell'ipotesi contemplata al comma 1, art. 55-quinquies D.Lgs. n. 165/2001 che si verifica, tra l'altro, quando il lavoratore attesta falsamente la propria presenza in servizio con modalità fraudolente, il lavoratore è obbligato a risarcire il danno patrimoniale subito dall'amministrazione pari:**

- A) Al compenso corrisposto a titolo di retribuzione nei periodi per i quali sia accertata la mancata prestazione.
- B) Al doppio del compenso corrisposto a titolo di retribuzione nei periodi per i quali sia accertata la mancata prestazione.
- C) Alla metà del compenso corrisposto a titolo di retribuzione nei periodi per i quali sia accertata la mancata prestazione.
- D) A due quinti del compenso corrisposto a titolo di retribuzione nei periodi per i quali sia accertata la mancata prestazione.

**0560. Indicare quale affermazione sul reclutamento del personale (art. 35) e sull'utilizzo di contratti di lavoro flessibile (art. 36) è conforme a quanto dispone il D.Lgs. n. 165/2001.**

- A) Al fine di combattere gli abusi nell'utilizzo del lavoro flessibile, entro il 31 dicembre di ogni anno, sulla base di apposite istruzioni fornite con Direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione, le P.A. redigono, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, un analitico rapporto informativo sulle tipologie di lavoro flessibile utilizzate.
- B) Le assunzioni obbligatorie dei soggetti appartenenti alle categorie protette di cui alla l. n. 68/1999, previa verifica della compatibilità della invalidità con le mansioni da svolgere, avvengono sempre per chiamata diretta nominativa.
- C) L'assunzione nelle amministrazioni pubbliche avviene esclusivamente con contratto individuale di lavoro tramite procedure selettive.
- D) In ogni caso, di violazione di disposizioni imperative riguardanti l'assunzione o l'impiego di lavoratori, da parte delle P.A., il lavoratore interessato non ha diritto al risarcimento del danno derivante dalla prestazione di lavoro in violazione di disposizioni imperative.

**0561. Quale principio costituzionale trova applicazione sia nel lavoro pubblico che in quello privato?**

- A) La riserva alla legge di fissare la durata massima della giornata lavorativa.
- B) Il principio della riserva di legge in materia di organizzazione.
- C) I principi relativi all'accesso ai pubblici impieghi.
- D) Il principio secondo cui gli impiegati sono al servizio esclusivo della Nazione.

**0562. Indicare in quale ipotesi il lavoratore può essere adibito a mansioni proprie della qualifica immediatamente superiore (art. 52 D.Lgs. 165/2001).**

- A) Sostituzione dipendente assente con diritto alla conservazione del posto.
- B) Sostituzione di dipendente assente per ferie.
- C) Sostituzione dipendente assente con diritto alla conservazione del posto, per non più di 1 mese.
- D) Nessuna delle altre risposte è corretta l'art. 52 è stato abrogato.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0563. L'art. 16 del D.Lgs. n. 165/2001, come di recente novellato, individua i compiti e poteri dei dirigenti degli uffici dirigenziali generali, in particolare essi:**

- A) Dirigono, coordinano e controllano l'attività dei dirigenti e dei responsabili dei procedimenti amministrativi, anche con potere sostitutivo in caso di inerzia.
- B) Emanano le direttive generali contenenti gli indirizzi strategici dell'amministrazione e verificano i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.
- C) Definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottano gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni nonché i criteri generali in materia di ausili finanziari a terzi.
- D) Individuano le risorse umane, materiali ed economico-finanziarie da destinare alle diverse finalità e la loro ripartizione tra gli uffici.

**0564. Indicare quale affermazione è conforme a quanto dispone l'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 con riferimento all'utilizzo di contratti di lavoro flessibile.**

- A) Ferma restando la competenza delle amministrazioni in ordine alla individuazione delle necessità organizzative in coerenza con quanto stabilito dalle vigenti disposizioni di legge, i contratti collettivi nazionali provvedono a disciplinare, tra l'altro, la materia dei contratti di formazione e lavoro e degli altri rapporti formativi.
- B) Al dirigente responsabile di irregolarità nell'utilizzo del lavoro flessibile può comunque essere erogata la retribuzione di risultato.
- C) Per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le P.A. possono assumere con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato e determinato.
- D) A far data dall'1° gennaio 2012 le P.A. non sono più tenute alla comunicazione, nell'ambito del rapporto informativo sulle tipologie di lavoro flessibile, delle informazioni concernenti l'utilizzo dei lavoratori socialmente utili.

**0565. Con riferimento al Codice di comportamento dei dipendenti, cosa stabilisce il comma 3, art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001?**

- A) Che le pubbliche amministrazioni formulano all'ARAN indirizzi affinché il codice venga recepito nei contratti, in allegato, e perché i suoi principi vengano coordinati con le previsioni contrattuali in materia di responsabilità disciplinare.
- B) Che il codice non necessita di pubblicazione e deve essere consegnato al dipendente all'atto dell'assunzione.
- C) Che sull'applicazione dei codici vigila l'ARAN.
- D) Che le confederazioni sindacali rappresentative e le associazioni di tutela dei consumatori organizzano attività di formazione del personale per la conoscenza e la corretta applicazione dei codici.

**0566. Indicare quale affermazione sul reclutamento del personale (art. 35) e sull'utilizzo di contratti di lavoro flessibile (art. 36) è conforme a quanto dispone il D.Lgs. n. 165/2001.**

- A) Le procedure sul reclutamento del personale devono rispettare tra l'altro il principio di pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori.
- B) A far data dall'1° gennaio 2012 le P.A. non sono più tenute alla comunicazione, nell'ambito del rapporto informativo sulle tipologie di lavoro flessibile, delle informazioni concernenti l'utilizzo dei lavoratori socialmente utili.
- C) Per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le P.A. assumono con le forme contrattuali di lavoro flessibile previste dal c.c. compresi i contratti di somministrazione e di lavoro ripartito.
- D) Per il coniuge superstite e per i figli del personale delle Forze armate, delle Forze dell'ordine, del Corpo nazionale dei vigili del fuoco e del personale della Polizia municipale deceduto nell'espletamento del servizio, nonché delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata, le assunzioni avvengono per concorso riservato.

**0567. A seguito della riforma del legislatore del 2009 il controllo strategico previsto dal D.Lgs. 286/1999 è esercitato:**

- A) Dall'Organismo indipendente di valutazione della performance.
- B) Dall'organo di indirizzo politico-amministrativo di ciascuna p.a.
- C) Dai dirigenti apicali di ciascuna p.a.
- D) Dalla Commissione di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 150/2009.

**0568. Indicare quale affermazione sulla gestione del personale in disponibilità non è conforme a quanto dispone in merito l'art. 34 del D.Lgs. n. 165/2001.**

- A) Negli enti pubblici territoriali le economie derivanti dalla minore spesa per effetto del collocamento in disponibilità confluiscono nelle casse dello Stato.
- B) Il personale in disponibilità iscritto negli appositi elenchi ha diritto all'indennità per la durata massima di 24 mesi.
- C) La spesa relativa al personale in mobilità grava sul bilancio dell'amministrazione di appartenenza sino al trasferimento ad altra amministrazione, ovvero al raggiungimento del periodo massimo di fruizione dell'indennità.
- D) Gli oneri sociali relativi alla retribuzione goduta al momento del collocamento in disponibilità sono corrisposti dall'amministrazione di appartenenza all'ente previdenziale di riferimento per tutto il periodo della disponibilità.

**0569. Le controversie aventi ad oggetto i rapporti di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 sono attribuite alla competenza del giudice ordinario; in funzione di giudice del lavoro:**

- A) Le controversie concernenti il conferimento e la revoca degli incarichi dirigenziali.
- B) Le controversie relative ai rapporti di lavoro di cui all'art. 3 del suddetto D.Lgs., ivi comprese quelle attinenti ai diritti patrimoniali connessi.
- C) Le controversie in materia di procedure concorsuali per l'assunzione dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni.
- D) Tutte le controversie relative a procedure concorsuali.

**0570. A norma del disposto di cui all'art. 36 del D.Lgs. 165/2001, le pubbliche amministrazioni possono stipulare contratti di somministrazione di lavoro per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali. Il contratto di somministrazione di lavoro:**

- A) Prevede il coinvolgimento di tre soggetti: somministratore, utilizzatore e lavoratore.
- B) È oggi sostituito dal c.d. rapporto di lavoro interinale.
- C) Prevede il coinvolgimento di due soggetti: Agenzia per il lavoro autorizzata e Agenzia pubblica o privata che necessita del lavoratore.
- D) Prevede che il rapporto di lavoro instaurato sia concluso tra lavoratore e utilizzatore.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0571. Nell'ambito del processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, il legislatore nel 2009 ha individuato diversi soggetti che vi intervengono, con ruoli e attività diverse. A quale categoria di soggetti il comma 4, art. 14, D.Lgs. 150/2009 attribuisce il compito di comunicare tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei conti, all'Ispettorato per la funzione pubblica e alla Commissione di cui all'art. 13?**

- A) OIV.
- B) Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.
- C) Dipartimento della Funzione Pubblica.
- D) Ministero per la coesione territoriale.

**0572. Il co. 2 dell'art. 1 del D.Lgs. 165/2001 elenca le amministrazioni destinatarie della normativa in tema di pubblico impiego. Vi rientrano anche tutti gli enti pubblici non economici nazionali, regionali e locali?**

- A) Sì, vi rientrano anche tutti gli enti pubblici non economici nazionali, regionali e locali.
- B) Vi rientrano anche tutti gli enti pubblici non economici nazionali ma non quelli regionali e locali.
- C) Vi rientrano anche tutti gli enti pubblici non economici nazionali e regionali ma non quelli locali.
- D) Vi rientrano anche tutti gli enti pubblici non economici regionali e locali ma non quelli nazionali.

**0573. L'art. 16 del D.Lgs. n. 165/2001, come di recente novellato, individua i compiti e poteri dei dirigenti degli uffici dirigenziali generali, in particolare essi:**

- A) Formulano proposte ed esprimono pareri all'organo di indirizzo politico-amministrativo nelle materie di sua competenza.
- B) Emanano le direttive generali contenenti gli indirizzi strategici dell'amministrazione e promuovono la cultura della responsabilità per il miglioramento della performance, del merito, della trasparenza e dell'integrità.
- C) Definiscono obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione nonché i criteri generali in materia di ausili finanziari a terzi e determinano tariffe, canoni e analoghi oneri a carico di terzi.
- D) Formulano richieste di pareri alle autorità amministrative indipendenti ed al Consiglio di Stato ed individuano le risorse umane, materiali ed economico-finanziarie da destinare alle diverse finalità e la loro ripartizione tra gli uffici.

**0574. Le assunzioni obbligatorie di soggetti appartenenti alle categorie c.d. protette avvengono (art. 35 D.Lgs. 165/2001):**

- A) Previa verifica della compatibilità della invalidità con le mansioni da svolgere, per chiamata numerica degli iscritti nelle liste di collocamento.
- B) A. Previa verifica della compatibilità della invalidità con le mansioni da svolgere, per chiamata diretta nominativa.
- C) A. Previa verifica della compatibilità della invalidità con le mansioni da svolgere, sempre per concorso pubblico.
- D) A. Previa verifica della compatibilità della invalidità con le mansioni da svolgere, sempre per concorso riservato.

**0575. Nei casi di utilizzo del dipendente in mansioni superiori, ha diritto al trattamento previsto per la qualifica superiore (art. 52 D.Lgs. n. 165/2001)?**

- A) Sì, per il periodo della prestazione.
- B) No.
- C) Solo se l'utilizzo del dipendente in mansioni superiori è superiore a 6 mesi.
- D) Solo se l'utilizzo del dipendente in mansioni superiori è superiore a 6 mesi.

**0576. Dispone l'art. 19 del D.Lgs. n. 150/2009 che alla fascia di merito bassa:**

- A) Non è corrisposta l'attribuzione di alcun trattamento accessorio collegato alla performance individuale.
- B) È corrisposta l'attribuzione del 10% delle risorse destinate al trattamento accessorio collegato alla performance individuale.
- C) È corrisposta l'attribuzione del 20% delle risorse destinate al trattamento accessorio collegato alla performance individuale.
- D) È corrisposta l'attribuzione del 15% delle risorse destinate al trattamento accessorio collegato alla performance individuale.

**0577. L'articolo conclusivo del Capo II del D.Lgs. 150/2009, dedicato al ciclo di gestione della performance, riguarda il Piano della performance e Relazione sulla performance. Indicare l'affermazione conforme a quanto stabilisce in merito il citato articolo.**

- A) In caso di mancata adozione del Piano della performance è fatto divieto all'amministrazione di procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati.
- B) Il Piano della performance evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati.
- C) La Relazione sulla performance è adottata entro il 31 gennaio.
- D) La Relazione sulla performance individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi.

**0578. Soggetti del processo di misurazione e valutazione delle performance: 1) Commissione per la valutazione; 2) Organi indipendenti di valutazione; 3) Organo di indirizzo politico amministrativo di ciascuna amministrazione (OIV); 4) Dirigenti di ciascuna amministrazione. A quale di essi è attribuito il compito di emanare le direttive generali contenenti gli indirizzi strategici?**

- A) Organo di indirizzo politico amministrativo di ciascuna amministrazione.
- B) Dirigenti di ciascuna amministrazione.
- C) Organi indipendenti di valutazione (OIV).
- D) Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle p.a.

**0579. Il rapporto di pubblico impiego è quel rapporto di lavoro in cui una persona fisica pone, volontariamente e dietro corrispettivo, la propria attività lavorativa, in modo continuativo, alle dipendenze di una "amministrazione pubblica", assumendo perciò uno specifico status con particolari diritti e doveri. In tema l'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 ha puntualizzato quali sono le amministrazioni pubbliche oltre a quelle dello Stato; tra esse:**

- A) Sono compresi tutti gli enti pubblici non economici nazionali, regionali e locali.
- B) Sono escluse le istituzioni educative.
- C) Sono esclusi le Province, i Comuni e loro consorzi e associazioni.
- D) Sono escluse le C.C.I.A.A. e l'ARAN.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0580. A norma di quanto dispone l'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001, le pubbliche amministrazioni possono avvalersi di forme contrattuali flessibili di assunzione o d'impiego di personale quale il tempo determinato?**

- A) Sì, le pubbliche amministrazioni possono avvalersi di forme contrattuali flessibili ma solo per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali.
- B) Sì, le pubbliche amministrazioni possono avvalersi di forme contrattuali flessibili anche per esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario.
- C) No, possono avvalersi solo dei contratti di formazione e lavoro e solo per far fronte ad esigenze temporanee ed eccezionali.
- D) No, devono assumere obbligatoriamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato seguendo le procedure di reclutamento previste all'art. 35 del decreto.

**0581. Nell'ambito del processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, il legislatore nel 2009 ha individuato diversi soggetti che vi intervengono, con ruoli e attività diverse. Indicare a quale organo è attribuito il compito di fornire supporto tecnico e metodologico all'attuazione delle varie fasi del ciclo di gestione della performance (art. 13, D.Lgs. 150/2009).**

- A) Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle p.a.
- B) OIV.
- C) Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.
- D) Ministero per la coesione territoriale.

**0582. Una categoria di soggetti del processo di valutazione e misurazione della performance è rappresentato dagli Organismi indipendenti di valutazione della performance (OIV). L'OIV, a norma del disposto di cui al comma 4, art. 14:**

- A) Promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al Titolo II.
- B) Definisce la struttura e le modalità di redazione del Piano della performance e della Relazione sulla performance.
- C) Verifica la corretta predisposizione del Piano e della Relazione sulla Performance delle amministrazioni centrali e, a campione, analizza quelli degli Enti territoriali, formulando osservazioni e specifici rilievi.
- D) Definisce i parametri e i modelli di riferimento del Sistema di misurazione e valutazione della performance in termini di efficienza e produttività.

**0583. Nel caso di prestazione lavorativa, per la quale l'amministrazione di appartenenza formula una valutazione di insufficiente rendimento e questo sia dovuto alla reiterata violazione degli obblighi concernenti la prestazione stessa trova applicazione l'art. 55quater del D.Lgs. n. 165/2001 rubricato "licenziamento disciplinare"?**

- A) Sì, se riferibile ad un arco temporale non inferiore al biennio.
- B) Sì, se riferibile ad un arco temporale non inferiore al triennio.
- C) No, si applica la sanzione della sospensione dal servizio e dalla retribuzione fino ad un massimo di venti giorni.
- D) No, si applica la sanzione della sospensione dal servizio e dalla retribuzione da undici giorni otto mesi.

**0584. Tra i compiti che devono essere svolti dall'Organismo indipendente di valutazione della performance (OIV), oltre a quelli già attribuiti ai servizi di controllo interno sul controllo strategico, il comma 4, art. 14, D.Lgs. n. 150/2009, ne dà elencazione. L'OIV:**

- A) Garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità.
- B) Promuove analisi comparate della performance delle amministrazioni pubbliche sulla base di indicatori di andamento gestionale e la loro diffusione attraverso la pubblicazione nei siti istituzionali ed altre modalità ed iniziative ritenute utili.
- C) Redige la graduatoria di performance delle amministrazioni statali e degli enti pubblici nazionali.
- D) Definisce un programma di sostegno a progetti innovativi e sperimentali, concernenti il miglioramento della performance attraverso le funzioni di misurazione, valutazione e controllo.

**0585. Nell'ipotesi contemplata al comma 1, art. 55-quinquies D.Lgs. n. 165/2001 che si verifica, tra l'altro, quando il lavoratore giustifica l'assenza dal servizio mediante una certificazione medica falsa o falsamente attestante uno stato di malattia, il lavoratore:**

- A) È obbligato a risarcire sia il danno patrimoniale subito dall'amministrazione che il danno all'immagine.
- B) È obbligato a risarcire solo il danno patrimoniale subito dall'amministrazione.
- C) È obbligato a risarcire solo il danno all'immagine subito dall'amministrazione.
- D) Non è comunque obbligato a risarcire eventuali danni subiti dall'amministrazione.

**0586. A norma del disposto di cui al comma 2, art. 33, D.Lgs. n. 165/2001 (sostituito dal comma 1, art. 16, l.n. 193/2001) è collocato in disponibilità, trascorsi 90 giorni dalla comunicazione alle rappresentanze unitarie del personale e alle organizzazioni sindacali:**

- A) Oltre agli altri il personale che non abbia preso servizio presso la diversa amministrazione secondo gli accordi di mobilità.
- B) Solo il personale che non sia possibile impiegare diversamente nell'ambito della medesima amministrazione.
- C) Solo il personale che non possa essere ricollocato presso altre amministrazioni nell'ambito regionale.
- D) Tra l'altro il personale che abbia maturato più di trentacinque anni di servizio.

**0587. Quale articolo della Costituzione stabilisce che i pubblici impiegati sono al servizio esclusivo della Nazione?**

- A) L'art. 98.
- B) L'art. 76.
- C) L'art. 45.
- D) L'art. 15.

**0588. Indicare quale affermazione è conforme a quanto dispone l'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 con riferimento all'utilizzo di contratti di lavoro flessibile.**

- A) In ogni caso, di violazione di disposizioni imperative riguardanti l'assunzione o l'impiego di lavoratori, da parte delle P.A., le amministrazioni hanno l'obbligo di recuperare le somme pagate a tale titolo nei confronti dei dirigenti responsabili, qualora la violazione sia dovuta a dolo o colpa grave.
- B) Per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali le P.A. possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal c. c. e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, con esclusione di contratti di formazione e lavoro.
- C) Le P.A. oltre ad individuare le necessità organizzative in coerenza con quanto stabilito dalle vigenti disposizioni di legge, provvedono direttamente a disciplinare, tra l'altro, la materia dei contratti di formazione e lavoro e degli altri rapporti formativi.
- D) Al dirigente responsabile di irregolarità nell'utilizzo del lavoro flessibile può comunque essere erogata la retribuzione di risultato.

**0589. L'esercizio di fatto di mansioni non corrispondenti alla qualifica di appartenenza non ha effetto ai fini dell'inquadramento del lavoratore o dell'assegnazione di incarichi di direzione. A norma del disposto di cui all'art. 52 del D.Lgs. 165/2001 quanto affermato:**

- A) È corretto.
- B) Errato, non ha effetto ai fini dell'inquadramento del lavoratore ma ha effetto ai fini dell'assegnazione di incarichi di direzione.
- C) Errato, ha effetto ai fini dell'inquadramento del lavoratore.
- D) Errato, ha effetto ai fini dell'assegnazione di incarichi di direzione.

**0590. I compensi derivati da attività di formazione diretta ai dipendenti della pubblica amministrazione sono esclusi dall'ambito dell'applicazione del c.d. regime di incompatibilità in base al quale al dipendente è preclusa la possibilità di svolgere attività commerciali, professionali, ecc. in costanza di rapporto di lavoro pubblico?**

- A) Sì, sono espressamente esclusi a norma di quanto dispone l'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.
- B) No, rientrano nell'applicazione del c.d. regime di incompatibilità.
- C) No, in applicazione del principio costituzionale contenuto all'art. 98.
- D) Sì, ma solo se previsto espressamente dal CCNL di comparto.

**0591. A norma del disposto di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 165/2001, in caso di trasferimento o conferimento di attività, svolte da P.A., enti pubblici o loro aziende o strutture, ad altri soggetti, pubblici o privati, al personale che passa alle dipendenze di tali soggetti si applica l'art. 2112 del c.c. (mantenimento dei diritti dei lavoratori in caso di trasferimento di azienda)?**

- A) Sì, e si osservano le procedure di informazione e di consultazione di cui all'art. 47, commi da 1 a 4, l. n. 428/1990.
- B) No, e non trovano applicazione le procedure di informazione e di consultazione di cui all'art. 47, commi da 1 a 4, l. n. 428/1990.
- C) No, si osservano le procedure di informazione e di consultazione di cui all'art. 47, commi da 1 a 4, l. n. 428/1990, ma non trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 2112 del c.c.
- D) Solo nel caso in cui il trasferimento interessi più di trenta dipendenti.

**0592. Il co. 2 dell'art. 1 del D.Lgs. 165/2001 elenca le amministrazioni destinatarie della normativa in tema di pubblico impiego. Vi rientrano anche le istituzioni universitarie, gli Istituti autonomi case popolari, le C.C.I.A.A.?**

- A) Sì, vi rientrano anche le istituzioni universitarie, gli Istituti autonomi case popolari, le C.C.I.A.A. e loro associazioni.
- B) Sì, vi rientrano anche le istituzioni universitarie, gli Istituti autonomi case popolari, le C.C.I.A.A. escluse le loro associazioni.
- C) Vi rientrano anche gli Istituti autonomi case popolari, le C.C.I.A.A. e loro associazioni escluse le istituzioni universitarie.
- D) Vi rientrano anche le istituzioni universitarie, le C.C.I.A.A. e loro associazioni esclusi gli Istituti autonomi case popolari.

**0593. L'art. 55 del D.Lgs. n. 165/2001 (Responsabilità, infrazioni e sanzioni, procedure conciliative) è stato novellato dal D.Lgs. n. 150/2009 che ha inserito anche gli artt. da 55bis a 55novies. A seguito di dette modifiche le disposizioni dettate dall'art. 55-bis sulle forme e i termini del procedimento disciplinare costituiscono norme imperative?**

- A) Sì. Il carattere imperativo comporta la nullità delle singole clausole contrattuali e la loro sostituzione di diritto con le norme imperative di legge.
- B) No, costituiscono norme imperative solo le disposizioni concernenti il licenziamento disciplinare.
- C) No, costituiscono norme imperative solo le disposizioni concernenti le false attestazioni o certificazioni.
- D) No, costituiscono norme dispositive.

**0594. L'assegnazione del lavoratore a mansioni proprie di una qualifica superiore effettuata al di fuori dei presupposti di legge (comma 2, art. 52, D.Lgs. n. 165/2001):**

- A) È nulla, ma al lavoratore è corrisposta la differenza di trattamento economico con la qualifica superiore.
- B) È nulla, e al lavoratore è corrisposto il trattamento economico previsto nel contratto di lavoro; nulla è dovuto per lo svolgimento di mansioni superiori.
- C) È comunque valida a tutti gli effetti di legge, e al lavoratore è corrisposta la differenza di trattamento economico con la qualifica superiore.
- D) È valida e comporta il passaggio automatico alla qualifica superiore.

**0595. L'art. 32 del D.Lgs. n. 165/2001 disciplina le ipotesi in cui vi sia scambio di funzionari appartenenti a Paesi diversi con il conseguente temporaneo servizio all'estero dei dipendenti delle amministrazioni italiane. Cosa dispone il in merito il suddetto articolo?**

- A) Che il trattamento economico potrà essere a carico delle amministrazioni di provenienza, di quelle di destinazione o essere suddiviso tra esse, ovvero essere rimborsato in tutto o in parte allo Stato italiano dall'Unione europea o da una organizzazione o ente internazionale.
- B) Che il trattamento economico è a carico dell'Unione europea.
- C) Che l'esperienza maturata all'estero non può essere valutata ai fini dello sviluppo professionale degli interessati.
- D) Che il personale che presta temporaneo servizio all'estero diviene momentaneamente dipendente dell'amministrazione del Paese dove presta servizio.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0596. L'art. 5 del d.lgs n. 165 del 2001 testualmente recita: "Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro". Dalla chiara previsione legislativa discende che i poteri di gestione del rapporto di lavoro presso la p.a., a seguito della contrattualizzazione del rapporto di lavoro, hanno sempre natura di poteri datoriali di diritto privato e non già di atti amministrativi. L'art. 63 c. 1 del d.lgs n. 165 del 2001 prevede, poi, che sono devolute al giudice ordinario, in funzione di giudice del lavoro:**

- A) Le controversie concernenti le indennità di fine rapporto, qualunque ne sia la denominazione e la modalità di corresponsione.
- B) Le controversie concernenti l'assunzione al lavoro e il conferimento degli incarichi dirigenziali, con esclusione delle revoche.
- C) Le controversie relative a procedure concorsuali per soli candidati esterni.
- D) Le controversie relative ai rapporti di lavoro dei magistrati ordinari, amministrativi e contabili.

**0597. Il legislatore del D.Lgs. 165/2001 ha opportunamente chiarito all'art. 1, co. 2, dello stesso, che per "amministrazioni pubbliche" si intendono anche:**

- A) Le amministrazioni, le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, l'ARAN e le Agenzie di cui al D.Lgs. n. 300/1999 (Agenzia delle dogane, Agenzia del territorio, ecc.).
- B) Le amministrazioni, le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale esclusi l'ARAN e le Agenzie di cui al D.Lgs. n. 300/1999 (Agenzia delle dogane, Agenzia del territorio, ecc.).
- C) Le amministrazioni, le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, l'ARAN escluse le Agenzie di cui al D.Lgs. n. 300/1999 (Agenzia delle dogane, Agenzia del territorio, ecc.).
- D) L'ARAN e le Agenzie di cui al D.Lgs. n. 300/1999 (Agenzia delle dogane, Agenzia del territorio, ecc.) escluse le amministrazioni, le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale.

**0598. Indicare quale affermazione sul reclutamento del personale (art. 35) e sull'utilizzo di contratti di lavoro flessibile (art. 36) è conforme a quanto dispone il D.Lgs. n. 165/2001.**

- A) Le P.A. comunicano, nell'ambito del rapporto informativo sulle tipologie di lavoro flessibile, anche le informazioni concernenti l'utilizzo dei lavoratori socialmente utili.
- B) I vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a dieci anni.
- C) Le assunzioni obbligatorie dei soggetti appartenenti alle categorie protette di cui alla l. n. 68/1999, previa verifica della compatibilità della invalidità con le mansioni da svolgere, avvengono sempre per chiamata diretta nominativa.
- D) Per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali le P.A. possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal c. c. e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, con esclusione di contratti job sharing.

**0599. Il contratto di lavoro individuale stipulato tra una pubblica amministrazione e il soggetto selezionato deve indicare, tra l'altro:**

- A) La qualifica di inquadramento iniziale con il relativo livello contributivo.
- B) L'ufficio competente per i procedimenti disciplinari.
- C) I turni di godimento delle ferie.
- D) Le ore di straordinario non retribuite che il lavoratore è chiamato ad effettuare.

**0600. Quale principio costituzionale trova applicazione sia nel lavoro pubblico che in quello privato?**

- A) La tutela del lavoro in tutte le sue forme e applicazione, e cura della formazione e dell'elevazione professionale.
- B) Il principio della riserva di legge in materia di organizzazione.
- C) I principi relativi all'accesso ai pubblici impieghi.
- D) Il principio secondo cui gli impiegati sono al servizio esclusivo della Nazione.

**0601. Il comma 6, art. 13, D.Lgs. n. 150/2009 dettaglia i compiti della Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle p.a. tra i quali:**

- A) Verificare la corretta predisposizione del Piano e della Relazione sulla Performance delle amministrazioni centrali e, a campione, analizzare quelli degli Enti territoriali, formulando osservazioni e specifici rilievi.
- B) Comunicare tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei conti, all'Ispettorato per la funzione pubblica e alla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle p.a.
- C) Validare la Relazione sulla performance e assicurarne la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione.
- D) Monitorare il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elaborare una relazione annuale sullo stato dello stesso.

**0602. L'art. 35 del D.Lgs. 165/2001 individua due tipologie di assunzioni di personale con contratto individuale di lavoro ovvero:**

- A) Procedure selettive e avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento.
- B) Chiamata numerica degli iscritti nelle liste di collocamento e concorso pubblico riservato.
- C) Procedure selettive e concorso pubblico riservato.
- D) Avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento e chiamata numerica.

**0603. Il T.U. del pubblico impiego (D.Lgs. 165/2001) attribuisce il compito di richiedere direttamente pareri agli organi consultivi dell'amministrazione e rispondere ai rilievi degli organi di controllo sugli atti di competenza:**

- A) Ai dirigenti degli uffici dirigenziali generali dell'amministrazione.
- B) Agli organi politici dell'amministrazione.
- C) Alla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità dell'amministrazione.
- D) Alla Commissione per le pari opportunità dell'amministrazione.



## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0604. A norma di quanto dispone l'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 è collocato in disponibilità, trascorsi novanta giorni dalla comunicazione alle rappresentanze unitarie del personale e alle organizzazioni sindacali:**

- A) Tra l'altro il personale che non sia possibile impiegare diversamente nell'ambito della medesima amministrazione.
- B) Solo il personale che non possa essere ricollocato presso altre amministrazioni nell'ambito regionale.
- C) Tra l'altro il personale che abbia maturato l'anzianità contributiva sufficiente per il conseguimento della pensione di anzianità.
- D) Tra l'altro, il personale che abbia maturato l'anzianità contributiva sufficiente per il conseguimento della pensione di vecchiaia.

**0605. La disciplina del lavoro flessibile nel pubblico impiego trova il suo primo fondamento nell'art. 36 del T.U. del pubblico impiego. Indicare quale affermazione in merito è corretta.**

- A) Ferma restando la competenza delle amministrazioni in ordine alla individuazione delle necessità organizzative in coerenza con quanto stabilito dalle vigenti disposizioni di legge, i contratti collettivi nazionali provvedono a disciplinare, tra l'altro, la materia dei contratti di lavoro a tempo determinato.
- B) È possibile ricorrere alla somministrazione di lavoro anche per l'esercizio di funzioni direttive e dirigenziali.
- C) In ogni caso, di violazione di disposizioni imperative riguardanti l'assunzione o l'impiego di lavoratori, da parte delle P.A., il lavoratore interessato non ha diritto al risarcimento del danno derivante dalla prestazione di lavoro in violazione di disposizioni imperative.
- D) Per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le P.A. possono avvalersi dei contratti di lavoro flessibile.

**0606. A norma del combinato disposto di cui al D.Lgs. n. 165/2001 e alla legge n. 68/1999 le P.A. sono obbligate ad assumere portatori di handicap?**

- A) Sì, le P.A. promuovono o propongono programmi di assunzione.
- B) No, l'assunzione dei portatori di handicap non costituisce un obbligo di legge.
- C) Solo se l'handicap è stabilizzato e di particolare gravità.
- D) L'obbligo sussiste solo per le amministrazioni centrali dello Stato e per gli enti pubblici economici.

**0607. Entro quale data deve essere adottato il Piano della performance (art. 10 D.Lgs. n. 150/2009)?**

- A) Entro il 31 gennaio.
- B) Entro il 29 febbraio.
- C) Entro il 31 dicembre dell'anno precedente.
- D) Entro il 31 marzo.

**0608. Nell'ambito del processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, il legislatore nel 2009 ha individuato diversi soggetti che vi intervengono, con ruoli e attività diverse. A quale categoria di soggetti l'art. 15 del D.Lgs. 150/2009 attribuisce il compito di definire in collaborazione con i vertici dell'amministrazione il Piano e la Relazione sulla performance?**

- A) Organo di indirizzo politico amministrativo di ciascuna amministrazione.
- B) Dirigenti di ciascuna amministrazione.
- C) Organi indipendenti di valutazione (OIV).
- D) Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle p.a.

**0609. A norma del disposto di cui all'art. 36 del D.Lgs. 165/2001, le pubbliche amministrazioni possono stipulare contratti di lavoro ripartito per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali. Il contratto di lavoro ripartito:**

- A) È il c.d. job sharing.
- B) Ha sostituito il lavoro part-time.
- C) Prevede due distinte ed autonome obbligazioni lavorative relative a due rapporti giuridici indipendenti tra loro.
- D) È il c.d. job splitting.

**0610. Con riferimento al Codice di comportamento dei dipendenti, cosa stabilisce il comma 2, art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001?**

- A) Che il codice è pubblicato nella Gazzetta ufficiale e consegnato al dipendente all'atto dell'assunzione.
- B) Che l'ARAN, sentito il Dipartimento della funzione pubblica definisce il Codice, anche in relazione alle necessarie misure organizzative da adottare al fine di assicurare la qualità dei servizi che le stesse amministrazioni rendono ai cittadini.
- C) Che il codice non necessita di pubblicazione e deve essere consegnato al dipendente all'atto dell'assunzione.
- D) Che le confederazioni sindacali rappresentative e le associazioni di tutela dei consumatori organizzano attività di formazione del personale per la conoscenza e la corretta applicazione dei codici.

**0611. L'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 prevede una serie di attività diretta ad accertare il rispetto delle norme in tema di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi. Con riferimento a dette attività il Dipartimento della funzione pubblica può disporre verifiche?**

- A) Sì, per il tramite dell'Ispektorato per la funzione pubblica che opera d'intesa con i Servizi ispettivi di finanza pubblica del Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato.
- B) No, le verifiche possono essere disposte solo dagli OIV di ciascuna pubblica amministrazione.
- C) No, le verifiche possono essere disposte solo dai Servizi ispettivi di finanza pubblica del Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato.
- D) No, le verifiche possono essere disposte solo dall'amministrazione di appartenenza del dipendente oggetto di verifica.

**0612. Per il coniuge superstite e per i figli delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata le assunzioni avvengono (art. 35 D.Lgs. 165/2001):**

- A) Per chiamata diretta nominativa.
- B) Per chiamata numerica degli iscritti nelle liste di collocamento.
- C) Sempre per concorso pubblico.
- D) Sempre per concorso riservato.

**0613. Quale vicenda modificativa del rapporto di impiego presso le pubbliche amministrazioni, può essere disposta per disimpegno di funzioni dello Stato o di altri enti pubblici attinenti agli interessi dell'amministrazione che lo dispone e che non rientrino nei suoi compiti istituzionali?**

- A) Collocamento fuori ruolo.
- B) Aspettativa.
- C) Collocamento in disponibilità.
- D) Mobilità.

**0614. Oggi i rapporti di lavoro con le pubbliche amministrazioni si costituiscono con contratto individuale di lavoro, sono regolati contrattualmente dai contratti collettivi i quali come accade nel settore privato possono disciplinare ogni aspetto del rapporto di lavoro. Tuttavia alcune categorie di dipendenti continuano per la loro autonomia regolamentare ad essere regolati dai rispettivi ordinamenti. Tra questi ultimi rientrano:**

- A) Dipendenti delle Camere.
- B) Dipendenti del Ministero dello sviluppo economico.
- C) Dipendenti delle Regioni e delle Province autonome.
- D) Dipendenti del Dipartimento delle Funzione Pubblica.

**0615. Indicare quale affermazione sul reclutamento del personale (art. 35) e sull'utilizzo di contratti di lavoro flessibile (art. 36) è conforme a quanto dispone il D.Lgs. n. 165/2001.**

- A) Al dirigente responsabile di irregolarità nell'utilizzo del lavoro flessibile non può essere erogata la retribuzione di risultato.
- B) I dirigenti che operano in violazione delle disposizioni del citato articolo sono responsabili anche ai sensi dell'art. 21; di tali violazioni non si terrà conto in sede di valutazione dell'operato del dirigente.
- C) Per il coniuge superstite e per i figli del personale delle Forze armate, delle Forze dell'ordine, del Corpo nazionale dei vigili del fuoco e del personale della Polizia municipale deceduto nell'espletamento del servizio, nonché delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata, le assunzioni avvengono per concorso riservato.
- D) Le commissioni per il reclutamento del personale devono essere composte esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni possibilmente componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione stessa.

**0616. Tra le categorie rimaste sotto la giurisdizione del g.a., come elencate nell'art. 3 del d. lgs. n. 165, vi è quella del:**

- A) Personale militare e delle Forze di polizia di Stato.
- B) Personale del Ministero degli Affari Esteri.
- C) Personale delle Regioni a Statuto speciale.
- D) Personale delle Agenzie Fiscali del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

**0617. La sanzione concordemente determinata all'esito delle procedure di conciliazione può essere di specie diversa da quella prevista, dalla legge o dal contratto collettivo, per l'infrazione per la quale si procede (art. 55 D.Lgs. n. 165/2001)?**

- A) No, e non è soggetta ad impugnazione.
- B) No, ma è soggetta ad impugnazione.
- C) Sì, ma non è soggetta ad impugnazione.
- D) Può essere di specie diversa da quella prevista dal contratto collettivo.

**0618. A norma del disposto di cui al comma 2bis, art. 30, D.Lgs. n. 165/2001 da ultimo modificato dal D.L. n. 138/2011, le P.A. prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità?**

- A) Sì, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo. lo prevede espressamente il suddetto articolo.
- B) No, salvo che i posti vacanti siano di qualifica dirigenziale.
- C) No, salvo diversa previsione di accordi, atti o clausole dei contratti collettivi.
- D) No, devono procedere alla riqualificazione dei dipendenti in organico con appositi corsi di formazione.

**0619. I rapporti di lavoro dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche sono oggi disciplinati dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa e i medesimi rapporti sono regolati contrattualmente, fatte salve le diverse disposizioni contenute nel D.Lgs. 165/2001 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche). Quale delle seguenti categorie è soggetta al predetto regime e non a quello di diritto pubblico?**

- A) Personale di Comuni.
- B) Magistrati ordinari, amministrativi e contabili.
- C) Personale della carriera diplomatica e della carriera prefettizia.
- D) Personale, anche di livello dirigenziale, del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, esclusi i volontari.

**0620. Con riferimento a quanto dispone l'art. 32 del D.Lgs. n. 165/2001 sullo scambio di funzionari appartenenti a Paesi diversi e temporaneo servizio all'estero è corretto affermare che:**

- A) I dipendenti a seguito di appositi accordi di reciprocità possono essere destinati presso amministrazioni pubbliche degli Stati membri dell'Unione europea, degli Stati candidati all'adesione e di altri Stati con cui l'Italia intrattiene rapporti di collaborazione, nonché presso gli organismi dell'Unione europea e le organizzazioni ed enti internazionali cui l'Italia aderisce.
- B) Il personale che presta temporaneo servizio all'estero diviene momentaneamente dipendente dell'amministrazione del Paese dove presta servizio.
- C) L'esperienza maturata all'estero non può essere valutata ai fini dello sviluppo professionale degli interessati.
- D) Il trattamento economico dovrà essere suddiviso tra l'amministrazione di provenienza e quella di destinazione.

**0621. Nell'ipotesi contemplata al comma 1, art. 55-quinquies D.Lgs. n. 165/2001 che si verifica quando il lavoratore attesta falsamente la propria presenza in servizio, mediante l'alterazione dei sistemi di rilevamento della presenza o con altre modalità fraudolente ovvero giustifica l'assenza dal servizio mediante una certificazione medica falsa o falsamente attestante uno stato di malattia, è prevista:**

- A) Sia la reclusione che la multa.
- B) Solo la reclusione.
- C) Solo la multa.
- D) L'ammenda.

**0622. Indicare quale affermazione sul reclutamento del personale (art. 35) e sull'utilizzo di contratti di lavoro flessibile (art. 36) è conforme a quanto dispone il D.Lgs. n. 165/2001.**

- A) Ferma restando la competenza delle amministrazioni in ordine alla individuazione delle necessità organizzative in coerenza con quanto stabilito dalle vigenti disposizioni di legge, i contratti collettivi nazionali provvedono a disciplinare, tra l'altro, la materia dei contratti di somministrazione di lavoro.
- B) È possibile ricorrere alla somministrazione di lavoro anche per l'esercizio di funzioni dirigenziali.
- C) Le commissioni per il reclutamento del personale devono essere composte esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra persone che ricoprono cariche politiche o che siano rappresentanti sindacali dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali rappresentative.
- D) I vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a dieci anni.

**0623. A seguito della c.d. privatizzazione del lavoro pubblico, attuata con le norme raccolte nel d.lg. 30 marzo 2001 n. 165 e contraddistinta dalla contrattualizzazione della fonte dei rapporti di lavoro, sono devolute al G.O., in funzione di giudice del lavoro, tutte le controversie relative ai rapporti di lavoro alle dipendenze delle PP.AA.. Vedono invece il perdurare della giurisdizione esclusiva del G.A.:**

- A) Le controversie in materia di procedure concorsuali per l'assunzione dei dipendenti delle PP.AA.
- B) Le controversie concernenti l'assunzione al lavoro, il conferimento e le revoche degli incarichi dirigenziali, con esclusione della responsabilità dirigenziale.
- C) Solo le controversie relative ai rapporti di lavoro dei magistrati ordinari, amministrativi e contabili.
- D) Le controversie in materia pensionistica.

**0624. L'art. 31 del D.Lgs. n. 165/2001 stabilisce che nel caso di trasferimento o conferimento di attività, svolte da P.A., enti pubblici o loro aziende o strutture, ad altri soggetti, pubblici o privati, al personale che passa alle dipendenze di tali soggetti:**

- A) Si applica l'art. 2112 del c.c. (mantenimento dei diritti dei lavoratori in caso di trasferimento di azienda) e si osservano le procedure di informazione e di consultazione di cui all'art. 47, commi da 1 a 4, l. n. 428/1990.
- B) Non trovano applicazione l'art. 2112 del c.c. (mantenimento dei diritti dei lavoratori in caso di trasferimento di azienda) e le procedure di informazione e di consultazione di cui all'art. 47, commi da 1 a 4, l. n. 428/1990.
- C) Si osservano le procedure di informazione e di consultazione di cui all'art. 47, commi da 1 a 4, l. n. 428/1990, ma non trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 2112 del c.c. (mantenimento dei diritti dei lavoratori in caso di trasferimento di azienda).
- D) Si applicano le procedure adottate con decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

**0625. La Costituzione italiana pur non disciplinando direttamente il rapporto di pubblico impiego detta alcune disposizioni che si riferiscono allo stesso. Quale/quali principi costituzionali sono strettamente correlati al rapporto di pubblico impiego?**

- A) Art. 97 - Il principio della riserva di legge in materia di organizzazione.
- B) Art. 38 - Il riconoscimento del diritto dei lavoratori a che siano previsti e assicurati mezzi adeguati alle loro esigenze di vita in caso di infortunio.
- C) Art. 37 - La tutela del lavoro femminile e minorile.
- D) Artt. 39 e 40 - Il riconoscimento della libertà di organizzazione sindacale, il diritto di sciopero e la possibilità di stipulare contratti che regolano le condizioni di lavoro.

**0626. In quale dei seguenti casi trova applicazione il disposto di cui al comma 3, art. 55-quater, D.Lgs. n. 165/2001 licenziamento senza preavviso?**

- A) Condanna penale definitiva, in relazione alla quale è prevista l'interdizione perpetua dai pubblici uffici ovvero l'estinzione, comunque denominata, del rapporto di lavoro.
- B) Rifiuto di assoggettarsi a visite personali disposte a tutela del patrimonio dell'ente, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 della l. 300/1970.
- C) Ingiustificato rifiuto del trasferimento disposto dall'amministrazione per motivate esigenze di servizio.
- D) Assenza priva di valida giustificazione per un numero di giorni, anche non continuativi, superiore a due nell'arco di un biennio o comunque per più di cinque giorni nel corso degli ultimi sette anni ovvero mancata ripresa del servizio, in caso di assenza ingiustificata, entro il termine fissato dall'amministrazione.

**0627. Indicare quale affermazione sul reclutamento del personale (art. 35) e sull'utilizzo di contratti di lavoro flessibile (art. 36) è conforme a quanto dispone il D.Lgs. n. 165/2001.**

- A) Ferma restando la competenza delle amministrazioni in ordine alla individuazione delle necessità organizzative in coerenza con quanto stabilito dalle vigenti disposizioni di legge, i contratti collettivi nazionali provvedono a disciplinare, tra l'altro, la materia del lavoro accessorio.
- B) In ogni caso, di violazione di disposizioni imperative riguardanti l'assunzione o l'impiego di lavoratori, da parte delle P.A., il lavoratore interessato ha diritto al risarcimento del danno derivante dalla prestazione di lavoro in violazione di disposizioni imperative. Le amministrazioni non hanno l'obbligo di recuperare le somme pagate a tale titolo nei confronti dei dirigenti responsabili.
- C) I vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a tre anni.
- D) Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate sulla base della programmazione quinquennale.

**0628. Quale principio costituzionale trova applicazione sia nel lavoro pubblico che in quello privato?**

- A) Il riconoscimento del diritto dei lavoratori a che siano previsti e assicurati mezzi adeguati alle loro esigenze di vita in caso di infortunio.
- B) Il principio della riserva di legge in materia di organizzazione.
- C) I principi relativi all'accesso ai pubblici impieghi.
- D) Il principio secondo cui gli impiegati sono al servizio esclusivo della Nazione.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0629. La privatizzazione del pubblico impiego consiste nel disporre affinché le stesse regole legislative di diritto del lavoro che vigono nel settore privato, debbano applicarsi anche nel settore pubblico, mentre le regole che in precedenza si applicavano solo ai dipendenti pubblici sono divenute, dopo la riforma, non applicabili in generale. Restano esclusi dalla privatizzazione (art. 3 D.Lgs. n. 165/2001) tra gli altri:**

- A) Dipendenti della Corte costituzionale.
- B) Dipendenti del Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali.
- C) Dipendenti delle Comunità isolate e montane e delle unioni di Comuni.
- D) Dipendenti delle Regioni e Province Autonome.

**0630. Con riferimento al Codice di comportamento dei dipendenti, cosa stabilisce il comma 1, art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001?**

- A) Che il Dipartimento della funzione pubblica, sentite le confederazioni sindacali rappresentative definisce il Codice, anche in relazione alle necessarie misure organizzative da adottare al fine di assicurare la qualità dei servizi che le stesse amministrazioni rendono ai cittadini.
- B) Che il codice non necessita di pubblicazione e deve essere consegnato al dipendente all'atto dell'assunzione.
- C) Che sull'applicazione dei codici vigila l'OIV e l'ARAN.
- D) Che le confederazioni sindacali rappresentative e le associazioni di tutela dei consumatori organizzano attività di formazione del personale per la conoscenza e la corretta applicazione dei codici.

**0631. Il D.Lgs. 150/2009 è intervenuto anche sull'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001 disponendo che:**

- A) Fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali, le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale rimangono vigenti dalla data di pubblicazione per 3 anni.
- B) Fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali, le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale rimangono vigenti dalla data di pubblicazione per 2 anni.
- C) Fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali, le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale rimangono vigenti dalla data di pubblicazione per 5 anni.
- D) Fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali, le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale rimangono vigenti dalla data di pubblicazione per 18 mesi.

**0632. Con riferimento alle mansioni l'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001 prevede ipotesi in cui il prestatore di lavoro può essere adibito a mansioni proprie della qualifica immediatamente superiore. Indicare qual è una corretta ipotesi.**

- A) Sostituzione dipendente assente con diritto alla conservazione del posto.
- B) Sostituzione di dipendente assente per ferie.
- C) Vacanza di posto in organico, per non più di 3 mesi, prorogabili fino a 12.
- D) Vacanza di posto in organico, per non più di 2 mesi, prorogabili fino a 4.

**0633. Indicare in quale caso trova applicazione l'art. 55quater del D.Lgs. n. 165/2001 rubricato "licenziamento disciplinare".**

- A) Assenza priva di valida giustificazione per un numero di giorni, anche non continuativi, superiore a tre nell'arco di un biennio.
- B) Comportamenti diffamatori nei confronti di altri dipendenti o degli utenti o di terzi.
- C) Inosservanza lieve degli obblighi in materia di prevenzione degli infortuni e di sicurezza sul lavoro.
- D) Rifiuto di assoggettarsi a visite personali disposte a tutela del patrimonio dell'ente.

**0634. Indicare quale affermazione sul reclutamento del personale (art. 35) e sull'utilizzo di contratti di lavoro flessibile (art. 36) è conforme a quanto dispone il D.Lgs. n. 165/2001.**

- A) Per il coniuge superstite e per i figli del personale delle Forze armate, delle Forze dell'ordine, del Corpo nazionale dei vigili del fuoco e del personale della Polizia municipale deceduto nell'espletamento del servizio, nonché delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata, le assunzioni avvengono per chiamata diretta nominativa.
- B) Per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le P.A. assumono con le forme contrattuali di lavoro flessibile previste dal c.c. compresi i contratti di somministrazione e di lavoro ripartito.
- C) Per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali le P.A. possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal c. c. e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, con esclusione di contratti di formazione e lavoro.
- D) Le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale rimangono vigenti per un termine di cinque anni dalla data di pubblicazione.

**0635. Ai sensi dell'art. 68, d.lg. n. 29 del 1993 (nel testo modificato dall'art. 29, d.lg. n. 80 del 1998, trasfuso nell'art. 63, d.lg. n. 165 del 2001) sono attribuite alla giurisdizione del giudice ordinario:**

- A) Le controversie, promosse da organizzazioni sindacali, dall'ARAN o dalle PP.AA., relative alle procedure di contrattazione collettiva (art. 40 e seguenti del d.lg. n. 165 del 2001).
- B) Le controversie concernenti le rovoche degli incarichi dirigenziali, con esclusione dell'assunzione al lavoro, del conferimento e della responsabilità dirigenziale.
- C) Le controversie relative ai rapporti di lavoro di cui all'art. 3 del suddetto D.Lgs., ivi comprese quelle attinenti ai diritti patrimoniali connessi.
- D) Le controversie in materia pensionistica.

**0636. Indicare in quale caso trova applicazione l'art. 55quater del D.Lgs. n. 165/2001 rubricato "licenziamento disciplinare".**

- A) Prestazione lavorativa, riferibile ad un arco temporale non inferiore al biennio, per la quale l'amministrazione di appartenenza formula una valutazione di insufficiente rendimento e questo è dovuto alla reiterata violazione degli obblighi concernenti la prestazione stessa.
- B) Negligenza nell'esecuzione dei compiti assegnati.
- C) Rifiuto di assoggettarsi a visite personali disposte a tutela del patrimonio dell'ente.
- D) Negligenza nella cura dei locali e dei beni mobili o strumenti affidati.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0637. L'art. 63 del D.Lgs. n. 165/2001 (art. 68, comma 1, del D.Lgs. n. 29/1993 nella stesura successiva alla riforma introdotta dall'art. 18 D.Lgs. 29 ottobre 1998, n. 387) prevede che al giudice ordinario vengano devolute tutte le controversie inerenti ai rapporti di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, fra cui:**

- A) Le controversie concernenti l'assunzione al lavoro.
- B) Le controversie concernenti le revocche degli incarichi dirigenziali, con esclusione dell'assunzione al lavoro, del conferimento e della responsabilità dirigenziale.
- C) Le controversie relative ai rapporti di lavoro di cui all'art. 3 del suddetto D.Lgs., ivi comprese quelle attinenti ai diritti patrimoniali connessi.
- D) Le controversie relative a procedure concorsuali per soli candidati esterni.

**0638. Le assunzioni obbligatorie delle categorie protette e tirocinio per portatori di handicap riguardano anche le amministrazioni pubbliche?**

- A) Sì, lo prevede espressamente l'art. 39 del D.Lgs. n. 165/2001.
- B) Solo le amministrazioni espressamente elencate all'art. 39 del D.Lgs. n. 165/2001.
- C) No, riguardano solo i privati con più di 30 dipendenti.
- D) Solo le amministrazioni centrali dello Stato e gli enti pubblici economici.

**0639. Con riferimento alle mansioni l'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001 prevede ipotesi in cui il prestatore di lavoro può essere adibito a mansioni proprie della qualifica immediatamente superiore. Indicare qual è una corretta ipotesi.**

- A) Vacanza di posto in organico, per non più di 6 mesi, prorogabili fino a 12.
- B) Vacanza di posto in organico, per non più di 4 mesi, prorogabili fino a 8.
- C) Sostituzione di dipendente assente, indipendentemente dalla causa, per non più di 5 mesi.
- D) Nessuna delle altre risposte è corretta l'art. 52 è stato abrogato.

**0640. Una categoria di soggetti del processo di valutazione e misurazione della performance è rappresentato dagli Organismi indipendenti di valutazione della performance (OIV). L'OIV, a norma del disposto di cui al comma 4, art. 14:**

- A) Valida la Relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione.
- B) Definisce un programma di sostegno a progetti innovativi e sperimentali, concernenti il miglioramento della performance attraverso le funzioni di misurazione, valutazione e controllo.
- C) Predispose una relazione annuale sulla performance delle amministrazioni centrali e garantisce la diffusione attraverso la pubblicazione sul proprio sito istituzionale.
- D) Realizza e gestisce, in collaborazione con il DigitPA il portale della trasparenza che contiene i piani e le relazioni di performance delle amministrazioni pubbliche.

**0641. Il Piano della performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009:**

- A) Definisce gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori.
- B) È un documento da adottare entro il mese di marzo.
- C) Evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.
- D) È un documento consuntivo.

**0642. Nell'ipotesi contemplata al comma 1, art. 55-quinquies D.Lgs. n. 165/2001 che si verifica, tra l'altro, quando il lavoratore attesta falsamente la propria presenza in servizio con modalità fraudolente, la sanzione prevista:**

- A) È la reclusione da 1 a 5 anni e la multa da euro 400 ad euro 1.600.
- B) È la reclusione da 1 a 2 anni e la multa da euro 300 ad euro 1.500.
- C) È la reclusione da 1 a 3 anni e la multa da euro 200 ad euro 1.400.
- D) È la reclusione da 1 a 4 anni e la multa da euro 300 ad euro 1.800.

**0643. Con riferimento alle forme flessibili di impiego delle pubbliche amministrazioni come è denominata la prestazione di servizio articolata su alcuni giorni della settimana, del mese o di determinati periodi dell'anno?**

- A) Tempo parziale verticale.
- B) Orario di lavoro flessibile.
- C) Tempo determinato.
- D) Formazione e lavoro.

**0644. A norma del disposto di cui al comma 8, art. 33, D.Lgs. n. 165/2001 con il collocamento in disponibilità il lavoratore ha diritto ad una indennità calcolata in percentuale sullo stipendio e all'indennità integrativa speciale, con esclusione di qualsiasi altro emolumento retributivo comunque denominato, per la durata massima di 24 mesi. Quale percentuale è prevista dal citato articolo?**

- A) 80%.
- B) 60%.
- C) 70%.
- D) 90%.

**0645. La Relazione sulla performance (art. 10 D.Lgs. n. 150/2009):**

- A) È un documento consuntivo riferito all'anno precedente.
- B) Definisce gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori.
- C) È un documento a valenza biennale diretto ad assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità del ciclo della performance.
- D) È adottata in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio.

**0646. Nei casi di utilizzo del dipendente in mansioni superiori, ha diritto al trattamento previsto per la qualifica superiore (art. 52 D.Lgs. n. 165/2001)?**

- A) Sì, per il periodo della prestazione.
- B) No.
- C) Solo se l'utilizzo del dipendente in mansioni superiori è superiore a 6 mesi.
- D) Solo se l'utilizzo del dipendente in mansioni superiori è superiore a 6 mesi.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0647. Con riferimento all'incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi, sono esclusi dall'ambito degli incarichi retribuiti, i compensi derivati da collaborazione a giornali, riviste, enciclopedie e simili (comma 6, art. 53, D.Lgs. 165/2001)?**

- A) Sì.
- B) No, sono esclusi solo i compensi derivati da attività di formazione diretta ai dipendenti della pubblica amministrazione.
- C) Solo per il personale assunto a tempo parziale.
- D) Solo per il personale appartenente alle categorie c.d. protette.

**0648. Salvo le eccezioni espressamente previste dal DPCM n. 174/1994, che individua le funzioni per le quali non può prescindersi dalla cittadinanza italiana, chi può accedere ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche?**

- A) I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea.
- B) I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i cittadini extracomunitari.
- C) Gli apolidi e i cittadini extracomunitari.
- D) I cittadini dei sette Stati membri fondatori della Comunità europea.

**0649. L'articolo conclusivo del Capo II del D.Lgs. 150/2009, dedicato al ciclo di gestione della performance, riguarda il Piano della performance e Relazione sulla performance. Indicare l'affermazione conforme a quanto stabilisce in merito il citato articolo.**

- A) La Relazione sulla performance evidenzia i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.
- B) La Relazione sulla performance individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori.
- C) Il Piano della performance è un documento di indirizzo quinquennale.
- D) In caso di mancata adozione del Piano della performance l'amministrazione può procedere ad assunzioni di personale ma non può procedere al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati.

**0650. Indicare in quale caso trova applicazione l'art. 55quater del D.Lgs. n. 165/2001 rubricato "licenziamento disciplinare".**

- A) Reiterazione nell'ambiente di lavoro di gravi condotte minacciose o comunque lesive dell'onore e della dignità personale altrui.
- B) Alterchi negli ambienti di lavoro, anche con utenti o terzi.
- C) Insufficiente rendimento nell'assolvimento dei compiti assegnati.
- D) Insufficiente rendimento rispetto ai carichi di lavoro.

**0651. Soggetti del processo di misurazione e valutazione delle performance: 1) Commissione per la valutazione; 2) Organi indipendenti di valutazione; 3) Organo di indirizzo politico amministrativo di ciascuna amministrazione (OIV); 4) Dirigenti di ciascuna amministrazione. A quale di essi è attribuito il compito di definire in collaborazione con i vertici dell'amministrazione la Relazione sulla performance?**

- A) Organo di indirizzo politico amministrativo di ciascuna amministrazione.
- B) Dirigenti di ciascuna amministrazione.
- C) Organi indipendenti di valutazione (OIV).
- D) Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle p.a.

**0652. A norma del disposto di cui all'art. 36 del D.Lgs. 165/2001, le pubbliche amministrazioni possono stipulare contratti di somministrazione di lavoro per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali. Il contratto di somministrazione di lavoro:**

- A) Ha sostituito il c.d. rapporto di lavoro interinale.
- B) È disciplinato direttamente dal D.Lgs. n. 165/2001.
- C) Prevede il coinvolgimento di due soggetti: Agenzia per il lavoro autorizzata e Agenzia pubblica o privata che necessita del lavoratore.
- D) È concluso direttamente tra utilizzatore e lavoratore.

**0653. A norma delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/2001, è obbligatoria, per l'accesso all'impiego pubblico, la conoscenza di almeno una lingua straniera?**

- A) Sì, è obbligatoria dal 2000.
- B) Sì, è obbligatoria dal 2010.
- C) Sì, è obbligatoria dal 2005.
- D) Sì, è obbligatoria dal 2002.

**0654. I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza. A norma del disposto di cui al comma 7, art. 53, D.Lgs. n. 165/2001 quanto affermato è:**

- A) Corretto, lo vieta espressamente la legislazione vigente.
- B) Errato, per i dipendenti pubblici non occorre più alcuna autorizzazione.
- C) Corretto, solo per i dipendenti appartenenti alle categorie protette.
- D) Corretto, solo per i dipendenti degli enti locali (province, comuni, ecc.).

**0655. Nell'ambito del processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, il legislatore nel 2009 ha individuato diversi soggetti che vi intervengono, con ruoli e attività diverse. A quale categoria di soggetti il comma 4, art. 14, D.Lgs. 150/2009 attribuisce il compito di essere responsabili della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle p.a.?**

- A) OIV.
- B) Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.
- C) Dipartimento della Funzione Pubblica.
- D) Ministero per la coesione territoriale.

**0656. Il contratto di lavoro individuale stipulato tra una pubblica amministrazione e il soggetto selezionato deve indicare, tra l'altro:**

- A) Le mansioni corrispondenti alla qualifica di assunzione.
- B) Le ore di straordinario non retribuite che il lavoratore è chiamato ad effettuare.
- C) L'ufficio competente per i procedimenti disciplinari.
- D) I turni di godimento delle ferie.

**0657. Tra i compiti che devono essere svolti dall'Organismo indipendente di valutazione della performance (OIV), oltre a quelli già attribuiti ai servizi di controllo interno sul controllo strategico, il comma 4, art. 14, D.Lgs. n. 150/2009, ne dà elencazione. L'OIV:**

- A) Verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.
- B) Fornisce supporto tecnico e metodologico all'attuazione delle varie fasi del ciclo di gestione della performance.
- C) Verifica la corretta predisposizione del Piano e della Relazione sulla Performance delle amministrazioni centrali e, a campione, analizza quelli degli Enti territoriali, formulando osservazioni e specifici rilievi.
- D) Definisce la struttura e le modalità di redazione del Piano della performance e della Relazione sulla performance.

**0658. Il comma 6, art. 13, D.Lgs. n. 150/2009 dettaglia i compiti della Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle p.a. tra i quali:**

- A) Redigere la graduatoria di performance delle amministrazioni statali e degli enti pubblici nazionali.
- B) Validare la Relazione sulla performance e assicurarne la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione.
- C) Proporre, sulla base del sistema di cui all'art. 7, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi.
- D) Essere responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle p.a.

**0659. Alla privatizzazione del pubblico impiego non poteva che seguire la privatizzazione processuale. Il risultato è ora scolpito nell'art. 63 del D.Lgs. n. 165/2001, a tenore del quale sono devolute al G.O., in funzione di giudice del lavoro, tutte le controversie relative ai rapporti di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni. Restano devolute comunque al G.A.:**

- A) Le controversie relative ai rapporti di lavoro del personale militare e delle Forze di polizia di Stato, comprese quelle attinenti a diritti patrimoniali connessi.
- B) Le controversie concernenti l'assunzione al lavoro.
- C) Le controversie, promosse da organizzazioni sindacali, dall'ARAN o dalle pubbliche amministrazioni, relative alle procedure di contrattazione collettiva di cui all'art. 40 e seguenti del suddetto D.Lgs.
- D) Le controversie relative ai rapporti di lavoro dei magistrati ordinari, amministrativi e contabili, escluse quelle attinenti a diritti patrimoniali connessi.

**0660. Il comma 3, art. 35 D.Lgs. 165/2001 prevede una serie di principi ai quali si devono conformare le pubbliche amministrazioni nelle procedure di reclutamento di personale. Quale tra quelli proposti è un corretto principio?**

- A) Adozione di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire.
- B) Rispetto delle pari opportunità tra cittadini italiani, comunitari e extracomunitari.
- C) Accentramento delle procedure di reclutamento.
- D) Composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni che ricoprono cariche politiche ovvero siano rappresentanti sindacali.

**0661. Il comma 1 dell'art. 16 del D.Lgs. n. 165/2001, effettua una elencazione meramente esemplificativa dei compiti dei dirigenti degli uffici dirigenziali generali, tra cui comprende:**

- A) L'adozione degli atti relativi all'organizzazione degli uffici di livello dirigenziale non generale.
- B) L'emanazione delle direttive generali contenenti gli indirizzi strategici dell'amministrazione.
- C) La formulazione di richieste di pareri al Consiglio di Stato.
- D) La determinazione delle tariffe, canoni e analoghi oneri a carico di terzi.

**0662. Con riferimento al passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse cosa dispone l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001?**

- A) Che i contratti collettivi nazionali possono definire le procedure e i criteri generali per l'attuazione della mobilità.
- B) Che il trasferimento è disposto previo parere favorevole degli organi di governo dell'amministrazione pubblica cui il personale è o sarà assegnato.
- C) Che le amministrazioni, prima di attivare le procedure di mobilità, devono procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico.
- D) Che il trasferimento non può essere disposto se la vacanza in organico sia presente in area diversa da quella di inquadramento.

**0663. In caso di reiterazione nell'ambiente di lavoro di gravi condotte minacciose o comunque lesive dell'onore e della dignità personale altrui trova applicazione l'art. 55quater del D.Lgs. n. 165/2001 rubricato "licenziamento disciplinare"?**

- A) Sì.
- B) No, si applica la multa di importo variabile fino ad un massimo di otto ore.
- C) No, si applica la sanzione della sospensione dal servizio e dalla retribuzione fino ad un massimo di dieci giorni.
- D) No, si applica la sanzione della sospensione dal servizio e dalla retribuzione da undici giorni sei mesi.

**0664. A norma del disposto di cui al comma 6, art. 19, D.Lgs. n. 150/2009, in quale dei seguenti casi non trovano applicazione le disposizioni contenute nei commi 2 e 3 del citato articolo?**

- A) Quando il numero dei dirigenti in servizio nell'amministrazione non sia superiore a 5.
- B) Quando il numero dei dirigenti in servizio nell'amministrazione non sia superiore a 10.
- C) Quando il numero dei dirigenti in servizio nell'amministrazione non sia superiore a 15.
- D) Quando il numero dei dirigenti in servizio nell'amministrazione non sia superiore a 7.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0665. Oggi i rapporti di lavoro con le pubbliche amministrazioni si costituiscono con contratto individuale di lavoro, sono regolati contrattualmente dai contratti collettivi i quali come accade nel settore privato possono disciplinare ogni aspetto del rapporto di lavoro, salvo che la legge disponga diversamente. Deroga a questa regola (art. 3 D.Lgs. n. 165/2001) tra gli altri:**

- A) Il personale della Banca d'Italia.
- B) Il personale del Ministero dello sviluppo economico.
- C) Il personale delle Regioni a Statuto ordinario.
- D) Il personale Agenzie Fiscali del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

**0666. Il D.Lgs. n. 150/2009 è intervenuto in modo rilevante sulle disposizioni dedicate alla contrattazione collettiva contenute del D.Lgs. n. 165/2001. Indicare in quale materia la contrattazione è consentita.**

- A) Materia dei diritti e obblighi direttamente pertinenti al rapporto di lavoro.
- B) Materia della valutazione delle prestazioni ai fini della corresponsione del trattamento accessorio.
- C) Materia delle controversie di lavoro.
- D) Materia attinente all'organizzazione degli uffici.

**0667. Negli enti locali le dotazioni organiche, le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali sono disciplinati (art. 35, D.Lgs. 165/2001):**

- A) Con regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nel rispetto dei principi fissati dal suddetto decreto.
- B) Con Statuto dell'ente locale.
- C) Direttamente dal CCNL.
- D) Con provvedimento del Sindaco o del Presidente della provincia.

**0668. Con riferimento all'incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi, il comma 6, art. 53, D.Lgs. n. 165/2001 precisa che gli incarichi retribuiti sono tutti quegli incarichi, anche occasionali non compresi nei compiti e doveri d'ufficio, per i quali è previsto, sotto qualsiasi forma, un compenso e prevede alcune esclusioni. I compensi derivati dalla utilizzazione economica da parte dell'autore o inventore di opere dell'ingegno e di invenzioni industriali costituiscono incompatibilità?**

- A) No, non costituiscono incompatibilità.
- B) Sì, costituiscono incompatibilità.
- C) Costituiscono incompatibilità solo per i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale qualora la prestazione lavorativa sia superiore al 30% di quella a tempo pieno.
- D) Sì, perché è riconosciuto comunque un "compenso".

**0669. L'articolo conclusivo del Capo II del D.Lgs. 150/2009, dedicato al ciclo di gestione della performance, riguarda il Piano della performance e Relazione sulla performance. Indicare l'affermazione conforme a quanto stabilisce in merito il citato articolo.**

- A) Il Piano della performance è un documento programmatico triennale.
- B) In caso di mancata adozione del Piano della performance è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato a tutti di dirigenti dell'amministrazione.
- C) La Relazione sulla performance definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione.
- D) La Relazione sulla performance è adottata in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio.

**0670. Indicare in quale caso trova applicazione l'art. 55quater del D.Lgs. n. 165/2001 rubricato "licenziamento disciplinare".**

- A) Mancata ripresa del servizio, in caso di assenza ingiustificata, entro il termine fissato dall'amministrazione.
- B) Svolgimento di attività che ritardino il recupero psico-fisico durante lo stato di malattia o di infortunio.
- C) Insufficiente rendimento nell'assolvimento dei compiti assegnati.
- D) Insufficiente rendimento rispetto ai carichi di lavoro.

**0671. Un cittadino di uno Stato membro dell'Unione europea può accedere ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche?**

- A) Sì, purché le funzioni con compartino l'elaborazione, la decisione, l'esecuzione di provvedimenti autorizzativi e coercitivi, nonché funzioni di controllo di legittimità e di merito.
- B) Sì, con la sola esclusione dei posti dei livelli dirigenziali dello Stato.
- C) Sì, con la sola esclusione dei posti dei magistrati ordinari e amministrativi.
- D) Sì, se dimostrano di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

**0672. Per quanto riguarda le procedure di impugnazione dei provvedimenti disciplinari, esse possono essere istituite dalla contrattazione collettiva (art. 55 D.Lgs. 165/2001)?**

- A) No, dovendosi seguire le forme e i modi indicati dall'art. 55bis.
- B) Sì, ma solo la contrattazione collettiva nazionale di comparto.
- C) No, la contrattazione collettiva non può neanche prevedere procedure di conciliazione non obbligatoria.
- D) Sì.

**0673. Non fa parte delle categorie "non toccate" dal processo privatistico elencate all'art.3 del d.lgs.165/2001:**

- A) Personale degli Enti locali.
- B) Personale, anche di livello dirigenziale, del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, esclusi i volontari.
- C) Personale della carriera dirigenziale penitenziaria.
- D) Personale della carriera diplomatica e della carriera prefettizia.

**0674. Con riferimento al Codice di comportamento dei dipendenti, cosa stabilisce il comma 7, art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001?**

- A) Che le pubbliche amministrazioni organizzano attività di formazione del personale per la conoscenza e la corretta applicazione dei codici.
- B) Che l'ARAN, sentito il Dipartimento della funzione pubblica definisce il Codice, anche in relazione alle necessarie misure organizzative da adottare al fine di assicurare la qualità dei servizi che le stesse amministrazioni rendono ai cittadini.
- C) Che il codice non necessita di pubblicazione e deve essere consegnato al dipendente all'atto dell'assunzione.
- D) Che sull'applicazione dei codici vigila l'ARAN.



## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0675. Soggetti del processo di misurazione e valutazione delle performance: 1) Commissione per la valutazione; 2) Organi indipendenti di valutazione; 3) Organo di indirizzo politico amministrativo di ciascuna amministrazione (OIV); 4) Dirigenti di ciascuna amministrazione. In particolare l'Organo di indirizzo politico amministrativo di ciascuna amministrazione:**

- A) Definisce in collaborazione con i vertici dell'amministrazione il Piano della performance.
- B) Definisce un programma di sostegno a progetti innovativi e sperimentali, concernenti il miglioramento della performance attraverso le funzioni di misurazione, valutazione e controllo.
- C) È responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle p.a.
- D) Definisce i parametri e i modelli di riferimento del Sistema di misurazione e valutazione della performance in termini di efficienza e produttività.

**0676. A norma del disposto di cui al comma 1, art. 37 D.Lgs. n. 165/2001 un bando di concorso per l'accesso alle P.A. deve prevedere l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse?**

- A) Sì, nonché, l'accertamento della conoscenza di almeno una lingua straniera.
- B) No, ma deve prevedere l'accertamento della conoscenza di almeno una lingua straniera.
- C) Solo per i dirigenti di uffici dirigenziali generali e per i dirigenti.
- D) Solo per gli addetti all'URP.

**0677. Soggetti del processo di misurazione e valutazione delle performance: 1) Commissione per la valutazione; 2) Organi indipendenti di valutazione; 3) Organo di indirizzo politico amministrativo di ciascuna amministrazione (OIV); 4) Dirigenti di ciascuna amministrazione. A quale di essi è attribuito il compito di definire i parametri e i modelli di riferimento del Sistema di misurazione e valutazione della performance in termini di efficienza e produttività?**

- A) Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle p.a.
- B) OIV.
- C) A nessuno dei soggetti citati, il compito è attribuito al Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.
- D) A nessuno dei soggetti citati, il compito è attribuito al Dipartimento della Funzione Pubblica.

**0678. L'art. 55 del D.Lgs. n. 165/2001 (Responsabilità, infrazioni e sanzioni, procedure conciliative) è stato novellato dal D.Lgs. n. 150/2009 che ha inserito anche gli artt. da 55bis a 55novies. A seguito di dette modifiche le disposizioni concernenti i rapporti fra procedimento disciplinare e procedimento penale (art. 55-ter) costituiscono norme imperative?**

- A) Sì. Il carattere imperativo comporta la nullità delle singole clausole contrattuali e la loro sostituzione di diritto con le norme imperative di legge.
- B) No, costituiscono norme imperative solo le disposizioni concernenti il licenziamento disciplinare.
- C) No, costituiscono norme imperative solo le disposizioni concernenti le false attestazioni o certificazioni.
- D) No, costituiscono norme dispositive.

**0679. A norma delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/2001, è obbligatoria, per l'accesso all'impiego pubblico, la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse?**

- A) Sì, è obbligatoria dal 2000.
- B) Sì, è obbligatoria dal 2010.
- C) Sì, è obbligatoria dal 2005.
- D) Sì, è obbligatoria dal 2002.

**0680. Oltre alla cittadinanza italiana e europea, quali sono di norma i requisiti per l'accesso all'impiego pubblico ?**

- A) Età non inferiore a 18 anni, idoneità fisica all'impiego, godimento dei diritti politici, titolo di studio.
- B) Età non inferiore a 18 anni, godimento dei diritti politici.
- C) Età non inferiore a 16 anni, idoneità fisica all'impiego, godimento dei diritti politici, titolo di studio.
- D) Età non inferiore a 18 anni, idoneità fisica all'impiego, titolo di studio.

**0681. Indicare quale affermazione sulla gestione del personale in disponibilità non è conforme a quanto dispone in merito l'art. 34 del D.Lgs. n. 165/2001.**

- A) Il personale in disponibilità iscritto negli appositi elenchi ha diritto all'indennità per la durata massima di 12 mesi.
- B) La spesa relativa al personale in mobilità grava sul bilancio dell'amministrazione di appartenenza sino al trasferimento ad altra amministrazione, ovvero al raggiungimento del periodo massimo di fruizione dell'indennità.
- C) Gli oneri sociali relativi alla retribuzione goduta al momento del collocamento in disponibilità sono corrisposti dall'amministrazione di appartenenza all'ente previdenziale di riferimento per tutto il periodo della disponibilità.
- D) Nell'ambito della programmazione triennale del personale le nuove assunzioni sono subordinate alla verificata impossibilità di ricollocare il personale in disponibilità iscritto nell'apposito elenco.

**0682. Con riferimento ai differenti livelli di performance, quale percentuale di personale è prevista per la fascia di merito bassa (art. 19 D.Lgs. 150/2009)?**

- A) Il 25%.
- B) Il 20%.
- C) Il 30%.
- D) Il 35%.

**0683. Indicare in quale caso trova applicazione l'art. 55quater del D.Lgs. n. 165/2001 rubricato "licenziamento disciplinare".**

- A) Falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro.
- B) Condotta non conforme ai principi di correttezza verso superiori o altri dipendenti.
- C) Inosservanza delle disposizioni di servizio.
- D) Condotta non conforme ai principi di correttezza nei confronti del pubblico.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0684. In caso di giustificazione dell'assenza dal servizio mediante una certificazione che attesta falsamente uno stato di malattia trova applicazione l'art. 55quater del D.Lgs. n. 165/2001 rubricato "licenziamento disciplinare"?**

- A) Sì.
- B) No, si applica la multa di importo variabile fino ad un massimo di quattro ore.
- C) No, si applica la multa di importo variabile fino ad un massimo di otto ore.
- D) No, si applica la sanzione della sospensione dal servizio e dalla retribuzione fino ad un massimo di dieci giorni.

**0685. L'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 afferente l'utilizzo di contratti di lavoro flessibile dispone, tra l'altro, che:**

- A) I dirigenti che operano in violazione delle disposizioni del citato articolo sono responsabili anche ai sensi dell'art. 21; di tali violazioni si terrà conto in sede di valutazione dell'operato del dirigente.
- B) Per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le P.A. assumono con contratti di lavoro non subordinato a tempo indeterminato.
- C) Le P.A. oltre ad individuare le necessità organizzative in coerenza con quanto stabilito dalle vigenti disposizioni di legge, provvedono direttamente a disciplinare, tra l'altro, la materia dei contratti di lavoro a tempo determinato.
- D) È possibile ricorrere alla somministrazione di lavoro anche per l'esercizio di funzioni direttive e dirigenziali.

**0686. Con riferimento alle nuove logiche di premialità stabilite dal D.Lgs. n. 150/2009, quale tra le seguenti ne costituisce una esemplificazione?**

- A) Accesso a percorsi di alta formazione e di crescita professionale, in ambito nazionale e internazionale.
- B) Quindicesima mensilità.
- C) Aumento fino a quaranta ore dei permessi retribuiti.
- D) Quattordicesima mensilità.

**0687. Con riferimento alla differenziazione delle valutazioni delle performance, la contrattazione collettiva integrativa può prevedere deroghe alla percentuale del 25% prevista per la fascia di merito alta (art. 19 D.Lgs. 150/2009)?**

- A) Sì, in misura non superiore a cinque punti percentuali in aumento o in diminuzione.
- B) Sì, in misura non superiore a dieci punti percentuali in aumento o in diminuzione.
- C) Sì, in misura non superiore a due punti percentuali in aumento o in diminuzione.
- D) No, i criteri per la differenziazione delle valutazioni non sono derogabili.

**0688. Conformemente al disposto di cui al co. 2 dell'art. 1 del D.Lgs. 165/2001 rientrano nell'ambito di applicazione del suddetto decreto:**

- A) Tutte le amministrazioni dello Stato comprese gli istituti e scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni educative.
- B) Tutte le amministrazioni dello Stato escluse le Regioni, le Province, i Comuni e loro consorzi e associazioni.
- C) Tutte le amministrazioni dello Stato escluse le istituzioni educative.
- D) Tutte le amministrazioni dello Stato esclusi gli Istituti autonomi case popolari, le C.C.I.A.A. e loro associazioni.

**0689. Quali dei sotto citati dipendenti della Pubblica Amministrazione appartengono alle categorie in regime di diritto pubblico ai sensi dell'articolo 3 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165?**

- A) Personale della carriera prefettizia.
- B) Personale del Ministero dei Beni e Attività culturali.
- C) Personale delle Regioni a Statuto speciale.
- D) Personale delle Agenzie fiscali.

**0690. Con riferimento alle disposizioni sulle mansioni applicate al rapporto di lavoro delle pubbliche amministrazioni, si deve far riferimento all'art. 52 del D.Lgs. 165/2001 che ne disciplina lo svolgimento, stabilendo in particolare, tra l'altro che, il lavoratore può essere adibito a mansioni proprie della qualifica immediatamente superiore, nel caso di sostituzione di altro dipendente assente con diritto alla conservazione del posto:**

- A) Per la durata dell'assenza.
- B) Per non più di 3 mesi, prorogabili fino a 12.
- C) Per non più di 2 mesi, prorogabili fino a 4.
- D) Per non più di 30 giorni, prorogabili fino a 60. Per il periodo stabilito autonomamente dal responsabile del personale.

**0691. Con riferimento alle pubbliche amministrazioni durante il periodo di prova l'amministrazione può recedere dal rapporto di lavoro?**

- A) Sì, senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso.
- B) Sì, con l'obbligo di preavviso.
- C) Sì, senza obbligo di preavviso ma con corresponsione dell'indennità sostitutiva del preavviso.
- D) No, solo il dipendente può recedere dal contratto.

**0692. In base al comma 5bis, art. 35, D.Lgs. n. 165/2001, i vincitori di concorsi, devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. Tale disposizione è derogabile dai contratti collettivi?**

- A) No.
- B) Sì.
- C) Può essere derogata solo per i contratti applicati agli enti economici territoriali.
- D) Può essere derogata solo per i contratti applicati agli enti territoriali.

**0693. L'obbligo, previsto all'art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009, di dotarsi di un Organismo indipendente di valutazione della performance (OIV) riguarda:**

- A) Ogni amministrazione pubblica.
- B) Solo gli enti pubblici territoriali.
- C) Solo gli enti pubblici economici.
- D) Gli enti pubblici che versano in situazioni deficitarie.

**0694. Uno dei punti con maggiore attenzione della riforma del 2009 è stato quello relativo alla contrattazione collettiva. Indicare in quale materia la contrattazione è consentita negli esclusivi limiti previsti dalle norme di legge.**

- A) Materia della valutazione delle prestazioni ai fini della mobilità e delle progressioni economiche.
- B) Materia del conferimento e della revoca degli incarichi dirigenziali.
- C) Materia delle controversie di lavoro.
- D) Materia delle relazioni sindacali.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0695. L'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 (Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi) è stato da ultimo modificato dal D.Lgs. n. 150/2009, che ha previsto il divieto per i dipendenti pubblici, compresi quelli con rapporto di lavoro a tempo parziale con prestazione lavorativa non superiore al 50% di quella a tempo pieno, di svolgere qualsiasi incarico retribuito. Quanto affermato è corretto?**

- A) No, ha previsto, il divieto per le amministrazioni di conferire incarichi di direzione di strutture deputate alla gestione del personale a soggetti che rivestano o abbiano rivestito negli ultimi due anni cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali o che abbiano avuto negli ultimi due anni rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni.
- B) Sì.
- C) No, ha previsto il divieto per i dipendenti pubblici di svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o preventivamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza.
- D) No, ha previsto il divieto assoluto per le amministrazioni di conferire ai dipendenti qualsiasi incarico, anche se inerente ai compiti e doveri d'ufficio.

**0696. Con riferimento al rapporto di lavoro nelle pubbliche amministrazioni, possono essere conferiti incarichi di direzione di strutture deputate alla gestione del personale a soggetti che abbiano avuto rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con organizzazioni sindacali (art. 53 D.Lgs. n. 165/2001)?**

- A) No, se le cariche sono state rivestite negli ultimi 2 anni.
- B) No, se le cariche sono state rivestite negli ultimi 5 anni.
- C) No, se le cariche sono state rivestite negli ultimi 3 anni.
- D) No, se le cariche sono state rivestite negli ultimi 4 anni.

**0697. Il comma 3, art. 35 D.Lgs. 165/2001 prevede una serie di principi ai quali si devono conformare le pubbliche amministrazioni nelle procedure di reclutamento di personale. Quale tra quelli proposti non è un corretto principio?**

- A) Divieto di adozione di meccanismi idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali.
- B) Adeguata pubblicità della selezione e modalità di svolgimento che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento.
- C) Adozione di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire.
- D) Rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori.

**0698. Con riferimento alle nuove logiche di premialità stabilite dal D.Lgs. n. 150/2009, quale tra le seguenti ne costituisce una esemplificazione?**

- A) Progressioni di carriera.
- B) Premio di produzione.
- C) Settimana di vacanza premio.
- D) Quattordicesima mensilità.

**0699. Con riferimento all'ordinamento del pubblico impiego, la contrattazione collettiva determina i diritti e gli obblighi direttamente pertinenti al rapporto di lavoro?**

- A) Sì, la materia è espressamente prevista (comma 1, art. 40 D.Lgs. n. 267/2001).
- B) Sì, negli esclusivi limiti previsti dalle norme di legge (comma 1, art. 40 D.Lgs. n. 267/2001).
- C) No, la materia è espressamente esclusa (comma 1, art. 40 D.Lgs. n. 267/2001).
- D) Sì, la contrattazione può riguardare tutte le materie (comma 2, art. 40 D.Lgs. n. 267/2001).

**0700. Il legislatore individua negli artt. 16 e 17 del D.Lgs. n. 165/2001 le funzioni della dirigenza pubblica, dividendo quelle attribuite ai dirigenti di uffici dirigenziali generali da quelle dei dirigenti. I dirigenti degli uffici dirigenziali generali:**

- A) Concorrono alla definizione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto da parte dei dipendenti dell'ufficio cui sono preposti.
- B) Monitorano il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed emanano le direttive generali contenenti gli indirizzi strategici.
- C) Definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottano gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti.
- D) Individuano le risorse umane, materiali ed economico-finanziarie da destinare alle diverse finalità e la loro ripartizione tra gli uffici.

**0701. Con riferimento all'ordinamento del pubblico impiego, la contrattazione collettiva può riguardare la materia relativa alla valutazione delle prestazioni ai fini della mobilità?**

- A) Sì, negli esclusivi limiti previsti dalle norme di legge (comma 1, art. 40 D.Lgs. n. 267/2001).
- B) No, la materia è espressamente esclusa (comma 1, art. 40 D.Lgs. n. 267/2001).
- C) Sì, la contrattazione può riguardare tutte le materie (comma 2, art. 40 D.Lgs. n. 267/2001).
- D) No, la contrattazione può riguardare solo la materia delle controversie di lavoro.

**0702. Il comma 6, art. 13, D.Lgs. n. 150/2009 dettaglia i compiti della Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle p.a. tra i quali:**

- A) Realizzare e gestire, in collaborazione con il DigitPA il portale della trasparenza che contiene i piani e le relazioni di performance delle amministrazioni pubbliche.
- B) Comunicare tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei conti, all'Ispettorato per la funzione pubblica e alla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle p.a.
- C) Validare la Relazione sulla performance e assicurarne la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione.
- D) Proporre, sulla base del sistema di cui all'art. 7, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0703. In caso di ingiustificato rifiuto del trasferimento disposto dall'amministrazione per motivate esigenze di servizio trova applicazione l'art. 55quater del D.Lgs. n. 165/2001 rubricato "licenziamento disciplinare"?**

- A) Sì.
- B) No, si applica la multa di importo variabile fino ad un massimo di quattro ore.
- C) No, si applica la sanzione della sospensione dal servizio e dalla retribuzione da undici giorni sei mesi.
- D) No, trovano applicazione le sanzioni disciplinari previste dalla contrattazione collettiva nazionale.

**0704. Con riferimento alla differenziazione dei livelli di performance, indicare qual è un corretto criterio (comma 2, art. 19, D.Lgs. 150/2009).**

- A) Il 25% è collocato nella fascia di merito bassa, alla quale non corrisponde l'attribuzione di alcun trattamento accessorio collegato alla performance individuale.
- B) Il 35% è collocato nella fascia di merito alta, alla quale corrisponde l'attribuzione del 60% delle risorse destinate al trattamento accessorio collegato alla performance individuale.
- C) Il 60% è collocato nella fascia di merito intermedia, alla quale corrisponde l'attribuzione del 40% delle risorse destinate al trattamento accessorio collegato alla performance individuale.
- D) Il 20% è collocato nella fascia di merito bassa, alla quale non corrisponde l'attribuzione di alcun trattamento accessorio collegato alla performance individuale.

**0705. Nell'ipotesi contemplata al comma 1, art. 55-quinquies D.Lgs. n. 165/2001 che si verifica quando il lavoratore attesta falsamente la propria presenza in servizio, mediante l'alterazione dei sistemi di rilevamento della presenza o con altre modalità fraudolente ovvero giustifica l'assenza dal servizio mediante una certificazione medica falsa o falsamente attestante uno stato di malattia, lavoratore è obbligato a risarcire il danno patrimoniale subito dall'amministrazione pari:**

- A) Al compenso corrisposto a titolo di retribuzione nei periodi per i quali sia accertata la mancata prestazione.
- B) Al doppio del compenso corrisposto a titolo di retribuzione nei periodi per i quali sia accertata la mancata prestazione.
- C) Alla metà del compenso corrisposto a titolo di retribuzione nei periodi per i quali sia accertata la mancata prestazione.
- D) A due quinti del compenso corrisposto a titolo di retribuzione nei periodi per i quali sia accertata la mancata prestazione.

**0706. A seguito della riforma del legislatore del 2009 i servizi di controllo interno di cui al D.Lgs. 286/1999 sono sostituiti:**

- A) Dall'organismo indipendente di valutazione della performance.
- B) Dall'organo di indirizzo politico-amministrativo di ciascuna p.a.
- C) Dai dirigenti apicali di ciascuna p.a.
- D) Dalla Commissione di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 150/2009.

**0707. La disciplina dello svolgimento delle mansioni nell'ambito di lavoro è dettata in primo luogo:**

- A) Dall'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001.
- B) Esclusivamente dal codice civile.
- C) Dallo Statuto dei Lavoratori.
- D) Dal Codice di comportamento.

**0708. Con riferimento al rapporto di lavoro nelle pubbliche amministrazioni, possono essere conferiti incarichi di direzione di strutture deputate alla gestione del personale a soggetti che abbiano rivestito cariche in organizzazioni sindacali (art. 53 D.Lgs. n. 165/2001)?**

- A) No, se le cariche sono state rivestite negli ultimi 2 anni.
- B) No, se le cariche sono state rivestite negli ultimi 5 anni.
- C) No, se le cariche sono state rivestite negli ultimi 3 anni.
- D) No, se le cariche sono state rivestite negli ultimi 4 anni.

**0709. A norma del disposto di cui al comma 2sexies, art. 30, D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto della l.n. 183/2010, le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore:**

- A) A tre anni.
- B) A cinque anni.
- C) A due anni.
- D) A diciotto mesi.

**0710. Il Piano della performance (art. 10 D.Lgs. 150/2009):**

- A) È un documento programmatico triennale.
- B) È un documento da adottare entro il mese di ottobre.
- C) Individua esclusivamente gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori.
- D) È un documento di consuntivo trimestrale.

**0711. Indicare quale affermazione sul reclutamento del personale (art. 35) e sull'utilizzo di contratti di lavoro flessibile (art. 36) è conforme a quanto dispone il D.Lgs. n. 165/2001.**

- A) Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi degli enti locali disciplina le dotazioni organiche, le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali.
- B) Per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali le P.A. possono avvalersi esclusivamente dei contratti di lavoro ripartito.
- C) Le P.A. oltre ad individuare le necessità organizzative in coerenza con quanto stabilito dalle vigenti disposizioni di legge, provvedono direttamente a disciplinare, tra l'altro, la materia del lavoro accessorio.
- D) Le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale rimangono vigenti per un termine di sette anni dalla data di pubblicazione.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0712. Nell'ambito del processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, il legislatore nel 2009 ha individuato diversi soggetti che vi intervengono, con ruoli e attività diverse. A quale categoria di soggetti l'art. 15 del D.Lgs. 150/2009 attribuisce il compito di definire in collaborazione con i vertici dell'amministrazione il Piano della performance?**

- A) Organo di indirizzo politico amministrativo di ciascuna amministrazione.
- B) Dirigenti di ciascuna amministrazione.
- C) Organi indipendenti di valutazione (OIV).
- D) Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle p.a.

**0713. Un cittadino di uno Stato membro dell'Unione europea può accedere ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche che implicano esercizio di funzioni di controllo di legittimità e di merito (DPCM n. 174/1994)?**

- A) No, lo vieta espressamente la legislazione vigente.
- B) Sì, lo prevede espressamente la legislazione vigente.
- C) Solo a seguito di convenzione che preveda lo scambio di dipendenti tra Stati membri dell'Unione.
- D) Sì, se il bando di concorso ammette espressamente cittadini di Stati membri dell'Unione.

**0714. Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nel dettare le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" puntualizza quali debbano intendersi per "amministrazioni pubbliche", rientrandovi:**

- A) Tutte le amministrazioni dello Stato compresi gli istituti e scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni educative, le aziende ed amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo.
- B) Tutte le amministrazioni dello Stato escluse le aziende ed amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo.
- C) Tutte le amministrazioni dello Stato esclusi gli istituti e scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni educative.
- D) Tutte le amministrazioni dello Stato esclusi gli istituti e scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni educative e le aziende ed amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo.

**0715. La Costituzione italiana pur non disciplinando direttamente il rapporto di pubblico impiego detta alcune disposizioni che si riferiscono allo stesso. Quale principio stabilisce/prevede l'art. 51, comma 3, della Costituzione?**

- A) Prevede per chi ricopre cariche elettive il diritto di conservare il proprio posto di lavoro e di disporre del tempo necessario per adempiere il mandato.
- B) Stabilisce che i funzionari e i dipendenti pubblici assumono anche una responsabilità diretta, civile, penale ed amministrativa per gli atti compiuti in violazione dei diritti.
- C) Stabilisce che per alcune categorie di dipendenti pubblici (magistrati, militari di carriera in servizio attivo, ecc) la legge possa anche stabilire limitazione al diritto d'iscrizione ai partiti politici.
- D) Stabilisce che i cittadini che ricoprono funzioni pubbliche hanno il dovere di adempierle con disciplina ed onore, prestando giuramento nei casi stabiliti dalla legge.

**0716. Le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di comunicare, entro il 30 giugno di ciascun anno, al Dipartimento della funzione pubblica, l'elenco degli incarichi conferiti o autorizzati ai dipendenti stessi nell'anno precedente, con l'indicazione dell'oggetto dell'incarico e del compenso lordo previsto o presunto. A norma del disposto di cui al comma 12, art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 quanto affermato è:**

- A) Corretto.
- B) Errato, art. 53 prevede solo l'obbligo di comunicare, entro il 31 settembre di ciascun anno, al Dipartimento della funzione pubblica e al Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, l'elenco degli incarichi conferiti o autorizzati ai dipendenti stessi nell'anno precedente, con l'indicazione dell'oggetto dell'incarico e del compenso lordo previsto o presunto.
- C) Errato, non esiste alcun obbligo.
- D) Errato, la comunicazione deve avvenire prima del 31 maggio di ciascun anno.

**0717. Indicare in quale ipotesi il lavoratore può essere adibito a mansioni proprie della qualifica immediatamente superiore (art. 52 D.Lgs. 165/2001).**

- A) Vacanza di posto in organico, per non più di 6 mesi, prorogabili fino a 12.
- B) Sostituzione di dipendente assente per ferie.
- C) Sostituzione di un lavoratore assunto a tempo determinato, per non più di 2 mesi.
- D) Sostituzione dipendente part-time assente con diritto alla conservazione del posto, per non più di 2 mesi, prorogabili fino a 4.

**0718. È in facoltà dei contratti collettivi disciplinare procedure di conciliazione non obbligatoria (art. 55 D.Lgs. n. 165/2001)?**

- A) Sì, fuori dei casi per i quali è prevista la sanzione disciplinare del licenziamento.
- B) Sì, compresi i casi per i quali è prevista la sanzione disciplinare del licenziamento.
- C) No.
- D) Sì, fuori dei casi per i quali è prevista la sospensione dal servizio o il licenziamento.

**0719. Indicare quali tra i seguenti sono compiti/poteri che l'art. 16 del D.Lgs. n. 165/2001 attribuisce ai dirigenti degli uffici dirigenziali generali.**

- A) Concorrere alla definizione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto da parte dei dipendenti dell'ufficio cui sono preposti.
- B) Emanare le direttive generali contenenti gli indirizzi strategici dell'amministrazione.
- C) Promuovere la cultura della responsabilità per il miglioramento della performance, del merito, della trasparenza e dell'integrità.
- D) Assumere decisioni in materia di atti normativi e adottare i relativi atti di indirizzo interpretativo.

**0720. Oltre all'idoneità fisica all'impiego, quali sono di norma i requisiti per l'accesso all'impiego pubblico?**

- A) Cittadinanza italiana e europea, età non inferiore a 18 anni, godimento dei diritti politici, titolo di studio.
- B) Cittadinanza italiana, età non inferiore a 18 anni, godimento dei diritti politici, titolo di studio.
- C) Cittadinanza italiana e europea, età non inferiore a 16 anni, godimento dei diritti politici, titolo di studio.
- D) Cittadinanza italiana e europea, età non inferiore a 18 anni, titolo di studio.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0721. Con riferimento all'incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi, sono esclusi dall'ambito degli incarichi retribuiti, i compensi derivati da incarichi conferiti dalle organizzazioni sindacali a dipendenti presso le stesse distaccati o in aspettativa non retribuita (comma 6, art. 53, D.Lgs. 165/2001)?**

- A) Sì.
- B) No, sono esclusi solo i compensi derivati da attività di formazione diretta ai dipendenti della pubblica amministrazione.
- C) Solo per il personale assunto a tempo parziale.
- D) Solo per il personale appartenente alle categorie c.d. protette.

**0722. Art. 10 D.Lgs. n. 150/2009 - Piano della performance e Relazione sulla performance. Indicare l'affermazione corretta.**

- A) Il Piano della performance definisce gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori.
- B) In caso di mancata adozione del Piano della performance l'amministrazione può procedere ad assunzioni di personale ma non può procedere al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati.
- C) La Relazione sulla performance è un documento programmatico triennale.
- D) La Relazione sulla performance individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi.

**0723. Indicare quali tra i seguenti sono compiti/poteri che l'art. 16 del D.Lgs. n. 165/2001 attribuisce ai dirigenti degli uffici dirigenziali generali.**

- A) Adottare gli atti e i provvedimenti amministrativi ed esercitare i poteri di spesa e quelli di acquisizione delle entrate rientranti nella competenza dei propri uffici, salvo quelli delegati ai dirigenti.
- B) Garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione della performance, nonché dell'utilizzo dei premi, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità.
- C) Definire in collaborazione con i vertici dell'amministrazione il Piano della performance e la Relazione sulla performance.
- D) Definire i criteri generali in materia di ausili finanziari a terzi e determinare tariffe, canoni e analoghi oneri a carico di terzi.

**0724. Il D.Lgs. 165 del 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pp.aa." oltre ad operare una sistemazione organica e aggiornamento delle leggi vigenti in materia, ha portato a compimento il processo di privatizzazione del pubblico impiego con la conseguente privatizzazione processuale. Con la devoluzione al G.O. di tutte le controversie relative ai rapporti di lavoro pubblico. Vedono comunque perdurare la giurisdizione G.A.:**

- A) Le controversie relative ai rapporti di lavoro degli avvocati e procuratori dello Stato, comprese quelle attinenti a diritti patrimoniali connessi.
- B) Le controversie relative al conferimento e alla revoca di incarichi dirigenziali.
- C) Le controversie in materia pensionistica.
- D) Le controversie relative ai rapporti di lavoro del personale militare, escluso quello delle Forze di polizia. escluse quelle attinenti a diritti patrimoniali connessi.

**0725. Qualora una amministrazione pubblica non adotti il Piano della performance può procedere al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati?**

- A) No, lo vieta espressamente l'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009.
- B) È in facoltà dell'amministrazione procedere o meno al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati.
- C) No, ma può procedere al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati.
- D) Sì, la mancata adozione del Piano delle performance comporta solo responsabilità dirigenziale.

**0726. Indicare quale affermazione sul Gabinetto del Sindaco di Roma Capitale è conforme alle disposizioni di cui all'art. 8 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.**

- A) Il trattamento economico del Capo di Gabinetto è stabilito con delibera della Giunta Capitolina.
- B) Il Gabinetto del Sindaco coadiuva l'Assemblea Capitolina nell'esercizio delle funzioni attribuitegli dalla legge, dallo Statuto e dai regolamenti.
- C) Con ordinanza del Sindaco possono essere nominati fino ad un massimo di due Vice Capo Gabinetto.
- D) Il Capo della Segreteria del Sindaco e il Segretario particolare sono nominati dalla Giunta Capitolina.

**0727. Nel primo articolo del proprio Statuto, il Comune di Roma, preso atto delle straordinarietà e peculiarità della Città, si impegna esplicitamente a salvaguardarne e garantirne il carattere multietnico?**

- A) Sì, si impegna esplicitamente a salvaguardarne e garantirne il carattere multietnico e le relative diversità culturali.
- B) No, nello Statuto del Comune di Roma non vi è alcuna norma a salvaguardia della multietnicità e a garanzia degli stranieri che vivono nel territorio.
- C) No, l'unico impegno esplicitamente espresso è quello di tutelare i diritti individuali della persona così come sanciti dalla Costituzione.
- D) No, si impegna esplicitamente a promuovere il dialogo, la cooperazione e la pacifica convivenza tra popoli.

**0728. Indicare quale affermazione sui Consiglieri Aggiunti previsti all'art. 20 dello Statuto del Comune di Roma è corretta.**

- A) Hanno diritto di iniziativa per gli atti di competenza consiliare.
- B) Rappresentano gli studenti.
- C) Possono presentare interrogazioni e interpellanze ma non mozioni e risoluzioni.
- D) Non hanno diritto di ottenere, dagli uffici del Comune nonché da enti, istituzioni e dagli altri gestori di servizi pubblici locali, informazioni e copie di atti e documenti.

**0729. A norma del disposto di cui all'art. 7 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale i responsabili degli uffici di diretta collaborazione degli Assessori sono individuati:**

- A) Dagli stessi Assessori, anche tra i collaboratori a tempo determinato.
- B) Dagli stessi Assessori tra i collaboratori a tempo determinato.
- C) Dagli stessi Assessori tra i dipendenti dell'Amministrazione.
- D) Dal Sindaco, anche tra i collaboratori a tempo determinato.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0730. Con riferimento alle attribuzioni delle Commissioni Consiliari Permanenti di cui all'art. 87 del Regolamento del Consiglio quale è competente in materia di: Comunicazione - Statistica e Censimento?**

- A) Commissione Consiliare Permanente VI.
- B) Commissione Consiliare Permanente I.
- C) Commissione Consiliare Permanente IV.
- D) Commissione Consiliare Permanente XII.

**0731. Chi può legittimamente avanzare, al Presidente del Consiglio, la richiesta di convocare la Conferenza dei Presidenti dei Gruppi Consiliari (art. 22 Reg. Consiglio Comunale)?**

- A) I Presidenti di Gruppo, rappresentativi di almeno un quinto dei Consiglieri.
- B) Almeno un quinto dei Consiglieri.
- C) I Presidenti di Gruppo, rappresentativi di almeno due quinti dei Consiglieri.
- D) Almeno due quinti dei Consiglieri.

**0732. A norma dell'art. 7 dello Statuto del Comune di Roma l'Amministrazione cura l'informazione degli appartenenti alla comunità cittadina, con particolare riguardo:**

- A) Alle iniziative relative ai rapporti tra la pubblica amministrazione e gli appartenenti alla comunità cittadina.
- B) Alla documentazione riguardante il trattamento economico individuale del personale in servizio e in quiescenza.
- C) Ai documenti amministrativi riguardanti sussidi e provvidenze (concessi anche per motivazioni connesse allo stato di necessità o salute).
- D) Alla documentazione relativa a procedimenti sanzionatori di competenza dell'Amministrazione.

**0733. A norma di quanto dispone il Regolamento del Decentramento Amministrativo, il Municipio, per l'organizzazione e la promozione di attività culturali articolate in mostre, dibattiti, manifestazioni di arti rappresentative e figurative e mostre di produzione artigianale, può operare anche mediante la stipula di convenzioni con enti, associazioni, cooperative e istituti culturali di comprovata esperienza nei rispettivi settori?**

- A) Sì, lo prevede espressamente l'art. 59 del Regolamento.
- B) No, può operare mediante la stipula di convenzioni solo per la programmazione e la realizzazione di spettacoli teatrali, musicali e cinematografici, nonché manifestazioni folcloristiche e spettacolari.
- C) No, può operare mediante la stipula di convenzioni solo per la realizzazione di visite guidate e di iniziative tendenti alla divulgazione e valorizzazione del patrimonio artistico, storico, naturale e paesistico.
- D) No, può operare mediante la stipula di convenzioni solo per l'istituzione e la gestione di centri culturali polivalenti municipali.

**0734. A norma del disposto di cui all'art. 81 del Regolamento del Consiglio Comunale chi provvede, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, a trasmettere ai Presidenti dei Gruppi Consiliari copia delle deliberazioni adottate dalla Giunta Capitolina?**

- A) La Segreteria Generale.
- B) Il Direttore Esecutivo.
- C) Il Gabinetto del Sindaco.
- D) L'Avvocatura Capitolina.

**0735. Il Capo VI del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale è dedicato alle funzioni dirigenziali. Cosa dispone in particolare l'art. 28 di suddetto Regolamento?**

- A) I dirigenti, in relazione al rispettivo ambito di competenza, adottano gli atti di gestione amministrativa, finanziaria, tecnica ed organizzativa.
- B) I dirigenti si differenziano per l'incarico loro conferito, in relazione al quale è determinata la retribuzione di posizione, attribuita sulla base dei criteri stabiliti dal Sindaco, su proposta del Direttore Generale, ove nominato, ovvero del Segretario Generale.
- C) Il Comitato di Direzione disciplina il sistema di valutazione per l'attribuzione delle retribuzioni di risultato alla dirigenza, in relazione alla performance organizzativa e individuale, mediante l'adozione di apposito provvedimento, formulato tenendo conto dei criteri di riferimento elaborati dalla Giunta Capitolina.
- D) L'accesso alla qualifica, lo stato giuridico, il trattamento economico principale e accessorio, la formazione e l'aggiornamento professionale, la copertura assicurativa dei dirigenti possono essere stabiliti anche in deroga ai vigenti contratti collettivi di lavoro nazionali e decentrati.

**0736. Con riferimento all'amministrazione dei Municipi ed in particolare a quanto prevede l'art. 45 del Regolamento del Decentramento Amministrativo quale ufficio in particolare svolge un compito di supporto nell'introduzione e nell'utilizzo di software specifici?**

- A) Ufficio Diritti dei Cittadini.
- B) Ufficio progettazione e sviluppo del piano della comunicazione esterna.
- C) Ufficio relazioni sindacali.
- D) Ufficio trasparenza e integrità dell'azione amministrativa.

**0737. Quale dei seguenti è oggetto di disciplina da parte del regolamento del Municipio di cui agli artt. 27 dello Statuto del Comune di Roma e 15 del Regolamento del decentramento amministrativo?**

- A) Le modalità di informazione degli appartenenti alla comunità cittadina sulle deliberazioni del Municipio.
- B) Il numero dei componenti il Consiglio del Municipio.
- C) I casi di incompatibilità del Presidente del Municipio.
- D) Il numero dei Consiglieri necessario per la validità delle sedute, che in ogni caso non può essere inferiore a due terzi dei Consiglieri assegnati, senza computare a tal fine il Presidente del Municipio.

**0738. A norma del disposto di cui all'art. 26 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale il Consiglio dell'Avvocatura assicura la necessaria coerenza di indirizzi, in relazione all'attività consultiva e alla tutela giudiziale e stragiudiziale dell'Amministrazione. Esso è costituito:**

- A) Dai responsabili dei settori e dal Capo dell'Avvocatura che lo presiede.
- B) Dai responsabili dei settori, dall'Assessore preposto all'Avvocatura e dal Capo dell'Avvocatura che lo presiede.
- C) Dai responsabili dei settori, dal Capo dell'Avvocatura e dall'Assessore preposto all'Avvocatura che lo presiede.
- D) Dai responsabili dei settori, dal Capo dell'Avvocatura e dal Sindaco che lo presiede.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0739. Con riferimento ai rapporti tra i Municipi e gli organi e uffici centrali dell'Amministrazione, il Consiglio Municipale esprime il parere sui piani di recupero e i piani di settore monofunzionale (art. 6 Reg. Decentramento)?**

- A) Sì, parere obbligatorio che deve essere reso di norma entro 30 giorni dalla ricezione, salvo un termine più breve in caso di particolare e motivata urgenza.
- B) Sì, parere obbligatorio che deve essere reso di norma entro 60 giorni dalla ricezione, salvo un termine più breve in caso di particolare e motivata urgenza.
- C) Sì, parere facoltativo che deve essere reso di norma entro 30 giorni dalla ricezione, salvo un termine più breve in caso di particolare e motivata urgenza.
- D) Sì, parere facoltativo e non vincolante che deve essere reso di norma entro 40 giorni dalla ricezione, salvo un termine più breve in caso di particolare e motivata urgenza.

**0740. A norma del disposto di cui all'art. 10 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale, quale competenza è attribuita al Segretario Generale ove non sia nominato il Direttore Generale?**

- A) Sovrintendere allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e ne coordina l'attività gestionale.
- B) Partecipare con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni dell'Assemblea Capitolina e della Giunta Capitolina e curarne la verbalizzazione.
- C) Rogare tutti i contratti nei quali Roma Capitale è parte.
- D) Autenticare scritture private e atti unilaterali nell'interesse dell'Amministrazione.

**0741. Con riferimento all'articolazione organizzativa e funzionale della Macrostruttura Capitolina così come individuata dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale quale tra le seguenti costituisce una Struttura di staff?**

- A) Dipartimento Partecipazioni e controllo gruppo Roma Capitale - sviluppo economico locale .
- B) Dipartimento sviluppo infrastrutture e manutenzione urbana.
- C) Dipartimento Patrimonio.
- D) Dipartimento Mobilità e Trasporti .

**0742. Quale Organo di Alta direzione di Roma Capitale verifica costantemente, mediante il controllo di gestione, l'andamento attuativo degli obiettivi che la struttura comunale è chiamata a realizzare e riferisce, in seno al Comitato di Direzione, sulle risultanze del controllo per ogni conseguente valutazione ed eventuale intervento correttivo?**

- A) Direttore Esecutivo.
- B) Segretario Generale.
- C) Capo di Gabinetto.
- D) Direttore Generale.

**0743. A norma del disposto di cui all'art. 31 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale a chi spetta in particolare l'attribuzione degli obiettivi agli incaricati di posizione organizzativa e ai funzionari collocati nelle unità organizzative della direzione, sentito il dirigente di riferimento ovvero posti alle dirette dipendenze della direzione, spetta, altresì, la valutazione dei relativi risultati, conformemente al livello di conseguimento della performance organizzativa e individuale e agli indirizzi dell'OIV?**

- A) Direttore di Direzione.
- B) Dirigente di U.O.
- C) Consiglio di Dipartimento.
- D) Direttore Esecutivo.

**0744. A quale organo l'art. 30 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale attribuisce la responsabilità in ambito municipale dello sviluppo dei sistemi di comunicazione interna ed esterna, dei sistemi di accesso e partecipazione dei cittadini alle attività e ai procedimenti amministrativi?**

- A) Direttore del Municipio.
- B) Dirigente di U.O. municipale.
- C) Consiglio di Coordinamento.
- D) Presidente del Municipio.

**0745. Per gli incarichi di cui al comma 3, art. 22 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale (incarichi di progetto) è ammessa la proroga?**

- A) Sì, lo prevede espressamente il citato articolo, con provvedimento motivato da cui risultino le ragioni della medesima.
- B) No, non è ammessa la proroga.
- C) Solo nel caso in cui la proroga si renda necessaria per il mancato conseguimento degli obiettivi e lo stesso sia imputabile alla responsabilità del dirigente preposto.
- D) Sì, lo prevede espressamente il citato articolo, con provvedimento che non necessita di motivazione.

**0746. L'Assemblea Capitolina formula con apposita deliberazione, gli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti dell'Amministrazione e dell'Assemblea presso enti, aziende e istituzioni entro:**

- A) Trenta giorni dall'insediamento.
- B) Immediatamente dopo l'insediamento.
- C) Dieci giorni dall'insediamento.
- D) Sessanta giorni dall'insediamento.

**0747. Le proposte di deliberazioni di iniziativa delle Consigliere e dei Consiglieri, delle Commissioni Consiliari e dei Consiglieri Aggiunti (art. 52 Regolamento Consiglio) sono sottoposte al voto dell'Assemblea entro:**

- A) Sessanta giorni dalla data del deposito.
- B) Cinquanta giorni dalla data del deposito.
- C) Quaranta giorni dalla data del deposito.
- D) Trenta giorni dalla data del deposito.



## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0748. Il Comitato di Direzione di cui all'art. 12 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale:**

- A) Con riferimento all'ambito della programmazione strategica verifica e controlla l'andamento e il risultato delle attività.
- B) Sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e ne coordina l'attività gestionale.
- C) Autentica scritture private e atti unilaterali nell'interesse dell'Amministrazione.
- D) Cura il controllo della gestione.

**0749. L'art. 56 del Regolamento del Consiglio afferente al bilancio di previsione, all'assestamento e alle variazioni prevede tra l'altro che:**

- A) La delibera del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario dell'anno successivo, corredato dei relativi allegati, deve essere adottata entro il 31 dicembre, salvo differimento del termine disposto a norma di legge.
- B) Durante la sessione di bilancio possono essere inseriti altri argomenti all'ordine dei lavori.
- C) Le deliberazioni di variazione al bilancio sono adottate non oltre il termine del 15 novembre.
- D) Le deliberazioni di variazione al bilancio adottate dalla Giunta devono recare i motivi di urgenza che hanno indotto l'Esecutivo ad adottare il provvedimento stesso; tali deliberazioni sono, a pena di decadenza, sottoposte alla ratifica dell'Assemblea entro venti giorni dalla loro adozione e comunque non oltre il 30 novembre.

**0750. Il Consigliere Aggiunto del Municipio, quando, a norma dell'art. 28 dello Statuto del Comune di Roma, partecipa alle sedute del Consiglio del Municipio, ha diritto di voto?**

- A) No, ha diritto di parola ma non diritto di voto.
- B) No, e non ha neanche diritto di parola.
- C) Sì, ha diritto di parola e di voto.
- D) Dipende dall'argomento in discussione all'ordine del giorno.

**0751. Il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale all'art. 1 elenca i criteri sui quali è ispirata l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi. Non è un corretto criterio:**

- A) Accorpamento in capo al Comitato di Direzione delle responsabilità politiche di indirizzo e controllo e delle responsabilità gestionali.
- B) Semplificazione organizzativa e riduzione della frammentazione e/o duplicazione delle funzioni, per garantire l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, nonché della gestione delle attività e dei servizi.
- C) Verifica costante dei risultati attesi, tramite la valutazione della performance di Ente, organizzativa e individuale.
- D) Promozione dell'autonomia e della responsabilità della dirigenza.

**0752. Con riferimento al quadro organizzativo previsto dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale il Dipartimento partecipazioni e controllo gruppo Roma Capitale - Sviluppo economico locale costituisce:**

- A) Una Struttura di Staff.
- B) Una Struttura di Supporto agli Organi e all'Amministrazione.
- C) Una Struttura di Linea.
- D) Una Struttura Territoriale.

**0753. A norma dell'art. 10 dello Statuto del Comune di Roma, le proposte popolari sottoposte a referendum sono approvate se ha partecipato alla votazione:**

- A) Un terzo degli aventi diritto per il referendum consultivo e la maggioranza degli aventi diritto per il referendum abrogativo e se è raggiunta la maggioranza dei voti validamente espressi.
- B) La maggioranza degli aventi diritto per il referendum consultivo e un terzo degli aventi diritto per il referendum abrogativo e se è raggiunta la maggioranza dei voti validamente espressi.
- C) Due terzi degli aventi diritto per il referendum consultivo e la maggioranza degli aventi diritto per il referendum abrogativo e se è raggiunta la maggioranza dei voti validamente espressi.
- D) La maggioranza degli aventi diritto e se è raggiunta la maggioranza dei voti validamente espressi.

**0754. A norma del disposto di cui all'art. 5 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale il Sindaco può affidare a Consigliere e Consiglieri dell'Assemblea Capitolina compiti specifici?**

- A) Sì, lo prevede espressamente il citato Regolamento delimitandone funzioni e termini.
- B) Può affidare alle Consigliere e Consiglieri dell'Assemblea Capitolina solo funzioni di coordinamento.
- C) Può affidare alle Consigliere e Consiglieri dell'Assemblea Capitolina solo funzioni di controllo.
- D) No, può affidare specifici compiti, programmi o progetti di Roma Capitale agli Assessori.

**0755. Quale dei seguenti è oggetto di disciplina da parte del regolamento del Municipio di cui agli artt. 27 dello Statuto del Comune di Roma e 15 del Regolamento del decentramento amministrativo?**

- A) Le forme di partecipazione degli appartenenti alla comunità cittadina, singoli o associati alle attività dei Municipi, ivi compresa l'indizione di referendum e la presentazione di proposte o interrogazioni al Consiglio.
- B) Gli atti che rientrano nelle competenze della Giunta del Municipio.
- C) I casi di incandidabilità per gli organi del Municipio.
- D) Il numero dei Consiglieri necessario per la validità delle sedute, che in ogni caso non può essere inferiore alla metà dei Consiglieri assegnati, senza computare a tal fine il Presidente del Municipio.

**0756. Quale delle seguenti affermazioni non è coerente con il disposto di cui all'art. 12 dello Statuto del Comune di Roma rubricato associazioni, organizzazioni del volontariato e Consulte?**

- A) La Giunta Capitolina valorizza e istituisce le associazioni di volontariato.
- B) Le associazioni e le organizzazioni del volontariato possono collaborare alle attività ed ai servizi pubblici comunali, secondo indirizzi determinati dal Comune.
- C) Le Consulte e gli Osservatori hanno facoltà di proporre all'Assemblea Capitolina l'adozione di specifiche carte dei diritti.
- D) L'Assemblea Capitolina disciplina la consultazione periodica, attraverso l'organizzazione di forum, degli appartenenti alla comunità cittadina, delle associazioni delle donne, delle associazioni sindacali e imprenditoriali e delle forze sociali, per l'elaborazione dei propri indirizzi generali.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0757. Con riferimento ai rapporti tra i Municipi e gli organi e uffici centrali dell'Amministrazione, il Consiglio Municipale esprime il parere sui bandi che implicano trasformazioni del territorio (art. 6 Reg. Decentramento)?**

- A) Sì, parere obbligatorio che deve essere reso di norma entro 30 giorni dalla ricezione, salvo un termine più breve in caso di particolare e motivata urgenza.
- B) Sì, parere obbligatorio che deve essere reso di norma entro 60 giorni dalla ricezione, salvo un termine più breve in caso di particolare e motivata urgenza.
- C) Sì, parere facoltativo che deve essere reso di norma entro 30 giorni dalla ricezione, salvo un termine più breve in caso di particolare e motivata urgenza.
- D) Sì, parere facoltativo e non vincolante che deve essere reso di norma entro 40 giorni dalla ricezione, salvo un termine più breve in caso di particolare e motivata urgenza.

**0758. A norma del disposto di cui all'art. 51 del Regolamento del Consiglio, sulle proposte di deliberazione di iniziativa della Giunta le Commissioni Consiliari esprimono di norma il proprio parere entro il termine di quindici giorni dalla ricezione. La Giunta nei casi d'urgenza può chiedere al Presidente dell'Assemblea di assegnare alle Commissioni un termine ridotto?**

- A) Sì, lo prevede espressamente il suddetto articolo, che comunque non può essere inferiore a ventiquattro ore.
- B) Sì, lo prevede espressamente il suddetto articolo, che comunque non può essere inferiore a cinque giorni.
- C) No, solo il Prefetto, in casi necessità e d'urgenza, può chiedere un termine ridotto.
- D) No, solo il Sindaco nella sua veste di ufficiale del Governo e in casi d'urgenza, può chiedere un termine ridotto.

**0759. Indicare quale affermazione è conforme a quanto dispone il Regolamento del Consiglio in ordine ai referendum comunali e altre forme di consultazione (art. 55).**

- A) In caso di referendum consultivo di iniziativa popolare, l'Assemblea, entro il termine di trenta giorni dalla data di proclamazione dei risultati, si determina in merito all'esito del referendum, motivando pubblicamente l'eventuale non accoglimento dell'indirizzo espresso dagli appartenenti alla comunità cittadina.
- B) L'Assemblea, anche su proposta della Giunta, può promuovere, con deliberazione approvata da un terzo dei Consiglieri assegnati, referendum consultivi relativi ad atti di propria competenza, con l'eccezione di quelli indicati dallo Statuto.
- C) Il Sindaco procede, entro quaranta giorni dall'insediamento, al rinnovo della Commissione prevista per il giudizio di ammissibilità delle richieste di referendum.
- D) La deliberazione dell'Assemblea nel senso richiesto dai promotori, adottata prima dello svolgimento del referendum abrogativo, non determina comunque la cessazione del procedimento referendario.

**0760. A norma del disposto di cui all'art. 8 del Regolamento del Decentramento Amministrativo, in caso di mancato esercizio delle competenze attribuite al Consiglio Municipale dalla legge, dallo Statuto e dai regolamenti comunali, chi adotta gli atti?**

- A) La Giunta Capitolina.
- B) Il Sindaco.
- C) Il Consiglio Municipale.
- D) L'Assemblea Capitolina.

**0761. Esclusione, limitazione, differimento del diritto di accesso. Indicare quale affermazione è conforme a quanto dispone in merito il Regolamento per il diritto di accesso ai documenti e alle informazioni di Roma Capitale.**

- A) In alternativa all'esclusione e previa informazione resa al richiedente, i documenti di cui all'art. 12 ad eccezione di quelli di cui al comma 1 che restano esclusi, possono essere ammessi all'esame o rilasciati in copia al richiedente previo occultamento dei soli dati la cui conoscenza costituisca effettivo pregiudizio agli interessi richiamati all'art. 12.
- B) È comunque garantita a coloro che ne abbiano interesse e che ne facciano motivata richiesta la visione degli atti dei procedimenti amministrativi la cui conoscenza sia strettamente necessaria per la cura e la difesa di interessi giuridicamente rilevanti. In tal caso si prescinde dall'adozione delle necessarie cautele atte a contemperare l'esigenza di riservatezza con il diritto all'accesso.
- C) Il differimento ha durata di due anni, ma può essere reiterato, con successivi provvedimenti, finché permangono le esigenze di temporanea salvaguardia degli interessi di cui all'art. 12.
- D) Salvo deroghe previste da specifiche disposizioni di legge, è ammesso l'accesso agli atti preparatori nel corso della formazione di atti normativi, amministrativi generali, di pianificazione e di programmazione.

**0762. A norma del disposto di cui all'art. 10 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale, quale competenza è propria del Segretario Generale?**

- A) Partecipare con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni dell'Assemblea Capitolina e della Giunta Capitolina e curarne la verbalizzazione.
- B) Coordinarne l'attività gestionale dei dirigenti.
- C) Sovrintendere allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti.
- D) Assegnare, in caso di inerzia di un direttore apicale nell'adozione di atti dovuti per legge o regolamento, allo stesso un termine per l'adempimento, spirato inutilmente il quale assegnare la competenza dell'atto ad altro dirigente.

**0763. Indicare quale affermazione sul quadro organizzativo di Roma Capitale e in particolare sulla macrostruttura è conforme a quanto dispone il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale.**

- A) Gli Uffici temporanei di scopo rispondono direttamente all'indirizzo dell'Assessore al ramo ovvero alle direttive del direttore della struttura funzionalmente collegata secondo quanto precisato dal provvedimento istitutivo.
- B) La macrostruttura di Roma Capitale è articolata in: Strutture di linea centrali, Strutture di staff e Strutture di supporto agli Organi e all'Amministrazione.
- C) Le Strutture Centrali assumono di norma la denominazione di Uffici di scopo.
- D) Gli Uffici temporanei di scopo sono finalizzati all'espletamento di specifiche funzioni trasversali, volte a garantire l'ottimale funzionamento della macrostruttura.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0764. A norma di quanto dispone l'art. 11 del Regolamento per il diritto di accesso ai documenti e alle informazioni di Roma Capitale chi è responsabile del procedimento di accesso?**

- A) Il Dirigente preposto all'U.O. competente a formare l'atto o a detenerlo stabilmente, o su, designazione di questi, altro dipendente di categoria non inferiore alla D.
- B) Il Dirigente preposto all'U.O. competente a formare l'atto o a detenerlo stabilmente, o su, designazione di questi, altro dipendente di categoria non inferiore alla C.
- C) In ogni caso il Responsabile dell'URP, o su, designazione di questi, altro dipendente di categoria non inferiore alla D.
- D) In ogni caso il Responsabile dell'URP, o su, designazione di questi, altro dipendente di categoria non inferiore alla C.

**0765. Quale delle seguenti affermazioni relative al Diritto all'informazione di cui all'articolo 7 dello Statuto del Comune di Roma non è corretta?**

- A) Al fine di garantire la massima informazione sulle attività del Comune e di assicurare il diritto di accesso ai documenti amministrativi da parte degli appartenenti alla comunità cittadina, l'Amministrazione promuove l'istituzione di Uffici Diritti dei Cittadini.
- B) L'Amministrazione promuove l'istituzione di Uffici Relazioni con il Pubblico presso i Municipi, i Dipartimenti e gli Uffici extra-dipartimentali aperti al pubblico.
- C) Il Comune cura l'informazione degli appartenenti alla comunità cittadina, con particolare riguardo, tra l'altro, ai regolamenti.
- D) Il Comune pubblica un "Bollettino" per informare gli appartenenti alla comunità cittadina, in particolare, sugli indirizzi, sui provvedimenti e sulle proposte di carattere generale.

**0766. Le modifiche delle delimitazioni territoriali dei Municipi di Roma Capitale sono adottate dal Consiglio dello stesso Municipio. A norma del disposto di cui all'art. 3 del Regolamento del Decentramento Amministrativo, quanto affermato è:**

- A) Falso, sono adottate dall'Assemblea Capitolina a maggioranza assoluta dei componenti.
- B) Falso, sono adottate dall'Assemblea Capitolina a maggioranza dei due terzi dei componenti.
- C) Vero, sono adottate dal Consiglio del Municipio a maggioranza assoluta dei componenti.
- D) Vero, sono adottate dal Consiglio del Municipio a maggioranza dei due terzi dei componenti.

**0767. Con riferimento ai rapporti tra i Municipi e gli organi e uffici centrali dell'Amministrazione, il Consiglio Municipale esprime il parere sui Regolamenti comunali (art. 6 Reg. Decentramento)?**

- A) Sì, parere obbligatorio che deve essere reso di norma entro 30 giorni dalla ricezione, salvo un termine più breve in caso di particolare e motivata urgenza.
- B) Sì, parere obbligatorio che deve essere reso di norma entro 60 giorni dalla ricezione, salvo un termine più breve in caso di particolare e motivata urgenza.
- C) Sì, parere facoltativo che deve essere reso di norma entro 30 giorni dalla ricezione, salvo un termine più breve in caso di particolare e motivata urgenza.
- D) Sì, parere facoltativo e non vincolante che deve essere reso di norma entro 40 giorni dalla ricezione, salvo un termine più breve in caso di particolare e motivata urgenza.

**0768. Si indichi quale affermazione sull'Avvocatura Capitolina non è conforme a quanto dispone il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale.**

- A) Il Capo dell'Avvocatura è membro di diritto del Comitato di Direzione con funzioni di controllo.
- B) Il Consiglio dell'Avvocatura assicura la necessaria coerenza di indirizzi, in relazione all'attività consultiva e alla tutela giudiziale e stragiudiziale dell'Amministrazione.
- C) Il Capo dell'Avvocatura affida ai settori le cause e i pareri da trattare, in ragione delle materie di competenza e, sentito il responsabile del settore, in relazione a specifici casi, può incaricare avvocati appartenenti a settori funzionalmente diversi, al fine di garantire l'efficacia dell'azione legale e la congrua ripartizione dei pesi e delle responsabilità.
- D) Al Capo dell'Avvocatura assicura il complessivo buon andamento dell'Avvocatura Capitolina e ne risponde al Sindaco o all'Assessore preposto all'Avvocatura, ove nominato.

**0769. A norma del disposto di cui all'art. 13 del Regolamento del Decentramento Amministrativo, il Sindaco è tenuto a convocare la Consulta dei Presidenti qualora la richiesta sia avanzata dai Presidenti di Municipio?**

- A) Sì, se la richiesta è avanzata da almeno quattro Presidenti di Municipio.
- B) Sì, se la richiesta è avanzata da almeno otto Presidenti di Municipio.
- C) Sì, se la richiesta è avanzata da almeno due Presidenti di Municipio.
- D) No.

**0770. Dispone l'art. 4 del Regolamento del Decentramento Amministrativo che i contratti di servizio che regolano i rapporti tra l'Amministrazione ed i soggetti gestori di servizi pubblici locali debbono essere sottoposti al parere preventivo:**

- A) Dei Consigli Municipali.
- B) Dei Presidenti di Municipio.
- C) Della Consulta dei presidenti di cui all'art. 13.
- D) Nessuna delle altre risposte è corretta l'art. 4 Reg. non prevede alcun parere preventivo.

**0771. Cosa dispone l'art. 51 del Regolamento del Consiglio in ordine alle proposte di deliberazioni presentate dal Sindaco o dalla Giunta?**

- A) Le proposte sono trasmesse a cura della Segreteria Generale, alle competenti Commissioni consiliari le quali esprimono il loro parere entro il termine di quindici giorni dalla ricezione.
- B) Non necessita di parere da parte delle Commissioni Consiliari.
- C) Nei casi d'urgenza il Sindaco e la Giunta possono chiedere al Presidente dell'Assemblea di assegnare alle Commissioni un termine ridotto per l'espressione del parere che non può essere comunque inferiore a cinque giorni.
- D) Le proposte sono trasmesse direttamente dal Sindaco o dalla Giunta alle competenti Commissioni consiliari le quali esprimono il loro parere entro il termine di quindici giorni dalla ricezione.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0772. A norma del disposto di cui all'art. 32 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale al direttore di U.O. spetta:**

- A) La responsabilità di definire, di concerto con il direttore della struttura e/o direzione, se istituita, l'organizzazione degli uffici e dei servizi dell'unità organizzativa e i piani di assegnazione del relativo personale.
- B) L'attribuzione degli obiettivi di gestione ai dirigenti delle unità di scopo, agli incarichi di progetto, agli incarichi di posizione organizzativa.
- C) La diretta collaborazione con gli Organi di Governo e con l'Alta Direzione dell'ente nella fase di traduzione delle strategie in programmi e progetti, nonché di definizione degli obiettivi di gestione.
- D) La responsabilità sulla programmazione economica-finanziaria, l'efficiente ed efficace gestione delle risorse.

**0773. Con riferimento alle attribuzioni delle Commissioni Consiliari Permanenti di cui all'art. 87 del Regolamento del Consiglio quale è competente in materia di: Attività produttive, servizi e infrastrutture - Sportello unico per le imprese?**

- A) Commissione Consiliare Permanente IX.
- B) Commissione Consiliare Permanente V.
- C) Commissione Consiliare Permanente IV.
- D) Commissione Consiliare Permanente II.

**0774. Con riferimento alla motivazione della domanda di accesso cosa prevede l'art. 4 del Regolamento per il diritto di accesso ai documenti e alle informazioni di Roma Capitale per gli enti portatori di interessi diffusi e collettivi?**

- A) Che la motivazione è costituita dall'interesse vantato correlato alle finalità statutarie.
- B) Che la motivazione non è richiesta.
- C) Che la motivazione non è richiesta salvo che il responsabile del procedimento di accesso non la richieda espressamente.
- D) Che la motivazione è richiesta solo nel caso in cui la diffusione degli atti possa pregiudicare il diritto alla riservatezza delle persone, dei gruppi o delle imprese.

**0775. Si indichi quale affermazione afferente la costituzione e composizione dei Gruppi Consiliari è conforme a quanto dispone il Regolamento del Consiglio Comunale.**

- A) Nuovi Gruppi possono costituirsi nel corso della consiliatura, con l'adesione di almeno due Consiglieri; qualora il costituendo Gruppo Consiliare sia espressione di un partito politico rappresentato in Parlamento e che abbia preso parte alle ultime elezioni amministrative per il Comune di Roma, è sufficiente una sola Consigliera o un solo Consigliere.
- B) I Consiglieri che entrano successivamente a far parte del Consiglio devono indicare al Presidente, entro 10 giorni dalla convalida, a quale Gruppo intendono aderire.
- C) I Gruppi Consiliari, ad eccezione di quello misto, devono essere composti di almeno cinque Consiglieri.
- D) Ciascun Gruppo procede, entro trenta giorni dalla convalida dei Consiglieri, alla elezione del proprio Presidente. In caso di parità di voti risulta eletto il Consigliere scelto dal Presidente del Consiglio.

**0776. A norma del disposto di cui all'art. 52 del Regolamento del Decentramento Amministrativo, quale funzione in materia di servizi demografici resta attribuita all'Ufficio centrale?**

- A) Tenuta dell'archivio delle pratiche di immigrazioni.
- B) Statistica relativa al flusso migratorio della popolazione suddivisa per sesso.
- C) Accettazione e registrazione dei cambi di domicilio.
- D) Ricezione delle richieste di pubblicazione di matrimonio.

**0777. A norma del disposto di cui all'art. 7 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale, gli uffici di diretta collaborazione degli Assessori sono istituiti:**

- A) Con ordinanza del Sindaco.
- B) Con provvedimento del Segretario Generale.
- C) Con provvedimento della Giunta Capitolina.
- D) Con provvedimento dell'Assemblea Capitolina.

**0778. Con riferimento ai rapporti tra i Municipi e gli organi e uffici centrali dell'Amministrazione, il Consiglio Municipale esprime il parere sugli atti riguardanti l'istituzione di campi sosta per nomadi interessanti il Municipio (art. 6 Reg. Decentramento)?**

- A) Sì, parere obbligatorio che deve essere reso di norma entro 30 giorni dalla ricezione, salvo un termine più breve in caso di particolare e motivata urgenza.
- B) Sì, parere obbligatorio che deve essere reso di norma entro 60 giorni dalla ricezione, salvo un termine più breve in caso di particolare e motivata urgenza.
- C) Sì, parere facoltativo che deve essere reso di norma entro 30 giorni dalla ricezione, salvo un termine più breve in caso di particolare e motivata urgenza.
- D) Sì, parere facoltativo e non vincolante che deve essere reso di norma entro 40 giorni dalla ricezione, salvo un termine più breve in caso di particolare e motivata urgenza.

**0779. A norma del disposto di cui all'art. 50 del Regolamento del Consiglio le deliberazioni di competenza dell'Assemblea possono essere proposte anche dai Consiglieri Aggiunti?**

- A) Sì, possono essere proposte dal Sindaco, dalla Giunta, dalle Commissioni Consiliari, dalle singole Consigliere e dai singoli Consiglieri Comunali, dai Consigli dei Municipi, dai Consiglieri Aggiunti, dalle Consulte previste dallo Statuto e dai cittadini.
- B) No, possono essere proposte dal Sindaco, dalla Giunta, dalle Commissioni Consiliari, dalle singole Consigliere e dai singoli Consiglieri Comunali, dalle Consulte previste dallo Statuto e dai cittadini.
- C) No, possono essere proposte dal Sindaco, dalla Giunta, dalle Commissioni Consiliari e dalle singole Consigliere e dai singoli Consiglieri Comunali.
- D) Sì, possono essere proposte dal Sindaco, dalla Giunta, dalle Consulte previste dallo Statuto e dai Consiglieri Aggiunti.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0780. Alla luce del disposto dell'art. 13 - Tempi e modalità della vita urbana - dello Statuto del Comune di Roma, individuare quale affermazione non è corretta.**

- A) L'Amministrazione Comunale parifica gli orari di servizio, di lavoro e di apertura degli uffici con quelli del lavoro privato al fine di incrementare redditività e produttività; per i servizi riconosciuti di pubblica necessità gli orari di erogazione saranno disposti tenendo conto anche delle esigenze dell'utenza.
- B) Il Comune riconosce rilevanza economica e sociale all'organizzazione dei tempi dell'attività amministrativa e dei servizi e favorisce un'organizzazione della vita urbana che risponda adeguatamente alle esigenze degli appartenenti alla comunità cittadina.
- C) Gli orari dei servizi pubblici del Comune sono stabiliti avendo riguardo prioritariamente alle esigenze dell'utenza.
- D) È istituito un osservatorio per assistere il Sindaco nei suoi compiti di coordinamento e riorganizzazione degli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici, nonché, degli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio comunale, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli appartenenti alla comunità cittadina.

**0781. A norma delle disposizioni dettate dal Regolamento del Decentramento Amministrativo sulle concessioni di suolo pubblico quali concessioni rimangono di competenza del Gabinetto del Sindaco, previa acquisizione del parere obbligatorio del Municipio o dei Municipi il cui territorio è interessato dalla manifestazione?**

- A) Manifestazioni temporanee che, ancorché ricadenti nel territorio di una sola Circoscrizione, per le loro dimensioni, il loro rilievo sociale, culturale, turistico o per il coinvolgimento che comportano, ai fini delle concessioni e delle autorizzazioni occorrenti per il loro svolgimento l'intervento di molteplici Uffici comunali e/o extra-comunali.
- B) Solo le concessioni per manifestazioni temporanee che interessino contemporaneamente il territorio di più Municipi.
- C) Nessuna delle altre risposte è corretta, tutte le concessioni di suolo pubblico sono di competenza del Dipartimento della Cultura.
- D) Nessuna delle altre risposte è corretta, tutte le concessioni di suolo pubblico sono rilasciate dal Municipio o dai Municipi interessati, previo parere del Dipartimento Turismo e del Dipartimento Mobilità e Trasporti.

**0782. A norma del disposto di cui all'art. 9 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale il Portavoce del Sindaco:**

- A) Svolge compiti di diretta collaborazione ai fini dei rapporti di carattere politico-istituzionale con gli organi di informazione.
- B) Partecipa con funzioni referenti e di assistenza alle riunioni dell'Assemblea Capitolina.
- C) Partecipa con funzioni referenti e di assistenza alle riunioni della Giunta Capitolina.
- D) È nominato tra i dipendenti dell'Amministrazione o di altra Pubblica Amministrazione e gli è attribuita l'indennità di cui all'art. 7 comma 2 della l. n. 150/2000.

**0783. Con riferimento al Sistema dei controlli interni di cui all'art. 14 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale (Controllo sulla regolarità amministrativa - Controllo di gestione - Controllo strategico - Sistema integrato di programmazione, pianificazione, controllo, misurazione e valutazione) è corretto affermare che l'attività di controllo strategico:**

- A) È finalizzata a coadiuvare l'attività di indirizzo politico-amministrativo e di programmazione strategica tramite il monitoraggio dell'attuazione dei piani e dei programmi, nonché a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli strumenti di determinazione dell'indirizzo politico-amministrativo, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi programmati, con l'analisi delle cause sugli eventuali scostamenti e l'indicazione delle possibili misure correttive.
- B) È svolta dal Segretario Generale.
- C) È finalizzata al miglioramento dell'efficienza, dell'efficacia e dell'economicità dell'azione amministrativa, per l'innalzamento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi finali erogati alla cittadinanza.
- D) È posta sotto il presidio delle attribuzioni del Direttore Generale, ove nominato, ovvero del Segretario Generale che, a tal fine, si avvale della Direzione Pianificazione e Controllo Interno.

**0784. Il terzo comma dell'art. 1 dello Statuto del Comune di Roma è dedicato alla descrizione del proprio emblema. Esso è costituito da uno scudo di colore porpora sormontato da una corona. Di che forma è detto scudo?**

- A) Di forma appuntata.
- B) Rotondo.
- C) Ovale.
- D) Rettangolare.

**0785. Si indichi quale affermazione afferente la costituzione e composizione dei Gruppi Consiliari è conforme a quanto dispone il Regolamento del Consiglio Comunale.**

- A) Ciascun Gruppo procede, entro trenta giorni dalla convalida dei Consiglieri, alla elezione del proprio Presidente. In caso di parità di voti risulta eletto il Consigliere che abbia riportato la maggiore cifra di preferenze individuali nelle ultime elezioni comunali.
- B) Il candidato alla carica di Sindaco proclamato Consigliere a norma di legge può costituire un Gruppo Consiliare che sia espressione di una delle liste con esso apparentate nella consultazione elettorale, anche se sia già rappresentato in Consiglio.
- C) I Gruppi Consiliari, ad eccezione di quello misto, devono essere composti di almeno quattro Consiglieri.
- D) Nella prima seduta del Consiglio ogni Consigliera e Consigliere deve indicare al Presidente il Gruppo del quale intende far parte.

**0786. A norma delle disposizioni dettate dal Regolamento del Decentramento Amministrativo, il Municipio cura anche la riscossione dell'imposta sulla pubblicità e delle eventuali sanzioni?**

- A) Sì, nonché la rimozione ed il sequestro di opere abusive.
- B) No, il Municipio non ha alcuna competenza in materia di affissioni e pubblicità che resta attribuita interamente all'Ufficio centrale.
- C) No, il Municipio è competente solo in materia di rilascio e diniego di autorizzazioni.
- D) No, il Municipio cura solo tutti gli adempimenti gestionali conseguenti al rilascio o al diniego delle Autorizzazioni.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0787. Il Capo VI del Regolamento del Consiglio Comunale è dedicato interamente alla disciplina delle sedute del Consiglio.**

**Cosa stabilisce in particolare l'art. 28 in ordine alla programmazione dei lavori?**

- A) Relativamente alla data e alla durata delle sedute, il calendario è comunicato a ciascuna Consigliera e a ciascun Consigliere almeno ogni 15 giorni.
- B) È vietato tenere sedute in coincidenza con i congressi cittadini, provinciali, regionali e nazionali.
- C) Il calendario dei lavori è predisposto dal Sindaco, sulla base delle decisioni adottate dalla Conferenza dei Presidenti dei Gruppi.
- D) Relativamente alla data e alla durata delle sedute, il calendario deve essere comunicato a ciascuna Consigliera e a ciascun Consigliere almeno ogni 2 mesi.

**0788. I cittadini iscritti nelle liste elettorali di Roma Capitale possono esercitare l'iniziativa del referendum su provvedimenti concernenti tributi, tariffe, rette, contributi ed altri prelievi?**

- A) No, l'iniziativa referendaria in materia è inammissibile.
- B) Sì, mediante una richiesta recante non meno di 50.000 sottoscrizioni.
- C) Sì, mediante una richiesta recante non meno di 100.000 sottoscrizioni.
- D) Sì, se il quesito è formulato in modo chiaro e se la richiesta è accompagnata da non meno di 100 sottoscrizioni autenticate a norma di legge.

**0789. A norma del disposto di cui all'art. 11 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale come sono disciplinati i rapporti tra il Direttore Generale e il Segretario Generale?**

- A) Con l'ordinanza di nomina del Direttore Generale, nel rispetto dei loro distinti ed autonomi ruoli.
- B) Con provvedimento del Direttore Esecutivo, nel rispetto dei loro distinti ed autonomi ruoli.
- C) Con provvedimento del Comitato di Direzione, nel rispetto dei loro distinti ed autonomi ruoli.
- D) Direttamente dal citato Regolamento.

**0790. Con riferimento alle attribuzioni delle Commissioni Consiliari Permanenti di cui all'art. 87 del Regolamento del Consiglio quale è competente in materia di: Politiche Sociali e Servizi alla persona - Politiche a favore della famiglia - Politiche della disabilità?**

- A) Commissione Consiliare Permanente V.
- B) Commissione Consiliare Permanente III.
- C) Commissione Consiliare Permanente VIII.
- D) Commissione Consiliare Permanente IX.

**0791. A norma di quanto dispone il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale il Direttore Generale:**

- A) Sovrintende alla gestione delle attività dell'Ente perseguendo livelli ottimali di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa.
- B) Può, ove conferite con ordinanza del Sindaco, esercitare le funzioni attribuite dalla legge e dal regolamento al Segretario Generale.
- C) Svolge prioritariamente compiti di carattere politico-istituzionale con gli organi di informazione.
- D) È membro di diritto della Giunta Capitolina e ne cura le verbalizzazioni.

**0792. Con riferimento all'ordine degli interventi (art. 59 Reg. Consiglio comunale), il Presidente accorda la parola sulla base delle richieste che risultano dalle prenotazioni:**

- A) Alternando, ove possibile, gli interventi tra Consiglieri di Maggioranza e di Opposizione.
- B) Partendo dai Consiglieri di Maggioranza e terminando con quelli di Opposizione.
- C) Partendo dai Consiglieri di Opposizione e terminando con quelli Maggioranza.
- D) Partendo dalla Consigliere e terminando con i Consiglieri.

**0793. A norma del disposto di cui all'art. 54 del Regolamento del Decentramento Amministrativo chi approva il piano delle affissioni del Municipio, con allegata planimetria, nel rispetto della legge e delle norme regolamentari comunali in materia?**

- A) Il Consiglio Municipale con deliberazione.
- B) Il Presidente del Municipio.
- C) Il Consiglio di Presidenza.
- D) L'Assemblea Capitolina.

**0794. L'Allegato A del Regolamento per il diritto di accesso ai documenti e alle informazioni di Roma Capitale suddivide i documenti esclusi dal diritto di accesso in quattro categorie a seconda del motivo dell'esclusione. Quale/quali documenti sono inaccessibili per motivi di riservatezza?**

- A) Relazioni e rapporti redatti su richiesta delle Procure della Corte dei conti.
- B) Documenti relativi alla protezione e custodia delle armi in dotazione della polizia municipale.
- C) Atti difensivi posti in essere nel corso di giudizi e la corrispondenza inerente.
- D) Corrispondenza tra privati ed atti provenienti da soggetti privati non utilizzati ai fini dell'attività amministrativa.

**0795. Il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale all'art. 1 elenca i criteri sui quali è ispirata l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi. Non è un corretto criterio:**

- A) Verifica almeno bimestrale dei risultati attesi, tramite la valutazione della performance di Ente, organizzativa e individuale.
- B) Semplificazione organizzativa e riduzione della frammentazione e/o duplicazione delle funzioni, per garantire l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, nonché della gestione delle attività e dei servizi.
- C) Flessibilità organizzativa in rapporto alle esigenze ed alle potenzialità della comunità locale.
- D) Trasparenza, imparzialità ed efficacia dell'azione amministrativa anche ai fini della corretta e tempestiva attuazione del programma amministrativo del Sindaco.

**0796. A norma dell'art. 10 dello Statuto del Comune di Roma, non possono essere presentati quesiti referendari di iniziativa popolare su materie:**

- A) Che abbiano già formato oggetto di referendum negli ultimi 3 anni.
- B) Che abbiano già formato oggetto di referendum negli ultimi 5 anni.
- C) Che abbiano già formato oggetto di delibera consiliare negli ultimi 2 anni.
- D) Che abbiano già formato oggetto di delibera consiliare negli ultimi 3 anni.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0797. A norma del disposto di cui all'art. 5 del Regolamento del Decentramento Amministrativo di Roma Capitale, i Municipi esercitano le proprie competenze nel rispetto degli indirizzi generali formulati dalla Giunta Capitolina e:**

- A) Dall'Assemblea Capitolina e dal Sindaco.
- B) Dal Sindaco e dal Direttore Esecutivo.
- C) Dal Direttore Esecutivo e dal Direttore Generale.
- D) Dall'Assemblea Capitolina e dal Direttore Esecutivo.

**0798. L'Assemblea Capitolina si riunisce per determinazione del Presidente, d'intesa con la Conferenza dei Presidenti dei Gruppi Consiliari, ovvero quando sia stata presentata richiesta scritta (art. 21 Statuto, art. 27 Reg. Consiglio Comunale):**

- A) Da almeno un quinto dei Consiglieri o dal Sindaco.
- B) Da almeno il cinquanta per cento dei Consiglieri o dal Sindaco.
- C) Da almeno due quinti dei Consiglieri o dal Sindaco.
- D) Dal Sindaco o dal Segretario Generale.

**0799. A norma dell'articolo 8 dello Statuto del Comune di Roma, al Sindaco possono essere presentate:**

- A) Interpellanze, interrogazioni e petizioni.
- B) Interpellanze e interrogazioni, ma non petizioni.
- C) Petizioni e interpellanze, ma non interrogazioni.
- D) Interrogazioni e petizioni, ma non interpellanze.

**0800. A norma di quanto dispone l'art. 27 dello Statuto del Comune di Roma quale delle seguenti affermazioni è correttamente riferibile ai Consigli dei Municipi?**

- A) Restano in carica per la durata del mandato del Consiglio Comunale.
- B) Restano in carica per sette anni.
- C) La durata del loro mandato non è vincolata a quella del Consiglio Comunale.
- D) Sono eletti secondo le disposizioni e le modalità dettate dai singoli regolamenti adottati da ciascun Municipio.

**0801. Prevede l'art. 11 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale che nell'esercizio delle funzioni gestionali loro assegnate i dirigenti del Comune rispondono al Direttore Generale. Tale disposizione trova applicazione anche per i dirigenti in servizio presso il Segretariato generale?**

- A) No, fanno eccezione i dirigenti in servizio presso il Gabinetto del Sindaco e presso il Segretariato generale.
- B) Sì, fanno eccezione solo i dirigenti in servizio presso il Segretariato generale.
- C) No, fanno eccezione solo i dirigenti in servizio presso il Gabinetto del Sindaco.
- D) No, fanno eccezione i dirigenti in servizio presso gli Uffici di diretta collaborazione del Sindaco.

**0802. Con riferimento al quadro organizzativo previsto dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale, il Dipartimento di cui all'art. 20:**

- A) Costituisce il modello di aggregazione funzionale e di coordinamento a cui ricondurre il livello di massima responsabilità sulla programmazione integrata, di gestione e coordinamento funzionale interno ed esterno.
- B) Svolge una prevalente attività di programmazione e regolamentazione, nonché di coordinamento, monitoraggio e controllo, in relazione alle funzioni decentrate del collegato settore di intervento.
- C) Garantisce, per l'area funzionale del settore di riferimento il coordinamento delle attività dei Municipi, l'indirizzo e la vigilanza sulle funzioni dei gestori dei servizi pubblici.
- D) È finalizzato a consentire la gestione integrata e l'interconnessione di più linee di attività e programmi, che richiedono un presidio unitario.

**0803. Il Capo VI del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale è dedicato alle funzioni dirigenziali. Cosa dispone in particolare l'art. 28 del suddetto Regolamento?**

- A) L'accesso alla qualifica, lo stato giuridico, il trattamento economico principale e accessorio, la formazione e l'aggiornamento professionale, la copertura assicurativa dei dirigenti sono stabiliti a norma dei vigenti contratti collettivi di lavoro nazionali e decentrati, nell'ambito dei principi fissati dalla legge.
- B) I rapporti tra i dirigenti e gli Organi di Governo dell'Amministrazione sono improntati al principio della stima reciproca.
- C) La qualifica di dirigente è unica. Il dirigente preposto all'ufficio di più elevato livello è sovraordinato al dirigente preposto all'ufficio di livello inferiore; la sovraordinazione non implica il potere di direttiva e l'obbligo di conformarsi.
- D) I dirigenti si differenziano per l'incarico loro conferito, in relazione al quale è determinata la retribuzione di posizione, attribuita sulla base dei criteri stabiliti dall'Assemblea Capitolina, su proposta del Direttore Generale, ove nominato, ovvero del Segretario Generale.

**0804. Con riferimento al quadro organizzativo previsto dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale il Dipartimento mobilità e trasporti costituisce:**

- A) Una Struttura di Linea.
- B) Una Struttura di Staff.
- C) Una Struttura di Supporto agli Organi e all'Amministrazione.
- D) Una Struttura Territoriale.

**0805. A norma di quanto dispone il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale un incarico dirigenziale può essere revocato per insufficiente competenza tecnica del dirigente?**

- A) Sì, lo prevede espressamente l'art. 39 del Regolamento.
- B) Sì, può essere revocato solo per insufficiente competenza tecnica del dirigente ovvero quando il grado di conseguimento degli obiettivi assegnati sia inferiore al 60% ferma restando l'eventuale responsabilità disciplinare.
- C) No, può essere revocato solo per grave e reiterata responsabilità per errori di gestione e grave e reiterata violazione dei doveri di leale collaborazione nei confronti dell'Amministrazione e dei doveri deontologici nei confronti dei cittadini, quali previsti dal codice di comportamento.
- D) No, può essere revocato solo per grave o reiterata inosservanza delle direttive del Sindaco e dell'Assessore.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0806. Le Commissioni Consiliari Permanenti previste all'art. 87 del Regolamento del Consiglio, sono istituite per un più incisivo svolgimento delle funzioni di indirizzo e di controllo politico-amministrativo e per una più approfondita e specifica trattazione delle materie di competenza dell'Assemblea. Quali competenze, tra le altre, sono attribuite alla Commissione Consiliare Permanente IX?**

- A) Commercio e Artigianato - Servizi Pubblicitari - Attività produttive.
- B) Tributi - Coordinamento strategico delle aziende speciali, delle società partecipate e delle istituzioni comunali.
- C) Trambus, Met.Ro. - Roma Metropolitane.
- D) Ambiente - Verde Pubblico - Attività agricole.

**0807. Con riferimento ai rapporti tra i Municipi e gli organi e uffici centrali dell'Amministrazione chi esprime il parere obbligatorio sui piani territoriali e urbanistici generali e particolareggiati (art. 6 Reg. Decentramento)?**

- A) Il Consiglio Municipale.
- B) Il Presidente del Municipio.
- C) Nessuno, sugli atti degli organi e uffici centrali dell'Amministrazione il Municipio non esprime parere.
- D) I cittadini singoli o associati chiamati tramite consultazioni pubbliche.

**0808. A norma del disposto di cui all'art. 29 del Regolamento del Consiglio Comunale l'avviso di convocazione dell'Assemblea e l'ordine dei lavori di ciascuna seduta sono trasmessi dal Presidente:**

- A) Al Vice Sindaco, agli Assessori nonché ai Presidenti dei Municipi.
- B) Al Vice Sindaco, agli Assessori nonché ai componenti dei Consigli dei Municipi.
- C) Al Vice Sindaco e al Segretario Generale.
- D) Al Segretario Generale e al Direttore Generale.

**0809. Con riferimento al Sistema dei controlli interni di cui all'art. 14 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale (Controllo sulla regolarità amministrativa - Controllo di gestione - Controllo strategico - Sistema integrato di programmazione, pianificazione, controllo, misurazione e valutazione) individuare l'affermazione corretta.**

- A) Il sistema integrato di programmazione, pianificazione, controllo, misurazione e valutazione è finalizzato al miglioramento dell'efficienza, dell'efficacia e dell'economicità dell'azione amministrativa, per l'innalzamento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi finali erogati alla cittadinanza.
- B) L'attività di controllo strategico è svolta dal Segretario Generale.
- C) Le verifiche sulla regolarità amministrativa rientrano nelle attribuzioni del Direttore Generale, ove nominato, ovvero del Segretario Generale che, a tal fine, si avvale della Direzione Pianificazione e Controllo Interno.
- D) Il sistema integrato di programmazione, pianificazione, controllo, misurazione e valutazione è finalizzato a coadiuvare l'attività di indirizzo politico-amministrativo e di programmazione strategica tramite il monitoraggio dell'attuazione dei piani e dei programmi, nonché a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli strumenti di determinazione dell'indirizzo politico-amministrativo, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi programmati, con l'analisi delle cause sugli eventuali scostamenti e l'indicazione delle possibili misure correttive.

**0810. Considerata l'importanza dello Statuto, la carta fondamentale del Comune, per la verifica della sua attuazione l'Assemblea Capitolina svolge annualmente una sessione straordinaria (art. 42 Statuto del Comune di Roma):**

- A) Promuovendo un'ampia consultazione fra gli appartenenti alla comunità cittadina.
- B) Nominando un'apposta Commissione.
- C) A cui partecipano tutti i membri degli organi di Governo dell'Amministrazione e dei Municipi.
- D) In cui viene discussa la relazione della Commissione permanente sull'attuazione dello Statuto.

**0811. L'Assemblea Capitolina a norma del disposto di cui all'art. 21 Statuto e all'art. 27 Reg. Consiglio:**

- A) Quanto a durata delle sedute non può eccedere le sette ore; eventuali deroghe a tale termine sono possibili soltanto quando si debba discutere su provvedimenti con scadenza di legge ovvero quando il Consiglio si esprima in tal senso con apposita votazione.
- B) Deve essere convocata dal Presidente qualora la richiesta sia presentata da almeno la metà dei Consiglieri.
- C) È convocata dal Presidente; nella convocazioni devono essere indicati: 1) giorno e ora di apertura delle sedute, 2) orario di effettuazione dell'appello, 3) ora di chiusura dei lavori, 4) ordine dei lavori, 5) Assessori e Presidenti di Municipio invitati a partecipare.
- D) Si riunisce almeno tre volte al mese, salvo il periodo feriale fissato dalla Conferenza dei Presidenti dei Gruppi Consiliari nel quale si riunisce una sola volta.

**0812. È corretto affermare che il Comune di Roma (art. 4 dello Statuto) pone, tra le azioni positive da adottare ai fini per la realizzazione della parità tra i sessi, il riservare alle donne almeno il 20% dei posti nei centri decisionali?**

- A) No, tra le azioni positive di cui all'articolo 4 vi è il promuovere, con adeguati mezzi di sollecitazione, l'accesso delle donne nei settori con insufficiente rappresentanza femminile e riequilibrare la presenza delle donne nei centri decisionali e nei settori tecnologicamente avanzati.
- B) Sì.
- C) No, tra le azioni positive di cui all'articolo 4 vi è il riservare alle donne almeno il 20% dei posti messi a concorso per progressioni verticali di carriera.
- D) No, la riserva dei posti è pari al 50%.

**0813. Ai cittadini non residenti nel Comune, che godono dei diritti di elettorato attivo e nello stesso esercitano la propria attività prevalente di lavoro si applicano i diritti connessi agli strumenti di partecipazione dei cittadini. Tale affermazione, alla luce del disposto di cui all'art. 6 dello Statuto del Comune di Roma, è Vera o Falsa?**

- A) È Vera, salvo quanto previsto in materia di referendum e di azione popolare.
- B) È Falsa, tali diritti sono garantiti solo ai cittadini iscritti nelle liste elettorali del Comune.
- C) È Vera, il Comune di Roma garantisce a chiunque il godimento dei diritti connessi agli strumenti di partecipazione.
- D) È Falsa, tali diritti, oltre che ai cittadini iscritti nelle liste elettorali del Comune, si applicano solo ai cittadini non residenti nel Comune, che godono dei diritti di elettorato attivo e nello stesso esercitano la propria attività alle dipendenze di Amministrazioni centrali, Enti Pubblici statali, Enti locali, Organi costituzionali, Università e Unità sanitarie locali.



## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0814. Il Comune di Roma, a norma dell'art. 2 dello Statuto, promuove lo sviluppo economico, sociale e culturale della comunità locale, il diritto al lavoro e l'accrescimento delle capacità professionali, con particolare riferimento alla condizione:**

- A) Giovanile e femminile sviluppando ed esercitando le politiche attive per l'occupazione, le attività di formazione professionale e favorendo le iniziative a tutela della sicurezza e dei diritti del lavoro.
- B) Dei disoccupati di lunga data attivando corsi di riqualificazione professionale.
- C) Dell'imprenditoria artigiana mediante il credito agevolato.
- D) Dei lavoratori "in nero" attivando idonei organismi permanenti incaricati di svolgere un ruolo propositivo nei confronti del Sindaco, della Giunta e dell'Assemblea Capitolina in occasione dell'elaborazione e dell'adozione degli atti deliberativi inerenti alle problematiche di tali lavoratori.

**0815. A norma del disposto di cui all'art. 29 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale a chi spetta in particolare l'attribuzione degli obiettivi di gestione ai dirigenti delle unità organizzative e delle unità di scopo, agli incarichi di progetto, agli incarichi di posizione organizzativa e ai funzionari posti alle dirette dipendenze della direzione dipartimentale, nonché, di concerto con il rispettivo direttore, ai dirigenti delle altre unità incaricate nelle direzioni, ove costituite?**

- A) Direttore di Dipartimento.
- B) Direttore Esecutivo.
- C) Segretario Generale.
- D) Direttore Generale.

**0816. Il Comune di Roma, oltre a garantire il diritto all'informazione sulla propria attività, cura l'informazione degli appartenenti alla comunità cittadina con particolare riguardo ad alcuni argomenti individuati dall'art. 7 dello Statuto. Rientra tra gli argomenti esplicitamente citati in detto articolo l'informazione relativa:**

- A) Alle valutazioni di impatto ambientale.
- B) Alla documentazione attinente alle selezioni ed al reclutamento del personale.
- C) Alle relazioni, anche riservate, del direttore dei lavori e degli organi di collaudo di lavori ed opere pubbliche.
- D) Agli atti posti in essere dai competenti uffici nello svolgimento dei poteri di polizia giudiziaria.

**0817. Indicare quale affermazione sul Gabinetto del Sindaco di Roma Capitale è conforme alle disposizioni di cui all'art. 8 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.**

- A) Il Capo di Gabinetto è assunto con contratto di lavoro a tempo determinato per la durata massima corrispondente al mandato amministrativo previa deliberazione della Giunta Capitolina.
- B) Il Capo di Gabinetto sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e ne coordina l'attività gestionale.
- C) Il Gabinetto del Sindaco è articolato in Direzioni con determinazione dell'Assemblea Capitolina.
- D) Il Capo di Gabinetto è nominato dalla Giunta Capitolina.

**0818. Quale tra i seguenti principi e funzioni del decentramento municipale di cui all'art. 26 dello Statuto del comune di Roma è corretto?**

- A) Per gravi motivi relativi al mancato esercizio di servizi attribuiti ai Municipi, il Sindaco, dopo aver dato un termine perentorio per provvedere, affida agli organi centrali la gestione diretta dei servizi e adotta le iniziative conseguenti.
- B) Per l'espletamento dei compiti e delle funzioni di loro competenza, i Municipi debbono provvedere mediante risorse umane, finanziarie e strumentali proprie.
- C) Il co. 6, ora abrogato, prevedeva il potere di surroga da parte del Sindaco quando, per gravi motivi relativi al mancato esercizio di servizi attribuiti ai Municipi, dopo aver dato un termine perentorio per provvedere, affida agli organi centrali la gestione diretta dei servizi e adotta le iniziative conseguenti.
- D) All'Assemblea Capitolina compete il coordinamento dei servizi di competenza dei Municipi, attraverso direttive e provvedimenti che fissino criteri gestionali omogenei e generali.

**0819. Dispone il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale che sono assimilabili alle unità organizzative gli incarichi di progetti, tesi alla realizzazione di specifici obiettivi collegati a determinate linee di attività. Detti incarichi contrassegnati da prevalenti apporti di tipo professionale, sono definiti:**

- A) Con provvedimento del Direttore di Dipartimento, sentito il Comitato di Direzione e sulla scorta dei relativi indirizzi.
- B) Con ordinanza del Sindaco, sentito il Comitato di Direzione e sulla scorta dei relativi indirizzi.
- C) Con provvedimento del Direttore di Dipartimento, sentito il Sindaco e sulla scorta dei relativi indirizzi.
- D) Con provvedimento del Comitato di Direzione, sentito il Direttore di Dipartimento e sulla scorta dei relativi indirizzi.

**0820. A norma del disposto di cui all'art. 29 del Regolamento del Consiglio Comunale l'avviso di convocazione dell'Assemblea, con allegato l'elenco degli oggetti iscritti all'ordine del giorno e all'ordine dei lavori, è trasmesso ovvero consegnato:**

- A) Almeno tre giorni prima di quello stabilito per l'adunanza.
- B) Almeno sette giorni prima di quello stabilito per l'adunanza.
- C) Almeno dieci giorni prima di quello stabilito per l'adunanza.
- D) Almeno quindici giorni prima di quello stabilito per l'adunanza.

**0821. Con riferimento ai rapporti tra i Municipi e gli organi e uffici centrali dell'Amministrazione chi esprime il parere obbligatorio sugli atti riguardanti i bandi che implicano trasformazioni del territorio (art. 6 Reg. Decentramento)?**

- A) Il Consiglio Municipale.
- B) Il Presidente del Municipio.
- C) Nessuno, sugli atti degli organi e uffici centrali dell'Amministrazione il Municipio non esprime parere.
- D) I cittadini singoli o associati chiamati tramite consultazioni pubbliche.

**0822. Con riferimento al quadro organizzativo previsto dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale, le Strutture di linea territoriali di cui all'art. 16:**

- A) Provvedono sulla rilevazione delle istanze e delle esigenze del territorio, anche apportando specifici contributi nella fase della programmazione e regolamentazione di pertinenza delle strutture centrali.
- B) Sono finalizzate all'espletamento di specifiche funzioni trasversali, volte a garantire l'ottimale funzionamento della macrostruttura capitolina, ovvero alla gestione di funzioni specialistiche e/o strategiche per la realizzazione del Programma del Sindaco, nonché un'efficace gestione e coordinamento dei servizi al cittadino.
- C) Sono dotate di un elevato grado di autonomia hanno compiti di supporto specialistico, di consulenza e di assistenza agli organi istituzionali e gestionali.
- D) Sono dotate di autonoma responsabilità gestionale con riferimento alle risorse umane, economiche e finanziarie, in relazione al conseguimento degli obiettivi previsti negli atti di programmazione e pianificazione, nel rispetto degli indirizzi del direttore di dipartimento e/o direttore di direzione, ove costituite.

**0823. A norma del disposto di cui all'art. 10 del Regolamento per il diritto di accesso ai documenti e alle informazioni di Roma Capitale, con riferimento alla richiesta di accesso formale, nel caso in cui sia avanzata all'ufficio competente che detiene l'atto o all'URP della stessa macrostruttura il termine per l'esame e il rilascio di copia o l'eventuale diniego:**

- A) Non può essere superiore a 10 giorni lavorativi.
- B) Non può essere superiore a 15 giorni lavorativi.
- C) Non può essere superiore a 7 giorni lavorativi.
- D) Non può essere superiore a 12 giorni lavorativi.

**0824. Indicare quale affermazione non è conforme a quanto dispone l'art. 7 del Regolamento per il diritto di accesso ai documenti e alle informazioni di Roma Capitale sulle modalità di accesso agli atti.**

- A) L'esame avviene nelle ore di apertura al pubblico, senza la presenza di personale addetto.
- B) Compatibilmente con la normale funzionalità degli uffici, l'interessato può prendere appunti e trascrivere in tutto o in parte i documenti e gli atti presi in visione.
- C) L'esame dei documenti è effettuato dal richiedente anche con l'eventuale accompagnamento di altra persona su cui vanno specificate le generalità, che devono essere poi registrate in calce alla richiesta.
- D) Nel corso dell'esame è fatto divieto di asportare i documenti dal luogo presso il quale sono dati in visione, tracciare segni su di essi o comunque alterarli in qualsiasi modo.

**0825. Con riferimento al quadro organizzativo previsto dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale, le Direzioni si articolano necessariamente:**

- A) In almeno due U.O.
- B) In almeno tre U.O.
- C) In almeno due Dipartimenti.
- D) In almeno due Strutture di Staff.

**0826. Gli appartenenti alla comunità cittadina esercitano l'iniziativa di atti di competenza dell'Assemblea Capitolina e della Giunta indicati dal regolamento per gli istituti di partecipazione e di iniziativa popolare presentando un progetto, redatto in articoli e accompagnato da una relazione illustrativa, che rechi non meno di seimila sottoscrizioni raccolte nei due mesi precedenti al deposito. Alla luce del combinato disposto degli artt. 8 dello Statuto del Comune di Roma e 2 del Regolamento per gli istituti di partecipazione e di iniziativa popolare tale affermazione è:**

- A) Falsa: le sottoscrizioni sono non meno di cinquemila raccolte nei tre mesi precedenti al deposito.
- B) Falsa: le sottoscrizioni sono non meno di seimila raccolte nei tre mesi precedenti al deposito.
- C) Falsa: le sottoscrizioni sono non meno di seimila raccolte nei sei mesi precedenti al deposito.
- D) Falsa: le sottoscrizioni sono non meno di cinquemila raccolte nei due mesi precedenti al deposito.

**0827. Indicare quale affermazione è conforme a quanto dispone l'art. 8 del Regolamento del Decentramento Amministrativo in merito al mancato esercizio delle competenze attribuite agli organi municipali dalla legge, dallo Statuto e dai regolamenti comunali.**

- A) Trascorso inutilmente il termine stabilito per l'eliminazione dell'inadempienza, il Direttore del Municipio provvede all'immediato inoltro degli atti per l'esercizio del potere sostitutivo.
- B) L'esercizio dei poteri sostitutivi da parte degli organi centrali trova automatica applicazione solo nelle more dello scioglimento del Consiglio Municipale nei casi di sospensione del Consiglio Municipale.
- C) Trascorso inutilmente il termine stabilito per l'eliminazione dell'inadempienza, gli atti di competenza del Consiglio Municipale sono adottati dal Direttore Esecutivo.
- D) Trascorso inutilmente il termine stabilito per l'eliminazione dell'inadempienza, gli atti di competenza del Presidente del Municipio sono adottati dal Direttore Esecutivo.

**0828. Trattando dell'ordinamento dei Municipi lo Statuto del Comune di Roma dispone tra l'altro che:**

- A) Per l'assolvimento delle proprie funzioni, il Presidente del Consiglio del Municipio è coadiuvato da un Ufficio di presidenza composto dallo stesso Presidente e da due vice Presidenti, di cui uno con funzioni vicarie, parimenti eletti tra i Consiglieri nella prima seduta del Consiglio.
- B) Il Presidente del Consiglio del Municipio rappresenta il Municipio.
- C) Al Presidente del Consiglio del Municipio sono attribuiti i poteri di convocazione e direzione dei lavori ma non di disciplina delle attività del Consiglio.
- D) Il Consiglio del Municipio è presieduto da un Presidente eletto dalla Giunta del Municipio tra i Consiglieri.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0829. Quale organo, a norma dello Statuto del Comune di Roma, assume le determinazioni in ordine agli accordi di programma promossi dall'Amministrazione Comunale o in ordine alle richieste pervenute da parte della Regione Lazio, della Provincia di Roma, di altri comuni o di altri soggetti pubblici, sulla base degli indirizzi deliberati dagli organi competenti a pronunciarsi in merito all'intervento oggetto dell'accordo di programma?**

- A) Il Sindaco.
- B) La Giunta.
- C) Il Consiglio.
- D) Il Segretario Generale.

**0830. A norma del disposto di cui all'art. 30 del Regolamento del Consiglio Comunale, chi può disporre l'attivazione di impianti audiovisivi a circuito chiuso, al fine di assicurare una più ampia pubblicità di particolari sedute dell'Assemblea?**

- A) Il Presidente, sentito l'Ufficio di Presidenza.
- B) Il Sindaco, sentito l'Ufficio stampa.
- C) L'Ufficio del Segretario Generale, sentito l'Ufficio stampa.
- D) Nessuno, il Regolamento non ammette l'attivazione di impianti audiovisivi a circuito chiuso.

**0831. A norma del disposto di cui all'art. 51 del Regolamento del Consiglio, sulle proposte di deliberazione, di iniziativa del Sindaco le competenti Commissioni Consiliari esprimono di norma il proprio parere entro:**

- A) Il termine di quindici giorni dalla ricezione.
- B) Il termine di cinque giorni dalla ricezione.
- C) Il termine di trenta giorni dalla ricezione.
- D) Il termine di quaranta giorni dalla ricezione.

**0832. A norma del disposto di cui all'art. 55 del Regolamento del Consiglio in ordine ai referendum comunali e altre forme di consultazione entro quanti giorni dall'insediamento l'Assemblea provvede al rinnovo della Commissione prevista per il giudizio di ammissibilità delle richieste di referendum?**

- A) Entro trenta giorni.
- B) Entro sessanta giorni.
- C) Entro quaranta giorni.
- D) Immediatamente e comunque entro dieci giorni.

**0833. Quante sono le Commissioni Consiliari Permanenti previste dal Regolamento del Consiglio Comunale (art. 87)?**

- A) Dodici.
- B) Sei.
- C) Venti.
- D) Una per Gruppo Consiliare.

**0834. Gli Uffici temporanei di scopo di cui all'art. 15 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale sono costituiti:**

- A) Con provvedimento del Sindaco.
- B) Con ordinanza di urgenza del Sindaco.
- C) Con provvedimento dell'Assemblea Capitolina.
- D) Con provvedimento del Segretario Generale.

**0835. Quale dei seguenti è oggetto di disciplina da parte del regolamento del Municipio di cui agli artt. 27 dello Statuto del Comune di Roma e 15 del Regolamento del decentramento amministrativo?**

- A) La promozione di organismi di partecipazione su base di rione, quartiere o borgata.
- B) Gli atti di competenza del Consiglio del Municipio.
- C) I casi di incompatibilità dei Consiglieri del Municipio.
- D) Il numero dei Consiglieri necessario per la validità delle sedute, che in ogni caso non può essere inferiore ad un quarto dei Consiglieri assegnati, senza computare a tal fine il Presidente del Municipio.

**0836. A norma del disposto di cui all'art. 53 del Regolamento del Consiglio, il Presidente del Municipio può partecipare all'esame della proposta di deliberazione avanzata dal Consiglio dello stesso Municipio in sede di Commissione Consiliare?**

- A) Sì, lo prevede espressamente l'art. 53, senza diritto di voto.
- B) Sì, lo prevede espressamente l'art. 53, con diritto di voto.
- C) Sì, lo prevede espressamente l'art. 53, con diritto di parola e di voto.
- D) No, lo prevede espressamente l'art. 53.

**0837. Con riferimento ai rapporti tra i Municipi e gli organi e uffici centrali dell'Amministrazione l'art. 6 del Regolamento del Decentramento Amministrativo prevede su alcuni atti di competenza dell'Amministrazione il parere obbligatorio da parte dei Municipi da rendere entro 30 giorni. In caso di decorrenza dei termini senza che il parere sia stato comunicato, gli organi comunali adottano il provvedimento indipendentemente dall'acquisizione del parere stesso?**

- A) Sì, adottano il provvedimento indipendentemente dall'acquisizione del parere.
- B) No, non possono adottare il provvedimento.
- C) No, prima di adottare il provvedimento devono sollecitare il parere che deve essere espresso entro 5 giorni.
- D) No, prima di adottare il provvedimento devono sollecitare il parere che deve essere espresso entro 7 giorni.

**0838. A norma del disposto di cui all'art. 11 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale, può ricoprire la carica di Direttore Generale una persona priva del diploma di laurea?**

- A) No, il suddetto articolo richiede espressamente il diploma di laurea.
- B) Sì, il suddetto articolo quando prescrive i requisiti per la nomina nulla dispone in merito.
- C) Sì, purché abbia specifica e comprovata esperienza, in compiti di direzione in amministrazioni pubbliche o in strutture private di rilevante complessità, non inferiore a cinque anni.
- D) Sì, purché abbia specifica e comprovata esperienza, in compiti di direzione in amministrazioni pubbliche non inferiore a dieci anni.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0839. Indicare quale affermazione sui Consiglieri Aggiunti previsti all'art. 20 dello Statuto del Comune di Roma è corretta.**

- A) Hanno titolo a partecipare alle sedute dell'Assemblea con diritto di parola sugli argomenti iscritti all'ordine del giorno, senza diritto di voto.
- B) Rappresentano gli stranieri minori di età.
- C) Non hanno diritto di partecipare ai lavori delle Commissioni Consiliari Permanenti ivi compresa quella delle Elette.
- D) Possono presentare interrogazioni ma non interpellanze, mozioni e risoluzioni.

**0840. A norma di quanto dispone l'art. 6 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale chi definisce nell'ambito della programmazione operativa dell'Ente gli obiettivi da assegnare alla dirigenza?**

- A) Gli Organi di Alta direzione e i Dirigenti apicali.
- B) Il Capo di Gabinetto ed i Dirigenti apicali.
- C) Il Segretario Generale e il Direttore Generale.
- D) I Dirigenti apicali.

**0841. A norma del disposto di cui all'art. 56 del Regolamento del Consiglio Comunale, le deliberazioni sull'asestamento e variazioni del bilancio di previsione sono adottate:**

- A) Entro il 15 luglio.
- B) Entro il 15 agosto.
- C) Entro il 15 settembre.
- D) Entro il 15 giugno.

**0842. Cosa dispone l'art. 29 del Regolamento del Consiglio Comunale in ordine alla convocazione dell'Assemblea?**

- A) L'avviso di convocazione e l'ordine dei lavori di ciascuna seduta devono essere trasmessi anche al Vice Sindaco, agli Assessori nonché ai Presidenti dei Municipi.
- B) L'avviso di convocazione e l'ordine dei lavori di ciascuna seduta non necessitano di pubblicazione sull'Albo Pretorio dell'Amministrazione.
- C) I Presidenti dei Municipi hanno diritto di partecipare alle adunanze dell'Assemblea con gli stessi diritti riconosciuti ai Consiglieri.
- D) Della convocazione deve essere data comunicazione solo ai componenti dell'Assemblea e al Sindaco.

**0843. Indicare quale affermazione sul Gabinetto del Sindaco di Roma Capitale è conforme alle disposizioni di cui all'art. 8 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.**

- A) Nell'ambito del Gabinetto del Sindaco è costituita la Segreteria del Sindaco.
- B) Il Gabinetto del Sindaco supporta il Capo dell'Amministrazione e la Giunta Capitolina nell'esercizio delle sue funzioni politico-istituzionali.
- C) Con ordinanza del Sindaco possono essere nominati fino ad un massimo di cinque Vice Capo Gabinetto.
- D) Il Capo di Gabinetto è nominato dal Segretario Generale.

**0844. Quale delle seguenti affermazioni relative al Diritto all'informazione di cui all'articolo 7 dello Statuto del Comune di Roma non è corretta?**

- A) L'URP coordina le attività degli Uffici Diritti dei Cittadini allo scopo di rendere omogeneo l'esercizio dei diritti di informazione ed accesso su tutto il territorio cittadino.
- B) Il Comune cura l'informazione degli appartenenti alla comunità cittadina, con particolare riguardo, tra l'altro, agli strumenti di pianificazione territoriale e urbanistica.
- C) Il Comune cura l'informazione degli appartenenti alla comunità cittadina, con particolare riguardo, tra l'altro, ai bilanci preventivi e consuntivi nonché al conto consolidato patrimoniale di inizio e di fine mandato ove previsto dal regolamento di contabilità.
- D) L'Ufficio Diritti dei Cittadini promuove iniziative mirate, anche a livello decentrato, volte a favorire l'esercizio dei diritti di informazione e partecipazione da parte delle persone svantaggiate, emarginate o discriminate.

**0845. Con riferimento al quadro organizzativo previsto dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale, le Direzioni di cui all'art. 21:**

- A) Sono finalizzate a consentire la gestione integrata e l'interconnessione di più linee di attività e programmi, che richiedono un presidio unitario.
- B) Si articolano necessariamente in almeno tre U.O., alle quali fanno capo specifiche linee di attività; il presidio dirigenziale di una di dette unità è conferito quale parte integrante dell'incarico di direzione.
- C) Sono il riferimento organizzativo che si collega alla delega attribuita agli Assessori di riferimento nonché ad un segmento del programma amministrativo di rilevanza strategica.
- D) Sono dotate di un elevato grado di autonomia hanno compiti di supporto specialistico, di consulenza e di assistenza agli organi istituzionali e gestionali.

**0846. L'Assemblea Capitolina a norma del disposto di cui all'art. 21 Statuto e all'art. 27 Reg. Consiglio:**

- A) Si riunisce almeno una volta al mese, salvo il periodo feriale fissato dalla Conferenza dei Presidenti dei Gruppi Consiliari.
- B) Si riunisce almeno tre volte al mese, salvo il periodo feriale fissato dalla Conferenza dei Presidenti dei Gruppi Consiliari nel quale si riunisce una sola volta.
- C) Deve essere convocata dal Presidente qualora la richiesta sia presentata da almeno un sesto dei Consiglieri.
- D) È convocata dal Presidente; nella convocazioni devono essere indicati: 1) giorno e ora di apertura delle sedute, 2) orario di effettuazione dell'appello, 3) ora di chiusura dei lavori, 4) ordine dei lavori, 5) Assessori invitati a partecipare.

**0847. Con riferimento alle attribuzioni delle Commissioni Consiliari Permanenti di cui all'art. 87 del Regolamento del Consiglio quale è competente in materia di: Tributi - Coordinamento strategico delle aziende speciali, delle società partecipate e delle istituzioni comunali - Modalità di gestione dei Servizi Pubblici Locali?**

- A) Commissione Consiliare Permanente I.
- B) Commissione Consiliare Permanente V.
- C) Commissione Consiliare Permanente VII.
- D) Commissione Consiliare Permanente XII.

**0848. Esclusione, limitazione, differimento del diritto di accesso. Indicare quale affermazione è conforme a quanto dispone in merito il Regolamento per il diritto di accesso ai documenti e alle informazioni di Roma Capitale.**

- A) Il differimento è possibile in relazione a documenti la cui conoscenza possa impedire, compromettere o gravemente ostacolare il buon andamento dell'azione amministrativa.
- B) Sono comunque ammesse richieste generiche relative ad intere categorie di documenti che comportino lo svolgimento di attività di indagine ed elaborazione da parte degli uffici comunali.
- C) Sono esclusi dall'accesso, oltre ai dati sensibili di cui al D.Lgs. 196/2003 i documenti riguardanti la vita privata o la riservatezza di persone fisiche, di persone giuridiche, gruppi, imprese o associazioni con particolare riferimento agli interessi epistolare, sanitario, professionale, finanziario, industriale e commerciale di cui siano in concreto titolari, salvo che i relativi dati siano forniti all'Amministrazione dagli stessi soggetti cui si riferiscono.
- D) L'atto con il quale è disposto il differimento dell'accesso ne indica la durata che non può eccedere il termine di sei mesi, il differimento non può essere reiterato che una sola volta.

**0849. A norma del disposto di cui all'art. 52 del Regolamento del Decentramento Amministrativo, quale funzione in materia di servizi demografici resta attribuita all'Ufficio centrale?**

- A) Tenuta del registro degli italiani residenti all'estero (A.I.R.E.).
- B) Richiesta d'iscrizione dei cittadini italiani provenienti dall'estero.
- C) Accettazione e registrazione dei cambi di domicilio.
- D) Rilascio delle carte di identità e dei libretti di lavoro.

**0850. Cosa dispone il comma 1bis dell'art. 27 dello Statuto del Comune di Roma circa di organi dei municipi?**

- A) Ad essi si applicano, in materia di incandidabilità, ineleggibilità ed incompatibilità, le disposizioni vigenti per gli organi del Comune.
- B) Ad essi non si applicano le disposizioni vigenti per gli organi del Comune, in materia di incandidabilità, ineleggibilità ed incompatibilità.
- C) Ad essi si applicano solo le disposizioni vigenti per gli organi del Comune in materia di incandidabilità, per i casi di ineleggibilità ed incompatibilità provvederà ciascun Municipio con proprio Regolamento.
- D) Ad essi si applicano le disposizioni vigenti per gli organi del Comune in materia di ineleggibilità ed incompatibilità; per i casi di incandidabilità provvederà ciascun Municipio con proprio Regolamento.

**0851. Le amministrazioni...**

- A) Possono disporre la pubblicazione sul proprio sito web di informazioni personali individuate -sulla base di precisi obblighi normativi, in parte previsti dal d.lgs. n. 150/2009, in parte da altre normative previgenti- nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità che ciascuna amministrazione è tenuta ad adottare in conformità alle "Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità", adottate il 14 ottobre 2010 con delibera 105/2010 dalla Commissione indipendente per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (Civit).
- B) Non possono disporre la pubblicazione sul proprio sito web di informazioni personali individuate -sulla base di precisi obblighi normativi, in parte previsti dal d.lgs. n. 150/2009, in parte da altre normative previgenti- nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità che ciascuna amministrazione è tenuta ad adottare in conformità alle "Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità", adottate il 14 ottobre 2010 dalla Commissione indipendente per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (Civit).
- C) Possono disporre la pubblicazione sul proprio sito web di informazioni personali anche se non individuate -sulla base di precisi obblighi normativi, in parte previsti dal d.lgs. n. 150/2009. In questo caso l'amministrazione non dovrà motivare adeguatamente la propria scelta nell'ambito dello stesso Programma triennale, dimostrando l'idoneità di tale pubblicazione, in relazione alle finalità perseguite, e il rispetto dei principi di necessità, proporzionalità e pertinenza dei dati.
- D) Possono disporre la pubblicazione sul proprio sito web di informazioni che non siano personali e che siano individuate -sulla base di precisi obblighi normativi, in parte previsti dal d.lgs. n. 150/2009. In questo caso l'amministrazione non dovrà motivare adeguatamente la propria scelta nell'ambito dello stesso Programma triennale, dimostrando l'idoneità di tale pubblicazione, in relazione alle finalità perseguite, e il rispetto dei principi di necessità, proporzionalità e pertinenza dei dati.

**0852. Ferme restando le specifiche definizioni che le norme di settore stabiliscono, ai soli fini della corretta applicazione delle indicazioni fornite con le presenti Linee guida, si ritiene utile fornire di seguito la definizione di trasparenza, pubblicità e consultabilità di atti e documenti amministrativi in relazione alla attività di comunicazione o diffusione di dati personali svolta dai soggetti pubblici attraverso i propri siti istituzionali. Qual è la definizione di trasparenza di atti e documenti amministrativi in relazione alla attività di comunicazione o diffusione di dati personali svolta dai soggetti pubblici attraverso i propri siti istituzionali?**

- A) La disponibilità sui siti istituzionali delle amministrazioni di atti e documenti amministrativi, contenenti dati personali, per finalità di trasparenza è volta a garantire una conoscenza generalizzata delle informazioni concernenti aspetti dell'organizzazione dell'amministrazione al fine di assicurare un ampio controllo sulle capacità delle pubbliche amministrazioni di raggiungere gli obiettivi, nonché sulle modalità adottate per la valutazione del lavoro svolto dai dipendenti pubblici.
- B) La disponibilità on line per finalità di pubblicità è esclusivamente volta a far conoscere l'azione amministrativa in relazione al rispetto dei principi di legittimità e correttezza, nonché a garantire che gli atti amministrativi producano effetti legali al fine di favorire eventuali comportamenti conseguenti da parte degli interessati.
- C) La disponibilità sui siti istituzionali delle amministrazioni di atti e documenti amministrativi per finalità di consultabilità è volta a consentire la messa a disposizione degli stessi solo a soggetti determinati -anche per categorie- al fine di garantire in maniera agevole la partecipazione alle attività e ai procedimenti amministrativi.
- D) Tale trasparenza non può configurarsi anche come uno strumento funzionale a rendere conoscibile l'attività delle pubbliche amministrazioni.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0853. Alla ricezione del documento informatico (ai fini della trasmissione informatica degli atti da trascrivere), analogamente a quanto disposto nella circolare n. 23 del 27/10/2009, l'ufficiale dello stato civile, al fine di procedere alla trascrizione, provvederà alla stampa dell'atto, apponendovi...**

- A) Una propria dichiarazione che certifichi la conformità del documento stampato rispetto a quello ricevuto per via telematica. Dopo di che provvederà a conservare tale documentazione con le procedure di rito previste per gli archivi comunali.
- B) Una dichiarazione che non certifichi la conformità del documento stampato rispetto a quello ricevuto per via telematica. Dopo di che provvederà a conservare tale documentazione con le procedure di rito previste per gli archivi comunali.
- C) La propria firma. Dopo di che provvederà a conservare tale documentazione con le procedure di rito previste per gli archivi comunali.
- D) La propria firma digitale. Dopo di che provvederà a conservare tale documentazione con le procedure di rito previste per gli archivi comunali.

**0854. La carta nazionale dei servizi a che cosa serve?**

- A) Documento rilasciato su supporto informatico per consentire l'accesso per via telematica ai servizi erogati dalle pubbliche amministrazioni.
- B) Documento rilasciato su supporto informatico per impedire l'accesso per via telematica ai servizi erogati dalle pubbliche amministrazioni.
- C) Documento rilasciato non su supporto informatico ma cartaceo, per impedire l'accesso per via telematica ai servizi erogati dalle pubbliche amministrazioni.
- D) Attestati elettronici che non collegano all'identità del titolare i dati utilizzati per verificare le firme elettroniche.

**0855. Che cos'è il "dato a conoscibilità limitata"?**

- A) Il dato la cui conoscibilità è riservata per legge o regolamento a specifici soggetti o categorie di soggetti.
- B) Il dato formato, o comunque trattato da una pubblica amministrazione e da più categorie di soggetti.
- C) Il dato la cui conoscibilità non è riservata per legge o regolamento a specifici soggetti o categorie di soggetti.
- D) Il dato conoscibile da chiunque abbia la cittadinanza italiana.

**0856. Al fine di ridurre l'impatto delle nuove regole dettate a garanzia della privacy sull'esercizio dell'attività giornalistica, la legge contiene alcune disposizioni appositamente dedicate, quali?**

- A) Ai giornalisti si consente di raccogliere e diffondere dati personali, ivi compresi i dati sensibili, senza riscontrare tutte le limitazioni previste dalla legge in via generale, nel rispetto del limite dell'essenzialità dell'informazione riguardo a fatti di interesse pubblico.
- B) Ai giornalisti non si consente di raccogliere e diffondere dati personali, ivi compresi i dati sensibili, senza riscontrare tutte le limitazioni previste dalla legge in via generale.
- C) Ai giornalisti si consente di raccogliere e diffondere dati personali, ivi compresi i dati sensibili, riscontrando tutte le limitazioni previste dalla legge in via generale, nel rispetto del limite dell'essenzialità dell'informazione riguardo a fatti di interesse pubblico.
- D) Ai giornalisti non si consente di raccogliere e diffondere dati personali, ivi compresi i dati sensibili, senza che ci sia stata una previa autorizzazione dell'Autorità garante e una dichiarazione scritta degli interessati.

**0857. Secondo la Circolare n.28 del 5 gennaio 2011 che richiama il provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 24 giugno 2010, l'amministrazione deve provvedere a che le informazioni disponibili sul sito web...**

- A) "siano pubblicate in un formato e con modalità tali da non consentirne la modificazione da parte degli utenti della rete", così da garantire l'integrità dei documenti pubblicati.
- B) "siano pubblicate in un formato e con modalità tali da consentirne la modificazione da parte degli utenti della rete", così da garantire la pubblica partecipazione dei cittadini.
- C) "siano pubblicate in un formato e con modalità tali da consentirne la modificazione da parte degli utenti della rete", così da garantire la trasparenza del documento della Pubblica Amministrazione.
- D) "siano pubblicate in un formato e con modalità tali da non consentirne la modificazione da parte degli utenti della rete", così da non garantire l'integrità dei documenti pubblicati.

**0858. I provvedimenti di sospensione provvisoria di ricezione o ritrasmissione di radiodiffusioni televisive provenienti da Stati dell'Unione europea vengono adottati:**

- A) Previa notifica scritta da parte dell'Autorità al fornitore di servizi di media audiovisivi ed alla Commissione europea. La notifica deve contenere una indicazione delle violazioni rilevate e dei provvedimenti che l'Autorità intende adottare in caso di nuove violazioni.
- B) Qualora le consultazioni con lo Stato che effettua la trasmissione e con la Commissione non consentano di raggiungere una soluzione favorevole al parere della Commissione entro un termine di quindici giorni dalla notifica del provvedimento.
- C) Anche in assenza di notifica scritta da parte dell'Autorità al fornitore di servizi di media audiovisivi ed alla Commissione europea.
- D) Previa notifica scritta da parte dell'Autorità al fornitore di servizi di media audiovisivi ed alla Commissione europea. Le violazioni rilevate e i provvedimenti che l'Autorità intende adottare in caso di nuove violazioni non devono essere notificate in alcun modo.

**0859. Che cosa si intende per "E - accessibilità"?**

- A) Significa superare le difficoltà e le barriere tecniche incontrate dai disabili, fra cui molte persone anziane, nel cercare di partecipare in condizioni di parità alla società dell'informazione.
- B) Significa superare le difficoltà e le barriere tecniche incontrate nel mondo del lavoro ("E" sta per Employment).
- C) Si vuole che tutti abbiano pari opportunità nell'entrare nel mondo del lavoro ("E" sta per Equality).
- D) Significa ridurre lo spropositato utilizzo che nella società odierna si fa di computer, telefoni, televisione, amministrazione on-line, acquisti on-line, call centers, terminali self-service come i distributori automatici di biglietti di banca (ATM) e le macchine distributrici di biglietti.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0860. La pubblicità televisiva e la televendita delle bevande alcoliche devono conformarsi al seguente criterio:**

- A) Non rivolgersi espressamente ai minori, né, in particolare, presentare minori intenti a consumare tali bevande.
- B) Non rivolgersi a soggetti, anche se maggiorenni, nel momento in cui questi consumino una bevanda alcolica.
- C) Non comunicare in alcun modo il grado alcolico di una bevanda.
- D) Indurre a consumare alcolici nei locali pubblici per stimolare la socializzazione, escludendo però di pubblicizzare l'uso di alcolici in casa.

**0861. Fatti salvi i procedimenti giurisdizionali, anche istruttori, e gli atti compiuti in un'indagine penale, l'Autorità può disporre la sospensione della ricezione o della trasmissione di servizi di media audiovisivi dopo aver:**

- A) Chiesto allo Stato membro alla cui giurisdizione è soggetto il fornitore di servizi di media audiovisivi di prendere provvedimenti e questo non li ha presi o essi non erano adeguati.
- B) Notificato alla Commissione e allo Stato membro dell'Unione europea alla cui giurisdizione è soggetto il fornitore di servizi di media audiovisivi la sua intenzione di diffondere programmi culturali e questo non li ha diffusi o essi non erano adeguati.
- C) Chiesto allo Stato membro alla cui giurisdizione è soggetto il fornitore di servizi di media audiovisivi di non prendere provvedimenti e questo li ha presi.
- D) Notificato alla Commissione e allo Stato membro dell'Unione europea la non conformità di alcune trasmissioni alla linea politica del Governo.

**0862. Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, come stabilito dalla Civit, deve fare riferimento minimo alle seguenti dimensioni della trasparenza:**

- A) Oggetto; strumenti; processo comprensivo del coinvolgimento degli stakeholder.
- B) Oggetto; strumenti; carta dei servizi.
- C) Strumenti; processo comprensivo del coinvolgimento degli stakeholder.
- D) Oggetto; strumenti; processo non comprensivo del coinvolgimento degli stakeholder.

**0863. L'ufficio ricevente, ai fini della trasmissione informatica degli atti da trascrivere, provvederà a...**

- A) Stampare il documento trasmesso tramite PEC previa verifica della apposizione e della validità della firma digitale.
- B) Stampare il documento trasmesso tramite PEC senza effettuare la verifica della apposizione della firma digitale.
- C) Stampare il documento trasmesso tramite PEC senza che sia necessario effettuare la verifica della validità della firma digitale.
- D) Stampare il documento trasmesso a mezzo posta elettronica ordinaria previa verifica della apposizione e della validità della firma digitale.

**0864. Ogni file oggetto di pubblicazione sui siti istituzionali può essere accessibile mediante l'utilizzo di motori di ricerca esterni oppure può essere reperibile attraverso la consultazione di siti dove sono ospitate copie dei medesimi contenuti informativi. Per ridurre il rischio di cancellazioni, modifiche alterazioni o decontestualizzazioni delle informazioni e di documenti resi disponibili tramite internet, le amministrazioni pubbliche devono:**

- A) Indicare i dati di contesto riportati all'interno del contenuto informativo dei documenti, delle fonti attendibili per il reperimento dei medesimi documenti e la sottoscrizione del documento pubblicato sul sito web con firma digitale o altro accorgimento equivalente, in modo da garantirne l'autenticità e l'integrità.
- B) Eliminare i dati di contesto: data di aggiornamento, periodo di validità, amministrazione, segnature di protocollo o dell'albo.
- C) Eliminare tutti i dati di contesto riportati all'interno del contenuto informativo dei documenti.
- D) Sottoscrivere il documento pubblicato sul sito web esclusivamente con firma olografa.

**0865. Secondo la normativa antitrust, cuore della legge n. 223 del 6 agosto 1990, qual è la soglia massima di tiratura, per chi opera nel campo della stampa quotidiana, oltre la quale non possono essere concesse più di due concessioni televisive di livello nazionale?**

- A) La soglia massima di tiratura deve essere inferiore all'8% di quella complessiva sul territorio nazionale.
- B) La soglia massima di tiratura non deve essere superiore al 16% di quella complessiva sul territorio nazionale.
- C) La normativa antitrust (L. 223/1990) abrogando la L. 112/1989 (la cosiddetta "legge Gasparri") consente ad uno stesso operatore di ottenere più di due concessioni televisive di livello nazionale, indipendentemente dalla tiratura delle testate giornalistiche possedute.
- D) La soglia massima di tiratura deve necessariamente essere superiore al 4% di quella complessiva sul territorio nazionale.

**0866. Ai fini della trasmissione informatica degli atti da trascrivere, l'ufficiale dello stato civile potrà utilizzare la copia per immagine su supporto informatico dell'atto cartaceo originale già prodotto e firmato dalle parti (ex art. 22, comma 1 CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE). Ogni documento informatico così formato dovrà essere sottoscritto...**

- A) Con firma digitale, da parte del funzionario responsabile per attestare la conformità all'atto cartaceo originale (ex art. 23 ter, comma 3 CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE) ed inviato tramite PEC.
- B) Senza firma digitale, da parte del funzionario responsabile per attestare la conformità all'atto cartaceo originale (ex art. 23 ter, comma 3 CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE) ed inviato tramite PEC.
- C) Con firma digitale, da parte del funzionario responsabile per attestare la conformità all'atto cartaceo originale (ex art. 23 ter, comma 3 CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE) ed inviato tramite posta ordinaria.
- D) Con firma olografa, da parte del funzionario responsabile per attestare la conformità all'atto cartaceo originale (ex art. 23 ter, comma 3 CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE) ed inviato tramite PEC.

**0867. In tale contesto, nell'ambito del sistema pubblico di connettività e cooperazione, sulla base del tipo di dato e dei possibili utilizzi degli stessi da parte delle amministrazioni per i propri procedimenti, è possibile...**

- A) Erogare i servizi di ricerca, che consentano, ad esempio, di cercare i dati in base al contenuto di metadati corrispondenti e di visualizzare il contenuto dei metadati medesimi.
- B) Erogare i servizi di ricerca, che consentano, ad esempio, di cercare i dati in base al nome e al cognome di un utente, in modo da visualizzare tutte le informazioni, di cui la Pubblica Amministrazione è in possesso, riguardanti quell'utente.
- C) Scaricare (download) dati normalmente coperti dal diritto d'autore, in modo totalmente gratuito.
- D) Impedire di trovare i dati in base al contenuto di metadati corrispondenti e quindi di tenere celato il contenuto dei metadati medesimi.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0868. L'art. 5 della Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione per la riduzione dei siti web delle pubbliche amministrazioni e per il miglioramento della qualità dei servizi e delle informazioni on line al cittadino, n. 8/2009, prevede che le amministrazioni debbano indicare...**

- A) Uno o più responsabili del procedimento di pubblicazione di contenuti sui siti internet di propria competenza.
- B) La documentazione necessaria, ma senza indicare uno o più responsabili del procedimento di pubblicazione di contenuti sui siti internet di propria competenza.
- C) Qualsiasi informazione utile agli utenti/cittadini, ma senza indicare necessariamente uno o più responsabili del procedimento di pubblicazione di contenuti sui siti internet di propria competenza.
- D) I procedimenti che devono essere adottati per garantire l'integrità dei documenti pubblicati, ma senza che sia necessario indicare uno o più responsabili del procedimento di pubblicazione di contenuti sui siti internet di propria competenza.

**0869. Che cos'è la Carta Nazionale dei Servizi ?**

- A) Il documento rilasciato su supporto informatico per consentire l'accesso per via telematica ai servizi erogati dalle pubbliche amministrazioni.
- B) Le specifiche dei comandi del sistema operativo del microprocessore della TS-CNS.
- C) Il documento rilasciato dal Ministero dell'economia e delle finanze in attuazione di quanto disposto dall'art. 50, del decreto-legge del 30 settembre 2003, n.269, sostitutivo del tesserino di codice fiscale che reca il codice fiscale del titolare, anche in codice a barre nonché in banda magnetica, quale requisito necessario per l'accesso alle prestazioni a carico del Servizio sanitario nazionale (SSN) valida come Tessera europea di assicurazione malattia, requisito necessario per l'accesso alle cure urgenti presso i Paesi appartenenti all'Unione Europea.
- D) La struttura dei dati all'interno del microprocessore della TS-CNS.

**0870. I fornitori di servizi di media cui non si applicano le disposizioni dell'art. 2, comma 3 del D.lgs. 44/2010 si considerano soggetti alla giurisdizione italiana nei casi seguenti:**

- A) Se si avvalgono di un collegamento terra-satellite (up-link) situato in Italia.
- B) Anche se non utilizzano un collegamento terra-satellite situato in Italia, se si avvalgono di una capacità via satellite di competenza di un qualunque Stato membro dell'Unione Europea.
- C) Se si avvalgono di un canale di comunicazione approvato dall'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni, anche se situato all'estero.
- D) Anche se utilizzano un collegamento terra-satellite situato all'estero, se si avvalgono di una capacità via satellite di competenza regionale.

**0871. Se un fornitore di servizi di media audiovisivi e di radiofonia ha la sede principale in Italia ma le decisioni sul servizio di media audiovisivo sono prese in un Paese terzo, o viceversa, si considera stabilito in Italia:**

- A) Purché una parte significativa degli addetti allo svolgimento dell'attività di servizio di media audiovisivo operi in Italia.
- B) Purché una parte significativa degli addetti allo svolgimento dell'attività di servizio di media audiovisivo operi in conformità con l'ordinamento italiano.
- C) Se quello italiano non è lo Stato in cui ha iniziato la sua prima attività nel rispetto dell'ordinamento giuridico nazionale, purché mantenga un legame stabile ed effettivo con l'economia italiana.
- D) Qualora sul territorio italiano non si trovino altre filiali.

**0872. La pubblicazione nell'albo pretorio con riguardo all'avviso sia di pubblicazioni di matrimonio, sia del sunto delle domande di cambiamento del nome o del cognome, deve essere effettuata...**

- A) Necessariamente on line e firmata con firma digitale.
- B) Non necessariamente on line e firmata con firma digitale.
- C) Necessariamente on line senza l'obbligo di firma digitale.
- D) Non necessariamente on line e senza l'obbligo di firma digitale.

**0873. Quando si ritiene che il reato di diffamazione non sussista e dunque prevalga la libertà di informazione?**

- A) L'esposizione del fatto stesso avvenga in modo corretto, così da evitare gratuite aggressioni all'altrui reputazione; il fatto descritto sia determinato e vero; sussista un interesse sociale effettivo alla conoscenza del fatto.
- B) L'esposizione del fatto stesso avvenga in modo corretto, così da evitare gratuite aggressioni all'altrui reputazione; il fatto descritto sia credibile e verosimile; sussista un interesse sociale effettivo alla conoscenza del fatto.
- C) L'esposizione del fatto stesso avvenga in modo corretto, così da evitare gratuite aggressioni all'altrui reputazione; il fatto descritto sia indeterminato; sussista un interesse privato alla conoscenza del fatto.
- D) L'esposizione del fatto stesso avvenga in modo da evitare gratuite aggressioni all'altrui reputazione; il fatto descritto sia ipotizzato da un giornalista iscritto regolarmente all'Albo; sussista un interesse sociale effettivo alla conoscenza del fatto.

**0874. Quali importanti disposizioni relative ai minori contiene il codice deontologico dei giornalisti, approvato nel luglio del 1998?**

- A) Il diritto del minore alla riservatezza deve essere sempre considerato primario rispetto al diritto di critica e di cronaca.
- B) Il diritto di cronaca deve essere sempre considerato primario rispetto al diritto del minore alla riservatezza.
- C) Il diritto del minore alla riservatezza cessa nel momento in cui il minore è invischiato in fatti di cronaca nera.
- D) Il diritto alla riservatezza del minore non è considerato rilevante dagli operatori dell'informazione, poiché la materia è competenza dei Servizi Sociali.

**0875. Tutte le decisioni assunte dalle amministrazioni in relazione alla pubblicazione sui propri siti istituzionali di atti e documenti contenenti dati personali possono essere oggetto di sindacato da parte del Garante?**

- A) Sì. Al fine di verificare che siano rispettati i principi di necessità, proporzionalità e pertinenza dei dati (artt. 3 e 11, comma 1, del Codice in materia di protezione dei dati personali).
- B) No, in nessun caso.
- C) Sì. Al fine di verificare che siano rispettati i principi di economicità ed efficienza (artt. 3 e 11, comma 1, del Codice in materia di protezione dei dati personali).
- D) No. Non è necessario verificare che siano rispettati i principi di necessità, proporzionalità e pertinenza dei dati (artt. 3 e 11, comma 1, del Codice in materia di protezione dei dati personali).



**0876. Come può essere definito il Sistema pubblico di connettività (SPC)?**

- A) L'insieme di infrastrutture tecnologiche e di regole tecniche, per lo sviluppo, la condivisione, l'integrazione e la diffusione del patrimonio informativo e dei dati della pubblica amministrazione, necessarie per assicurare l'interoperabilità di base ed evoluta e la cooperazione applicativa dei sistemi informatici e dei flussi informativi, garantendo la sicurezza, la riservatezza delle informazioni, nonché la salvaguardia e l'autonomia del patrimonio informativo di ciascuna pubblica amministrazione.
- B) La rete di enti i cui servizi vengono richiesti, in sede di produzione delle CNS, per acquisire i certificati da inserire nel microprocessore. L'acquisizione dei certificati è un'operazione di competenza dell'Ente emittitore, delegabile a terzi, di cui l'Ente emittitore mantiene comunque la responsabilità dei rapporti nelle operazioni di attivazione e gestione delle CNS.
- C) Come il documento rilasciato dal Ministero dell'economia e delle finanze in attuazione di quanto disposto dall'art. 50, del decreto-legge del 30 settembre 2003, n.269, sostitutivo del tesserino di codice fiscale che reca il codice fiscale del titolare, anche in codice a barre nonché in banda magnetica, quale requisito necessario per l'accesso alle prestazioni a carico del Servizio sanitario nazionale (SSN) valida come Tessera europea di assicurazione malattia, requisito necessario per l'accesso alle cure urgenti presso i Paesi appartenenti all'Unione Europea.
- D) Come il documento rilasciato su supporto informatico per consentire l'accesso per via telematica ai servizi erogati dalle pubbliche amministrazioni.

**0877. In relazione alla stampa periodica, qual è la vera novità introdotta dalla legge n.47 del 1948?**

- A) L'abolizione della autorizzazione dell'autorità prefettizia e la sua sostituzione con un semplice obbligo di registrazione delle testate presso l'autorità giudiziaria.
- B) L'abolizione della registrazione delle testate presso l'autorità giudiziaria e la sua sostituzione con una autorizzazione dell'autorità prefettizia.
- C) L'introduzione della autorizzazione dell'autorità prefettizia.
- D) L'abolizione della registrazione delle testate presso l'autorità giudiziaria.

**0878. Nell'ambito dei rapporti intercorrenti con l'amministrazione pubblica, gli interessati possono formulare specifiche richieste volte a ottenere che taluni propri dati personali siano pubblicati sul sito istituzionale dell'amministrazione?**

- A) Sì. Tali richieste possono riguardare informazioni personali che sono già nella disponibilità dell'amministrazione in quanto acquisite per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, ovvero che possono essere conferite facoltativamente dall'interessato allo specifico scopo di consentirne la diffusione (art. 13, comma 1, lett. b), del Codice).
- B) No. Tali richieste non possono riguardare informazioni personali che sono già nella disponibilità dell'amministrazione in quanto acquisite per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, ovvero che non possono essere conferite facoltativamente dall'interessato allo specifico scopo di consentirne la diffusione (art. 13, comma 1, lett. b), del Codice).
- C) Sì. Non è facoltà dell'amministrazione valutare se prendere in esame tali richieste di pubblicazione.
- D) No. Potranno essere accolte solo all'esito di un'attenta verifica con cui si accerti che tale operazione non sia necessariamente compatibile con lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e che i dati oggetto di diffusione on line non risultino pertinenti e eccedenti rispetto alle finalità perseguite.

**0879. Ferma restando l'improcrastinabile necessità di rendere fruibili i dati nei tempi previsti, in linea con gli obiettivi sopra richiamati, per un efficace ed efficiente scambio dei dati è indispensabile che la raccolta, la formazione e la conservazione del dato avvenga tenendo conto di quanto previsto dall'art. 68 del CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE, che prevede...**

- A) Che le pubbliche amministrazioni adottino soluzioni informatiche che assicurino l'interoperabilità e la cooperazione applicativa e consentano la rappresentazione del dato in più formati, di cui almeno uno di tipo aperto, ossia reso pubblico e documentato esaurientemente.
- B) Che le pubbliche amministrazioni adottino soluzioni informatiche che assicurino la non trasferibilità dei dati.
- C) Che le pubbliche amministrazioni adottino soluzioni informatiche che non consentano la rappresentazione del dato in più formati, in particolare, che non ci siano formati di tipo aperto, dove i dati risulterebbero di facile lettura per tutti.
- D) Che le pubbliche amministrazioni adottino soluzioni informatiche sicure che non permettano interoperabilità con altri enti pubblici.

**0880. Con quale legge si è proceduto alla completa riforma della precedente legislazione fascista relativa all'Ordine e all'Albo dei giornalisti?**

- A) Con la legge n. 69 del 1963.
- B) Con la legge n. 205 del 1999.
- C) Con la legge n. 62 del 2001.
- D) Con la legge n. 47 del 1948.

**0881. Che cos'è il "documento analogico"?**

- A) La rappresentazione non informatica di atti, fatti o dati giuridicamente rilevanti.
- B) La rappresentazione informatica di atti, fatti o dati giuridicamente rilevanti.
- C) La possibilità di accedere ai dati senza restrizioni non riconducibili a esplicite norme di legge.
- D) Un documento conservato esclusivamente su supporto magnetico.

**0882. La protezione dell'interesse alla riservatezza finanziaria e professionale deve essere raccordata, sia pure nel rispetto del principio di proporzionalità, al dovere di rendere pubblici tutti i dati inerenti:**

- A) Lo svolgimento della prestazione lavorativa di chi sia addetto a una funzione pubblica e, quindi, i dati concernenti i compensi da questi percepiti o la valutazione delle prestazioni rese da questi soggetti nell'ambito del processo di misurazione e valutazione delle pubbliche amministrazioni e dei suoi agenti.
- B) Lo svolgimento della prestazione lavorativa di chi sia addetto a una funzione pubblica e, quindi, i dati concernenti i compensi da questi percepiti anche, per esempio, la generale situazione patrimoniale familiare o personale.
- C) Lo svolgimento della prestazione lavorativa di chi sia addetto a una funzione pubblica e, quindi, i dati concernenti i compensi da questi percepiti tranne la valutazione delle prestazioni rese da questi soggetti nell'ambito del processo di misurazione e valutazione delle pubbliche amministrazioni e dei suoi agenti.
- D) La generale situazione patrimoniale familiare o personale.

**0883. Nella raccolta e formazione dei dati, le pubbliche amministrazioni devono considerare...**

- A) Le possibili finalità statistiche del dato raccolto, tenendo conto in proposito, delle eventuali indicazioni dell'Istituto Nazionale di Statistica nella formazione del dato.
- B) Le possibili finalità statistiche del dato raccolto, indipendentemente dalle eventuali indicazioni dell'Istituto Nazionale di Statistica nella formazione del dato.
- C) Le possibili finalità statistiche del dato raccolto senza adottare criteri per l'aggregazione dei dati, in modo da ottenere risultati più rilevanti e immediatamente utilizzabili per l'attuazione di politiche economico-sociali.
- D) La base di dati ove possibile, in modo tale da non commettere l'errore di aggregare il dato sulla base di unità territoriali (ad esempio regioni, province, comuni, ecc...).

**0884. Che cosa dice la disciplina specifica, e più garantista, delle attività di raccolta e trattamento dei "dati sensibili" effettuato dai soggetti privati?**

- A) Il trattamento, quando effettuato da soggetti privati, può avvenire solo con il consenso scritto degli interessati e previa autorizzazione dell'Autorità garante.
- B) Il trattamento, quando effettuato da soggetti privati, può avvenire senza la necessità di un consenso scritto degli interessati.
- C) Il trattamento, quando effettuato da soggetti privati, può avvenire previa autorizzazione dell'Autorità garante, anche senza consenso scritto degli interessati.
- D) Il trattamento, quando effettuato da soggetti privati, può avvenire solo nelle ipotesi in cui esso è autorizzato dalle Camere di Commercio, che hanno la facoltà di controllare l'affidabilità dei soggetti privati nel trattamento dei "dati sensibili".

**0885. I servizi di media audiovisivi o i programmi sponsorizzati devono rispondere al seguente criterio:**

- A) Il contenuto e, nel caso di trasmissioni radiotelevisive, la programmazione di una trasmissione sponsorizzata non possono, in nessun caso, essere influenzati dallo sponsor in maniera tale da ledere la responsabilità e l'autonomia editoriale dei fornitori di servizi di media audiovisivi o della concessionaria pubblica nei confronti delle trasmissioni.
- B) Non devono essere chiaramente riconoscibili come programmi sponsorizzati e indicare il nome o il logotipo dello sponsor all'inizio o alla fine del programma.
- C) Devono stimolare all'acquisto o al noleggio dei prodotti o servizi dello sponsor o di un terzo, ma senza fare riferimenti specifici di carattere promozionale a detti prodotti o servizi.
- D) I servizi di media audiovisivi o i programmi possono essere sponsorizzati esclusivamente da persone fisiche la cui attività principale sia regolarmente registrata nel registro di Partita Iva.

**0886. La trasmissione di messaggi pubblicitari da parte della concessionaria del servizio pubblico generale radiotelevisivo non può eccedere...**

- A) Il 4 per cento dell'orario settimanale di programmazione ed il 12 per cento di ogni ora; un'eventuale eccedenza, comunque non superiore al 2 per cento nel corso di un'ora, deve essere recuperata nell'ora antecedente o successiva.
- B) Il 6 per cento dell'orario settimanale di programmazione ed il 12 per cento di ogni ora; un'eventuale eccedenza, comunque non superiore al 2 per cento nel corso di un'ora, deve essere recuperata nell'ora antecedente o successiva.
- C) Il 4 per cento dell'orario settimanale di programmazione ed il 16 per cento di ogni ora; un'eventuale eccedenza, comunque non superiore al 2 per cento nel corso di un'ora, deve essere recuperata nell'ora antecedente o successiva.
- D) Il 4 per cento dell'orario settimanale di programmazione ed il 12 per cento di ogni ora; un'eventuale eccedenza, comunque non superiore al 4 per cento nel corso di un'ora, deve essere recuperata nell'ora antecedente o successiva.

**0887. Se una parte significativa degli addetti allo svolgimento dell'attività di servizio di media audiovisivo non opera né in Italia né in un altro Stato membro dell'Unione europea, il fornitore si considera stabilito in Italia se:**

- A) Questo è il primo Stato membro in cui ha iniziato la sua attività nel rispetto dell'ordinamento giuridico nazionale, purché mantenga un legame stabile ed effettivo con l'economia italiana.
- B) Questo è l'ultimo Stato membro in cui ha iniziato la sua attività nel rispetto dell'ordinamento giuridico nazionale, purché mantenga un legame stabile ed effettivo con l'economia italiana.
- C) Questo è il primo Stato membro in cui ha iniziato la sua attività nel rispetto dell'ordinamento giuridico nazionale, purché non abbia più alcun legame con l'economia italiana.
- D) Questo è l'ultimo Stato membro in cui ha iniziato la sua attività nel rispetto dell'ordinamento giuridico nazionale, purché non abbia più alcun legame con l'economia italiana.

**0888. Che cosa fanno i servizi di media audiovisivi per rispettare i diritti d'autore e i diritti connessi?**

- A) Trasmettono le opere cinematografiche nel rispetto dei termini temporali e delle condizioni concordate con i titolari dei diritti.
- B) Trasmettono o ri-trasmettono, o mettono comunque a disposizione degli utenti, su qualsiasi piattaforma e qualunque sia la tipologia di servizio offerto, programmi oggetto di diritti di proprietà intellettuale di terzi.
- C) Inviano un documento all'Autorità garante della concorrenza e del mercato in cui espongono le ragioni per cui non hanno rispettato i termini temporali e le condizioni concordate con i titolari dei diritti.
- D) Trasmettono le opere cinematografiche facendosi carico delle spese sostenute per la produzione dell'opera.

**0889. È vietata qualsiasi forma di comunicazione commerciale audiovisiva per le sigarette e gli altri prodotti a base di tabacco?**

- A) Sì, anche se effettuate in forma indiretta mediante utilizzazione di nomi, marchi, simboli o di altri elementi caratteristici di prodotti del tabacco.
- B) No. La legge sul proibizionismo in Italia è stata abrogata nel 1998.
- C) Sì, ma solo se effettuate in forma diretta.
- D) No. Permane solo il divieto di mostrare immagini di minorenni dediti all'alcol o al tabagismo.

**0890. Se una parte significativa degli addetti allo svolgimento dell'attività di servizio di media audiovisivo opera sia in Italia sia nell'altro Stato membro dell'Unione europea, il fornitore si considera stabilito in Italia:**

- A) Qualora sul territorio italiano si trovi la sua sede principale.
- B) Qualora sul territorio italiano si trovi almeno una filiale.
- C) Purché una parte significativa degli addetti allo svolgimento dell'attività di servizio di media audiovisivo operi in uno Stato riconosciuto dall'Italia.
- D) Se quello italiano non è lo stato in cui ha iniziato la sua prima attività nel rispetto dell'ordinamento giuridico nazionale, purché mantenga un legame stabile ed effettivo con l'economia italiana.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0891. Dal 1° gennaio 2012 sulle certificazioni rilasciate dalle P. A. in ordine a stati, qualità personali e fatti, quale dicitura deve essere apposta, a pena di nullità?**

- A) "il presente certificato non può essere prodotto agli organi della Pubblica Amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi".
- B) "il presente certificato può essere prodotto agli organi della Pubblica Amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi".
- C) "il presente certificato può essere prodotto ai privati gestori di pubblici servizi".
- D) "il presente certificato può essere prodotto agli organi della Pubblica Amministrazione".

**0892. Ferma restando la sostanziale differenza tra disciplina della trasparenza e quella sull'accesso ai documenti amministrativi, è da ritenere che alcuni limiti posti all'accesso dall'articolo 24 della l. n. 241 del 1990 siano riferibili anche alla disciplina della trasparenza, in quanto finalizzati alla salvaguardia di interessi pubblici fondamentali e prioritari rispetto al diritto di conoscere i documenti amministrativi. Tali limiti tassativi, riferibili pertanto anche alla disciplina della trasparenza, riguardano:**

- A) I documenti coperti da segreto di stato e gli altri casi di segreto o di divieto di divulgazione espressamente previsti dalla legge.
- B) I procedimenti non previsti dal decreto legge 15 gennaio 1991, n. 8 (convertito dalla legge 15 marzo 1991, n. 82), che non recano norme in materia di sequestri di persona a scopo di estorsione e di protezione di coloro che collaborano con la giustizia.
- C) I procedimenti non selettivi in relazione a documenti amministrativi contenenti informazioni di carattere psicoattitudinale relativi a terzi.
- D) I documenti non esclusi dal diritto di accesso in forza di regolamenti governativi, adottati ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400 al fine di non salvaguardare gli interessi menzionati dall'articolo 24 della legge n. 241 del 1990.

**0893. Le convenzioni stipulate con ciascun ente devono prevedere espressamente i vincoli necessari ad assicurare un corretto trattamento dei dati e devono stabilire le condizioni per escludere il rischio di duplicazione delle basi dati realizzata anche attraverso l'utilizzo di strumenti automatizzati di interrogazione. In particolare, il fruitore:**

- A) Utilizza le informazioni acquisite dal titolare esclusivamente per le finalità dichiarate, nel rispetto della normativa vigente, anche in materia di consultazione delle banche dati, osservando le misure di sicurezza ed i vincoli di riservatezza previsti dal Codice della Privacy.
- B) Può liberamente modificare i dati personali degli altri utenti, in particolare i dati sensibili.
- C) Agisce in deroga alle misure di sicurezza e ai vincoli di riservatezza previsti dal Codice della Privacy.
- D) S'impegna a duplicare i dati resi disponibili e a creare autonome banche dati anche non conformi alle finalità per le quali è stato autorizzato l'accesso.

**0894. Come viene chiamato quel particolare tipo di firma elettronica avanzata basata su un certificato qualificato e su un sistema di chiavi crittografiche, una pubblica e una privata, correlate tra loro, che consente al titolare tramite la chiave privata e al destinatario tramite la chiave pubblica, rispettivamente, di rendere manifesta e di verificare la provenienza e l'integrità di un documento informatico o di un insieme di documenti informatici?**

- A) Firma digitale.
- B) Firma elettronica avanzata.
- C) Firma elettronica.
- D) Firma elettronica qualificata.

**0895. La trasmissione degli atti tra Comuni, che siano in possesso di adeguati sistemi informatici per la trasmissione di atti, può avvenire...**

- A) A mezzo di posta elettronica certificata, con esclusione della posta elettronica ordinaria, in modo da consentire di identificare con certezza sia la provenienza della trasmissione sia l'effettiva ricezione della medesima da parte del corretto destinatario.
- B) A mezzo di posta elettronica ordinaria, con esclusione della posta elettronica certificata, in modo da consentire di identificare con certezza sia la provenienza della trasmissione sia l'effettiva ricezione della medesima da parte del corretto destinatario.
- C) A mezzo di posta elettronica certificata, con inclusione della posta elettronica ordinaria, in modo da consentire di identificare con certezza ogni tentativo di fishing.
- D) A mezzo di posta elettronica certificata, con inclusione della posta elettronica ordinaria, in modo da consentire di identificare con certezza sia la provenienza della trasmissione sia l'effettiva ricezione della medesima da parte del corretto destinatario.

**0896. La telematica è un'innovazione che ha consentito:**

- A) Di accrescere la capacità trasmissiva delle reti di telecomunicazione, rendendo possibile, accanto alla mera trasmissione di dati e informazioni, la loro contestuale elaborazione a distanza.
- B) Di introdurre nuovi mezzi di trasmissione dei segnali, come il cavo in fibra ottica.
- C) Di introdurre nuove tecniche di trasmissione dei segnali che consentano di diffondere contemporaneamente segnali di natura diversa.
- D) Di accrescere la capacità del sistema numerico-digitale per la trasmissione di segnali di natura diversa.

**0897. Modifiche all'articolo 1 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82. La lettera "c" è stata così modificata:**

- A) Carta d'identità elettronica: il documento d'identità munito di elementi per l'identificazione fisica del titolare rilasciato su supporto informatico dalle amministrazioni comunali con la prevalente finalità di dimostrare l'identità anagrafica del suo titolare.
- B) Carta d'identità elettronica: il documento d'identità munito di fotografia del titolare rilasciato su supporto informatico dalle amministrazioni comunali con la prevalente finalità di dimostrare l'identità anagrafica del suo titolare.
- C) Carta d'identità elettronica: il documento d'identità munito di fotografia del titolare rilasciato su supporto informatico dalle amministrazioni comunali con la prevalente finalità di dimostrare il sesso del suo titolare.
- D) Carta d'identità elettronica: il documento d'identità munito di elementi per l'identificazione fisica del titolare rilasciato su supporto informatico dalle amministrazioni comunali con la prevalente finalità di non dimostrare l'identità anagrafica del suo titolare.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0898. In linea con gli obiettivi che si intendono perseguire con l'art. 58 del CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE, le pubbliche amministrazioni prima di procedere alla raccolta diretta di nuovi dati, sono tenute a:**

- A) Verificare se le informazioni relative possano essere acquisite attraverso la fruibilità di dati in possesso di altre pubbliche amministrazioni o soggetti pubblici.
- B) È necessario che le diverse tipologie di dati che possono essere fruibili da altre pubbliche amministrazioni siano rese pubbliche sul sito web delle rispettive amministrazioni titolari, in un'apposita sezione, denominata "DATI FRUIBILI DA ALTRE AMMINISTRAZIONI", unitamente alle relative modalità di accesso.
- C) Verificare se le informazioni relative contengano dati sensibili degli utenti ed eventualmente bloccare il processo di acquisizione dati e denunciare il fatto all'Autorità garante della privacy.
- D) È necessario che le diverse tipologie di dati che possono essere fruibili da altre pubbliche amministrazioni non siano rese pubbliche sul sito web delle rispettive amministrazioni titolari.

**0899. Le amministrazioni possono pubblicare sul proprio sito web informazioni che contengono dati personali, eventualmente anche tratti da atti e documenti amministrativi?**

- A) Sì, qualora questa divulgazione, che deve essere sempre sorretta da un'adeguata motivazione, costituisca un'operazione strettamente necessaria al perseguimento delle finalità assegnate all'amministrazione da specifiche leggi o regolamenti, e riguardi informazioni utili a far conoscere ai destinatari le sue attività e il suo funzionamento o a favorire l'accesso ai servizi prestati dall'amministrazione (Resta comunque fermo che non possono essere comunicate o diffuse informazioni riferite agli utenti se non nei casi in cui tali operazioni sono esplicitamente previste da una legge o da un regolamento. Resta comunque fermo inoltre che la pubblicazione di dati personali aventi natura sensibile è consentita solo se autorizzata da espressa disposizione di legge nella quale siano specificati i tipi di dati, le operazioni eseguibili e le finalità di rilevante interesse pubblico perseguite ovvero qualora tale operazione sia identificata nel regolamento che l'amministrazione è tenuta ad adottare, previo parere conforme del Garante (art. 20, commi 1 e 2, del Codice).
- B) No, non è mai possibile.
- C) Sì, è sempre possibile.
- D) NO, qualora questa divulgazione, che deve essere sempre sorretta da un'adeguata motivazione, costituisca un'operazione strettamente necessaria al perseguimento delle finalità assegnate all'amministrazione da specifiche leggi o regolamenti, e riguardi informazioni utili a far conoscere ai destinatari le sue attività e il suo funzionamento o a favorire l'accesso ai servizi prestati dall'amministrazione. (Resta comunque fermo che possono essere comunicate o diffuse informazioni riferite agli utenti se non nei casi in cui tali operazioni sono esplicitamente previste da una legge o da un regolamento. Resta comunque fermo inoltre che la pubblicazione di dati personali aventi natura sensibile non è consentita se autorizzata da espressa disposizione di legge nella quale siano specificati i tipi di dati, le operazioni eseguibili e le finalità di rilevante interesse pubblico perseguite ovvero qualora tale operazione sia identificata nel regolamento che l'amministrazione è tenuta ad adottare, previo parere conforme del Garante (art. 20, commi 1 e 2, del Codice).

**0900. Come viene chiamato quel sistema di comunicazione in grado di attestare l'invio e l'avvenuta consegna di un messaggio di posta elettronica e di fornire ricevute opponibili ai terzi?**

- A) Posta elettronica certificata (PEC).
- B) E-mail.
- C) SICA.
- D) SPCoop.

**0901. A quale organo spetta oggi l'approvazione del piano di ripartizione delle frequenze radiotelevisive?**

- A) Spetta al ministro delle Comunicazioni su parere dell'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni.
- B) Spetta all'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni su parere del ministro delle Comunicazioni.
- C) Spetta alla corte costituzionale su parere dell'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni.
- D) Spetta all'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni.

**0902. Il metodo di diffusione di dati on line presenta dei pericoli e delle criticità specifiche?**

- A) Sì. Possono riguardare la difficoltà di garantire che i dati siano a disposizione solo per un periodo determinato dalla normativa di settore (nei casi in cui tali norme prevedano un termine), che siano conosciuti solo da chi abbia diritto a conoscerli (nei casi in cui il diritto non è esteso a tutti ma solo a certe categorie di cittadini) e, infine, che non possano essere manipolati o indebitamente acquisiti e memorizzati da chi dovrebbe al massimo limitarsi a prenderne conoscenza (come avviene nel caso in cui non siano adottate adeguate misure di sicurezza).
- B) No. Non c'è alcuna difficoltà a garantire che i dati siano a disposizione solo per un periodo determinato dalla normativa di settore (nei casi in cui tali norme prevedano un termine), o che siano conosciuti solo da chi abbia diritto a conoscerli (nei casi in cui il diritto non è esteso a tutti ma solo a certe categorie di cittadini).
- C) Sì, ma non c'è alcuna difficoltà a garantire che i dati siano a disposizione solo per un periodo determinato dalla normativa di settore (nei casi in cui tali norme prevedano un termine), o che siano conosciuti solo da chi abbia diritto a conoscerli (nei casi in cui il diritto non è esteso a tutti ma solo a certe categorie di cittadini).
- D) No, non c'è alcuna difficoltà a garantire che i dati non possano essere manipolati o indebitamente acquisiti e memorizzati da chi dovrebbe al massimo limitarsi a prenderne conoscenza (come avviene nel caso in cui non siano adottate adeguate misure di sicurezza).

**0903. I soggetti pubblici possono utilizzare informazioni personali per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali anche in mancanza di una norma di legge o di regolamento che preveda espressamente il trattamento di dati personali?**

- A) Sì. Non è necessario richiedere il consenso dell'interessato (artt. 18, commi 2 e 4, 19, comma 1, del Codice).
- B) No. Devono sempre avere l'autorizzazione del Garante per la protezione dei dati personali (artt. 18, commi 2 e 4, 19, comma 1, del Codice).
- C) Sì. Ma devono richiedere il consenso dell'interessato (artt. 18, commi 2 e 4, 19, comma 1, del Codice).
- D) No. Devono richiedere il consenso dell'interessato (artt. 18, commi 2 e 4, 19, comma 1, del Codice).

**0904. In relazione agli obiettivi di carattere generale perseguiti dal CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE e tenuto conto dell'attuale quadro infrastrutturale disponibile sul territorio, si prevedono le seguenti opzioni tecniche per la fruibilità dei dati:**

- A) Cooperazione applicativa, componente del sistema pubblico di connettività finalizzata all'interazione tra i sistemi informatici delle pubbliche amministrazioni per garantire l'integrazione dei metadati, delle informazioni e dei procedimenti amministrativi.
- B) Soluzioni informatiche, basate sui sistemi funzionali che non consentano la rappresentazione dei dati e documenti in più formati.
- C) Soluzioni tecniche compatibili esclusivamente con l'infrastruttura informatica dell'Istituto Nazionale di Statistica, così da garantire l'attendibilità dei dati.
- D) Accesso via web che non avviene attraverso il sito istituzionale dell'amministrazione titolare dei dati, in modo da limitare il numero di accessi via internet e non intasare il sito ufficiale dell'istituzione.

**0905. Qual è la definizione di consultabilità di atti e documenti amministrativi in relazione alla attività di comunicazione o diffusione di dati personali svolta dai soggetti pubblici attraverso i propri siti istituzionali?**

- A) La disponibilità sui siti istituzionali delle amministrazioni di atti e documenti amministrativi per finalità di consultabilità è volta a consentire la messa a disposizione degli stessi solo a soggetti determinati -anche per categorie- al fine di garantire in maniera agevole la partecipazione alle attività e ai procedimenti amministrativi.
- B) La disponibilità on line per finalità di pubblicità è volta a far conoscere l'azione amministrativa in relazione al rispetto dei principi di legittimità e correttezza, nonché a garantire che gli atti amministrativi producano effetti legali al fine di favorire eventuali comportamenti conseguenti da parte degli interessati.
- C) La disponibilità sui siti istituzionali delle amministrazioni di atti e documenti amministrativi, contenenti dati personali, per finalità di trasparenza è volta a garantire una conoscenza generalizzata delle informazioni concernenti aspetti dell'organizzazione dell'amministrazione al fine di assicurare un ampio controllo sulle capacità delle pubbliche amministrazioni di raggiungere gli obiettivi, nonché sulle modalità adottate per la valutazione del lavoro svolto dai dipendenti pubblici.
- D) Tale consultabilità non può configurarsi anche come uno strumento della trasparenza poiché funzionale a rendere conoscibile l'attività delle pubbliche amministrazioni.

**0906. Sono soggetti alla giurisdizione italiana i fornitori di servizi di media audiovisivi e di radiofonia:**

- A) Stabiliti in Italia.
- B) Qualora la sua sede principale si trovi in uno Stato confinante con l'Italia.
- C) Se quello italiano non è lo Stato in cui ha iniziato la sua prima attività nel rispetto dell'ordinamento giuridico nazionale, purché mantenga un legame stabile ed effettivo con l'economia italiana.
- D) Anche se la sede principale si trova all'estero, purché una parte significativa degli addetti allo svolgimento dell'attività di servizio di media audiovisivo operi nel rispetto degli accordi del trattato di Lisbona.

**0907. La trasmissione televisiva su Internet quale il webcasting e il video quasi su domanda quale il near video on demand possono essere considerati servizi media audiovisivi?**

- A) Sì.
- B) No.
- C) Sì, lo sono anche i servizi testuali autonomi.
- D) No, non lo è neanche il live streaming.

**0908. Come viene chiamato il soggetto che presta servizi di certificazione delle firme elettroniche o che fornisce altri servizi connessi con queste ultime?**

- A) Certificatore.
- B) Responsabile del procedimento.
- C) Direttore.
- D) Amministratore.

**0909. In relazione alle sole operazioni di comunicazione e di diffusione, le pubbliche amministrazioni, nel mettere a disposizione sui propri siti istituzionali dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi (in forma integrale, per estratto, ivi compresi gli allegati), devono preventivamente verificare...**

- A) Che una norma di legge o di regolamento preveda tale possibilità (artt. 4, comma 1, lett. l) e m), 19, comma 3, 20 e 21, del Codice in materia di protezione dei dati personali), fermo restando comunque il generale divieto di diffusione dei dati idonei a rivelare lo stato di salute dei singoli interessati (artt. 22, comma 8, 65, comma 5, 68, comma 3, del Codice).
- B) Che una norma di legge o di regolamento non necessariamente debba prevedere tale possibilità (artt. 4, comma 1, lett. l) e m), 19, comma 3, 20 e 21, del Codice in materia di protezione dei dati personali), fermo restando comunque il generale divieto di diffusione dei dati idonei a rivelare lo stato di salute dei singoli interessati (artt. 22, comma 8, 65, comma 5, 68, comma 3, del Codice).
- C) Che una norma di legge o di regolamento preveda tale possibilità (artt. 4, comma 1, lett. l) e m), 19, comma 3, 20 e 21, del Codice in materia di protezione dei dati personali), fermo restando comunque la possibilità generale di diffusione dei dati idonei a rivelare lo stato di salute dei singoli interessati (artt. 22, comma 8, 65, comma 5, 68, comma 3, del Codice in materia di protezione dei dati personali).
- D) Che non ci sia il consenso del soggetto interessato.

**0910. L'obbligo di rettifica è un dovere del giornalista, pena la commisurazione di una sanzione amministrativa, che si prevede quando:**

- A) Chi si senta fatto oggetto di notizie false o inesatte ha il diritto di chiederne la rettifica all'organo di stampa.
- B) Chi si senta fatto oggetto di notizie false o inesatte non ha il diritto di chiederne la rettifica all'organo di stampa, a meno che non sia un soggetto politico o un giornalista iscritto all'Ordine.
- C) Chi si senta fatto oggetto di notizie false o inesatte ha il diritto di chiederne la rettifica rivolgendosi all'"Ufficio rettifiche" preposto presso l'Autorità garante.
- D) Chi si senta fatto oggetto di notizie false o inesatte non ha il diritto di chiederne la rettifica in virtù della libertà di informazione e di critica, che è prevalente sull'interesse del privato cittadino.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0911. A fronte della messa a disposizione on line di atti e documenti amministrativi contenenti dati personali, ivi inclusi gli obblighi di pubblicazione aventi effetto di pubblicità legale (compreso l'albo pretorio on line), occorre...**

- A) Individuare idonei accorgimenti volti ad assicurare forme corrette e proporzionate di conoscibilità di tali informazioni impedendo la loro indiscriminata e incondizionata reperibilità in Internet, garantendo il rispetto dei principi di qualità ed esattezza dei dati e delimitando la durata della loro disponibilità on line.
- B) Individuare idonei accorgimenti che però non necessariamente siano volti ad assicurare forme corrette e proporzionate di conoscibilità di tali informazioni favorendo la loro indiscriminata e incondizionata reperibilità in Internet.
- C) Individuare accorgimenti che non garantiscono il rispetto dei principi di qualità ed esattezza dei dati e rendono illimitata la durata della loro disponibilità on line.
- D) Individuare idonei accorgimenti che garantiscono la diffusione indiscriminata di dati personali on line.

**0912. Un fornitore di servizi di media audiovisivi e di radiofonia si considera stabilito in Italia nei seguenti casi:**

- A) Il fornitore ha la sua sede principale in Italia e le decisioni editoriali sul servizio di media audiovisivo sono prese nel territorio italiano.
- B) Il fornitore di servizi di media ha la sede principale all'estero ma le decisioni editoriali sul servizio di media audiovisivo sono prese in un altro Stato membro dell'Unione europea.
- C) Il fornitore si considera stabilito in Italia nel caso in cui sul territorio estero opera una parte significativa degli addetti allo svolgimento dell'attività di servizio di media audiovisivo.
- D) È sufficiente che il fornitore abbia la sua sede principale in uno Stato all'interno dell'Euro-zona.

**0913. La legge n.62 del 2001 quali norme previste dalla legge n.47 estende all'editoria online?**

- A) Le norme sulle indicazioni obbligatorie e quelle sull'obbligo di registrazione, qualora il prodotto editoriale sia diffuso al pubblico con regolarità e sia contraddistinto da una testata.
- B) Le norme sull'obbligo di registrazione, ma non quelle sulle indicazioni obbligatorie, qualora il prodotto editoriale sia diffuso al pubblico con regolarità e sia contraddistinto da una testata.
- C) Le norme sull'obbligo di deposito di alcune copie dello stampato presso la prefettura, qualora il prodotto editoriale sia diffuso al pubblico con regolarità e sia contraddistinto da una testata.
- D) L'obbligo di indicare nello stampato il luogo, qualora il prodotto editoriale sia diffuso al pubblico con regolarità e sia contraddistinto da una testata.

**0914. Per quanto riguarda il diritto di informazione e critica nel quadro dei rapporti interni all'impresa giornalistica, la contrattazione collettiva ha introdotto le "clausole di coscienza" che consentono al giornalista di:**

- A) Sciogliere unilateralmente il rapporto, senza perdita dell'indennità di fine rapporto, qualora non condivida il mutamento di linea editoriale del periodico presso il quale presta la propria attività.
- B) Sciogliere unilateralmente il rapporto, qualora non condivida il mutamento di linea editoriale del periodico presso il quale presta la propria attività, in tal caso l'editore ha il diritto di rivalersi legalmente sul giornalista.
- C) Sciogliere unilateralmente il rapporto, con la perdita dell'indennità di fine rapporto, qualora non condivida il mutamento di linea editoriale del periodico presso il quale presta la propria attività.
- D) Di sciogliere unilateralmente il rapporto, in ogni caso, senza perdita dell'indennità di fine rapporto.

**0915. Cosa si intende per "servizio di media audiovisivo"?**

- A) Un servizio, quale definito agli articoli 56 e 57 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea, che è sotto la responsabilità editoriale di un fornitore di servizi media e il cui obiettivo principale è la fornitura di programmi al fine di informare, intrattenere o istruire il grande pubblico, attraverso reti di comunicazioni elettroniche.
- B) Ogni forma di corrispondenza privata, compresi i messaggi di posta elettronica.
- C) Le versioni elettroniche di quotidiani e riviste.
- D) I siti internet che contengono elementi audiovisivi puramente accessori, come elementi grafici animati, brevi spot pubblicitari o informazioni relative a un prodotto o a un servizio non audiovisivo.

**0916. Qualora non sia possibile determinare a quale Stato membro dell'Unione europea spetti la giurisdizione conformemente ai commi 3 e 4, si considera soggetto alla giurisdizione italiana:**

- A) Il fornitore di servizi di media stabilito sul territorio nazionale ai sensi degli articoli da 49 a 54 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea.
- B) Il fornitore di servizi le cui decisioni editoriali sul servizio di media audiovisivo sono prese in territorio europeo.
- C) Il fornitore si considera stabilito in Italia nel caso in cui sul territorio estero opera una parte significativa degli addetti allo svolgimento dell'attività di servizio di media audiovisivo, purché il fornitore mantenga un legame di tipo non economico con l'Italia.
- D) Il fornitore di servizi che non sia stato soggetto ad alcun procedimento penale e amministrativo di altri Stati membri.

**0917. Per ostacolare operazioni di duplicazione massiva dei file contenenti dati personali da parte degli utenti della rete, rinvenibili sui siti istituzionali delle amministrazioni, mediante l'utilizzo di software o programmi automatici, devono essere adottati accorgimenti consistenti, quali?**

- A) Uso di firewall di rete in grado di riconoscere accessi che risultino anomali per numero rapportato all'intervallo di tempo di riferimento oppure di opportuni filtri applicativi che, a fronte delle citate anomalie, siano in grado di rallentare l'attività dell'utente e di mettere in atto adeguate contromisure.
- B) Uso di antivirus, in grado di riconoscere accessi di utenti anomali.
- C) Uso di password che consentano l'accesso solo negli orari di ufficio.
- D) Protocolli speciali che consentano l'accesso alla sola rete intranet delle Pubbliche Amministrazioni.

**0918. Quale criterio guida deve essere adottato per esplicitare l'attività di ripartizione e assegnazione delle frequenze radiotelevisive?**

- A) Quello di consentire la coesistenza del maggior numero possibile di impianti ed una adeguata pluralità di emittenti e reti.
- B) Quello di consentire la coesistenza di un numero limitato di emittenti e di reti.
- C) Quello di limitare il numero complessivo delle emittenti teoricamente attivabili.
- D) Quello di non riservare, all'interno di ciascun bacino, più del 3% delle frequenze all'emittenza televisiva e radiofonica locale.

**0919. Le amministrazioni possono utilizzare modalità alternative di accesso telematico, laddove si presentino documentabili vantaggi economici?**

- A) Sì. Soluzioni di "Trasferimento di File" in modalità FTP, qualora preesistenti investimenti, la natura stessa delle richieste e le specifiche condizioni facciano propendere per tale soluzione.
- B) No, in quanto i vantaggi economici delle Pubbliche Amministrazioni non sono una priorità per il nostro Paese.
- C) Sì.
- D) No. Non può essere adottata la posta elettronica certificata quando la periodicità di acquisizione del dato è limitata (in linea di massima una volta all'anno o meno) e la quantità dei dati da acquisire è contenuta (dell'ordine massimo di 1MB), ovvero in caso di maggiore economicità della soluzione.

**0920. Le certificazioni rilasciate dalle P.A. in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo...**

- A) Nei rapporti tra privati; nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi, i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà.
- B) Nei rapporti tra privati; nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi, i certificati non sono mai sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà.
- C) Nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi; nei rapporti tra privati, i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà.
- D) Nei rapporti tra privati e nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione; nei rapporti tra i gestori di pubblici servizi, i certificati non sono mai sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà.

**0921. Che cos'è la chiave privata?**

- A) L'elemento della coppia di chiavi asimmetriche, utilizzato dal soggetto titolare, mediante il quale si appone la firma digitale sul documento informatico.
- B) L'elemento della coppia di chiavi asimmetriche, utilizzato dal soggetto titolare, mediante il quale non si appone la firma digitale sul documento informatico.
- C) L'elemento della coppia di chiavi asimmetriche utilizzato dal soggetto titolare per impedire l'accesso per via telematica ai servizi erogati dalle pubbliche amministrazioni.
- D) L'elemento della coppia di chiavi asimmetriche che non collegano all'identità del titolare i dati utilizzati per verificare le firme elettroniche.

**0922. La pubblicità televisiva e le televendite devono essere chiaramente riconoscibili e distinguibili dal contenuto editoriale?**

- A) Sì. La pubblicità televisiva e le televendite devono essere tenute nettamente distinte dal resto del programma con mezzi ottici ovvero acustici o spaziali.
- B) No. Tale divieto è stato giudicato incostituzionale dalla Cassazione (sentenza n. 12728/10).
- C) Sì. Ad eccezione di tutte le trasmissioni a diffusione locale.
- D) No. Perché la pubblicità televisiva e gli spot di televendita non possono in alcun modo essere inseriti nel corso di un programma, così da non pregiudicarne l'integrità.

**0923. Le comunicazioni commerciali audiovisive fornite dai fornitori di servizi di media soggetti alla giurisdizione italiana rispettano le seguenti prescrizioni:**

- A) Non pregiudicano il rispetto della dignità umana.
- B) Promuovono discriminazioni fondate su sesso, razza o origine etnica, nazionalità e religione, solo quando queste siano conformi ai principi cristiani su cui è fondata la Carta costituzionale europea.
- C) Ostacolano il moltiplicarsi di orientamenti sessuali ambigui (come l'omosessualità), pregiudizievoli per il buon andamento della società nel suo complesso.
- D) Incoraggiano comportamenti gravemente pregiudizievoli per religioni dichiarate vicine alle cellule terroristiche internazionali.

**0924. Qual è la definizione di pubblicità di atti e documenti amministrativi in relazione alla attività di comunicazione o diffusione di dati personali svolta dai soggetti pubblici attraverso i propri siti istituzionali?**

- A) La disponibilità on line per finalità di pubblicità è volta a far conoscere l'azione amministrativa in relazione al rispetto dei principi di legittimità e correttezza, nonché a garantire che gli atti amministrativi producano effetti legali al fine di favorire eventuali comportamenti conseguenti da parte degli interessati.
- B) La disponibilità sui siti istituzionali delle amministrazioni di atti e documenti amministrativi, contenenti dati personali, per finalità di trasparenza è volta a garantire una conoscenza generalizzata delle informazioni concernenti aspetti dell'organizzazione dell'amministrazione al fine di assicurare un ampio controllo sulle capacità delle pubbliche amministrazioni di raggiungere gli obiettivi, nonché sulle modalità adottate per la valutazione del lavoro svolto dai dipendenti pubblici.
- C) La disponibilità sui siti istituzionali delle amministrazioni di atti e documenti amministrativi per finalità di consultabilità è volta a consentire la messa a disposizione degli stessi solo a soggetti determinati -anche per categorie- al fine di garantire in maniera agevole la partecipazione alle attività e ai procedimenti amministrativi.
- D) Tale pubblicità non può configurarsi anche come uno strumento della trasparenza poiché funzionale a rendere conoscibile l'attività delle pubbliche amministrazioni.

**0925. Come viene chiamato quel particolare tipo di firma elettronica avanzata basata su un certificato qualificato e realizzata mediante un dispositivo sicuro per la creazione della firma?**

- A) Firma elettronica qualificata.
- B) Firma digitale.
- C) Firma elettronica.
- D) Firma elettronica avanzata.

**0926. Da che cosa è rappresentata la prima forma di convergenza, delle tecniche e infrastrutture di trasmissione, realizzatasi nel settore delle reti fisse di comunicazione?**

- A) Dalla rete ISDN.
- B) Dal sistema GSM.
- C) Dallo standard ATM.
- D) Dal sistema UMTS.

**0927. Come possono essere definiti i certificati elettronici?**

- A) Attestati elettronici che collegano all'identità del titolare i dati utilizzati per verificare le firme elettroniche.
- B) Attestati elettronici che non collegano all'identità del titolare i dati utilizzati per verificare le firme elettroniche.
- C) Documento rilasciato su supporto informatico per impedire l'accesso per via telematica ai servizi erogati dalle pubbliche amministrazioni.
- D) Attestati elettronici che non sono necessari per verificare le firme elettroniche dei soggetti.

**0928. L'Autorità può disporre la sospensione provvisoria di ricezione o ritrasmissione di radiodiffusioni televisive provenienti da Stati dell'Unione europea nel seguente caso di violazione, già commesse per almeno due volte nel corso dei dodici mesi precedenti:**

- A) Violazione manifesta, seria e grave del divieto di trasmissione di programmi che possano nuocere gravemente allo sviluppo fisico, mentale o morale dei minorenni, in particolare di programmi che contengano scene pornografiche o di violenza gratuita.
- B) Violazione manifesta, seria e grave del divieto di trasmissione di programmi nelle regioni dichiarate Obiettivo Convergenza dalla Direttiva Comunitaria 2004/17/CE.
- C) Violazione manifesta, seria e grave del divieto di trasmissione di programmi di approfondimento politico senza la previa autorizzazione rilasciata dalla Presidenza del Consiglio dei ministri.
- D) Solo il Presidente della Repubblica, su richiesta del Consiglio Superiore della Magistratura, può disporre la sospensione provvisoria di ricezione o ritrasmissione di radiodiffusioni televisive provenienti da Stati dell'Unione europea.

**0929. Che cos'è il "profilo statico della trasparenza"?**

- A) Consiste essenzialmente nella pubblicità di categorie di dati attinenti alle pubbliche amministrazioni per finalità di controllo sociale.
- B) È un profilo direttamente correlato alla performance.
- C) È il documento che ogni Pubblica Amministrazione, a conclusione dell'anno fiscale, deve consegnare alla Corte dei Conti.
- D) È un'importante spia dell'andamento della performance delle pubbliche amministrazioni e del raggiungimento degli obiettivi espressi nel più generale ciclo di gestione della performance.

**0930. Le esigenze di trasparenza, pubblicità e consultabilità degli atti, proprio in relazione alla circostanza che i dati personali in essi contenuti sono diffusi sul web, devono comunque tenere anche conto...**

- A) Della necessità di individuare un congruo periodo di tempo entro il quale devono rimanere disponibili (in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato) che non può essere superiore al periodo ritenuto, caso per caso, necessario al raggiungimento degli scopi per i quali i dati stessi sono resi pubblici.
- B) Della necessità di individuare un congruo periodo di tempo entro il quale devono rimanere disponibili (in una forma che non consenta l'identificazione dell'interessato) che può essere superiore al periodo ritenuto, caso per caso, necessario al raggiungimento degli scopi per i quali i dati stessi sono resi pubblici.
- C) Del fatto che la diffusione illimitata e continua in Internet di dati personali relativi ad una pluralità di situazioni riferite ad un medesimo interessato, costantemente consultabili da molteplici luoghi e in qualsiasi momento, non comporta conseguenze pregiudizievoli per le persone interessate.
- D) Del fatto che i soggetti pubblici non sono tenuti ad assicurare il rispetto dei limiti temporali previsti, rendendoli sempre accessibili sul proprio sito web.

**0931. Che cos'è la Tessera Sanitaria (TS)?**

- A) Il documento rilasciato dal Ministero dell'economia e delle finanze in attuazione di quanto disposto dall'art. 50, del decreto-legge del 30 settembre 2003, n.269, sostitutivo del tesserino di codice fiscale che reca il codice fiscale del titolare, anche in codice a barre nonché in banda magnetica, quale requisito necessario per l'accesso alle prestazioni a carico del Servizio sanitario nazionale (SSN) valida come Tessera europea di assicurazione malattia, requisito necessario per l'accesso alle cure urgenti presso i Paesi appartenenti all'Unione Europea.
- B) Una tessera in cui sono specificate, in linguaggio informatico, le prestazioni a carico del Servizio sanitario nazionale (SSN) e le specifiche del TS-CNS.
- C) Il documento rilasciato su supporto informatico per consentire l'accesso per via telematica ai servizi erogati dalle pubbliche amministrazioni.
- D) Il documento rilasciato dal Ministero dell'economia e delle finanze in attuazione di quanto disposto dall'art. 50, del decreto-legge del 30 settembre 2003, n.269, sostitutivo del tesserino di codice fiscale che reca il codice fiscale del titolare, anche in codice a barre nonché in banda magnetica, quale requisito necessario per l'esenzione totale delle prestazioni sanitarie, valida esclusivamente all'interno del territorio nazionale.

**0932. Che cosa dice la nuova nozione di "trasparenza" introdotta nell'ordinamento dall'articolo 11 del d. lgs. n. 150 del 2009?**

- A) La trasparenza "è intesa come accessibilità totale (...) delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione (...)" (articolo 11, comma 1).
- B) La trasparenza "non è da intendersi come accessibilità totale (...) delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione (...)" (articolo 11, comma 1).
- C) La trasparenza "è intesa come accessibilità parziale (...) delle informazioni concernenti alcuni aspetti dell'organizzazione, degli indicatori che non si riferiscono agli andamenti gestionali e al mancato utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione (...)" (articolo 11, comma 1).
- D) La trasparenza "è intesa come la mancanza di accessibilità totale (...) delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione. Questa definizione è la stessa che è contenuta negli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241.



**0933. Che cos'è la chiave pubblica?**

- A) L'elemento della coppia di chiavi asimmetriche destinato ad essere reso pubblico, con il quale si verifica la firma digitale apposta sul documento informatico dal titolare delle chiavi asimmetriche.
- B) L'elemento della coppia di chiavi asimmetriche, utilizzato dal soggetto titolare, mediante il quale non si appone la firma digitale sul documento informatico.
- C) L'elemento della coppia di chiavi asimmetriche, utilizzato dal soggetto titolare per impedire l'accesso per via telematica ai servizi erogati dalle pubbliche amministrazioni.
- D) L'elemento della coppia di chiavi asimmetriche che non collegano all'identità del titolare i dati utilizzati per verificare le firme elettroniche.

**0934. Le informazioni o i dati necessari per l'espletamento delle attività istituzionali delle pubbliche amministrazioni devono essere raccolti e formati, in particolare, secondo criteri di...**

- A) Economicità e di pubblicità.
- B) Pubblicità e fruibilità.
- C) Economicità e fruibilità.
- D) Fruibilità e pubblicità.

**0935. Come viene chiamato quell'insieme di dati in forma elettronica allegato oppure connesso a un documento informatico che consente l'identificazione del firmatario del documento e garantisce la connessione univoca al firmatario, creato con mezzi sui quali il firmatario può conservare un controllo esclusivo, collegato ai dati ai quali detta firma si riferisce in modo da consentire di rilevare se i dati stessi sono stati successivamente modificati?**

- A) Firma elettronica avanzata.
- B) Firma elettronica qualificata.
- C) Firma elettronica.
- D) Firma digitale.

**0936. Che cosa si intende per gestione informatica dei documenti?**

- A) L'insieme delle attività finalizzate alla registrazione e segnatura di protocollo, nonché alla classificazione, organizzazione, assegnazione, reperimento e conservazione dei documenti amministrativi formati o acquisiti dalle amministrazioni, nell'ambito del sistema di classificazione d'archivio adottato, effettuate mediante sistemi informatici.
- B) Utilizzare i dati senza avere la possibilità di trasferirli nei sistemi informativi automatizzati di un'altra amministrazione.
- C) L'insieme delle attività finalizzate alla registrazione e segnatura di protocollo, nonché alla classificazione, organizzazione, assegnazione, reperimento e conservazione dei documenti amministrativi formati o acquisiti dalle amministrazioni, nell'ambito del sistema di classificazione d'archivio adottato, non effettuate mediante sistemi informatici.
- D) L'insieme delle attività non finalizzate alla registrazione e segnatura di protocollo, né alla classificazione, organizzazione, assegnazione, reperimento e conservazione dei documenti amministrativi formati o acquisiti dalle amministrazioni, nell'ambito del sistema di classificazione d'archivio adottato, effettuate mediante sistemi informatici.

**0937. In merito alla disciplina delle indicazioni obbligatorie introdotta dalla legge n.47 del 1948, quali violazioni sono qualificate come delitto e pertanto suscettibile di giustificare un provvedimento di sequestro, ai sensi di quanto disposto dall'art. 21?**

- A) La violazione dell'obbligo di registrazione e degli obblighi relativi all'indicazione dei responsabili (editore o stampatore).
- B) La violazione dell'obbligo di indicazione del luogo della pubblicazione.
- C) L'omessa indicazione dei nominativi dei giornalisti che collaborano con la testata.
- D) La mancata indicazione del prezzo di copertina e della tiratura della pubblicazione.

**0938. Ai sensi dell'art. 200,3°c., quale diritto viene ora riconosciuto ai giornalisti professionisti iscritti all'albo professionale?**

- A) Un parziale diritto di astenersi dal testimoniare, a metà strada tra il pieno riconoscimento di un vero e proprio segreto professionale e la sua totale negazione.
- B) Un totale diritto di astenersi dall'obbligo di testimoniare.
- C) La cosiddetta "clausola di coscienza", ovvero il diritto di astenersi completamente dal testimoniare per ragioni professionali.
- D) Il diritto di cronaca.

**0939. Dal 1° Gennaio 2011, le pubblicazioni di matrimonio e l'avviso contenente il sunto delle domande di cambiamento del nome o del cognome, curati da parte delle amministrazioni comunali, dovranno...**

- A) Avvenire solo ed esclusivamente nei siti informatici di ciascun comune.
- B) Avvenire solo ed esclusivamente nei siti informatici di ciascun comune senza che il pubblico possa accedervi.
- C) Avvenire solo ed esclusivamente nei siti informatici di ciascun comune, senza che sia indicato l'adempimento degli obblighi fiscali da parte dell'utente, previsti dalla legge.
- D) Avvenire solo ed esclusivamente presso le bacheche pubbliche di ciascun comune.

**0940. Per garantire la qualità dei dati trattati, le amministrazioni pubbliche, nel procedere nei casi previsti alla divulgazione on line di informazioni personali, sono tenute...**

- A) A mettere a disposizione soltanto dati esatti e aggiornati (art. 11, comma 1, lett. c), del Codice).
- B) A mettere a disposizione soltanto dati sensibili (art. 11, comma 1, lett. c), del Codice).
- C) A garantire che le informazioni contenute sui siti non contengano dati sulla Pubblica Amministrazione.
- D) A garantire che i dati siano validati da un'apposita commissione istituita dall'ISTAT.

**0941. Cosa si intende con l'istituto della "rettifica" introdotto dalla legge n. 47 del 1948?**

- A) È un istituto che soddisfa il diritto delle persone a tutelarsi di fronte alla diffusione di notizie giornalistiche che li riguardano e che esse considerano non veritiere o lesive della loro dignità.
- B) È un istituto che disciplina l'obbligo di indicare nello stampato il nome e il domicilio dello stampatore.
- C) È un istituto che disciplina l'obbligo dell'accertamento della regolarità dei documenti registrati.
- D) È un istituto che introduce la figura del direttore responsabile per rendere più efficiente l'azione di controllo sul contenuto dello stampato.

**0942. Come può essere descritto il fenomeno della multimedialità?**

- A) Il fenomeno con cui si allude alla possibilità di scambiare contemporaneamente diverse forme di informazione combinando insieme più mezzi di comunicazione.
- B) Il fenomeno con cui si identifica l'esistenza di reti distinte per servizi distinti.
- C) Il fenomeno con cui si rappresenta l'introduzione di tecniche di codifica dei segnali trasmessi.
- D) Il fenomeno con cui si allude alla possibilità di scambiare immagini fisse e in movimento, testi, grafici, ecc. utilizzando un unico mezzo di comunicazione che si avvale della tecnologia GSM.

**0943. A chi spetta la scelta dell'indicazione del responsabile del procedimento riguardo alle pubblicazioni di matrimonio?**

- A) A ciascun Comune, in ragione delle proprie modalità organizzative interne.
- B) All'istituzione religiosa di appartenenza dei candidati coniugi, secondo le modalità previste dal diritto canonico.
- C) All'ufficio socio-anagrafico della Provincia in cui viene celebrato l'atto civile.
- D) Ad entrambi i coniugi, con la firma di almeno uno dei due testimoni designati.

**0944. Come deve essere l'acquisizione d'ufficio dei dati da parte delle amministrazioni certificanti?**

- A) Efficiente, efficace e tempestiva.
- B) Economica, veritiera e dettagliata.
- C) Informatizzata, immediata e pubblica.
- D) Automatica, immediata ed economica.

**0945. Le amministrazioni certificanti hanno l'obbligo di pubblicizzare le misure organizzative adottate per l'acquisizione d'ufficio dei dati e per l'effettuazione dei controlli medesimi?**

- A) Sì, devono farlo attraverso il loro sito istituzionale.
- B) Sì, a decorrere dal trentesimo giorno dopo l'adozione delle suddette misure, indipendentemente dal mezzo di comunicazione utilizzato.
- C) No, a meno che non sia espressamente richiesto dal responsabile del procedimento amministrativo.
- D) No, in nessun caso.

**0946. Nell'ambito dei rapporti intercorrenti con l'amministrazione pubblica, gli interessati possono formulare specifiche richieste volte a ottenere che taluni propri dati personali siano pubblicati sul sito istituzionale dell'amministrazione?**

- A) Sì, se tali richieste riguardano informazioni personali in possesso dell'amministrazione; l'amministrazione si riserva il diritto di valutare l'opportunità della pubblicazione di tali informazioni.
- B) Sì, se tali richieste riguardano informazioni personali fornite direttamente dall'interessato; l'amministrazione ha l'obbligo di pubblicare tali informazioni sul proprio sito istituzionale.
- C) No. Solo le amministrazioni pubbliche hanno il diritto di richiedere e pubblicare informazioni personali ai privati cittadini e non il contrario.
- D) No, gli interessati possono però chiedere l'integrazione, la modifica e la cancellazione di ogni dato in possesso dell'amministrazione che li riguarda personalmente.

**0947. Chi può sindacare le scelte in ordine alla pubblicazione di dati personali effettuate dalle amministrazioni pubbliche?**

- A) Il Garante per la protezione dei dati personali.
- B) Le scelte effettuate dall'amministrazione pubblica non sono sindacabili.
- C) Un provvedimento legislativo.
- D) La Presidenza del Consiglio dei Ministri e il Consiglio Superiore della Magistratura.

**0948. Le decisioni assunte dalle amministrazioni in relazione alla pubblicazione sui propri siti istituzionali di atti e documenti contenenti dati personali possono essere oggetto di sindacato?**

- A) Sì, al fine di verificare che siano rispettati i principi di necessità, proporzionalità e pertinenza dei dati.
- B) No, così da salvaguardare l'autorità dell'amministrazione pubblica che, nello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, è svincolata dagli interessi particolari.
- C) No, poiché la disciplina sulla protezione dei dati personali regola la comunicazione e la diffusione delle informazioni personali in maniera tendenzialmente uniforme.
- D) Sì, in modo da assicurare la trasparenza e il buon andamento dell'amministrazione pubblica.

**0949. Adottando gli idonei accorgimenti volti ad assicurare forme corrette e proporzionate di conoscibilità delle informazioni personali e garantendo il rispetto dei principi di qualità ed esattezza dei dati, che cosa vuole impedire il legislatore?**

- A) L'indiscriminata e incondizionata reperibilità di informazioni personali in Internet.
- B) Una disponibilità on line di informazioni personali limitata nel tempo.
- C) La diffusione di dati personali sensibili.
- D) La disponibilità on line di dati utilizzabili a fini commerciali.

**0950. Gli enti pubblici sono tenuti ad istituire (e ad aggiornare annualmente) l'albo dei soggetti, ivi comprese le persone fisiche, cui sono stati erogati in ogni esercizio finanziario...**

- A) Contributi, sovvenzioni, crediti, sussidi e benefici di natura economica a carico dei rispettivi bilanci.
- B) Assegni familiari e titoli dell'erogazione dei benefici (es. attribuzione di borse di studio a "soggetto portatore di handicap", o riconoscimento di buono sociale a favore di "anziano non autosufficiente" o con l'indicazione, insieme al dato anagrafico, delle specifiche patologie sofferte dal beneficiario).
- C) Finanziamenti a tasso agevolato con cadenza almeno quinquennale.
- D) Ogni tipo di erogazione economica con l'obbligo di esplicitare i criteri di attribuzione (es. punteggi attribuiti con l'indicazione degli "indici di autosufficienza nelle attività della vita quotidiana) e della destinazione dei contributi erogati (es. contributo per "ricovero in struttura sanitaria oncologica").

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0951. Relativamente ai concorsi e alle selezioni pubbliche, che cosa si deve ritenere certamente pertinente ai fini della pubblicazione on line?**

- A) Gli elenchi nominativi ai quali vengono abbinati i risultati di prove intermedie, gli elenchi di ammessi a prove scritte o orali, i punteggi riferiti a singoli argomenti di esame, i punteggi totali ottenuti.
- B) La pubblicazione di dati concernenti il recapito di telefonia fissa o mobile, l'indirizzo dell'abitazione o dell'e-mail così da consentire la facile rintracciabilità dei candidati.
- C) I titoli di studio, il codice fiscale, i risultati di test psicoattitudinali.
- D) L'indicatore Isee, il numero di figli disabili o la percentuale di disabilità del candidato in modo da consentire ad ogni legittimo interessato la regolarità dell'attribuzione dei punteggi di maggiorazione.

**0952. A quale fonte legislativa si può ancora fare riferimento per giustificare la richiesta di accesso alle informazioni possedute dalle amministrazioni pubbliche da parte degli aventi diritto?**

- A) L. 241/1990.
- B) D. Lgs. 42/2004.
- C) Art. 5 del Codice Civile.
- D) Art. 98 della Costituzione Italiana (Titolo III, sez. 2: "La Pubblica Amministrazione").

**0953. Qual è l'abbreviazione utilizzata, anche nei testi normativi, per designare l'Ente nazionale per la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione? Riferimento: DECRETO LEGISLATIVO 30 dicembre 2010 , n. 235; DECRETO LEGISLATIVO 30 dicembre 2010 , n. 235 Modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante Codice dell'amministrazione digitale, a norma dell'articolo 33 della legge 18 giugno 2009, n. 69).**

- A) DigitPA.
- B) PA.com.
- C) NumexPA.
- D) ENDPA.

**0954. Quale sanzione è prevista per i disservizi provocati dal malfunzionamento del sistema dei certificatori qualificati e dei gestori di posta elettronica certificata?**

- A) Se il disservizio ovvero la mancata o intempestiva comunicazione sono reiterati per due volte nel corso di un biennio, successivamente alla seconda diffida si applica la sanzione della cancellazione dall'elenco pubblico.
- B) Se il disservizio ovvero la mancata o intempestiva comunicazione sono reiterati per due volte nel corso di un semestre, si applica automaticamente la sanzione della cancellazione dall'elenco pubblico.
- C) Se il disservizio ovvero la mancata o intempestiva comunicazione sono reiterati per tre volte nel corso di un biennio, è applicata un ammenda proporzionale al danno provocato dal malfunzionamento del servizio.
- D) Non appena si verifichi il disservizio, il certificatore qualificato o il gestore di posta elettronica certificata vengono automaticamente cancellati d'ufficio dal sistema di Posta Elettronica Certificata.

**0955. Che cosa devono provvedere ad istituire e pubblicare nell'Indice PA le pubbliche amministrazioni?**

- A) Almeno una casella di posta elettronica certificata per ciascun registro di protocollo.
- B) Almeno una casella di posta elettronica certificata per ogni sito web di sua competenza.
- C) Almeno un Responsabile del procedimento per ciascun registro di protocollo.
- D) L'indirizzo email sia del Responsabile del procedimento che del Responsabile per la conservazione dei documenti informatici.

**0956. Per quale ragione la data e l'ora di trasmissione e di ricezione di un documento informatico non sono opponibili ai terzi?**

- A) Se il documento informatico è trasmesso ai sensi del D. Lgs. 235/2010, art. 33, comma 1, ed è conforme alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005, n. 68, ed alle relative regole tecniche, allora data e ora sono opponibili ai terzi.
- B) Perché l'inclusione di tali dati non è conforme alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005, n. 68.
- C) Per l'impossibilità tecnica di determinare data e ora di invio e ricezione del documento informatico e per la possibilità di manomissioni informatiche che rendono inattendibili tali informazioni.
- D) Perché il rapporto stabilito tra pubblica amministrazione e soggetti privati rimane circostanziato a tali soggetti. Le informazioni contenute nei documenti informatici trasmessi, così come i nominativi dei soggetti coinvolti, il luogo di invio del documento, la data e l'ora di invio rimangono protetti dal segreto istruttorio.

**0957. In merito alla disponibilità dei dati delle pubbliche amministrazioni, chi è il soggetto preposto ad assicurare l'omogeneità delle soluzioni di continuità operativa definite dalle diverse Amministrazioni e ad informare con cadenza almeno annuale il Parlamento?**

- A) Il Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione.
- B) Il Garante per la protezione dei dati personali.
- C) Il direttore generale dell'Ente nazionale per la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione.
- D) Il Responsabile per la conservazione dei documenti informatici.

**0958. Che cosa si intende per "disaster recovery"?**

- A) È un piano che integra quello di continuità operativa e stabilisce le misure tecniche e organizzative per garantire il funzionamento dei centri di elaborazione dati e delle procedure informatiche rilevanti in siti alternativi a quelli di produzione.
- B) È un software creato da Numex.PA per garantire ai siti istituzionali la massima funzionalità operativa e il minimo rischio di malfunzionamenti o di perdita di dati.
- C) È un sistema informatico che permette di recuperare i dati in possesso delle pubbliche amministrazioni che sono andati persi.
- D) È un programma che definisce le linee guida per le soluzioni tecniche idonee a garantire la salvaguardia dei dati e delle applicazioni informatiche, verifica annualmente il costante aggiornamento dei piani di continuità operativa delle amministrazioni interessate e informa semestralmente il Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0959. Quale tra i seguenti non rientra tra i compiti dell'Ente nazionale per la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione?**

- A) Controllare che i trattamenti di dati personali siano conformi a leggi e regolamenti e, eventualmente, segnalare ai titolari o ai responsabili dei trattamenti le modifiche da adottare per rispettare la conformità.
- B) Raccordare le iniziative di prevenzione e gestione degli incidenti di sicurezza informatici.
- C) Promuovere intese con le analoghe strutture internazionali.
- D) Segnalare al Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione il mancato rispetto delle regole tecniche da parte delle pubbliche amministrazioni.

**0960. Tra gli altri, quale nuovo obbligo introduce il D. Lgs. 30-12-2010 n. 235 per le amministrazioni pubbliche?**

- A) Pubblicare nei propri siti un indirizzo istituzionale di PEC a cui il cittadino possa rivolgersi e assicurare un servizio che renda noti al pubblico i tempi di risposta.
- B) Assicurare all'utenza un servizio più efficiente e rapido di quello offerto dai soggetti privati che operano nel medesimo settore.
- C) Pubblicare nei propri siti istituzionali i nominativi e le informazioni ritenute utili per poter rintracciare facilmente ogni dipendente dell'amministrazione.
- D) La possibilità di indire una conferenza di servizi, tenendo conto delle situazioni giuridiche soggettive di ogni interessato.

**0961. Le Amministrazioni titolari di banche dati accessibili per via telematica predispongono apposite convenzioni aperte all'adesione di tutte le amministrazioni interessate volte a disciplinare le modalità di accesso ai dati da parte delle stesse amministrazioni procedenti; in caso di mancata predisposizione di tali convenzioni...**

- A) Il Presidente del Consiglio dei Ministri stabilisce un termine entro il quale le amministrazioni interessate devono provvedere. Decorso inutilmente il termine, il Presidente del Consiglio dei Ministri può nominare un commissario ad acta incaricato di predisporre le predette convenzioni.
- B) Il Garante per la protezione dei dati personali stabilisce un termine entro il quale le amministrazioni interessate devono provvedere. Decorso inutilmente il termine, il Garante per la protezione dei dati personali può nominare un commissario ad acta incaricato di predisporre le predette convenzioni.
- C) Il Presidente del Consiglio dei Ministri stabilisce un termine entro il quale le amministrazioni interessate devono provvedere. Decorso inutilmente il termine, il Garante per la protezione dei dati personali può nominare un commissario ad acta incaricato di predisporre le predette convenzioni.
- D) Il Garante per la protezione dei dati personali stabilisce un termine entro il quale le amministrazioni interessate devono provvedere. Decorso inutilmente il termine, il Presidente del Consiglio dei Ministri può nominare un commissario ad acta incaricato di predisporre le predette convenzioni.

**0962. Con riguardo all'insieme delle informazioni raccolte e gestite digitalmente dalle pubbliche amministrazioni, oltre al Garante per la protezione dei dati personali, il D. Lgs. 235/2010 introduce un altro soggetto che deve essere sentito, quale?**

- A) L'Istituto nazionale di statistica.
- B) Il Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie.
- C) Il Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione.
- D) Il Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR).

**0963. In sede di prima applicazione, quale base dati non è inclusa tra quelle considerate di "interesse nazionale"?**

- A) L'Indice di Ricchezza Comunale (IRC).
- B) Il repertorio nazionale dei dati territoriali.
- C) L'indice nazionale delle anagrafi.
- D) Il casellario giudiziale.

**0964. L'Autorità può disporre la sospensione della ricezione o della trasmissione di servizi di media audiovisivi a richiesta provenienti da Stati dell'Unione europea qualora ritenga che tali provvedimenti siano necessari per determinate ragioni. Quali delle seguenti non è considerata dall'Autorità una ragione valida?**

- A) Tutela della cultura identitaria nazionale, in particolare per tutti gli aspetti riguardanti il titolo V della Costituzione.
- B) Tutela dei consumatori, ivi compresi gli investitori.
- C) Pubblica sicurezza, compresa la salvaguardia della sicurezza e della difesa nazionale.
- D) Ordine pubblico, in particolare per l'opera di prevenzione, investigazione, individuazione e perseguimento di reati, anche in vista della tutela dei minori e della lotta contro l'incitamento all'odio basato su razza, sesso, religione o nazionalità, nonché contro violazioni della dignità umana dei singoli individui.

**0965. Chi, nel rispetto delle decisioni e degli indirizzi forniti dalla Commissione, anche avvalendosi di soggetti terzi, gestisce le risorse condivise del SPC e le strutture operative preposte al controllo e supervisione delle stesse, per tutte le pubbliche amministrazioni?**

- A) DigitPA.
- B) Il CNR.
- C) L'ISTAT.
- D) La CRUI.

**0966. Che cosa significa l'acronimo "SPC", nell'ambito delle infrastrutture tecnologiche, dei sistemi informatici e dei flussi informativi delle PA?**

- A) Sistema Pubblico di Connettività.
- B) Server Pubblico di Connessione.
- C) Sistema Politico Comunitario.
- D) Statistical Process Control.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0967. Qual è il primo criterio in base al quale l'Autorità, al fine di assicurare condizioni eque, trasparenti e non discriminatorie, adotta un apposito piano di numerazione automatica dei canali della televisione digitale terrestre?**

- A) La garanzia della semplicità d'uso del sistema di ordinamento automatico dei canali.
- B) Il rispetto delle abitudini e preferenze degli utenti, con particolare riferimento ai canali generalisti nazionali e alle emittenti locali.
- C) La suddivisione delle numerazioni dei canali a diffusione nazionale, sulla base del criterio della programmazione prevalente.
- D) La completa randomizzazione dell'attribuzione dei canali.

**0968. Con deliberazione dell'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni è compilata una lista degli eventi, nazionali e non, considerati di particolare rilevanza per la società di cui è assicurata la diffusione su palinsesti in chiaro, in diretta o in differita. A chi è comunicata tale lista?**

- A) Alla Commissione europea.
- B) Al Consiglio d'Europa.
- C) Al Parlamento europeo.
- D) All'assemblea consultiva dell'Unione europea.

**0969. In quale fascia oraria non possono essere trasmessi, in chiaro o a pagamento, né forniti a richiesta, integralmente o parzialmente, i film vietati ai minori di anni quattordici?**

- A) Dalle 07.00 alle 22.30.
- B) Dalle 09.00 alle 24.00.
- C) Non c'è limite orario se il minore di 14 anni è supervisionato da un adulto.
- D) Dalle 08.30 alle 12.30 e dalle 16.30 alle 20.30.

**0970. Che cosa comprende la comunicazione non-verbale (CNV)?**

- A) Tutto ciò che passa per i canali chimico-olfattivo, motorio tattile, visivo-cinesico ed altri aspetti non verbali del parlato.
- B) Tutto ciò che passa per il canale uditivo-vocale.
- C) Tutto ciò che passa per i sistemi prosodico e paralinguistico.
- D) Tutto ciò che passa per il sistema verbale.

**0971. Che cosa si intende per comunicazione non intenzionale?**

- A) La comunicazione che si basa sull'espressività del corpo più che sul linguaggio delle parole.
- B) La comunicazione paraverbale che veicola messaggi errati.
- C) La comunicazione che si basa sul linguaggio dei segni (LIS).
- D) La comunicazione che si basa sul linguaggio dei segni e delle parole.

**0972. A quale scopo specifico la comunicazione non verbale (CNV) viene utilizzata nella regolazione dell'interazione?**

- A) Per tenere sotto controllo lo scambio faccia a faccia e coordinarsi.
- B) Per manifestare emozioni e sentimenti.
- C) Per segnalare ostilità o amicizia, vicinanza o distanza, differenze di status e altri aspetti della relazione tra gli interlocutori.
- D) Per colorire le cose che si dicono a parole, ma anche per completare l'espressione linguistica definendo aspetti della struttura del discorso.

**0973. Qual è il "codice" principale e peculiare della comunicazione umana?**

- A) Il linguaggio, parlato o scritto.
- B) Le espressioni del volto.
- C) L'emissione di suoni.
- D) Il compimento di gesti.

**0974. Il modello interpretativo, definito degli effetti limitati, che annovera tra le sue formulazioni teoriche la teoria del two-step flow of communication, è stato elaborato da:**

- A) Katz e Lazarsfeld.
- B) Katz.
- C) Lazarsfeld.
- D) Hall.

**0975. In che modo viene attuata la verbalizzazione quando viene espressa attraverso l'esplicitazione dello stato emozionale desiderato, qualora esso sia stato comunicato almeno in parte?**

- A) Optativo.
- B) Antinomico.
- C) Sinonimico.
- D) Emozionale.

**0976. Le motivazioni possono essere definite come:**

- A) La matrice profonda dei possibili comportamenti dei protagonisti.
- B) L'esplicitazione in un preciso oggetto da raggiungere, materiale o immateriale, che motiva il concreto.
- C) L'esplicitazione dei possibili comportamenti dei protagonisti.
- D) I sentimenti inconsci con cui si spiega ogni comportamento umano.

**0977. Qual è il termine che indica l'insieme di regole comportamentali in base alle quali gli individui agiscono e gestiscono lo spazio che li circonda quando si trovano in presenza dei propri simili?**

- A) Prossemica.
- B) Pragmatica.
- C) Gestualità.
- D) Atteggiamento posturale.

**0978. Quando si parla di comunicazione asincrona, come viene trasmesso e letto il messaggio?**

- A) In differita.
- B) In simultanea.
- C) Non viene trasmesso.
- D) Non viene letto.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**0979. Quale attività garantisce la possibilità di verifica del grado di efficacia dell'azione proposta e dei conseguenti risultati ottenuti oltre che dall'impatto e degli effetti generati sul contesto interessato nonché delle eventuali discrepanze tra questi e gli obiettivi prefissati?**

- A) L'attività, affrontata con rigore scientifico, di valutazione dei processi e dei prodotti comunicativi.
- B) L'attività di semplice monitoraggio dei processi comunicativi.
- C) L'attività di semplice controllo dei processi comunicativi.
- D) L'attività di semplice verifica dei processi comunicativi.

**0980. Che cosa sono i codici linguistici?**

- A) Gli strumenti utilizzati per comunicare.
- B) Le locuzioni grammaticalmente corrette.
- C) Le espressioni facciali e gli altri strumenti della CNV.
- D) Le parole, ma non i gesti.

**0981. La probabilità che le informazioni vengano trasmesse da A a B in modo distorto è:**

- A) Correlata positivamente alla differenza tra l'informazione reale e quella auspicata.
- B) Correlata negativamente all'opinione di A dei vantaggi derivanti dalla distorsione.
- C) Correlata positivamente allo svantaggio che A si aspetta dalla comunicazione di informazioni distorte.
- D) Correlata negativamente al sovraccarico di attività di A.

**0982. Che cosa vanno a mutare le comunità virtuali, secondo Meyrowitz?**

- A) Il senso del luogo.
- B) Il linguaggio utilizzato dagli individui che partecipano alle conversazioni virtuali.
- C) La personalità degli individui che partecipano alle conversazioni virtuali.
- D) Ogni processo, ad esclusione delle strutture comunicative utilizzate.

**0983. La comunicazione linguistica e quella non verbale sono considerate:**

- A) Aree espressive compresenti e interagenti secondo un'ottica di comunicazione globale.
- B) Aree espressive nettamente distinte.
- C) Aree espressive distinte, principale la prima e secondaria o di supporto, la seconda.
- D) Aree espressive distinte, secondaria o di supporto la prima e principale, la seconda.

**0984. In quale periodo il mutamento sociale e culturale apre la strada ad una maggiore libertà nel modo di vivere le relazioni?**

- A) A partire dagli anni '60.
- B) Nel corso del XVIII sec.
- C) Nella società patriarcale del passato.
- D) A partire dal XXI sec.

**0985. In un processo comunicativo l'inferenza è:**

- A) È il processo con il quale da una proposizione accolta come vera si passa ad una seconda proposizione la cui verità è dedotta dal contenuto della prima.
- B) Lo strumento che tramite la comunicazione verbale lega i referenti empirici al linguaggio.
- C) È un segno arbitrario il cui rapporto con l'oggetto è stabilito da una legge (inferenza linguistica).
- D) Un atto cognitivo che impedisce di interpretare correttamente il senso del testo.

**0986. Il lettore modello è:**

- A) Quel lettore ideale che, possedendo gli stessi codici e competenze a cui si riferisce l'autore, ne comprende perfettamente le intenzioni e, quindi, legge il testo esattamente nel modo in cui è stato progettato.
- B) Quel lettore automatico che cerca la migliore interpretazione di un testo.
- C) Quel lettore ideale che, nonostante non possieda gli stessi codici e competenze dell'autore, ne comprende perfettamente le intenzioni e, quindi, legge il testo esattamente nel modo in cui è stato progettato.
- D) Quel lettore ideale che, possedendo gli stessi codici e competenze a cui si riferisce l'autore, ne comprende perfettamente le intenzioni e, quindi, legge il testo cercando di dare una propria interpretazione.

**0987. Qual è il grande vantaggio offerto dalle Newsgroup?**

- A) La loro strutturazione gerarchica rende facilmente disponibili gli argomenti e consente a chiunque di aprire il proprio gruppo di discussione per intrattenersi con altri.
- B) La loro strutturazione gerarchica rende indisponibili gli argomenti di dubbio valore etico.
- C) È necessario iscriversi ai gruppi di discussione per poter leggere i messaggi che vengono inviati, in questo modo è possibile selezionare gli utenti in base ai principi stabiliti dalla Newsgroup e chiaramente indicati sullo statuto.
- D) L'invio di messaggi non può essere fatto da indirizzi di posta elettronica non corrispondenti al nome dell'utente.

**0988. L'atto del comunicare costituisce di fatto un comportamento, ne consegue che...**

- A) Non è possibile non comunicare.
- B) È possibile evitare di comunicare.
- C) È possibile non comunicare cercando di passare inosservati.
- D) È possibile astenersi dalla comunicazione rimanendo in silenzio.

**0989. La distanza interpersonale e la dislocazione nello spazio di una interazione sono definiti come:**

- A) Aspetti spaziali di una interazione.
- B) Aspetti visivi di una interazione.
- C) Aspetti visivi e spaziali di una interazione.
- D) Aspetti di orientazione.

**0990. Secondo gli studiosi della Gestalt (Wertheimer, Kohler, Koffka), che cosa si configura come un processo attraverso il quale, dall'insieme della stimolazione sensoriale, emerge un nucleo di informazioni?**

- A) La percezione.
- B) La categorizzazione.
- C) La rievocazione.
- D) Sia la percezione che la categorizzazione.

**0991. Il "principio di vicinanza", considerato come principio organizzativo universale, tende a:**

- A) Unificare percettivamente gli stimoli che sono vicini.
- B) Unificare percettivamente gli stimoli che sono somiglianti.
- C) Unificare percettivamente gli stimoli che sono vicini e somiglianti.
- D) Chiudere percettivamente le figure.

**0992. Come può essere definita quella tecnica di acquisizione dei dati qualitativi chiamata "intervista individuale e di gruppo"?**

- A) Consta di un colloquio, guidato da un intervistatore, finalizzato a raccogliere, da uno o più intervistati, informazioni sulle tematiche che interessano.
- B) È una tecnica d'indagine che comporta la presenza del ricercatore nell'ambiente che intende studiare, utilizzando metodi di rilevazione tendenti all'acquisizione di informazioni senza fare ricorso alla formulazione di domande dirette.
- C) È una tecnica che prevede l'esame del parere di alcuni testimoni privilegiati (esperti) della problematica sottoposta a indagine.
- D) È una tecnica asincrona, basata su interviste ripetute nei confronti dei medesimi destinatari.

**0993. Che cosa si comunica attraverso la comunicazione non verbale?**

- A) Si comunica su noi stessi, si esprime chi siamo e come ci sentiamo in quel momento.
- B) Si comunica su qualcosa altro da noi.
- C) Si comunica su uno specifico argomento.
- D) Si comunica un messaggio che può essere inteso solo da chi utilizza lo stesso registro.

**0994. Quali sono le due macro tipologie di network relazionali a sostegno della comunicazione interna, nel panorama delle aziende in cui il modello ha avuto sviluppo?**

- A) Network a candidatura volontaria e network con segnalazione e assegnazione di mandato.
- B) Network con segnalazione e assegnazione di mandato e modello a rete.
- C) Modello a rete e network a candidatura volontaria.
- D) Modello di sistema e modello a rete.

**0995. Quali sono i fattori connessi al criterio a cui riferirsi per scegliere la tipologia di network relazionale?**

- A) Cultura d'impresa e funzione strategica.
- B) Cultura d'impresa ed efficienza da intensità di lavoro.
- C) Funzione strategica ed efficienza da intensità di lavoro.
- D) Cultura d'impresa e diminuzione del potere gerarchico.

**0996. Perché i sistemi verbali rispondono a un principio di codifica digitale?**

- A) Sono combinazioni di segnali arbitrari, senza rapporto di somiglianza con ciò che indicano.
- B) Sono combinazioni di segnali non arbitrari, cioè, hanno un rapporto di somiglianza con ciò che indicano.
- C) I sistemi verbali sono basati su modelli, riproduzioni di ciò cui si riferiscono.
- D) I sistemi verbali rispondono allo stesso principio di codifica del sistema paraverbale e non verbale.

**0997. Le storie nelle organizzazioni assolvono a compiti primari? Se sì, cosa consentono di fare?**

- A) Sì, assolvono a compiti primari e consentono di: dare senso alle azioni della realtà organizzativa, creare una identità, mettere in comune un significato, mantenere la memoria, emozionare, costruire e presidiare una cultura, generare ordine razionale, sostenere nella progettazione del futuro.
- B) No, tuttavia assolvono a compiti secondari, come quello di migliorare le relazioni tra i dipendenti, la dirigenza e l'assetto societario dell'impresa.
- C) Sì, assolvono a compiti primari, in quanto generano emozioni positive e danno la possibilità di valutare l'operato professionale dei dipendenti in modo più etico.
- D) Solo in parte. Poiché contribuiscono sì a creare l'identità aziendale ma non la sua cultura.

**0998. In un processo comunicativo, che cos'è l'ostensione?**

- A) È un momento muto della comunicazione.
- B) È un momento parlato della comunicazione.
- C) Corrisponde ad un'esplicita espressione verbale.
- D) È un momento della comunicazione in cui si nasconde un oggetto referente del discorso.

**0999. Quale ruolo aveva la comunicazione nella società patriarcale del passato?**

- A) Aveva inevitabilmente un ruolo marginale.
- B) Aveva un ruolo centrale.
- C) Non aveva un ruolo ben definito.
- D) Aveva un ruolo bidirezionale, basato sia sulla emissione che sull'ascolto.

**1000. Che cosa si intende per "funzione fatica" della comunicazione linguistica secondo Roman Jakobson?**

- A) Stabilire il contatto con l'interlocutore con locuzioni e interiezioni.
- B) Trasmettere l'informazione contenuta nel linguaggio.
- C) Persuadere l'interlocutore.
- D) Suscitare stati d'animo, emozioni ecc.

**1001. Una valutazione in itinere indica:**

- A) Indica una valutazione effettuata in corso d'opera, mentre il processo valutato è ancora in corso.
- B) Si riferisce a una valutazione effettuata dopo che un intervento è stato completato.
- C) Si riferisce a una valutazione che viene effettuata prima dell'implementazione di un piano di comunicazione.
- D) Si riferisce a una valutazione effettuata prima e dopo l'implementazione di un piano di comunicazione.

**1002. Come può essere definito il sistema segnico?**

- A) Un sistema che non prevede corrispondenze biunivoche, anche se naturalmente si basa su corrispondenze semiotiche.
- B) Un sistema che si basa su corrispondenze semiotiche rigide ed esclusive.
- C) Un sistema che, a differenza del sistema linguistico, non fornisce ai parlanti gli strumenti espressivi per costruire messaggi.
- D) Un sistema per cui il numero dei messaggi che si possono virtualmente costruire è determinato dagli oggetti rilevabili empiricamente.

**1003. Che cosa dice la teoria dell'inoculazione (McGuire, Papageorgis, 1961)?**

- A) Che inoculare nei soggetti argomenti contro-persuasivi può favorire, nel caso di successivi attacchi persuasivi, la capacità di fronteggiarli con argomentazioni adeguate e conservare i cambiamenti di opinione verificatisi precedentemente.
- B) Che gli ambienti di comunicazione influenzano l'orientamento delle aspettative delle persone, ispirando modelli ideali del sé con cui le persone possono identificarsi.
- C) Che i fans di determinati programmi si lasciano profondamente coinvolgere in ciò che accade a personaggi immaginari tendendo, in molti casi, a dissolvere la linea che separa la realtà dalla fantasia.
- D) Che la semplice considerazione della coppia sorgente/recettore individuale si rileva insufficiente per rendere conto del funzionamento e dell'influenza dei media nella società.

**1004. Che cosa rappresenta il "veicolo segnico" in un processo comunicativo?**

- A) Il messaggio.
- B) L'emittente.
- C) Il canale.
- D) Il linguaggio.

**1005. Oltre alla semiosi categoriale e alla deissi, ci sono altri processi che intervengono nella costituzione di un messaggio verbale?**

- A) Sì, l'inferenza e l'ostensione.
- B) Sì, la referenza e l'induzione.
- C) Sì, la sintassi e la semantica.
- D) No. La semiosi categoriale e la deissi (o semiosi deittica) sono gli unici processi che intervengono nella costruzione del messaggio verbale.

**1006. Le storie hanno sempre una struttura sequenziale. Questa affermazione è:**

- A) Vera.
- B) Vera, solo nelle narrazioni autobiografiche.
- C) Falsa, perché ci possono essere flashback e fughe in avanti.
- D) Falsa, perché molte storie non hanno alcun riferimento temporale.

**1007. La comunicazione consiste:**

- A) Nell'atto o nel processo per cui un attore comunica con (almeno) un altro attore.
- B) Nel trasmettere informazioni complesse.
- C) Nell'inviare contenuti complessi e ad alto tasso emotivo.
- D) In un processo al quale gli attori sociali possono partecipare esclusivamente dopo aver preso visione di procedure e regole.

**1008. Nella comunicazione verbale, qual è l'elemento che permette di ricostruire il senso?**

- A) Inferenza.
- B) Semiosi.
- C) Deissi.
- D) Ostensione.

**1009. Come viene chiamata da Michael Halliday il potere evocativo, e quindi comunicativo, del pianto di un bambino?**

- A) Funzione strumentale.
- B) Funzione evocativa.
- C) Funzione comunicativa.
- D) Funzione regolativa.

**1010. La probabilità che un attore sociale A invii l'informazione ad un attore sociale B è:**

- A) Positivamente correlata al potere e allo status di B.
- B) Negativamente correlata all'opinione di A sull'importanza dell'informazione per B.
- C) Correlata positivamente all'opinione di A sul costo dell'invio dell'informazione a B.
- D) Correlata negativamente allo status socio-economico di B.

**1011. La probabilità o la misura del ritardo dell'invio delle informazioni da A a B è:**

- A) Correlata positivamente al numero di anelli sequenziali presenti nella catena di comunicazione che lega A a B.
- B) Correlata negativamente al carico di attività di A.
- C) Correlata positivamente all'opinione di A in merito all'importanza che l'informazione sia tempestivamente trasmessa a B.
- D) Correlata negativamente al numero di anelli sequenziali presenti nella catena di comunicazione che lega A a B.

**1012. Quale sottocategoria, che distinguiamo nella riformulazione correttiva, viene presa in considerazione quando si parla di esplicitare un aspetto latente dell'enunciato con lo scopo di stimolare l'emittente a riflettere e a riesaminare la validità della sua affermazione?**

- A) Riformulazione critica.
- B) Riformulazione delucidante.
- C) Riformulazione figura - sfondo.
- D) Riformulazione pragmatica.

**1013. Quali sono i codici iconici della comunicazione massmediale, secondo Umberto Eco,?**

- A) I codici visivi.
- B) Le lingue nazionali.
- C) I codici sonori.
- D) I linguaggi specialistici.

**1014. Nella società gerarchica del passato i flussi informativi erano:**

- A) Prevalentemente unidirezionali.
- B) Prevalentemente bidirezionali.
- C) Prevalentemente spontanei.
- D) Prevalentemente rigidi.



**1015. Come possiamo definire le entità astratte che denotano una categoria?**

- A) Concetti.
- B) Unità di conoscenza.
- C) Strutture.
- D) Classificazioni.

**1016. Come può essere definita una Mailing List?**

- A) Un elenco di indirizzi di posta elettronica archiviati e gestiti automaticamente da un software che viene chiamato server della lista stessa.
- B) Sono singoli nodi isolati che non costituiscono una rete molto estesa ma sono generalmente legati a un'area precisa, di solito cittadina.
- C) Sono costituiti da un insieme di nodi che si scambiano periodicamente una copia completa o parziale di un grosso archivio di messaggi, che è diviso gerarchicamente per argomenti.
- D) Sono una forma di comunicazione sincrona.

**1017. Quali obiettivi consente di raggiungere una valutazione ex post?**

- A) Si riesce a valutare se e come un piano comunicazionale abbia raggiunto gli obiettivi prefissati nonché ipotizzare eventuali soluzioni e/o prosiegui per futuri interventi.
- B) È in grado di dare buone indicazioni probabilistiche sulle problematiche, sulla direzione e sui principali vettori di accadimento.
- C) Consente l'adattamento e la correzione di eventuali deviazioni del progetto o programma originario a causa di errori di progettazione o di modificazioni del contesto (causati probabilmente dallo svilupparsi del progetto stesso).
- D) È in grado di dare buone indicazioni probabilistiche sulle problematiche, sulla direzione e sui principali vettori di accadimento ma non permette di verificare la fedeltà e l'adesione alle ipotesi di partenza.

**1018. Quali sono gli elementi portanti della comunicazione interna?**

- A) Un mandato coerente e funzionale alla strategia d'impresa, una specifica collocazione organizzativa, una struttura di governance condivisa, il presidio di specifiche aree di impatto/contenuti, una gamma differenziata di strumenti, attività e compiti operativi definiti, una segmentazione dei destinatari.
- B) Un mandato coerente e funzionale alla strategia d'impresa, una specifica collocazione organizzativa, una struttura di governance indipendente, segmentazione dei destinatari.
- C) Un mandato coerente e funzionale alla strategia d'impresa, una specifica collocazione delle risorse, una struttura di governance indipendente, il presidio di specifiche aree di impatto/contenuti.
- D) Attività e compiti operativi flessibili, una omologazione dei destinatari, una gamma differenziata di strumenti, un mandato coerente e funzionale, una struttura di governance condivisa.

**1019. In che modo si misura l'importanza di una fonte?**

- A) Con l'autorità scritta o riconosciuta e la credibilità personale.
- B) Con la corretta formulazione ed esplicitazione del messaggio.
- C) Con la chiarezza del messaggio e la globalità del contenuto.
- D) Con la qualità del messaggio che la fonte vuole comunicare al destinatario.

**1020. Una variante dell'intervista, specie nella versione del focus group, è la cosiddetta intervista degli esperti, che consiste in:**

- A) Una tecnica che prevede l'esame del parere di alcuni testimoni privilegiati (esperti) della problematica sottoposta a indagine.
- B) Una tecnica con la quale, anziché circoscrivere e approfondire il problema, si cerca di espanderlo e di analizzarlo a tutto campo, da punti di vista diversi e con particolare riguardo al contesto in cui il problema si colloca.
- C) Una tecnica d'indagine che comporta la presenza del ricercatore nell'ambiente che intende studiare, utilizzando metodi di rilevazione tendenti all'acquisizione di informazioni senza fare ricorso alla formulazione di domande dirette.
- D) Una tecnica asincrona, basata su interviste ripetute nei confronti dei medesimi destinatari.

**1021. Qual è una forma alternativa di razionalità o di comportamento funzionale?**

- A) La ritualità.
- B) La gestualità.
- C) L'affidabilità.
- D) L'abilità oratoria.

**1022. Quando nasce la pubblicità moderna, con i suoi caratteri di istituzione sociale, di comunicazione di massa e di strumento al servizio del marketing?**

- A) Alla fine del XIX secolo.
- B) Alla fine del '900.
- C) Nel XXI secolo.
- D) Nel XX secolo.

**1023. Come viene chiamata quella tecnica che si caratterizza per essere l'opposto di quella del focus group?**

- A) Brainstorming.
- B) Tecnica Delphi.
- C) Questionario.
- D) Ascolto partecipato.

**1024. Nell'ambito degli studi sulla comunicazione di massa, la pubblicità ha costituito per molto tempo una presenza problematica e ingombrante, per questo è stata a lungo considerata:**

- A) Un settore di studio privo di una sua specificità.
- B) Un settore non assimilabile a quello delle ricerche sulla persuasione.
- C) Un settore di studio con una sua specificità.
- D) Un settore di studio significativo e interessante, da trattare in ambienti accademici.

**1025. Il modello "matematico-informazionale" di Claude Shannon e Warren Weaver prevede anche un elemento esterno, quale?**

- A) Fonte di rumore.
- B) Fonte di informazione.
- C) Canale.
- D) Ricevente.

**1026. Come sono chiamati da John Austin gli usi di "licenziare" e "promettere" in un enunciato?**

- A) Performativi.
- B) Principali.
- C) Secondari.
- D) Formativi.

**1027. Il concetto di razionalità è fortemente e positivamente correlato:**

- A) A quello di "interesse" e questo, a quello di "coinvolgimento".
- B) A quello di "coinvolgimento", ma non a quello di "interesse".
- C) A quello di "individualismo" e questo, a quello di "socializzazione".
- D) A quello di "intelligenza emotiva" e questo, a quello di "individualismo".

**1028. Come può essere definita la semiosi?**

- A) È il fattore più tipico della verbalità della comunicazione umana.
- B) È un termine coniato da Umberto Eco, indica il rapporto tra referenti del linguaggio e oggetti reali.
- C) È un concetto complesso che unisce univocamente la realtà empirica con il linguaggio dei segni.
- D) È la crasi dei termini "semeion" e "semantica".

**1029. Che tipo di messaggi sono i post, di cui i blog si compongono?**

- A) Sono una via di mezzo tra articoli e notizie.
- B) Sono messaggi che possono essere letti ma non commentati.
- C) Sono messaggi che possono essere modificati da qualunque utente della rete, lasciando la paternità del messaggio modificato al primo autore del post.
- D) Sono più sicuri dei messaggi di posta elettronica perché non contengono feed.

**1030. Che cosa viene considerata comunicazione interpersonale one-to-one?**

- A) La posta elettronica.
- B) Il forum.
- C) I siti web.
- D) Il blog.

**1031. Cosa vuol dire che le comunicazioni di massa si caratterizzano rispetto alla relativa interazione?**

- A) Nel senso che la reazione (o feed-back) del ricevente non colpisce direttamente, ma si esprime in senso generale di consenso-dissenso, soddisfazione-insoddisfazione, attrazione-repulsione.
- B) Capace, cioè, di raggiungere un grande numero di individui non necessariamente tra loro uniti se non da un contesto culturale comune.
- C) Che si adatta al destinatario "massa" a livello più generalizzato ed epidermico.
- D) Alla condizione di anonimità e di generalità nella quale si trova il ricevente.

**1032. Secondo Rollo May, quali sono le variabili che influenzano l'atteggiamento di fondo del destinatario di un messaggio?**

- A) Il livello di conoscenza che il destinatario ritiene di avere sull'argomento oggetto della comunicazione e il grado di soddisfazione che il destinatario stesso ha del proprio livello di conoscenza.
- B) La capacità di generare empatia e la percezione che la fonte ha generato nei suoi rapporti con i destinatari del messaggio.
- C) L'autorità scritta o riconosciuta e la credibilità personale.
- D) Lo status che la fonte riveste e il riconoscimento spontaneo e diffuso delle sue capacità.

**1033. Secondo Michael Halliday assumere un punto di vista funzionale riguardo al linguaggio significa:**

- A) Interessarsi a quel che il linguaggio può fare, o piuttosto a ciò che il parlante può fare con esso.
- B) Vedere il linguaggio come un sistema formale.
- C) Interessarsi alla capacità di formare frasi corrette e significative.
- D) Interessarsi alla capacità di usare linguaggi non verbali.

**1034. Con il termine orientazione a cosa ci si riferisce?**

- A) Ci si riferisce all'angolazione del corpo di ciascun comunicante rispetto agli altri.
- B) Ci si riferisce all'abbigliamento, all'acconciatura e al trucco di ciascun comunicante rispetto agli altri.
- C) Ci si riferisce all'espressione del volto di ciascun comunicante rispetto agli altri.
- D) Ci si riferisce alla distanza interpersonale di ciascun comunicante rispetto agli altri.

**1035. Le unità fondamentali necessarie affinché si possa parlare di una storia sono:**

- A) Attore, scopo, scena, strumento e azione.
- B) Attore, scopo, scena, strumento.
- C) Strumento, attore, reazione, azione.
- D) Scena, relazione, attore, canale, obiettivo.

**1036. Le forme di comunicazione più semplici, come l'e-mail, si stanno lentamente trasformando...**

- A) Con la possibilità, offerta dai mailer più recenti, di aggiungere caratterizzazioni grafiche, come sfondi, neretti, elenchi puntati, nonché link ipertestuali che stanno sempre più trasformando il testo in pagina grafica.
- B) Con la possibilità di collegare gli account agli uffici anagrafe dei Comuni ed ottenere in tempo reale ogni informazione riguardante il proprietario dell'account.
- C) Attribuendo sempre più valore ai testi scritti, piuttosto che alle immagini, agli accorgimenti grafici, ai link ipertestuali e ad altri elementi multimediali che sono invece specifici di altre forme di comunicazione.
- D) Vietando l'inserimento di link ipertestuali, perché compromettono la sicurezza dell'account.

**1037. Qual è la principale barriera ad una comunicazione efficace?**

- A) Intervento di schemi consci e inconsci.
- B) Assunto formulato.
- C) Utilizzo di figure retoriche.
- D) Presenza di rumore nel canale di comunicazione.

**1038. Quale, fra queste alternative, ha un ruolo sociale e relazionale rilevante all'interno del processo comunicativo?**

- A) Le emozioni, in generale.
- B) Solo le emozioni positive.
- C) Le relazioni oggettuali.
- D) I legami di attaccamento.

**1039. Quali sono, secondo C. Bandiera, i fattori facilitanti della comunicazione?**

- A) Presentarsi, gestire, negoziare, capire e trasferire.
- B) Barbarismi, tecnicismi e cacofonie.
- C) Reiterazioni e affermazioni precostituite.
- D) L'utilizzo di figure retoriche.

**1040. Come può l'azienda individuare e comunicare quella differenza tale da spingere a preferire il proprio prodotto rispetto a quello della concorrenza?**

- A) È necessario presentare il prodotto primariamente come oggetto idoneo a gratificare sofisticati bisogni psicologici e sociali, a offrire supporti all'Io, all'identità personale, alla rappresentazione sociale del Sé.
- B) È necessario presentare il prodotto primariamente come oggetto idoneo a svolgere una determinata funzione.
- C) È necessario presentare il prodotto primariamente come un oggetto capace di soddisfare ogni desiderio del consumatore, soprattutto i desideri riguardanti la sfera estetica e la dimensione fatica del consumatore.
- D) È necessario pubblicizzare un prodotto attraente.

**1041. I sistemi di segni (o segnaletiche) sono caratterizzati da:**

- A) Rapporto biunivoco tra i significanti e i significati.
- B) Rapporto fluido e determinato tra significanti e significati.
- C) Elementi linguistici che a livello di semiosi non corrispondono a un'idea.
- D) Elementi verbali del linguaggio urbano.

**1042. Circa il rapporto tra i media e l'identità personale, che cosa afferma Mantovani (1995)?**

- A) Che gli ambienti di comunicazione influenzano l'orientamento delle aspettative delle persone, ispirando modelli ideali del sé con cui le persone possono identificarsi.
- B) Che gli ambienti di comunicazione funzionano come ispiratori di comportamenti manifesti, mentre il livello di scolarizzazione modella l'identità personale.
- C) Che i media forniscono norme, valori, principi rispettosi della nostra Carta costituzionale.
- D) Che i media hanno effetti limitati sulle aspettative personali. Le aspettative personali sono immutabili, perché legate all'identità della persona e quindi alla sua essenza più profonda.

**1043. Che cosa intendeva Marshall McLuhan (1964) quando affermava che il medium è il messaggio?**

- A) Nella realtà i fatti finiscono per essere ciò che i media presentano come tali.
- B) Non è sufficiente che i media esistano per diventare fonti di legittimazione agli occhi delle diverse audiences.
- C) Il messaggio scritto è lo strumento di comunicazione più efficace.
- D) La realtà non influenza né è influenzata in alcun modo dal messaggio.

**1044. Quali sono gli elementi costitutivi del social network?**

- A) I nodi e i legami che li collegano.
- B) Facebook; Myspace; Bebo e Twitter.
- C) Mail; chat; forum e blog.
- D) L'elenco di indirizzi di posta elettronica archiviati e gestiti automaticamente da un software.

**1045. La produzione mediale è:**

- A) Un insieme profondamente differenziato e assolutamente non indistinto di prodotti - contenuti.
- B) Un insieme profondamente indifferenziato e assolutamente non indistinto di prodotti - contenuti.
- C) Un insieme profondamente differenziato e assolutamente indistinto di prodotti - contenuti.
- D) Un insieme profondamente indifferenziato e assolutamente indistinto di prodotti - contenuti.

**1046. Quando il termine "senso" vuol dire "accezione"?**

- A) Quando è il significato di un'espressione linguistica in un particolare uso.
- B) Quando ha un fine e una corrispondenza ragionevole al fine.
- C) Quando è in contrapposizione al non-senso, all'insensatezza.
- D) Quando il concetto espresso da un'espressione linguistica è vero.

**1047. Secondo Moscovici "oggettivare" corrisponde a:**

- A) Trasformare contenuti astratti in qualcosa di quasi concreto.
- B) Trasformare contenuti concreti in qualcosa di astratto.
- C) Aumentare la complessità del reale ampliando concetti semplici in nozioni più complesse.
- D) Scomporre poche nozioni generiche in più nozioni specifiche.

**1048. Con i MUD entriamo nell'ambito della comunicazione:**

- A) Sincrona.
- B) Asincrona.
- C) Faccia a faccia.
- D) Verbale.

**1049. Che cosa sono i Bulletin Board System (BBS)?**

- A) Si tratta di computer che possono ricevere tramite modem messaggi che vengono inviati da altri utenti, li conservano e possono trasmetterli ad altri utenti, sempre via modem.
- B) Sono singoli nodi isolati che non costituiscono una rete molto estesa ma sono generalmente legate a un'area precisa, di solito cittadina.
- C) Sono la possibilità di utilizzare i cosiddetti "remailer" che consentono di inviare e-mail anonime.
- D) È un sistema di lavagne luminose di ultima generazione.

**1050. Da chi è stata elaborata la teoria degli atti linguistici (speech acts)?**

- A) Da John Austin nel 1962.
- B) Da Paul Grice nel 1962.
- C) Da John Searle nel 1962.
- D) Da Dan Sperber nel 1962.

**1051. Per poter realizzare adeguatamente un'efficace analisi valutativa del processo comunicativo, di quali condizioni preliminari che riguardano il contesto dell'iniziativa è indispensabile disporre?**

- A) Creazione delle condizioni adeguate per lo studio valutativo.
- B) È indispensabile disporre dell'autorizzazione della Società Italiana di Valutazione (SIV).
- C) La legittimità del valutatore al lavoro che compie non deve essere messa in discussione, l'oggetto da valutare deve essere il più ampio possibile.
- D) Non occorre sempre circoscrivere l'oggetto (un piano e/o un'azione di comunicazione) sottoposto a valutazione.

**1052. Che cosa viene considerata comunicazione collettiva many-to-many?**

- A) Il forum.
- B) I siti web.
- C) Il blog.
- D) La posta elettronica.

**1053. Che cosa sostiene Serge Moscovici (1961) con il suo contributo finalizzato a storicizzare e radicare nel sociale l'azione dei media?**

- A) Che la semplice considerazione della coppia sorgente/recettore individuale si rileva insufficiente per rendere conto del funzionamento e dell'influenza dei media nella società.
- B) Che la semplice considerazione della coppia sorgente/recettore individuale si rileva sufficiente per rendere conto del funzionamento e dell'influenza dei media nella società.
- C) Che la circolazione dell'informazione non deve essere vista come un fenomeno che mette in gioco degli individui, delle condizioni sociali e dei gruppi specifici che ne determinano il significato.
- D) Che non risulta determinante il riferimento ad alcuni aspetti che mediano e strutturano il funzionamento dei processi comunicativi.

**1054. Che cosa sono i "meta-piani"?**

- A) Attivatori di piani e schemi opportuni per agire in una determinata circostanza.
- B) Attivatori di regole che permettono di effettuare scelte in situazioni di stress.
- C) Disattivatori di regole che permettono di effettuare scelte in situazioni di stress.
- D) Disattivatori di piani e schemi per poter agire in una determinata circostanza.

**1055. Sluki e Beavin propongono una classificazione delle variabili non verbali, quale?**

- A) Le variabili non verbali sono classificate in base a due raggruppamenti: aspetti uditivi e aspetti visivi.
- B) Le variabili non verbali sono classificate in base a tre raggruppamenti: aspetti uditivi, visivi e cinestesici.
- C) Le variabili non verbali sono classificate in base a un solo raggruppamento: aspetti visivi.
- D) Le variabili non verbali sono classificate in base a due raggruppamenti: aspetti dinamici e cinestesici.

**1056. Lo psichiatra e psicanalista americano Rollo May ha elaborato un modello originale di misurazione della motivazione all'ascolto mettendo in correlazione due variabili che influenzano l'atteggiamento di fondo del destinatario di un messaggio, quali?**

- A) Il livello di conoscenza che il destinatario ritiene di avere sull'argomento oggetto della comunicazione e il grado di soddisfazione che il destinatario ha del proprio livello di conoscenza.
- B) Il codice e il messaggio.
- C) Il grado di credibilità e l'autorevolezza della fonte emittente.
- D) La motivazione all'ascolto e il grado di credibilità della fonte emittente.

**1057. Qual è la funzione più strettamente connessa alla realizzazione di strumenti e attività di comunicazione interna?**

- A) Funzione tecnico-specialistica.
- B) Funzione di ascolto e monitoraggio.
- C) Funzione consulenziale.
- D) Funzione strategico/valoriale.

**1058. Quali delle seguenti è una caratteristica della comunicazione faccia a faccia?**

- A) Il ricevente non è mai un puro ricevente: ascolta e invia costantemente feedback, informazioni di ritorno sull'andamento della comunicazione.
- B) Il ricevente è un puro ricevente: ascolta, ma non invia feedback.
- C) Il flusso da emittente a ricevente non è continuo.
- D) I ruoli di emittente e ricevente tra i partecipanti sono ben definiti e stabili.

**1059. Qual è, secondo Roman Jakobson, una delle funzioni testuali della comunicazione? ...**

- A) La funzione referenziale.
- B) La funzione oggettuale.
- C) Il codice.
- D) La funzione contestuale.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**1060. Per valutare l'efficacia di strumenti comunicativi come le lettere o la brochure, oltre a raccogliere dati sul loro numero, che cosa è necessario fare per sapere se sono state effettivamente lette dai vari pubblici dell'organizzazione?**

- A) Intervistare gli utenti destinatari della comunicazione.
- B) Il solo dato quantitativo è sufficiente per misurare l'efficacia della comunicazione.
- C) Controllare che tutti gli indirizzi email siano stati digitati in maniera corretta.
- D) Riunire gli utenti destinatari in piccoli gruppi, esplicitare il contenuto delle lettere e delle brochure sotto valutazione e poi condurre un Focus Group.

**1061. Come viene chiamata quella forma di comunicazione di massa, a carattere persuasorio, specificatamente rivolta a stimolare la propensione al consumo?**

- A) Pubblicità.
- B) Programmazione Neurolinguistica.
- C) Comunicazione assertiva.
- D) Comunicazione non verbale.

**1062. Come sono chiamati quei termini che presentano la caratteristica di assumere significato in rapporto al contesto in cui vengono utilizzati?**

- A) Deittici.
- B) Visivi.
- C) Specialistici.
- D) Linguistici.

**1063. Nella comunicazione la componente inferenziale opera in base a quale principio fondamentale?**

- A) Il principio di buona volontà.
- B) Il principio di una buona comunicazione.
- C) Il principio inferenziale.
- D) Il principio massmediale.

**1064. Qual è la funzione "di ruolo" della comunicazione?**

- A) Inerente ai comportamenti legati a ciò che gli altri si aspettano da noi.
- B) Atta a stabilire e/o mantenere il rapporto fra differenti attori sociali.
- C) Pura e semplice trasmissione di dati, notizie, ecc.
- D) Atta a incidere sul comportamento degli altri attori sociali.

**1065. In una società democratica, dove i rapporti sono liberamente costituiti, i flussi informativi sono:**

- A) Bidirezionali: si emette e si ascolta.
- B) Unidirezionali, a causa della centralità dei mezzi di comunicazione di massa.
- C) Spontanei.
- D) Rigidi.

**1066. La semiosi esaurisce la comunicazione verbale?**

- A) No, non esaurisce la comunicazione verbale.
- B) Sì, esaurisce la comunicazione verbale.
- C) No. Perché la semiosi non è l'elemento caratterizzante della comunicazione verbale.
- D) Sì. Perché la semiosi è il solo elemento caratterizzante della comunicazione verbale.

**1067. Quando è iniziato il fenomeno del riconoscimento della centralità sociale della comunicazione?**

- A) Con il diffondersi della democrazia a partire dal XVIII secolo.
- B) Al giorno d'oggi tra le generazioni più giovani.
- C) Nel corso del XX secolo.
- D) Non è mai iniziato.

**1068. In un processo comunicativo i segnali prossemici sono:**

- A) La disposizione e i movimenti degli interlocutori nell'ambiente, l'orientazione e la distanza interpersonale.
- B) Le esitazioni, le non fluenze, le pause vuote o i silenzi.
- C) La forza vocale, gli intervalli melodici e la velocità di eloquio.
- D) La configurazione fisica di emittente e destinatario.

**1069. Quando si parla di deissi a che cosa ci si riferisce?**

- A) A quelle parole o a quegli elementi linguistici che a livello di semiosi non corrispondono a un'idea, ma a un'istruzione seguendo la quale identifichiamo un aspetto preciso del contesto o dell'esperienza.
- B) A quelle parole o a quegli elementi linguistici che a livello di semiosi corrispondono a un'idea.
- C) A quegli elementi linguistici che rimandano alla comunicazione verbale, per cui vi è un rapporto di significazione univoco tra termine e referente.
- D) All'impossibilità comunicativa derivata dalla non corrispondenza tra termine e concetto.

**1070. Quali sono i due elementi essenziali di ogni processo comunicativo, senza i quali nessuna comunicazione può avere luogo?**

- A) Emittente e ricevente.
- B) Conseguenze ed effetti.
- C) Funzioni e scopi.
- D) Canali e linguaggi.

**1071. La teoria dovuta a Noelle - Neumann (1984), che parte dal presupposto che più i media parlano di certe tematiche più queste tendono a divenire centrali e a imporsi all'attenzione del grande pubblico, è nota come:**

- A) Teoria della spirale del silenzio.
- B) Teoria dell'agenda setting.
- C) Teoria della coltivazione.
- D) Teoria degli usi e gratificazioni.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**1072. In che cosa consiste l'attività di valutazione dei processi di comunicazione?**

- A) In un'attività di analisi delle conseguenze, previste e non previste, desiderabili e non desiderabili, di programmi di attività predisposti per ottenere un cambiamento programmato.
- B) Consiste nell'adattamento e nella correzione di eventuali deviazioni del progetto o programma originario a causa di errori di progettazione o di modificazioni del contesto (causati probabilmente dallo svilupparsi del progetto stesso).
- C) Si riferisce a una valutazione che viene effettuata prima dell'implementazione di un piano di comunicazione.
- D) Consiste nell'innescare processi migliorativi della governance dei progetti e delle tecniche e processi di autovalutazione e monitoraggio interno ai soggetti responsabili di opere pubbliche, anche al fine di colmare il gap esistente tra la realizzazione dell'opera e la sua messa in esercizio.

**1073. Come viene chiamata quell'intervista individuale e di gruppo che presenta una parziale strutturazione e l'intervistatore è abbastanza vincolato nella formulazione delle domande?**

- A) Intervista semistrutturata.
- B) Intervista parzialmente libera.
- C) Intervista strutturata a metà.
- D) Intervista destrutturata.

**1074. Di quale tipo di "euristiche" si sta parlando, quando si ricorre a una strategia di giudizio che è utilizzata per stimare la probabilità che una persona appartenga ad una determinata categoria?**

- A) Euristica della rappresentatività.
- B) Euristica della disponibilità.
- C) Euristica della simulazione.
- D) Euristica dell'ancoraggio.

**1075. Un "piano", secondo la definizione fornita da Schank e Abelson nel 1977, è:**

- A) Un repertorio di informazioni generali che connettono eventi non immediatamente e normalmente correlabili.
- B) Un repertorio di informazioni dettagliate che connettono eventi immediatamente e normalmente correlabili.
- C) Una serie di codici che servono per decodificare gli scripts.
- D) Nessuna delle altre risposte.

**1076. Quali sono le coordinate che definiscono un contesto?**

- A) Il luogo, il tempo, i comunicati, le finalità e gli argomenti.
- B) Il luogo, i comunicati, le finalità, i personaggi e il tempo.
- C) Gli argomenti, il tempo, il registro e il luogo.
- D) Il luogo e il tempo.

**1077. Tutta l'attività comunicazionale delle imprese può essere ricompresa in un solo concetto, quale?**

- A) Comunicazione organizzativa.
- B) Comunicazione funzionale.
- C) Comunicazione creativa.
- D) Comunicazione formativa.

**1078. Qual è quella forma di comunicazione in cui gli interlocutori comunicano simultaneamente?**

- A) IRC.
- B) CMC.
- C) TCP/IP.
- D) HTTP.

**1079. Che cosa distingue le varietà linguistiche della categoria "registri" da altri tipi di varietà quali i "dialetti"?**

- A) L'uso di un dato registro è strettamente circoscritto a una determinata situazione specifica.
- B) L'uso di un dato registro è determinato da quel che si è (socio-regione di origine e/o di adozione).
- C) L'uso di un dato registro non è strettamente circoscritto a una determinata situazione specifica.
- D) L'uso del dialetto è determinato da quel che si sta facendo (natura dell'attività sociale che si sta effettuando).

**1080. Qual è il primo e più importante segnale comunicativo umano?**

- A) Il pianto, attraverso il quale il bambino evoca una persona esprimendo il suo desiderio.
- B) Guardare negli occhi l'interlocutore.
- C) Il sorridere del bambino posto di fronte al viso umano.
- D) La capacità del bambino di comunicare i propri bisogni per mezzo di parole.

**1081. Che cosa garantisce la stabilità del rapporto semiotico di una lingua?**

- A) Che la convenzione sia rispettata e che la comunicazione possa avvenire senza disturbi.
- B) La distinzione tra la lingua e la cultura.
- C) L'interscambiabilità delle funzioni di segno e referente.
- D) Che il segno si realizza come oggetto.

**1082. In quale fase di un processo comunicativo, quando abbiamo necessità di chiarirci sul quadro di riferimento del nostro interlocutore, il confronto si rileva particolarmente utile?**

- A) Nelle prime fasi di un processo comunicativo.
- B) Nelle ultime fasi di un processo comunicativo.
- C) Nella fase antecedente al processo comunicativo.
- D) Nelle fasi successive ad un processo comunicativo.

**1083. Nella fase di elaborazione di un messaggio risulta utile cogliere gli elementi contenuti nel messaggio riguardo diverse dimensioni comunicative. Come viene definita la dimensione che risponde alla domanda: qual è il vero problema?**

- A) La dimensione dell'appello.
- B) La dimensione dell'autopresentazione.
- C) La dimensione relazionale.
- D) La dimensione di contenuto.

**1084. Come sono classificati gli aspetti non suscettibili di modificazione durante l'interazione?**

- A) Aspetti statici.
- B) Aspetti stazionari.
- C) Aspetti dinamici e statici.
- D) Aspetti instabili.

**1085. Il luogo come può influenzare uno o più tratti del linguaggio?**

- A) Il luogo può influenzare la terminologia usata.
- B) Il luogo può influenzare la dimensione formalità/informalità.
- C) Il luogo può influenzare il canale di comunicazione usato.
- D) Il luogo può influenzare il canale e la dimensione formalità/informalità.

**1086. Per Ferdinand de Saussure la struttura linguistica "albero", formata da una correlazione semiotica, ha due facce:**

- A) Una fonica (o fonetico-articolatoria), l'altra concettuale.
- B) Una emotiva, l'altra referenziale.
- C) Una conativa, l'altra poetica.
- D) Una fática, l'altra metalinguistica.

**1087. Secondo Janis e Feshbach (1953), che efficacia ha l'utilizzo di messaggi ansiogeni nella comunicazione?**

- A) Di fronte al forte squilibrio provocato dal messaggio ansiogeno, il modo più semplice per il soggetto è quello di ridurre la dissonanza, cancellando sia il messaggio che il contenuto.
- B) Di fronte a messaggi ansiogeni, gli individui aumentano la tensione attraverso il meccanismo della negazione e di conseguenza adottano un comportamento esattamente opposto a quello suggerito dal messaggio.
- C) Il messaggio più efficace, sul piano comportamentale, è quello ansiogeno.
- D) È stato ampiamente dimostrato che per quanto riguarda l'induzione di paura, il messaggio meno efficace è stato quello più ansiogeno.

**1088. Come si definisce, l'insieme dei comportamenti che all'interno di un determinato gruppo sociale e culturale ci si attende da un dato individuo?**

- A) Ruolo sociale.
- B) Ruolo politico.
- C) Ruolo comunicativo.
- D) Ruolo culturale.

**1089. All'interno della comunicazione interculturale; oltre al linguaggio, quale altra funzione di base conosciamo?**

- A) Gli artefatti.
- B) Un ente non prodotto dall'uomo.
- C) Un'entità neutra.
- D) Un individuo.

**1090. Nella categoria della "cultura d'impresa", qual è la categoria in cui troviamo tutti quegli aspetti umani e materiali che all'interno dell'organizzazione concorrono a rappresentare fortemente un determinato modo di essere e di pensare, quasi sempre unico e distintivo?**

- A) Dimensione simbolica.
- B) Dimensione linguistica.
- C) Dimensione temporale.
- D) Dimensione affettiva.

**1091. Che cos'è, secondo Marino Livolsi, che impegna un ricevente in un processo interpretativo più o meno profondo?**

- A) Il tipo di coinvolgimento.
- B) L'interesse economico.
- C) Il desiderio di raggiungere un obiettivo emozionale.
- D) La curiosità istintuale.

**1092. Quando si parla di comunicazione sincrona, come viene trasmesso e letto il messaggio?**

- A) In simultanea.
- B) In differita.
- C) Diacronicamente.
- D) Viene trasmesso attraverso il sistema rappresentazionale preferito dall'emittente e ricevuto attraverso il sistema rappresentazionale preferito dal destinatario.

**1093. Come viene generalmente definito un social network?**

- A) Una struttura sociale fatta di nodi (che sono in genere individui o organizzazioni) legati gli uni agli altri da una o più specifiche tipologie di interdipendenze, come valori, visioni, idee, scambi finanziari, amicizie, affinità, avversioni, conflitti o accordi.
- B) Rappresenta l'insieme di tutte le reti IP interconnesse, cioè le reti di computer locali, nazionali e internazionali, interconnesse in tempo reale mediante una serie di protocolli di internetworking.
- C) Un complesso intreccio di legami che tengono uniti soggetti appartenenti alla stessa categoria sociale e che può essere rappresentato graficamente con collegamenti in serie.
- D) Una rete di persone collegate a internet con il precipuo scopo di costituire ONLUS (organizzazioni non lucrative di utilità sociale), associazioni o cooperative sociali.

**1094. Da un punto di vista strettamente metodologico, i principali problemi afferenti a un processo di valutazione attengono:**

- A) Alla natura del contenuto dell'azione di comunicazione.
- B) Alla tecnica Delphi.
- C) Alle domande di un questionario.
- D) All'ascolto partecipato.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**1095. Che cosa vuole esprimere l'ipotesi "agenda-setting" formulata da Wartella e Middlestadt (1991)?**

- A) Lo spazio che i media dedicano ad un evento o a un problema sociale o politico influenza la percezione che il pubblico sviluppa in proposito.
- B) Lo spazio che i media dedicano ad un evento o a un problema non crea alcuna conseguenza sulle conoscenze e sui comportamenti del pubblico.
- C) La selezione conseguente degli eventi-notizia, operata dai media, non influenza la percezione che il pubblico sviluppa in proposito.
- D) Quando i media stabiliscono l'agenda, il pubblico non ha alcun modo per modificarla, e il parere del pubblico su quel particolare problema sociale o politico si allineerà con quello dei media che hanno stabilito l'agenda.

**1096. Perché nella comunicazione non verbale c'è sempre un certo grado di convenzionalità?**

- A) Perché a raffigurazione gestuale di qualcosa può essere resa in modo diverso a seconda della cultura.
- B) Perché nella rappresentazione di un fatto non ci possono essere differenze culturali.
- C) Perché la raffigurazione gestuale di qualcosa non può essere resa in modo diverso a seconda della cultura.
- D) Perché la comunicazione non verbale è un sistema digitale, quindi, per definizione, è una combinazione di segnali convenzionali.

**1097. Le storie che ciascuno di noi utilizza per dare significato alla propria vita sono:**

- A) Dei costrutti derivanti da interpretazioni personali.
- B) Delle verità oggettive.
- C) Dei costrutti imposti dalla società.
- D) Dei costrutti derivanti da fatti oggettivi e incontestabili.

**1098. Quando i segnali non verbali informano i comunicanti riguardo a come si sta svolgendo o si dovrà svolgere la loro interazione si sta parlando di:**

- A) Funzione metacomunicativa dei segnali non verbali.
- B) Funzione prosodica dei segnali non verbali.
- C) Funzione espressiva dei segnali non verbali.
- D) Funzione relazionale dei segnali non verbali.

**1099. La comunicazione è un atto:**

- A) Razionalmente limitato.
- B) Razionale.
- C) Di civile convivenza.
- D) Meramente emotivo.

**1100. Come sono costituiti i Newsgroup?**

- A) Sono costituiti da un insieme di nodi che si scambiano periodicamente una copia completa o parziale di un grosso archivio di messaggi, che è diviso gerarchicamente per argomenti.
- B) Sono liste di discussione, ma non sono gruppi di discussione.
- C) Sono singoli nodi isolati che possono costituire una rete anche molto estesa ma limitatamente ai confini nazionali, così come stabilito dalla Convenzione di Rotterdam.
- D) La possibilità di poter condividere ogni tipo di documento o file inviato attraverso la posta elettronica.

**1101. Il modo in cui le diverse parti del corpo, di ciascun comunicante, sono disposte tra loro indica:**

- A) La postura.
- B) L'orientazione.
- C) La conformazione fisica.
- D) La dislocazione nello spazio.

**1102. Perché l'inferenza, intesa come ragione dei soggetti, che opera nel linguaggio, domina strategicamente la semiosi (categoriale e deittica) e l'ostensione?**

- A) Perché indispensabile per far funzionare sia la semiosi (categoriale e deittica) e sia l'ostensione.
- B) Perché indispensabile per far funzionare la semiosi (categoriale e deittica).
- C) Perché indispensabile per far funzionare l'ostensione.
- D) Perché non è necessaria per superare le ambiguità e le indeterminazioni del sistema linguistico.

**1103. Per l'acquisizione di dati qualitativi, come si chiama quella tecnica che, nel momento di indagine, si trova ad avere il problema centrale della sistematicità e del controllo?**

- A) L'osservazione.
- B) L'intervista individuale e di gruppo.
- C) Il questionario.
- D) L'ascolto partecipato.

**1104. Perché deissi e ostensione sono diverse, se entrambe fanno riferimento all'esperienza immediata degli interlocutori?**

- A) Nella deissi c'è una componente linguistica, che è invece assente nel caso dell'ostensione.
- B) Nella deissi non c'è una componente linguistica, che è invece presente nel caso dell'ostensione.
- C) Nella deissi la componente linguistica non ha la funzione di indicare qualcosa della realtà circostante.
- D) La differenza consiste nella genesi dei due termini. Mentre la deissi origina dalla semiotica di Umberto Eco, l'ostensione deriva dalla linguistica trasformazionale di Noam Chomsky.

**1105. Secondo il modello sviluppato in ambito linguistico da Roman Jakobson, da che cosa dipende la funzione dominante di un testo?**

- A) Dall'orientamento prevalente del messaggio verso uno dei sei fattori costitutivi.
- B) Dall'importanza dell'argomento che viene descritto nel testo.
- C) Dall'interesse che il testo riesce a suscitare nel ricevente.
- D) Dal tipo di segni grafici che il testo contiene.



**1106. Qual è la funzione "espressiva" della comunicazione?**

- A) Esplicitare gli atteggiamenti degli attori sociali.
- B) Atta a stabilire e/o mantenere il rapporto fra differenti attori sociali.
- C) Pura e semplice trasmissione di dati, notizie, ecc.
- D) Atta a incidere sul comportamento degli altri attori sociali.

**1107. Data la natura di scambi (alti livelli di interazione), ma soprattutto la diversa forma di gestione rispetto al sistema BBS, una Freenet si caratterizza per:**

- A) Il livello di controllo tra gli utenti è molto maggiore (entra il concetto di privacy e quello di copyright).
- B) Le regole comportamentali sono lasciate al buon senso degli stessi utenti.
- C) Gli iscritti alla Freenet, al momento del loro ingresso in comunità, non devono sottoscrivere alcun documento, cosicché la privacy e il copyright sono lasciati alla libera interpretazione e alla buona fede degli utenti.
- D) Il livello di controllo degli utenti è minore rispetto al sistema BBS.

**1108. Come si chiama quel livello di analisi del suono linguistico che analizza i suoni (o fonemi) dal punto di vista del loro aspetto fisico (acustico) e della loro produzione (articolazione)?**

- A) Analisi fonetica.
- B) Analisi assiologica.
- C) Analisi semantica.
- D) Analisi fonologica.

**1109. Sono segni paralinguistici:**

- A) Il tono della voce, il ritmo, l'uso delle pause.
- B) La gestualità, il ritmo, la mimica facciale.
- C) La prossemica, il tono della voce, la gestualità.
- D) L'uso delle pause, gli atteggiamenti posturali, l'espressività.

**1110. Come viene descritto da Schutz il senso comune?**

- A) Un tipo di conoscenza e di pensiero capace di sospendere il dubbio.
- B) Un tipo di conoscenza approvata da una cerchia ristretta di individui.
- C) Il modo di pensare comune che deriva dalla morale.
- D) Il pensiero comune che deriva dalla legge.

**1111. Come è possibile raccogliere dati quantitativi di un supporto elettronico quale una intranet, utilizzata come portale per condividere informazioni da parte dei vari pubblici dell'organizzazione?**

- A) Grazie ai file di log.
- B) Grazie alla memoria cache.
- C) Grazie alla tecnica Delphi.
- D) Grazie al brainstorming.

**1112. Qual è l'elemento fondante che identifica una comunità virtuale?**

- A) La formazione di un'identità collettiva che viene creata e condivisa socialmente da tutti gli utenti-fruitori della comunità stessa.
- B) L'assenza di una distanza spaziale tra i membri della stessa comunità.
- C) La produzione di contenuti certificati, sotto forma di documenti ufficiali.
- D) L'istituzione di una sede centrale in cui periodicamente ci si può riunire per discutere e/o condividere idee, progetti e attività da svolgere.

**1113. Quali sono, secondo Daniel Starch (1923), le condizioni indispensabili e basilari perché un comunicato pubblicitario possa avere efficacia?**

- A) Deve essere visto, letto, ricordato, capace di indurre all'azione.
- B) Deve essere estremamente diretto e capace di indurre il soggetto all'acquisto.
- C) Deve essere chiaro e incisivo.
- D) Deve essere semplice e sincero.

**1114. Che cosa si intende con il termine "categorizzazione"?**

- A) Una strategia di semplificazione delle informazioni.
- B) Una strategia di ricerca delle informazioni.
- C) Una strategia di rievocazione delle immagini.
- D) Una strategia di interpretazione degli eventi.

**1115. Le UES, unità elementari di significato, scompongono in frammenti...**

- A) Un testo.
- B) L'unità minima di informazione.
- C) Un file.
- D) Un libro.

**1116. Rispetto al fine, che tipo di comunicazione è quella che viene attuata per ottimizzare il consenso totale su un obiettivo, che si poggia su messaggi costruiti con una intensità del tutto particolare appellandosi ai valori e che tenta di attivare tutte le energie psichiche necessarie?**

- A) Comunicazione di coinvolgimento.
- B) Comunicazione di vendita.
- C) Comunicazione di informazione.
- D) Comunicazione espressiva.

**1117. Quando c'è da analizzare se ogni messaggio trasmesso (o ricevuto) è correttamente formulato ed esplicitato nella sua totalità rispetto agli effetti e se, a monte, il mezzo scelto per la trasmissione sia adeguato, si sta parlando di quale prospettiva di analisi del processo comunicazionale?**

- A) Sintassi.
- B) Semantica.
- C) Pragmatica.
- D) Euristiche del messaggio.

**1118. Che cosa voleva intendere McLuhan sostenendo che ogni società è "in-formata" più dai mezzi utilizzati per veicolare l'informazione che dai contenuti stessi dell'informazione?**

- A) Che il mezzo incide in maniera determinante non solo negli stili comunicativi, ma anche nelle relazioni interpersonali che si instaurano all'interno delle comunità virtuali e nella costruzione dell'identità dei soggetti che partecipano alle conversazioni virtuali.
- B) Che i contenuti dell'informazione, se non debitamente controllati, possono portare all'anomia sociale.
- C) Che la società moderna ha sviluppato gli anticorpi necessari a reagire contro i mezzi di comunicazione che non permettono la nascita di un pensiero pluralista.
- D) Che il mezzo non incide sulle tipologie di rapporti instaurati né sulla qualità della comunicazione svolta.

**1119. La lingua non è un dato, perché non la si riscontra come esistente e osservabile in qualche luogo, ma...**

- A) È un sistema segnico di cui si ipotizza l'esistenza nella mente dei parlanti (un modello) per spiegare il comportamento linguistico di una comunità di parlanti, che eseguendo certi suoni veicolano determinati significati e costruiscono, a partire da questi, dei messaggi.
- B) È un sistema analogico che lega in modo necessario referente, significato e significante.
- C) È un sistema segnico non arbitrario che, come afferma in particolar modo De Saussure, è costruito d'imperio dalle élite simboliche della società.
- D) È un sistema chiuso in cui si ipotizza l'esistenza di un rapporto bi-univoco tra significato e referente.

**1120. Il confronto tra ciò che si "legge" in un certo momento e quello che è già noto e conosciuto su quel certo fatto, viene detto:**

- A) Inferenza.
- B) Interferenza.
- C) Schema.
- D) Conoscenza.

**1121. Che cosa occorre conoscere per capire il significato dei termini deittici?**

- A) Occorre conoscere la lingua e saper interpretare il deittico in rapporto alla situazione concreta in cui viene usato.
- B) Conoscere la lingua è condizione necessaria e sufficiente.
- C) Occorre soltanto saper interpretare il deittico in rapporto alla situazione concreta in cui viene usato, ciò è possibile anche senza conoscere la lingua.
- D) Occorre conoscere l'etimologia dei termini utilizzati.

**1122. Un messaggio numerico o simbolico è quello che...**

- A) Rimanda ad un sistema formalizzato di segni la cui relazione con il significato di cui è portatore è del tutto arbitraria.
- B) Contiene una qualche rappresentazione del significato a cui si riferisce.
- C) Può essere prodotto solo scrivendo numeri razionali e/o simboli non astratti.
- D) Può essere compreso solo da chi ha acquisito competenze logico-matematiche scolastiche.

**1123. Che cosa sono le rappresentazioni sociali?**

- A) Strutture socio-cognitive che permettono di collegare un concetto ad un'immagine.
- B) Strutture logico-matematiche che permettono di collegare un concetto ad un'immagine.
- C) Strutture cognitive che permettono di collegare un discorso trasmesso dalla società ad un'immagine derivante dall'esperienza personale.
- D) Nessuna delle altre risposte.

**1124. Perché, secondo John Searle, l'atto linguistico è un atto perlocutivo?**

- A) Perché è un'azione che provoca un certo effetto sul destinatario.
- B) Perché è un'azione che non provoca effetti sul destinatario.
- C) Perché è un'azione attinente alla funzione referenziale.
- D) Perché è un'azione che il destinatario intende compiere nei confronti del parlante.

**1125. Come può essere definita l'osservazione?**

- A) È una tecnica d'indagine che comporta la presenza del ricercatore nell'ambiente che intende studiare, utilizzando metodi di rilevazione tendenti all'acquisizione di informazioni senza fare ricorso alla formulazione di domande dirette.
- B) Consta di un colloquio, guidato da un intervistatore, finalizzato a raccogliere, da un intervistato, informazioni sulle tematiche che interessano l'osservatore.
- C) È una tecnica di indagine qualitativa che prevede la discussione di gruppo su argomenti predefiniti dall'osservatore.
- D) È una tecnica che prevede l'esame del parere di alcuni testimoni privilegiati che osservano la problematica sottoposta a indagine.

**1126. Come può essere definita la comunicazione interpersonale?**

- A) La modalità attraverso la quale si instaurano, si definiscono e si sviluppano appunto i rapporti interpersonali e si afferma il "sé" nel mondo.
- B) La modalità attraverso la quale i mezzi di comunicazione di massa si affermano e definiscono il loro ruolo e la loro funzione sociale.
- C) È considerata un'interazione solo se gli attori sociali comunicano in modo volontario e consapevole.
- D) Processo sociale non condiviso in un insieme sociale indefinito.

**1127. Gli attuali messaggi pubblicitari sono caratterizzati dal fenomeno chiamato perdita di referenzialità, vale a dire che:**

- A) Sono rappresentazioni dell'"anima" del prodotto.
- B) C'è una maggiore attenzione alla dimensione materiale del prodotto.
- C) I messaggi sono sempre più associati al mondo reale in cui vivono gli individui, perdendo il contatto con i mondi mitologici e i simboli dell'immaginario collettivo.
- D) Si è perso il contatto con l'"anima" del prodotto.

**1128. Uno dei fattori che influenzano l'accessibilità delle informazioni è "la recenza". Che cosa si intende con tale fattore?**

- A) I concetti attivati più di recente sono rintracciabili più velocemente.
- B) I concetti attivati più di frequente sono più facili da recuperare.
- C) Gli scopi che abbiamo nel recuperare un'informazione influenzano il tipo e la quantità di informazioni rintracciate.
- D) Il tipo di emozione che viviamo in un determinato momento influenza il tipo di ricordi che recuperiamo.

**1129. Quali sono le conoscenze sociosituazionali di cui l'azione comunicativa necessita per realizzarsi?**

- A) Definite come una sorta di cultura della situazione, costituita da una serie di assunzioni, relative agli elementi che fanno parte del contesto immediato, cioè gli interlocutori, l'uditorio, il luogo fisico e il momento temporale in cui si svolge la comunicazione.
- B) Sono quelle conoscenze che i partecipanti ritengono potenzialmente rilevanti in un dato momento della interazione e definiscono i limiti di ciò che è situazionalmente appropriato.
- C) Sono le conoscenze necessarie in uno specifico momento dello scambio comunicativo.
- D) Sono quelle conoscenze che ognuno possiede, in quanto veri e propri universali conversazionali validi sempre e ovunque.

**1130. Quale partnership si delinea nella fase di ascolto e classificazione dei bisogni del cliente?**

- A) Partnership di architettura.
- B) Partnership di processo.
- C) Partnership di misurazione.
- D) Partnership di relazione.

**1131. Quali sono le principali aspettative rivolte alla comunicazione interna dell'azienda?**

- A) Dare il senso della direzione, fare delle persone i primi testimoni credibili dell'azienda, fornire un accesso razionale alle informazioni ed evitare ridondanze, orientamento e integrazione culturale, oggettività informativa e dati neutri anche quando negativi, dare spazio al patrimonio di competenze delle persone e valorizzarlo per il business.
- B) Dare il senso della direzione, partecipazione personale, diversificazione e adeguatezza di linguaggio e di approccio, orientamento e integrazione culturale, dare spazio al patrimonio di competenze delle persone e valorizzarlo per il business, sviluppo di relazioni e legami a rete.
- C) Chiarezza del disegno e dell'andamento reale dell'azienda, dare il senso della direzione, fare delle persone i primi testimoni credibili dell'azienda, sviluppo di relazioni e legami a rete.
- D) Dare il senso della direzione, fare delle persone i primi testimoni credibili dell'azienda, oggettività informativa e dati neutri solo quando positivi, dare spazio al patrimonio di competenze delle persone e valorizzarlo per il business.

**1132. Quando alcuni termini di un enunciato possono essere definiti "deittici"?**

- A) Si tratta di parole che presentano la caratteristica di assumere significato in rapporto al contesto in cui vengono utilizzate.
- B) Si tratta di parole che assumono un significato univoco anche se sganciate dal contesto in cui vengono utilizzate.
- C) Si tratta di termini contraddittori.
- D) Sono termini che non hanno la precisa funzione di stabilire dei collegamenti tra il discorso e la realtà.

**1133. Su che cosa si basa, nella comunicazione faccia a faccia, la trasmissione di messaggi attraverso il canale motorio tattile?**

- A) Contatto.
- B) Mezzo acustico.
- C) Canale paraverbale.
- D) Funzione fática.

**1134. Che comunicazione è, secondo Riva, Galimberti e Mantovani (1997), quella che avviene negli ambienti elettronici?**

- A) Sociale.
- B) Tecnologica.
- C) Elettronica.
- D) Virtuale.

**1135. Perché le interviste tramite siti ed e-mail consentono all'intervistato e all'intervistatore di interagire in modo asincrono?**

- A) Perché permettono all'intervistato e all'intervistatore di scambiare domande, risposte e commenti in momenti differenti nel tempo.
- B) Perché permettono all'intervistato e all'intervistatore di scambiare domande, risposte e commenti in tempo reale, anche se i due interlocutori sono fisicamente distanti.
- C) Perché non permettono all'intervistato e all'intervistatore di scambiare domande in profondità o focalizzate.
- D) Perché permettono all'intervistato e all'intervistatore di scambiare domande, risposte e commenti anacronistici.

**1136. Come vengono chiamati gli schemi che organizzano le conoscenze, circa i comportamenti attesi, in funzione della posizione occupata nella società?**

- A) Schemi di ruolo.
- B) Schemi del sé sociale.
- C) Schemi personali.
- D) Schemi di eventi.

**1137. La funzione dei segnali non verbali, di supporto e/o connotazione nei confronti del linguaggio viene comunemente definita:**

- A) Funzione prosodica.
- B) Funzione espressiva.
- C) Funzione relazionale.
- D) Funzione emotivo/affettiva.

**1138. Sherif e Hovland parlano di "area dell'accettazione", intendendo:**

- A) L'arco di affermazione con cui l'individuo può concordare.
- B) L'area semantica in cui ogni affermazione è considerata come vera.
- C) L'incidenza svolta dalle opinioni preesistenti nell'individuo.
- D) L'efficacia persuasiva di un messaggio.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**1139. Secondo il modello di comunicazione di C. E. Shannon e W. Weaver, la comunicazione avviene:**

- A) Solo quando il destinatario, dopo aver ricevuto il messaggio, trasmette a sua volta una risposta (feedback).
- B) Solo quando il destinatario riceve il messaggio.
- C) Solo quando l'emittente invia il messaggio.
- D) Solo quando il messaggio viene comunicato dall'emittente al destinatario tramite un determinato canale e/o mezzo di comunicazione.

**1140. L'inferenza costruita e comunicata dal mittente, per la comprensione del messaggio, viene chiamata:**

- A) Inferenza comunicata.
- B) Inferenza informazionale.
- C) Inferenza espressiva.
- D) Inferenza comprensiva.

**1141. Qual è il sottosistema di accodamento e di correzione del processo inferenziale scatenato dal processo linguistico di codifica-decodifica (Galimberti, 1992)?**

- A) L'interazione sociale.
- B) Il messaggio.
- C) L'emittente.
- D) Il significato.

**1142. Quando si parla di offerta teorica, inerente alla fruizione e al consumo dei media, si fa riferimento a:**

- A) Tutto quanto prodotto per la tv, cinema, radio, giornali e libri, ancor più, quanto messo online dai navigatori su Internet.
- B) Quanto un soggetto può realisticamente attingere nel corso della sua giornata o della sua vita.
- C) Quanto un soggetto può teoricamente attingere nel corso della sua giornata o della sua vita.
- D) Tutto quanto quello che verrà prodotto, in futuro, per la tv, cinema, radio, giornali e libri, ancor più, quanto messo online dai navigatori su Internet.

**1143. La Mailing List ha una differenza particolare rispetto alla Newsgroup, quale?**

- A) Per partecipare a una lista di discussione occorre iscriversi ed essere quindi visibili da parte degli altri membri della lista stessa.
- B) Per partecipare a una lista di discussione non occorre iscriversi, mentre è necessario farlo per accedere ad una Newsgroup.
- C) Le informazioni non arrivano direttamente nella propria casella di posta elettronica, ma devono essere ricercate.
- D) Una lista di discussione, a differenza di una Newsgroup, non ha alcuna policy.

**1144. Quali sono le condizioni fondamentali, in un processo comunicativo, del sorgere del senso?**

- A) Rapporto con la realtà e pertinenza.
- B) Deissi e ostensione.
- C) Rapporto tra segni e figure.
- D) Rapporto tra linguaggio verbale e non verbale.

**1145. Che valore ha un comportamento nato, nelle intenzioni dell'emittente, come "non comunicativo" in una situazione di interazione?**

- A) Ha valore di messaggio, vale a dire è comunicazione.
- B) Ha valore di messaggio, ma non è comunicazione.
- C) Non ha valore di messaggio.
- D) Non ha valore di messaggio e non è comunicativo.

**1146. La socializzazione è quel processo che:**

- A) Consente ad ogni individuo di considerarsi ed essere considerato membro del proprio gruppo attraverso un insieme di esperienze e forme di apprendimento, di imitazione e di identificazione che segnano la sua esperienza.
- B) Consente all'individuo di mantenere i propri valori, atteggiamenti, interessi, abilità e conoscenze indipendentemente dal gruppo sociale di appartenenza o di riferimento.
- C) Si sviluppa nell'individuo nei primi mesi di vita e si conclude con la risoluzione del complesso di Edipo.
- D) È un processo relativamente recente, che si può datare con l'inizio della modernità ed in particolare con la nascita degli Stati moderni e la conseguente diffusione della democrazia.

**1147. Che cosa si intende per "interazione para-sociale" (Horton, Wohl, 1956) del rapporto audience-emittente?**

- A) Che i fans di determinati programmi si lasciano profondamente coinvolgere in ciò che accade a personaggi immaginari tendendo, in molti casi, a dissolvere la linea che separa la realtà dalla fantasia.
- B) Che i membri dell'audience stabiliscono relazioni, soprattutto non vicarie, in particolar modo con i personaggi, divi e star della fiction e dell'intrattenimento.
- C) Che il pubblico non vede nei personaggi delle fiction o dello spettacolo dei possibili modelli.
- D) L'incapacità di interagire con personaggi fantastici come fossero individui della vita reale.

**1148. Secondo Peirce, la comunicazione riuscita è:**

- A) Quella che cambia, ossia quella che produce senso e coinvolge la res, ciò che riguarda una persona.
- B) Quella che cambia gli orientamenti etico-politici di una persona, senza agire sulla sfera dell'habitat.
- C) Quella che non tocca e non cambia l'habitat del destinatario.
- D) Quella che lascia tutto invariato.

**1149. Se Q1 dice qualcosa a Q2, quando può dirsi perfezionato il processo di comunicazione?**

- A) Quando Q2 dà un qualunque tipo di risposta a Q1.
- B) Quando Q2 ha ricevuto l'informazione.
- C) Quando Q2 ha ricevuto e decodificato l'informazione.
- D) Quando Q1 trasmette correttamente l'informazione.

**1150. Quali sono i fattori primari legati all'organizzazione nella categoria del "clima organizzativo"?**

- A) Igiene e qualità percepita dagli ambienti di lavoro in senso lato (confort e tempi di lavoro); sicurezza dei luoghi di lavoro (basso rischio di incidenti o di disagio fisico/disfunzione da attività professionale).
- B) La dimensione della leadership (lo stile di management e la qualità percepita della linea gerarchica); la dimensione comunicativa/partecipativa (la qualità percepita dell'informazione, la consapevolezza del contesto, il coinvolgimento effettivo nel mondo aziendale, il senso di cittadinanza).
- C) Certezza occupazionale e qualità retributiva.
- D) L'autorealizzazione professionale e la dimensione del sé individuale e sociale.

**1151. Nella comunicazione verbale la componente inferenziale può essere definita:**

- A) Quel di più, che viene lasciato indovinare all'interlocutore, rispetto a quello che viene effettivamente detto.
- B) Quel di più, che viene effettivamente detto, rispetto a quello che viene lasciato indovinare all'interlocutore.
- C) Si tratta di un processo di codifica e di decodifica efebrenica di un messaggio.
- D) Si tratta del procedimento con cui si forniscono informazioni ridondanti.

**1152. Il focus group...**

- A) È un'intervista di gruppo durante la quale un intervistatore suscita la discussione su argomenti predefiniti utilizzando tecniche di attivazione al fine di trarre informazioni e suggerimenti.
- B) È una tecnica d'indagine che comporta la presenza del ricercatore nell'ambiente che intende studiare, utilizzando metodi di rilevazione tendenti all'acquisizione di informazioni senza fare ricorso alla formulazione di domande dirette.
- C) È una tecnica asincrona, basata su interviste ripetute nei confronti dei medesimi destinatari.
- D) Una tecnica con la quale, anziché circoscrivere e approfondire il problema, si cerca di espanderlo e di analizzarlo a tutto campo, da punti di vista diversi e con particolare riguardo al contesto in cui il problema si colloca.

**1153. Per Goffman la comunicazione è:**

- A) Il canale che consente agli individui e alle équipe le rappresentazioni con i loro momenti di teatralità e le maschere.
- B) La modalità attraverso la quale avviene lo sviluppo identitario degli Stati moderni.
- C) Una realtà complessa che unisce inscindibilmente due diverse realtà.
- D) Il fattore più tipico della verbalità umana.

**1154. Qual è la funzione di sostegno sociale riconosciuta ai mezzi di comunicazione di massa?**

- A) I materiali proposti dai media offrono buona parte dei contenuti privilegiati della conversazione quotidiana informale, permettendo quella forma superficiale di socialità che la società di massa preferisce.
- B) L'interesse e la conoscenza degli avvenimenti locali, nazionali o mondiali rende meno netto il sentimento di appartenenza al proprio gruppo.
- C) I mezzi di comunicazione di massa svolgono una funzione di sostegno sociale devolvendo una quota del proprio fatturato alle Organizzazioni no-profit operanti in Italia. L'entità della quota viene stabilita ogni anno con decreto del Ministro delle comunicazioni.
- D) I quotidiani e le riviste non possono rivestire un ruolo simbolico, in quanto non esprimono un'appartenenza di gruppo e/o ideologica.

**1155. La semiosi è il fenomeno per cui:**

- A) Un evento è portatore di un contenuto/significato/senso perché, grazie a una convenzione, quell'evento fisico è da me e dai miei interlocutori collegato a un contenuto/significato/senso.
- B) Un evento è portatore di un contenuto/significato/senso perché, grazie al fatto che la natura dell'evento in se stesso mi faccia capire questo significato, quell'evento è da me collegato a un contenuto/significato/senso.
- C) Si può correlare positivamente il potere e lo status del destinatario con quello dell'emittente.
- D) Un linguaggio è portatore di un determinato valore perché collegato con il referente empirico in maniera necessaria.

**1156. Cosa sono, secondo la definizione di Schank e Abelson, gli "scripts"?**

- A) Una struttura adeguata a descrivere una sequenza appropriata di azioni in un dato contesto.
- B) Una struttura adeguata a descrivere una sequenza numerica casuale e complessa.
- C) Una struttura adeguata a descrivere il cambiamento di umore.
- D) Una struttura adeguata a descrivere una successione disordinata di azioni complesse.

**1157. Gli studiosi della così detta "Scuola di Palo Alto", che sono schierati su una posizione di estremo pragmatismo, come considerano la comunicazione?**

- A) La comunicazione è tutto ciò che è (o può essere visto come) tale secondo il punto di vista del ricevente.
- B) La comunicazione è solo ciò che viene espresso intenzionalmente dall'emittente.
- C) La comunicazione è tutto ciò che viene pensato da emittente e ricevente.
- D) La comunicazione è solo ciò che viene espresso verbalmente.

**1158. Qual è quella particolare forma di intervista che fa a meno della presenza fisica dei due interlocutori nello stesso luogo e nello stesso momento e può essere svolta con finestre di dialogo presenti nei siti web, tramite e-mail o chat?**

- A) Intervista on-line.
- B) Intervista face to face.
- C) Intervista in profondità.
- D) Intervista non strutturata.

**1159. Su che cosa si basa il linguaggio digitale?**

- A) Sul sistema binario.
- B) Sul sistema semiotico.
- C) Sui sistemi linguistici.
- D) Sul sistema linguistico naturale.

**1160. La funzione, di ottenere e dare qualcosa, che le organizzazioni attribuiscono alla comunicazione, viene definita:**

- A) Funzione strumentale.
- B) Funzione informativa.
- C) Funzione di controllo sociale.
- D) Funzione ludica.

**1161. La comunicazione verbale nasce dunque...**

- A) Dall'incontro della tradizione delle scienze linguistiche con le scienze della comunicazione.
- B) Dall'incontro della tradizione delle scienze politiche con le scienze della comunicazione.
- C) Dall'incontro della tradizione delle scienze giuridiche con le scienze linguistiche.
- D) Dall'incontro della tradizione delle scienze linguistiche con le scienze politiche.

**1162. Quando si parla di deissi ci si riferisce a quelle parole o a quegli elementi linguistici che:**

- A) A livello di semiosi non corrispondono a un'idea, ma a un'istruzione seguendo la quale identifichiamo un aspetto preciso del contesto o dell'esperienza.
- B) Si adattano al destinatario "massa" a livello più generalizzato ed epidermico.
- C) Sono in contrapposizione l'uno con l'altro, in modo tale che il primo elemento abbia un significato paradigmatico, mentre il secondo svolge una funzione prosodica.
- D) Non risultano determinanti in riferimento ad alcuni aspetti che mediano e strutturano il funzionamento dei processi comunicativi.

**1163. Secondo Meyrowitz (1995), all'interno delle comunità virtuali si crea una distanza tra luogo fisico e luogo sociale che porta a una serie di conseguenze, quali?**

- A) Mutano le modalità e gli stili comunicativi all'interno delle comunità virtuali stesse.
- B) Ci si astrae sempre di più dai problemi reali della vita quotidiana.
- C) Non vengono impiegati nuovi mezzi di comunicazione.
- D) La comunicazione non richiede una "telepresenza" dei soggetti.

**1164. Che tipo di comunicazione è quella che si attua al fine di realizzare occasioni di scambio e dialogo sia verticale che orizzontale, dove il sapere si trasferisce (spesso dal basso verso l'alto) o si crea (spesso in modo informale)?**

- A) Comunicazione creativa.
- B) Comunicazione strategica.
- C) Comunicazione formativa.
- D) Comunicazione funzionale.

**1165. Qual è l'obiettivo primario della comunicazione sia a livello interpersonale che macrosociale?**

- A) Influenzare l'agire delle persone.
- B) Influenzare la sfera del sentire delle persone.
- C) Influenzare la sfera cognitiva delle persone.
- D) Influenzare i valori delle persone.

**1166. Chi parla di società liquida?**

- A) Bauman.
- B) Goffman.
- C) Hall.
- D) Lasswell.

**1167. La propaganda, secondo Moscovici, si sviluppa in un clima sociale conflittuale, adempiendo a una funzione organizzatrice; in che modo?**

- A) La propaganda costruisce una rappresentazione dell'avversario (o delle idee che combatte) conforme ai suoi principi ispiratori.
- B) La propaganda contribuisce all'affermazione e al rafforzamento delle identità individuali.
- C) La propaganda utilizza argomenti razionali per dimostrare che la propria causa è giusta, inserendo tali argomenti in un sistema di relativismo etico.
- D) La propaganda tende a sfumare i confini che separano il proprio gruppo dagli altri gruppi sociali, in modo tale che tradizioni, ideali, valori e senso di appartenenza siano condivisi tra tutti i gruppi sociali.

**1168. Come vengono definite, secondo Ricci - Bitti e Zani, quelle conoscenze che i partecipanti ritengono potenzialmente rilevanti in un dato momento della interazione e definiscono i limiti di ciò che situazionalmente è appropriato?**

- A) Transcendent grounds.
- B) Emergent grounds.
- C) Foreground knowledge.
- D) Background knowledge.

**1169. Come viene chiamata, secondo Ricci - Bitti e Zani, la conoscenza di quelle regole di comunicazione rilevanti in una situazione specifica e non in un'altra di cui l'azione comunicativa ha bisogno per realizzarsi?**

- A) Foreground knowledge.
- B) Emergent grounds.
- C) Background knowledge.
- D) Transcendent grounds.

**1170. Quali effetti può sortire uno stesso messaggio dato da fonti diverse?**

- A) Effetti diversi, anche diametralmente opposti.
- B) Effetti misuratori.
- C) Effetti restrittivi.
- D) Effetti comprensivi.

**1171. Qual è l'approccio più adeguato per relazionarsi con una identità polimorfa e in evoluzione?**

- A) Costruttivista.
- B) Positivista.
- C) Approccio integrato: costruttivista/positivista.
- D) Non c'è un approccio più adeguato che richiede un rimando continuo all'azione quotidiana come spazio in cui la relazione è il tessuto di senso attraverso cui comprendere, ricostruire, e favorire i processi di problem solving.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**1172. La definizione di pubblico, della Scuola di Francoforte fra gli anni venti e quaranta, è:**

- A) Una massa che assorbe i valori e i comportamenti sociali trasmessi dai media che diventano gli unici riferimenti valoriali a cui rifarsi e da mettere in pratica.
- B) Un insieme di individui.
- C) Un aggregato di grandi dimensioni, ma composto da un insieme di individui dispersi, fra di loro eterogenei.
- D) Una massa che assorbe i valori e i comportamenti sociali trasmessi dalla pubblicità.

**1173. Su che cosa si basa il modello sviluppato da Paul Grice?**

- A) Sul principio di cooperazione e sulle massime della comunicazione.
- B) Si basa sull'importanza del contesto per interpretare il messaggio verbale.
- C) Si basa sul fatto che ogni uso del linguaggio è, in qualche modo, performativo nella misura in cui provoca un cambiamento nella realtà.
- D) Si basa su una concezione funzionale della lingua.

**1174. Secondo Moscovici, a livello cognitivo individuale, l'opinione è il prodotto specifico di quale sistema comunicativo?**

- A) Della diffusione.
- B) Della propagazione.
- C) Della propaganda.
- D) Sia della propaganda che della diffusione.

**1175. Come si definisce la conoscenza, secondo Marino Livolsi?**

- A) Una ricerca di significati veicolati da testi o situazioni.
- B) Una semplice acquisizione di informazioni.
- C) Un desiderio di crescita culturale.
- D) Capire pienamente la realtà circostante.

**1176. Quali sono i "nodi" di un social network?**

- A) Sono gli attori che recitano nella rete, e possono essere individui, gruppi o istituzioni.
- B) Sono e risorse scambiate e/o condivise telematicamente.
- C) Sono le informazioni trasmesse.
- D) Sono le relazioni di potere.

**1177. Qual è, secondo Roman Jakobson, uno dei fattori fondamentali della comunicazione?**

- A) Il messaggio.
- B) La poetica.
- C) La metalinguistica.
- D) Il fattore conativo.

**1178. Secondo G. Del Mare, quali sono i fattori propri di ogni processo comunicazionale?**

- A) La motivazione all'ascolto, il grado di credibilità e autorevolezza della fonte emittente e il livello di qualità della relazione esistente tra fonte emittente e fonte ricevente.
- B) Il sistema motivazioni/bisogni del destinatario del messaggio.
- C) Il sistema di autorità/credibilità dell'emittente basato su aspetti di status e ruolo.
- D) Gli aspetti di contenuto e quelli di relazione.

**1179. Secondo la pionieristica definizione di Rheingold (1993) si può parlare di "comunità virtuale" quando:**

- A) Un numero sufficiente di persone si impegna abbastanza a lungo in discussioni pubbliche, con un discreto feeling umano, creando delle ragnatele di relazioni personali nel cyberspazio.
- B) Un numero sufficiente di persone si impegna a lungo in discussioni verbali, evitando di creare delle ragnatele di relazioni personali nel cyberspazio.
- C) Un numero sufficiente di persone trasmettono contenuti attraverso messaggi pubblicitari.
- D) Un'aggregazione sociale si impegna in comunicazioni interpersonali in un ambiente reale e analogico.

**1180. Secondo il principio empirico del linguista danese Louis Hjelmslev, il requisito della completezza:**

- A) Implica che tutti i dati a noi disponibili sull'oggetto, ossia tutti i dati per spiegare i quali la nostra teoria è formulata, siano effettivamente spiegati.
- B) È l'assenza di contraddizioni interne, fra le proposizioni della teoria.
- C) È il principio per il quale, fra due teorie che hanno uguale potere esplicativo, va preferita quella che chiede di postulare meno.
- D) È quel requisito che chiede un minor numero di ipotesi esplicative.

**1181. La "quinta W" nel modello di Lasswell è:**

- A) What effects.
- B) Whose.
- C) Whom.
- D) Why.

**1182. Quale, tra le seguenti, è una caratteristica dei MUD?**

- A) È obbligatorio trasformarsi in uno o più personaggi dotati di carattere e vita propria, non necessariamente riconducibili all'identità reale dell'utente collegato.
- B) È possibile trasformarsi in uno o più personaggi dotati di carattere e vita propria, ma senza occultare la reale identità dell'utente collegato. Nello specifico, ogni MUD, deve rispettare le variabili essenziali di età, sesso e luogo di origine dell'utente.
- C) È obbligatorio mantenere la propria identità e fornire ogni dato sociografico essenziale.
- D) Non viene data la possibilità di eseguire direttamente azioni espressive che caratterizzino l'identità virtuale dell'utente.

**1183. Quali obiettivi consente di raggiungere una valutazione ex ante?**

- A) È in grado di dare buone indicazioni probabilistiche sulle problematiche, sulla direzione e sui principali vettori di accadimento.
- B) Consente l'adattamento e la correzione di eventuali deviazioni del progetto o programma originario a causa di errori di progettazione o di modificazioni del contesto (causati probabilmente dallo svilupparsi del progetto stesso).
- C) Permette delle valutazioni consuntive sulla fedeltà e l'adesione alle ipotesi di partenza.
- D) È in grado di studiare se e come un piano comunicazionale abbia raggiunto gli obiettivi prefissati nonché ipotizzare eventuali soluzioni e/o prosiegui per futuri interventi.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**1184. Secondo Rheingold, ci sono cambiamenti connessi alla comunicazione interpersonale in un ambiente virtuale?**

- A) Sì.
- B) No, sarebbe un'antinomia.
- C) No, le comunità virtuali non presentano specifiche caratteristiche relative al nuovo mezzo di comunicazione impiegato.
- D) No, le comunità virtuali non costituiscono un vero e proprio ambiente di interazione.

**1185. Che cosa contiene il nucleo centrale delle rappresentazioni sociali?**

- A) I significati maggiormente condivisi all'interno della società.
- B) I significati di ogni singolo individuo di una società.
- C) L'insieme dei significati dinamici che assicurano flessibilità e dinamismo.
- D) L'insieme delle esperienze individuali e di gruppo.

**1186. La posta elettronica, la mailing list, i forum e i newsgroup di quale categoria di comunicazione fanno parte?**

- A) Comunicazione asincrona.
- B) Comunicazione sincrona.
- C) Comunicazione analogica.
- D) Della comunicazione sincrona mediata da computer.

**1187. Che tipo di comunicazione è quella che consiste principalmente nel corretto utilizzo della voce: timbro, tono, pause e volume?**

- A) Comunicazione paraverbale.
- B) Comunicazione verbale.
- C) Comunicazione non verbale.
- D) Comunicazione prossemica.

**1188. Che cosa sfrutta il sistema "prosodico" quando adoperiamo per comunicare il canale uditivo-vocale?**

- A) Gli aspetti musicali del parlato e comunica attraverso la melodia dei discorsi.
- B) Tutti gli aspetti non-verbali e non-melodici del parlato, come le pause.
- C) Orientazione e postura.
- D) Espressioni del viso.

**1189. Gli individui usano sempre...**

- A) Linguaggio analogico e numerico in un gioco di reciproca complementarità.
- B) Linguaggio digitale.
- C) Linguaggio numerico.
- D) Linguaggio analogico e numerico alternativamente.

**1190. Chi sono gli stakeholders?**

- A) Coloro che possiedono un interesse verso un'organizzazione e/o possono influenzarla essi stessi.
- B) Coloro che non possiedono alcun interesse verso un'organizzazione e/o non possono influenzarla.
- C) Solamente i dipendenti dell'organizzazione.
- D) Gli azionisti delle società quotate in borsa (S.p.a, S.r.l. e S.a.p.a), ma non delle società di persone (S.s., S.a.s e S.n.c.).

**1191. Pensiero logico e pensiero narrativo...**

- A) Si integrano a vicenda.
- B) Non si integrano a vicenda.
- C) Sono forme della conoscenza totalmente indipendenti e contrapposte.
- D) Nessuna delle altre risposte.

**1192. La comunicazione di "coinvolgimento" è:**

- A) Attuata per ottimizzare il consenso totale su un obiettivo, che poggia su messaggi costruiti con una intensità del tutto particolare, che si appella ai valori e che tenta di attivare tutte le energie psichiche necessarie.
- B) Quella che deve servire a far comprare idee, strategie, modi di vedere-risolvere i problemi.
- C) Quella che si struttura per informare e, pertanto, dovrà essere necessariamente asettica obiettiva, ampia e descrittiva, con una ben definita architettura logico temporale.
- D) Quella che gioca principalmente sugli elementi interrelazionali emotivi e sulla indispensabilità di uno stretto controllo contenuto-relazione.

**1193. Come viene chiamato quel principale strumento di indagine della ricerca quantitativa che può essere somministrato anche attraverso un intervistatore, in un rapporto faccia a faccia?**

- A) Questionario.
- B) Focus group.
- C) Osservazione partecipante.
- D) Intervista a testimoni privilegiati.

**1194. Che cosa era stato sottolineato già da Platone nel Cratilo relativamente al rapporto tra comunicazione verbale e azione umana?**

- A) Il dire è un fare.
- B) Chi sa propriamente comunicare ed agire deve essere considerato un dio.
- C) Sono tre le arti connesse a tutte le cose: una che comunica, una che fa, e una terza che imita le prime due.
- D) La persuasione è il ponte che unisce la comunicazione all'azione.

**1195. Nel Medio Evo e nella Modernità, l'accezione di retorica ha assunto un significato ristretto, quale?**

- A) È venuto ad indicare soprattutto le tecniche espressive, ossia l'insieme degli "artifici" retorici, nel senso delle cosiddette "figure retoriche".
- B) Ha messo in evidenza i tre fattori fondamentali di ogni discorso: il parlante (ho légon), il discorso (lógos) e l'ascoltatore (akroatés).
- C) Si riferiva solamente agli aspetti prosodici e fatici della comunicazione.
- D) Faceva riferimento soprattutto agli elementi deittici e pragmatici del discorso.



## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**1196. Come è titolato il libro di J. L. Austin, edito nel 1962, che ha segnato la nascita della teoria degli atti linguistici?**

- A) How to do things with words.
- B) How to merge words and reality.
- C) The Invented Reality: How Do We Know What We Believe We Know?
- D) Speech Act Theory: the new communication ways.

**1197. Quali, tra i seguenti, sono considerati ambiti disciplinari della comunicazione da R. T. Craig?**

- A) Fenomenologico, cibernetico, sociopsicologico, critico.
- B) Fonetico, grammaticale, sintattico, semantico.
- C) Fonologico, fonemico, fonemico, linguistico.
- D) Empirico, esperienziale, funzionalista, metodologico.

**1198. I concetti di notizia e informazione sono sovrapponibili?**

- A) Solo in parte. Un'informazione per essere considerata una notizia, deve essere pertinente per il destinatario.
- B) Sì, perché la notizia è sempre un'informazione e l'informazione, una volta enunciata, è sempre una notizia.
- C) Solo in parte. Una notizia per essere considerata un'informazione, deve soddisfare le massime conversazionali individuate da Paul Grice (qualità, quantità, relazione, modo).
- D) No. Notizia e informazione sono concetti antitetici che si stagliano ai poli opposti dello stesso continuum logico.

**1199. Caio, commentando la canzone "My heart will go on" di Céline Dion, si esprime così: "Gran bella voce! Peccato però che il testo non sia niente di eccezionale". La sua osservazione fa riferimento a due aspetti dell'evento "canzone", quali?**

- A) Aspetto fisico e aspetto semiotico.
- B) Ricezione empirica del testo e "tacit component".
- C) Aspetto paradigmatico e aspetto metalinguistico.
- D) Aspetto stilistico e aspetto contenutistico.

**1200. Come si chiama la posizione di chi sostiene che "tutto è linguaggio"?**

- A) Pansemioticismo.
- B) Pragmatica della comunicazione.
- C) Olismo linguistico.
- D) Semiotica aberrante.

**1201. Il decreto legislativo 29/1993 rese obbligatori gli URP?**

- A) Sì.
- B) No, perché il D. Lgs. 29/1993 istituì il COMPA.
- C) No, gli URP sono stati istituiti tramite il Decreto Ministeriale 92 del 1989.
- D) Gli URP non sono mai stati resi obbligatori.

**1202. Quali sono le attività nei processi di avvio di una comunicazione?**

- A) Definizione del Project Charter, Identificazione degli stakeholder.
- B) Pianificazione della comunicazione, Identificazione degli stakeholder.
- C) Definizione del Project Charter, Distribuzione delle comunicazioni.
- D) Definizione del Project Charter, Reporting delle prestazioni.

**1203. Quale studio del processo semiotico assicura la funzione di mediazione?**

- A) Semantica.
- B) Pragmatica.
- C) Conativa.
- D) Referenziale.

**1204. Quali sono i tre presupposti fondamentali su cui si fonda l'analisi di Watzlawick?**

- A) L'influenza del contesto sulla comunicazione, il carattere relazionale delle comunicazioni, l'indipendenza della comprensione dalla comunicazione.
- B) L'indipendenza della comunicazione dal contesto, il carattere relazionale delle comunicazioni, l'indipendenza della comprensione dalla comunicazione.
- C) Il carattere astratto delle comunicazioni, l'influenza del contesto sulla comunicazione, la relazione emotiva tra emittente e destinatario.
- D) L'influenza del contesto sulla comunicazione, il carattere relazionale delle comunicazioni, la dipendenza della comprensione dalla comunicazione.

**1205. Le comunicazioni obbligatorie, generate all'interno del progetto, possono essere richieste sia dagli stakeholder interni sia da quelli esterni (all'organizzazione)?**

- A) Sì, da entrambi.
- B) No, né dagli stakeholder interni, né da quelli esterni.
- C) Solo dagli stakeholder interni.
- D) Solo dagli stakeholder esterni.

**1206. Quali sono i 3 ambiti della comunicazione pubblica?**

- A) La comunicazione dell'istituzione pubblica, la comunicazione di solidarietà sociale, la comunicazione politica.
- B) La comunicazione dell'istituzione pubblica, la comunicazione politica, la comunicazione tra privati.
- C) La comunicazione dell'istituzione pubblica, la comunicazione tra privati, la comunicazione di solidarietà sociale.
- D) La comunicazione dell'istituzione pubblica, la comunicazione di solidarietà sociale, la comunicazione d'impresa.

**1207. La funzione di mediazione è una funzione "esterna" alla comunicazione verbale?**

- A) Sì, la ricollega alle altre specie di azione.
- B) No, è una funzione "interna" alla comunicazione verbale.
- C) La comunicazione verbale non ha una funzione di mediazione.
- D) No, è una funzione formale della comunicazione verbale.

**1208. Come definisce Hovland il processo persuasivo?**

- A) Capacità di attrarre l'attenzione sul messaggio, comprensione del messaggio e accettazione delle conclusioni propugnate dal messaggio.
- B) Capacità di attrarre l'attenzione tramite l'autorevolezza del mittente.
- C) Capacità di attrarre l'attenzione sul messaggio, decodifica aberrante e accettazione delle conclusioni propugnate dal messaggio.
- D) Capacità di attrarre l'attenzione sul messaggio, incomprensione del messaggio e accettazione delle conclusioni propugnate dal messaggio.

**1209. Tra quelli elencati qui di seguito, quale comportamento può essere definito assertivo?**

- A) Esprimere liberamente desideri e sentimenti nel rispetto e nella valorizzazione delle proprie ed altrui risorse, favorendo la crescita reciproca.
- B) Stare in disparte.
- C) Non lasciare esprimere l'altro.
- D) Criticare ed emettere sentenze screditando la persona.

**1210. Quando si parla dell'analisi semiotica come ricerca di regole e di modelli codificati, pensiamo ad una indagine di carattere formalista, tesa unicamente al reperimento di costanti e di schemi sintattici?**

- A) No.
- B) Sì.
- C) Sì, perché ignoriamo la connessione che lega, per esempio, degli schemi sintattici di carattere narrativo ai valori ideologici di cui essi sono strumento.
- D) No, perché la semiotica non si è mai occupata della ricerca di regole e di modelli codificati.

**1211. Chi ha la responsabilità della creazione di un piano di comunicazione?**

- A) Il Project Manager.
- B) Il Project Planner.
- C) Il Technical Designer.
- D) Gli stakeholder primari.

**1212. A che cosa può essere utile una "matrice delle responsabilità" (conosciuta anche come Resource Assignment Matrix)?**

- A) A documentare (per ogni deliverable) gli stakeholder di progetto responsabili per la creazione, revisione, approvazione o supporto.
- B) Ad individuare i responsabili del piano di comunicazione.
- C) Ad individuare le eventuali responsabilità civili e penali causate da comunicazioni aziendali lesive della dignità altrui.
- D) Ad assegnare compiti e scadenze ad ogni stakeholder dell'organizzazione.

**1213. Che cosa identifichiamo con il termine éndoxa?**

- A) La cultura del gruppo sociale cui il nostro uditorio appartiene.
- B) La cultura dell'emittente.
- C) Il giudizio anteriore formato in assenza di esperienza diretta dell'uditorio cui ci rivolgiamo.
- D) La percezione o concetto eccessivamente semplificato, in particolare di persone o gruppi sociali.

**1214. La costruzione di una grammatica testuale richiede uno spostamento d'accento dai rapporti di significazione a quelli di comunicazione?**

- A) Sì, non si pensa più in termini di sistemi statici bensì in termini di processi; i segni vengono considerati come rapporti dinamici codificati che connettono strutture semantiche a corrispondenti strutture morfo-sintattiche.
- B) No, non c'è alcuno spostamento d'accento.
- C) No, la semiotica non si occupa del testo come meccanismo di controllo dell'interazione comunicativa.
- D) Sì, ma si continua a pensare in termini di sistemi statici.

**1215. La semiotica ha attribuito una notevole importanza allo studio delle strutture narrative?**

- A) Sì tanto da aver designato al suo interno un'area di indagine privilegiata cui ci si riferisce in generale con un apposito neologismo: narratologia.
- B) No, questo tipo di studio è stato affrontato dalla grammatica trasformazionale di Noam Chomsky.
- C) Sì, perché la narrativa ha a che vedere soltanto con uno specifico atto semiotico (il raccontare).
- D) No, lo studio è stato del tutto residuale.

**1216. Negli anni '90 cosa venne costituita a Roma, tra le seguenti?**

- A) L'Associazione italiana della comunicazione pubblica e istituzionale.
- B) L'Associazione italiana della comunicazione politica.
- C) Il COMPA.
- D) L'URP.

**1217. Che cosa si intende per compensi diretti che i comunicanti traggono dalla comunicazione?**

- A) Il risultato delle funzioni assolate dalla comunicazione.
- B) La conseguenza del fatto che certi comportamenti linguistici sono "indici" rivelatori di certi stati o processi sociali, che vengono valutati in modo positivo, neutrale o negativo.
- C) Il vantaggio che deriva quando si riesce a modificare l'"habitus" dell'interlocutore.
- D) Esistono solo compensi "indiretti" che i comunicanti possono trarre dalla comunicazione.

**1218. Con il termine "digitalizzazione" si intende:**

- A) La possibilità di trasformare qualsiasi tipo di segno o messaggio, visivo, acustico o scritto, in un unico codice numerico.
- B) La possibilità di trasformare qualsiasi tipo di segno o messaggio, visivo, acustico o scritto, in una serie di codici numerici.
- C) La possibilità di trasformare un solo tipo di segno o messaggio, visivo, acustico o scritto, in un unico codice numerico.
- D) La possibilità di trasformare qualsiasi tipo di messaggio digitale in una serie di codici analogici.

**1219. In base al tipo di impatto che possono avere sul progetto, come possono essere classificati gli stakeholder?**

- A) Stakeholder positivi, stakeholder negativi.
- B) Stakeholder primari, stakeholder secondari.
- C) Stakeholder istituzionali, stakeholder operativi.
- D) Stakeholder operativi, stakeholder influenti.

**1220. Che cos'è la semiotica?**

- A) Una disciplina che studia i codici e guarda ai suoi oggetti dal punto di vista delle loro proprietà segniche, cioè delle loro capacità di trasmettere significati attraverso la diffusione di materiali significanti.
- B) Una disciplina che studia l'analisi di contenuto.
- C) Lo studio della realtà degli oggetti in ciò che di essi empiricamente si mostra.
- D) Lo studio dei codici come dei repertori di contenuti e di strumenti espressivi.

**1221. Chi ha dato forma alla "teoria dei giochi"?**

- A) Von Neumann e Morgenstern.
- B) Von Neumann e Morris.
- C) Nash e Jakobson.
- D) Nash e Piaget.

**1222. Su che cosa è basato il modello di Shannon-Weaver?**

- A) Sugli stadi del processo di trasmissione dei segnali inviati da una fonte ad un destinatario, si tratta di un modello fisico di comunicazione adattabile ad ogni forma di trasmissione di informazioni.
- B) Sugli stadi del processo di ricezione dei segnali ricevuti dall'emittente, si tratta di un modello fisico di comunicazione adattabile ad ogni forma di trasmissione di informazione.
- C) Sugli stadi del processo di trasmissione dei segnali inviati da una fonte ad un destinatario, si tratta di un modello astratto di comunicazione che non è adattabile ad ogni forma di trasmissione di informazioni.
- D) Sulle attività di codifica, decodifica e interpretazione del messaggio.

**1223. Gli studi sociologici e psicologici sulla ricezione dei messaggi trasmessi dai mass media si presentano essenzialmente come studi sugli effetti che tali messaggi provocano negli individui e nei gruppi che vi si espongono?**

- A) Sì, si presentano come studi sugli effetti degli individui e dei gruppi esposti ai messaggi.
- B) No, si presentano solo come studi sulle risposte degli individui.
- C) La sociologia e la psicologia non si sono occupate dell'attività di ricezione e decodifica dei messaggi trasmessi dai mass media.
- D) Sì, con la differenza che la sociologia si occupa delle cause e la psicologia degli effetti a breve termine.

**1224. La Carta dei servizi è:**

- A) Un patto scritto tra utenti e amministrazioni pubbliche sulla partecipazione e il controllo della qualità dei servizi.
- B) Un patto scritto tra imprese e amministrazioni pubbliche sulla partecipazione e il controllo della qualità dei servizi.
- C) Un patto tra le amministrazioni pubbliche per il controllo dei servizi che si sono allontanati dagli standard di qualità concordati.
- D) Un patto scritto tra utenti sulla partecipazione e il controllo della qualità dei servizi.

**1225. Tenendo presenti i propri obiettivi ed interessi, che cos'è l'assertività?**

- A) La manifestazione più immediata e diretta di emozioni, sentimenti, esigenze e convinzioni personali, bilanciando, a seconda delle circostanze, l'aggressività e la passività.
- B) La manifestazione più immediata e diretta di emozioni, sentimenti, esigenze e convinzioni personali che non si trova nel punto di equilibrio tra un comportamento passivo e uno aggressivo.
- C) La manifestazione di un comportamento aggressivo.
- D) La manifestazione di un comportamento passivo e/o rinunciatario.

**1226. Che cos'è la comunicazione dell'istituzione pubblica?**

- A) La comunicazione realizzata da una pubblica amministrazione (o ente pubblico o servizio pubblico) sia centrale che periferica e riconosciuta come tale.
- B) La comunicazione realizzata da enti privati istituiti con finalità pubbliche.
- C) La comunicazione che aumenta il livello di consapevolezza e conoscenza dei cittadini relativamente a problemi di interesse generale, anche nella prospettiva di modificare comportamenti o atteggiamenti.
- D) La comunicazione che comprende tutti gli aspetti di uno scambio comunicativo che non riguardano il livello puramente semantico del messaggio, ma attengono alla sfera pubblica.

**1227. Quali sono le principali attività che dovrebbero essere a carico del communication manager?**

- A) La definizione degli stakeholder, la definizione dei fabbisogni informativi degli stakeholder, la definizione del piano di comunicazione del progetto, la gestione di tutta la documentazione che verrà prodotta dal progetto, la gestione delle lesson learned.
- B) La definizione dei progetti, la definizione dei fabbisogni informativi degli stakeholder, la definizione del piano di comunicazione del progetto, la gestione di tutta la documentazione che verrà prodotta dal progetto, la gestione delle lesson learned.
- C) La definizione dell'organizzazione, la definizione dei fabbisogni informativi degli stakeholder, la definizione del piano di comunicazione del progetto, la gestione di tutta la documentazione che verrà prodotta dal progetto, la gestione delle lesson learned.
- D) La definizione degli stakeholder, lo sviluppo del project charter, la definizione del piano di comunicazione del progetto, la gestione di tutta la documentazione che verrà prodotta dal progetto, la gestione delle lesson learned.

**1228. Il "report sullo stato del progetto" è una comunicazione:**

- A) Obbligatoria.
- B) Informativa.
- C) Di marketing.
- D) Facoltativa.

**1229. Qual è il modello di riferimento della comunicazione assertiva?**

- A) Quello del "gioco a somma positiva", in cui il successo personale di uno non è basato sulla sconfitta dell'altro, bensì sulla sua valorizzazione.
- B) Quello del "gioco a somma zero", in cui il successo personale di uno implica l'insuccesso degli altri.
- C) Quello del "gioco a somma pari", in cui il successo personale di uno è pari al successo personale e alla valorizzazione dell'altro.
- D) Quello di un gioco, in cui i partecipanti per vincere sono costretti a ledere i diritti altrui.

**1230. Il sistema ISDN:**

- A) È un sistema di comunicazione capace di integrare la trasmissione di messaggi in fonìa, immagini e dati.
- B) È un sistema di comunicazione capace di integrare la trasmissione di messaggi limitatamente ad immagini e dati.
- C) È un sistema di comunicazione capace di trasformare messaggi in codice HTML in messaggi analogici.
- D) È un sistema multimediale di seconda generazione, non ancora capace di integrare la trasmissione di messaggi in fonìa, immagini e dati.

**1231. Il sondaggio d'opinioni può agire come un potente strumento di creazione del consenso?**

- A) Sì, in misura rilevante. Ciò è legato proprio alla forma linguistica interrogativa di cui esso fa uso.
- B) No, il sondaggio di opinione non crea consenso.
- C) No, non crea consenso. I possibili destinatari di un sondaggio di opinioni riproducono sempre l'immagine di sé che si sono formati in quanto destinatari di diversi mezzi di comunicazione.
- D) No. Perché il sondaggio d'opinioni si attua al di fuori del sistema globale delle comunicazioni di massa.

**1232. La storia della cultura di massa del Novecento, che si articola in più fasi, inizia nel periodo:**

- A) 1880 - 1925.
- B) 1925 - 1975.
- C) 1975 - 1985.
- D) Dal 1985 fino ai giorni nostri.

**1233. Quali sono le attività nei processi di chiusura di una comunicazione?**

- A) Archiviazione dei file di progetto, Raccolta delle lesson learned.
- B) Archiviazione dei file di progetto, Distribuzione delle comunicazioni.
- C) Definizione del Project Charter, Archiviazione dei file di progetto.
- D) Archiviazione dei file di progetto, Pianificazione della comunicazione.

**1234. Quali sono i potenziali blocchi alla comunicazione?**

- A) Interruzione, disattenzione, sarcasmo, accusa, insulto/minaccia, opinione come dato di fatto, cultura, linguaggio, distanza.
- B) Interruzione, disattenzione, ironia, accusa, insulto/minaccia, opinione come dato di fatto, cultura, linguaggio, distanza.
- C) Interruzione, disattenzione, ironia, accusa, insulto/minaccia, opinione come dato di fatto, linguaggio, coinvolgimento.
- D) Interruzione, disattenzione, sarcasmo, accusa, insulto/minaccia, opinione come dato di fatto, basso livello scolastico, coinvolgimento.

**1235. Per la divisione dell'argomentazione per materia, quando potremo dire che avremo un'argomentazione sofisticata?**

- A) Se la verità dell'antecedente è apparente, anche il conseguente sarà tale.
- B) Se la verità dell'antecedente è probabile, anche il conseguente sarà tale.
- C) Se la verità dell'antecedente è certa, anche il conseguente sarà certo.
- D) Se la verità del conseguente è probabile, l'antecedente non sarà tale.

**1236. Quando una richiesta si può definire "assertiva"?**

- A) Quando si rispetta il diritto dell'altro di dire no.
- B) Quando si cerca di convincere l'altro con ogni mezzo lecito o illecito.
- C) Quando non si spiega il motivo della richiesta.
- D) Quando si gioca sull'emotività dell'altro e/o sulla sua ingenuità.

**1237. Quali sono le sei funzioni individuate da Jakobson?**

- A) Referenziale, espressiva, conativa, simbolica, semantica, pragmatica.
- B) Referenziale, espressiva, conativa, simbolica, semantica, logica.
- C) Referenziale, espressiva, conativa, simbolica, operativa, sintattica.
- D) Referenziale, espressiva, poetica, autotelica, simbolica, pragmatica.

**1238. Quali sono le 5 aree della comunicazione istituzionale pubblica delineate da Stefano Rolando?**

- A) Pubblicità istituzionale, pubblicità di norme e leggi, pubblicità di servizi pubblici nuovi o specifici, pubblicità di attività o di funzionamenti di strutture, pubblicità di immagine e di promozione.
- B) Pubblicità istituzionale, pubblicità sociale, pubblicità di norme e leggi, pubblicità di attività o di funzionamenti di strutture, pubblicità di immagine e di promozione.
- C) Pubblicità istituzionale, pubblicità sociale, pubblicità di servizi pubblici nuovi o specifici, pubblicità di attività o di funzionamenti di strutture, pubblicità di immagine e di promozione.
- D) Pubblicità istituzionale, pubblicità di norme e leggi, pubblicità di servizi privati, pubblicità di attività, pubblicità di immagine e di promozione.

**1239. Il primo cinematografo destinato alla proiezione in pubblico fu inventato:**

- A) Dai fratelli Lumiere, nel 1895.
- B) Dai fratelli Lumiere, nel 1893.
- C) Da Edison, nel 1893.
- D) Da Edison, nel 1895.

**1240. In che anno fu lanciato il primo satellite per le telecomunicazioni, il Telstar?**

- A) 1962.
- B) 1953.
- C) 1969.
- D) 1972.

**1241. F. Grossi sostiene che la comunicazione è principalmente:**

- A) Un'arte.
- B) Una conoscenza.
- C) Uno strumento.
- D) Una tecnica.

**1242. Chi sono gli stakeholder informati?**

- A) Gli stakeholder da aggiornare sistematicamente sugli aspetti salienti del progetto, l'informativa deve essere sintetica, chiara e immediata.
- B) Gli stakeholder operativi.
- C) Gli stakeholder istituzionali del progetto cui bisogna fornire poche ma chiare e concise informazioni.
- D) Gli stakeholder funzionali.

**1243. Chi è uno dei padri fondatori della moderna teoria della comunicazione?**

- A) Watzlawick.
- B) Shannon.
- C) Weaver.
- D) Roman Jakobson.

**1244. Come si riconosce la persona che agisce tramite comportamenti assertivi?**

- A) È una persona che considera importanti le proprie esigenze e cerca di soddisfarle, ma fa in modo che i propri interessi vadano ad intaccare il meno possibile i diritti e i bisogni degli altri.
- B) È una persona che considera importanti le proprie esigenze, diritti, bisogni e desideri e cerca di soddisfarli a tutti i costi.
- C) È una persona che considera importanti le proprie esigenze ma non cerca di soddisfarle, perché non vuole intaccare i diritti degli altri.
- D) È una persona che è sempre pacata e sorridente o "diplomatica".

**1245. Quali sono le interferenze alla comunicazione legate alla sfera linguistico-trasmissiva?**

- A) Linguaggio, trasmissione, congruenza del messaggio.
- B) Linguaggio, ambiente, congruenza del messaggio.
- C) Filtri psicologici personali, linguaggio, trasmissione.
- D) Filtri socio-culturali, linguaggio, trasmissione.

**1246. Quali sono le tre nozioni che hanno permesso il superamento del modello comunicativo della teoria dell'informazione elaborato da Shannon e Weaver?**

- A) Di decodifica, testo ed enunciazione.
- B) Di codifica, testo ed enunciazione.
- C) Di codifica, decodifica ed enunciazione.
- D) Non ci sono stati modelli comunicativi che hanno superato i limiti del modello di Shannon e Weaver.

**1247. Qual è la figura professionale di staff che si occupa di gestire tutte le comunicazioni?**

- A) Il communication manager.
- B) Il documentation manager.
- C) Il project Management Body of Knowledge.
- D) Lo stakeholder.

**1248. Quali sono le due tipologie di approccio a cui si può ricorrere per l'identificazione degli stakeholder?**

- A) Brainstorming, check-list.
- B) Brainstorming, design.
- C) Check-list, project plan.
- D) Brainstorming, project plan.

**1249. La slide è uno strumento di comunicazione che ha la seguente caratteristica:**

- A) I contenuti hanno un andamento sequenziale.
- B) I contenuti sono figurativi e non logici.
- C) I contenuti sono controllati da un revisore automatico.
- D) I dati presentati sono auto-evidenti.

**1250. Quali sono i tre strumenti fondamentali attraverso i quali avviene l'istituzionalizzazione del costume?**

- A) La socializzazione scolastica, le costruzioni d'uso, la discriminazione in base alla padronanza linguistica.
- B) La socializzazione scolastica, le costruzioni d'uso, la discriminazione in base allo status sociale.
- C) La socializzazione scolastica, la discriminazione in base alla padronanza linguistica, la discriminazione in base allo status sociale.
- D) La socializzazione familiare, la socializzazione religiosa e la socializzazione scolastica.

**1251. Il primo mezzo di comunicazione di massa, capace di trasmettere simultaneamente uno stesso messaggio a un gran numero di terminali distanti tra loro, fu la macchina di Gutenberg, ideata:**

- A) A metà del XV sec.
- B) Nel XIV sec.
- C) Nel XVII sec.
- D) Nel XVI sec.

**1252. Nell'era della digitalizzazione...**

- A) Tutti i tipi di messaggio diventano informazione, sono misurabili con un'unica unità di misura, il bit, e possono circolare su un'unica grande rete telematica, altrettanto versatile, capillare e potente della rete elettrica.
- B) Solo alcuni tipi di messaggio diventano informazione, sono misurabili con un'unica unità di misura, il byte, e possono circolare su un'unica grande rete telematica, altrettanto versatile, capillare e potente della rete elettrica.
- C) Tutti i tipi di messaggio diventano notizie, sono misurabili con un'unica unità di misura, il bit, e possono circolare su un'unica grande rete telematica, altrettanto versatile, capillare e potente della rete elettrica.
- D) Tutti i tipi di messaggio diventano informazione, sono misurabili con diverse unità di misura tra cui il byte e l'ampere, e possono circolare su diverse reti (rete elettrica, rete telefonica e rete telematica).

**1253. "Date un contributo conversazionale di misura opportuna in base a quanto è richiesto". Questa massima prevista da Paul Grice, che affianca il "principio di cooperazione", sotto quale massima è raccolta?**

- A) Di quantità.
- B) Di qualità.
- C) Di relazione.
- D) Di modo.

**1254. I parametri di classificazione degli stakeholder sono in funzione di che cosa?**

- A) Potere, livello d'interesse.
- B) Potere, livello di conoscenza.
- C) Livello d'interesse, livello di conoscenza.
- D) Potere, cultura.

**1255. Il processo induttivo della comunicazione, valido in prima approssimazione, ha dei forti limiti?**

- A) Sì, si presta ad incorporazioni ed omissioni arbitrarie.
- B) No, non ha limiti.
- C) Ha solo il limite del prestarsi ad incorporazioni ed omissioni arbitrarie.
- D) Ha solo il limite che nello stabilire induttivamente la categoria delle "comunicazioni", lascia come alternativa a tale categoria quella delle "azioni" che comunicazioni non sono.

**1256. In che modo il feedback si manifesta esplicitamente?**

- A) Mediante un gesto di assenso o una frase attraverso cui si manifesta la corretta ricezione del messaggio.
- B) Mediante il cambiamento di tono dell'emittente.
- C) Mediante il codice e il canale utilizzato nella comunicazione.
- D) Mediante la lettura del comportamento dell'emittente: disagio o noia, ad esempio, segnalano con molta probabilità che non stiamo riuscendo nel nostro intento di comunicazione.

**1257. Lo stile assertivo si sviluppa contemporaneamente su vari livelli tra loro interconnessi, quali?**

- A) Verbale, cognitivo, emotivo e non verbale.
- B) Aggressivo e passivo.
- C) Verbale e cognitivo.
- D) Aggressivo, passivo, emotivo e non verbale.

**1258. Lo studio semiotico del discorso politico può essere distinto in due livelli?**

- A) Sì, al primo livello si prendono in considerazione le forme dell'argomentazione, al secondo livello si affrontano invece i modi di strutturazione dei contenuti, la scelta degli argomenti e delle tesi da svolgere.
- B) Sì, al primo livello si prendono in considerazione le strutture delle argomentazioni, al secondo livello si affrontano invece i modi di organizzazione politica.
- C) No, la semiotica non si è mai occupata del discorso politico, materia di esclusiva competenza della sociologia politica.
- D) No, bisogna tenere in considerazione tre livelli: 1) i modi di strutturazione dei contenuti; 2) i titoli; 3) la scelta degli argomenti.

**1259. Come si valuta la misurazione dell'efficacia del discorso assertivo?**

- A) Si valuta a partire dalla nostra capacità di conoscere la *éndoxa* dell'uditorio.
- B) Si valuta argomentando il nostro punto di vista con ragioni estranee al comune sentire dell'uditorio.
- C) Si valuta con il solo fine di dimostrare una verità astratta.
- D) Si valuta argomentando il nostro punto di vista con ragioni che esulano la comprensione dell'uditorio.

**1260. La cultura di massa è settorializzabile?**

- A) No.
- B) Sì, è settorializzabile.
- C) La cultura di massa è settorializzabile ed è considerata come una formazione "a mosaico", cioè disorganica, spezzettata, non sistematica come la cultura di élite.
- D) Non è settorializzabile ma è considerata come una formazione "a mosaico", cioè disorganica, spezzettata, non sistematica.

**1261. La "funzionalizzazione" fa di un testo un atto sociale e semiotico, di carattere unitario ed organico?**

- A) Sì.
- B) No.
- C) Sì, in parte. Fa di un testo un atto sociale e semiotico ma non di carattere unitario ed organico.
- D) Sì, in parte. Fa di un testo un oggetto trasferibile lungo i binari di un predeterminato circuito comunicativo.

**1262. Qual è la definizione che dà il Project Management Institute (PMI) degli stakeholder di progetto?**

- A) Sono persone od organizzazioni attivamente coinvolte nel progetto o i cui interessi possono risentire del risultato dell'esecuzione o del completamento del progetto, gli stakeholder possono anche influire sugli obiettivi e sui risultati del progetto.
- B) Ci si riferisce esclusivamente alle persone fisiche attivamente coinvolte nel progetto o i cui interessi possono risentire del risultato dell'esecuzione o del completamento del progetto.
- C) Sono persone od organizzazioni attivamente coinvolte nel progetto o i cui interessi possono risentire del risultato dell'esecuzione o del completamento del progetto, al contrario gli stakeholder non hanno possibilità di influire sugli obiettivi o sui risultati del progetto.
- D) Gli stakeholder di progetto sono le istituzioni, enti, imprese o qualunque altro tipo di organizzazioni o persone giuridiche attivamente coinvolte nel progetto o i cui interessi possono risentire del risultato dell'esecuzione o del completamento del progetto, gli stakeholder possono anche influire sugli obiettivi e sui risultati del progetto.

**1263. Di cosa si occupa la Sociologia del linguaggio "interna"?**

- A) Dei rapporti fra linguaggio e comunicanti, socialmente strutturati.
- B) Dei processi di interferenza nel sistema, fra comunicazioni verbali e altri tipi di comunicazioni.
- C) Della comunicazione verbale.
- D) Dei linguaggi interni in un contesto di comunicazione.

**1264. Secondo Gianpietro Mazzoleni, la comunicazione delle istituzioni pubbliche è considerata una sottospecie della comunicazione politica?**

- A) Sì, sono in rapporto di specie-genere.
- B) No, la comunicazione politica è una sottospecie della comunicazione delle istituzioni pubbliche.
- C) Mazzoleni non ha mai affrontato questa tematica.
- D) No. Sono ambiti separati, per cui tra loro vige una relazione orizzontale.

**1265. Che cosa si intende per "costume linguistico"?**

- A) È un sistema di norme la cui validità, interna alla comunità, è sancita dalla presa di coscienza dell'insieme di persone che comunicano.
- B) È il modo in cui una lingua nazionale si trasforma in funzione dei costumi linguistici regionali, ovverosia dei dialetti.
- C) È la matrice linguistica di un discorso.
- D) Un rapporto più o meno esplicito fra norme linguistiche e matrice linguistica.

**1266. Il primo mezzo di trasmissione a distanza dei suoni è il telefono, il cui brevetto fu ottenuto da:**

- A) Bell.
- B) Gray.
- C) Meucci.
- D) Edison.

**1267. In quale anno ha inizio la diffusione di massa di Internet, grazie allo sviluppo del World Wide Web?**

- A) 1991.
- B) 1995.
- C) 1982.
- D) 1989.

**1268. Quando si parla di funzione pedagogica della critica, nella comunicazione assertiva, che cosa si intende?**

- A) Evitare il ripetersi di un determinato comportamento e ottenere al suo posto i comportamenti auspicati.
- B) Permettere a chi fa una critica di esprimere i propri sentimenti e sfogare il proprio malcontento, delusione, irritazione e rabbia.
- C) Chiedere tempo per valutare la richiesta o l'intervento dell'altro.
- D) Permettere di mantenere una linea di condotta di fronte a chi non capisce.

**1269. Come possiamo fare per dire di "no" in modo assertivo?**

- A) Dimostrando attraverso l'ascolto attivo di aver ascoltato e capito le motivazioni del richiedente prima di formulare il no.
- B) Non concedendo delle alternative.
- C) Spiegando il motivo del rifiuto inventando scuse: è necessario giustificarsi in qualsiasi modo.
- D) Fornendo risposte lunghe e ricorrendo a lunghe premesse.

**1270. La storia della comunicazione del XX secolo si è aperta con:**

- A) La rivoluzione tecnologica.
- B) La prima rivoluzione industriale.
- C) La rivoluzione del digitale.
- D) La seconda rivoluzione industriale.

**1271. Comunicazione di massa vuol dire:**

- A) Far giungere uno stesso messaggio a una notevole quantità di persone che possono non trovarsi riunite in uno stesso luogo.
- B) Far giungere uno stesso messaggio a una notevole quantità di persone che si trovano riunite necessariamente in uno stesso luogo.
- C) Far giungere diversi messaggi che vengono interpretati allo stesso modo da una notevole quantità di persone.
- D) Far giungere messaggi a gruppi di persone selezionate tramite filtri, in modo da creare categorie (segmentazione) e rendere i messaggi inviati più efficaci.

**1272. L'argomentazione è un insieme artificiosamente costruito di proposizioni, una delle quali è conseguente, quale?**

- A) È la nuova verità cui si arriva con l'argomentazione.
- B) È l'insieme delle verità più note da cui parte l'argomentazione.
- C) È il nesso di dipendenza del conseguente dall'antecedente.
- D) È l'insieme delle non verità che rende impossibile un'argomentazione.

**1273. L'espressione "cultura di massa" è sovrapponibile a quella dei messaggi diffusi tramite i mezzi di comunicazione di massa?**

- A) No.
- B) Sì, perché sono locuzioni sinonimiche.
- C) No, perché sono termini antinomici.
- D) Sì, perché la cultura di massa viene trasmessa unicamente tramite i mezzi di comunicazione di massa.

**1274. Quale Università istituì nel 1996 un Gruppo di progettazione che aveva il compito di accompagnare l'amministrazione nella fase di acquisizione del dettato legislativo sull'URP?**

- A) L'Università di Bologna.
- B) L'Università di Milano.
- C) L'Università di Firenze.
- D) Non c'è mai stata un'esperienza che riguardava l'istituzione e lo svolgimento dell'Ufficio relazioni con il pubblico nelle Università.

**1275. Secondo le leggi dell'argomentazione quale di queste affermazioni è vera?**

- A) Se l'antecedente è possibile, è possibile anche il conseguente, ma il conseguente può essere possibile anche se l'antecedente è impossibile.
- B) Se l'antecedente è impossibile, il conseguente non può essere possibile.
- C) Ciò che contraddice l'antecedente contraddice anche il conseguente.
- D) L'antecedente deriva dal conseguente in quanto è contenuto ex-ante in esso.

**1276. Il primo mezzo di comunicazione elettrico fu introdotto negli Usa nel 1844 da:**

- A) Morse.
- B) Edison.
- C) Marconi.
- D) Gutenberg.

**1277. Parlando del processo comunicativo, F. Grossi cita tre concetti, quali?**

- A) Efficacia, efficienza, soddisfazione.
- B) Efficacia, economicità, utilità.
- C) Efficienza, rapidità, economicità.
- D) Chiarezza, funzionalità, utilità.

**1278. "Un documento formale e approvato dagli stakeholder, creato durante la fase di pianificazione e utilizzato per gestire la fase esecutiva del progetto". A che cosa si riferisce la precedente definizione?**

- A) Al project plan.
- B) Al piano della comunicazione.
- C) Al piano di marketing.
- D) Al business plan.

**1279. Come possono essere definiti gli "assunti"?**

- A) Sono fattori che, per questioni di pianificazione, vengono ritenuti veri, reali o certi anche se non si dispone di prove o dimostrazioni.
- B) Sono fattori che, per questioni di comunicazione, vengono ritenuti verosimili, realistici o possibili e contribuiscono a rafforzare l'immagine esterna dell'organizzazione.
- C) Sono fattori ineccepibilmente veri, reali e certi, che non necessitano di alcuna dimostrazione.
- D) Sono fattori che, per questioni di cultura aziendale, vengono ritenuti veri, reali o certi, salvo poi darne una prova o una dimostrazione nel piano della comunicazione.

**1280. Il manuale di project management (PMBOK) edito dal PMI (Project Management Institute) è suddiviso in nove aree. Quale, tra le seguenti, non fa parte di queste aree?**

- A) Responsabilità sociale.
- B) Integrazione.
- C) Qualità.
- D) Tempi.

**1281. Se non si tengono in considerazione le attività che vi vengono svolte, si può dire che la comunicazione non è presente in due delle 5 fasi del ciclo di vita del progetto, quali?**

- A) Inizio e chiusura.
- B) Esecuzione e controllo.
- C) Pianificazione ed esecuzione.
- D) Pianificazione e controllo.

**1282. Quali attività, tra quelle svolte dal Communication Manager, si svolgono all'interno del "processo di controllo"?**

- A) Reporting delle prestazioni e gestione degli stakeholder.
- B) Gestione degli stakeholder e archiviazione dei file di progetto.
- C) Controllo dell'operato degli stakeholder e bilancio consuntivo.
- D) Definizione del project charter e reporting delle prestazioni.

**1283. La "funzione estetica (o poetica)" della comunicazione è quella funzione per cui:**

- A) L'attenzione dell'emittente è diretta verso la struttura stessa del messaggio.
- B) L'oggetto del discorso è il codice stesso.
- C) L'attenzione è diretta a fornire un'informazione sulla realtà (e.g. "oggi piove", "la felicità non esiste" etc.).
- D) Il messaggio esprime l'atteggiamento dell'emittente rispetto al contenuto stesso del messaggio. Prevale il punto di vista soggettivo e il messaggio tende a trasportare e a dare emozioni.

**1284. Come può essere considerato il sarcasmo all'interno di uno scambio comunicativo?**

- A) Un killer della comunicazione che avvelena l'ambiente.
- B) Un aiuto a comprendere gli errori dell'interlocutore tramite una battuta appropriata.
- C) È il diritto che un attore della comunicazione si arroga di giudicare l'operato degli altri.
- D) Una tecnica che sostiene il punto di vista di una persona senza tuttavia danneggiare o offendere l'altro interlocutore.

**1285. Il termine "stakeholder" è stato coniato:**

- A) Dallo Stanford Research Institute nel 1963.
- B) Dalla Scuola di Palo Alto nel 1951.
- C) Dal Bureau of Applied Social Research nel 1971.
- D) Dal Project Management Institute nel 1978.

**1286. Il termine "brainstorming" è stato coniato:**

- A) Da Alex Osborn (fondatore dell'agenzia pubblicitaria Batten, Barten, Durstine e Osborn) nel 1938.
- B) Dallo Stanford Research Institute nel 1963.
- C) Da Leo Burnett (fondatore dell'agenzia pubblicitaria Leo Burnett Worldwide) nel 1953.
- D) Da David Ogilvy (fondatore dell'agenzia pubblicitaria Ogilvy & Mather) nel 1948.

**1287. Quale tipo di stakeholder è detto "performer"?**

- A) Lo stakeholder istituzionale del progetto cui bisogna fornire poche ma chiare e concise informazioni. Riconoscendone l'importanza funzionale si ottiene il loro appoggio nelle fasi critiche del progetto.
- B) Lo stakeholder operativo. Di questo tipo di stakeholder si dovranno tenere in particolare considerazione i punti di vista e, specialmente nelle fasi iniziali del progetto, dovranno essere opportunamente informati.
- C) Lo stakeholder che produce fatturato cui bisogna fornire più informazioni possibili, di modo che abbia tutti gli strumenti necessari per migliorare la performance economica dell'azienda.
- D) Lo stakeholder attivo. Da aggiornare sistematicamente sugli aspetti salienti del progetto.



## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**1288. Perché, secondo Enrico Cheli, la comunicazione è difficile da insegnare e da studiare?**

- A) Per il carattere apparentemente ovvio dei processi comunicativi, dietro ai quali si celano invece complesse dinamiche e molteplici livelli di significazione.
- B) Per la differenza di ruolo tra docenti e discenti e quindi per un gioco di potere simbolico che favorisce i primi a discapito dei secondi.
- C) A causa dell'impossibilità di utilizzare lo stesso codice linguistico tra attori sociali situati diversamente.
- D) Perché comunicare è un comportamento istintivo che funziona in maniera semplice e lineare, mentre la modellizzazione esplicativa implica una intrinseca complessità della materia.

**1289. Qual è la definizione di uomo di Ernst Cassirer?**

- A) Animal symbolicum.
- B) Être pensant.
- C) Canna pensante.
- D) Animal socialis et politicus.

**1290. Chi, in particolar modo, colloca la comunicazione al centro della socialità?**

- A) Gli interazionisti simbolici.
- B) I funzionalisti.
- C) Gli strutturalisti.
- D) I linguisti pragmatici.

**1291. Come venivano definiti gli studi sulla comunicazione da W. Schramm nel 1963?**

- A) Un incrocio accademico dove molti sono passati ma nessuno è rimasto.
- B) La disciplina umanistica per antonomasia.
- C) Un via vai di discipline che si intrecciano, fornendo ognuna il proprio contributo.
- D) Come un poema chiuso in caratteri misteriosi e mirabili, dove il mondo sensibile si mostra attraverso le parole.

**1292. In che campo si è sviluppato il famoso "modello informazionale" di Shannon e Weaver?**

- A) Matematico-ingegneristico.
- B) Semantico-linguistico.
- C) Socio-psicologico.
- D) Fisico-chimico.

**1293. Che cos'è la "lotta ritualizzata" nei mammiferi?**

- A) Una lotta il cui scopo è comunicativo/relazionale più che realmente offensivo.
- B) Una lotta il cui scopo è offensivo più che realmente comunicativo/relazionale.
- C) Una lotta violenta e ripetuta nel tempo intrapresa dai mammiferi, che segna la differenza tra loro e l'uomo.
- D) Una danza, in cui si evidenzia l'importanza della prossemica per la conquista del partner.

**1294. Quale, tra i seguenti campi di studio, è il più appropriato ad essere applicato al mondo animale per comprenderne i comportamenti sociali?**

- A) La prossemica.
- B) La semiotica.
- C) La sociologia.
- D) La semantica.

**1295. Gli strumenti adottati dalla prossemica sono, in gran parte, mutuati...**

- A) Dall'etologia.
- B) Dalla semantica.
- C) Dalla socio-linguistica.
- D) Dalle teorie di medio raggio.

**1296. Come viene chiamata quella distanza oltrepassando la quale si innesca la reazione di attacco sia nelle specie animali che nella specie umana?**

- A) Distanza critica (specie animali); spazio personale (specie umana).
- B) Raggio critico (specie animali); prossemica (specie umana).
- C) Spazio naturale (specie animali); Distanza critica (specie umana).
- D) Territorio collettivo (specie animali); raggio personale (specie umana).

**1297. Nella nostra cultura il contatto fisico (che non sia accidentale o forzato) è segno inequivocabile di intimità degli interagenti ed è meno frequente tra:**

- A) Gli uomini tra di loro.
- B) Le donne tra di loro.
- C) I bambini.
- D) Le persone di sesso opposto.

**1298. Che cosa notarono Watson e Graves in una loro ricerca del 1966?**

- A) Che gli arabi, rispetto agli americani, si siedono più vicini, si toccano di più, si guardano più spesso in faccia.
- B) Che gli americani, rispetto agli arabi, si siedono più vicini, si toccano di più, si guardano più spesso in faccia.
- C) Che i popoli del Nord sono meno cortesi dei popoli del Sud.
- D) Che le ragazze del Nord Europa utilizzano il contatto fisico in pubblico molto più di quanto facciano le ragazze arabe.

**1299. Quale, tra le seguenti, non è una funzione dell'attenzione selettiva?**

- A) Cogliere tutti gli stimoli che riescono a varcare la soglia della percezione fisica.
- B) Proteggere il sistema nervoso centrale dal caos entropico.
- C) Evitare una overdose disordinata di input sensoriali.
- D) Facilitare l'attività di organizzazione e strutturazione della realtà.

**1300. A che cosa può essere assimilata la memoria, secondo Moates e Schumacher (1980)?**

- A) Ad un indice delle relazioni ed associazioni che esistono tra i concetti.
- B) Ad un elenco di definizioni che possono variare nel tempo.
- C) Ad una serie di scaffali collegati.
- D) Ad un dizionario piuttosto che ad un'enciclopedia.

**1301. Tra le funzioni linguistiche, ideate da Jakobson, qual è quella che si caratterizza per essere la funzione atta a far verificare agli attori coinvolti nel processo comunicazionale la proprietà del codice in uso?**

- A) La funzione metalinguistica.
- B) La funzione denotativa.
- C) La funzione espressiva.
- D) La funzione persuasiva.

**1302. Ci sono aspetti negativi nell'utilizzo dei media come mezzo di formazione?**

- A) Sì, i media possono "anonimizzare" e spersonalizzare il ruolo del comunicatore.
- B) No, i dati possono raggiungere numeri elevati di persone in maniera più efficace.
- C) No, perché questi mezzi di comunicazione consentono di assicurare la ripetizione esatta dei dati e di accrescere l'interesse dei partecipanti.
- D) Sì, perché i media esaltano il ruolo del docente e svalutano il ruolo del destinatario.

**1303. Perché la caratteristica dell'insieme delle manifestazioni corporee è quella di svolgere una funzione metacomunicativa?**

- A) Perché forniscono elementi aggiuntivi per interpretare il significato delle espressioni verbali.
- B) Perché non sono in grado di integrare, di enfatizzare il contenuto delle espressioni verbali.
- C) Perché aiuta ad intendere la finalità ultima (meta) della comunicazione.
- D) Perché esprimono l'intenzionalità razionale del soggetto.

**1304. Per un'organizzazione, qual è lo scopo della comunicazione di marketing?**

- A) Di fare in modo che il potenziale cliente si trasformi in cliente effettivo.
- B) Di fare in modo da avere il più grande numero possibile di potenziali clienti.
- C) Di illudere il cliente con pubblicità non veritiere.
- D) Di indurre i potenziali consumatori, anche con inganni e raggiri, a prendere in considerazione l'offerta.

**1305. Come si chiama la comunicazione interna quando è rappresentata da un flusso comunicativo dal basso verso l'alto?**

- A) Bottom-up.
- B) Down-up.
- C) Comunicazione verticale.
- D) Comunicazione ufficiale o autorevole.

**1306. Che significato ha nel processo comunicativo la codificazione?**

- A) Attribuisce un codice ad una transazione comunicazionale.
- B) Riconosce il codice di una transazione comunicazionale.
- C) Ricepisce i codici.
- D) Lega il linguaggio alla lingua.

**1307. Che cosa si intende per scambio comunicativo?**

- A) L'instaurarsi di momenti interattivi di confronto e contatto reciproco tra i membri del gruppo.
- B) Quando tra i soggetti di un gruppo si instaura un profondo sentimento di amicizia.
- C) Quando tra i membri di un gruppo avviene un continuo scambio di informazioni digitali.
- D) È lo scambio che origina dal legame tra la funzione sintattica, quella semantica e quella conativa della comunicazione.

**1308. Quali sono i motivi positivi per indire una riunione?**

- A) Comunicazione, valutazione delle proposte, sviluppo della coesione, rapidità decisionale, scambio di idee ed esperienze.
- B) Divisione dei ruoli, comunicazione, valutazione delle proposte, brainstorming, rapidità decisionale.
- C) Scambio di idee ed esperienze, ripartizione delle responsabilità, sviluppo della coesione, individuazione del team manager.
- D) Predisporre il piano della comunicazione, assegnare compiti e responsabilità, sviluppo della coesione sociale, brainstorming, valutazione delle migliori proposte, elezione del team manager.

**1309. Nella rete comunicativa a cerchio, studiata da Bavelas e Leavitt, com'è distribuito il flusso di comunicazione?**

- A) Ciascun soggetto può comunicare con i due vicini.
- B) Esistono soggetti periferici e un soggetto che occupa una posizione centrale privilegiata.
- C) I soggetti non possono comunicare tra di loro.
- D) L'ultimo soggetto della rete non può comunicare con il penultimo.

**1310. L'elemento costitutivo della comunicazione è la sua intrinseca natura di processo negoziale, che cosa significa?**

- A) Che tra soggetto emittente e ricevente può esserci carenza totale di codici condivisi, disparità di codici, ipercodifica o ipocodifica, interferenze circostanziali, delegittimazione dell'emittente.
- B) Che tra soggetto emittente e ricevente i codici sono condivisi e i ruoli comunicativi sono simmetrici.
- C) Che la comprensione della comunicazione non è strutturalmente problematica, cioè è identificabile aprioristicamente con le intenzioni comunicative dell'emittente.
- D) Che la corrispondenza tra termini e concetti è chiara ad ogni attore sociale e che i significati delle parole utilizzate in una lingua non sono arbitrari.

**1311. Che cosa può essere tecnicamente indicato con il termine "diglossia"?**

- A) La presenza costante di un doppio sistema di riferimento comunicazionale che potremmo definire composto da una lingua A del tipo "forma-ufficiale" e da una lingua B del tipo "informale-privato".
- B) La disciplina che si occupa dello studio della lingua in rapporto alla società.
- C) L'uso di items linguistici differenti in rapporto correlato ed interdipendente all'uso comunicazionale della lingua in differenti contesti relazionali.
- D) La presenza di modalità espressive mutevoli al mutare del rapporto che viene ad esistere fra gli attori sociali in comunicazione.

**1312. Quali sono le informazioni presenti all'interno della matrice?**

- A) Gli stakeholder destinatari della comunicazione, i documenti che devono essere distribuiti, lo strumento della comunicazione, la frequenza della distribuzione e il periodo di distribuzione dell'informazione.
- B) Gli stakeholder destinatari della comunicazione, i documenti già distribuiti, lo strumento della comunicazione, la frequenza della distribuzione e il periodo di distribuzione dell'informazione.
- C) Il progetto di comunicazione, i documenti che devono essere distribuiti, lo strumento della comunicazione, la frequenza della distribuzione e il periodo di distribuzione dell'informazione.
- D) Il progetto di comunicazione, i documenti già distribuiti, lo strumento della comunicazione, la frequenza della distribuzione e il periodo di distribuzione dell'informazione.

**1313. Qual è il veicolo di una campagna promozionale che prevede di chiamare al telefono i potenziali clienti per informarli delle proposte di vendita e invitarli all'acquisto?**

- A) Il telemarketing.
- B) La direct mail.
- C) La telepromozione.
- D) Il call centre che fa attività di "inbound".

**1314. Su quale base vanno definite le comunicazioni aziendali?**

- A) Sulla base dei loro obiettivi piuttosto che sulla base della tipologia dei loro destinatari.
- B) Sulla base della tipologia dei loro destinatari piuttosto che sulla base dei loro obiettivi.
- C) Sulla base della classificazione tradizionale dei destinatari dei messaggi aziendali.
- D) Sulla base degli interessi che animano i destinatari dei messaggi aziendali.

**1315. Qual è un possibile disturbo o area di disturbo che può inficiare la comunicazione nelle organizzazioni?**

- A) Le contraddizioni fra obiettivi organizzativi e sotto-obiettivi funzionali o gruppalari.
- B) La presenza di un sistema omogeneo di valori che gli individui condividono globalmente e che spegne la dialettica interna dell'organizzazione.
- C) Le contraddizioni del mercato e del sistema socio-politico della nazione in cui si trova l'organizzazione.
- D) Una mission che mira anche a risultati di tipo extra-finanziario.

**1316. Quando è nata la Comunicazione Mediata dal Computer (CMC)?**

- A) All'inizio degli anni '70.
- B) All'inizio del XX secolo.
- C) All'inizio degli anni '50.
- D) Negli anni '60.

**1317. Perché la comunicazione è funzionale ai processi di riforma delle amministrazioni pubbliche?**

- A) Senza di essa non si promuove l'effettivo accesso alle istituzioni.
- B) Senza un piano di comunicazione le amministrazioni pubbliche non possono essere riformate.
- C) Tramite la comunicazione delle pubbliche amministrazioni si fa propaganda politica.
- D) Senza di essa non si può accedere ai pubblici uffici.

**1318. Qual è un'operazione supplementare ma importante per il responsabile del processo di comunicazione?**

- A) L'analisi dell'efficacia del programma di comunicazione del progetto.
- B) L'analisi dell'efficienza e dell'economicità del programma di comunicazione del progetto.
- C) L'analisi dell'efficienza degli stakeholder e della rilevanza del ruolo da loro ricoperto.
- D) L'analisi dell'efficacia delle attività di comunicazione degli stakeholder.

**1319. Secondo quale autore la rappresentazione sociale costituisce un'organizzazione cognitiva socialmente elaborata e condivisa che integra e lega tra loro la dimensione delle conoscenze, la sfera degli investimenti valoriali e delle valutazioni e l'ambito delle pratiche e dei comportamenti?**

- A) Moscovici.
- B) Durkheim.
- C) Jasper e Frasers.
- D) Jodelet.

**1320. Quali funzioni svolgono il buon uso dei media nel processo comunicativo?**

- A) Motivazione e dimostrazione.
- B) Funzione fática e funzione conativa.
- C) Attenzione e concentrazione.
- D) Attenzione ed interesse verso tutto ciò che non è già compreso dall'agenda setting.

**1321. Le sessioni di training o di aggiornamento si considerano :**

- A) Una comunicazione informativa.
- B) Una comunicazione societaria.
- C) Una comunicazione obbligatoria.
- D) Una comunicazione di marketing.

**1322. Nell'ambito della logica "diseguaglianza linguistica = diseguaglianza sociale", che cosa si intende per "diseguaglianza strettamente linguistica"?**

- A) Una differenziazione fra attori sociali di items linguistici conosciuti per la propria esperienzialità pregressa o "in progress".
- B) L'uso differente della lingua ai fini specifici della comunicazione in atto in termini di abilità-successo.
- C) Una sorta di etero-percezione sociale sull'uso della lingua da parte dell'attore sociale "ego" al quale, appunto, di conseguenza viene attribuito uno status a seconda delle sue qualità-quantità del parlare.
- D) La presenza di modalità espressive che mutano al mutare del rapporto che viene ad esistere fra gli attori sociali in comunicazione.

**1323. Una buona campagna pubblicitaria è quella che considera sempre:**

- A) Gli atteggiamenti e i comportamenti dei propri clienti.
- B) L'andamento della produttività, delle vendite, dell'occupazione ecc.
- C) Il mark-up che si può applicare al prodotto.
- D) La reale situazione economico finanziaria dell'organizzazione.

**1324. Qual è il veicolo di una campagna promozionale che prevede di trasmettere ai clienti, con la posta, informazioni circa la promozione in atto?**

- A) Il direct mail.
- B) La newsletter.
- C) La telepromozione.
- D) Il telemarketing.

**1325. Secondo lo schema "IPA", ideato da Bales, gli scambi verbali che caratterizzano l'area socioemozionale si esprimono attraverso:**

- A) Il confronto, positivo o negativo, tra soggetti che si accettano o si rifiutano e che sono attenti e reattivi alla relazione che si instaura tra di essi.
- B) Comportamenti e interazioni concernenti lo scopo che il gruppo deve realizzare.
- C) Comportamenti e interazioni concernenti il contenuto specifico del compito.
- D) Un processo interattivo che non riguarda più le persone ma esclusivamente lo scopo che il gruppo deve realizzare.

**1326. Che cosa può essere tecnicamente indicato con il termine "registro"?**

- A) L'uso di items linguistici differenti in rapporto correlato ed interdipendente all'uso comunicazionale della lingua in differenti contesti relazionali.
- B) L'ambito strutturato in cui una lingua può convivere, più o meno tranquillamente, con un'altra lingua.
- C) La presenza costante di un doppio sistema di riferimento comunicazionale che potremmo definire composto da una lingua A del tipo "forma-ufficiale" e da una lingua B del tipo "informale-privato".
- D) È il concetto principe della disciplina che si occupa dello studio della lingua in rapporto alla società.

**1327. Che tipo di sponsorizzazione è quella di tipo tecnico?**

- A) Quella che mette a disposizione il proprio know-how tecnico.
- B) Quella per cui l'impresa si fa carico di tutte le spese tecniche.
- C) Quella che viene effettuata nel settore dell'ICT (Information and Communication Technology).
- D) Quella che sponsorizza aziende specializzate in alta tecnologia anche al di fuori del settore dell'ICT (Information and Communication Technology).

**1328. Qual è l'assioma "metacomunicazionale" della pragmatica della comunicazione di Watzlawich?**

- A) Non si può non comunicare.
- B) Si può anche non comunicare.
- C) La comunicazione non è tutto.
- D) Non esiste la comunicazione non verbale.

**1329. Quale dei seguenti tipi di comunicazione è espressa sempre con linguaggio analogico, sia pure sotto diverse forme?**

- A) Disconferma.
- B) Conferma.
- C) Negazione.
- D) Conferma e disconferma.

**1330. Il sistema di Internet Relay Chat (IRC) è una forma di CMC (Comunicazione Mediata dal Computer) sincrona che:**

- A) Prevede la presenza, in un gruppo di discussione, di più soggetti che possono scambiarsi messaggi sotto forma testuale.
- B) Prevede la presenza di due soggetti che stanno svolgendo un qualsiasi dialogo telefonico.
- C) Prevede la presenza di più soggetti che stanno svolgendo un qualsiasi dialogo faccia a faccia.
- D) Presuppone la presenza di MUD o, in alternativa, lo scambio comunicativo deve avvenire in ambiente Oracle.

**1331. Come vengono chiamati gli strumenti utilizzati dalle organizzazioni per attuare la comunicazione di marketing?**

- A) Communication mix.
- B) Communication technology.
- C) Communication advertising.
- D) Direct communication.

**1332. Agli inizi del XX secolo, con l'espansione dei servizi pubblici (specie a livello locale), che caratteristiche assume la comunicazione pubblica?**

- A) Diventa latente.
- B) Diventa unidirezionale.
- C) Non si esprime più per ordini e divieti con relative sanzioni.
- D) Diventa propagandistica.

**1333. Quale strumento comunicativo ha la finalità di esprimere e rendere pubblici i risultati gestionali, a livello economico-reddituale e finanziario-patrimoniale, conseguiti alla fine di un periodo amministrativo?**

- A) Il bilancio di esercizio.
- B) Lo stato patrimoniale.
- C) La comunicazione istituzionale.
- D) I flussi di cassa.

**1334. Il direct marketing è una forma di comunicazione interattiva che...**

- A) Tende a stabilire un contatto diretto e preferenziale con la clientela potenziale.
- B) Tende a stabilire un contatto verbale ed eminentemente razionale con la clientela potenziale.
- C) Garantisce l'identità dell'organizzazione specie in momenti di crisi e/o di cambiamento.
- D) Punta a costituire un rapporto di dipendenza emotiva tra la clientela potenziale e il sales manager.

**1335. Quali sono le aspettative dell'Executive steering committee?**

- A) Il project manager deve rispettare le policy di project management, ricevere i report di progetto regolarmente, il progetto deve rispettare i tempi e costi, tempestiva segnalazione dei problemi e della loro risoluzione.
- B) Opportunità di fornire input al progetto, ricevere i report di progetto regolarmente, il progetto deve rispettare i tempi e costi, tempestiva segnalazione dei problemi e della loro risoluzione.
- C) Il project manager deve rispettare le policy di project management, ricevere i report di progetto regolarmente, il progetto deve rispettare i tempi e costi, il cliente deve essere sempre soddisfatto.
- D) Opportunità di fornire input al progetto, ricevere i report di progetto regolarmente, il progetto deve rispettare i tempi e costi, tempestiva segnalazione degli autori degli errori commessi.

**1336. Come può essere definita la comunicazione interculturale?**

- A) Un sistema di scambio di dati/informazioni e di relazionalità sociali fra diverse entità culturali, in diversi ambiti spazio-temporali e in differenti contesti sociali.
- B) Un sistema capace di generare empatia tra culture diverse e di accrescere la percezione di similitudine tra i popoli.
- C) Una conoscenza che i cittadini di uno Stato ritengono potenzialmente rilevante in un dato momento storico della interazione tra culture e che definisce i limiti di ciò che è universalmente condivisibile.
- D) Un processo che consente ad ogni individuo di considerarsi ed essere considerato membro del proprio gruppo attraverso un insieme di esperienze e forme di apprendimento, di imitazione e di identificazione che segnano la sua esperienza.

**1337. Quali sono le categorie che permettono la costruzione di una strategia di comunicazione d'impresa secondo la piramide quadrilatera proposta da Jackson (1989)?**

- A) Emittenti; messaggi; media; riceventi; efficacia.
- B) Emittenti; messaggi; media.
- C) Efficacia e riceventi.
- D) Stampa; quotidiani; libri; media.

**1338. Quali sono i tratti chiave della nuova cittadinanza elettronica?**

- A) Individualità e personalizzazione, contribuzione partecipativa, intersoggettività e comunitarietà, cooperazione cognitiva e conoscenza diffusa, orizzontalità e trasversalità, osmosi interno-esterno, accessibilità e prossimità costanti, velocità, leggerezza e gradevolezza.
- B) Socializzazione e spersonalizzazione, intersoggettività e comunitarietà, cooperazione cognitiva e conoscenza diffusa, orizzontalità e trasversalità, osmosi interno-esterno, accessibilità e prossimità costanti, velocità, leggerezza e gradevolezza.
- C) Contribuzione partecipativa, intersoggettività e comunitarietà, conoscenza simbolica, approccio olistico.
- D) Contribuzione democratica, oggettivismo, polifunzionalità, positivismo, comunione di intenti e velocità.

**1339. La decodifica del testo avviene:**

- A) In tempo reale.
- B) Dopo accurate riflessioni.
- C) Con l'aiuto del Lettore Modello.
- D) Alla fine del processo comunicativo.

**1340. Quali sono le principali caratteristiche che dovrebbe avere chi coordina una riunione?**

- A) Flessibilità, autorevolezza, ascolto.
- B) Flessibilità, conoscenza, ascolto.
- C) Conoscenza, autorevolezza, flessibilità.
- D) Flessibilità, autorevolezza, conoscenza.

**1341. Una delle caratteristiche principali del direct marketing è:**

- A) Immediatezza dei rapporti azienda/clienti.
- B) Contatto indiretto con un pubblico selezionato.
- C) Si rivolge ad un vasto pubblico indipendentemente dalle variabili socio-anagrafiche.
- D) Il rapporto diretto tra la divisione marketing dell'azienda e gli altri stakeholder.

**1342. Come può essere definita l'attività di promozione delle vendite o sales promotion?**

- A) È un incentivo diretto alla forza vendita o al distributore o al consumatore finale.
- B) È una forma di comunicazione interattiva che tende a stabilire un contatto indiretto ma preferenziale con la clientela potenziale.
- C) È quel complesso di attività tese a comunicare i valori e i comportamenti di un'organizzazione e indirizzate, attraverso contatti e relazioni con persone di una qualche influenza, a influenzare i diversi pubblici esterni e interni (gli stakeholders) per ottenere un ambiente positivamente predisposto verso l'organizzazione e i suoi prodotti/servizi al fine di difendere o potenziare la propria immagine.
- D) È il livello di conoscenza che l'organizzazione ritiene di avere su un target di potenziali clienti e il grado di soddisfazione raggiunto dai consumatori dopo l'utilizzo del prodotto promosso.

**1343. Qual è il veicolo di una campagna promozionale che prevede di inserire, durante uno spettacolo tv, la promozione del prodotto?**

- A) La telepromozione.
- B) Il telemarketing.
- C) Il direct mail.
- D) Lo spot televisivo.

**1344. Il concetto di "social presence" sviluppato da Short e Williams, nella seconda metà degli anni '70, esprime:**

- A) La percezione, da parte dell'utente di un mezzo di comunicazione, della capacità del mezzo di convogliare la presenza di soggetti comunicanti.
- B) La capacità del mezzo di comunicazione di collegare fra loro diversi argomenti, renderli meno ambigui e offrire la possibilità di apprenderli in un certo intervallo di tempo.
- C) La capacità di utilizzare la comunicazione sociale tramite computer.
- D) Una metodologia di ricerca sociale sugli scenari che, tramite esperti, si prefigge l'obiettivo di redigere previsioni collettive attendibili.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**1345. Per un'organizzazione che punta all'eccellenza è prioritario motivare realmente e concretamente il proprio personale?**

- A) Sì, è una delle priorità delle organizzazioni che puntano all'eccellenza.
- B) No. È considerata una "negative priorities" e cioè una priorità secondaria da soddisfare solo dopo il soddisfacimento delle priorità più importanti ("positive priorities").
- C) No. La motivazione è un fattore interno che riguarda la personalità di ognuno, non può essere modificata a piacimento dalle organizzazioni.
- D) Sì. La motivazione dei dipendenti è direttamente correlata al loro livello di istruzione e alle loro competenze tecniche, è quindi conveniente per le organizzazioni che puntano all'eccellenza motivare il più possibile il proprio personale.

**1346. Quali sono gli obiettivi principali della pubblicità?**

- A) Persuadere i possibili clienti spingendoli all'acquisto o alla fruizione del bene o servizio.
- B) Fornire motivazioni tali da convincere i clienti, anche inducendoli all'errore, ad acquistare il prodotto pubblicizzato.
- C) Comunicare l'esistenza di un bene/servizio descrivendone i benefici in maniera vera e imparziale.
- D) Informare il potenziale cliente sull'esistenza del prodotto e persuaderlo all'acquisto con inganni e raggiri.

**1347. Qual è la forma della comunicazione di un Project Charter?**

- A) Comunicazione formale scritta.
- B) Comunicazione verbale formale.
- C) Comunicazione scritta informale.
- D) Esclusivamente attraverso PEC tra Pubbliche Amministrazioni e attraverso comunicazione verbale informale tra privati.

**1348. Qual è l'area in cui la intranet sostituisce o integra la funzione di facility management?**

- A) Area della consulenza e supporto ai dipendenti.
- B) Area dell'ascolto e dei servizi interattivi.
- C) Area della comunicazione e informazione.
- D) Area dell'apprendimento.

**1349. La comunicazione formativa deve, congiuntamente ed intercorrelatamente:**

- A) Comunicare le logiche di acquisizione e, principalmente, di memorizzazione della materia.
- B) Prediligere le logiche di acquisizione piuttosto che quelle di memorizzazione della materia.
- C) Trasmettere un sapere di tipo sia euristico che ermeneutico.
- D) Evitare di comunicare le logiche e i comportamenti idonei a favorire l'apprendimento della materia, così da fronteggiare adeguatamente le fughe di informazione che avvantaggiano la concorrenza.

**1350. I maggiori esponenti della teoria Hyperpersonal ritengono che la Comunicazione Mediata dal Computer...**

- A) Non possa considerarsi come intrinsecamente povera dal punto di vista sociale.
- B) Possa considerarsi come intrinsecamente povera dal punto di vista sociale.
- C) Non possa veicolare lo stesso grado di socialità della comunicazione faccia a faccia.
- D) Richiede meno tempo, rispetto a quella face to face, per sviluppare un certo grado di socialità.

**1351. Qual è il veicolo di una campagna promozionale che prevede la promozione direttamente nel negozio?**

- A) Il punto vendita tradizionale.
- B) La telepromozione "on the shop".
- C) Il marketing vis-à-vis.
- D) Il direct mail.

**1352. Il Lettore Empirico:**

- A) È il lettore reale, effettivo.
- B) Coincide sempre con il Lettore Modello.
- C) È sempre diverso dal Lettore Modello.
- D) È il lettore che come chiave di lettura dei testi utilizza le regole dell'empirismo logico.

**1353. Qual è quella comunicazione che è ritenuta elemento fondamentale per garantire coerenza tra una strategia di comunicazione e il comportamento dell'organizzazione?**

- A) La comunicazione interna.
- B) La comunicazione creativa.
- C) La comunicazione economico-societaria.
- D) La comunicazione istituzionale.

**1354. Che cosa si intende per project plan?**

- A) Un documento formale e approvato dagli stakeholder, creato durante la fase di pianificazione e utilizzato per gestire la fase esecutiva del progetto, poiché si tratta di una raccolta di documenti che cambiano con l'arrivo di nuove informazioni continuerà ad essere aggiornato durante il normale svolgimento delle attività.
- B) Un documento informale e approvato dalla dirigenza, creato durante la fase di pianificazione e utilizzato per gestire la fase esecutiva del progetto, poiché si tratta di una raccolta di documenti che cambiano con l'arrivo di nuove informazioni continuerà ad essere aggiornato durante il normale svolgimento delle attività.
- C) Un documento formale e approvato dai dipendenti, creato durante la fase di controllo e utilizzato per gestire la fase esecutiva del progetto, poiché si tratta di una raccolta di documenti che cambiano con l'arrivo di nuove informazioni continuerà ad essere aggiornato durante il normale svolgimento delle attività.
- D) Un documento formale e approvato dalle parti sociali, creato durante la fase di progettazione di un piano della comunicazione.

**1355. In un processo comunicativo, che cosa può comportare la mancanza di condivisione di un codice?**

- A) Costituisce un elemento di forte criticità nella comunicazione, può anche rendere nullo tutto il processo comunicativo.
- B) Nulla, perché "è impossibile non comunicare".
- C) L'aumento del rumore di disturbo alla comunicazione.
- D) La necessità di doversi esprimere tramite la comunicazione non verbale.

**1356. Con quali messaggi non verbali l'impresa comunica?**

- A) Attraverso il design dei suoi prodotti e la grafica del loro packaging.
- B) Attraverso la mission aziendale.
- C) Attraverso comunicati stampa.
- D) Attraverso interviste televisive.

**1357. Come va visto, oggi, il lavoro di analisi e di monitoraggio continuo del sistema di comunicazione delle imprese?**

- A) Va visto come una risposta organizzativa delle imprese alle situazioni di turbolenza.
- B) Va visto come un modo di rendere meno tempestiva e quindi meno dannosa la reazione delle imprese agli eventi esterno - interni.
- C) Va visto come un modo che hanno le imprese di bypassare i propri sistemi informativi in funzione delle nuove situazioni.
- D) Va visto come un modo per non risolvere immediatamente i problemi di comunicazione delle imprese, perché si posticipa la fase operativa a quella di monitoraggio e controllo.

**1358. Qual è il veicolo, nell'ambito del direct marketing, che permette di inviare direttamente al cliente le comunicazioni e le proposte di vendita con i relativi moduli di ordine, già prestampati con i dati del cliente, il quale deve limitarsi a sottoscriverli e a inviarli all'azienda?**

- A) La posta o la vendita per corrispondenza.
- B) Il telefono o telemarketing.
- C) La telepromozione.
- D) I punti vendita presenti on-line.

**1359. Nello studio sui gruppi di discussione effettuato da Schachter (1951), lo scambio di comunicazione tra due individui aumenta all'aumentare:**

- A) Del grado di divergenza tra le opinioni oggetto di discussione.
- B) Del grado di accordo tra gli individui.
- C) Del grado di simpatia provata tra gli interlocutori.
- D) Dello status socio-economico degli interlocutori.

**1360. Qual è lo scopo di una comunicazione istituzionale?**

- A) Costruire, rafforzare o modificare l'immagine di un'intera azienda.
- B) Vendere un bene o un servizio specifico agli enti pubblici.
- C) Riuscire ad ottenere risultati eccellenti nel breve periodo.
- D) Migliorare la percezione pubblica della buona qualità dei prodotti e dei servizi offerti dall'azienda.

**1361. Come può essere descritto l'interazionismo simbolico sviluppato in termini sociologici da H. Blumer e da G. H. Mead?**

- A) Nessun tipo di rapporto, sociale, cognitivo, comunicazionale che sia, è possibile se non attraverso dei simboli universalizzanti, sistematizzanti in ciò che viene chiamato, in altri termini, cultura.
- B) Un'implicazione dell'uso del linguaggio come mezzo per trasmettere indicazioni su azioni da intraprendere è che colui che riceve un ordine sia ritenuto in grado di ricevere un messaggio, e di tradurlo in un'azione che concretizzi il suggerimento o la consegna.
- C) L'interazionismo simbolico è quell'insieme di pratiche linguistiche combinatorie, pragmatiche, semantiche e confidenziali.
- D) Un modello complesso di fattori-mezzi che possono determinare il l'atto comunicativo attraverso la potenza del simbolo.

**1362. Nei lavori di Bavelas e Leavitt, che descrivono vari tipi di reti rinvenibili nei gruppi, quale significato viene attribuito all'indice di distanza?**

- A) Il numero minimo di legami di comunicazione che un membro del gruppo deve attraversare per essere in grado di comunicare.
- B) Il livello di centralizzazione che caratterizza una rete.
- C) Il numero di nodi necessario per scambiarsi una copia completa o parziale di un grosso archivio di messaggi.
- D) Il numero massimo di legami di comunicazione che un membro del gruppo deve attraversare per essere in grado di comunicare con un altro membro.

**1363. Come viene chiamato quel fenomeno, definito tipico della CMC (Comunicazione Mediata dal Computer), che spinge i soggetti a violare le norme sociali utilizzando uno stile comunicativo fatto di espressioni molto forti?**

- A) Flaming.
- B) Face to face.
- C) Deindividuation.
- D) Status equalization.

**1364. "L'insieme di regole condivise e riconosciute, che permette un efficace abbinamento tra parola e significato", si riferisce alla sintassi di quale linguaggio?**

- A) Linguaggio verbale o numerico.
- B) Esclusivamente linguaggio verbale.
- C) Esclusivamente linguaggio numerico.
- D) Linguaggio analogico.

**1365. Tra tutti gli stili comunicativi, quali sono i punti di forza di quello "valutativo"?**

- A) Tende a fornire un supporto, un aiuto a chi parla o ascolta ed è rivolto alla razionalità.
- B) Implica che chi ascolta abbia compreso pienamente la situazione.
- C) Riduce lo stress e consente di analizzare meglio un problema.
- D) Rassicura l'interlocutore e lo induce a parlare di più.

**1366. Secondo Bales e Flament, come si articola la comunicazione in gruppi spontanei di discussione?**

- A) Il numero di comunicazioni che un individuo riceve ed emette risulta strettamente connesso con lo status che occupa nel gruppo e con il prestigio di cui gode.
- B) All'interno di un gruppo il leader comunica in modo assertivo, per cui riceve ed emette meno comunicazioni.
- C) La quantità di comunicazioni date e ricevute non tende a riprodurre la gerarchia di status che si ottiene attraverso i dati sociometrici.
- D) La popolarità sociometrica degli individui sembra non favorire la polarizzazione della comunicazione nei loro confronti.

**1367. Qual è lo scopo del piano di comunicazione?**

- A) Identificare e descrivere tutti gli stakeholder, descrivere i bisogni di comunicazione degli stakeholder, definire come gli stakeholder saranno informati, identificare i canali di comunicazione, assicurare che tutte le comunicazioni siano consistenti, accurate e tempestive.
- B) Descrivere i bisogni di comunicazione degli stakeholder, definire come gli stakeholder saranno informati, identificare i canali di comunicazione, monitorare la soddisfazione degli stakeholder.
- C) Selezionare gli stakeholder, descrivere i bisogni di comunicazione degli stakeholder, definire come gli stakeholder saranno informati, identificare i canali di comunicazione, assicurare che tutte le comunicazioni siano consistenti, accurate e tempestive.
- D) Selezionare gli stakeholder, identificare e descrivere tutti gli stakeholder, descrivere i bisogni di comunicazione degli stakeholder, definire come gli stakeholder saranno informati, assicurare che tutte le comunicazioni siano consistenti, accurate e tempestive.

**1368. Qual è la principale caratteristica della comunicazione pubblica fino agli inizi del Novecento?**

- A) È unidirezionale.
- B) È latente.
- C) Non si esprime in ordini, divieti e sanzioni.
- D) È propagandistica.

**1369. Secondo il modello di Laswell, la comunicazione, come processo e testo, è il prodotto o la combinazione dei seguenti elementi:**

- A) Who - what - whom - where - what effects.
- B) Who - what - whom - where - why.
- C) Who - why - whom - what effects.
- D) Who - what - whom - where - what effects - why.

**1370. Le presentazioni per spiegare i benefici del progetto si considerano:**

- A) Una comunicazione di marketing.
- B) Una comunicazione informativa.
- C) Una comunicazione obbligatoria.
- D) Una comunicazione societaria.

**1371. Perché la teoria della comunicazione di Shannon e Weaver (1949) è considerata un modello ipersemplicato?**

- A) Perché considera la comunicazione sotto forma di trasmissione dell'informazione e vede l'atto di comunicazione essenzialmente come un processo di codificazione e decodificazione, all'interno di un'ottica unidirezionale.
- B) Perché non considera la comunicazione sotto forma di trasmissione dell'informazione e non vede l'atto di comunicazione come un processo di codificazione e decodificazione.
- C) Perché considera l'esigenza di un'integrazione delle variabili sociali nel processo di produzione del messaggio.
- D) Perché può essere facilmente compreso, anche da soggetti con un livello scolastico e culturale molto basso.

**1372. Qual è l'obiettivo che un'organizzazione pretende di raggiungere con l'attuazione di un'attività di direct marketing?**

- A) Acquisire una fedeltà di comportamento in un target prescelto.
- B) Rende possibile un controllo analitico delle fonti e delle destinazioni delle informazioni, della loro periodicità, della loro completezza ecc.
- C) Va visto come un modo di rendere meno tempestiva la reazione delle imprese agli eventi esterno - interni.
- D) Di consentire ad ogni individuo di considerarsi ed essere considerato membro del proprio gruppo attraverso un insieme di esperienze e forme di apprendimento, di imitazione e di identificazione che segnano la sua esperienza.

**1373. Nella Comunicazione Mediata dal Computer, che cosa si configura come l'estrema ratio per sopperire alla mancanza del contatto visivo della mimica facciale?**

- A) Smiles o emoticon.
- B) Behavioral confirmation.
- C) Social identity.
- D) La postura e i gesti.

**1374. Per individuare i media che dovranno essere utilizzati per la pubblicità bisognerà, principalmente, tener conto:**

- A) Del segmento di mercato (target) che la pubblicità avrà come obiettivo.
- B) Di sconti particolari sul prezzo.
- C) Dei principi che l'organizzazione pone in essere.
- D) Della posizione dell'organizzazione rispetto a eventuali concorrenti.

**1375. Secondo gli studi di Shaw (1964), l'efficienza di una rete di comunicazione da che cosa può dipendere?**

- A) Dall'indice di centralità della rete adottato in funzione della specificità del compito che il gruppo si trova ad affrontare.
- B) Dalla necessaria presenza di gruppi disposti in modo centralizzato.
- C) Dalla necessaria presenza di gruppi disposti in serie.
- D) Dall'indice di performatività dell'organizzazione in funzione della complessità del compito che il gruppo si trova a svolgere.

**1376. Il fine principale della sponsorizzazione consiste nel cercare di:**

- A) Orientare la percezione pubblica dell'azienda promotrice.
- B) Promuovere l'immagine negativa dell'impresa concorrente.
- C) Aumentare le vendite di uno specifico prodotto/servizio dell'azienda promotrice.
- D) Uscire da un determinato segmento di mercato.

**1377. Che cos'è la "storia"?**

- A) L'insieme di fatti ed eventi narrati nel loro ordine causale e temporale.
- B) L'organizzazione della narrazione che guida la negoziazione di significati tra testo e lettore.
- C) L'insieme di fatti ed eventi narrati nell'ordine scelto dal Lettore Modello.
- D) L'organizzazione della narrazione che guida la negoziazione di significati tra testo e Lettore Modello.



**1378. Che forma di comunicazione è la mailing list?**

- A) Asincrona.
- B) Sincrona.
- C) Verbale.
- D) Non verbale.

**1379. Secondo Dubrovsky, che cos'è lo "status equalization effect" di una comunicazione via computer?**

- A) L'incapacità di riprodurre in rete le differenze sociali e di status.
- B) La capacità della rete di evidenziare differenze sociali e di status.
- C) La capacità della rete di creare status sociali originali e non legati allo status sociale effettivo dei partecipanti.
- D) L'impossibilità di ottenere in rete informazioni sullo status socio/economico degli individui connessi.

**1380. Come si manifesta la comunicazione non verbale?**

- A) Attraverso comportamenti che riguardano gli aspetti non verbali del parlato e il sistema cinesico.
- B) Attraverso comportamenti che riguardano gli aspetti para-verbali del parlato.
- C) Attraverso l'uso del linguaggio semiotico.
- D) Attraverso comportamenti che non riguardano il sistema cinesico.

**1381. Che obiettivo deve avere, per un'azienda, un buon programma di relazioni pubbliche?**

- A) Rendere conto all'opinione pubblica e allo Stato delle decisioni aziendali che possono avere ripercussioni sull'occupazione.
- B) Migliorare la percezione pubblica della buona qualità dei prodotti e dei servizi offerti dall'azienda.
- C) Rendere pubbliche le strategie aziendali di breve e medio termine in modo da garantire la libera concorrenza nel mercato.
- D) Aumentare il profitto aziendale contenendo i costi della pubblicità, del marketing e della comunicazione e aumentando il numero di stakeholder istituzionali.

**1382. Che cosa si intende dire quando si parla di comunicazione che ha bisogno di un rapporto a due vie?**

- A) Che la comunicazione ha bisogno di diventare dialogo: ascolto e risposta.
- B) Che la comunicazione ha bisogno di diventare informazione: emittente e ricevente.
- C) Che la comunicazione ha bisogno di un rapporto privilegiato con la politica (prima via) e la politica ha bisogno di un rapporto privilegiato con la società (seconda via).
- D) Che la comunicazione ha bisogno di viaggiare su due vie: quella analogica e quella digitale.

**1383. Secondo C. Pierce, che cosa vuol dire che i segni sono collegati gli uni agli altri pragmaticamente?**

- A) Che le parole isolate fanno sempre parte di un contesto di pensiero ed azione.
- B) Che le relazioni grammaticali tra le parole sono tali che ci si aspetta che ad un certo tipo di parola ne segua un'altra di un certo tipo.
- C) Che ogni parola evoca altre parole della lingua.
- D) Che l'azione sociale è determinata da specifici significati attribuiti alla stessa dagli attori sociali.

**1384. Quali sono i tre livelli di intervento della comunicazione interna nella creazione di una loyalty testimoniale?**

- A) La misurazione del livello di loyalty interna, la condivisione profonda dei messaggi veicolati all'esterno, il coinvolgimento nel ruolo testimoniale.
- B) La misurazione del livello di loyalty esterna, la condivisione profonda dei messaggi veicolati all'esterno, il coinvolgimento nel ruolo testimoniale.
- C) La misurazione del livello di loyalty interna, la condivisione dei messaggi veicolati all'interno, il coinvolgimento nel ruolo testimoniale.
- D) La misurazione del livello di loyalty esterna, la condivisione dei messaggi veicolati all'interno, il coinvolgimento nel ruolo testimoniale.

**1385. L' "encoding" è:**

- A) Una struttura narrativa che serve a costruire il testo.
- B) Una struttura narrativa che serve a decodificare il testo.
- C) Una struttura non-narrativa che serve a costruire il testo.
- D) Una struttura non-narrativa che serve a decodificare il testo.

**1386. Nell'ambito dei metodi attivi di formazione, quale tecnica prevede la proposta al gruppo dei formandi di un problema, con la possibilità di esprimere pareri a "briglia sciolta", prendendo nota dei medesimi per arrivare poi ad una discussione del tutto nuova e ad una soluzione comune?**

- A) Brainstorming.
- B) Intervista focalizzata di gruppo.
- C) Business game.
- D) Role playing.

**1387. Come regola generale, quali sono i criteri che un report dovrebbe soddisfare?**

- A) Chiarezza, bilanciatura, attendibilità, frequenza, rilevanza, confrontabilità.
- B) Controllo, oggettività, attendibilità, frequenza, rilevanza, inoppugnabilità.
- C) Chiarezza, controllo, veridicità, frequenza, rilevanza, confrontabilità.
- D) Chiarezza, bilanciatura, controllo, veridicità, rilevanza, inoppugnabilità.

**1388. Per realizzare una buona presentazione, quali sono gli elementi da prendere in considerazione?**

- A) Visibilità e contenuto.
- B) Visibilità e modifiche.
- C) Contenuto e modifiche.
- D) Modifiche e creazione di uno sfondo.

**1389. Schank e Abelson (1977) hanno definito gli schemi cognitivi come:**

- A) Una struttura adeguata a descrivere una sequenza appropriata di azioni in un dato contesto.
- B) Una struttura atta a definire un modo di intendere un frammento di testo o un evento, o un particolare di questo, interpretabili sulla base di un significato autonomo.
- C) Una struttura adeguata a descrivere una sequenza di azioni protratta nel tempo.
- D) Una struttura adeguata a descrivere una serie di situazioni in un dato contesto e in un dato momento.

**1390. Nella comunicazione intesa come scambio di segni, che cosa si intende per segno iconico?**

- A) Quel tipo di segno visivo che sollecita nel fruitore della comunicazione uno schema percettivo molto simile a quello che avrebbe sollecitato in lui direttamente il rapporto con l'oggetto reale, con il referente naturale.
- B) Il processo che traduce in forma simbolica il contenuto della comunicazione.
- C) Il percorso che il messaggio compie dall'emittente al ricevente.
- D) Quel tipo di linguaggio digitale che sollecita nel fruitore della comunicazione uno schema simbolico molto simile a quello che avrebbe sollecitato in lui direttamente il rapporto con il concetto cui l'emittente si riferisce.

**1391. Quale valenza attribuiscono al "rito di degradazione" Trice e Beyer?**

- A) Evidenziare perdite di status e disfunzionalità individuali o collettive e, allo stesso tempo, riaffermare la valenza delle regole.
- B) Sancire momenti pregnanti di cambiamento e, allo stesso tempo, legittimare l'azione collettiva.
- C) Ricomporre equilibri sociali alteratisi e/o degradatisi e riaffermare la comunità.
- D) Mantenere alto il senso del gruppo e della novità.

**1392. Che utilità può avere la comunicazione non verbale?**

- A) Utilità supportativa e sostitutiva della comunicazione.
- B) Utilità primaria della comunicazione.
- C) Utilità marginale della comunicazione.
- D) Utilità non espressiva della comunicazione.

**1393. Che cosa ha messo in luce lo schema di codifica per l'osservazione e l'analisi dell'interazione di gruppo ideata da Bales (Interaction Process Analysis o IPA)?**

- A) Ha messo in luce come la comunicazione si possa sviluppare orientandosi essenzialmente verso due direzioni, l'una più centrata sulla soluzione del compito, l'altra più connotata a livello socio-emozionale.
- B) Ha messo in luce come la comunicazione si possa sviluppare a due livelli: uno essenzialmente inespressivo e l'altro strumentale.
- C) Ha messo in luce come la comunicazione si possa sviluppare ad un solo livello: centrato sulle relazioni e sui rapporti.
- D) Ha messo in luce come la comunicazione si possa sviluppare a tre livelli: livello sintattico, livello emotivo, livello finalistico.

**1394. Secondo il modello SIDE (Social Identity De-Individuation), la larghezza di banda di un mezzo di comunicazione che cosa limita ?**

- A) Solo la trasmissione dei codici non verbali (gesti, espressioni del viso).
- B) La qualità e la quantità delle informazioni trasmesse dalla CMC.
- C) La capacità di trasmettere indici sociali.
- D) La capacità di trasmettere i codici verbali.

**1395. Quali strumenti della comunicazione rientrano nella tipologia "meeting"?**

- A) Face-to-face, piccolo gruppo, gruppo allargato, videoconferenze, call-conference.
- B) Radio, televisione, riviste, giornali.
- C) Face-to-face, radio, videoconferenze, giornali.
- D) Newsletter, direct mail, brochures, report.

**1396. Chi parla di "regole di esibizione", cioè di norme culturalmente apprese che regolano l'espressione facciale in ambito sociale?**

- A) Ekman e Friesen.
- B) Garfinkel e Goffman.
- C) Watzlawick.
- D) Hall.

**1397. Qual è il fine dell'attività di promozione delle vendite?**

- A) Di invogliare il pubblico, di stimolarlo all'acquisto del prodotto/servizio offerto.
- B) Di fornire delle informazioni, anche se non vere almeno verosimili, al pubblico.
- C) Migliorare l'immagine e la reputazione dell'organizzazione per la quale si svolge l'attività di promozione delle vendite.
- D) Di rendere i suoi effetti illimitati nel tempo.

**1398. Quali sono i grafici maggiormente diffusi e anche più conosciuti per la rappresentazione dei dati rilevati?**

- A) Istogrammi, curve a "S", diagrammi a barre, tabelle.
- B) Matrice, curve a "S", diagrammi a barre, tabelle.
- C) Pie chart, matrice, diagrammi a barre, tabelle.
- D) Istogrammi, grafico a "L", matrice, tabelle.

**1399. In funzione del livello di informazioni da trasmettere, quali sono le finalità dei report?**

- A) Di conoscenza, di controllo, decisionali.
- B) Di chiarezza, di controllo, decisionali.
- C) Conoscenza, chiarezza, decisionali.
- D) Conoscenza, controllo, chiarezza.

**1400. Per i semiologi il "segno" è considerato come:**

- A) L'unione di un significante e di un significato.
- B) L'unione di un significante e di un enunciato.
- C) L'unione di un enunciato e di un significato.
- D) L'unione di un significato con una griglia interpretativa.

**1401. Che cosa si intende per "matrice delle comunicazioni"?**

- A) Una rappresentazione visiva delle informazioni da raccogliere e distribuire in accordo con quanto definito all'interno del piano di comunicazione.
- B) Una rappresentazione visiva delle informazioni da raccogliere e distribuire in accordo con quanto definito all'esterno del piano di comunicazione.
- C) Un database di dati raccolti in accordo con quanto definito all'interno del piano di comunicazione.
- D) Un database di dati raccolti in accordo con quanto definito all'esterno del piano di comunicazione.

**1402. Che cosa descrive il "piano della comunicazione"?**

- A) Le necessità e le aspettative degli stakeholder, le modalità di trasmissione e il formato, quando avverranno le comunicazioni e quale persona ha la responsabilità della distribuzione dei vari tipi di comunicazione.
- B) Le attività degli stakeholder, le modalità di trasmissione e il formato, quando avverranno le comunicazioni e quale persona ha la responsabilità della distribuzione dei vari tipi di comunicazione.
- C) Il ruolo degli stakeholder all'interno dell'organizzazione, le modalità di trasmissione e il formato, quando avverranno le comunicazioni e quale persona ha la responsabilità della distribuzione dei vari tipi di comunicazione.
- D) Le tipologie degli stakeholder, le modalità di trasmissione e il formato, quando avverranno le comunicazioni e quale persona ha la responsabilità della distribuzione dei vari tipi di comunicazione.

**1403. Qual è la forma più comune di CMC (Comunicazione Mediata dal Computer) asincrona?**

- A) La posta elettronica (e-mail).
- B) I MUD.
- C) I VEE.
- D) Gli ambienti virtuali di tipo testuale.

**1404. Perché Short, nel suo modello RSC, ci dice che la CMC (Comunicazione Mediata dal Computer) è caratterizzata da un livello di presenza sociale molto basso?**

- A) Perché la CMC è priva degli elementi non verbali che caratterizzano la comunicazione faccia a faccia.
- B) Perché la CMC è caratterizzata dagli elementi non verbali che caratterizzano la comunicazione faccia a faccia.
- C) Nonostante il livello di presenza sociale sia molto basso, la comunicazione via computer, tramite la multimedialità, ha sostituito perfettamente i tradizionali canali meta-comunicativi (gestualità, intonazione della voce ecc.).
- D) Perché la comunicazione tradizionale riesce a trasmettere cultura, tradizioni, valori e credenze che la CMC e non può trasmettere a causa di limiti tecnici.

**1405. La comunicazione burocratica "tradizionale o classica" (interna ed esterna) presenta le seguenti caratteristiche:**

- A) Spersonalizzazione.
- B) Basso livello di formalizzazione.
- C) Linguaggio estremamente poco tecnico.
- D) Alta comunicabilità con l'utenza.

**1406. All'interno di un'organizzazione, può essere importante rendere partecipe le persone sulla posizione dell'organizzazione stessa rispetto a eventuali concorrenti?**

- A) Sì.
- B) Sì. Per una questione di trasparenza, è necessario che anche la concorrenza conosca la posizione dell'organizzazione in merito alle sue strategie attuali e future.
- C) No. È pericoloso rendere partecipe le persone sulla posizione dell'organizzazione stessa rispetto a eventuali concorrenti.
- D) No. Non bisogna informare il personale su politiche che regolano e definiscono il comportamento dell'organizzazione.

**1407. Che cos'è il "discorso"?**

- A) L'organizzazione della narrazione che guida la negoziazione di significati tra testo e lettore.
- B) L'insieme di fatti ed eventi narrati nel loro ordine causale e temporale.
- C) L'insieme di fatti ed eventi narrati nell'ordine scelto dal Lettore Modello.
- D) L'organizzazione della narrazione che guida il lettore nel processo di interazione e di apprendimento.

**1408. La codifica, come singolo elemento processuale, quale ruolo svolge nel processo comunicativo?**

- A) Il processo che traduce in forma simbolica il contenuto della comunicazione.
- B) Il percorso che il messaggio compie dall'emittente al ricevente.
- C) Il processo mediante il quale il mittente dà significato ai simboli ricevuti dal destinatario.
- D) Il processo semiotico che lega l'emittente al codice utilizzato.

**1409. Che cosa comporta la mancata condivisione di un codice in un processo comunicazionale?**

- A) Non ci consente di comunicare o, quanto meno, determina barriere alla comunicazione.
- B) Ci consente comunque di comunicare, in quanto "non si può non comunicare".
- C) Comporta la necessità di utilizzare un linguaggio analogico, cioè una comunicazione non verbale.
- D) Ci costringe a mettere in connessione determinati segni (sonori, grafici, visivi) con determinati significati.

**1410. Che cosa prevede la filosofia open-source?**

- A) Eseguire un programma, per qualsiasi scopo, intervenire sul codice sorgente per modificarlo o personalizzarlo, distribuire copie del programma, in versione originale o modificata, anche dietro compenso, migliorare il programma e distribuirne pubblicamente i miglioramenti a beneficio della comunità.
- B) Eseguire un programma, migliorarlo e distribuirlo pubblicamente dietro compenso.
- C) Eseguire un programma senza intervenire sul codice sorgente, distribuire copie del programma, migliorare il programma e distribuirne pubblicamente i miglioramenti.
- D) Eseguire un programma senza intervenire sul codice sorgente, distribuire copie del programma, in versione originale e distribuirne pubblicamente e gratuitamente i miglioramenti a beneficio della comunità.

**1411. Come viene chiamato quel sistema di comunicazione multiutente e sincrona, che si basa sul sistema IRC?**

- A) Chat rooms.
- B) Avatar.
- C) Mailing list.
- D) Social identity.

**1412. Secondo F. Emiliani e B. Zani, quando parliamo della capacità di usare intenzionalmente un atto linguistico e non linguistico per realizzare gli scopi della comunicazione, di quale tipo di capacità comunicativa stiamo parlando?**

- A) Competenza performativa.
- B) Competenza linguistica.
- C) Competenza paralinguistica.
- D) Competenza cinesica.

**1413. Hall distingue 4 tipi di distanze all'interno delle quali vivono i rapporti interpersonali, la distanza sociale può essere definita come:**

- A) La distanza che caratterizza gli incontri formali, rende impossibile raggiungere l'altro toccandolo, riduce la visibilità sui dettagli del corpo, richiede un tono della voce sostenuto.
- B) La distanza tipica delle situazioni di "public speaking", si perde il contatto con lo sguardo dell'altro, si alza il tono della voce, si accentua la postura, si rallenta il ritmo della voce e si pronunciano le parole in modo distinto.
- C) La distanza minima a cui possiamo tenere una persona; a tale distanza possiamo scambiare gesti affettuosi o sessuali, percepire la pelle dell'altro o l'odore.
- D) La distanza utilizzata per la maggior parte degli scambi personali, lasciando una possibilità di contatto se si allungano le braccia e consentendo una comunicazione con un tono medio della voce.

**1414. Qual è uno degli strumenti utilizzati dalle organizzazioni per attuare la comunicazione di marketing?**

- A) La sponsorizzazione.
- B) La riduzione dei costi delle pubblicità inefficaci.
- C) L'incremento della produttività dei promoters e dei sales manager.
- D) L'aumento del premio produzione al COO (Chief Operating Officer) e al CFO (Chief Financial Officer).

**1415. Per quale autore si possono avere questi tre possibili esiti dall'incontro tra il testo e i suoi lettori: convergenza totale alla lettura, lettura contraria o antagonista e incontro di tipo negoziale con il testo?**

- A) Hall.
- B) Fiske.
- C) Moscovici.
- D) Jodelet.

**1416. Secondo la logica del "ben comunicare", che cosa intende C. Bandiera con il termine "capire", inteso come fattore facilitante della comunicazione?**

- A) È la capacità di costruire un messaggio cogliendo gli stimoli provenienti dall'esterno da sé e di armonizzarli con i propri punti di vista.
- B) È la capacità simmetrica a capire. È il "farsi capire", ovverosia la capacità di rendere i propri messaggi facilmente comprensibili e corretti semanticamente, sintatticamente, grammaticalmente e stilisticamente.
- C) È la capacità di capire esattamente il senso di un messaggio così come era stato formulato originariamente dall'emittente.
- D) È la capacità di interagire con l'esterno perseguendo la finalizzazione voluta dall'interazione e facendosi nel contempo accettare come interlocutore.

**1417. Qual è l'obiettivo dell'applicazione scientifica del metodo dei "casi"?**

- A) Quello di sviluppare la capacità di pensiero creativo trasferendo dall'analisi di fatti circoscritti principi di validità generale.
- B) Quello di non consentire la verifica di ciò che si conosce, inteso come bagaglio culturale e di esperienze, di modo che il metodo dei casi generi soluzioni nuove e non legate alla passata esperienza dei discenti.
- C) Quello di non fare assumere al gruppo un'importanza centrale, e di non richiedere una cultura e una coscienza sociale molto sviluppata.
- D) Quello di generare soluzioni che non verranno discusse ma adottate "sic et simpliciter", tramite un'estrazione casuale.

**1418. Quale di questi enunciati corrisponde ad uno degli assiomi della comunicazione definiti dai ricercatori del Mental Research Institute di Palo Alto (California) ed in particolare ad uno enunciato da Paul Watzlawick?**

- A) Ogni comunicazione ha un aspetto di contenuto ed uno di relazione, di modo che il secondo classifica il primo, ovvero l'aspetto di relazione che è assolutamente inerente alla situazione dei soggetti comunicanti, qualifica il contenuto, anche se, come è logico, in una situazione comunicazionale sana, il contenuto dovrà sempre prevalere sulla relazione, possibile portatrice di potenziale crisi nella comunicazione.
- B) "Si può non comunicare", cioè non esiste una necessità che costringe gli attori sociali alla comunicazione. Il non detto, il silenzio, la riflessività spesso sono da preferire all'urlato, al chiacchierio, al mormorio etc.
- C) La natura di una relazione non dipende dalla punteggiatura delle sequenze di comunicazione fra i comunicanti, ovvero trattandosi di più messaggi, non è necessario cogliere la sequenza della comunicazione per attribuirle il corretto significato.
- D) Il linguaggio verbale non ha una sintassi logica complessa ed efficace ma una semantica forte nella relazione; viceversa, il linguaggio non verbale presenta una semantica debole ed una sintassi forte per la definizione di relazione, da qui deriva la differenza tra comunicazione digitale e comunicazione analogica.

**1419. Lo strumento di comunicazione "Sponsor di eventi o meeting", in quale tipologia rientra?**

- A) Partnership.
- B) Meeting.
- C) Documenti elettronici.
- D) Presentazioni.

**1420. Che cos'è l'Internet Phone?**

- A) Un nuovo sistema di comunicazione sincrona.
- B) Un nuovo sistema di comunicazione asincrona.
- C) Un nuovo sistema di comunicazione caratterizzato dall'elemento testuale.
- D) Un nuovo sistema di comunicazione che trasforma la comunicazione sincrona rendendola asincrona, così da permettere la contemporanea comunicazione di persona dislocate in ogni parte del mondo.

**1421. Quali caratteristiche assume la comunicazione delle istituzioni nel periodo fascista?**

- A) È negata e distorta nella sua valenza di servizio.
- B) Fa propaganda di relativismo culturale.
- C) È latente.
- D) È bidirezionale.

**1422. Dal punto di vista operativo, i passaggi iniziali fondamentali per una proficua pianificazione dell'azione di comunicazione devono prevedere:**

- A) L'audit della storia dell'organizzazione.
- B) La presentazione al pubblico dell'Amministratore delegato o del portavoce della società.
- C) L'aumento della qualità del prodotto offerto a parità di prezzo.
- D) La stipula del contratto di "solidarietà" tra l'azienda e i suoi stakeholder.

**1423. Che cos'è l'"earned value"?**

- A) Un metodo per poter tenere sotto controllo i progetti e allo stesso tempo avere indicazioni su come potranno evolvere.
- B) Un metodo per poter tenere sotto controllo la gestione dei costi e dei tempi di un progetto.
- C) Un metodo che consente ad un progetto di acquisire valore nel tempo.
- D) Un metodo per poter tenere sotto controllo i progetti ma non offre indicazioni su come potranno evolvere.

**1424. Che cosa si intende per baseline di misurazione delle prestazioni?**

- A) Un piano che integra l'ambito, la schedulazione, i parametri di costo del progetto e può anche includere i parametri di qualità. In base a questo piano vengono misurate le deviazioni per il controllo della gestione mediante un confronto tra quanto previsto dal piano e le misurazioni effettuate durante l'esecuzione del progetto.
- B) Un piano che integra l'ambito, la schedulazione, i parametri di costo del progetto ma non include parametri di qualità. In quanto questi ultimi servono a misurare le deviazioni per il controllo della gestione mediante un confronto tra quanto previsto dal piano e le misurazioni effettuate durante l'esecuzione del progetto.
- C) Un piano che integra l'ambito, la schedulazione, i parametri di costo del progetto e può anche includere i parametri di qualità. Questo piano non misura le deviazioni per il controllo della gestione che sono invece misurate tramite il Diagramma di Gantt.
- D) È un insieme di parametri di qualità. In base a questi parametri si progettano i criteri di valutazione più appropriati a misurare le deviazioni per il controllo della gestione.

**1425. Il decoding è:**

- A) Una struttura narrativa applicata dal lettore per decodificare il testo.
- B) Una struttura narrativa che serve a costruire il testo.
- C) Una struttura non-narrativa applicata dal lettore per decodificare il testo.
- D) Una struttura non-narrativa che serve a costruire il testo.

**1426. Che cosa si intende per Schedule Performance Index (SPI)?**

- A) È il rapporto tra costo previsto e il costo pianificato, fornisce un'indicazione su come sta procedendo il progetto relativamente alla schedulazione.
- B) È il rapporto tra ricavo ottenuto e il costo pianificato, fornisce un'indicazione su come sta procedendo il progetto relativamente alla schedulazione.
- C) È il rapporto tra ricavo previsto e ricavo pianificato, fornisce un'indicazione su come sta procedendo il progetto relativamente alla schedulazione.
- D) È il rapporto tra le attività e le passività, fornisce un'indicazione su come sta procedendo il progetto relativamente alla schedulazione.

**1427. Quando inizia l'era della comunicazione e dei relativi studi nell'ambito della scienze psicosociali?**

- A) Negli anni venti, con i lavori di Harold Lasswell (1927,1935).
- B) Nei primi anni dell'800.
- C) Negli anni trenta, con i lavori di Harold Lasswell (1937,1943).
- D) Negli anni quaranta, con i lavori di Paul Felix Lazarsfeld (1941, 1947).

**1428. Perché la comunicazione è uno strumento fondamentale per adeguare i nuovi comportamenti degli operatori e per favorire la loro flessibilità professionale e operativa?**

- A) Le imprese, attraverso la comunicazione, distribuiscono informazioni, chiare e tempestive sulle loro missioni e strategie, a tutti i collaboratori affinché possano ben capire i mutamenti di rotta e adeguarvi con tempestività le proprie scelte e la propria azione.
- B) Il management, attraverso la comunicazione dà ordini operativi ben precisi ad ogni stakeholder, in modo che non ci siano incomprensioni e che si consegua la mission aziendale.
- C) Le imprese, attraverso la comunicazione, utilizzano una informazione criptica così da evitare che la propria mission e le proprie strategie vengano recepite anche da aziende concorrenti.
- D) Ogni membro dell'impresa, attraverso la comunicazione, è in grado di svolgere adeguatamente il proprio compito indipendentemente dalla conoscenza della meta finale, o delle strategie di lungo termine che sono appannaggio esclusivo della dirigenza.

**1429. Come possono essere definite quel complesso di attività tese a comunicare i valori e i comportamenti di un'organizzazione e indirizzate, attraverso contatti e relazioni con persone di una qualche influenza, a influenzare i diversi pubblici esterni e interni (gli stakeholders) per ottenere un ambiente positivamente predisposto verso l'organizzazione e i suoi prodotti/servizi al fine di difendere o potenziare la propria immagine?**

- A) Le relazioni pubbliche o PR.
- B) Il direkt marketing.
- C) La sponsorizzazione.
- D) La pubblicità.

**1430. Da chi viene proposta la storica classificazione delle 5 categorie di gesti?**

- A) Ekman e Friesen.
- B) Garfinkel e Goffman.
- C) Watzlawick.
- D) Hall.

**1431. Quali sono, secondo Laswell, le domande su cui si basa l'atto comunicativo?**

- A) Chi?; Dice cosa?; A chi?; Attraverso quale canale?; Con quale scopo?
- B) Chi?; Dice cosa?; A chi?; Dove?; Attraverso quale canale?
- C) Chi?; Dice cosa?; A chi?; Attraverso quale linguaggio?; Con quale scopo?
- D) Chi?; Dice cosa?; A chi?; Attraverso quale canale? Utilizzando quale linguaggio?

**1432. Secondo la teoria psicologica elaborata dallo psichiatra statunitense Eric Berne, se due persone si incontrano in un aggregato sociale, l'insieme di stimolo e reazione che cosa costituisce?**

- A) La transazione.
- B) La permeabilità.
- C) La biunivocità.
- D) La gestibilità.

**1433. La probabilità che un attore sociale A invii l'informazione ad un attore sociale B è:**

- A) Positivamente correlata all'opinione di A sull'importanza dell'informazione per B.
- B) Negativamente correlata al potere e allo status di B.
- C) Correlata negativamente alla frequenza con cui A ha inviato informazioni a B nel passato recente.
- D) Correlata positivamente all'opinione di A sul costo per A dell'invio dell'informazione a B.

**1434. Perché la classificazione dei messaggi, sia in sede di progettazione del sistema di comunicazione in azienda, sia in sede di check-up, facilita il processo di analisi dello stato delle comunicazioni di un'impresa?**

- A) Perché rende possibile un controllo analitico delle fonti e delle destinazioni delle informazioni, della loro periodicità, della loro completezza ecc.
- B) Perché la rilevanza di ciascuna area (produzione, organizzazione ecc.) nel processo di comunicazione è indipendente a come l'impresa concepisce se stessa e alla sua volontà di trasparenza.
- C) Perché tramite la classificazione è possibile eliminare i messaggi con un contenuto avverso alle finalità aziendali e ci si può concentrare sui messaggi allineati alla mission dell'organizzazione.
- D) Perché tramite i software di classificazione, come ad esempio LMS (Loan Management System), è possibile indirizzare la posta indesiderata in una apposita cartella.

**1435. Che cosa si intende per Risk Management Plan?**

- A) Documento che identifica, analizza, dà una priorità ai rischi del progetto, in generale, fornisce indicazioni su come debbano essere individuati e gestiti i rischi di progetto, il piano, in base alle esigenze del progetto, può essere sintetico o molto dettagliato.
- B) Documento che identifica, analizza, dà una priorità ai rischi del progetto, in generale, fornisce indicazioni su come debbano essere individuati e gestiti i rischi di progetto, il piano deve essere sintetico.
- C) Documento che autorizza l'esistenza di un progetto e attribuisce al risk manager l'autorità necessaria per gestire gli eventuali rischi.
- D) Piano di ripartizione degli eventuali rischi del progetto; il piano, attribuisce al risk manager l'autorità necessaria per gestire gli eventuali rischi e, in base al rischio del progetto, può essere anche molto dettagliato.

**1436. La comunicazione formativa si può definire come:**

- A) Quella comunicazione strutturata in contenuti e modalità di erogazione, necessariamente a due vie, fra il sistema-docenza e il sistema-discenza, tesa all'apprendimento dell'oggetto-obiettivo di formazione.
- B) Quella comunicazione che non può tendere, sempre e congiuntamente, all'efficacia e all'efficienza, ma deve invece concentrarsi sulla formazione dei discenti.
- C) Quella comunicazione che ha la tipica caratteristica della simmetria di ruolo tra emittente e destinatario.
- D) La capacità di reperire in maniera corretta i messaggi provenienti sia genericamente dall'ambiente circostante sia da uno specifico interlocutore.

**1437. Che tipo di strumento comunicativo è l'assemblea degli azionisti?**

- A) È uno strumento importante attraverso cui il management comunica a tutti coloro che hanno investito denaro nell'azienda la redditività conseguita.
- B) Non è uno strumento comunicativo, ma un importante momento operativo e decisionale in cui gli azionisti si riuniscono per pianificare le future strategie aziendali.
- C) È il momento in cui il management sottopone lo stato patrimoniale al revisore dei conti che lo valuta in base all'ottemperanza o meno ai requisiti richiesti dalla Corte dei Conti.
- D) È un'importante riunione, che si tiene al termine dell'anno fiscale, in cui gli azionisti spiegano il loro operato al management dell'azienda che deciderà se rinnovare loro il mandato o meno.

**1438. Quali sono i ruoli e le responsabilità dell'Unità "intelligence"?**

- A) Fornire le expertise del business, assicurarsi che i bisogni del business siano rispettati.
- B) Fornire le expertise del business, revisionare ed approvare ogni documento di progetto.
- C) Assicurarsi che i bisogni del business siano rispettati, revisionare ed approvare ogni documento di progetto.
- D) Fornire le expertise del business, assicurare il rispetto degli standard.

**1439. Quando si ha una CMC (Comunicazione Mediata dal Computer) sincrona?**

- A) Quando la comunicazione avviene contemporaneamente tra due o più utenti.
- B) Quando la comunicazione avviene in assenza di una connessione in tempo reale tra gli utenti.
- C) Quando la comunicazione avviene tra un individuo e un computer.
- D) Quando c'è sincronia tra gli utenti della comunicazione, cioè quando le idee sono condivise da tutti i componenti del gruppo.

**1440. Quali sono gli interessi dell'Investigative Service Bureau (executive sponsor)?**

- A) Utilizzare la tecnologia per migliorare i processi di business; che il progetto soddisfi i desideri di business della direzione.
- B) Utilizzare la tecnologia per migliorare i processi di business; che il progetto sia completato nel rispetto dei tempi e dei costi.
- C) Che il progetto soddisfi i desideri di business della direzione; che il progetto sia completato nel rispetto dei tempi e dei costi.
- D) Utilizzare la tecnologia per migliorare i processi di business; che le aspettative del cliente siano rispettate.

**1441. Qual è il motivo alla base del principio "coinvolgere, non solo informare"?**

- A) Promuovere la partecipazione al progetto e portare la persona ad avere la sensazione di essere un elemento importante per il corretto esito del progetto.
- B) L'impegno attivo del management dà maggiore credibilità alla comunicazione.
- C) Troppe informazioni inducono confusione e irritazione, mentre il coinvolgimento promuove una partecipazione appassionata e funzionale al raggiungimento degli obiettivi del progetto.
- D) Si vuole assicurare che l'approccio rispetti i bisogni degli stakeholder, per cui è più importante coinvolgere che informare. Il coinvolgimento emotivo infatti agisce ad un livello più profondo rispetto all'informazione razionale.

**1442. Lo stato emotivo dei comunicanti è considerato un fattore che può ostacolare la comunicazione?**

- A) Sì.
- B) No, l'emotività è intrinseca ad ogni comunicazione e non può ostacolarla.
- C) No, bisogna tenere conto soltanto del contenuto razionale del messaggio.
- D) Sì, per questa ragione Gregory Bateson considera l'atarassia del destinatario una condizione imprescindibile per la comunicazione.

**1443. Perché è utile una check list?**

- A) Per verificare la corretta formulazione e gestione del piano di comunicazione.
- B) Per avviare il processo di pianificazione e controllo del progetto.
- C) Per verificare le attività degli stakeholder.
- D) Per avviare la fase di controllo del progetto e predisporre i necessari follow-up.

**1444. Perché, oggi, il sistema di relazioni che l'impresa postindustriale governa attraverso le diverse forme di comunicazione si fa molto più complesso?**

- A) Perché emergono nuove figure di stakeholder dell'impresa postindustriale, la cui presenza può influenzare i risultati della sua attività e condizionare la strategia.
- B) Perché le imprese hanno assunto dimensioni molto grandi ed è diventato difficile coordinare tutti i dipendenti verso il medesimo fine.
- C) Perché, con l'entrata in vigore del D. Lgs. 196/2003, ogni forma di comunicazione è limitata al rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali, ciò ha reso più complicato ogni tipo di comunicazione d'impresa.
- D) Perché emergono nuove figure di stakeholder dell'impresa postindustriale, la cui presenza, un tempo, influiva sui risultati aziendali e condizionava la strategia, oggi giorno, ciò non avviene più.

**1445. Che cosa si intende per "Project Charter"?**

- A) Un documento che autorizza l'esistenza di un progetto e attribuisce al project manager l'autorità necessaria per gestire il progetto.
- B) Un documento che autorizza l'esistenza di un progetto proteggendo il project manager dalla responsabilità civile e penale degli atti derivanti dalla gestione del progetto.
- C) Una struttura di ripartizione del lavoro che racchiude tutto il lavoro di un progetto in modo organizzato.
- D) Un documento che presenta i risultati di progetto al Consiglio di Amministrazione aziendale.

**1446. Quali sono le figure attraverso le quali si sostiene la gestione della intranet?**

- A) Comitato Intranet, Web Content Manager, Publisher di funzione e di area, Web editor-web writer, graphic designer, web designer e amministratori di rete.
- B) Comitato Intranet, account manager, web designer, IT officer e amministratore di rete.
- C) Publisher di funzione e di area, IT officer, account manager, Web editor-web writer e web designer.
- D) È sufficiente un IT officer e un amministratore di rete, le altre figure sono accessorie.

**1447. Lo scambio comunicativo è il perno attorno a cui ruota e si sviluppa la vita di gruppo?**

- A) Sì. Perché se lo scambio comunicativo venisse meno, gli individui si ritroverebbero isolati, e il gruppo non esisterebbe più.
- B) No. In realtà non è la vita di un gruppo che si sviluppa ma quella di un team.
- C) Sì. Per costituire un gruppo è necessario predisporre un piano di comunicazione.
- D) No. Se lo scambio comunicativo venisse meno, gli individui comunque continuerebbero a rimanere coesi tramite il linguaggio non verbale.

**1448. Quali sono le conseguenze di una attenuazione della catena gerarchica all'interno di un'impresa?**

- A) L'attenuazione della catena gerarchica implica una maggiore flessibilità dei collaboratori e, quindi, una capacità di problem solving molto diffusa in azienda ed una discrezionalità maggiore da parte dei singoli operatori.
- B) L'attenuazione della catena gerarchica implica una minore flessibilità dei collaboratori e, quindi, una capacità di problem solving meno diffusa in azienda ed una discrezionalità minore da parte dei singoli operatori.
- C) L'attenuazione della catena gerarchica implica una minore possibilità per i collaboratori di accedere alle informazioni al di fuori del loro specifico ufficio o reparto.
- D) L'attenuazione della catena gerarchica crea sistemi informativi chiusi.

**1449. C. Pierce, filosofo del linguaggio, individua nel linguaggio stesso tre elementi costitutivi:**

- A) Un segno, l'oggetto e l'idea.
- B) I messaggi contraddittori, i contenuti ad alta intensità emotiva e gli errori inspiegabili.
- C) Il significato, il significante e la lingua.
- D) Le condizioni semantiche, le condizioni essenziali e le condizioni di sincerità.

**1450. Quali sono gli eventi che normalmente provocano una revisione del piano di comunicazione?**

- A) Modifiche all'ambito ("scope") del progetto, azioni correttive, azioni preventive, esigenze degli stakeholder.
- B) Disapprovazione del Publisher di funzione e di area, azioni consuntive, esigenze degli stakeholder.
- C) Le mutate esigenze di qualunque stakeholder.
- D) Modifiche provenienti dall'ambiente esterno, azioni correttive, esigenze degli stakeholder.

**1451. Perché è importante che l'impresa sappia gestire le comunicazioni in maniera sistematica?**

- A) Per costruire la sua visibilità esterna e la sua trasparenza interna.
- B) Per aumentare il proprio margine di profitto.
- C) Per incrementare le vendite attraverso la pubblicità.
- D) Per creare intorno all'azienda dei falsi miti.

**1452. Perché oggi si parla di una concezione organizzativa della comunicazione?**

- A) La comunicazione di oggi non considera separatamente la comunicazione interna da quella esterna, quella di corporate image o quella di prodotto, ma le vede integrate.
- B) La comunicazione di oggi non considera integrate la comunicazione interna da quella esterna, quella di corporate image o quella di prodotto, e le tratta distintamente.
- C) La comunicazione di oggi considera la comunicazione interna e quella esterna separatamente al fine di migliorare lo sviluppo dell'impresa nel suo insieme.
- D) La comunicazione di oggi si impegna a costruire messaggi con un contenuto informativo verboso ed ermetico, così da rendere più chiari gli scopi dell'organizzazione.

**1453. Qual è la struttura dei report delle prestazioni, affinché siano leggibili e consentano di raggiungere lo scopo per cui sono stati prodotti?**

- A) Pagina introduttiva, descrizione narrativa, appendici.
- B) Pagina introduttiva, descrizione narrativa, bibliografia.
- C) Descrizione narrativa, bibliografia, appendici.
- D) Pagina introduttiva, conclusioni, bibliografia.

**1454. Su che cosa si focalizza l'attenzione del modello pioneristico, quello delle cosiddette "cinque W", proposto da Lasswell per interpretare la comunicazione persuasiva?**

- A) Sulla fonte e i suoi attributi, sul destinatario e sui processi da esso messi in gioco, sul messaggio e le sue caratteristiche.
- B) Sulla fonte e i suoi attributi, sul destinatario e sui processi da esso messi in gioco, sul carattere persuasivo della comunicazione.
- C) Sulla mediazione di un'emittente e di un ricevente, sul luogo della comunicazione, sulla forza di un messaggio.
- D) Sul passaggio di informazioni da una sorgente a un destinatario, sul canale di comunicazione utilizzato, sul codice e sul linguaggio.

**1455. Che cosa sta ad indicare la collaudata regola delle 5W+1H?**

- A) Who; what; when; where; why; how.
- B) Where; whose; with; which; host.
- C) Why; with; where; what; when; have.
- D) When; which; where; whose; what; here.

**1456. L'IRC consente due diverse modalità di interazione:**

- A) È possibile inviare un messaggio a uno specifico utente, oppure è possibile inviare un messaggio alla totalità degli utenti presenti.
- B) È possibile intraprendere un dialogo telefonico con uno specifico utente, oppure è possibile intraprendere un dialogo telefonico con più utenti simultaneamente (conference call).
- C) È possibile intraprendere un dialogo face to face con uno specifico utente, oppure è possibile intraprendere un dialogo face to face con la totalità degli utenti presenti (group call).
- D) Non è possibile inviare un messaggio a uno specifico utente se questo non autorizza previamente l'invio, non è possibile inviare un messaggio alla totalità degli utenti presenti se prima non si è ottenuta l'approvazione dell'amministratore di sistema (anche chiamato "moderatore").

**1457. Tra tutti gli stili comunicativi, quali sono i punti di forza di quello "supportivo"?**

- A) Riduce lo stress e consente di analizzare meglio un problema.
- B) Intimorisce l'interlocutore e lo costringe a chiudersi in se stesso.
- C) Può portare a prendere decisioni al posto di altri.
- D) Induce le persone a ritenere più di quanto non sembri.

**1458. Perché la disconferma può essere considerata una comunicazione patologica?**

- A) I messaggi disconfermi tentano di superare l'impossibilità di non comunicare: "ti comunico che non voglio o non posso comunicare".
- B) I messaggi disconfermi sono comunicazioni definitorie: "esisti", ovvero "esisti come ti sei definito".
- C) I messaggi disconfermi corrispondono ad un modello di interazione complementare, equivale, cioè, al riconoscimento dell'altro in posizione "one-up".
- D) I messaggi disconfermi equivalgono ad un modello di interazione simmetrica, nel senso che può essere assimilata al tentativo di mettere l'altro in posizione "one-down" in modo esplicito.

**1459. Per il buon funzionamento tecnico e operativo di una qualsiasi organizzazione è necessario che al suo interno i flussi informativi...**

- A) Circolino e si diffondano regolarmente veicolando tutte quelle informazioni che aiutano i dipendenti a svolgere in maniera efficiente i propri compiti.
- B) Devono riguardare solamente gli aspetti funzionali dell'attività.
- C) Devono essere criptati in modo tale da impedire fughe di notizie all'esterno.
- D) Devono essere tutti formalizzati per iscritto, di modo che sia sempre rintracciabile l'autore di una comunicazione.

**1460. Qual è la tesi di fondo dei sostenitori del modello SIDE (Social Identity De-Individuation)?**

- A) Nell'interazione via computer, nel momento in cui viene indebolita l'identità personale, si rafforza quella sociale (ciò dipende dal contesto sociale in cui avviene l'interazione).
- B) Nell'interazione via computer, nel momento in cui viene privilegiata l'identità sociale, gli attori smettono di osservare le norme del gruppo di riferimento (ciò dipende dal contesto sociale in cui avviene l'interazione).
- C) Nell'interazione via computer, nel momento in cui viene indebolita l'identità personale, si indebolisce anche quella sociale (ciò non dipende dal contesto sociale in cui avviene l'interazione).
- D) Nell'interazione via computer, la deindividuation avviene solo in seguito all'immersione nella folla, e non in seguito all'immersione in un gruppo specifico (ciò non dipende dal contesto sociale in cui avviene l'interazione).



**1461. La comunicazione di massa è:**

- A) Una comunicazione prevalentemente a una via, i mass media propongono temi e contenuti e il ricevente ha scarsa possibilità di risposta immediata, se non indiretta.
- B) Una comunicazione prevalentemente a una via, i mass media propongono temi e contenuti e il ricevente non ha nessuna possibilità di risposta immediata.
- C) Una comunicazione multi-stratificata, dove gli attori si scambiano in continuazione i ruoli di emittenti e riceventi della comunicazione e in cui i codici utilizzati sono condivisi globalmente.
- D) Una comunicazione a due vie, i mass media propongono temi e contenuti e il ricevente ha possibilità di risposta immediata e di dialogo.

**1462. Nei processi di comunicazione, quando ci troviamo di fronte ad una miscommunication a che cosa si assiste?**

- A) Ad una sorta di impossibilità comunicativa.
- B) Ad un processo comunicativo dove ricevente ed emittente utilizzano gli stessi codici.
- C) Ad un processo comunicativo dove i ruoli di mittente e destinatario non sono ben definiti e stabili.
- D) Ad una forma di comunicazione euristica.

**1463. Quale differenza, evidenziata dalle ipotesi di Slater, c'è tra il ruolo di colui che fornisce le idee e il ruolo di colui che attira le simpatie e risponde ai bisogni affettivi?**

- A) Gli individui "delle idee" privilegiano interventi e interazioni in attività dirette al compito, mentre sono meno attivi nell'area socio-emozionale positiva.
- B) Gli individui più simpatici privilegiano interventi e interazioni in attività dirette al compito, mentre sono meno attivi nell'area socio-emozionale positiva.
- C) Gli individui "delle idee" sembrano rivolgere il loro interesse prevalentemente ai membri del gruppo come persone e al clima emotivo che viene a instaurarsi a livello interpersonale.
- D) Gli individui "delle idee" sono molto attivi nell'area socio-emozionale positiva.

**1464. Secondo una ricerca di Schachter, sulle norme e i valori di gruppo, perché il deviante è colui che riceve nel gruppo più comunicazioni?**

- A) In quanto su di lui convergono gli sforzi del gruppo per portarlo sulle posizioni di maggioranza.
- B) In quanto il deviante è un elemento asociale che il gruppo vuole fare integrare.
- C) In quanto la maggioranza non esercita nessuna integrazione nei confronti di chi è portatore di punti di vista diversi.
- D) Poiché il deviante non usa argomentazioni razionali, la maggioranza è costretta a riversare una comunicazione più massiva su di lui/lei.

**1465. Secondo Pierfranco Malizia, il termine comunicare oscilla tra due etimi, quali?**

- A) Cum moenia e communis agere.
- B) Cuius commoda e communis facere.
- C) Communis agere e communis opinio.
- D) Communis facere e communis opinio.

**1466. Un qualsiasi processo comunicazionale può essere analizzato efficacemente nella triplice prospettiva di:**

- A) Sintassi, semantica, pragmatica.
- B) Prossemica, grammatica, olistica.
- C) Segno, significato, significante.
- D) Retorica, stilistica, semantica.

**1467. Da che cosa è generata l'empatia?**

- A) Dalla capacità di chi emette il messaggio di coinvolgere nel profondo chi lo riceve.
- B) Dalla comprensione del punto di vista dell'altro.
- C) Da una profonda conoscenza degli stati emotivi dell'interlocutore.
- D) Dalla capacità di chi emette il messaggio di convincere nel profondo chi lo riceve.

**1468. È possibile utilizzare tecniche specifiche per generare empatia?**

- A) Sì, ad esempio evocando eventi storici o negativi che rappresentano per l'audience forti elementi di identificazione collettiva.
- B) Sì, ad esempio evocando eventi lieti e positivi che predispongano l'audience ad avere uno stato mentale positivo.
- C) No, per definizione l'empatia è uno stato d'animo che sorge spontaneamente, senza alcuna possibilità di essere generato tramite l'applicazione di una tecnica.
- D) Sì, ma solo tramite tecniche di ipnosi regressiva o psicoterapia ericksoniana.

**1469. Quali sono gli aspetti dinamici dei segnali non verbali?**

- A) Orientazione, prossemica, postura, gesti e movimenti del corpo.
- B) Volto, conformazione fisica, voce, abiti.
- C) Conformazione fisica, prossemica, gesti e movimenti del corpo, abiti.
- D) Volto, voce, orientazione, postura e conformazione fisica.

**1470. A che cosa si riferisce M. Mizzau quando parla di "egocentrismo" nella comunicazione?**

- A) Alla non-flessibilità semantica.
- B) Al relativismo culturale.
- C) All'attivazione dei meccanismi di feed-back comunicativo.
- D) Al barbaro egoismo di chi non comprende il linguaggio numerico-simbolico.

**1471. Lo stile comunicazionale dipende (in ordine decrescente di importanza):**

- A) Dalla personalità di chi comunica, dal contesto di svolgimento della comunicazione e dagli obiettivi prefissati.
- B) Dagli obiettivi prefissati, dal codice utilizzato, dalla personalità di chi comunica.
- C) Dal codice utilizzato, dagli obiettivi prefissati, dal tipo di pubblico presente.
- D) Dal contesto di svolgimento della comunicazione, dal ruolo di chi comunica, dagli obiettivi prefissati.

**1472. Quali sono i punti di debolezza dello stile supportivo?**

- A) Induce le persone a ritenere più di quanto non sembri e può portare a prendere decisioni al posto di altri.
- B) Chi parla presuppone che chi ascolta non abbia capito e può portare ad una comprensione errata delle ragioni di una situazione.
- C) Può implicare la valutazione errata di una determinata situazione e può portare a rivolgere domande inopportune.
- D) Chi parla presuppone che chi ascolta non abbia capito e può implicare la valutazione errata di una determinata situazione.

**1473. Una frase come "Non sono arrabbiato" detta con tono di voce altissimo ed il volto paonazzo è considerata:**

- A) Una comunicazione patologica.
- B) Una comunicazione di disconferma.
- C) Una comunicazione negativa.
- D) Una comunicazione aberrante.

**1474. Quali requisiti della codificazione non sono propri della decodifica?**

- A) Concisione.
- B) Permeabilità.
- C) Astrazione.
- D) Finalizzazione.

**1475. Quali requisiti della decodifica non sono propri della codificazione?**

- A) Gestibilità.
- B) Finalizzazione.
- C) Biunivocità.
- D) Prevedibilità.

**1476. Che cosa intende Laing, in termini di comunicazione, con il famoso aforisma della "tazza di tè"?**

- A) Non è facile comunicare. Per esempio se 'p' comunica con 'a', ciò può significare una comunicazione di informazione, oppure può voler essere una comunicazione di coinvolgimento, oppure, ancora, può essere una comunicazione di vendita; tale comunicazione potrebbe altresì basarsi su una precisa raffigurazione dei rapporti 'p/a', indipendentemente dallo specifico situazionale.
- B) Non si può non comunicare. Se per esempio si prova ad offrire una tazza di tè ad una bella ragazza in un bar e lei non ci risponde neanche, quella ragazza ha comunicato in maniera molto chiara.
- C) La comunicazione è fortemente legata alla cultura. Basti pensare alle diverse modalità con cui si può svolgere il rito del tè in Inghilterra. I messaggi veicolati dal testo hanno una carica euristica enormemente inferiore rispetto a quelli veicolati dai gesti, dalla postura, da tutto ciò che riguarda la comunicazione non verbale.
- D) La comunicazione è sempre la vendita di qualcosa. Si può voler vendere un argomento, un'idea, se stessi o una tazza di tè, ma non si può comunque prescindere dalla funzione pragmatica della comunicazione.

**1477. Quale non è considerato un presupposto o una preconcoscenza della frase "Il mio bambino oggi è tranquillo", pronunciata da una madre?**

- A) Che il bambino è tranquillo.
- B) Che la donna ha un bambino.
- C) Che il bambino di solito è irrequieto o che lo è stato nei giorni precedenti.
- D) Che i bambini possono essere o non essere tranquilli.

**1478. In che modo patologie psichiche come l'autismo e la paranoia possono inficiare la comunicazione interpersonale?**

- A) La prima patologia fa sì che non ci si accorga di segnali anche macroscopici inviati dell'interlocutore; la seconda tende a far percepire anche gli aspetti minimali, casuali o accidentali della comunicazione.
- B) La prima patologia tende a far percepire anche gli aspetti minimali, casuali o accidentali della comunicazione; la seconda fa sì che non ci si accorga di segnali anche macroscopici inviati dell'interlocutore.
- C) L'autismo influisce negativamente sulla comunicazione interpersonale perché si configura come un'estrema sensibilità del soggetto che lo porta a rifuggire le occasioni pubbliche; la paranoia influisce soltanto sul grado di desiderabilità sociale del soggetto e non sulla qualità della comunicazione interpersonale.
- D) La paranoia è l'unica patologia psichica che rende effettivamente impossibile la comunicazione interpersonale tra due soggetti.

**1479. Com'è il codice delle emozioni secondo Marianella Sclavi?**

- A) Relazionale e analogico.
- B) Istintivo e irrazionale.
- C) Simbolico e digitale.
- D) Razionale e pertinente.

**1480. Sul grado di persuadibilità di uomini e donne, che cosa hanno dimostrato numerose ricerche?**

- A) Gli uomini sono più persuadibili da un discorso "logico", le donne rispondono con maggiore disponibilità ad un discorso "emozionale".
- B) Non esiste alcuna correlazione tra il genere del soggetto e il suo grado di "persuadibilità".
- C) Gli uomini generalmente risultano più persuadibili delle donne.
- D) Dipende dall'obiettivo cognitivo che perseguono uomini e donne, più l'obiettivo è focalizzato, maggiore sarà il grado di "persuadibilità" di entrambi i generi.

**1481. Quali sono due gravi errori che chi conduce una riunione non deve compiere?**

- A) Costringere i partecipanti a conclusioni non maturate insieme e trasformarsi da leader a semplice interlocutore.
- B) Costringere i partecipanti a seguire l'ODG e pretendere attenzione durante tutta la riunione.
- C) Utilizzare uno stile di comunicazione assertivo e farsi percepire come Leader.
- D) Prendersi cura anche degli aspetti tecnici, logistici e organizzativi della riunione.

**1482. A che cosa serve il verbale di una riunione?**

- A) A costituire un rendiconto sintetico ma preciso di tutto ciò che si è deciso o discusso nel corso della riunione.
- B) A mettere per iscritto le linee guida e l'ODG da adottare nella successiva riunione.
- C) A rendere trasparenti e pubbliche le valutazioni sulle performance di dipendenti e manager dell'organizzazione.
- D) A rendicontare e rendere pubbliche le spese sostenute durante il periodo in analisi e a predisporre il preventivo per il periodo successivo.

**1483. Quale dimensione, particolarmente rilevante per la comunicazione, analizza Pierfranco Malizia tra quelle individuate da Bollinger e Hofstede nel loro studio sulle differenze culturali nel management?**

- A) L'incertezza.
- B) L'individualismo.
- C) La mascolinità.
- D) La distanza di potere.

**1484. A che cosa è orientato prevalentemente il gruppo di counseling?**

- A) A se stesso.
- B) Al compito.
- C) Al risultato.
- D) Ai membri del gruppo.

**1485. Qual è il ritratto del gruppo "efficiente" secondo D. Mc Gregor?**

- A) Quel gruppo in cui i compiti e gli obiettivi sono ben conosciuti, compresi e condivisi dal gruppo.
- B) Quel gruppo in cui la parola e le decisioni del Leader non sono messe in discussione.
- C) Quel gruppo in cui gli obiettivi vengono definiti quotidianamente; ogni business unit ha il proprio compito e obiettivo in modo indipendente e autonomo rispetto alle altre unità e all'organizzazione centrale.
- D) Quel gruppo in cui i membri possono eleggere annualmente, in maniera democratica e trasparente, il proprio leader.

**1486. Quali sono le "variabili indipendenti" prese in considerazione da D. Krech e R. Crutchfield per comprendere come i gruppi possono essere efficienti?**

- A) La dimensione del gruppo, le caratteristiche individuali dei membri.
- B) La produttività del gruppo, la soddisfazione dei membri del gruppo.
- C) L'ambiente fisico e socioculturale ove agisce il gruppo, il rapporto inter-gruppi, la difficoltà del compito.
- D) La motivazione, la partecipazione, la leadership.

**1487. Quali sono le "variabili dipendenti" prese in considerazione da D. Krech e R. Crutchfield per comprendere come i gruppi possono essere efficienti?**

- A) La produttività del gruppo, la soddisfazione dei membri del gruppo.
- B) La dimensione del gruppo, le caratteristiche individuali dei membri.
- C) L'ambiente fisico e socioculturale ove agisce il gruppo, il rapporto inter-gruppi, la difficoltà del compito.
- D) La motivazione, la partecipazione, la leadership.

**1488. La variabile intermedia è definita da D. Krech e R. Crutchfield come...**

- A) Logicamente e temporalmente precedente rispetto alla variabile dipendente.
- B) Logicamente e temporalmente precedente rispetto alla variabile indipendente.
- C) Logicamente, ma non temporalmente, precedente rispetto alla variabile dipendente.
- D) Logicamente, ma non temporalmente, precedente rispetto alla variabile indipendente.

**1489. Dalle ricerche di quale autore si sviluppa la sociometria?**

- A) Dalle ricerche di Moreno.
- B) Dalle ricerche di Katz e Lazarsfeld.
- C) Dalle ricerche di Watzlawick.
- D) Dalle ricerche di Beavin.

**1490. Che cosa rappresenta la mappa sociometrica?**

- A) La struttura della vita di gruppo in un dato momento.
- B) La mappatura delle relazioni sociali di una data società.
- C) Una cartografia delle relazioni di potere all'interno di un dato gruppo.
- D) La distanza gerarchica tra le diverse classi sociali.

**1491. Quali figure emergono solitamente da una analisi sociometrica?**

- A) Protagonista, eminenza grigia, trascurato, isolato.
- B) Protagonista, antagonista, attore periferico, emarginato.
- C) Politico, filosofo, tecnico, società civile.
- D) Innovatore, pioniere, indipendente, follower.

**1492. Come è chiamato il metodo di analisi del processo di comunicazione elaborato dallo psicologo sociale statunitense Bales?**

- A) Analisi categoriale.
- B) Grammatica trasformazionale.
- C) Terapia centrata sull'attore sociale.
- D) Metodo Delphi.

**1493. Il T-group è una tecnica di formazione...**

- A) Con la quale si propongono alle analisi e alla riflessione dei formandi le modalità di funzionamento del gruppo in formazione, partendo dall'esperienza "qui e ora".
- B) Con la quale si propone al gruppo di formandi un problema con la possibilità di esprimere pareri "a briglia sciolta", prendendo nota dei medesimi per arrivare poi ad una discussione del tutto nuova e ad una soluzione comune.
- C) Con la quale si simula una competizione tra sottogruppi (del gruppo dei formandi) che si impegnano a svolgere e risolvere lo stesso problema.
- D) Con la quale si sollecitano i formandi a prendere in breve tempo delle decisioni su problemi proposti tramite documenti scritti e senza ulteriori indicazioni.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**1494. Ai sensi dell'art. 132, co.1-bis del D.Lgs. 196/2003, a seguito delle modifiche apportate dal D.Lgs.109/2008, i dati relativi alle chiamate senza risposta, trattati temporaneamente da parte dei fornitori di servizi di comunicazione elettronica accessibili al pubblico oppure di una rete pubblica di comunicazione:**

- A) Sono conservati per trenta giorni.
- B) Sono conservati per sessanta giorni.
- C) Sono conservati per 6 mesi.
- D) Sono conservati per dodici mesi.

**1495. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 12, c.2, i codici sono pubblicati:**

- A) Con decreto del Ministro della Giustizia.
- B) Con D.P.R.
- C) Con decreto del Ministro delle Infrastrutture.
- D) Con decreto del Ministro delle Telecomunicazioni.

**1496. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 16, c.1, in caso di cessazione di un trattamento i dati sono:**

- A) Conservati per fini esclusivamente personali.
- B) Raccolti.
- C) Modificati.
- D) Divulgati.

**1497. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 9, c.2, l'interessato può conferire per iscritto delega o procura a:**

- A) Enti.
- B) Titolare.
- C) Responsabile.
- D) Incaricato.

**1498. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, lett.a, si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti:**

- A) L'organizzazione di dati.
- B) L'esame di notizie.
- C) La divulgazione di fatti.
- D) La divulgazione di informazioni.

**1499. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la distruzione di dati.
- B) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti l'esame di notizie.
- C) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di fatti.
- D) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di informazioni.

**1500. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 10, per garantire l'effettivo esercizio dei diritti, il titolare del trattamento è tenuto ad adottare idonee misure volte:**

- A) Ad agevolare l'accesso ai dati personali da parte dell'interessato.
- B) A limitare l'accesso ai dati personali da parte dell'interessato.
- C) A sviluppare l'accesso ai dati personali da parte dell'interessato.
- D) Ad agevolare l'accesso ai dati personali da parte del titolare.

**1501. Cosa statuisce l'art.3 del D. Lgs 196/2003?**

- A) Principio di necessità nel trattamento dei dati.
- B) Principio di ragionevolezza nel trattamento dei dati.
- C) Principio di proporzionalità nel trattamento dei dati.
- D) Principio di imparzialità nel trattamento dei dati.

**1502. Il D.Lgs 196/2003, ai sensi dell'art. 2 garantisce che:**

- A) Il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali.
- B) Il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto del principio di ragionevolezza.
- C) Il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto del principio di legalità.
- D) Il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto del principio di efficacia.

**1503. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1, lett. D, i dati sensibili sono i dati idonei a rivelare:**

- A) Le opinioni politiche.
- B) Il numero di patente.
- C) Il numero di carta d'identità.
- D) Il numero di passaporto.

**1504. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 7, c.2, l'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:**

- A) Dei soggetti e delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
- B) Dell'interconnessione dei dati.
- C) Della selezione dei dati.
- D) Dell'estrazione dei dati.

**1505. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art 17, c. 1, il trattamento dei dati diversi da quelli sensibili e giudiziari che presenta rischi specifici per i diritti e le libertà fondamentali, nonché per la dignità dell'interessato:**

- A) È ammesso nel rispetto di misure ed accorgimenti a garanzia dell'interessato, ove prescritti.
- B) È sempre ammesso.
- C) Non è mai ammesso.
- D) È ammesso su richiesta del titolare.

**1506. Con riferimento al D. Lgs 196/2003, art. 3, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) I sistemi informativi vengono configurati in modo da escludere il trattamento quando le finalità perseguite nei singoli casi possono essere realizzate mediante dati anonimi od opportune modalità che permettano di identificare l'interessato solo in caso di necessità.
- B) I sistemi informativi vengono utilizzati in modo da escludere il trattamento quando le finalità perseguite nei singoli casi possono essere realizzate mediante dati anonimi od opportune modalità che permettano di identificare l'interessato in tutti i casi.
- C) I sistemi informativi vengono utilizzati in modo da escludere il trattamento quando le finalità perseguite nei singoli casi possono essere realizzate mediante dati segreti od opportune modalità che non permettano di identificare l'interessato.
- D) I sistemi informativi vengono utilizzati in modo da implementare il trattamento quando le finalità perseguite nei singoli casi possono essere realizzate mediante dati espliciti od opportune modalità che permettano di identificare sempre l'interessato.

**1507. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1, lett. D, i dati sensibili sono i dati idonei a rivelare:**

- A) L'origine etnica.
- B) Il numero di patente.
- C) Il numero di carta d'identità.
- D) Il numero di passaporto.

**1508. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1, lett. D, i dati sensibili sono i dati idonei a rivelare:**

- A) L'origine razziale.
- B) Il numero di patente.
- C) Il numero di carta d'identità.
- D) Il numero di passaporto.

**1509. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1, lett. H, quale è la persona fisica autorizzata a compiere operazioni di trattamento dei dati personali?**

- A) L'incaricato.
- B) Il titolare.
- C) Il responsabile.
- D) Il dipendente.

**1510. Con riferimento al trattamento illecito di dati, disciplinato dall'art.167, co.1 del D.Lgs. 196/2003 salvo che il fatto costituisca più grave reato, chiunque, al fine di trarne per sé o per altri profitto o di recare ad altri un danno, procede al trattamento di dati personali in violazione di quanto disposto dagli artt. 18, 19, 23, 123, 126 e 130, ovvero in applicazione dell'articolo 129, è punito, se dal fatto deriva documento:**

- A) Con la reclusione da sei a diciotto mesi o, se il fatto consiste nella comunicazione o diffusione, con la reclusione da sei a ventiquattro mesi.
- B) Con la reclusione da quattro ad otto mesi o, se il fatto consiste nella comunicazione o diffusione, con la reclusione da sei a ventiquattro mesi.
- C) Con la reclusione da sei a diciotto mesi o, se il fatto consiste nella comunicazione o diffusione, con la reclusione da sei a dodici mesi.
- D) Con la reclusione da uno a quattro anni.

**1511. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 10, per garantire l'effettivo esercizio dei diritti, il titolare del trattamento è tenuto ad adottare idonee misure volte:**

- A) A ridurre i tempi per il riscontro al richiedente.
- B) A limitare l'accesso ai dati personali da parte dell'interessato.
- C) A sviluppare l'accesso ai dati personali da parte dell'interessato.
- D) Ad agevolare l'accesso ai dati personali da parte del titolare.

**1512. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 2, c.1, quale delle seguenti affermazioni non è corretta?**

- A) Il trattamento dei dati personali si svolge con particolare riferimento alla discrezione.
- B) Il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali.
- C) Il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto della dignità dell'interessato.
- D) Il trattamento dei dati personali si svolge con particolare riferimento alla riservatezza.

**1513. Il D.Lgs 196/2003, ai sensi dell'art. 2 garantisce che:**

- A) Il trattamento dei dati personali si svolga con particolare riferimento alla riservatezza.
- B) Il trattamento dei dati personali si svolga con particolare riferimento all'intimità.
- C) Il trattamento dei dati personali si svolga con particolare riferimento alla discrezione.
- D) Il trattamento dei dati personali si svolga con particolare riferimento al pudore.

**1514. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti l'elaborazione di dati.
- B) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti l'esame di notizie.
- C) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di fatti.
- D) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di informazioni.

**1515. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1, lett. D, i dati sensibili sono i dati idonei a rivelare:**

- A) L'adesione ad associazioni o organizzazioni a carattere religioso.
- B) Il numero di patente.
- C) Il numero di carta d'identità.
- D) Il numero di passaporto.

**1516. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 12, c.1, il Garante promuove la sottoscrizione di codice nell'osservanza del principio di:**

- A) Rappresentatività.
- B) Imparzialità.
- C) Legittimo affidamento.
- D) Ragionevolezza.

**1517. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 10, c. 1, i dati personali oggetto di trattamento sono:**

- A) Raccolti e registrati per scopi legittimi.
- B) Raccolti con consequenzialità.
- C) Raccolti secondo logica.
- D) Raccolti in base a criteri di ragionevolezza.

**1518. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 2, c.2, il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto del principio di:**

- A) Efficacia delle modalità previste per il loro esercizio da parte degli interessati.
- B) Legittimo affidamento.
- C) Ragionevolezza.
- D) Imparzialità.

**1519. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 16, c.1, in caso di cessazione di un trattamento i dati sono:**

- A) Non destinati ad una comunicazione sistematica.
- B) Raccolti.
- C) Modificati.
- D) Divulgati.

**1520. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1, lett. O, il blocco è:**

- A) La conservazione di dati personali con sospensione temporanea di ogni altra operazione del trattamento.
- B) La conservazione di dati personali con interruzione temporanea di ogni altra operazione del trattamento.
- C) La conservazione di dati personali con interruzione definitiva di ogni altra operazione del trattamento.
- D) La conservazione di dati personali con sospensione definitiva di ogni altra operazione del trattamento.

**1521. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 2, c.1, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) Il trattamento dei dati personali si svolge con particolare riferimento al diritto alla protezione dei dati personali.
- B) Il trattamento dei dati personali si svolge con particolare riferimento all'intimità.
- C) Il trattamento dei dati personali si svolge con particolare riferimento alla discrezione.
- D) Il trattamento dei dati personali si svolge con particolare riferimento al pudore.

**1522. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 12, c. 1, il garante promuove:**

- A) La sottoscrizione di codici di deontologia.
- B) La sottoscrizione di regolamenti.
- C) La sottoscrizione di statuti.
- D) La sottoscrizione di testi unici.

**1523. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) Si intende per dato personale qualunque informazione relativa a persona fisica.
- B) Si intende per dato personale qualunque notizia relativa a persona fisica o giuridica.
- C) Si intende per dato personale qualunque fatto relativo a persona fisica o giuridica.
- D) Si intende per dato personale qualunque informazione relativa a persona fisica ma solo se identificata.

**1524. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la modificazione di dati.
- B) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti l'esame di notizie.
- C) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di fatti.
- D) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di informazioni.

**1525. Oltre che nei casi previsti nella Parte II del D.Lgs 196/2003, l'art.24, co.1 stabilisce che il consenso non è richiesto quando il trattamento:**

- A) È necessario per adempiere ad un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.
- B) Riguarda dati provenienti da pubblici registri, elenchi, atti o documenti riservati.
- C) Riguarda la diffusione di dati tra società.
- D) Riguarda la diffusione di informazioni risultanti da indagini difensive di cui alla L.397/2000.

**1526. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti il blocco di dati.
- B) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti l'esame di notizie.
- C) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di fatti.
- D) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di informazioni.

**1527. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 12, c.2, i codici sono pubblicati:**

- A) Sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.
- B) Sul sito del Ministero della Giustizia.
- C) In formato elettronico.
- D) In formato cartaceo.

**1528. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1, lett. I, chi è l'interessato?**

- A) La persona fisica cui si riferiscono i dati personali.
- B) Le persone fisiche e giuridiche cui si riferiscono i dati personali.
- C) Le persone giuridiche cui si riferiscono i dati personali.
- D) Gli enti cui si riferiscono le informazioni.

**1529. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1 lett. L, la comunicazione è:**

- A) Il dare conoscenza dei dati personali a uno o più soggetti determinati diversi dall'interessato.
- B) Il dare conoscenza dei dati personali a uno o più soggetti indeterminati, comunque diversi dai titolari.
- C) Il dare conoscenza dei dati personali a uno o più soggetti indeterminati, comunque diversi dagli incaricati.
- D) Il dare conoscenza dei dati personali al responsabile.

**1530. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti l'organizzazione di dati.
- B) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti l'esame di notizie.
- C) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di fatti.
- D) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di informazioni.

**1531. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la registrazione di dati.
- B) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti l'esame di notizie.
- C) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di fatti.
- D) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di informazioni.

**1532. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1, lett. N, il dato anonimo è:**

- A) Il dato che in origine, o a seguito di trattamento, non può essere associato ad un interessato identificato o identificabile.
- B) Il dato che solo in origine non può essere associato ad un interessato identificato o identificabile.
- C) Il dato che solo a seguito di trattamento non può essere associato ad un interessato identificato o identificabile.
- D) Il dato che deve essere associato ad un interessato identificato o identificabile.

**1533. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 11, c. 1, i dati personali oggetto di trattamento sono:**

- A) Esatti.
- B) Inesatti.
- C) Corretti.
- D) Chiari.

**1534. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la cancellazione di dati.
- B) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti l'esame di notizie.
- C) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di fatti.
- D) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di informazioni.

**1535. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 11, c. 1, i dati personali oggetto di trattamento sono:**

- A) Pertinenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.
- B) Inesatti.
- C) Corretti.
- D) Chiari.

**1536. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, la cessione dei dati in violazione di quanto previsto dall'art. 16, c. 1, è:**

- A) Priva di effetti.
- B) Annullabile.
- C) Sostanzialmente efficace.
- D) Sempre punibile.

**1537. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 2, c.1, quale delle seguenti affermazioni non è corretta?**

- A) Il trattamento dei dati personali si svolge con particolare riferimento al pudore.
- B) Il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali.
- C) Il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto della dignità dell'interessato.
- D) Il trattamento dei dati personali si svolge con particolare riferimento alla riservatezza.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**1538. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, lett.a, si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti:**

- A) Il raffronto di dati.
- B) L'esame di notizie.
- C) La divulgazione di fatti.
- D) La divulgazione di informazioni.

**1539. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 11, c. 1, i dati personali oggetto di trattamento sono:**

- A) Completi rispetto alle finalità per cui sono raccolti.
- B) Trattati secondo criteri di legittimo affidamento.
- C) Trattati secondo logica.
- D) Trattati secondo criteri di ragionevolezza.

**1540. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 13, c. 1, l'interessato o la persona presso la quale sono raccolti i dati personali sono previamente informati circa:**

- A) La natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati.
- B) La raccolta dei dati.
- C) La modificazione dei dati.
- D) La selezione dei dati.

**1541. Ai sensi dell'art.142, co.1 del D.Lgs.196/2003 il reclamo contiene:**

- A) Un'indicazione per quanto possibile dettagliata dei fatti e delle circostanze su cui si fonda, le disposizioni che si presumono violate, le misure richieste, nonché gli estremi identificativi del titolare, del responsabile, ove conosciuto, e dell'istante.
- B) Un'indicazione sommaria dei fatti e gli estremi identificativi dell'istante.
- C) Un'indicazione per quanto possibile dettagliata delle misure richieste.
- D) Un'indicazione per quanto possibile dettagliata del responsabile.

**1542. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1, lett. D, i dati sensibili sono i dati idonei a rivelare:**

- A) Lo stato di salute.
- B) Il numero di patente.
- C) Il numero di carta d'identità.
- D) Il numero di passaporto.

**1543. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 13, c.1, l'interessato o la persona presso la quale sono raccolti i dati personali sono previamente informati circa:**

- A) Le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati.
- B) La raccolta dei dati.
- C) La modificazione dei dati.
- D) La selezione dei dati.

**1544. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 2, c.2, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) Il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto dei principi di armonizzazione delle modalità previste per il loro esercizio da parte degli interessati.
- B) Il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto del principio di legittimo affidamento.
- C) Il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto del principio di ragionevolezza.
- D) Il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto del principio di imparzialità.

**1545. Ai sensi dell'art. 20, co.1 del D.Lgs. 196/2003 il trattamento dei dati sensibili da parte di soggetti pubblici è consentito:**

- A) Solo se autorizzato da espressa disposizione di legge nella quale sono specificati i tipi di dati che possono essere trattati e di operazioni eseguibili e le finalità di rilevante interesse pubblico perseguite.
- B) Solo se il soggetto pubblico provvede altresì a identificare e rendere pubblici i tipi di dati e di operazioni nei modi di cui al co. 2.
- C) Solo se autorizzato dal Garante con autorizzazione nella quale sono specificate le finalità di interesse pubblico perseguite.
- D) Solo con provvedimento del Garante con indicazione delle operazioni eseguibili.

**1546. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, lett.a, si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti:**

- A) La diffusione di dati.
- B) L'esame di notizie.
- C) La divulgazione di fatti.
- D) La divulgazione di informazioni.

**1547. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 7, c. 4, lett. B, l'interessato ha diritto di opporsi al trattamento di dati personali ai fini:**

- A) Di vendita diretta.
- B) Del blocco dei dati personali.
- C) Della cancellazione dei dati personali.
- D) Della diffusione dei dati personali.

**1548. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, lett.a, si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti:**

- A) La registrazione di dati.
- B) L'esame di notizie.
- C) La divulgazione di fatti.
- D) La divulgazione di informazioni.



**1549. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1, lett. e , i dati giudiziari sono i dati idonei a rivelare:**

- A) La qualità di indagato.
- B) I provvedimenti in materia amministrativa.
- C) Le contravvenzioni ricevute dalla G.d.F.
- D) Le contravvenzioni ricevute dalla Polizia di Stato.

**1550. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1, lett. F, il titolare è la persona fisica, la persona giuridica, la P.A e qualsiasi altro ente, associazione od organismo cui competono:**

- A) Le decisioni in ordine alle finalità, alle modalità del trattamento di dati personali e agli strumenti utilizzati, ivi compreso il profilo della sicurezza.
- B) Le decisioni in ordine alle finalità, alle modalità del trattamento di dati personali e agli strumenti utilizzati, ivi compreso il profilo dell'intimità.
- C) Le decisioni in ordine alle finalità, alle modalità del trattamento di informazioni personali e agli strumenti utilizzati, ivi compreso il profilo dell'intimità.
- D) Le decisioni in ordine alle finalità, alle modalità del trattamento di divulgazione di notizie e agli strumenti utilizzati, ivi compreso il profilo dell'intimità.

**1551. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, lett.a, si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti:**

- A) L'estrazione di dati.
- B) L'esame di notizie.
- C) La divulgazione di fatti.
- D) La divulgazione di informazioni.

**1552. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 7, c. 4, lett. B, l'interessato ha diritto di opporsi al trattamento di dati personali ai fini:**

- A) Di comunicazione commerciale.
- B) Del blocco dei dati personali.
- C) Della cancellazione dei dati personali.
- D) Della diffusione dei dati personali.

**1553. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 2, c.2, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) Il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto del principio di efficacia delle modalità previste per il loro esercizio da parte degli interessati.
- B) Il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto del principio di legittimo affidamento.
- C) Il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto del principio di ragionevolezza.
- D) Il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto del principio di imparzialità.

**1554. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1 lett. I, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) L'interessato è la persona fisica cui si riferiscono i dati personali.
- B) Il titolare è la persona fisica cui si riferiscono i dati personali.
- C) L'incaricato è la persona fisica cui si riferiscono i dati personali.
- D) Il responsabile è la persona giuridica cui si riferiscono i dati personali.

**1555. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 11, c. 1, i dati personali oggetto di trattamento sono:**

- A) Trattati in modo lecito e secondo correttezza.
- B) Trattati secondo criteri di legittimo affidamento.
- C) Trattati secondo logica.
- D) Trattati secondo criteri di ragionevolezza.

**1556. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, lett.a, si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti:**

- A) La consultazione di dati.
- B) L'esame di notizie.
- C) La divulgazione di fatti.
- D) La divulgazione di informazioni.

**1557. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 1, chi ha diritto alla protezione dei dati personali?**

- A) Chiunque.
- B) Tutti i cittadini comunitari.
- C) Tutti i cittadini residenti in Italia.
- D) Tutti i cittadini residenti in Italia, anche gli extracomunitari.

**1558. Ai sensi dell'art. 22 co.3 del D.Lgs. 196/2003 i soggetti pubblici possono trattare:**

- A) Solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per svolgere attività istituzionali che non possono essere adempiute, caso per caso, mediante il trattamento di dati anonimi o di dati personali di natura diversa.
- B) Tutti i dati sensibili e giudiziari indispensabili per svolgere attività istituzionali che non possono essere adempiute, caso per caso, mediante il trattamento di dati anonimi o di dati personali di natura diversa.
- C) Solo i dati sensibili indispensabili per svolgere attività istituzionali che non possono essere adempiute, caso per caso, mediante il trattamento di dati anonimi o di dati personali di natura diversa.
- D) Solo i dati giudiziari indispensabili per svolgere attività istituzionali che non possono essere adempiute, caso per caso, mediante il trattamento di dati anonimi o di dati personali di natura diversa.

**1559. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art 18, c. 2, il trattamento di dati personali da parte di soggetti pubblici:**

- A) È consentito soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.
- B) È sempre consentito.
- C) Non è mai consentito.
- D) Non è consentito per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

**1560. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1, lett. D, i dati sensibili sono i dati idonei a rivelare:**

- A) L'adesione ad associazioni o organizzazioni a carattere sindacale.
- B) Il numero di patente.
- C) Il numero di carta d'identità.
- D) Il numero di passaporto.

**1561. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 16, c.1, in caso di cessazione di un trattamento i dati sono:**

- A) Ceduti ad altro titolare per scopi scientifici.
- B) Raccolti.
- C) Modificati.
- D) Divulgati.

**1562. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 2, c.2, quale delle seguenti affermazioni non è corretta?**

- A) Il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto del principio di segretezza.
- B) Il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto del principio di armonizzazione delle modalità previste per il loro esercizio da parte degli interessati.
- C) Il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto del principio di semplificazione delle modalità previste per il loro esercizio da parte degli interessati.
- D) Il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto del principio di efficacia delle modalità previste per il loro esercizio da parte degli interessati.

**1563. Cosa disciplina il D.Lgs 196/2003?**

- A) La protezione dei dati personali.
- B) La libertà personale.
- C) I contratti pubblici.
- D) Il pubblico impiego.

**1564. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 2, c.2, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) Il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto dei principi di semplificazione delle modalità previste per il loro esercizio da parte degli interessati.
- B) Il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto del principio di legittimo affidamento.
- C) Il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto del principio di ragionevolezza.
- D) Il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto del principio di imparzialità.

**1565. L'art. 28, co.1 del D.Lgs.196/2003 stabilisce che quando il trattamento è effettuato da una persona giuridica, da una pubblica amministrazione o da un qualsiasi altro ente, associazione od organismo, il titolare del trattamento:**

- A) È l'entità nel suo complesso o l'unità od organismo periferico che esercita un potere decisionale del tutto autonomo sulle finalità e sulle modalità del trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza.
- B) È la persona fisica che la rappresenta legalmente.
- C) È esclusivamente l'unità dell'organismo che esercita poteri decisionali connessi al trattamento dei dati.
- D) È il dirigente con funzione amministrativa.

**1566. Il D.Lgs 196/2003, ai sensi dell'art. 2 garantisce che:**

- A) Il trattamento dei dati personali si svolge con particolare riferimento all'identità personale.
- B) Il trattamento dei dati personali si svolge con particolare riferimento all'intimità.
- C) Il trattamento dei dati personali si svolge con particolare riferimento alla discrezione.
- D) Il trattamento dei dati personali si svolge con particolare riferimento al pudore.

**1567. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1, lett. H, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) Sono incaricati le persone fisiche autorizzate a compiere operazioni di trattamento dal titolare o dal responsabile.
- B) Sono incaricati le persone giuridiche e gli enti autorizzati a compiere operazioni di trattamento dal titolare o dal responsabile.
- C) Sono titolari solo le persone fisiche autorizzate a compiere operazioni di trattamento dall'incaricato o dal responsabile.
- D) Sono titolari solo le persone giuridiche autorizzate a compiere operazioni di trattamento dall'incaricato o dal responsabile.

**1568. Ai sensi dell'art.115, co.1 del D.Lgs.196/2003 nell'ambito del rapporto di lavoro domestico e del telelavoro il datore di lavoro:**

- A) È tenuto a garantire al lavoratore il rispetto della sua personalità e della sua libertà morale.
- B) È obbligato a garantire al lavoratore un ambiente di lavoro idoneo.
- C) È obbligato a fornire al lavoratore tutti gli strumenti necessari per lo svolgimento dell'attività lavorativa.
- D) Ha la facoltà di effettuare un sopralluogo preliminare.

**1569. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la comunicazione di dati.
- B) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti l'esame di notizie.
- C) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di fatti.
- D) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di informazioni.

**1570. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 16, c.1, in caso di cessazione di un trattamento i dati sono:**

- A) Distrutti.
- B) Raccolti.
- C) Modificati.
- D) Divulgati.

**50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI**

**1571. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 2, c.1, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) Il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali.
- B) Il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto del principio di ragionevolezza.
- C) Il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto del principio di legalità.
- D) Il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto del principio di efficacia.

**1572. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.2, lett. A, la comunicazione elettronica è:**

- A) Ogni informazione scambiata o trasmessa tra un numero finito di soggetti tramite un servizio di comunicazione elettronica accessibile al pubblico.
- B) Ogni informazione scambiata o trasmessa tra un numero infinito di soggetti tramite un servizio di comunicazione elettronica accessibile al pubblico.
- C) Ogni informazione scambiata o trasmessa tra un numero di soggetti non superiore a 100 tramite un servizio di comunicazione elettronica accessibile al pubblico.
- D) Ogni informazione scambiata o trasmessa tra un numero di soggetti non superiore a 200 tramite un servizio di comunicazione elettronica accessibile al pubblico.

**1573. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 11, c. 1, i dati personali oggetto di trattamento sono:**

- A) Raccolti e registrati per scopi determinati.
- B) Raccolti con consequenzialità.
- C) Raccolti secondo logica.
- D) Raccolti in base a criteri di ragionevolezza.

**1574. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 16, c.1, in caso di cessazione di un trattamento i dati sono:**

- A) Ceduti ad altro titolare, purché destinati ad un trattamento in termini compatibili agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti.
- B) Raccolti.
- C) Modificati.
- D) Divulgati.

**1575. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, lett.a, si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti:**

- A) La selezione di dati.
- B) L'esame di notizie.
- C) La divulgazione di fatti.
- D) La divulgazione di informazioni.

**1576. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 123, co.2 e in considerazione dell'intervento di riforma attuato con il D.Lgs.109/2008 l'art.132, co.1 stabilisce che i dati relativi al traffico telefonico:**

- A) Sono conservati dal fornitore per ventiquattro mesi dalla data di comunicazione, per finalità di accertamento e repressione dei reati.
- B) Sono conservati dal fornitore per dodici mesi dalla data di comunicazione, per finalità di accertamento e repressione dei reati.
- C) Sono conservati dal fornitore per sei mesi dalla data di comunicazione, per finalità di accertamento e repressione dei reati.
- D) Sono conservati dal fornitore per due mesi dalla data di comunicazione, per finalità di accertamento e repressione dei reati.

**1577. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 13, c.1, l'interessato o la persona presso la quale sono raccolti i dati personali sono previamente informati circa:**

- A) L'ambito di diffusione dei dati.
- B) La raccolta dei dati.
- C) La modificazione dei dati.
- D) La selezione dei dati.

**1578. Ai sensi dell'art.132, co.1 del D.lgs.196/2003 per finalità di accertamento e repressione dei reati i dati relativi al traffico telematico sono conservati dal fornitore:**

- A) Per dodici mesi dalla data della comunicazione, esclusi comunque i contenuti delle comunicazioni.
- B) Per sei mesi dalla data della comunicazione, esclusi comunque i contenuti delle comunicazioni.
- C) Per dodici mesi dalla data della comunicazione, compresi i contenuti delle comunicazioni.
- D) Per ventiquattro mesi dalla data della comunicazione, esclusi comunque i contenuti delle comunicazioni.

**1579. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1, lett. e , i dati giudiziari sono i dati idonei a rivelare:**

- A) La qualità di imputato.
- B) I provvedimenti in materia amministrativa.
- C) Le contravvenzioni ricevute dalla G.d.F.
- D) Le contravvenzioni ricevute dalla Polizia di Stato.

**1580. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti l'interconnessione di dati.
- B) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti l'esame di notizie.
- C) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di fatti.
- D) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di informazioni.

**1581. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 9, c.2, l'interessato può conferire per iscritto delega o procura a:**

- A) Associazioni.
- B) Titolare.
- C) Responsabile.
- D) Incaricato.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**1582. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la selezione di dati.
- B) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti l'esame di notizie.
- C) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di fatti.
- D) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di informazioni.

**1583. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 7, c. 3, lett. b, l'interessato ha diritto di ottenere:**

- A) La trasformazione in forma anonima.
- B) L'interconnessione dei dati.
- C) L'estrazione dei dati.
- D) L'interconnessione dei dati.

**1584. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 13, c.1, l'interessato o la persona presso la quale sono raccolti i dati personali sono previamente informati circa:**

- A) Le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.
- B) La raccolta dei dati.
- C) La modificazione dei dati.
- D) La selezione dei dati.

**1585. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 10, per garantire l'effettivo esercizio dei diritti, il titolare del trattamento è tenuto ad adottare idonee misure volte:**

- A) A semplificare le modalità per il riscontro al richiedente.
- B) A limitare l'accesso ai dati personali da parte dell'interessato.
- C) A sviluppare l'accesso ai dati personali da parte dell'interessato.
- D) Ad agevolare l'accesso ai dati personali da parte del titolare.

**1586. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 3, in che modo vengono configurati i sistemi informativi e i programmi informatici?**

- A) In modo da escludere il trattamento quando le finalità perseguite nei singoli casi possono essere realizzate mediante dati anonimi od opportune modalità che permettano di identificare l'interessato solo in caso di necessità.
- B) In modo da escludere il trattamento quando le finalità perseguite nei singoli casi possono essere realizzate mediante dati anonimi od opportune modalità che permettano di identificare l'interessato in tutti i casi.
- C) In modo da escludere il trattamento quando le finalità perseguite nei singoli casi possono essere realizzate mediante dati segreti od opportune modalità che non permettano di identificare l'interessato.
- D) In modo da implementare il trattamento quando le finalità perseguite nei singoli casi possono essere realizzate mediante dati espliciti od opportune modalità che permettano di identificare sempre l'interessato.

**1587. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti l'estrazione di dati.
- B) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti l'esame di notizie.
- C) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di fatti.
- D) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di informazioni.

**1588. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, lett.b, si intende per dato personale:**

- A) Qualunque informazione relativa a persona fisica.
- B) Qualunque notizia relativa a persona fisica o giuridica.
- C) Qualunque fatto relativo a persona fisica o giuridica.
- D) Qualunque informazione relativa a persona fisica ma solo se identificata.

**1589. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la raccolta di dati.
- B) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti l'esame di notizie.
- C) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di fatti.
- D) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di informazioni.

**1590. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 2, c.1, quale delle seguenti affermazioni non è corretta?**

- A) Il trattamento dei dati personali si svolge con particolare riferimento alla segretezza.
- B) Il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali.
- C) Il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto della dignità dell'interessato.
- D) Il trattamento dei dati personali si svolge con particolare riferimento alla riservatezza.

**1591. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, lett.a, si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti:**

- A) La conservazione di dati.
- B) L'esame di notizie.
- C) La divulgazione di fatti.
- D) La divulgazione di informazioni.

## 50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI

**1592. Il co.2 dell'art. 26 del D.Lgs. 196/2003 fissa il termine entro cui il Garante comunica la decisione adottata sulla richiesta di autorizzazione. Questo ammonta a:**

- A) Quarantacinque giorni, decorsi i quali la mancata pronuncia equivale a rigetto.
- B) Venticinque giorni, decorsi i quali la mancata pronuncia equivale a rigetto.
- C) Quarantacinque giorni, decorsi i quali la mancata pronuncia equivale ad accoglimento.
- D) Trentacinque giorni, decorsi i quali la mancata pronuncia equivale a rigetto.

**1593. Ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs.196/2003 il trattamento di dati personali effettuato con strumenti elettronici è consentito solo se sono adottate, nei modi previsti dal disciplinare tecnico contenuto nell'allegato B, delle misure minime. Quali tra queste non vi rientra?**

- A) L'aggiornamento periodico dell'individuazione dell'ambito del trattamento consentito ai singoli incaricati o alle unità organizzative;.
- B) L'autenticazione informatica.
- C) L'adozione di procedure di gestione delle credenziali di autenticazione.
- D) L'utilizzazione di un sistema di autorizzazione.

**1594. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 3, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) I sistemi informativi e i programmi informatici sono configurati riducendo al minimo l'utilizzazione di dati identificativi.
- B) I sistemi informativi e i programmi informatici sono configurati riducendo al minimo solo l'utilizzazione di dati personali.
- C) I sistemi informativi e i programmi informatici sono configurati utilizzando i dati personali nella norma.
- D) I sistemi informativi e i programmi informatici sono configurati riducendo di 1/2 l'utilizzazione di dati anagrafici.

**1595. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 11, c. 1, i dati personali oggetto di trattamento sono:**

- A) Raccolti e registrati per scopi espliciti.
- B) Raccolti con consequenzialità.
- C) Raccolti secondo logica.
- D) Raccolti in base a criteri di ragionevolezza.

**1596. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 2, c.2, quale delle seguenti affermazioni non è corretta?**

- A) Il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto del principio di imparzialità.
- B) Il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto del principio di armonizzazione delle modalità previste per il loro esercizio da parte degli interessati.
- C) Il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto del principio di semplificazione delle modalità previste per il loro esercizio da parte degli interessati.
- D) Il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto del principio di efficacia delle modalità previste per il loro esercizio da parte degli interessati.

**1597. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 7, c. 3, lett. A, l'interessato ha diritto di ottenere:**

- A) La rettificazione dei dati.
- B) L'estrazione dei dati.
- C) L'interconnessione dei dati.
- D) La diffusione dei dati.

**1598. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la consultazione.
- B) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti l'esame di notizie.
- C) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di fatti.
- D) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di informazioni.

**1599. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1, lett. D, i dati sensibili sono i dati idonei a rivelare:**

- A) Le convinzioni filosofiche.
- B) Il numero di patente.
- C) Il numero di carta d'identità.
- D) Il numero di passaporto.

**1600. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 3, i sistemi informativi e i programmi informatici sono configurati:**

- A) Riducendo al minimo l'utilizzazione di dati personali.
- B) Utilizzando i dati personali nella norma.
- C) Riducendo, ove possibile, l'utilizzo dei dati personali in maniera congrua.
- D) Riducendo di 1/2 l'utilizzazione di dati anagrafici.

**1601. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 7, c. 3, lett. b, l'interessato ha diritto di ottenere:**

- A) La cancellazione dei dati.
- B) L'interconnessione dei dati.
- C) L'estrazione dei dati.
- D) L'interconnessione dei dati.

**1602. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1, lett. D, i dati sensibili sono i dati idonei a rivelare:**

- A) L'adesione a partiti.
- B) Il numero di patente.
- C) Il numero di carta d'identità.
- D) Il numero di passaporto.

**1603. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 7, c.2, l'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:**

- A) Delle finalità e modalità del trattamento.
- B) Della modificazione dei dati.
- C) Della selezione dei dati.
- D) Dell'estrazione dei dati.

**1604. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti il raffronto di dati.
- B) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti l'esame di notizie.
- C) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di fatti.
- D) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di informazioni.

**1605. Ai sensi dell'art. 153, co.2 del D.Lgs. 196/2003 il garante per la protezione dei dati personali:**

- A) È un organo collegiale costituito da quattro componenti, eletti due dalla Camera dei deputati e due dal Senato della Repubblica con voto limitato.
- B) È un organo collegiale costituito da otto componenti, eletti quattro dalla Camera dei deputati e quattro dal Senato della Repubblica con voto limitato.
- C) È un organo collegiale costituito da quattro componenti, eletti due dalla Camera dei deputati e due dal Senato della Repubblica con voto illimitato.
- D) È un organo monocratico eletto dalla Camera dei deputati.

**1606. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, lett.a, si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti:**

- A) L'utilizzo di dati.
- B) L'esame di notizie.
- C) La divulgazione di fatti.
- D) La divulgazione di informazioni.

**1607. L'art.99,co.2 del D.Lgs. 196/2003 sancisce che il trattamento di dati personali per scopi storici, statistici o scientifici:**

- A) Può essere effettuato anche oltre il periodo di tempo necessario per conseguire i diversi scopi per i quali i dati sono stati in precedenza raccolti o trattati.
- B) Non può essere effettuato oltre il periodo di tempo necessario per conseguire i diversi scopi per i quali i dati sono stati in precedenza raccolti o trattati.
- C) Può essere effettuato solo per il conseguimento degli stessi scopi per i quali i dati sono stati in precedenza raccolti.
- D) Può essere effettuato esclusivamente per il conseguimento di scopi di indagine statistica.

**1608. Il co.2 dell'art.23 del D.Lgs. 196/2003 stabilisce che il consenso al trattamento dei dati personali da parte di privati o enti pubblici economici:**

- A) Può riguardare l'intero trattamento ovvero una o più operazioni dello stesso.
- B) Può riguardare l'intero trattamento.
- C) Può riguardare una o più operazioni dello stesso.
- D) Deve riguardare l'intero trattamento e una operazione dello stesso.

**1609. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 11, c. 1, i dati personali oggetto di trattamento sono:**

- A) Non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.
- B) Trattati secondo criteri di legittimo affidamento.
- C) Trattati secondo logica.
- D) Trattati secondo criteri di ragionevolezza.

**1610. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 2, c.1, quale delle seguenti affermazioni non è corretta?**

- A) Il trattamento dei dati personali si svolge con particolare riferimento all'intimità.
- B) Il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali.
- C) Il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto della dignità dell'interessato.
- D) Il trattamento dei dati personali si svolge con particolare riferimento alla riservatezza.

**1611. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, lett.a, si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti:**

- A) Il blocco di dati.
- B) L'esame di notizie.
- C) La divulgazione di fatti.
- D) La divulgazione di informazioni.

**1612. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, lett.a, si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti:**

- A) La cancellazione di dati.
- B) L'esame di notizie.
- C) La divulgazione di fatti.
- D) La divulgazione di informazioni.

**1613. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 9, c.2, l'interessato può conferire per iscritto delega o procura a:**

- A) Organismi.
- B) Titolare.
- C) Responsabile.
- D) Incaricato.

**50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI**

**1614. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 16, c.1, in caso di cessazione di un trattamento i dati sono:**

- A) Ceduti ad altro titolare per scopi storici.
- B) Raccolti.
- C) Modificati.
- D) Divulgati.

**1615. Ai sensi dell'art.105, co.1 del D.Lgs.196/2003 i dati personali trattati per scopi statistici o scientifici:**

- A) Non possono essere utilizzati per prendere decisioni o provvedimenti relativamente all'interessato, né per trattamenti di dati per scopi di altra natura.
- B) Possono essere utilizzati per prendere decisioni o provvedimenti relativamente all'interessato.
- C) Non possono essere utilizzati per prendere decisioni, ma solo per il trattamento dei dati per scopi di altra natura.
- D) Possono essere usati per qualsiasi scopo.

**1616. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 7, c.2, l'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:**

- A) Dell'origine dei dati personali.
- B) Dell'interconnessione dei dati.
- C) Della diffusione dei dati.
- D) Dell'elaborazione dei dati.

**1617. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1, lett. Q, con quale norma è stato istituito il Garante?**

- A) L. 675/1996.
- B) L. 163/2006.
- C) L. 196/2003.
- D) L. 241/1990.

**1618. Il D.Lgs 196/2003, ai sensi dell'art. 2 garantisce che:**

- A) Il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto della dignità dell'interessato.
- B) Il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto del principio di ragionevolezza.
- C) Il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto del principio di legalità.
- D) Il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto del principio di efficacia.

**1619. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, lett.a, si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti:**

- A) L'interconnessione di dati.
- B) L'esame di notizie.
- C) La divulgazione di fatti.
- D) La divulgazione di informazioni.

**1620. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1, lett. F, a chi spettano le decisioni in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento di dati personali?**

- A) Al titolare che può essere una persona fisica, una persona giuridica, la P.A o qualsiasi altro ente, associazione od organismo.
- B) Al titolare che può essere una persona fisica o alle persona giuridica, ma non una P.A.
- C) Al titolare che può essere una persona fisica, una persona giuridica, ma non un'associazione.
- D) Al titolare che può essere solo una persona fisica.

**1621. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1, lett. e , i dati giudiziari sono i dati idonei a rivelare:**

- A) I provvedimenti in materia di casellario giudiziale.
- B) I provvedimenti in materia amministrativa.
- C) Le contravvenzioni ricevute dalla G.d.F.
- D) Le contravvenzioni ricevute dalla Polizia di Stato.

**1622. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 16, c.1, in caso di cessazione di un trattamento i dati sono:**

- A) Ceduti ad altro titolare per scopi statistici.
- B) Raccolti.
- C) Modificati.
- D) Divulgati.

**1623. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1, lett. D, i dati sensibili sono i dati idonei a rivelare:**

- A) L'adesione ad associazioni o organizzazioni a carattere politico.
- B) Il numero di patente.
- C) Il numero di carta d'identità.
- D) Il numero di passaporto.

**1624. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 2, c.1, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) Il trattamento dei dati personali si svolge con particolare riferimento alla riservatezza.
- B) Il trattamento dei dati personali si svolge con particolare riferimento all'intimità.
- C) Il trattamento dei dati personali si svolge con particolare riferimento alla discrezione.
- D) Il trattamento dei dati personali si svolge con particolare riferimento al pudore.

**1625. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 9, c.2, l'interessato può conferire per iscritto delega o procura a:**

- A) Persone fisiche.
- B) Titolare.
- C) Responsabile.
- D) Incaricato.

**1626. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1, lett. Q, il Garante è:**

- A) Un'autorità.
- B) Un organo.
- C) Un'istituzione.
- D) Un ente.

**1627. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 7, c.2, l'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:**

- A) Degli estremi identificativi del titolare.
- B) Della modificazione dei dati.
- C) Della selezione dei dati.
- D) Dell'estrazione dei dati.

**1628. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1, lett. D, i dati sensibili sono i dati idonei a rivelare:**

- A) La vita sessuale.
- B) Il numero di patente.
- C) Il numero di carta d'identità.
- D) Il numero di passaporto.

**1629. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, lett. G, chi è preposto dal titolare al trattamento dei dati personali?**

- A) Il responsabile.
- B) Il dipendente.
- C) Il dirigente.
- D) L'incaricato.

**1630. In riferimento all'art.101, co.1 del D.Lgs. 196/2003 salvo che siano utilizzati anche per altre finalità nel rispetto dell'art. 11, i dati personali raccolti per scopi storici:**

- A) Non possono essere utilizzati per adottare atti o provvedimenti amministrativi sfavorevoli all'interessato.
- B) Possono essere utilizzati per adottare atti o provvedimenti amministrativi sfavorevoli all'interessato.
- C) Possono essere usati per un provvedimento espropriativo.
- D) Non possono essere utilizzati per adottare atti o provvedimenti amministrativi favorevoli all'interessato.

**1631. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 2, c.2, il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto del principio di:**

- A) Semplificazione delle modalità previste per il loro esercizio da parte degli interessati.
- B) Legittimo affidamento.
- C) Ragionevolezza.
- D) Imparzialità.

**1632. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 7, c.2, l'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:**

- A) Degli estremi identificativi del responsabile.
- B) Dell'interconnessione dei dati.
- C) Della diffusione dei dati.
- D) Dell'elaborazione dei dati.

**1633. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 2, c.1, quale delle seguenti affermazioni non è corretta?**

- A) Il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto del principio di ragionevolezza.
- B) Il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali.
- C) Il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto della dignità dell'interessato.
- D) Il trattamento dei dati personali si svolge con particolare riferimento alla riservatezza.

**1634. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, lett.a, si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti:**

- A) L'elaborazione di dati.
- B) L'esame di notizie.
- C) La divulgazione di fatti.
- D) La divulgazione di informazioni.

**1635. A norma del combinato disposto degli artt .50, co.1 del D.Lgs. 196/2003 e dell'art.13 del D.P.R.448/1988 impone il divieto di pubblicazione e divulgazione con qualsiasi mezzo di notizie o immagini idonee a consentire l'identificazione di un minore. Tale divieto:**

- A) Si osserva anche in caso di coinvolgimento a qualunque titolo del minore in procedimenti giudiziari in materie diverse da quella penale.
- B) Non si osserva in caso di coinvolgimento a qualunque titolo del minore in procedimenti giudiziari in materie diverse da quella penale.
- C) Si osserva anche in caso di coinvolgimento a qualunque titolo del minore in procedimenti giudiziari in tutte le materie compresa quella penale.
- D) Non si osserva in caso di coinvolgimento a qualunque titolo del minore in procedimenti giudiziari in tutte le materie compresa quella penale.

**1636. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 7, c.1, chi ha diritto ad ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano?**

- A) L'interessato.
- B) Il titolare.
- C) Il responsabile.
- D) L'incaricato.

**1637. L'art. 169, co.2 del D.Lgs. 196/2003 impartisce all'autore del reato, all'atto dell'accertamento o, nei casi complessi, anche con successivo atto del Garante, una prescrizione fissando un termine per la regolarizzazione:**

- A) Non eccedente il periodo di tempo tecnicamente necessario, prorogabile in caso di particolare complessità o per l'oggettiva difficoltà dell'adempimento e comunque non superiore a sei mesi.
- B) Non eccedente il periodo di tempo tecnicamente necessario, prorogabile in caso di particolare complessità o per l'oggettiva difficoltà dell'adempimento e comunque non superiore a tre mesi.
- C) Prorogabile in caso di particolare complessità o per l'oggettiva difficoltà dell'adempimento e comunque non superiore a quattro mesi.
- D) Prorogabile a discrezione dell'autore in caso di particolare complessità o per l'oggettiva difficoltà dell'adempimento.



**1638. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 7, c. 3, lett. A, l'interessato ha diritto di ottenere:**

- A) L'aggiornamento dei dati.
- B) L'estrazione dei dati.
- C) L'interconnessione dei dati.
- D) La diffusione dei dati.

**1639. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 3, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) I sistemi informativi e i programmi informatici sono configurati riducendo al minimo l'utilizzazione di dati personali.
- B) I sistemi informativi e i programmi informatici sono configurati riducendo al minimo solo l'utilizzazione di dati personali.
- C) I sistemi informativi e i programmi informatici sono configurati utilizzando i dati personali nella norma.
- D) I sistemi informativi e i programmi informatici sono configurati riducendo di 1/2 l'utilizzazione di dati anagrafici.

**1640. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 7, c.2, l'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:**

- A) Della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici.
- B) Dell'interconnessione dei dati.
- C) Della diffusione dei dati.
- D) Dell'elaborazione dei dati.

**1641. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, lett.c, per dati identificativi si intende:**

- A) I dati personali che permettono l'identificazione diretta dell'interessato.
- B) I dati personali che permettono l'individuazione diretta o indiretta dell'interessato.
- C) L'informazione che permette l'individuazione anche indiretta dell'interessato.
- D) La notizia che permette la conoscenza diretta o indiretta dell'interessato.

**1642. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 2, c.2, quale delle seguenti affermazioni non è corretta?**

- A) Il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto del principio di ragionevolezza.
- B) Il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto del principio di semplificazione delle modalità previste per il loro esercizio da parte degli interessati.
- C) Il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto del principio di armonizzazione delle modalità previste per il loro esercizio da parte degli interessati.
- D) Il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto del principio di efficacia delle modalità previste per il loro esercizio da parte degli interessati.

**1643. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 2, c.1, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) Il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto della dignità dell'interessato.
- B) Il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto del principio di ragionevolezza.
- C) Il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto del principio di legalità.
- D) Il trattamento dei dati personali si svolge con particolare riferimento all'intimità.

**1644. In base ad disposto di cui all'art.164, co.1 del D.Lgs196/2003, modificato dal D.L.207/2008, chiunque omette di fornire le informazioni o di esibire i documenti richiesti dal Garante ai sensi degli artt. 150, comma 2, e 157:**

- A) È punito con la sanzione amministrativa del pagamento di una somma da diecimila euro a sessantamila euro.
- B) È punito con la sanzione amministrativa del pagamento di una somma da ventimila euro a settantamila euro.
- C) È punito con la reclusione da due a tre anni.
- D) È punito con la reclusione da sei mesi ad un anno e con la sanzione amministrativa del pagamento di una somma da diecimila a ventimila euro.

**1645. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 12, c.1, il Garante promuove:**

- A) La sottoscrizione di codici di buona condotta.
- B) La sottoscrizione di regolamenti.
- C) La sottoscrizione di statuti.
- D) La sottoscrizione di testi unici.

**1646. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 16, c.1, in caso di cessazione di un trattamento i dati sono:**

- A) Non destinati alla diffusione.
- B) Raccolti.
- C) Modificati.
- D) Divulgati.

**1647. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, quale delle seguenti affermazioni non è corretta?**

- A) Per dati identificativi si intendono i dati personali che permettono l'individuazione diretta o indiretta dell'interessato.
- B) Si intende per dato personale qualunque informazione relativa a persona fisica.
- C) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la distruzione di dati.
- D) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la diffusione di dati.

**1648. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 2, c.1, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) Il trattamento dei dati personali si svolge con particolare riferimento all'identità personale.
- B) Il trattamento dei dati personali si svolge con particolare riferimento all'intimità.
- C) Il trattamento dei dati personali si svolge con particolare riferimento alla discrezione.
- D) Il trattamento dei dati personali si svolge con particolare riferimento al pudore.

**1649. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 2, c.2, quale delle seguenti affermazioni non è corretta?**

- A) Il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto del principio di legittimo affidamento.
- B) Il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto del principio di semplificazione delle modalità previste per il loro esercizio da parte degli interessati.
- C) Il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto del principio di armonizzazione delle modalità previste per il loro esercizio da parte degli interessati.
- D) Il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto del principio di efficacia delle modalità previste per il loro esercizio da parte degli interessati.

**1650. Ai sensi dell'art.26, co.1 del D.Lgs. 196/2003 i dati sensibili possono essere oggetto di trattamento:**

- A) Solo con il consenso scritto dell'interessato e previa autorizzazione del Garante, nell'osservanza dei presupposti e dei limiti stabiliti dal presente codice, nonché dalla legge e dai regolamenti.
- B) Con il consenso dell'interessato e previa autorizzazione del Garante, nell'osservanza dei presupposti e dei limiti stabiliti dal presente codice, nonché dalla legge e dai regolamenti.
- C) Solo con il consenso scritto dell'interessato.
- D) Il consenso scritto del Garante, nell'osservanza dei presupposti e dei limiti stabiliti dal presente codice, nonché dalla legge e dai regolamenti.

**1651. Ai sensi dell'art.38, co.1 del D.Lgs.196/2003 la notificazione del trattamento è presentata al Garante:**

- A) Prima dell'inizio del trattamento ed una sola volta, a prescindere dal numero delle operazioni e della durata del trattamento da effettuare, e può anche riguardare uno o più trattamenti con finalità correlate.
- B) Solo dopo l'inizio del trattamento, a prescindere dal numero delle operazioni e della durata del trattamento da effettuare, e può anche riguardare uno o più trattamenti con finalità correlate.
- C) Prima dell'inizio del trattamento ed una sola volta, a prescindere dal numero delle operazioni e della durata del trattamento da effettuare, e non può riguardare più trattamenti con finalità correlate.
- D) Prima dell'inizio del trattamento a seconda del numero delle operazioni e della durata del trattamento che non può superare i tre mesi.

**1652. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, lett.a, si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti:**

- A) La distruzione di dati.
- B) L'esame di notizie.
- C) La divulgazione di fatti.
- D) La divulgazione di informazioni.

**1653. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la conservazione di dati.
- B) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti l'esame di notizie.
- C) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di fatti.
- D) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di informazioni.

**1654. Ai sensi dell'art. 110, co.1 del D.Lgs. 196/2003 il consenso dell'interessato per il trattamento dei dati idonei a rivelare lo stato di salute, finalizzato a scopi di ricerca scientifica in campo medico, biomedico o epidemiologico:**

- A) Non è necessario quando la ricerca è prevista da un'espressa disposizione di legge che prevede specificamente il trattamento, ovvero rientra in un programma di ricerca biomedica o sanitaria previsto ai sensi dell'articolo 12-bis del D.lgs. 502/1992, e successive modificazioni, e per il quale sono decorsi quarantacinque giorni dalla comunicazione al Garante ai sensi dell'art. 39.
- B) È necessario quando la ricerca è prevista da un'espressa disposizione di legge che prevede specificamente il trattamento, ovvero rientra in un programma di ricerca biomedica o sanitaria previsto ai sensi dell'articolo 12-bis del D.lgs. 502/1992, e successive modificazioni, e per il quale sono decorsi quarantacinque giorni dalla comunicazione al Garante ai sensi dell'art. 39.
- C) Non è necessario quando la ricerca è prevista da un'espressa disposizione di legge che prevede specificamente il trattamento, ovvero rientra in un programma di ricerca biomedica o sanitaria previsto ai sensi dell'articolo 12-bis del D.lgs. 502/1992, e successive modificazioni, e per il quale sono decorsi venti giorni dalla comunicazione al Garante ai sensi dell'art. 39.
- D) Non è necessario quando la ricerca è prevista da un'espressa disposizione di legge che prevede specificamente il trattamento, ovvero rientra in un programma di ricerca biomedica o sanitaria previsto ai sensi dell'articolo 12-bis del D.lgs. 502/1992, e successive modificazioni, e per il quale sono decorsi trenta giorni dalla comunicazione al Garante ai sensi dell'art. 39.

**1655. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 11, c. 1, i dati personali oggetto di trattamento sono:**

- A) Conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario per gli scopi per i quali essi sono stati raccolti.
- B) Trattati secondo criteri di legittimo affidamento.
- C) Trattati secondo logica.
- D) Trattati secondo criteri di ragionevolezza.

**1656. Il D.Lgs 196/2003, ai sensi dell'art. 2 garantisce che:**

- A) Il trattamento dei dati personali si svolga con particolare riferimento al diritto alla protezione dei dati personali.
- B) Il trattamento dei dati personali si svolga con particolare riferimento all'intimità.
- C) Il trattamento dei dati personali si svolga con particolare riferimento alla discrezione.
- D) Il trattamento dei dati personali si svolga con particolare riferimento al pudore.

**1657. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 12, c.1, il garante tiene conto:**

- A) Delle raccomandazioni del Consiglio d'Europa sul trattamento dei dati personali.
- B) Delle direttive del Consiglio d'Europa sul trattamento dei dati personali.
- C) Dei regolamenti del parlamento Europeo sul trattamento dei dati personali.
- D) Dei pareri della Corte di Strasburgo.

**1658. Ai sensi dell'art.145, co.2 del D.Lgs. 196/2003 il ricorso al Garante:**

- A) Non può essere proposto se, per il medesimo oggetto e tra le stesse parti, è stata già adita l'autorità giudiziaria.
- B) Può essere proposto se, per il medesimo oggetto e tra le stesse parti, è stata già adita l'autorità giudiziaria.
- C) Può essere proposto solo se è stata già adita l'autorità giudiziaria.
- D) Può essere proposto solo se è stata già adita l'autorità competente per materia.

**1659. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 123, co.2 e in considerazione dell'intervento di riforma attuato con il D.Lgs.109/2008 l'art.132, co.1 stabilisce che i dati relativi al traffico telematico:**

- A) Sono conservati dal fornitore per dodici mesi dalla data della comunicazione, per finalità di accertamento e repressione dei reati.
- B) Sono conservati dal fornitore per sei mesi dalla data della comunicazione, per finalità di accertamento e repressione dei reati.
- C) Sono conservati dal fornitore per ventiquattro mesi dalla data della comunicazione, per finalità di accertamento e repressione dei reati.
- D) Sono conservati dal fornitore per due mesi dalla data della comunicazione, per finalità di accertamento e repressione dei reati.

**1660. Ai sensi dell'art.142, co.2 del D.Lgs. 196/2003 il reclamo è sottoscritto dagli interessati, o da associazioni che li rappresentano anche ai sensi dell'articolo 9, co. 2, ed è presentato al Garante:**

- A) Senza particolari formalità.
- B) Mediante scrittura privata autenticata.
- C) Mediante atto pubblico.
- D) Mediante documento redatto da un pubblico ufficiale.

**1661. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 13, c.1, l'interessato o la persona presso la quale sono raccolti i dati personali sono previamente informati circa:**

- A) I soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati.
- B) La raccolta dei dati.
- C) La modificazione dei dati.
- D) La selezione dei dati.

**1662. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 7, c. 3, lett. A, l'interessato ha diritto di ottenere:**

- A) L'integrazione dei dati.
- B) L'estrazione dei dati.
- C) L'interconnessione dei dati.
- D) La diffusione dei dati.

**1663. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la diffusione di dati.
- B) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti l'esame di notizie.
- C) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di fatti.
- D) Si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti la divulgazione di informazioni.

**1664. Ai sensi dell'art. 30, co.1 del D.Lgs. 196/2003 le operazioni di trattamento possono essere effettuate solo da incaricati che operano sotto la diretta autorità del titolare o del responsabile, attenendosi alle istruzioni impartite. La loro designazione:**

- A) È effettuata per iscritto e individua puntualmente l'ambito del trattamento consentito.
- B) Non necessita di forma scritta.
- C) È effettuata per iscritto e individua puntualmente la durata dell'incarico.
- D) È effettuata per iscritto e non individua restrizioni di ambito.

**1665. Ai sensi dell'art.123, co.2 del D.Lgs.196/2003 il trattamento dei dati relativi al traffico strettamente necessari a fini di fatturazione per l'abbonato, ovvero di pagamenti in caso di interconnessione, a fini di documentazione in caso di contestazione della fattura o per la pretesa del pagamento è consentito al fornitore, per un periodo:**

- A) Non superiore a sei mesi, salva l'ulteriore specifica conservazione necessaria per effetto di una contestazione anche in sede giudiziale.
- B) Non superiore a tre mesi, salva l'ulteriore specifica conservazione necessaria per effetto di una contestazione anche in sede giudiziale.
- C) Non superiore a nove mesi, salva l'ulteriore specifica conservazione necessaria per effetto di una contestazione anche in sede giudiziale.
- D) Non superiore a dodici mesi, salva l'ulteriore specifica conservazione necessaria per effetto di una contestazione anche in sede giudiziale.

**1666. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, lett.a, si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti:**

- A) La comunicazione di dati.
- B) L'esame di notizie.
- C) La divulgazione di fatti.
- D) La divulgazione di informazioni.

**50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI**

**1667. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1, lett. P, la banca dati è qualsiasi complesso organizzato di dati personali ripartito in una o più unità dislocate in uno o più siti?**

- A) Sì.
- B) Sì, ma solo se è dislocata in un sito.
- C) Sì, ma non riguarda i dati personali.
- D) No.

**1668. In base al disposto di cui all'art.149, co.3 del D.Lgs. 196/2003 nel procedimento dinanzi al Garante il titolare, il responsabile di cui al co. 1 e l'interessato:**

- A) Hanno diritto di essere sentiti personalmente o a mezzo di procuratore speciale, e hanno facoltà di presentare memorie o documenti.
- B) Hanno diritto di essere sentiti solo o a mezzo di procuratore speciale, e hanno facoltà di presentare memorie o documenti.
- C) Hanno diritto di essere sentiti, personalmente o a mezzo di procuratore speciale, e hanno l'obbligo di presentare memorie o documenti.
- D) Non hanno diritto di essere sentiti personalmente ma solo a mezzo di procuratore speciale.

**1669. In base al disposto di cui all'art.27, co.1 del D.Lgs.196/2003 il trattamento di dati giudiziari da parte di privati o di enti pubblici economici è consentito:**

- A) Soltanto se autorizzato da espressa disposizione di legge o provvedimento del Garante che specifichino le rilevanti finalità di interesse pubblico del trattamento, i tipi di dati trattati e di operazioni eseguibili.
- B) Soltanto se autorizzato da espressa disposizione di legge o provvedimento del giudice che specifichino le rilevanti finalità di interesse pubblico del trattamento, i tipi di dati trattati e di operazioni eseguibili.
- C) Soltanto se autorizzato da espressa disposizione di legge o provvedimento del pubblico ministero che specifichino le rilevanti finalità di interesse pubblico del trattamento, i tipi di dati trattati e di operazioni eseguibili.
- D) Soltanto se autorizzato dal soggetto interessato mediante autocertificazione che specifichi le finalità del trattamento.

**1670. L'art. 148, co.1 del D.Lgs.196/2003 il ricorso è inammissibile:**

- A) Se proviene da un soggetto non legittimato.
- B) Se è trasmesso con plico raccomandato, oppure per via telematica.
- C) Se è trasmesso osservando le modalità relative alla sottoscrizione con firma digitale.
- D) Se è presentato direttamente presso l'Ufficio del Garante.

**1671. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 13, l'interessato o la persona presso la quale sono raccolti i dati personali sono previamente informati circa:**

- A) Le finalità del trattamento cui sono destinati i dati.
- B) La raccolta dei dati.
- C) La modificazione dei dati.
- D) La selezione dei dati.

**1672. Il co.2 dell'art.38 del D.Lgs. 196/2003 stabilisce che la notificazione è validamente effettuata:**

- A) Solo se è trasmessa attraverso il sito del Garante, utilizzando l'apposito modello.
- B) Solo se è trasmessa via raccomandata con ricevuta di ritorno.
- C) Solo se è consegnata personalmente all'Ufficio del Garante.
- D) Solo se è trasmessa attraverso il sito del Garante.

**1673. Ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs.196/2003 il trattamento di dati personali effettuato senza l'ausilio di strumenti elettronici è consentito solo se sono adottate, nei modi previsti dal disciplinare tecnico contenuto nell'allegato B, delle misure minime. Quali tra queste non vi rientra?**

- A) L'adozione di procedure per la custodia di copie di sicurezza, ripristino della disponibilità dei dati e dei sistemi.
- B) L'aggiornamento periodico dell'individuazione dell'ambito del trattamento consentito ai singoli incaricati o alle unità organizzative.
- C) L'previsione di procedure per un'idonea custodia di atti e documenti affidati agli incaricati per lo svolgimento dei relativi compiti.
- D) La previsione di procedure per la conservazione di determinati atti in archivi ad accesso selezionato e disciplina delle modalità di accesso finalizzata all'identificazione degli incaricati.

**1674. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1, lett. D, i dati sensibili sono i dati idonei a rivelare:**

- A) L'adesione ad associazioni o organizzazioni a carattere filosofico.
- B) Il numero di patente.
- C) Il numero di carta d'identità.
- D) Il numero di passaporto.

**1675. Ai sensi dell'art.149, co.1 del D.Lgs. 196/2003 fuori dei casi in cui è dichiarato inammissibile o manifestamente infondato, il ricorso:**

- A) È comunicato al titolare entro tre giorni a cura dell'Ufficio del Garante, con invito ad esercitare entro dieci giorni dal suo ricevimento la facoltà di comunicare al ricorrente e all'Ufficio la propria eventuale adesione spontanea.
- B) È comunicato al titolare entro sei giorni a cura dell'Ufficio del Garante, con invito ad esercitare entro dodici giorni dal suo ricevimento la facoltà di comunicare al ricorrente e all'Ufficio la propria eventuale adesione spontanea.
- C) È comunicato al titolare entro tre giorni a cura dell'Ufficio del Garante, con invito ad esercitare entro venti giorni dal suo ricevimento l'obbligo di comunicare al ricorrente e all'Ufficio la propria eventuale adesione spontanea.
- D) È comunicato al titolare entro sette giorni a cura dell'Ufficio del Garante, con invito ad esercitare entro dieci giorni dal suo ricevimento la facoltà di comunicare al ricorrente e all'Ufficio la propria eventuale adesione spontanea.

**1676. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1, lett. e, i dati giudiziari sono i dati idonei a rivelare:**

- A) I provvedimenti in materia di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti.
- B) I provvedimenti in materia amministrativa.
- C) Le contravvenzioni ricevute dalla G.d.F.
- D) Le contravvenzioni ricevute dalla Polizia di Stato.

**1677. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 13, c.1, l'interessato o la persona presso la quale sono raccolti i dati personali sono previamente informati circa:**

- A) Le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere.
- B) La raccolta dei dati.
- C) La modificazione dei dati.
- D) La selezione dei dati.

**1678. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1, lett. M, la diffusione è:**

- A) Il dare conoscenza dei dati personali a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione.
- B) Il dare conoscenza dei dati personali a soggetti sempre determinati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione.
- C) Il dare conoscenza dei dati personali a soggetti sempre determinati, in qualunque forma, anche mediante la lettura.
- D) Il dare conoscenza dei dati personali a soggetti sempre determinati, in qualunque forma, anche mediante la visualizzazione.

**1679. Ai sensi dell'art. 23, co.3 del D.Lgs. 196/2003 il consenso è validamente prestato:**

- A) Solo se è espresso liberamente e specificamente in riferimento ad un trattamento chiaramente individuato, se è documentato per iscritto, e se sono state rese all'interessato le informazioni di cui all'articolo 13.
- B) Solo se è documentato per iscritto, e se sono state rese all'interessato le informazioni di cui all'articolo 13.
- C) Solo se è espresso in riferimento ad un massimo di tre trattamenti chiaramente individuati e se sono state rese all'interessato le informazioni di cui all'articolo 13.
- D) Solo se è documentato per iscritto, e se sono state rese all'interessato le informazioni di cui all'articolo 13.

**1680. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 7, c. 4, lett. B, l'interessato ha diritto di opporsi al trattamento di dati personali ai fini:**

- A) Per il compimento di ricerche di mercato.
- B) Del blocco dei dati personali.
- C) Della cancellazione dei dati personali.
- D) Della diffusione dei dati personali.

**1681. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 7, c. 3, lett. b, l'interessato ha diritto di ottenere:**

- A) Il blocco dei dati trattati in violazione di legge.
- B) L'interconnessione dei dati.
- C) L'estrazione dei dati.
- D) L'interconnessione dei dati.

**1682. Quale delle seguenti affermazioni è corretta?**

- A) La protezione dei dati personali è disciplinata dal D.Lgs 196/2003.
- B) La libertà personale è garantita dal D.Lgs 196/2003.
- C) La disciplina dei contratti pubblici è delineata nel D.Lgs 196/2003.
- D) Il pubblico impiego è regolato dal D.Lgs 196/2003.

**1683. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 2, c.2, il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà anche per l'adempimento degli obblighi:**

- A) Da parte dei titolari del trattamento.
- B) Da parte dei destinatari del trattamento.
- C) Da parte della P.A.
- D) Da parte di chiunque.

**1684. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 2, c.2, il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà nel rispetto del principio di:**

- A) Armonizzazione delle modalità previste per il loro esercizio da parte degli interessati.
- B) Legittimo affidamento.
- C) Ragionevolezza.
- D) Imparzialità.

**1685. L'art. 21 co.1 del D.Lgs. 196/2003 consente il trattamento di dati giudiziari da parte di soggetti pubblici solo se:**

- A) Autorizzato da espressa disposizione di legge o provvedimento del Garante che specifichino le finalità di rilevante interesse pubblico del trattamento, i tipi di dati trattati e di operazioni eseguibili.
- B) Autorizzato da espressa disposizione di legge o provvedimento del Garante che specifichino i tipi di dati trattati e di operazioni eseguibili.
- C) Autorizzato da espressa disposizione di legge o provvedimento del giudice che specifichino le finalità di rilevante interesse pubblico del trattamento, i tipi di dati trattati e di operazioni eseguibili.
- D) Autorizzato esclusivamente da un provvedimento avente forza di legge che specifichino le operazioni eseguibili.

**1686. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.2, lett. B, la chiamata è:**

- A) La connessione istituita da un servizio telefonico accessibile al pubblico, che consente la comunicazione bidirezionale in tempo reale.
- B) La connessione istituita da un servizio telefonico accessibile a un numero limitato di soggetti, che consente la comunicazione in tempo reale.
- C) La connessione istituita da un servizio non necessariamente telefonico accessibile al pubblico, che consente la comunicazione in tempo reale.
- D) La connessione istituita da un servizio telefonico accessibile al pubblico, che consente la comunicazione bidirezionale in differita.

**1687. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 3, i sistemi informativi e i programmi informatici sono configurati:**

- A) Riducendo al minimo l'utilizzazione di dati identificativi.
- B) Riducendo al minimo solo l'utilizzazione di dati personali.
- C) Utilizzando i dati personali nella norma.
- D) Riducendo, ove possibile, l'utilizzo dei dati personali in maniera congrua.

**50 POSTI FUNZIONARIO PROCESSI COMUNICATIVI E INFORMATIVI**

**1688. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, c.1, lett. D, i dati sensibili sono i dati idonei a rivelare:**

- A) Le convinzioni religiose.
- B) Il numero di patente.
- C) Il numero di carta d'identità.
- D) Il numero di passaporto.

**1689. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4,c.1, lett. D, i dati sensibili sono i dati idonei a rivelare:**

- A) L'adesione a sindacati.
- B) Il numero di patente.
- C) Il numero di carta d'identità.
- D) Il numero di passaporto.

**1690. L'art. 46, co.1 del D.Lgs. 196/2003 individua i titolari dei trattamenti di dati personali relativi alle rispettive attribuzioni conferite per legge o regolamento:**

- A) Gli uffici giudiziari di ogni ordine e grado, il Consiglio superiore della magistratura, gli altri organi di autogoverno e il Ministero della giustizia.
- B) I funzionari del Ministero della giustizia e gli uffici giudiziari di ogni ordine e grado.
- C) Gli uffici giudiziari di ogni ordine e grado e i funzionari del Ministero della giustizia.
- D) Il Consiglio superiore della magistratura i funzionari del Ministero della giustizia.

**1691. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, lett.a, si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti:**

- A) La raccolta di dati.
- B) L'esame di notizie.
- C) La divulgazione di fatti.
- D) La divulgazione di informazioni.

**1692. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 4, lett.a, si intende per trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici concernenti:**

- A) La modificazione di dati.
- B) L'esame di notizie.
- C) La divulgazione di fatti.
- D) La divulgazione di informazioni.

**1693. Ai sensi del D.Lgs 196/2003, art. 7, c. 4, lett. B, l'interessato ha diritto di opporsi al trattamento di dati personali ai fini:**

- A) Di invio di materiale pubblicitario.
- B) Del blocco dei dati personali.
- C) Della cancellazione dei dati personali.
- D) Della diffusione dei dati personali.